

PARTICIPATIEPLAN “Randweg Blokzijl” (23-02-2026)

Samenvatting

De gemeente Steenwijkerland werkt samen met Plaatselijk Belang Blokzijl (hierna: PBB) aan de aanleg van een randweg bij Blokzijl. Aanleiding hiervoor is de hoge verkeersdruk in het historische centrum, wat leidt tot knelpunten op het gebied van verkeersveiligheid, leefbaarheid en bereikbaarheid.

De gemeenteraad heeft op 12 november 2024 besloten dat de randweg er komt. Op 21 januari 2026 is een voorkeurstracé vastgesteld, gelegen ten zuiden van de Zuiderzeeweg. Deze besluiten staan vast en vormen het uitgangspunt voor dit participatietraject.

Participatie richt zich niet op de vraag óf de randweg er komt of waar deze ligt, maar op de verdere uitwerking van het ontwerp. Inwoners, ondernemers en andere belanghebbenden kunnen meedenken over onderwerpen zoals de landschappelijke inpassing, verkeersveiligheid en het beperken van hinder en overlast.

Over het autoluw maken van de binnenstad wordt een aparte participatie gevoerd. Naar verwachting is dat rond de zomer 2026.

Het participatieproces bestaat uit drie fasen:

1. Het ophalen van ideeën, zorgen en aandachtspunten bij de omgeving.
2. Het bespreken van een conceptontwerp waarin deze input -waar mogelijk- is verwerkt.
3. De formele besluitvorming volgens de wettelijke procedure.

De gemeente informeert betrokkenen actief over het proces en laat transparant zien wat er met de opgehaalde input is gedaan. Het doel is te komen tot een zorgvuldig uitgewerkt uitvoeringsplan dat past binnen de vastgestelde kaders en recht doet aan de omgeving.

Heldere kaders – ruimte voor meedenken

1. Aanleiding en achtergrond

Blokzijl heeft te maken met veel doorgaand en zwaar verkeer door het historische centrum. De smalle straten zijn hier niet op ingericht. Dit leidt tot knelpunten op het gebied van verkeersveiligheid, leefbaarheid en bereikbaarheid.

Om deze problemen structureel op te lossen, is in de afgelopen jaren onderzoek gedaan naar een randweg rondom Blokzijl. Op basis van deze onderzoeken en het actualisatieproces van de Stadsvisie Blokzijl heeft de gemeenteraad op 12 november 2024 besloten dat er een randweg komt. Op 21 januari 2026 is door de raad een voorkeurstracé vastgesteld. Deze besluiten staan vast. De randweg komt er en het tracé ligt globaal vast, vanaf Kanaalweg ten zuiden van de Zuiderzeeweg.

2. Waarover gaat participatie – en waarover niet?

Onderwerp van participatie zijn:

- de nadere uitwerking van het ontwerp;
- de inpassing in de omgeving;

- maatregelen om hinder en overlast te beperken;
- verkeerskundige uitwerking en ontsluitingen;
- landschappelijke en groene inpassing.

Niet ter discussie staan:

- de aanleg van de randweg;
- de ligging van het voorkeustracé.

3. Doel van de participatie

Het doel is inwoners en ondernemers goed te informeren, input op te halen en deze -waar mogelijk- te verwerken in het ontwerp. Daarbij laten we transparant zien wat met de inbreng is gedaan.

4. Wie worden betrokken?

- Direct omwonenden en grondeigenaren;
- Ondernemers;
- Inwoners van Blokzijl;
- Plaatselijk Belang Blokzijl (PBB) en andere organisaties.

5. Participatiefasen

Fase 1: Meedenken over de uitwerking;

Fase 2: Toetsing van het conceptontwerp;

Fase 3: Formele besluitvorming.

6. Communicatie

Er komt een projectwebsite met actuele informatie, documenten en terugkoppeling.

7. Organisatie

Bestuurlijk opdrachtgever: wethouder mw. Slomp-Dekkers;

Ambtelijk opdrachtgever: de heer Ekkelenkamp;

Projectleider: de heer Mulder.

8. Planning

Fase 1: februari – maart 2026

Fase 2: mei 2026

Fase 3: tweede helft 2026

Wat is de participatievraag?

De participatie richt zich op hoe de uitwerking van het uitvoeringsontwerp en hoe dit ruimtelijk past in de omgeving. We willen ophalen welke ideeën, wensen en zorgen er zijn over de situering en maatvoering van de randweg en brug, maar ook over de ruimtelijke- en milieutechnische inrichting (groene setting, hinder c.q. overlast, de wegontsluiting e.d.).

Projectfasen

Het participatieproces is op te delen in drie verschillende fasen. Deze fasering om te komen tot het ruimtelijke ontwerp van het wegtracé zorgt voor een gestructureerde aanpak. Dit maakt het mogelijk om tussentijds aanpassingen te doen op basis van feedback van de genodigde doelgroepen.

Door in iedere fase de input uit de vorige fase mee te nemen en uit te leggen op welke manier dat wel of niet heeft geleid tot aanpassing van het ontwerp, kunnen belangstellenden ervaren hoe de inbreng wordt verwerkt, wat bijdraagt aan een transparant proces.

Fase 1: Meedenken over de uitwerking

In de eerste fase wordt informatie verstrekt over het proces van de besluitvorming en onderzoeksresultaten die hebben geleid tot de eerste inrichtingstekeningen. Deze tekeningen kunnen als basis dienen voor het gesprek met de participanten.

In deze fase ligt de nadruk op het breed ophalen van de beelden en ideeën die er leven bij de participanten van deze ontwikkeling. De vraag die gesteld wordt, gaat niet over of de randweg gerealiseerd zou moeten worden, maar over de uitwerking van het ontwerp zoals hiervoor onder 2. is aangegeven.

De participanten worden betrokken in de planvorming en kunnen voorziene problemen en oplossingen aandragen. Deze input wordt getoetst op haalbaarheid en of het past binnen de kaders van het project, bijvoorbeeld financiële-, ruimtelijke en technische voorwaarden. De participanten kunnen zich uitspreken over de getoonde schetsen en delen hun wensen, ideeën en zorgen die dienen als input voor de volgende fase.

Dit leidt tot de volgende participatievraag voor fase 1:

“Denkt u mee over de wijze waarop de randweg en brug gerealiseerd kan worden?”

Fase 2: Toetsing van het conceptontwerp

De opgehaalde input uit de eerste fase wordt waar mogelijk en relevant voor het ontwerp verwerkt tot een concept stedenbouwkundig ontwerp. De participatie richt zich in de tweede fase op het bespreken van dit concept met betrokkenen. Anders dan in de voorgaande fase is het onderwerp van gesprek een conceptplan wat mede op basis van de input uit de voorgaande fase is uitgewerkt. Het doel is te toetsen of er hiaten in het plan zitten en of het overeenkomt met datgene wat in de vorige fase is opgehaald.

Voor Fase 2 is de concrete participatievraag:

Dit is het concept ontwerpplan; wat vindt u daarvan?

Fase 3: Formele besluitvorming

De laatste fase is de formele besluitvorming over het onderwerp. Hierbij is er aandacht voor de transparantie van het besluitvormingsproces. We communiceren duidelijk over de stappen die worden genomen, de criteria die worden gehanteerd en de manier waarop input van de participanten is meegenomen in de besluitvorming. Hiervoor stellen we een reactienota op.

Met wie in gesprek?

Bij dit participatietraject richten we ons op de volgende participanten:

- *Grondeigenaren*
Inmiddels zijn oriënterende gesprekken gevoerd met betrokken grondeigenaren. Naast private gesprekken willen wij hen ook graag goed informeren en over deze participatiefasen.
- *Omwonenden/andere belanghebbenden*
De woon- en leefomgeving van deze groep verandert; het uitzicht verandert en door deze ontwikkeling zal de verkeersdrukke toenemen. De randweg kan evenwel ook betekenen dat de reistijd noord-zuid ook voor hen verbeterd. Omdat dit impact heeft op met name deze groep, worden zij betrokken bij de ruimtelijke invulling van het plangebied.

- *Ondernemers*
Ook ondernemers in en rond Blokzijl worden gevraagd input te leveren vanuit hun perspectief.
- *Inwoners van Blokzijl*
In gesprekken vanuit de Stadsvisie Blokzijl heeft deze groep meermalen aandacht gevraagd voor dit onderwerp. Wij willen graag ruimte geven om ook nu mee te denken aan realisatie van de randweg.
- *Maatschappelijke organisaties*
PBB vertegenwoordigt de belangen van de inwoners, bedrijven en organisaties van Blokzijl in brede zin.

Opgemerkt wordt dat er meerdere presentatie/inloopmomenten worden georganiseerd voor direct belanghebbenden (Zuiderzeeweg/Vollenhoofsedijk en Kanaalweg/Scheepsdiep) en andere belanghebbenden uit Blokzijl. Dit omdat er mogelijk sprake is van verschillende belangen.

Daarnaast is er sprake van interne betrokkenen:

- *Projectteam*: Dit betreft ambtenaren die inhoudelijk betrokken zijn bij het project zoals bijvoorbeeld de projectleider, verkeerskundige en stedenbouwkundige. Zij denken mee over de inhoud en maken o.a. het uiteindelijke stedenbouwkundig ontwerp.
- *Gebiedscoördinator*
- *College van B&W*
Het college besluit over het starten en bewaken van het planologisch proces om deze woonontwikkeling mogelijk te maken (omgevingsplan). Het college blijft daarom gedurende het proces aangehaakt en geïnformeerd over de voortgang.
- *Gemeenteraad*
De gemeenteraad stelt het omgevingsplan vast en beoordeelt het participatieproces.

Hoe in gesprek?

De eerdergenoemde participatiefasen worden in dit hoofdstuk nader uitgewerkt in stappen per fase.

Fase 1. “Denkt u mee over de wijze waarop de randweg en brug gerealiseerd kan worden”?

In de eerste fase worden genoemde participanten uitgenodigd voor een bijeenkomst in Mfc. De Ploats in Blokzijl.

Opzet is de participanten uit te nodigen per gebied (“Zuiderzeeweg/Kanaalweg/stad”), waardoor de belangen per gebied goed aan de orde kunnen komen.

Na een korte presentatie over het gevoerde proces wordt informatie verstrekt aan de hand van beeldmateriaal dat verspreid in de zaal aanwezig is.

Tijdens de inloopsessie willen we graag ophalen welke ideeën, wensen en zorgen er zijn over deze ontwikkeling.

Het gaat daarbij om:

- De situering en maatvoering van de randweg en brug;
- Ruimtelijke en milieutechnische inpassing (groene setting, hinder c.q. overlast);
- Verkeerstechniek en wegontsluiting.

Betrokken medewerkers van de gemeente zijn tijdens de bijeenkomst aanwezig om (op deelonderwerpen) uitleg te geven en de input van de aanwezigen in ontvangst te nemen. Tijdens de bijeenkomst kunnen aanwezigen hun reacties delen, maar ook nadien bestaat de mogelijkheid voor betrokkenen om input te leveren.

Er zijn reactieformulieren aanwezig die betrokkenen tot een week na elke bijeenkomst kunnen invullen en met het projectteam kunnen delen. Deze mogelijkheid wordt ook via de website aangeboden.

Stap 1 Voorbereiden inloopbijeenkomst

De bijeenkomst is voor een aantal betrokkenen de eerste kennismaking met het project. Daarom ligt de nadruk op goede informatievoorziening, zoals hierboven genoemd is. Naast een korte presentatie waar het proces wordt toegelicht, kan daarna in de inloopsessie met adviseurs worden gesproken en standpunten uitgewisseld.

Betrokken ambtenaren worden ook gevraagd hun input op het betreffende vakgebied te leveren. Collega's die een rol hebben tijdens de inloopbijeenkomst worden gebriefd door de projectleider.

Stap 2 Inrichten website

We richten een beknopte projectwebsite waar we iedereen op de hoogte houden van de voortgang van het proces. Naast informatie is dit de plek waar bijvoorbeeld een reactieformulier te vinden is.

Stap 3 Communicatie en verspreiden uitnodigingen

In deze stap wordt over de inloopbijeenkomst een bericht gemaakt en verspreid. Omwonenden, ondernemers en maatschappelijke organisaties worden rechtstreeks met een brief uitgenodigd. PBB wordt gevraagd om dit via hun site ook onder de aandacht van de inwoners van Blokzijl te brengen.

Stap 4 Praktische voorbereiding inloopbijeenkomst

Het beeldmateriaal en de (beknopte) presentatie worden gemaakt en de ruimte gereserveerd waar de bijeenkomst plaatsvindt. Deze informatie is voor een ieder toegankelijk en deze informatie kan worden gedeeld met aanwezige deskundigen. Er zijn formulieren aanwezig waarop reacties kunnen worden aangegeven.

Stap 5 Uitvoeren inloopbijeenkomst en website open zetten

Tijdens de inloopbijeenkomst is voldoende ruimte voor de aanwezigen om zich bij te laten praten over de verschillende aspecten van deze ontwikkeling en kan men meedenken over die verschillende onderwerpen. Vakinhoudelijke medewerkers van de gemeente zijn aanwezig om vragen te beantwoorden. Naast de bijeenkomst bestaat de mogelijkheid ook om met gemeente vervolgesprekken te voeren, mocht dat wenselijk zijn.

Stap 6 Verwerken input

De input die tijdens de inloopbijeenkomst en via de reactieformulieren is binnengekomen wordt geanalyseerd en verwerkt in het concept ontwerp. De website wordt waar nodig bijgewerkt. De terugkoppeling naar de participanten zal plaatsvinden tijdens de bijeenkomst in fase 2.

Fase 2. Dit is het concept ontwerpplan, wat vindt u daarvan?

Deze presentatie- en inloopbijeenkomst wordt voor alle participanten georganiseerd in het Mfc. De Ploats met als doel in een korte presentatie belangstellenden kennis te laten nemen van de resultaten vanuit fase 1 en de stand van zaken van dat moment.

De geleverde input uit de eerste fase heeft bijgedragen aan een concept ontwerp die we tijdens deze bijeenkomst tonen en tijdens de inloop toetsen bij de belangstellenden.

Stap 1 Voorbereiden bijeenkomst

De betrokken ambtenaren worden tijdens deze stap bijgepraat over de voortgang en kunnen zelf input leveren over het concept wat er ligt.

Stap 2 Aanpassen website

Het concept ontwerp wordt, samen met overige informatie, aan de website toegevoegd. De stand van zaken en een doorkijk naar de toekomst worden eveneens op de website toegevoegd.

Stap 3 Communicatie over de vorige en komende fase en versturen uitnodigingen

De stappen die er tot nu toe gezet zijn en de huidige stand van zaken worden op de website aangegeven en daarnaast worden belangstellenden via een (nieuws)brief uitgenodigd voor de bijeenkomst.

Stap 4 Uitvoering bijeenkomst

Deze bijeenkomst staat in het teken van het concept stedenbouwkundig ontwerp. In deze fase willen we de omgeving informeren over dit concept. Naast het geven van informatie wordt er tevens ingegaan op vragen waarom eventueel bepaalde ideeën wel of juist niet zijn meegenomen.

Stap 5 Verwerken input

De bijeenkomst en aangeleverde informatie op de website levert mogelijk belangrijke aanknopingspunten om het ontwerp verder aan te scherpen en te verfijnen. Het resultaat van deze fase is een uitgewerkt ontwerp dat als onderdeel van het omgevingsplan aan het college van B&W ter besluitvorming wordt aangeboden.

Stap 6 Afsluiten van het participatietraject

In de volgende fase (3) is sprake van besluitvorming over genoemd ontwerp. Als markering van deze fase wordt een verslag opgesteld ter afronding van het participatieproces. Het verslag geeft inzicht in de eerste twee fasen van dit proces. Het legt vast wat er is opgehaald, hoe de inbreng is gewogen en verwerkt en hoe het ontwerp daaruit is voortgekomen. Het participatieverslag wordt opgenomen op de site.

Met deze stap wordt de inbreng van alle participanten betrokken bij het formele besluitvormingsproces. De participatie is daarmee feitelijk afgelopen.

Hoe belanghebbenden in de formele besluitvorming een rol kunnen spelen, wordt hierna beschreven.

Fase 3. Formele besluitvorming

Stap 1. Voorbereiding en goedkeuring

- *De gemeente stelt het ontwerp omgevingsplan op en het college keurt het goed voor ter inzagelegging.*
- *De projectleider stelt de direct belanghebbenden hiervan op de hoogte.*

Stap 2. Bekendmaking

- Gemeente: publiceert de bekendmaking van de ter inzagelegging in het elektronisch publicatieblad.
- De direct belanghebbenden zijn geïnformeerd over de ter inzagelegging en de mogelijkheid om zienswijzen in te dienen.

Stap 3. Ter inzagelegging

- Gemeente: legt het ontwerp omgevingsplan en de bijbehorende stukken voor eenieder gedurende een bepaalde periode ter inzage.

Stap 4. Indienen van zienswijzen

- Gemeente: biedt een termijn van zes weken waarin zienswijzen kunnen worden ingediend.
- Eenieder heeft de mogelijkheid om een schriftelijke of mondelinge zienswijze in te dienen. Dit is een belangrijke fase waarin meningen en eventuele bezwaren kenbaar kunnen worden gemaakt.

Stap 5. Behandeling van zienswijzen

- Gemeente: analyseert eventueel ingediende zienswijzen en past indien nodig het ontwerp omgevingsplan aan.
- Belanghebbenden: kunnen mogelijk worden uitgenodigd voor aanvullende gesprekken of bijeenkomsten om hun zienswijzen toe te lichten.

Stap 6. Vaststelling

- Gemeenteraad: stelt het (eventueel aangepaste) omgevingsplan vast.
- Belanghebbenden worden voorafgaand geïnformeerd over de vaststelling (inclusief behandeling in de gemeenteraad).

Stap 7. Beroep

- Gemeente: publiceert de vaststelling en de beroepstermijn.
- Betrokkenen hebben gedurende de beroepstermijn de mogelijkheid om beroep aan te tekenen bij de Raad van State als zij het niet eens zijn met het vastgestelde plan.

Organisatie

Namens het college van B&W is wethouder mw. Slomp-Dekkers bestuurlijk opdrachtgever. De heer Ekkelenkamp is ambtelijk opdrachtgever. De heer Mulder is projectleider en opdrachtnemer en wordt ondersteund door het projectteam. De projectleider is tevens eerste contactpersoon voor eventuele vragen en reacties.

Communicatie

Rondom ieder participatietraject is goed afgestemde communicatie cruciaal voor het slagen ervan. Naast de gebruikelijke communicatiemiddelen wordt ook de projectwebsite ingezet als centrale informatiebron. Op de website is ruimte voor procesinformatie en andere stukken die dienen als input voor de planopzet. Ook kan op de website de voortgang en tijdlijn worden gepresenteerd zodat betrokkenen inzicht hebben in het proces.

Planning en tijdlijn participatie 2026

	feb	mrt		apr	mei	juli	sept	nov	jan
Fase 1 "Denkt u mee over de wijze waarop de randweg en brug gerealiseerd kan worden"?									
Stap 1 Voorbereiden van de inloopbijeenkomsten	X								
Stap 2 Inrichten website	X								
Stap 3 Communicatie en verspreiden uitnodigingen	X								
Stap 4 Praktische voorbereiding inloopbijeenkomsten	X								
Stap 5 Uitvoeren bijeenkomsten en website live		3, 5 en 10							
Stap 6 Verwerken input		X	X						
Fase 2 "Dit is het concept stedenbouwkundig ontwerp, wat vindt u daarvan"?									
Stap 1 Voorbereiden van de vervolg inloopbijeenkomst				X					
Stap 2 Aanpassen website				X					
Stap 3 Communicatie en versturen uitnodigingen				X					
Stap 4 Uitvoering van de vervolg inloopbijeenkomst					7-05				
Stap 5 Verwerken input					XX				
Fase 3 Formele besluitvorming*									
Reactienota en goedkeuring planconcept B&W						X			
Ter inzagelegging en Indienen zienswijzen (termijn zes weken)							X		
Behandeling zienswijzen								X	
Vaststelling omgevingsplan									X

*Deze fase is afhankelijk van meerdere zaken.

Opzet informatieavonden in Mfc. De Ploats Blokzijl

03-03 VO1 Omwonenden en ondernemers Zuiderzeeweg en Vollenhoofsedijk 19.30 uur

05-03 VO1 Omwonenden en ondernemers Kanaalweg 19.30 uur

10-03 VO1 Brede bijeenkomst voor "Blokzijl" 19.30 uur.

07-05 Algemene informatieavond fase 2 voor iedereen (zo mogelijk eerder).