



## Verslag Adviesraad Sociaal Domein maandag 22 februari 2021

Aanwezig: Dirk v.d. Wedden (voorzitter a.i.)  
 Cees Kuiper (vice voorzitter)  
 Tieme Smook  
 Koene Pit  
 Sarie van Andel  
 Janneke Dam (secretaresse)  
 Marieke Koopman  
 Ruvani Splinter  
 Wibaut Beekman  
 Herman Tuning  
 Antoinette Versteeg  
 Saskia Sniijders Blok  
 Georgina van Buul  
 Dick van Rossen (vanaf agendapunt 5)  
 Kimberly de Jonge

### **1. Opening**

Dirk opent de vergadering met een woord van welkom.

### **2. Agenda vaststellen**

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

De volgende vergadering (8 maart) zullen de clusters van 09.00 – 11.00 uur vergaderen en de plenaire vergadering vindt plaats van 11.00 – 12.00 uur.

### **3. Verslag van de vorige vergadering** **Terugkoppeling clusters**

Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

Het werkgroepje voor de focusgroepen komt dinsdag weer bij elkaar. Het voorstel komt op de agenda van 8 maart 2021.

De actiepunten 28, 29, 30, 31 en 34 zijn afgehandeld.

#### Terugkoppeling clusters:

**Cluster Jeugd:** Herman Tuning is daar aangeschoven. Het overleg stond voornamelijk uit het kennismaken met elkaar. De volgende keer zal de contactambtenaar worden uitgenodigd om over een aantal zaken te sparren. Ze hebben een vraag over de PGB en willen deze vraag graag bij de contactambtenaar neerleggen. Ze hebben de punten opgeschreven die ze op 8 maart willen bespreken. Over de vacature cluster Jeugd is afgesproken dat deze nog niet in de krant hoeft, maar dat ze eerst hun eigen netwerk gaan aanspreken. Vanuit het cluster wordt de andere leden van de ASD ook gevraagd of zij wellicht iemand in hun netwerk hebben hiervoor. Mocht dit niet lukken dan wordt hierop teruggekomen bij de voorzitter.

**Cluster Participatie:** tijd te kort. Nader kennisgemaakt onderling en met Jan Knol (contactambtenaar). De agenda doorgenomen.

Gekeken naar de wijze waarop ze zaken willen doen en wat heeft prioriteit.  
Het was een goede start zo.

**Cluster WMO:** nadere kennismaking onderling. Stilgestaan bij waar op gefocust gaat worden komend jaar.

De behoefte aan informatie aan een aantal zaken is heel duidelijk uitgesproken. De desbetreffende ambtenaar was niet fysiek aanwezig. Dat is toch wel een mankement. Gehoopt wordt dat het spoedig weer mogelijk is de contactambtenaar te laten aanschuiven.

#### **4. Studiedag 2021 en inventarisatie online training (in-company)**

De studiedag zal worden gepland op 15 of 21 april, op beide data kan het grootste gedeelte. De voorzitter verzoekt de leden beide data te reserveren in de agenda. Dit wordt voorbereid in het DB van de ASD. Zodra de datum bekend is wordt dit doorgegeven.

De hele groep zou het prettig vinden de online training in-company fysiek te doen. De woensdag is de beste dag om dit te organiseren.

Cees stemt de studiedag en de online training in-company af met Zorgbelang (**actie Cees**).

Geplande vakanties/afwezigheid worden doorgegeven aan Janneke (**actie allen**).

#### **5. Armoedeval (cluster Participatie)**

Dit is besproken in het cluster Participatie met Jan Knol. Doordat inkomstengrens in het beleid van 2018/2019 is verruimd naar 130% wordt de armoedeval teniet gedaan. De vraag is gesteld aan Jan Knol of er informatie verstrekt kan worden zodat je weet dat dit besluit/beleid sluitend is. Als er met focusgroepen wordt gewerkt dan kan geïnventariseerd worden bij de doelgroepen of er sprake is van armoedeval. In het voorstel m.b.t. de focusgroepen wordt Sociaal Werk de Kop ook meegenomen.

Er wordt gevraagd of er structureel een evaluatieformulier naar mensen gaat die contact hebben gehad met de gemeente. Je zou dan inzage kunnen vragen hierin zodat je mensen in beeld hebt. Vraag is of dit wel mag volgens de AVG.

In het verslag van de ombudsvrouw komt het onderwerp ook aan de orde.

Over vroegsignalering is beleid opgesteld.

#### **6. Protocol huisbezoeken**

Vraag is of het nog zin heeft hierbij stil te staan als het beleid al is vastgesteld. Er wordt aangegeven dat achteraf altijd nog een advies kan worden gegeven. Dit protocol is al vastgesteld.

De opmerking wordt gemaakt dat in het protocol niet staat opgenomen hoe de consulent omgaat met niet wilsbekwame cliënten (bijv. mensen met dementie). Wordt er iemand betrokken bij het gesprek en wat is dan de relatie met de cliënt.

Het wordt vooral als een bureaucratisch stuk gezien waarbij het gevoel mist.

Hoe gaat het met vervolg van het traject?

Is dit protocol geschreven in samenspraak met de consulenten Sociaal Domein? Of is het alleen vanuit Beleid geschreven?

Hoe kijken de consulenten er zelf tegenaan?

In het protocol mist dat er onafhankelijke ondersteuning bij het gesprek mag zijn. Dit hoort de gemeente wel aan te bieden.

Zijn ervaringsdeskundigen gevraagd?

Er wordt gesproken over een alternatief, te weten zoom. Kleine aanvragen gaan telefonisch. Dit wordt niet vermeld.

De voorzitter stelt een advies op voor B&W. Voordat de brief verstuurd wordt gaat deze eerst naar de leden van de Adviesraad Sociaal Domein zodat zij eventueel nog input kunnen geven (**actie voorzitter en leden ASD**).

#### **7. Bezuinigingen 2021 ev.**

Wat gehoord wordt is dat er capaciteitsproblemen zijn bij de gemeente. De voorzitter vraagt dit na bij Henk Demkes (**actie voorzitter**).

Het schijnt dat beschikkingen (indicaties/her-indicaties) worden afgegeven voor een jaar terwijl in sommige gevallen dit voor altijd of in elk geval voor 5 jaar kan zijn. Of dit daadwerkelijk 1 jaar is is de vraag. En geldt dit dan voor Participatie, WMO en Jeugd of alleen voor Participatie. De voorzitter vraagt dit na bij Henk Demkes (**actie voorzitter**).

Het keukentafelgesprek is heel belangrijk. Daarin kan een consultant namelijk beoordelen hoelang een beschikking nodig is.

Vraag is ook of de gemeente 6 weken voor afloop van de indicatie een brief stuurt naar de desbetreffende cliënt.

Het zou voordeliger zijn om cliënten eerder vanuit de WMO naar de WLZ te verwijzen.

Dit punt kan in de clusters verder besproken worden.

Vragen wat de maatschappelijke effecten zijn van de bezuinigingen. Dit is wel aangegeven in de stukken, maar wat wordt er concreet mee gedaan?

Welke gevolgen hebben de bezuinigingen voor het beleid dat ze willen? En de andere kant is of de bezuinigingen gevolgen hebben voor inwoners.

Bezuinigingen worden meegenomen in de voorjaarsnota. Wanneer komt de ASD in beeld? Is dit nog op tijd?

De voorzitter zal al deze vragen stellen aan Henk Demkes (**actie voorzitter**).

Vanuit de prioriteiten clusters zijn er onderwerpen die je aan de orde stelt in de vergadering.

De ASD zit nu nog in de zoektocht naar wat belangrijk is voor de ASD.

Er wordt gewerkt op basis van stukken, er kan advies gevraagd worden, en op basis van signalen van de doelgroep.

#### **8. Inventarisatie prioritering binnen de clusters**

Cluster WMO: hoe krijgen wij een goed beeld van de behoeftes van de mensen die de uitvoering Sociaal Domein nodig heeft.

Is het zo dat de consultants voldoende bagage hebben om hun werk goed te doen? En leren ze van elkaar?

Cluster Participatie:

- de nieuwe wet inburgering.
- Corona-effecten op de samenleving en op individuen.
- Participatiesamenleving. Wij hierover ook nadenken en wat kunnen wij hiermee.
- Vanuit gemeente:
  - o participatie: de sociale werkplaats (NWG)
  - o Minimabeleid
  - o vroegsignalering.
  - o Maatwerk tot budget (voor alle clusters)
  - o Toeslagenaffaire: de gemeente heeft de gezinnen in beeld. Het cluster wil graag een update van de gemeente wat ze hiermee gaan doen.
- Hoe gaan wij om met onze cliënten als je kijkt naar de toeslagenaffaire. Is er een collegiale toets?
- ASD moet er gevoel bij krijgen of de cliënt nummer 1 is en hoe ervaren de cliënten dit?

Bij de NWG loopt samen met de gemeente een proces over de positionering van de NWG. Er liggen 3 scenario's hoe groot de rol moet zijn van NWG.

Cluster Jeugd:

- jongeren en corona; hierbij optrekken met cluster Participatie
- hoe zit het nu met Autistart. Doorstroom van jongeren als ze 18 of 21 worden.
- Lijstje maken van prioriteiten. Dit komt dan op de agenda om door te spreken.

### 9. Opzet PR- en communicatieplan

Zorgbelang kan hierin waarschijnlijk ondersteunen. En de afdeling Communicatie van de gemeente kan hierbij ook betrokken worden.

In het voorzittersoverleg wordt hierover ook heel veel uitgewisseld. Zwolle heeft goede ervaringen op het gebied van communicatie middels social media.

Er zit veel kennis in de regio. Herman wordt trekker van dit onderwerp en dit onderwerp zal tevens verder uitgediept worden op de studiedag.

In het voorstel voor de focusgroepen is ook al iets opgenomen m.b.t. communicatie.

Herman trekker en deelt de informatie met de groep. Georgina wil graag actief meedenken hierin.

### 10. Ingekomen en uitgaande stukken

<b>Ingekomen stukken</b>		
Ambulantisering van de GGZ	Bijlage	
Nieuwsbrief GGZ beraad Overijssel	Op verzoek toesturen	
Rapportage ombudsvrouw	Bijlage	
Agenda 2 februari en verslag voorzittersoverleg Overijssel	Op verzoek toesturen; doorgestuurd naar Dirk, Cees en Herman	
Werkwijze adviesraden voorzittersoverleg	Op verzoek toesturen; doorgestuurd naar Dirk, Cees en Herman	
Protocol huisbezoeken	Bijlage, staat op de agenda	
Nieuwsbrief De Koepel januari 2021	Op verzoek toesturen	
Meldpunt rapportage november en december corona-maatregelen	Bijlage	
Naar een inclusief Overijssel	Bijlage	
Mail Roos-Marie van Leeuwen met verschillende stukken	Bijlage	
Reacties leden op advies inkoop Jeugd (mail Zorgbelang)	Doorgestuurd naar cluster Jeugd. Op ons intranet	
Uitnodiging adviesbijeenkomst inkoop	Doorgestuurd naar cluster Jeugd Op ons intranet	
Inloggen inclusie café	Doorgestuurd naar Dirk, Cees, Herman Op ons intranet	
Definitieve inkoopstukken tbv overleg clientenplatform 17 februari	Doorgestuurd naar cluster Jeugd Op ons intranet	
Verslag voorzittersoverleg	Doorgestuurd naar gehele ASD	
<b>Uitgaande stukken</b>		
Brief inzake bezuinigingen (gestelde vragen)	Bijlage	

Sarie heeft deelgenomen aan de zoombijeenkomst inkoopzorg Jeugd. Zij heeft voor dit overleg geen terugkoppeling gekregen vanuit de wethouder waardoor ze niet kon aangeven hoe de gemeente Steenwijkerland hierin zit. Zij zal dit aangeven bij Willie v.d. Spek en de wethouder Trijn Jongman.

Het verslag van de ombudsvrouw bevat zeer interessante informatie.

In april komt er weer een verslag. De ombudsvrouw behandelt individuele gevallen. Dit doet de ASD niet. De ASD kijkt meer naar het beleid. Wellicht is het goed haar een keer uit te nodigen in de vergadering.

Wat wel handig is is de trends uit het verslag van de ombudsvrouw te halen.

Dirk vraagt een ieder of hij/zij voorbedragen wil worden aan B&W als lid van de ASD.

De nieuwe leden (Herman Tuning, Ruvani Splinter, Saskia Sniijders Blok, Wibaut Beekman, Georgina van Buul, Antoinette Versteeg en Marieke Koopman) zeggen allemaal ja.

Dirk zal de brief opstellen richting B&W voor het benoemen van de nieuwe leden (**actie voorzitter**).

Zij ontvangen vervolgens een benoemingsbrief.

Wat vertrouwelijk is, vertrouwelijk houden.

Er zal geen jaarverslag opgesteld worden over 2020. Dirk geeft dit ook aan in de brief aan B&W.

### **11. Wat verder ter tafel komt/rondvraag**

Bij de agendapunten aangeven wat je wil wat de uitkomst zal zijn van dit bespreekpunt. Meer toelichting bij de punten en aangeven of het ter besluitvorming, ter informatie of ter discussie is.

De termijn van Sarie en Dick zit er bijna op. Wijze van afscheid en wanneer zal nog besproken worden.

Opgemerkt wordt dat als de nieuwe leden over 4 jaar allemaal tegelijk aftreden, er weer een probleem ontstaat. Trapsgewijs doen. Dit is een aandachtspunt.

Herman ontvangt graag feedback van de leden en zal de clusters blijven bezoeken. De volgende keer schuift aan bij het cluster Participatie.

Wie pakt Beschermd wonen op? Dit is binnen WMO aan de orde geweest, maar is ook van toepassing voor cluster Jeugd. Sarie zal het stuk goed doornemen.

Inmiddels er een systeem om de stukken te delen. Janneke zal alle stukken daarin zetten en de stukken die nodig zijn voor de vergadering printen voor iedereen en naar huisadres sturen (**actie Janneke**).

### **12. Sluiting**

De voorzitter sluit de vergadering.

- Volgende vergadering: maandag 8 maart 2021
  - o 09.00 – 11.00 uur clusters
  - o 11.00 – 12.00 uur plenair

**Actielijst Adviesraad Sociaal Domein per 22 februari 2021**

<b>Nr.</b>	<b>Actie-/aandachtspunt</b>	<b>Wie/stand van zaken</b>	<b>Gereed/afgedaan</b>
	<b>OPENSTAAND</b>		
1.	Vergaderdata maandelijks opnemen op de website en in de Steenwijker Express	Janneke	doorlopend
10.	Vroegtijdig aan Janneke doorgeven als je niet aanwezig kunt zijn bij een vergadering	allen	doorlopend
15.	Mailen naar leden ASD bij gemaakt afspraken bij bijv. NWG met de vraag wie mee wil	Tieme	doorlopend
18.	Voorstel uitwerken m.b.t. het schakelen met Joke Wierbos (teamleider frontoffice TUSD)	DB	
32.	Notitie werkwijze focusgroepen opstellen	Werkgroepje	08.03.2021
33.	Notitie werkwijze focusgroepen op de agenda	Janneke	08.03.2021
35.	Online trainingen en studiedag afstemmen met Zorgbelang	Cees	z.s.m.
36.	Geplande vakanties/afwezigheid doorgeven aan Janneke	Allen	doorlopend
37.	Advies opstellen m.b.t. protocol huisbezoeken en voorleggen aan leden ASD zodat zij hierop hun reactie kunnen geven	Dirk en allen	z.s.m.
38.	De vragen onder punt 7 neerleggen bij Henk Demkes	Dirk	z.s.m.
39.	Brief opstellen voor B&W inzake benoeming nieuwe leden	Dirk	z.s.m.
40.	Stukken delen via de groep op intranet. Vergaderstukken printen en versturen naar huisadres voor iedereen	Janneke	doorlopend
	<b>GEREED</b>		
2.	Eibe uitnodigen voor de vergadering van 2 november voor zijn presentatie die gegeven is in een werkvergadering. Dirk vraagt Henk.	Dirk	gereed
3.	Ernstig tekort aanhalen bij presentatie Eibe	Sarie	gereed
4.	Henk Demkes vragen wie verantwoordelijk is voor welke portefeuille	Dirk	gereed
5.	Rapporten BDO, VNG en HHP printen en versturen naar de deelnemers ASD	Janneke	Gereed 05102020
6.	Bespreken in de vergadering van 2 november wie naar de bijeenkomst WvGGZ gaat op 17 november 2020	Allen	gereed
7.	Contact opnemen met de voorzitter van Diakonaal Platform over wat hij en de ASD voor elkaar kunnen betekenen	Dirk	gereed
8.	Mevrouw inzake WMO uitnodigen voor de vergadering van 2 november	Dirk	gereed
9.	Advertenties vacature(s) voor de Steenwijker Express opzoeken	Janneke	gereed
11.	Henk vragen naar de politieke planning zodat deze op de agenda van 2 november kan	Dirk	gereed

12.	Layout en spelling jaarverslag	Janneke	gereed
13.	Overzicht (organogram) met samenstelling gemeentelijke sociale dienst (sociaal domein) opvragen bij Henk	Dirk	gereed
14.	Focusgroepen opnemen op de agenda van 2 november	Janneke	gereed
16.	In vergadering van december bespreken hoe aansluiting te vinden bij de gemeente inzake de transformatie sociaal domein	allen	gereed
17.	Terugkoppeling op visiedocument Participatie op agenda van 7 december 2020 en de wethouder hiervoor uitnodigen	Janneke	gereed
19.	Op de website laten aanpassen dat het jaarverslag 2019 is en niet 2020	Janneke	gereed
20.	Op welke manier structureel contact houden met de voorzitter van Diakonaal Platform. Uitwerken.	Dirk	gereed
21.	Henk nogmaals benaderen voor de punten die hij nog niet heeft aangeleverd	Dirk	gereed
24.	Contact opnemen met Eibe wat precies de verwachting is vanuit de gemeente m.b.t. aanhaken bij projectgroep transformatie.	Dirk	gereed
22.	Handvaten opstellen voor de focusgroepen	Kimberly	11.01.2021
23.	Voorstel (handvaten) Kimberby focusgroepen op de agenda van januari opnemen	Janneke	11.01.2021
25.	Contact opnemen met Henriëke Hofsteenge van Sociaal Werk de Kop inzake initiatieven eenzaamheid (gesprekken met inwoners)	Dirk	z.s.m.
26.	Input voor advies bezuinigingen aanleveren bij Dirk	Allen	28.12.2020
27.	Memo inzake werkwijze ASD en rol bij transformatie sturen naar Henk, Eibe en de wethouder	Dirk	10.12.2020
28.	Rapporten BDO, VNG en Het Hernieuwd Perspectief en overzicht verantwoordelijke beleidsambtenaren doen toekomen aan de nieuwe leden	Janneke	12.01.2021
29.	Mogelijkheid vergaderen via Ibabs onderzoeken	Janneke	08.02.2021
30.	Stuk inzake armoedeval (Olst/Wijhe) bespreken in het cluster Participatie	Cluster Participatie	08.02.2021
31.	Eerder opgestelde notitie inzake focusgroepen doen toekomen aan het werkgroepje	Janneke	12.01.2021
34.	Sociale kaart Steenwijkerland opzoeken	Sarie	13.01.2021