

Participatieplan – Uitbreiding woonwagendstandplaatsen in Steenwijk

Gemeenten zijn verplicht om standplaatsen uit te breiden omdat woonwagendbewoners een mensenrechtelijk beschermd recht hebben om volgens hun culturele identiteit te wonen, en gemeenten moeten dat faciliteren. De belangrijkste basis hiervoor staat in het Beleidskader gemeentelijk woonwagend- en standplaatsenbeleid (BZK, 2018) en wordt onderbouwd door artikel 8 EVRM, uitspraken van het College voor de Rechten van de Mens, de Nationale Ombudsman, en recente rechtspraak. Gemeenten moeten daarom voldoende standplaatsen realiseren wanneer er behoefte is.

De gemeente Steenwijkerland heeft de verantwoordelijkheid om voldoende woonwagendstandplaatsen te realiseren en bestaande locaties toekomstbestendig te maken. Maar we gaan samen met de huidige bewoners, spijtoptanten en omwonenden kijken naar hoe deze zo goed mogelijk zijn in te passen. Daarom is er in 2024 een behoefteonderzoek uitgevoerd. Dit onderzoek geeft inzicht in het aantal standplaatsen dat de komende tien jaar nodig is om te voldoen aan de vraag.

Beleid

Op basis van de onderzoeksresultaten is in 2025 gewerkt aan nieuw beleid voor woonwagendstandplaatsen. Bij het opstellen van dit beleid zijn woonwagendbewoners betrokken, onder meer bij het bepalen van uitgangspunten voor uitbreiding, afmetingen van standplaatsen en de wijze van toewijzing. Deze participatie hebben we gedaan met bezoeken op de woonwagendlocaties en het stellen van vragen. Het definitieve beleid is besproken op een inloopmoment. Daarna is het beleid door de gemeenteraad vastgesteld en vormt het inhoudelijke en juridische fundament voor de vervolgstappen.

De uitbreiding van standplaatsen vraagt om een transparant, zorgvuldig en goed georganiseerd participatieproces. Woonwagendbewoners, spijtoptanten, omwonenden, bedrijven en verenigingen hebben ieder hun eigen perspectief, belangen en zorgen. Door hen tijdig te betrekken, ontstaat niet alleen een vollediger beeld van wat er speelt, maar wordt ook gewerkt aan wederzijds begrip en een gedragen uitwerking.

Dit participatieplan beschrijft hoe de gemeente de betrokken doelgroepen informeert, raadpleegt en betreft bij de uitbreiding van standplaatsen. We volgen de uitgangspunten zoals omschreven in de [participatieverordening](#) van de gemeente Steenwijkerland.

1. Doel van de participatie

Het doel van de participatie is om bewoners, omwonenden, bedrijven en verenigingen op een zorgvuldige, transparante en tijdige manier te betrekken bij:

1. De uitbreiding van bestaande woonwagendstandplaatsen, en
2. De mogelijke realisatie van één (of meer) nieuwe woonwagendlocatie(s).

De participatie richt zich op:

- het informeren over de opgave, beleidskaders en ruimtelijke mogelijkheden;
- het ophalen van wensen, zorgen, ideeën en aandachtspunten;
- het samen met onze inwoners zo goed mogelijk inpassen in de huidige situatie

2. Doelgroepen

De volgende doelgroepen worden betrokken:

2.1 Bewoners en familie gerelateerde spijtoptanten van de huidige woonwagenlocaties

- Parallelweg
- Verlaatseweg
- Nieuwe Onnastraat

2.2 Omwonenden en bedrijven

- Direct omwonenden van de locaties
- Bedrijven in de nabijheid
- Betrokken verenigingen in het gebied

2.3 Partners en professionals

- Woonconcept
- Wetland Wonen
- Interne gemeentelijke afdelingen

3. Uitnodiging en informatievoorziening

De doelgroepen worden geïnformeerd via:

- persoonlijke brieven aan bewoners en omwonenden;
- e-mail en telefonische afstemming met partners;
- publicatie op de gemeentelijke website;
- informatiebijeenkomsten op het gemeentehuis of nabij de locaties;
- terugkoppelingen via brieven en digitale documenten (presentaties, verslagen, website).

Alle communicatie wordt in begrijpelijke taal opgesteld en waar nodig mondeling toegelicht.

4. Participatievraag

De centrale participatievraag luidt:

“Welke aandachtspunten, zorgen, ideeën en kansen zien betrokkenen rondom de uitbreiding van bestaande woonwagenstandplaatsen en/of de mogelijke realisatie van een nieuwe locatie, en welke voorwaarden zijn belangrijk voor een zorgvuldig vervolgproces?”

5. Niveau van participatie

Het participatieniveau verschilt per doelgroep en per traject:

Doelgroep	Uitbreiding bestaande locaties	Nieuwe locatie(s)	Toelichting
Bewoners woonwagenlocaties	Raadplegen & Adviseren	Raadplegen & Adviseren	Bewoners leveren input op leefbaarheid, veiligheid, woonwensen en inrichting.
Omwonenden en bedrijven	Informereren & Raadplegen	Informereren & Raadplegen	Bij een nieuwe locatie is de impact groter en is extra aandacht nodig.
Partners en professionals	Adviseren & Samenwerken	Adviseren & Samenwerken	Expertise is nodig voor haalbaarheid en randvoorwaarden.

Er wordt niet gekozen voor meebeslissen, omdat de uiteindelijke besluitvorming bij college en raad ligt.

6. Manier van participeren

Deelnemers kunnen participeren via:

- bewonersbijeenkomst(en) per locatie;
- informatiebijeenkomst(en) voor omwonenden en bedrijven;
- rondetafelgesprekken met samenwerkende partners;
- individuele gesprekken op verzoek;
- schriftelijke reacties (brief of e-mail);
- terugkoppelingen en reactiemogelijkheden.

7. Reactietermijn

Deelnemers kunnen reageren:

- tijdens bijeenkomsten;
- schriftelijk na ontvangst van een verslag of presentatie;
- gedurende het gehele traject door individuele vragen of toelichting.

Wanneer nodig worden reactietermijnen altijd duidelijk vermeld in de uitnodiging of terugkoppeling.

8. Duur en beslismomenten

Het participatieproces kent de volgende fasering:

Fase	Periode 2026	Beslismoment
Vorbereiding	Maart	Interne afstemming en met samenwerkingspartners
Participatie woonwagewoners	Maart	Vaststellen aandachtspunten per locatie
Participatie omwonenden/bedrijven	April – mei	Verwerking input in conceptvoorstel
Verwerking & terugkoppeling	april – juni	Verslagen en definitieve participatieverslag
Bestuurlijke besluitvorming	Zomer	College c.q. raadsbesluit
Communicatie & uitvoering	Najaar	Start uitvoering (afhankelijk van besluitvorming)

9. Weging van reacties in besluitvorming

Reacties worden op de volgende manier meegewogen:

- Alle inbreng wordt verzameld en thematisch geordend.
- Per thema wordt beoordeeld of en hoe dit kan worden verwerkt binnen beleidskaders, wetgeving en ruimtelijke mogelijkheden.
- Indien input niet kan worden overgenomen, wordt dit gemotiveerd toegelicht.

De weging wordt vastgelegd in het participatieverslag, dat onderdeel wordt van de bestuurlijke besluitvorming.

10. Terugkoppeling aan deelnemers

Deelnemers worden (tussentijds) geïnformeerd via:

- een schriftelijke terugkoppeling (brief of digitaal document);
- publicatie van het participatieverslag op de gemeentelijke website;
- aanvullende toelichting op verzoek;
- communicatie over het uiteindelijke besluit van college en raad.

11. Gemeentelijke contactpersoon

Het participatieproces wordt begeleid door: Projectleider Jan Mulder van Gemeente Steenwijkerland.