

Politieke markt - 29 november 2016

Orgaan: Raadscommissie
Locatie: Raadzaal gemeentehuis, Vendelweg 1, Steenwijk
Datum: dinsdag 29 november 2016
Aanvang: 19:30 uur

1. **Opening en mededelingen**

2. **Vaststelling agenda**

Stukken

- [2.0 Politieke markt 29 november 2016 - AGENDA](#)
-

3. **Spreekrecht voor niet geagendeerde onderwerpen**

4. **Vervanging Jeugdhonk Kuinre**

Samenvatting

advies B; portefeuille Dedden. Voorgestelde behandeltijd: 14 minuten.

Stukken

- [4.0 Vervanging Jeugdhonk Kuinre - RAADSVOORSTEL](#)
-

5. **Beschikbaarstelling krediet voor de herpositionering van museum 't Olde Maat Uus te Giethoorn**

Samenvatting

advies B; portefeuille Wagteveld. Voorgestelde behandeltijd: 14 minuten.

Stukken

- [5.0 Beschikbaarstelling krediet t Olde Maat Uus Giethoorn - RAADSVOORSTEL](#)
-

6. **Concept Omgevingsvisie Steenwijkerland 2030**

Samenvatting

portefeuille Brus; advies A. Voorgestelde behandeltijd: 60 minuten.

Stukken

- [6.0 ConceptOmgevingsvisie Steenwijkerland 2030 - Advies A Politieke Markt](#)
- [6.1 ConceptOmgevingsvisie Steenwijkerland 2030 - Bijlage Concept Omgevingsvisie](#)
- [6.2 ConceptOmgevingsvisie Steenwijkerland 2030 - Bijlage Samenvatting](#)

7. **Treffen gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst IJsselland**

Samenvatting

advies B; portefeuille Wagteveld. Voorgestelde behandeltijd: 28 minuten.

Stukken

- [7.0 Treffen gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst IJsselland - RAADSVoorstel](#)
- [7.1 Treffen gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst IJsselland - bijlage 1. Concept bedrijfsplan](#)
- [7.2 Treffen gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst IJsselland - bijlage 2. Bijlagendocument](#)
- [7.3 Treffen gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst IJsselland - bijlage 3. IJssellandse keuze facultatieve taken](#)
- [7.4 Treffen gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst IJsselland - bijlage 4. Gemeenschappelijke Regeling Omgevingsdienst IJsselland](#)

8. **Zienswijze eerste begrotingswijziging 2017 IGSD S-W**

Samenvatting

advies B; portefeuille Dedden. Voorgestelde behandeltijd: 40 minuten.

Stukken

- [8.0 Zienswijze eerste begrotingswijziging 2017 IGSD S-W - RAADSVoorstel](#)
- [8.1 Zienswijze eerste begrotingswijziging 2017 IGSD Steenwijkerland-Westerveld - bijlage Voorstel DB IGSD](#)
- [8.2 Zienswijze eerste begrotingswijziging 2017 IGSD Steenwijkerland-Westerveld - bijlage Begrotingswijziging eerste wijziging 2017 IGSD](#)
- [8.3 Zienswijze eerste begrotingswijziging 2017 IGSD Steenwijkerland - Westerveld - bijlage Tussenrapportage Plan van Aanpak IGSD](#)

9. **Matrix dorpsplannen**

Samenvatting

advies B; portefeuille Dedden. Voorgestelde behandeltijd: 21 minuten.

Stukken

- [9.0 Matrix dorpsplannen - RAADSVoorstel](#)
- [9.1 Matrix dorpsplannen - bijlage financieel overzicht matrix dorpsplannen 2016](#)

10. **Vaststellen belastingverordeningen 2017**

Samenvatting

advies B; portefeuille Brus. Voorgestelde behandeltijd: 14 minuten.

Stukken

- [10.0 Vaststellen belastingverordeningen 2017 - RAADSVoorstel](#)
- [10.1 Vaststellen belastingverordeningen 2017 - bijlage Verordening onroerende-zaakbelastingen 2017](#)
- [10.2 Vaststellen belastingverordeningen 2017 - bijlage Verordening belastingen op roerende woon- en bedrijfsruimten 2017](#)
- [10.3 Vaststellen belastingverordeningen 2017 - bijlage Legesverordening 2017](#)

11. **Bestemmingsplan modificaties gastransportnet Zwolle-Heerenveen gemeente Steenwijkerland**

Samenvatting

advies B; portefeuille Dedden. Voorgestelde behandeltijd: 7 minuten.

Stukken

- [11.0 Bestemmingsplan modificaties gastransportnet - RAADSVoorstel](#)
- [11.1 Bestemmingsplan modificaties gastransportnet Zwolle - Heerenveen gemeente Steenwijkerland - bijlage memo nav vraag over NW-vergunning](#)
- [11.2 Bestemmingsplan modificaties gastransportnet Zwolle Heerenveen \(gemeente Steenwijkerland\) - bijlage ontwerp bestemmingsplan](#)
- [11.3 Bestemmingsplan modificaties gastransportnet Zwolle Heerenveen gemeente Steenwijkerland - bijlage Overeenkomst](#)
- [11.4 Bestemmingsplan modificaties gastransportnet Zwolle Heerenveen gemeente Steenwijkerland - bijlage nota van wijzigingen](#)
- [11.5 Bestemmingsplan modificaties gastransportnet Zwolle Heerenveen gemeente Steenwijkerland - bijlage Bomen effect analyse](#)

12. **Realisatieovereenkomst Molenstraat e.o., Sint Jans klooster**

Samenvatting

advies B; portefeuille Dedden. Voorgestelde behandeltijd: 7 minuten.

Stukken

- [12.0 Realisatieovereenkomst Kloosterkampen, Sint Jans klooster - RAADSVoorstel](#)

- [12.1 Realisatieovereenkomst Molenstraat e.o. St. Jans klooster - bijlage impressie herontwikkeling Molenstraat e.o St. Jans klooster](#)
 - [12.2 Realisatieovereenkomst Molenstraat e.o. St. Jans klooster - bijlage ontwikkelvisie TWA Molenstraat e.o St. Jans klooster](#)
-

13. **Het uitbreiden van de bestaande woning Noorderpad 6 te Giethoorn**

Samenvatting

advies B; portefeuille Wagteveld. Voorgestelde behandeltijd: 7 minuten.

Stukken

- [13.0 Het uitbreiden van de bestaande woning Noorderpad 6 - RAADSVOORSTEL](#)
 - [13.1 Het uitbreiden van de bestaande woning Noorderpad 6 te Giethoorn - bijlage tekening woning](#)
 - [13.2 Het uitbreiden van de bestaande woning Noorderpad 6 te Giethoorn - bijlage ruimtelijke onderbouwing](#)
 - [13.3 Het uitbreiden van de bestaande woning Noorderpad 6 te Giethoorn - bijlage tekening bijgebouw](#)
 - [13.4 Het uitbreiden van de bestaande woning Noorderpad 6 te Giethoorn - bijlage tekening botenhuis](#)
-

14. **Aanvraag omgevingsvergunning Lageweg 3 te Blankenham**

Samenvatting

advies B; portefeuille Wagteveld. Voorgestelde behandeltijd: 7 minuten.

Stukken

- [14.0 Aanvraag omgevingsvergunning Lageweg 3 te Blankenham - RAADSVOORSTEL](#)
 - [14.1 Aanvraag omgevingsvergunning Lageweg 3 te Blankenham - bijlage tekening woning](#)
 - [14.2 Aanvraag omgevingsvergunning Lageweg 3 te Blankenham - bijlage Ruimtelijke onderbouwing](#)
 - [14.3 Aanvraag omgevingsvergunning Lageweg 3 te Blankenham - bijlage tekening bijgebouw](#)
 - [14.4 Aanvraag omgevingsvergunning Lageweg 3 te Blankenham - bijlage tekening wagenberging](#)
-

15. **Tweede bestuursrapportage 2016 Veiligheidsregio IJsselland**

Samenvatting

advies B; portefeuille burgemeester. Voorgestelde behandeltijd: 7 minuten.

Stukken

- [15.0 Tweede bestuursrapportage 2016 Veiligheidsregio IJsselland - RAADSVOORSTEL](#)
 - [15.1 Tweede bestuursrapportage 2016 Veiligheidsregio IJsselland - bijlage brief aan de gemeenteraden](#)
 - [15.2 Tweede bestuursrapportage 2016 Veiligheidsregio IJsselland - bijlage tweede bestuursrapportage 2016 Veiligheidsregio IJsselland](#)
-

16. **Eerste begrotingswijziging GGD IJsselland 2016**

Samenvatting

advies B; portefeuille Frantzen. Voorgestelde behandeltijd: 7 minuten.

Stukken

- [16.0 Eerste begrotingswijziging GGD IJsselland 2016 - RAADSVOORSTEL](#)
 - [16.1 Eerste begrotingswijziging GGD IJsselland 2016 - bijlage Brief van GGD IJsselland over zienswijze begrotingswijziging](#)
 - [16.2 Eerste begrotingswijziging GGD IJsselland - bijlage Begrotingswijziging nr. 1](#)
-

17. **Gelegenheid om vragen te stellen**

18. **Vaststelling besluitenlijst vorige vergadering**

19. **Sluiting**

2.0 Politieke markt 29 november 2016 - AGENDA ([terug naar agendapunt](#))

De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.



Aan raadsleden en burgerraadsleden

behandeld door B.H.D. de Groot

afdeling Griffie

telefoon 0652486263

ons kenmerk Griffie/BdG

uw kenmerk

bijlagen Vergaderstukken

Steenwijk
(verzendsdatum)

17 november 2016

Onderwerp

Politieke markt op 29 november 2016

Agenda

Vaste punten

1. Opening en mededelingen.
2. Vaststelling van de agenda.
3. Spreekrecht voor niet-geagendeerde onderwerpen.

Jeugd

4. Vervanging Jeugdhonk Kuinre; advies B; portefeuille Dedden. *Voorgestelde behandeltijd: 14 minuten.*

Kredieten

5. Beschikbaarstelling krediet voor de herpositionering van museum 't Olde Maat Uus te Giethoorn; advies B; portefeuille Wagteveld. *Voorgestelde behandeltijd: 14 minuten.*

Beeldvorming

6. Concept Omgevingsvisie Steenwijkerland 2030; portefeuille Brus; advies A. *Voorgestelde behandeltijd: 60 minuten.*

Verbonden partijen

7. Treffen gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst IJsselland; advies B; portefeuille Wagteveld. *Voorgestelde behandeltijd: 28 minuten.*
8. Zienswijze eerste begrotingswijziging 2017 IGSD S-W; advies B; portefeuille Dedden. *Voorgestelde behandeltijd: 40 minuten.*

Dorpen

9. Matrix dorpsplannen; advies B; portefeuille Dedden. *Voorgestelde behandeltijd: 21 minuten.*

Financiën

10. Vaststellen belastingverordeningen 2017; advies B; portefeuille Brus. *Voorgestelde behandeltijd: 14 minuten.*

Ruimtelijke ordening

11. Bestemmingsplan modificaties gastransportnet Zwolle-Heerenveen gemeente Steenwijkerland; advies B; portefeuille Dedden. *Voorgestelde behandeltijd: 7 minuten.*
12. Realisatieovereenkomst Molenstraat e.o., Sint Jansklooser; advies B; portefeuille Dedden. *Voorgestelde behandeltijd: 7 minuten.*
13. Het uitbreiden van de bestaande woning Noorderpad 6 te Giethoorn; advies B; portefeuille Wagteveld. *Voorgestelde behandeltijd: 7 minuten.*
14. Aanvraag omgevingsvergunning Lageweg 3 te Blankenham; advies B; portefeuille Wagteveld. *Voorgestelde behandeltijd: 7 minuten.*

Verbonden partijen

15. Tweede bestuursrapportage 2016 Veiligheidsregio IJsselland; advies B; portefeuille burgemeester. *Voorgestelde behandeltijd: 7 minuten.*
16. Eerste begrotingswijziging GGD IJsselland 2016; advies B; portefeuille Frantzen. *Voorgestelde behandeltijd: 7 minuten.*

Vaste punten

17. Gelegenheid om vragen te stellen.
18. Vaststelling besluitenlijst van 25 oktober 2016.
19. Sluiting.

Hoogachtend,

De voorzitter,

Theo Versteeg

Terug naar het agendapunt

4.0 Vervanging Jeugdhonk Kuinre - RAADSVOORSTEL ([terug naar agendapunt](#))

De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.

Voorstel aan de raad

Aan de gemeenteraad
Gemeente Steenwijkerland
Vendelweg 1
8331 XE Steenwijk

Steenwijk,
Nummer voorstel:

Voor raadsvergadering d.d.: 13-12-2016

Agendapunt:

Onderwerp:

Aan de raad van de gemeente Steenwijkerland wordt voorgesteld te besluiten:

Conceptbesluit:

Voor vervanging van het jeugdhonk Kuinre € 20.000,- beschikbaar te stellen vanuit de reserve Volkshuisvesting.

Samenvatting:

Het jeugdhonk Kuinre is eigendom van de gemeente en het gebouw is aan vervanging toe. De afgelopen tijd hebben wij gekeken naar alternatieven, helaas zonder resultaat. De kosten van vervanging van het jeugdhonk zijn geraamd op € 70.000,-. Het jeugdhonk heeft toegezegd zelf € 30.000,- bijeen te brengen voor de vervanging van het huidige jeugdhonk en de inrichting hiervan te verzorgen. Daarnaast hebben wij vanuit het begrotingsbudget jeugd beleid € 20.000,- beschikbaar gesteld voor vervanging. Wij stellen voor om de nog ontbrekende € 20.000,- beschikbaar te stellen vanuit de reserve Volkshuisvesting.

Inleiding

Het jeugdhonk Kuinre is al bijna 20 jaar gehuisvest in units aan de Havendijk 1, die destijds zijn neergezet voor tijdelijk (5 jaar) gebruik op een locatie met een tijdelijke bestemming hiervoor. De units zijn inmiddels echt 'af' en aan vervanging toe. Met het vaststellen van het bestemmingsplan Noordelijke Kernen heeft het pand binnen de bestemming Sport de functieaanduiding jongerenontmoetingsplek gekregen.

De activiteiten zijn vanuit jeugd beleid beoordeeld als waardevol. Het jeugdhonk voorziet in een duidelijke behoefte. Het jeugdhonk en de activiteiten worden goed bezocht en het draagvlak voor het jeugdhonk is groot. Het jeugdhonk telt zo'n 45 leden in de leeftijd van 10-16 jaar en ruim 200 huishoudens zijn donateur. Afgezet tegen het inwonersaantal in Kuinre is dit erg veel. Het plaatselijk belang draagt het jeugdhonk een warm hart toe en is ook bereid financieel bij te dragen aan vervanging.

Met het oog op efficiënt gebruik van maatschappelijk vastgoed is er de afgelopen tijd gekeken of de activiteiten van het jeugdhonk gecombineerd konden worden in ander maatschappelijk vastgoed in Kuinre. In dit geval is er geen passende oplossing mogelijk. Er is gekeken naar:

- het dorps huis: deze heeft geen ruimte voor het jeugdhonk beschikbaar.

- de school: leegstand is daar al deels ingevuld door kinderopvang en bibliotheek en het leerlingenaantal breidt zich weer uit.
- De voetbal: hier waren wel mogelijkheden, maar deze vereisen een dusdanig grote verbouwing, dat dit veel duurder zou zijn dan een nieuw jeugdhonk op de huidige locatie te realiseren.

Conclusie is dat vervanging de meest efficiënte oplossing is. Deze afweging past in het in ontwikkeling zijnde accommodatiebeleid.

Het jeugdhonk heeft onvoldoende middelen om zelf volledig een nieuw jeugdhonk te kunnen realiseren. Hoewel het huisvesten van een jeugdhonk geen primaire gemeentelijke taak is, stellen wij toch voor om deze vervanging deels met gemeentelijke middelen te financieren. Binnen het budget jeugdbeleid 2016 is hiervoor € 20.000,- beschikbaar. Voor de resterende € 20.000,- stellen wij voor om dit beschikbaar te stellen vanuit de reserve Volkshuisvesting. Dit reserve is inzetbaar om sociaal maatschappelijke projecten in de voormalige gemeente IJsselham te ondersteunen. Met name de (jeugd-)participatie en het bevorderen van sociale jeugdactiviteiten in Kuinre zijn doelstellingen die passen bij de reserve Volkshuisvesting.

Wij stellen als voorwaarde aan het financieel bijdragen aan het jeugdhonk, dat het eigendom overgaat op het jeugdhonk. Hiermee bevorderen wij het verantwoordelijkheidsgevoel van de gebruikers van hun eigen accommodatie.

Kortom

- Het jeugdhonk voorziet in een duidelijke behoefte, het jeugdhonk en de activiteiten worden goed bezocht.
- Het draagvlak voor het jeugdhonk is groot. Er zijn relatief veel leden en donateurs.
- Er is gekeken naar combinatie van huisvesting binnen ander maatschappelijk vastgoed. Dit heeft geen alternatief opgeleverd, daarom is vervanging van het huidige jeugdhonk de enige optie.
- De eigen kracht wordt hier maximaal benut. Het jeugdhonk heeft toegezegd zelf € 30.000,- bij te dragen aan de realisatie van een nieuw jeugdhonk en ook de inrichting voor haar rekening te nemen.

Financiële toelichting

De vervangingskosten van het jeugdhonk zijn geraamd op € 70.000,-. Hierin zijn de inrichting van het nieuwe jeugdhonk en het afvoeren van het oude honk niet meegenomen. Zij hebben aangegeven zelf € 30.000,- bijeen te kunnen brengen door middel van acties, sponsoring, fondswerving en een bijdrage vanuit plaatselijk belang. De inrichting van het nieuwe jeugdhonk komt hier nog bovenop. Vanuit het budget jeugdbeleid 2016 is € 20.000,- beschikbaar gesteld hiervoor. Voor de andere benodigde € 20.000,- stellen wij voor om een beroep te doen op de reserve Volkshuisvesting.

De stand van de reserve bedraagt € 7.466.000,-. De structurele rentelasten (3% van € 20.000,-) die voortvloeien uit het beroep op de reserve Volkshuisvesting worden verwerkt bij de Perspectiefnota 2017.

Uitvoering en planning

Na positieve besluitvorming kunnen de voorbereidingen gestart worden en is realisatie binnen 3 maanden mogelijk.

Ondertekening

De secretaris

De waarnemend burgemeester

S.S. Weistra

J.H. Bats

Betrokken partijen

afdeling

adviseur

behandeld in raadscommissie

MO

Ria Twerda, tel.: 0521 538 648, email:

ria.twerda@steenwijkerland.nl

ja, nl.

nee

Raadsbesluit

Steenwijk,

Nummer:

De raad van de gemeente Steenwijkerland;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van _____, nummer 2012/ _____;

b e s l u i t :

Voor vervanging van het jeugdhonk Kuinre € 20.000,- beschikbaar te stellen vanuit de reserve Volkshuisvesting.

De raad voornoemd,

de griffier,

de voorzitter,

A. ten Hoff

J.H. Bats

Einde bijlage: 4.0 Vervanging Jeugdhonk Kuinre - RAADSVOORSTEL

Terug naar het agendapunt

5.0 Beschikbaarstelling krediet t Olde Maat Uus Giethoorn - RAADSVOORSTEL (terug naar agendapunt)

De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.

Voorstel aan de raad

Aan de gemeenteraad
Gemeente Steenwijkerland
Vendelweg 1
8331 XE Steenwijk

Steenwijk,
Nummer voorstel:

Voor raadsvergadering d.d.:
Agendapunt:

Onderwerp:

Beschikbaarstelling krediet voor de herpositionering van museum 't Olde Maat Uus te Giethoorn.

Conceptbesluit:

Aan de raad van de gemeente Steenwijkerland wordt voorgesteld te besluiten:

1. voor het aangaan van een geldlening van € 650.000 door Stichting 't Olde Maat Uus niet garant te staan voor het nakomen van de uit de lening voortvloeiende betalingsverplichtingen als de stichting daar om wat voor reden niet meer toe in staat is;
2. voor de herpositionering museum 't Olde Maat Uus een krediet beschikbaar te stellen van € 200.000 en ten laste te brengen van de Algemene reserve vrij besteedbaar onder voorwaarde dat de resterende € 450.000 door derden wordt gefinancierd;
3. de structurele rentelasten ter hoogte van € 6.000 mee te nemen in het saldo van de Perspectiefnota 2017.

Inleiding

Een belangrijke opgave voor Overijssel en Steenwijkerland is het versterken van de economie. Het behoud en de groei van de werkgelegenheid staat centraal. Vele partners spelen hierin een belangrijke rol, zo ook het bedrijfsleven in de vrijetijdsector en promotors van cultuurhistorie. Vanwege dit belang willen wij specifiek aandacht aan deze sector schenken. Participeren in initiatieven van inwoners en bedrijfsleven is daarbij richtinggevend.

Giethoorn is in de afgelopen jaren een toeristische trekpleister van de eerste orde geworden. Steeds meer bezoekers uit binnen- en buitenland komen naar Giethoorn.

Vrijetijdseconomie is een samengesteld regioproduct. Immers, niet alleen de verblijfssector en horeca profiteren van de bezoekers en gasten, maar juist een breed scala aan sectoren. Van detailhandel tot bouwondernemingen, van maakindustrie tot sport- en leisurparken en van musea tot zorgaanbieders.

De cultuursector en de toeristische sector in onze gemeente kunnen elkaar versterken. Het toeristisch beleid van de gemeente is gericht op het creëren van werkgelegenheid: meer toeristen, verspreid over het jaar en over het gebied! Daarbij geven wij ook veel aandacht aan kwaliteitsverbetering en duurzaamheid.

Zo hebben wij onder meer in de afgelopen jaren het elektrisch varen sterk gestimuleerd. Het resultaat is onder meer dat in onze gemeente nu 70 tot 80% van de rondvaarten elektrisch wordt aangedreven. Eerder zijn al alle verhuurboten verplicht om elektrisch te varen en zijn particulieren gestimuleerd over te stappen op elektrische aandrijving.

Ondernemers in ons gebied richten zich in toenemende mate op doelgroepen die meer dan gemiddeld geïnteresseerd zijn in cultuur. Daarnaast geldt dat cultuur minder afhankelijk is van weersomstandigheden. Cultuur verspreid aanbieden over het gebied geeft kansen voor een nadere intensivering van de samenwerking tussen deze beleidsvelden.

Museum 't Olde Maat Uus

Middels dit voorstel vragen wij thans uw bijzondere aandacht voor 't Olde Maat Uus. Veel toeristen weten inmiddels het museum te vinden. Echter deze groep moet beduidend meer worden. Hier liggen nog vele kansen. Naar verwachting zal het aantal bezoekers aan Giethoorn de komende jaren verder toenemen. Er ontstaat dan ook een unieke mogelijkheid om het aantal bezoekers aan het museum fors te laten stijgen, mits een herpositionering van het museum plaatsvindt. Het is dan ook noodzakelijk dat het museum, na meer dan 25 jaar succesvol functioneren, ingrijpend wordt gerenoveerd en veranderd. Getracht is hiervoor met name externe gelden te werven. Dit is onvoldoende gelukt. De gemeente en andere partijen is verzocht om financiële ondersteuning.

Waarom is ondersteuning noodzakelijk? Het toerisme in Steenwijkerland is afhankelijk van de weersomstandigheden. Hoewel onze gasten niet naar onze regio komen voor het mooie weer is slecht weer wel een reden om niet te komen. Toeristen bezoeken de gemeente Steenwijkerland vooral in het hoogseizoen. We willen in onze gemeente meer toeristen ontvangen maar we willen de landschappelijke aantrekkingskracht behouden en het gebied leefbaar houden voor onze inwoners. Meer spreiding van de toeristen over het gebied en over het jaar (seizoensverlenging) is daarbij nodig. Spreiding over het jaar vraagt om accommodaties en voorzieningen die zich lenen voor gebruik ook tijdens slechtere weersomstandigheden.

In de gemeente is een beperkt aantal weersonafhankelijke accommodaties aanwezig. 't Olde Maat Uus is er één van. Het museum voldoet echter niet meer aan de eisen die de hedendaagse toerist er aan stelt. 't Olde Maat Uus ziet dit ook en heeft plannen om de kwaliteit van het museum te vergroten en toekomstbestendig te maken. Naast benodigd groot onderhoud en restauratie wordt ruimte gezocht voor nieuwe functies zoals een behoorlijke ontvangstruimte, een museumwinkel, een beperkte horecavoorziening, virtual reality en een multifunctionele ruimte die geschikt zal zijn voor tentoonstellingen, presentaties, lezingen en het vertonen van films. Dit zal mede gericht zijn op het toenemend aantal internationale bezoekers. Vanuit toeristisch perspectief derhalve een welkom initiatief dat we moeten ondersteunen.

Ook vanuit cultuurhistorisch perspectief wordt het initiatief van het bestuur van 't Olde Maat Uus breed ondersteund. Het museum wordt gerund en gedragen door de inwoners van Giethoorn. Dit blijkt onder meer uit de meer dan 100 vrijwilligers die actief zijn binnen het museum. Om een gebied te beleven is een museum op deze locatie van bovenlokaal belang en moet het goed toegankelijk zijn en een herkenbare uitstraling hebben. De huidige presentatie heeft jarenlang goed gefunctioneerd, maar is toe aan een grondige herziening. De voorgestelde (her-) inrichting voldoet aan de eisen des tijds en is toekomstbestendig. De geschiedenis van Giethoorn wordt in een aantrekkelijke en "spannende" omgeving gepresenteerd.

Het is van belang voor het museum om cultuureducatie in het geheel te betrekken, want de leerlingen van de scholen uit onze gemeente zijn ook de bezoekers van de toekomst. De audiovisuele presentaties en de virtual reality zijn een onderdeel van deze omgeving en zijn aantrekkelijk voor zowel jong als oud. Een financiële impuls ter versterking van cultuur en toerisme draagt bij aan de realisering van de plannen van 't Olde Maat Uus, waarvan de dekking voor ruim 50% is gerealiseerd.

Voor de financiering van de ver- en nieuwbouw van 't Olde Maat Uus kan de stichting een lening aantrekken. Het gaat om een lening van € 650.000. Een van de voorwaarden van de bank is dat de gemeente garant staat voor het nakomen van de uit de lening voortvloeiende betalingsverplichtingen als de stichting daar om wat voor reden niet meer toe in staat is.

Welke kaders zijn er voor het verstrekken van een gemeentelijke garantie? Op grond van artikel 2, lid 1 van de Wet FIDO kunnen openbare lichamen uitsluitend ten behoeve van de uitoefening van de publieke taak leningen aangaan, middelen uitzetten of garanties verlenen. In de toelichting op dit artikel staat vermeld dat "de publieke taak" in deze wet niet nader wordt omschreven. Hiermee wordt recht gedaan aan de eigen verantwoordelijkheid van gemeenten ten aanzien van de afbakening van de publieke taak en de wettelijke taakomschrijving die zij op grond van de op hun van toepassing zijnde wetten bezitten. De Wet FIDO is vertaald in het door de gemeenteraad vastgestelde "Financieringsstatuut gemeente Steenwijkerland 2011". Daarin is in artikel 3, lid 1 bepaald dat garanties aan derde partijen slechts worden verstrekt uit hoofde van de "publieke taak".

In de toelichting op dit artikel is aangegeven dat de gemeente geen leningen verstrekt aan derde partijen uit hoofde van de publieke taak. Daarnaast is in de door de gemeenteraad vastgestelde financiële verordening in artikel 7, lid 5 bepaald dat het college in ieder geval vooraf de gemeenteraad informeert en pas een besluit neemt, nadat de gemeenteraad in de gelegenheid is gesteld zijn wensen en bedenkingen ter kennis van het college te brengen voor zover het betreft niet bij de begroting vastgestelde afzonderlijke verplichtingen inzake het verstrekken van leningen, waarborgen en garanties groter dan € 50.000.

Op grond van voornoemde kaders trekken wij de volgende conclusies:

1. Gemeentelijke garantie van een door de stichting aan te trekken lening is mogelijk als de verbouw/ nieuwbouw wordt beschouwd als een publieke taak;
2. Het verstrekken van een geldlening is op grond van het door uw raad vastgestelde financieringsstatuut niet mogelijk. De Wet FIDO geeft deze mogelijkheid wel. Indien wij aan u willen voorstellen om een lening te verstrekken aan de stichting, dan dient u een besluit te nemen om af te wijken van het door u vastgestelde financieringsstatuut.

De lening van de bank wordt aan de Stichting aangeboden voor 10 jaar vast tegen een maatschappelijk rentepercentage (25 jaar lineair). Voor de kortere termijn zou deze aanbieding een begaanbare oplossing zou kunnen zijn. Echter wij maken ons ernstig zorgen over het voortbestaan van het museum over 10 jaar wanneer een mogelijke herziening van het rentepercentage aan de orde is. Een aanmerkelijk hoger rentepercentage zal van grote invloed zijn op de exploitatie en wellicht leiden tot sluiting van het museum.

Een garantstelling heeft niet onze voorkeur. Wel zijn we van mening dat alles in het werk gesteld moet worden om de hoogte van de lening aanmerkelijk terug te brengen middels een eenmalige bijdrage ineens.

Op basis van een eenmalige bijdrage van de gemeente zou het naar onze mening voor het museum mogelijk moeten zijn de resterende ontbrekende middelen te lenen, maar dan zonder een garantstelling van de gemeente.

Financiële aspecten

Op basis van een totale investering voor de renovatie en uitbreiding van het museum van ongeveer € 1,1 miljoen, stellen wij u voor een eenmalige bijdrage beschikbaar te stellen van maximaal € 200.000. De bijdrage kan beschikbaar gesteld worden ten laste van de Algemene reserve vrij besteedbaar. De stand van deze reserve bedraagt per 1 januari 2017 € 12.913.000.

Er moet wel rekening gehouden worden met structurele rentelasten ter hoogte van € 6.000 (€ 200.000 x 3%) door gebruik te maken van de reserve. De rentelasten worden meegenomen in het saldo van de Perspectiefnota 2017.

Bijlagen bij het voorstel geen

Ondertekening

De secretaris

De waarnemend burgemeester

S.S. Weistra

J.H. Bats

Betrokken partijen

afdeling

adviseur

, tel.: 06-2397 6898

e mail: alex.dzuba@steenwijkerland.nl

behandeld in raadscommissie

29 november 2016

Raadsbesluit

Steenwijk,

Nummer:

De raad van de gemeente Steenwijkerland;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van _____, nummer 2012/ _____;

b e s l u i t :

1. voor het aangaan van een geldlening van € 650.000 door Stichting 't Olde Maat Uus niet garant te staan voor het nakomen van de uit de lening voortvloeiende betalingsverplichtingen als de stichting daar om wat voor reden niet meer toe in staat is;
2. voor de herpositionering museum 't Olde Maat Uus een krediet beschikbaar te stellen van € 200.000 en ten laste te brengen van de Algemene reserve vrij besteedbaar onder voorwaarde dat de resterende € 450.000 door derden wordt gefinancierd;
3. de structurele rentelasten ter hoogte van € 6.000 mee te nemen in het saldo van de Perspectiefnota 2017.

De raad voornoemd,

de griffier,

de voorzitter,

A. ten Hoff

J.H. Bats

Einde bijlage: 5.0 Beschikbaarstelling krediet t Olde Maat Uus Giethoorn - RAADSVOORSTEL

[Terug naar het agendapunt](#)

6.0 ConceptOmgevingsvisie Steenwijkerland 2030 - Advies A Politieke Markt (terug naar agendapunt)

De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.

Vergadering d.d. 25 oktober 2016

- t.k.n.
 advies A (ter advisering; wordt alleen besproken in de commissie)
 advies B (ter besluitvorming aan de raad; er hoeft geen apart commissiestuk te worden aangemaakt)

Inleiding

De Omgevingsvisie Steenwijkerland 2030 is het eindresultaat van een interessant maar lang proces. We hebben over de toekomst nagedacht, in de organisatie en daarbuiten. Dat heeft geleid tot een oriëntatie op onze identiteit en heldere ambities voor de toekomst. De concept Omgevingsvisie is kort en kernachtig geschreven (zie bijlage 1). Ten behoeve van raad en consultatie is een geïllustreerde samenvatting gemaakt (zie bijlage 2). We vragen u om advies en daarbij met name de inspraakrijpheid te betrekken.

Argumenten

1. Met de Omgevingsvisie voldoen we aan de Omgevingswet.
De Omgevingswet treedt naar verwachting in 2019 in werking. De wet verplicht gemeenten tot het maken van een Omgevingsvisie waarin de hoofdlijnen van het omgevingsbeleid zijn beschreven. Hiermee wordt niet een optelsom bedoeld van alle sectorale visies. De Omgevingswet beoogt juist een integrale benadering van de fysieke omgeving. De Omgevingsvisie Steenwijkerland is vanuit deze integrale benadering geschreven. De Omgevingsvisie is een 'kapstok'-document waaraan beleid en uitvoering worden opgehangen. De strategische beleidskeuzen in de Omgevingsvisie die we gaan 'regelen' met burgers en bedrijven nemen we op in het Omgevingsplan (het vroegere bestemmingsplan).
2. De Omgevingsvisie geeft richting aan toekomstige (bestuurs)programma's en sluit aan op het huidige bestuursprogramma.
De Omgevingsvisie geeft voor een periode van 10-15 jaar een helder en samenhangend beeld van waar de gemeente voor gaat. Zo'n integrale visie hebben we nog niet. Op basis van deze Omgevingsvisie geven we uitvoering aan (sectorale) kortere termijn opgaven. Dit wordt in toekomstige collegeprogramma's of sectorale programma's uitgewerkt. Het huidige collegeprogramma sluit aan op de Omgevingsvisie. De recent opgestelde/vastgestelde Woonvisie en Visie op de binnenstad zijn in de voorbereiding betrokken. De visies sluiten op elkaar aan. De denklijn van de Omgevingsvisie wordt nog betrokken bij de op korte termijn te nemen bestuursafspraken over Werklocaties. De afspraken hierover worden in definitieve versie van de Omgevingsvisie meegenomen. Nog deze collegeperiode zal vervolgens een Programma Economie worden opgesteld, waarin o.a. de bestuursafspraken over de Werklocatie worden uitgewerkt. Daarnaast zal een programma Toerisme en Recreatie worden opgesteld.
3. De Omgevingsvisie geeft invulling aan agenda voor provinciaal overleg.
De provincie Overijssel maakt op dit moment een revisie van haar Omgevingsvisie. In dit traject heeft de streekfunctie van Steenwijk ter discussie gestaan. Wij hebben in een brief gereageerd op dit voornemen en gevraagd om een gesprek over de toekomst van Steenwijk, ook in relatie met de ontwikkelingen in het landelijk gebied. De streekfunctie van Steenwijk is op dit moment geen discussie meer; in opdracht van de Staten is de streekfunctie weer terug in de Revisie Omgevingsvisie. Toch is het zinvol met de provincie Overijssel te overleggen en de provincie te verbinden aan een gezamenlijke invulling van de streekfunctie van Steenwijk. De Omgevingsvisie geeft daarbij de richting en brengt samenhang aan. In november/december is er een bestuurlijk overleg over de Omgevingsvisie en de uitwerking voor de streekfunctie. Deze uitwerking wordt separaat voorbereid.

4. Met de Omgevingsvisie is de Toekomstvisie Steenwijkerland 2009 herijkt. De Omgevingsvisie is een beleidsdocument van deze tijd en omvat actuele en toekomstige opgaven. De Toekomstvisie Steenwijkerland, die in 2009 is vastgesteld, komt hiermee te vervallen. De kanteling in de Omgevingsvisie zit met name in:

- De stevigere inzet op recreatie;
- Een voorzichtiger perspectief op uitleglocaties voor wonen en werken;
- Meer mogelijkheden voor transformatie om leegstand te voorkomen;
- Steenwijk als streekcentrum vanuit cultuurhistorisch en recreatief perspectief
- De aantrekkingskracht van karakteristieke kernen voor wonen en recreëren.

5. De Omgevingsvisie is gebaseerd op vragen vanuit de samenleving. Het traject Omgevingsvisie is in 2014 gestart met het opstellen van een Toekomstagenda. Meer dan 100 ondernemers en maatschappelijke partners hebben actief deelgenomen aan de Week van onze Toekomst (24 en 25 september 2014). In deze week hebben de stakeholders verschillende toekomstbeelden besproken. Discussiërend over de toekomstbeelden kwamen opgaven en vraagstukken naar voren. Deze vraagstukken en opgaven zijn geanalyseerd en samengevoegd tot een aantal 'agendapunten' voor de toekomst. Conclusie van de verkenning is dat we in de toekomst voor (nieuwe) opgaven en uitdagingen komen te staan. Deze opgaven liggen op het terrein van identiteit, ruimtelijke kwaliteit, werkgelegenheid, zorg en voorzieningen, en sociale samenhang. U hebt de Toekomstagenda op 17 maart 2015 vastgesteld. De opgaven en vraagstukken van de Toekomstagenda komen in de Omgevingsvisie terug.

6. Denklijn van Omgevingsvisie is getoetst bij 'unusual suspects'. De Toekomstagenda is tot stand gekomen in gesprek met onze stakeholders. De thema's van de Omgevingsvisie vinden dan ook aansluiting bij wat er in de samenleving leeft. In de Omgevingsvisie zijn deze thema's uitgewerkt en zijn strategische keuzes gemaakt. Hierbij wordt geredeneerd vanuit identiteit en ambitie. Deze identiteit en ambitie zijn extern getoetst. We hebben een aantal 'unusual suspects' gevraagd om op een voorzet van identiteit en ambitie te reageren. De gesprekspartners kwamen uit alle hoeken van de samenleving. De in de Omgevingsvisie beschreven identiteit is door de gesprekspartners bevestigd. De gesprekspartners hebben onder andere geadviseerd vanuit deze identiteit sterk in te zetten op een recreatief profiel.

7. Raad is betrokken bij de totstandkoming van de Omgevingsvisie. U hebt bij het opstellen van de Toekomstagenda een actieve en richtinggevende rol vervuld. De thema's van de Toekomstagenda heeft u als relevant aangemerkt. In een raadsworkshop op 19 april dit jaar heeft u oriënterend gesproken over identiteit en ambitie. U was positief over de gedachte om vanuit identiteit een Omgevingsvisie op te stellen. In de workshop is op hoofdlijnen met u gedeeld hoe de identiteit kan worden vertaald naar ambitie. Dit onderdeel was vooral informatief.

8. De conceptOmgevingsvisie kan in consultatieronde worden aangescherpt. De conceptOmgevingsvisie ligt in de maanden november/december ter inzage. Een ieder kan schriftelijk op de Omgevingsvisie reageren.

Daarnaast is er een actieve consultatie:

- een ambtelijk vervolgoverleg met de 'unusual suspects' voor expert judgement;
- een verzoek aan het burgerpanel om digitaal te reageren op een aantal ambities/opgaven van de Omgevingsvisie.
- een bestuurlijk overleg met provincie (pfn en gedeputeerde Monique van Haaf)
- een burengesprek (pfn's van Noordoostpolder, Zwartewaterland, Staphorst, Westerveld, Meppel, Weststellingwerf) aan de hand van een aantal verbindende thema's;
- een gezamenlijk bestuurlijk overleg met maatschappelijke partners (LTO, NMO, landgoederen, businessclub, recreatie)

9. De Omgevingsvisie wordt digitaal ontsloten en gevisualiseerd. De Omgevingsvisie is nu nog een platte tekst. Alhoewel de Omgevingsvisie een beknopt en leesbaar document is, is voor de inspraak en consultatie een samenvatting gemaakt. Deze samenvatting is voorzien van een aantrekkelijke lay-out en ondersteunende beelden. De Omgevingsvisie zal na vaststelling digitaal beschikbaar worden gesteld. Vanuit een kaartbeeld kan worden doorgedrukt naar relevante teksten en onderliggende sectorale visies of het Omgevingsplan. Bij de definitieve besluitvorming over de Omgevingsvisie zal deze digitale omgeving klaar zijn en kan de visie in deze digitale structuur worden vastgesteld. Naast een kaart met tekstfragmenten komt er ook een visualisatie van Steenwijkerland in 2030. In een kort innovatief filmpje wordt Steenwijkerland in 2030 in beeld gebracht.

Duurzaamheid en "social return"

Duurzaamheid is een belangrijk aandachtspunt in de Omgevingsvisie

Communicatietraject en openbaarheid

- Ter inzage legging voor een ieder
- Bestuurlijk consultatieronde

Uitvoering en planning

Definitieve besluitvorming is voorzien in het eerste kwartaal van 2017

Bijlagen

conceptOmgevingsvisie Steenwijkerland 2030

Samenvatting

Terug naar het agendapunt

6.1 ConceptOmgevingsvisie Steenwijkerland 2030 - Bijlage Concept Omgevingsvisie (terug naar agendapunt)

De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.

Waardevast landschap
Omgevingsvisie Steenwijkerland

Datum
augustus 2016

Omgevingsvisie Steenwijkerland

| INHOUD | Blz. |
|---|------|
| 1 Inleiding | 1 |
| 1.1 Toelichting op de Omgevingsvisie | 1 |
| 1.2 Omgevingskwaliteit | 1 |
| 1.3 Functie Omgevingsvisie | 2 |
| 1.4 Proces totstandkoming Omgevingsvisie | 2 |
| 1.5 Ontwikkelingen en risico's | 2 |
| 2 Identiteit | 4 |
| 3 Kwaliteiten benutten om ambitie te realiseren | 6 |
| 4 Visie en opgaven | 8 |
| 4.1 Landelijk gebied: authentiek in het hier en nu | 8 |
| 4.2 Elke kern een eigen karakter | 10 |
| 4.3 Steenwijk: streekcentrum en herkenbare vestingstad | 12 |
| 4.4 Nieuwe energie in de gemeente | 14 |
| 5 Rol en positie betrokkenen: doen waar je goed in bent | 16 |
| 6 Handvatten programma's en projecten | 18 |

1 Inleiding

1.1 Toelichting op de Omgevingsvisie

De Omgevingsvisie richt zich op de fysieke omgeving: de ruimte waarin bewoners, bezoekers, instellingen en ondernemingen van de gemeente zich bevinden en het leefgebied van mensen, planten en dieren. Het woord omgeving veronderstelt 'iets of iemand' in deze ruimte: de mens, het bedrijf, dier en plant staan hierin centraal. De ruimte is niet afgebakend, maar wordt ervaren: grasmaaiend in een met houtwallen omzoomde tuin in Paasloo, zittend op een terras op de Markt in Steenwijk, fietsend naar De Landerijen in Oldemarkt, genietend van het uitzicht over de Weerribben-Wieden vanuit een auto op de oude zeedijk, kijkend naar het 'oneindige' water van de Belterwijde vanaf een zeilboot.

Gemeenten hebben tot nu toe hun visie op de omgeving vastgelegd in een structuurvisie. Hierin werden keuzes gemaakt voor de ruimtelijke ordening die voor decennia de koers bepaalden. Die manier van beleid maken past niet meer bij deze tijd. De gemeente is immers niet de enige die bepaalt hoe de leefomgeving eruitziet; ook ondernemers, agrariërs en inwoners geven vorm aan hun omgeving. Verschillende belangen spelen een rol en daarom is het steeds zoeken naar balans. Balans tussen landschap, economie, (ontwikkelingen in) de landbouw, natuur, recreatie en toerisme. Verschillende maar verbonden werelden die allemaal snel veranderen en continu elkaars ontwikkeling versnellen of juist belemmeren. Deze Omgevingsvisie geeft op hoofdlijnen handvatten om die balans te bewaren en zo ook in de toekomst een levendige en aantrekkelijke gemeente te blijven.

Voor het maken van de Omgevingsvisie is Steenwijkerland gebonden aan de eigen bestuurlijke grenzen. Het gebied waar de Omgevingsvisie over gaat, stopt echter niet bij de gemeentegrenzen. Vanuit de geschiedenis en karakteristieken van het landschap is Steenwijkerland verbonden met de omliggende gebieden. En natuurlijk heeft de regio een grote impact op de economische ontwikkeling. Daarom reikt de visie verder dan de gemeentegrenzen: het gaat om Steenwijkerland in de omgeving.

Deze visie heeft gevolgen voor toekomstig beleid, de inzet van middelen en de samenwerking met anderen. Dat geldt voor alle geledingen in de gemeentelijke organisatie, politiek, bestuurlijk en ambtelijk. Steeds zullen wij onze keuzes en beleid toetsen aan de uitgangspunten en doelstellingen van deze visie. We kunnen onze ambitie alleen realiseren als we koersvast zijn. Dat kunnen we zijn omdat deze visie is geschreven vanuit de identiteit van Steenwijkerland.

1.2 Omgevingskwaliteit

De gemeente Steenwijkerland wil met de Omgevingsvisie de omgevingskwaliteit van Steenwijkerland naar een hoger plan tillen. Omgevingskwaliteit definiëren we als de integrale kwaliteit van ruimtes; het gaat er niet alleen om hoe deze ruimtes eruitzien, maar ook waartoe en op welke manier ze functioneren, hoe ze gebruikt worden en hoe de (functies van de) ruimtes met elkaar samenhangen en bijdragen aan het beter functioneren van de samenleving. De schoonheid van de natuur en de bevaarbaarheid van het water in De Weerribben, het stationsplein van Steenwijk met de verbinding naar werk en voorzieningen, de culturele waarde van Giethoorn en de

beleving ervan door grote aantallen buitenlandse toeristen. Het ontwikkelen van de omgevingskwaliteit betekent dan ook altijd een verbetering voor woonomgeving, concurrentiekracht en leefbaarheid.

De visie draagt bij aan het versterken van de omgevingskwaliteit. Deze kwaliteit is niet te meten. Alleen elementen ervan zijn meetbaar (zoals geluidswaarden) of aanwijsbaar (cultureel erfgoed). Een deel van de omgevingskwaliteit kun je slechts ervaren (sfeer, veiligheid). Het is de som der delen die de uiteindelijke kwaliteit bepaalt. Deze nieuwe definitie is betekenisvol: omgevingskwaliteit is het centrale doel van al het ruimtelijk handelen. Dat is een breuk met het verleden waarin het doel vaak economische groei was en deze groei geconfronteerd werd met bijvoorbeeld de randvoorwaarde erfgoed of natuur.

1.3 Functie Omgevingsvisie

De Omgevingsvisie is het strategisch kader voor de ruimtelijke ontwikkeling van de gemeente. Onlosmakelijk daarmee verbonden zijn ook de economische en sociale ontwikkeling van de gemeente. De Omgevingsvisie is het document waarin de gemeente, in het kader van de Omgevingswet, haar visie beschrijft. De Omgevingsvisie is een “paraplu” of “kapstok” voor beleidsdocumenten, programma’s en projecten in het ruimtelijk domein en voor de ruimtelijke component van visieontwikkeling in samenhangende andere beleidsdomeinen. Omgevingsplan en Omgevingsvergunning geven een verdere detaillering. In hoofdstuk 6 is deze samenhang gevisualiseerd.

1.4 Proces totstandkoming Omgevingsvisie

Toekomstagenda

In 2014 heeft de gemeente een toekomstagenda voor de Omgevingsvisie ontwikkeld in een breed gedragen proces met belanghebbenden van binnen en buiten de gemeente. Er zijn drie fictieve scenario’s besproken, die elk een ander beeld schetsen van Steenwijkerland als gevolg van ontwikkelingen die zich nauwelijks laten sturen. Die bespreking was de input voor de Toekomstagenda. De Toekomstagenda geeft aan waar de gemeente vandaan komt, wat er verandert, welke kansen dit biedt en welke keuzes en opgaven dit geeft. Door de Toekomstagenda in te zetten als bouwsteen voor de Omgevingsvisie, heeft Steenwijkerland haar visie van buiten naar binnen opgesteld.

Consultatie

PM

1.5 Trends en ontwikkelingen

De gemeente Steenwijkerland zet met de Omgevingsvisie de lijnen uit voor het beleid van de komende 15 jaar. Het is lastig te voorspellen hoe de Nederlandse samenleving zich in die tijd zal ontwikkelen maar het is wel nodig om rekening te houden met trends en ontwikkelingen. In de Toekomstagenda zijn deze trends en ontwikkelingen uitgewerkt. Daarom herhalen we ze hier niet. Ontwikkelingen kunnen leiden tot aanpassing van onze plannen. We noemen een aantal ontwikkelingen die

met name impact kunnen hebben op onze visie. Deze ontwikkelingen volgen we in de beleidscyclus:

- De ontwikkeling van het toerisme.
- Demografische ontwikkelingen; bijvoorbeeld het doorzetten van de trek naar de stad.
- De ontwikkelingen in de landbouw.
- Digitalisering en automatisering
- Innovatieve vormen van mobiliteit.

2 Identiteit

Steenwijkerland bestaat als gemeente sinds 2001 en behoort qua oppervlakte bij de grootste gemeenten van Nederland. Steenwijkerland ligt op zand, veen en klei, beschikt over uitgestrekte water- en moerasgebieden en het gebied kent flinke hoogteverschillen: van + 20m NAP tot – 2m NAP. Het landschap vertoont een opvallende tweedeling: de hoge gronden in het noordoosten (tussen Oldemarkt en Steenwijk) en zuidwesten (bij Vollenhove), en het lage land daar tussenin. In tijden waarin alles snel moet, staat Steenwijkerland voor rust. Hier wonen en komen mensen vanwege de menselijke maat, ongerepte natuur en zorg voor de omgeving.

Steenwijkerlanders redden zichzelf wel

Steenwijkerlanders zijn zelfstandig en ondernemend, vaak op kleinschalig niveau; ze zijn gewend om hun eigen boontjes te doppen en kijken daarbij niet meteen naar de overheid. Daarbij laten ze zich niet graag beperken door kaders en regels die ze als knellend ervaren. Van de overheid verwachten ze dan ook vooral de ruimte om zaken zelf te regelen. De ondernemende instelling van de Steenwijkerlanders uit zich in de vele nevenactiviteiten van de inwoners: velen weten naast hun werk of bedrijf ook inkomsten te genereren door bijvoorbeeld de verkoop van agrarische producten of door toeristen te ontvangen en ze zetten zich ook in voor de gemeenschap.

De vissers, boeren en turfstekers konden vroeger met moeite het hoofd boven water houden. De armoede van toen laat sporen na in de huidige bevolking; inwoners leven calvinistisch en sober, geven niet veel uit en zijn met weinig tevreden. De adel van toen vormde een ondoordringbare minderheid waar de meeste inwoners zich niet mee konden identificeren: 'van de hoge heren hoefden ze niets te verwachten'. Dat verklaart voor een deel het gebrek aan vertrouwen richting bestuurders, dat in sommige delen van de gemeente nog overheerst.

Steenwijkerlanders zijn sociaal voor wie dichtbij is

Steenwijkerland is uitgestrekt en dunbevolkt. Inwoners van de ruim 30 kernen en buurtschappen wonen vaak ver weg van voorzieningen en zijn van oudsher vooral op zichzelf en hun directe omgeving aangewezen. Inwoners voelen dan ook een sterke betrokkenheid bij hun eigen kern en zijn trots op hun oude dorpen en stadjes als Giethoorn, Blokzijl, Oldemarkt en Vollenhove, maar ook op de kleinere buurtschappen. Steenwijkerlanders hechten aan de eigenheid en identiteit van de kern waarin ze wonen en voelen zich verbonden met hun directe omgeving.

Er is ook nu nog een grote sociale cohesie binnen de kernen; wanneer een inwoner hulp nodig heeft, kan hij rekenen op een sterk sociaal netwerk binnen de eigen omgeving. De betrokkenheid uit zich ook in het actief inzetten voor de gemeenschap. Steenwijkerland heeft een bruisend verenigingsleven en er worden door inwoners en ondernemers veel evenementen georganiseerd. De grote afhankelijkheid van de eigen kern maakt ook dat afwijkend gedrag, buitengewoon ondernemerschap of op een andere manier opvallen, niet altijd gewaardeerd worden. En dat samenwerken met anderen van buiten de eigen groep ook niet voor de hand ligt.

Steden en kernen met een rijke historie

Zo divers als het landschap is, zo divers zijn ook de kernen. Elke kern en gemeenschap heeft zijn eigen karakteristieken, dialect en geloof. Steenwijkerland en

haar kernen kennen een zeer rijke geschiedenis. De eerste mensen vestigden zich er al omstreeks 300 na Christus. Steenwijk is een vestingstad en kreeg al in 1255 stadsrechten. Het ligt op een geografisch belangrijke positie tussen Zwolle en de Friese steden en is daarom door de eeuwen heen voor verschillende bestuurders een strategische uitvalsbasis geweest. De grachten en stadswallen in de stad waren ooit verdedigingswerken tegen de Spanjaarden. De voormalige zuiderzeesteden Blokzijl en Vollenhove leefden van handel en visserij. In de Gouden Eeuw ontstond er vanuit de streek een levendige handel met Amsterdam waardoor Blokzijl handelsstad en overslaghaven werd. De rijkdom uit die tijd is nog altijd terug te zien in het straatbeeld. In Vollenhove had eeuwenlang de adel het voor het zeggen; door vele landgoederen die er nu nog steeds te vinden zijn, werd het vroeger de stad van paleizen genoemd. Het was bovendien een bestuurlijk zwaartepunt in de regio, een bisdom en een kantongerecht. Giethoorn kreeg zijn grote bekendheid door de film *Fanfare* van Bert Haanstra: toerisme kwam er in de plaats van bittere armoede. In de negentiende eeuw speelde ook in de gemeente Steenwijkerland een grootschalig sociaal experiment, waarbij 'paupers' uit het westen een stuk land en een woning kregen om een nieuw 'menswaardig' bestaan op te bouwen volgens de strenge regels van de Maatschappij van Weldadigheid. Ook de kernen Wetering en Kalenberg zijn aantrekkelijk voor toeristen, met elk hun eigen karakter.

Oriëntatie voorbij de gemeentegrenzen

Steenwijkerland ligt in de kop van Overijssel en heeft te maken met zeven omliggende gemeenten en vier provincies. Inwoners van Steenwijkerland hebben voor een belangrijk deel dan ook hun oriëntatie buiten de eigen gemeentegrenzen: ze gaan voor werk, school, zorg of boodschappen ook naar naburige Overijsselse, Friese, Flevolandse of Drentse dorpen en steden.

Prachtig landschap wordt verschillend gewaardeerd

Typend voor Steenwijkerland is de diversiteit aan waardevolle landschappen. Er is veel water en er zijn bossen, heidevelden, vennetjes, glooiende akkers, rietkragen en polders. De vele contrasten tussen hoog en laag, droog en nat, dicht en open, maken het landschap buitengewoon.

Het Nationaal Park Weerribben-Wieden ligt in het hart van Steenwijkerland en kenmerkt zich door een unieke flora en fauna. Het is het grootste laagveenmoeras van Europa. Het is een landschap waarin de mens altijd nadrukkelijk aanwezig is geweest. De eerste bewoners van het land ontgonnen de venen met hun handen en legden zo de basis voor dit unieke landschap. Het werken met wat het land te bieden heeft, is nooit meer opgehouden. Dat zie je terug in de cultuurhistorie van het riet snijden. Dat zie je ook terug in de grote agrarische bedrijvigheid binnen de gemeente. Steenwijkerland is een groene gemeente en de inwoners zijn gericht op het buitengebied: daar gebeurt het!

De Steenwijkerlander is trots op deze bijzondere woonomgeving en hecht eraan dat dit 'gewoon' zo blijft. Er is veel aandacht voor de kwaliteit van het buitengebied. Zowel inwoners als ondernemers zetten zich er actief voor in. Ze hebben wel verschillende opvattingen over wat kwaliteit is en hoe natuur en cultuurlandschap zich tot elkaar moeten verhouden. Steenwijkerlanders willen ook ondernemen met de natuur: alleen beschermen past hen niet.

3 Kwaliteiten benutten om ambitie te realiseren

Dit hoofdstuk beschrijft hoe de ambitie van Steenwijkerland past bij de kwaliteiten van onze gemeente. Steenwijkerland wil voor eigen inwoners, toeristen, dagjesmensen, en bewoners van omliggende gemeenten dé plek zijn om de natuur en historische kernen te beleven. Voor inwoners een fijne plek om te wonen. En voor bedrijven een goede vestigingsplek.

Met het behouden van de aanwezige waarden als basis, willen we investeren in de omgevingskwaliteit. Steenwijkerland nodigt uit tot onthaasten. Dat past bij onze identiteit: we leven met wat land en natuur ons te bieden hebben. En het past bij de koers die we al eerder hebben ingezet, door bijvoorbeeld de identiteit van de vestingstad Steenwijk te versterken, een impuls te geven aan de stadsranden van Vollenhove en Blokzijl en te investeren in de ontwikkeling van het Nationaal Park Weerribben-Wieden.

Doel van de Omgevingsvisie is de leefbaarheid en de economische kracht van de gemeente te vergroten door de omgevingskwaliteiten van de gemeente te behouden en te versterken. Deze ambitie is er niet een van verre horizons, maar juist een van realisme en aansluiten bij de identiteit. In samenwerking tussen inwoners, ondernemers en overheid willen we de kansen benutten die Steenwijkerland biedt.

Steenwijkerlanders zijn ondernemende mensen, die wonen -en vaak ook werken- in een prachtige omgeving. Die kracht van de Steenwijkerlanders willen we benutten. We waarderen ondernemerschap en eigen initiatief en sluiten daar graag bij aan. De sociale samenhang in de verschillende kernen is groot: Steenwijkerlanders zijn onderling zorgzaam, helpen elkaar en runnen zelf gezamenlijke voorzieningen, in de kernen. We zien voor de gemeente een rol in het faciliteren van die sociale samenhang.

Steenwijkerland wil optimaal profiteren van de natuurlijke en historische waarden in onze gemeente. Dat doen we door in alle opzichten in te zetten op kwaliteit en minder op kwantiteit. Het landschap en de historische kernen dragen bij aan wonen, toerisme en ook aan het vestigingsklimaat. Ons landschap vertegenwoordigt een grote economische waarde. Die willen we benutten. Dat vraagt om duidelijke keuzes. Keuzes waar we investeren en ook waar we saneren.

Voor de sector recreatie en toerisme biedt werkgelegenheidskansen. Dat heeft te maken met de kwaliteit en aantrekkingskracht van het gebied en de toenemende belangstelling vanuit landen buiten Europa. De potentie van Steenwijkerland wordt nog niet optimaal benut. Er zijn veel mogelijkheden voor versterking van de toeristisch recreatieve sector door het verbreden van de doelgroep naar een nieuwe kapitaalcrachtige doelgroep. Een doelgroep die andere eisen stelt aan de kwaliteit van omgeving en voorzieningen.

In de toekomst blijven ook andere sectoren werkgelegenheid bieden binnen de gemeentegrenzen. We noemen de drie meest relevante, namelijk de agrarische sector, industrie/diensten en de zorgeconomie.

Het streven is dat de boerenbedrijvigheid op peil blijft. Niet alleen vanwege de primaire werkgelegenheid maar ook omdat boerenbedrijven de kwaliteit en vitaliteit van het buitengebied bepalen. Goed onderhouden erven en stallen bepalen het beeld. Agrariërs spelen een belangrijke rol in natuurbeheer. We zetten in op

landschappelijke kwaliteit met en door de landbouw. We realiseren ons goed dat behoud van werkgelegenheid in de agrarische sector tegen de trend in is. Het kan alleen als we ruimte geven aan schaalvergroting, diversificatie, (gedeeltelijke) functieverandering en innovatie binnen de landbouw. We willen bijdragen aan de kracht van de Nederlandse land- en tuinbouw, ook in verbinding met de omliggende landbouwgebieden in de provincies Flevoland en Friesland.

De industrie en dienstensector neemt in Steenwijkerland van oudsher een belangrijke plek in. De gemeente is zuinig op bedrijven die van oudsher een relatie hebben met Steenwijkerland, voor veel werkgelegenheid zorgen en een belangrijke maatschappelijke rol spelen. Voor nieuwe bedrijven die hieraan verwant zijn wil de gemeente een aantrekkelijke vestigingsplaats zijn.

De zorgsector is een grote werkgever in Steenwijkerland. Juist in relatie tot de ontwikkeling van het groene karakter en toerisme zijn er mogelijkheden voor ondernemerschap in de zorg. Die initiatieven en dat ondernemerschap wil Steenwijkerland ondersteunen.

Steenwijkerland zet in op het behouden en versterken van de landschappelijke en cultuurhistorische waarde van het buitengebied. Niet door een stop te zetten op ontwikkeling maar juist door te sturen op en te investeren in ontwikkelingen die een bijdrage leveren aan de leefbaarheid en concurrentiekracht van het (buiten)gebied. De dominante ontwikkeling is de ontwikkeling van het Nationaal Park, dat niet stopt bij de gemeentegrenzen maar wordt verbonden aan de Rottige Meente, de Koloniën van Weldadigheid en het Drents-Friese Wold. De manier waarop de ontwikkeling van het Nationaal Park nu vorm krijgt, in een intensief samenwerkingsverband met partners, biedt inspiratie voor de manier waarop het park zich ook in de toekomst kan ontwikkelen. De ambitie is om de beleefbaarheid van natuur en cultuurlandschap en de economische waarde hiervan te versterken.

Niet alleen de natuur is het beschermen en ontwikkelen waard. De agrarische bedrijvigheid, de cultuurlandschappen en de historische steden en kernen maken deel uit van de identiteit en verdienen daarom bescherming en ondersteuning. We ontwikkelen geen nieuwe bedrijventerreinen, maar zoeken ruimte op bestaande terreinen en in bestaande gebouwen, eventueel met behulp van sanering. Ook voor wonen kiezen we bij voorkeur voor transformatie en inbreiding vóór uitbreiding. Zo voegen we kwaliteit toe.

Met het versterken van de omgevingskwaliteit vergroten we ook de kansen voor inwoners: we willen dat zoveel mogelijk inwoners hun bijdrage (kunnen) leveren aan de aantrekkingskracht van de gemeente en dat ze daar ook hun brood mee kunnen verdienen. We beseffen dat het realiseren van deze ambitie niet alleen hoge eisen stelt aan onze samenwerking met andere partijen maar ook vraagt om eigen investeringen.

4 Visie en opgaven

Dit hoofdstuk beschrijft de gewenste ontwikkelingsrichting van de gemeente Steenwijkerland de komende 15 jaar. Wat zie je en ervaar je als je in 2030 in Steenwijkerland komt? Wat is er veranderd? We onderscheiden het landelijk gebied, de karakteristieke kernen en de vestingstad Steenwijk, met een duidelijke streekfunctie. Elk met verschillende kwaliteiten en potentie. De visie op nieuwe energie beschrijven we voor het gemeentelijk gebied als geheel. Na de beschrijving van het wensbeeld in 2030, is per gebied geduid welke opgaven er zijn om deze visie te realiseren. We zetten in op versterken van kwaliteit van het landschap, het ontwikkelen van het toerisme en behoud van werkgelegenheid. Dat leidt er ook toe dat de gemeente een aantrekkelijke woongemeente blijft.

4.1 Landelijk gebied: authentiek in het hier en nu

In Steenwijkerland woon of recreër je ook in 2030 in Nationaal Park Weerribben-Wieden. Het Nationaal Park Weerribben-Wieden is een natuurgebied, een cultuurhistorische plek en een belangrijk merk. Het heeft een uitstraling die toeristen van ver en van dichtbij trekt. Het gebied is nauw verbonden met natuurgebieden en cultuurlandschappen in omliggende gemeenten en dat vergroot de aantrekkingskracht van het gebied als geheel. De geschiedenis van de Koloniën van Weldadigheid is leesbaar in het landschap en dit levert een belangrijke bijdrage aan het gebied als toeristische trekpleister.

Bedrijven en inwoners zijn trots op het Nationaal Park. Zij zorgen er samen voor dat dit blijft bestaan. Er zijn ook nog steeds gebieden waar rust en natuur voorop staan en waar niet ontwikkeld mag worden. Soms is het gebied zelfs ontoegankelijk. Het gebied ademt natuur en cultuur(historie): in de verhalen gaat het over de geschiedenis van de mensen in het gebied. Verhalen over de vervening en de overlevingsstrijd van de mensen. In die verhalen is er steeds een duidelijke verbinding met het heden en met het gebied om Steenwijkerland heen: de geschiedenis en de kwaliteit van het gebied stoppen immers niet bij de gemeentegrenzen.

Er zijn veel lokale ondernemers actief in recreatie en toerisme: je kunt op veel plekken genieten van de natuur, zwemmen, eten en drinken en natuurlijk ook verblijven in mooie en hoogwaardige accommodaties. Recreatief-toeristische bedrijven zijn uitgebouwd of omgebouwd tot hoogwaardige en deels grootschalige verblijfsrecreatie. Hierdoor kom je in Steenwijkerland een divers publiek tegen. Hoewel veel mensen het gebied bezoeken, is geen sprake van massatoerisme door een goede spreiding over het gebied en over het jaar. De oproep aan de bezoekers van de Weerribben-Wieden is: go slow. Het gebied nodigt uit wandelend, fietsend of varend de natuur en cultuurhistorie te beleven. De natuur is toegankelijk door goed onderhouden vaar-, loop- en fietsroutes. Je kunt je veilig en comfortabel verplaatsen, genietend van het landschap en het natuurschoon.

De kwaliteit van het landschap is in 2030 ook buiten het natuurgebied Weerribben-Wieden hoog. Karakteristieke landschapselementen zoals houtwallen, laanbeplanting, waterlopen, hoogtes en laagtes, geven waarde aan het landschap en zijn dan ook goed onderhouden. De kwaliteit van het landschap is ook te danken aan

de vitale en karakteristieke erven in Steenwijkerland. Het landelijk gebied is springlevend: er is geen leegstand

De agrarische sector is vitaal. Een deel van de boeren heeft gekozen voor verdere specialisatie en anderen juist voor 'verbreding', bijvoorbeeld met een zorg- of energietak. In alle sectoren, en zowel op gespecialiseerde als verbrede bedrijven, is schaalvergroting en professionalisering zichtbaar, maar met behoud van de cultuurhistorische waarden van het landschap.

Opgaven voor het landelijk gebied

Meer hoogwaardige verblijfsrecreatie

Veel dagjesmensen weten de gemeente Steenwijkerland, en dan vooral Giethoorn, te vinden. Maar om toeristen langer laten verblijven, mist Steenwijkerland kwalitatief hoogwaardige hotels en recreatieparken met een gevarieerd aanbod. Er zijn wel campings maar andere typen aanbod trekken ook een ander soort publiek. Grootschaligere nieuwe initiatieven passen eigenlijk alleen in de daarvoor geëigende gele gebieden, met name bij Giethoorn (ten noorden van Bodelaeke). Er is een aantal initiatieven in Steenwijkerland voor wellness- en recreatieontwikkelingen. Een grote kans ligt er ook in het kwalitatief opschalen van huidige accommodaties die nu -door veroudering en achterstallig onderhoud- achterblijven bij de moderne wensen van toeristen. Om daarbij aan te sluiten, moeten ze passen in het landschap, duurzaam en authentiek zijn.

Toegankelijk voor de bezoeker die wil genieten van het landschap

De oproep 'go slow' kunnen we nog niet helemaal waarmaken als het gaat om de beleefbaarheid van het landschap voor toeristen. De fietspaden in de gemeente zijn niet altijd geschikt voor grote aantallen fietsers en er is behoefte aan extra fietspaden. Vaarroutes moeten qua beschoeiing, diepte en hoogte (bruggetjes) geschikt worden gemaakt en/of gehouden voor de bevaarbaarheid, maar dan wel met behoud van het authentieke karakter.

Meer plek voor waterrecreatie

Ondanks het natuurpark en het vele water binnen de gemeentegrenzen, kun je de natuur niet overal goed beleven. Er is bijvoorbeeld nog weinig zwemwater met strandjes.

Agrarische ontwikkeling in harmonie met landschappelijke ontwikkeling

De ontwikkelingen van de agrarische sector zullen een stevig stempel drukken op het buitengebied. Het gaat om de ontwikkeling van grotere bedrijfsgebouwen, de behoefte aan meer ruimte voor verbreding en om de verandering van de erfinrichting, de inrichting van gebieden (verkaveling) en ontsluiting Grootschaligheid kan botsen met landschappelijke en recreatieve waarden. Toch moet er ruimte zijn voor de ontwikkeling van de agrarische sector. We willen vanuit waarden (geur, geluid, gezondheid, landschap) agrarische ontwikkelingen ruimte bieden. De verschillende landchapstypen hebben elk hun eigen draagvermogen. Dit draagvermogen bepaalt wat mogelijk is qua schaalvergroting. De mogelijkheid en de voorwaarden om door te groeien, worden gebiedsafhankelijk bepaald.

Erven leveren kwaliteit in het buitengebied

Er zijn in Steenwijkerland rond de 200 agrarische bestemmingen bekend waarvan de activiteiten zijn beëindigd. Er zijn zo'n 250 woonbestemmingen met grote bijgebouwen. Het is onduidelijk hoeveel bijgebouwen hiervan geen functie hebben of leeg staan. We willen ruimhartig nieuwe functies toestaan met respect voor de belevingswaarde van het landelijk gebied. Zo worden karakteristieke of cultuurhistorisch waardevolle boerderijen interessant voor allerlei vormen van gebruik.

Beheer en herstel van landschapselementen krijgt veel aandacht

Herstel en onderhoud van landschapselementen in de gemeente is kwetsbaar want afhankelijk van subsidie en vrijwilligheid. Maar deze landschapselementen zijn wel cruciaal voor de ruimtelijke kwaliteit. We zetten in op duurzaam behoud van waardevolle elementen.

Goede internetverbindingen in het buitengebied

De digitale snelweg is essentieel voor online-voorzieningen en voor bedrijven en ZZPers in de gemeente die vanuit huis werken. Op dit moment zijn er nog 'witte vlekken': gebieden waar geen internetconnectie via een vaste aansluiting of het 4G netwerk mogelijk is. Om als gemeente aantrekkelijk te blijven voor ondernemers en consumenten, is de uitrol van breedband cruciaal.

Landgoederen zijn waardevol

Landgoederen zijn belangrijk voor de omgevingskwaliteit maar hun exploitatie staat onder druk. Het is van belang dat nieuwe dragers en kwaliteitsperspectieven worden gevonden. Er zijn goede mogelijkheden om op landgoederen plaats te bieden aan recreatie. Eigenaren nemen het initiatief: de gemeente ondersteunt ruimhartig initiatieven voor (re)vitalisering.

De bodem als duurzame drager

Nieuwe functies in de ondiepe en diepere bodemlagen kunnen afbreuk doen aan de omgevingskwaliteit. Ons landschap en onze natuur zijn kwetsbaar en nieuwe functies in de bodem mogen die kwetsbare waarden niet aantasten. Met de invoering van de Omgevingswet draagt de provincie bodemsaneringstaken over aan de gemeente. Saneringen pakken we op vanuit de visie dat saneren niet persé hoeft, als het de functie van de bodem niet in de weg staat.

4.2 Elke kern een eigen karakter

Iedere kern heeft zijn eigen karakter en dat zie je. De ene kern heeft aantrekkingskracht op toeristen door een herkenbaar cultuurhistorisch profiel, terwijl in andere kernen goed wonen centraal staat. De kernen zijn van afstand herkenbaar en voor toeristische trekpleisters geldt dat je er met verschillende vervoersmiddelen kunt komen, dus ook op de fiets of per boot.

Toeristen komen niet alleen in Giethoorn maar ook op andere plekken. In Giethoorn is de balans tussen wonen en toerisme in evenwicht. Vollenhove en Blokzijl hebben zich ontwikkeld tot toeristische trekpleisters: ze hebben hun eigen aantrekkingskracht en eigenheid als historische Zuiderzee steden. De stadsranden hebben belevingswaarde voor toeristen en inwoners. Vanaf de weg en het water ervaar je de bijzondere kwaliteit van deze stadjes.

Hoewel er in 2030 vaak minder mensen wonen dan nu, zijn de kernen geliefde plekken om te wonen, juist door de kleinschaligheid. Jongeren, ouderen en gezinnen wonen door elkaar heen. De woningvoorraad sluit aan bij de behoefte. Niet door nieuwbouw, maar door transformatie van leegstaand vastgoed. Vaak zijn woningen in de loop der jaren veranderd doordat aansluiting is gezocht bij innovatieve woonconcepten. De kwaliteit is verbeterd, er zijn slimme woon- en werkoplossingen bedacht en de woningen zijn duurzaam en met het oog op een zo gering mogelijk energieverbruik verbouwd.

De belangrijkste straten in de kernen hebben een eigen uitstraling. Karakteristieke gebouwen zijn behouden en gerestaureerd. Leegstaande woningen zijn uit de markt gehaald: in een aantal kernen zijn leegstaande gebouwen gesloopt als er geen nieuwe bestemming voor werd gevonden. Lokale activiteiten en het verenigingsleven bloeien en hebben een ontmoetingsplek; het kloppend hart van de kern. In de zomer zijn er veel evenementen, die ook bezoekers van buiten trekken. In veel kernen verzorgen bewoners zelf belangrijke voorzieningen. Andere voorzieningen zoals zorg, scholen, sportgelegenheid zijn er niet meer in elke kern maar ze zijn wel goed bereikbaar.

Kleinschalige bedrijvigheid en de combinatie van wonen en werken hebben een hoge vlucht genomen. Voorzieningen, zoals kledingwinkels, zorgaanbieders (apotheken) en supermarkten bieden hun diensten online aan. Dat kan doordat er in elke kern breedband internet of glasvezel is. Bedrijventerreinen zijn kleinschalig en de bedrijvigheid past bij de identiteit van de kern. Bij een tekort aan ruimte is de oplossing niet gezocht in uitbreiding of nieuwe terreinen, zolang elders in de gemeente of de nabije regio ruimte beschikbaar is. Bij leegstand op terreinen is steeds gekeken of de functie ervan kan veranderen en panden getransformeerd kunnen worden naar andere bestemmingen, zoals wonen of zorg.

Opgaven in de kernen

Leegkomend vastgoed krijgt een nieuwe functie

Steenwijkerland wil tegemoetkomen aan de woonbehoefte van inwoners door ruimte te bieden aan het aanpassen van woningen. Om te zorgen dat ook jongeren in de gemeente kunnen blijven wonen, is dus een aanpassing nodig in het bestand: goedkoper, kleiner en duurzamer. Voor het vergrijzende bevolkingsdeel van de gemeente, zal het initiatief van de woningaanpassing (van de bestaande woning) vanuit de huiseigenaren en/of huurders zelf moeten komen.

Er ligt een stevige opgave om leegstand en verpaupering in de kernen tegen te gaan en de leefbaarheid op het huidige niveau te houden. Daarom geven we meer ruimte aan initiatiefnemers dan nu het geval is, om leegstaande gebouwen als scholen, kantoorpanden en leegstaande winkels om te vormen naar wonen of andere functies. Hiervoor is nodig dat het huidig planologisch kader tegen het licht wordt gehouden en beperkende regels worden aangepast: je kunt denken aan regelvrije zones, beperkte regelzones en strikte regelzones.

Leefbaarheid krijgt prioriteit

Doordat de Steenwijkerlandse bevolking vergrijst en er op termijn sprake is van krimp, staat de leefbaarheid in verschillende kernen in de gemeente onder druk. Als er niet genoeg inwoners zijn om een voorziening als een school, bibliotheek of kerk in stand te houden, zal deze verdwijnen.

Een oplossing is het clusteren van voorzieningen, zodat ze elkaar kwalitatief kunnen versterken en er gemakkelijker geïnvesteerd kan worden in (de bereikbaarheid van) voorzieningen. Dat kan zelfs over gemeentegrenzen heen. Bewoners moeten wel verder reizen om gebruik te maken van deze voorzieningen.

Waar voorzieningen in de directe omgeving verdwijnen, neemt de betekenis van sociale samenhang en eigen inzet toe. Voortbouwend op de sterke sociale cohesie in Steenwijkerland en het sterke verenigingsleven binnen de kernen, spelen inwoners zelf een belangrijke rol om de leefbaarheid op peil te houden. De gemeente zal de kernen zoveel mogelijk ondersteunen bij het ontwikkelen van nieuwe praktische vormen van onderlinge betrokkenheid en inzet.

Herbezinning uitbreiding capaciteit bedrijventerreinen

In het recente verleden is de locatie “oude Kaasfabriek” (2 hectare) in Vollenhove door de gemeente aangekocht, gesaneerd en als bedrijventerrein uitgegeven omdat een tekort aan bedrijventerreinen werd verwacht. In de bedrijventerreinvisie (2010) is een zacht plan opgenomen van 10 hectare (woon werk locatie) ten zuidoosten van Vollenhove. Er is geen argument om dit plan te realiseren, gezien het huidige en verwachte uitgiftepatroon, de beschikbaarheid van de locatie ‘oude Kaasfabriek’ en alternatief aanbod. Bedrijven die zich hier willen vestigen zijn welkom op de bestaande bedrijventerreinen. Vanwege de streekfunctie kunnen bedrijven van buiten de gemeente gevestigd worden in Steenwijk.

Aantrekkingskracht van Giethoorn breder benutten

De grote aantallen toeristen hebben veel impact op de leefbaarheid van Giethoorn. De toeristen dragen bij aan voorzieningen (zoals winkels en vervoer) maar zorgen ook voor overlast (bijv. parkeren en gebrek aan rust en privacy). De gemeente zoekt samen met inwoners, ondernemers en partners in Giethoorn naar mogelijkheden om een goede balans te bereiken. De overige kernen hebben een minder sterk profiel, terwijl stadjes als Vollenhove en Blokzijl vanuit cultuurhistorisch perspectief ook veel te bieden hebben. Door deze kernen beter te profileren, zullen ze ook meer toeristen trekken.

Kleine kernen bereikbaar houden

Grote delen van de gemeente zijn lastig bereikbaar met het openbaar vervoer. De aansluiting van het treinstation naar grote delen van de gemeente is problematisch. De oplossing ligt in bewonersinitiatieven en op termijn in nieuwe vormen van (auto)mobiliteit. Inwoners en ondernemers in Blokzijl en Ossenzijl ervaren overlast van de verkeersstromen in hun kern. Samen met verschillende partijen moeten we op zoek naar werkbare oplossingen.

4.3 Steenwijk: streekcentrum en herkenbare vestingstad

Steenwijk is ook in 2030 een streekcentrum vanwege de ligging, de grootte van de stad, de voorzieningen (grote supermarkten, bioscoop, schouwburg) en het station. De binnenstad en het stationsgebied hebben de uitstraling die past bij deze streekfunctie.

Het intercitystation fungeert ook in 2030 als belangrijke toegangspoort voor Steenwijkerland, voor toeristen en inwoners. De trein is voor forenzen een populair vervoersmiddel. Veel inwoners werken in 2030 niet in Steenwijk maar in de regio. Juist door het intercitystation is die mogelijkheid er.

Voor vervoer vanaf het station binnen de gemeente zijn er nieuwe vormen van vervoer, zoals de zelfsturende auto en nieuwe vervoersconcepten die door inwoners zijn opgezet.

Steenwijk is herkenbaar als oude vestingstad. Kernwoorden zijn kleinschalig, gezellig, ambachtelijk, historisch. Door de markt, de vestingwallen en historische straten ervaar je dat je in een oude stad bent. Maar wel één waar nog steeds veel te beleven valt. Het centrum is levendig en gezellig: je komt er niet alleen voor boodschappen maar ook om uit te gaan. De markt is de centrale plek van de stad met van gevel tot gevel een gelijkvloerse markt. Het stadsmuseum aan de Markt heeft een prominente plaats en veel allure. Parkeren is hier niet meer mogelijk. Boven winkels wordt gewoond. De ondernemers in de binnenstad dragen het profiel en de sfeer van de vestingstad: ambachtelijk, specialistisch, zelfvoorzienend, duurzaam, kwalitatief hoogwaardig, kleinschalig. Openingstijden sluiten aan bij de behoeften van bezoekers en bewoners. In het centrum vinden we ook kwalitatief hoogwaardige horeca (hotels). Bij het levendige karakter van de vestingstad hoort ook cultureel aanbod. De schouwburg is gewaardeerd en goed bezocht. Ook zijn er regelmatig kleinschalige evenementen. Grootschalige evenementen die niet passen bij het karakter van de vestingstad, vinden een plek buiten het centrum.

Er is een duidelijke aansluiting tussen omliggende wijken en het centrum en ook een goede aansluiting tussen Steenwijk en de natuur. Wijken buiten het centrum zijn ruim opgezet en groen. Ze bieden een plek voor gezinnen, dichtbij voorzieningen. In vijftien jaar is er beperkt bijgebouwd in Steenwijk en er is beperkte plancapaciteit. In het Kornputkwartier, Eeserwold en in Tuk Bergstein staan goed ontworpen nieuwbouwwijken. Waar de bestaande woningvoorraad niet voldoet aan de eigentijdse eisen, zijn woningen duurzaam gerenoveerd.

Van oudsher gevestigde industrie in de stad Steenwijk zit daar nog steeds en heeft ruimte om zich te ontwikkelen. Industrieel erfgoed is goed onderhouden en herontwikkeld als het zijn oude bestemming heeft verloren. Bedrijven zijn gehuisvest op bedrijventerreinen waar ze qua profiel passen.

Welke van de drie afslagen naar Steenwijk je ook neemt, het is één van de mooiste afslagen van Nederland. Het moois dat de gemeente te bieden heeft, beleef je vanaf de aanrijroutes. Het glooiende landschap zorgt voor een uniek zicht op de vestingstad Steenwijk. De Steenwijkertoren springt in het oog. Er is vrij doorzicht richting Steenwijk en als dat er niet is, maken borden duidelijk wat voor bijzonder gebied je inrijdt. Ook als je via het water in de stad aankomt, herken je meteen de historische vestingstad.

Opgaven Steenwijk:

De rijke historie van de binnenstad zichtbaar

Herkenbare stadsgezichten en monumenten verdienen een prominente plek in het straatbeeld. Bij bijzondere plekken is meer informatie te geven. Markt, evenementen en diversiteit van het horeca-aanbod verdienen een impuls. Door routes duidelijk te markeren weten bezoekers wat er te doen is in de stad. Als er meer gewoond wordt boven winkelpanden, zorgt dat voor extra levendigheid.

Verschillende typen zonering industrie en kwaliteit industriegebieden

Buiten de vesting staan verschillende typen bebouwing met verschillende functies naast elkaar. Dat biedt een rommelig aanzicht en zorgt ervoor dat het gebied minder aantrekkelijk is voor bewoners, recreanten en bedrijven. Gedeeltelijke leegstand draagt verder bij aan die verrommeling. Om recht te doen aan de kwaliteit van Steenwijk, stellen we in de toekomst strengere eisen aan herkenbaarheid van gebieden en samenhang in de gebieden. Het gebied rondom het station van Steenwijk, een belangrijke ingang voor het hele gebied, is nu rommelig met veel leegstand. Het is nodig keuzes te maken voor de invulling van dit gebied en te saneren, passend bij de waarde van Steenwijk: historische vestingstad, toegangspoort tot een waardevol landschap.

Passende woningprogrammering en zuinig ruimtegebruik

Tot 2025 zijn er nog maximaal 1175 nieuwe woningen nodig. Hiervan zijn er al 840 gepland in harde plancapaciteit¹. De resterende 335 woningen kunnen worden gerealiseerd door transformatie. Ook transformatie van bedrijfspanden naar wonen is mogelijk, mits de plancapaciteit daarin voorziet. Bijzondere aandacht is er voor plannen voor woningbouw of transformatie waar wonen, zorg en welzijn samenkomen en waardoor inwoners langer zelfstandig kunnen wonen. Vanuit de behoefte aan woningen en de mogelijkheden voor transformatie ligt het niet voor de hand nieuwe uitleglocaties in procedure te brengen. Als nieuwbouwplannen nodig zijn onderzoeken we als eerste de mogelijkheden voor ontwikkeling van de inbreidingslocatie Betap Crilux.

Aanbod bedrijventerreinen

De uitgiftecijfers voor bedrijventerreinen zijn de afgelopen jaren fors gereduceerd. Aannemelijk is dat hoge uitgiftes zoals tot 2010 niet meer gehaald zullen worden. In Steenwijk zelf is 35 hectare bedrijventerrein beschikbaar, vooral voor bovenlokale bedrijvigheid in het bedrijvenpark Eeserwold (circa 30 ha). Deze situatie vraagt om uitspraken over het al dan niet inzetten van (een deel van) de zachte plancapaciteit.

Toegangswegen geven zicht op kwaliteit van Steenwijk

Als je nu naar Steenwijk rijdt, is niet duidelijk dat je naar een mooie stad in een bijzondere omgeving op weg bent. De verschillende toegangswegen (ook over het water) vragen om een uitwerking en aanpak. Rijdend over de invalswegen moet een beeld ontstaan van de mogelijkheden die stad en omgeving bieden. Gezocht moet worden naar plekken waar verbinding mogelijk is tussen stad en landschap. Dit geldt ook voor aankomst vanaf het water; We werken aan een hoogwaardige overgang van het Steenwijkerdiep naar het stadscentrum.

4.4 Nieuwe energie in de gemeente

De groene gemeente Steenwijkerland heeft hoge ambities op het gebied van duurzaamheid en dat is te zien in het landschap. Waar de omgeving het toelaat, wordt duurzame energie opgewekt. Er zijn zonneparken om de duurzame ambities van de gemeente te realiseren. De kwaliteit van het landschap is steeds intact gebleven. Het meest zien we kleinschalige initiatieven, bijvoorbeeld van

¹ Bron: Samenwerkingsovereenkomst Woonafspraken West-Overijssel 2016-2020

bewonerscorporaties, die goed zijn ingepast. Op veel daken liggen zonnepanelen, vooral op die van het gemeentelijk vastgoed. Gebouwen die recent getransformeerd zijn en een nieuwe functie hebben gekregen, zijn bij de verbouwing ook meteen verduurzaamd.

Steenwijkerland maakt zich klaar voor de energietransitie

Het is niet eenvoudig ruimte te vinden voor 56 hectare voor zonneparken om in 2020 alle huishoudens in Steenwijkerland te kunnen voorzien van duurzame energie. Steenwijkerland moet nog een forse inspanning leveren om de eigen energiedoelstellingen te halen (“in 2020 wordt in de gemeente een volume aan nieuwe energie opgewekt ter grootte van het huishoudelijke energiegebruik binnen de gemeente”). Om de mogelijkheden van windenergie niet uit te sluiten, verkennen we waar windenergie de landschappelijke waarde niet te veel aantast en bijdraagt aan lokale initiatieven. Het is nodig om niet alleen passende nieuwe energiebronnen te vinden die het landschap niet schaden, maar ook om serieus werk te maken van energiebesparing.

5 Rol en positie betrokkenen: doen waar je goed in bent

De manier waarop we uitvoering willen geven aan de omgevingsvisie sluit naadloos aan op onze identiteit. De manier waarop het in Steenwijkerland al jaren werkt: met veel particulier initiatief, veel inzet en betrokkenheid van inwoners en ondernemers. De inbreng van burgers, bedrijven en andere belanghebbenden is bepalend geweest in de totstandkoming van de visie. Die willen we, nadat de Omgevingsvisie is vastgesteld door de gemeenteraad, natuurlijk voortzetten. Zo werken we met elkaar aan de realisatie van de Omgevingsvisie.

In de kernen zijn bewonersinitiatieven en gezamenlijke planvorming leidend voor de ontwikkeling. In de realisatie van deze Omgevingsvisie spelen inwoners een cruciale rol: zij ontwikkelen plannen voor de kernen, met steun van gemeente en andere partijen. Passend bij het ondernemerschap van inwoners zullen bewonersinitiatieven ontstaan op het gebied van nieuwe energie en nieuwe vormen van mobiliteit. Inwoners vragen grotere inbreng bij inrichting openbare ruimte en een actievere rol bij beheer en onderhoud.

'Doen waar je goed in bent; dat geeft energie en kwaliteit in de samenwerking'. Veel meer dan "je gaat erover of niet". Het realiseren van de Omgevingsvisie vraagt om samenwerking en een stevig samenspel tussen alle betrokkenen. Ieder in zijn rol en naar zijn mogelijkheden. Kwaliteit ontstaat waar partijen op de verschillende schaalniveaus in onderlinge samenhang hun bijdrage leveren aan een gezamenlijke opgave. Als niet alleen de gemeente Steenwijkerland overtuigd is van de juistheid en kracht van haar visie maar ook de andere betrokken partijen. En als zij hun kwaliteiten ook willen inzetten om die visie te realiseren. Net als Steenwijkerland dat doet voor opgaven die de gemeentegrenzen overstijgen.

Rol van de gemeente

'Alles van waarde is weerloos'. De gemeente Steenwijkerland is zich er zeer van bewust dat het kwetsbare landschap, de historische kernen en de vestingstad Steenwijk bescherming verdienen. Ingrepen in de ruimtelijke ordening zijn meestal onomkeerbaar. Aantastingen van natuur, erven en stads- en dorpsgezichten kunnen niet snel worden goedge maakt. Helaas is dat ook in Steenwijkerland niet altijd goed gegaan.

We kiezen voor een actieve rol in de bescherming en ontwikkeling van ons grondgebied. Dat stelt hoge eisen aan ons eigen presteren en aan het bestuur. Het vraagt deskundigheid, veel kennis van het gebied en de vaardigheden om samen met anderen onze visie te realiseren. Het vraagt ook precisie en vasthoudendheid. We stellen eisen aan initiatieven. Maar dragen ook met enthousiasme en kunde bij aan die initiatieven die de realisatie van de visie dichterbij brengen. We nemen zelf het initiatief. En we zijn streng als er plannen zijn die niet in lijn zijn met deze visie. Bestuurlijke moed is een vereiste om deze visie uit te dragen en vast te houden. We zijn van harte bereid die inzet en moed te tonen. We investeren in de kwaliteit van onze medewerkers en onze organisatie om te zorgen dat zij duurzaam hun bijdrage kunnen leveren. In nauwe onderlinge samenwerking, zodat anderen steeds te maken hebben met één gemeente.

Werken over de gemeentegrenzen heen

Een belangrijke ontwikkeling is dat het belang van (de regio) Zwolle voor de regionale economie steeds meer toeneemt. Steenwijkerland wil met haar eigen – groene en kleinschalige- identiteit aanvullend zijn op (de regio) Zwolle.

Steeds vaker zal dat betekenen dat mensen in Steenwijkerland wonen en in de regio (Zwolle) werken.

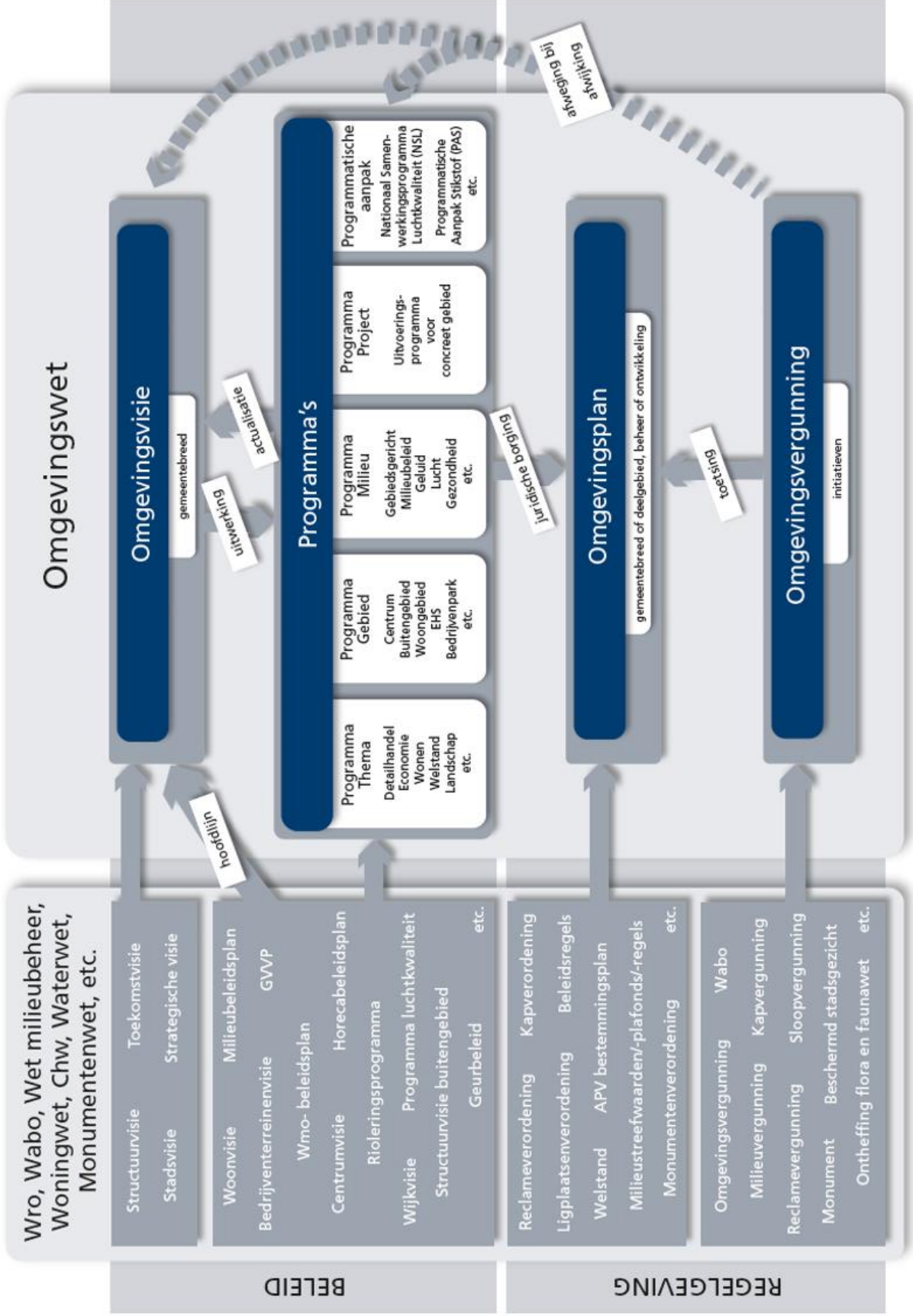
Ook voor voorzieningen geldt dat de gemeentegrenzen niet bepalend zijn: Steenwijkerland zal er vaker voor kiezen om voorzieningen niet per se binnen de eigen gemeentegrenzen te willen hebben, als ze voor de inwoners maar goed bereikbaar en toegankelijk zijn. Daarom zoeken we actief samenwerking, ook in de planvorming over voorzieningen met de omliggende gemeenten. We willen het aanbod van voorzieningen goed afstemmen.

Nationaal Park

Het toeristisch-recreatief profiel van Steenwijkerland kan worden versterkt door meer samen te werken met omliggende –groene- gemeenten en natuurgebieden. Er is een nieuw perspectief ontwikkeld voor het Nationaal Park Weerribben-Wieden. Het iconische karakter van het gebied wordt uitgedragen, waarbij er een goede balans nagestreefd wordt tussen natuur, landschap, en cultuurhistorie enerzijds en economie anderzijds. Hiervoor is draagvlak bij inwoners, ondernemers en overheid. Ook wordt er samengewerkt met partners uit de aangrenzende gemeenten. In wisselende coalities wordt samengewerkt met partijen die zich herkennen in het verhaal van de vervening en de overlevingsstrijd van de mensen.

6 Handvatten programma's en projecten

De omgevingsvisie krijgt een verdere vertaling in verschillende beleidssectoren. In onderstaand figuur wordt de samenhang met andere sectoren weergegeven. De visie wordt verder vormgegeven in de voor de sector leidende beleidsdocumenten:



Terug naar het agendapunt

6.2 ConceptOmgevingsvisie Steenwijkerland 2030 - Bijlage Samenvatting ([terug naar agendapunt](#))

De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.

De Omgevingsvisie van Steenwijkerland

... een samenvatting

Vooraf

Hoe ziet onze leefomgeving er over 15 jaar uit? Of eigenlijk: hoe ervaren we die dan? Als inwoner, ondernemer, bezoeker of toerist. De tijd staat niet stil en ontwikkelingen gaan snel. Ook straks willen we een levendige en aantrekkelijke gemeente zijn. Voor iedereen. Hoe doen we dat? We zoeken naar balans. We versterken onze landschappelijke kwaliteit zonder dat we daarmee agrarische ontwikkelingen in de weg staan. We bieden ruimte aan inwoners die met initiatieven komen voor hun eigen leefomgeving. En tegelijkertijd willen we die ruimte ook bieden als het gaat om plannen die zorgen voor een aantrekkingskracht bij toeristen. Het zijn slechts een paar voorbeelden van verschillende belangen die we tegen elkaar afwegen. Niet als los zand, maar in samenhang met elkaar. Hoe zorgen we voor die balans? In deze Omgevingsvisie geven we daarvoor de handvatten.

Het fundament ligt er

De Omgevingsvisie komt niet uit de lucht vallen. Natuurlijk ligt er vanuit de Omgevingswet een wettelijk kader. Maar vooral geeft de visie antwoord op vraagstukken en uitdagingen die we met elkaar hebben geformuleerd bij het maken van onze Toekomstagenda. Met de Toekomstagenda, het resultaat van een breed gedragen proces met deelnemers van binnen en buiten de gemeente, is de basis gelegd voor deze Omgevingsvisie. Hieronder leest u een samenvatting.

De Omgevingsvisie is een belangrijk document. Het is de kapstok voor beleid, programma's en projecten rondom ruimtelijke ontwikkelingen en alles wat daarmee samenhangt. Bij elke keuze die we maken vragen we ons af: past dit bij de Omgevingsvisie die we met elkaar hebben vastgesteld?

Onze kracht

Wat is ons uitgangspunt in deze Omgevingsvisie? Voor ons staat dat als een paal boven water: onze eigen kracht. Dingen waarvan we zeggen: dát is typisch Steenwijkerland. Noem het karakteristieken. Of het nu om ons veelzijdige landschap gaat, onze vele steden, dorpen en buurtschappen of om de aard van de Steenwijkerlander. Die aard laat zich in een aantal sleutelwoorden vangen: betrokken, zelfstandig en ondernemend. Dat uit zich in tal van bewonersinitiatieven. Die eigen kracht ondersteunen, stimuleren en faciliteren we. Sterker, die kracht is de basis van onze Omgevingsvisie.

Hoe ziet Steenwijkerland er over 15 jaar uit?

Het is 2030. Hoe ziet Steenwijkerland er uit? Wat zie en ervaar je? Wat is er veranderd? In de Omgevingsvisie beschrijven we dat. Het is geen 'wishfull thinking'; we zijn realistisch en concreet. We geven ook aan wat onze opgaven zijn. Of liever, wat nodig is om het beeld dat we beschrijven daadwerkelijk te realiseren.

We onderscheiden de thema's:

- het landelijk gebied,
- onze karakteristieke kernen én
- vestingstad Steenwijk.

Thema 'Landelijk gebied': authentiek in het hier en nu

Natuurschoon moet je beleven. Door het te ontdekken. Door er verhalen over te horen.

Over 15 jaar...

... is het Nationaal Park nog steeds de belangrijkste parel van ons landelijk gebied. Inwoners voelen zich ermee verbonden. We benutten de toeristische potentie van de Weerribben-Wieden ten volle. Daarmee is het Nationaal Park een belangrijke stimulans voor de economie in onze regio.

... staat de kwaliteit van het landschap voorop. We erkennen de waarde van de karakteristieke landschapselementen van en voor ons gebied. Denk aan houtwallen, hoogteverschillen en beplanting. Daar investeren we in. Door ze te houden en onderhouden.

... is ons landelijk gebied springlevend: er is geen leegstand en schuren worden voor meerdere doeleinden gebruikt. Inwoners krijgen de ruimte om – met behoud van de landschappelijke kwaliteit – te ondernemen. Daarmee blijft onze agrarische sector zorgen voor werkgelegenheid.

... zijn veel lokale ondernemers actief in recreatie en toerisme. Hoogwaardige accommodaties trekken een nieuwe groep toeristen aan. Er is een goede spreiding over het gebied. Daardoor is van massatoerisme in Steenwijkerland geen sprake.

... is de geschiedenis van de Koloniën van Weldadigheid leesbaar in het landschap en levert dit – als toeristische trekpleister – een belangrijke bijdrage aan het gebied.

Wat is daarvoor nodig?

- Meer hoogwaardige verblijfsrecreatie
Met kwalitatief hoogwaardige accommodaties boren we een nieuwe groep toeristen aan die langer in ons gebied blijft. Die kans ligt voor het grijpen bij nieuwe ontwikkelingen én bij het upgraden van bestaande accommodaties.
- Een toegankelijk gebied voor de bezoeker die wil genieten
Wie A zegt, moet ook B zeggen. Toeristen uitnodigen de natuur te beleven, betekent ook dat daar mogelijkheden voor zijn. Er is behoefte aan goede fietspaden, goed bevaarbare vaarroutes en nieuwe recreatieplekken.
- Maatwerk bij agrarische ontwikkelingen
Onze landschappelijke veelzijdigheid willen we graag behouden. Tegelijkertijd moet er ruimte zijn om te ondernemen. Per gebied gaan we kijken wat mogelijk is. Balans en maatwerk zijn daarbij de sleutelwoorden.
- 'Bestaand gebouw, nieuw gebruik'
Leegstand betekent een kans om te kiezen voor een nieuwe invulling. Dat gaan we ruimhartig toestaan. Uiteraard wel met activiteiten die passen bij onze beleving van het landelijk gebied.

Thema 'Karakteristieke kernen': elke kern een eigen karakter

Onze kracht ligt bij onze veelzijdige kernen met inwoners die zelf het initiatief nemen.

Over 15 jaar...

... zijn onze kernen aantrekkelijk om te wonen. Steenwijkerlanders werken vooral in de regio. Mede door demografische ontwikkelingen is sprake van clustering van voorzieningen. Deze voorzieningen zijn goed bereikbaar, maar liggen niet per se in de eigen kern.

... heeft elke kern z'n eigen karakter en aantrekkingskracht op toeristen. Onze veelzijdigheid biedt 'voor ieder wat wils'. Deze herkenbare profielen zorgen voor spreiding van toeristen over het gebied.

... sluit de woningvoorraad aan bij de behoefte. We zetten in op transformatie: nieuwe functies voor bestaande panden. Dit past bij ons uitgangspunt dat leegstand niet thuishoort in een leefbare kern.

... zijn er geen nieuwe bedrijventerreinen bij gekomen, maar is ruimte gezocht op bestaande terreinen in bestaande gebouwen. De bedrijvigheid die er is, past bij de identiteit van de kern. Ook op bedrijventerreinen geeft leegstand mogelijkheden voor transformatie: een nieuwe functie voor een bestaand gebouw of gebied.

Wat is daarvoor nodig?

- Een goede internetverbinding in de hele gemeente
Goed wonen betekent ook gebruik kunnen maken van de digitale snelweg, waar je ook woont. Bedrijven en ZZP-ers kunnen niet zonder. De uitrol van breedband in het buitengebied is daarom vanzelfsprekend.
- Een nieuwe functie voor leegkomend vastgoed
Leegstaande gebouwen moeten een nieuwe functie kunnen krijgen, vinden we. Dat biedt kansen voor initiatieven. Voor ontwikkelingen waar vraag naar is. Om zo'n 'transformatie' mogelijk te maken, kijken we of we beperkende regels kunnen aanpassen.
- Prioriteit aan leefbaarheid
Voorzieningen zullen steeds meer bij elkaar gebracht worden. Om de leefbaarheid op peil te houden, verlegt het accent zich naar initiatieven van inwoners. Onderlinge betrokkenheid, een sterk verenigingsleven en gezamenlijke inzet – kortom, sociale cohesie – zijn daarbij de succesfactoren. Dat verdient onze steun.
- Eerst kiezen voor bestaande bedrijventerreinen
Waarom uitbreiden als er nog genoeg aanbod is? Daarom zeggen we: onze bedrijventerreinen bieden mogelijkheden voor de lokale vraag. Bedrijven 'van buiten' zijn welkom in streekcentrum Steenwijk.
- Een herkenbaar profiel voor alle kernen
Giethoorn heeft bij de toerist geen nadere toelichting, maar niet al onze kroonjuwelen hebben een herkenbaar profiel. Om de toerist ook naar minder bekende plekken te leiden, zorgen we ervoor dat elke kern z'n eigen verhaal vertelt. Duidelijk en herkenbaar.
- Bereikbare kleine kernen
Het openbaar vervoer strekt zich niet over de hele gemeente uit. De bereikbaarheid van de kleine kernen staat onder druk. De oplossing ligt in nieuwe vormen van mobiliteit en bewonersinitiatieven. We dagen partijen uit om hier samen uitvoering aan te geven.

Thema 'Vestingstad Steenwijk': streekcentrum en herkenbare vestingstad

Kijken naar de toekomst is ook je verleden kennen en koesteren.

Over 15 jaar...

... is Steenwijk hét streekcentrum binnen onze gemeentegrenzen, met bijbehorende voorzieningen. Het intercystation zorgt voor een goede bereikbaarheid, voor inwoners, toeristen en forensen die buiten de stad werken. De binnenstad en het stationsgebied hebben een uitstraling die past bij de status van streekcentrum.

... is Steenwijk herkenbaar als oude vestingstad. Toeristen proeven de sfeer die de stad ademt. Kernwoorden daarbij zijn: kleinschalig, gezellig, ambachtelijk, historisch. Het centrum is levendig en biedt kwalitatief hoogwaardige horeca. De wijken buiten het centrum zijn ruim opgezet en groen.

... ligt onze prioriteit bij de verdere invulling van bestaande woningbouwplannen. De woningvoorraad sluit aan bij de vraag. Voor het toevoegen van woningen kijken we in eerste instantie naar leegkomende gebouwen. Als die er niet zijn kijken we naar inbreidingslocaties.

... hebben bedrijven op de bedrijventerreinen de ruimte om zich te ontwikkelen. Ook ondernemers uit andere kernen kunnen er terecht. Het realiseren van nieuwe bedrijventerreinen staat op een laag pitje.

... is Steenwijk en omgeving vanaf alle aanrijroutes, én vanaf het water, goed zichtbaar. Wat mooi is, mag je tenslotte laten zien. We profiteren maximaal van de mogelijkheden die het landschap daartoe biedt.

Wat is daarvoor nodig?

- Een herkenbare identiteit van de binnenstad
De geschiedenis van Steenwijk als historische vestingstad is het waard om verteld te worden. Daar gaan we aan werken. De Markt, evenementen én het horeca-aanbod verdienen een impuls. Daar profiteert iedereen van: inwoners, toeristen en ondernemers.
- De stad vormt een geheel
Elk deelgebied krijgt z'n eigen profiel. We houden industrie waar het hoort en markeren dat. Braakliggend terrein ligt er niet zomaar, maar hoort ergens bij. Dat laten we zien. We bakenen de deelgebieden af. Dat zorgt voor een rustig en herkenbaar beeld.
- Vastgoed voldoet aan de vraag
Leegstand doet afbreuk aan het imago van historische vestingstad. Dat willen we dan ook voorkomen. Staan er panden leeg? Dan kijken we of transformatie mogelijk is: we zoeken er een nieuwe invulling voor.
- Onze toegangswegen geven zicht op Steenwijk in het landschap
We laten letterlijk zien wat we in huis hebben. Vanaf de weg én vanaf het water. Onze wens: een hoogwaardige overgang van het Steenwijkerdiep naar het stadscentrum.

Nieuwe energie in de gemeente

Groen en duurzaam. Dat is Steenwijkerland in 2030. Daar waar het past in het landschap wordt duurzame energie opgewekt. Naast zonneparken zijn er met name kleinschalige, groene initiatieven van inwoners die met elkaar samenwerken. Op veel daken liggen zonnepanelen.

Hoe zorgen we daarvoor?

Onze ambitie is hoog. Daarom sluiten we niets uit. We verkennen waar windenergie de landschappelijke waarde niet te veel aantast. We moedigen duurzame initiatieven aan, dagen uit tot creatieve oplossingen en maken serieus werk van energiebesparing.

Terug naar het agendapunt

7.0 Treffen gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst IJsselland - RAADSVOORSTEL ([terug naar agendapunt](#))

De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.

Voorstel aan de raad

Aan de gemeenteraad
Gemeente Steenwijkerland
Vendelweg 1
8331 XE Steenwijk

Steenwijk, 13 december 2016
Nummer voorstel:

Voor raadsvergadering d.d.: 13-12-2016
Agendapunt:

Onderwerp:

Toestemming treffen gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst IJsselland

Aan de raad van de gemeente Steenwijkerland wordt voorgesteld te besluiten:

Conceptbesluit:

- a. toestemming te geven voor het treffen van een gemeenschappelijke regeling voor Omgevingsdienst IJsselland;
- b. kennis te nemen van het concept-bedrijfsplan, het bijlagendocument, het Convenant IJssellandse keuze basistaken en de Gemeenschappelijke Regeling Omgevingsdienst IJsselland.

Samenvatting:

De 14 april 2016 in werking getreden Wet VTH stelt verplicht dat alle omgevingsdiensten als openbaar lichaam, gestoeld op een gemeenschappelijke regeling, moeten worden opgericht. De bestaande netwerk-varianten dienen te worden omgevormd. Om per 1 januari 2018 een functionele omgevingsdienst te hebben, dient voor 1 januari 2017 de gemeenschappelijke regeling te worden getroffen. Voor de oprichtingsvergadering van 22 december 2016 hebben wij uw toestemming nodig. Daarnaast worden de relevante stukken ter kennisname aan u voorgelegd.

Aanleiding

Omgevingsdiensten zorgen ervoor dat de leefomgeving voor mens en dier veilig is en dat het milieu wordt beschermd. Zij verlenen milieuvergunningen aan (risico)bedrijven en controleren of bedrijven zich aan de regels houden. Doen bedrijven dat niet, dan kan een omgevingsdienst sancties opleggen. De diensten voeren die taken uit in opdracht van de gezamenlijke overheden (provincie en gemeenten) in een regio. Dit in samenwerking met overheidsorganisaties zoals de politie, het Openbaar Ministerie en veiligheidsregio's. In 26 van de 29 Omgevingsdiensten in de vorm van een Gemeenschappelijke Regeling, bij 3 Omgevingsdiensten (waaronder de RUD IJsselland) in een netwerkstructuur waarin medewerkers in dienst blijven van hun eigen gemeenten en provincie en zij het regionale werk onderling verdelen. Maar dit gaat veranderen.

De Tweede Kamer heeft namelijk besloten dat ook deze 3 Omgevingsdiensten zich moeten organiseren in de vorm van een Gemeenschappelijke Regeling. Bestuurders, managers en medewerkers van de 11 gemeenten en de provincie willen daarbij het goede dat is opgebouwd in

de netwerkstructuur van RUD IJsselland – een sterke lokale binding met bedrijven en burgers – behouden én dit versterken met een nog hogere kwaliteit tegen lagere kosten.

Met de Gemeenschappelijke Regeling en het bedrijfsplan dat we u hierbij doen toekomen, geven we uiting aan de manier waarop we dit willen bewerkstelligen. Wij hebben nadrukkelijk de kans aangegrepen om te leren van de ervaringen die enkele jaren geleden bij de vorming van andere Omgevingsdiensten is opgedaan. Bovenal hebben we voortgebouwd op de stevige basis die de afgelopen jaren in de netwerkstructuur al is gelegd.

Achtergrond

Kern van het voorliggend bedrijfsplan, als concretisering van de Gemeenschappelijke Regeling De belofte van de organisatie wordt samengevat als: ‘Omgevingsdienst IJsselland. Waarborgt de leefomgeving, versterkt bedrijven.’ Dit door het vormen van een moderne uitvoeringsorganisatie die voorop wil lopen met vernieuwende werkmethoden, actuele expertise en moderne ICT-voorzieningen. Op basis van de IJssellandse keuze voor het takenpakket, zoals beschreven in de bijlage 1 ‘convenant IJssellandse keuze basistaken’ en bijlage 2 ‘overzicht IJssellandse keuze facultatieve taken: versie 1’ van de Gemeenschappelijke Regeling Omgevingsdienst IJsselland, bedraagt de omvang van de werkvoorraad per 1 januari 2018 (uitgedrukt in fte) indicatief 80 fte. Als onderdeel van het opstellen van het organisatie- en formatieplan in de periode najaar 2016-voorjaar 2017 wordt deze indicatieve omvang uitgewerkt in een definitieve omvang van de werkvoorraad per 1 januari 2018. Hiermee zal de omvang van de werkvoorraad wellicht nog wat boven of onder de 80 fte uitkomen, wij voorzien een maximale bandbreedte van 10% hierin. Daarnaast bestaat de mogelijkheid dat verschillende deelnemers zullen besluiten om aanvullend facultatieve taken in te brengen en dat de werkvoorraad per 1 januari 2018 hiermee verder stijgt: ook dit wordt nader bepaald in de fase van het opstellen van het organisatie-en formatieplan. Bij het opstellen van de indicatieve exploitatiebegroting worden drie uitgangspunten gehanteerd: (a) na de eerste 5 jaar zijn de incidentele investeringskosten (ofwel het ontwikkelbudget) voor de Omgevingsdienst terugverdiend en eind 2023 is de exploitatiebegroting structureel 8% lager dan de exploitatiebegroting voor het jaar 2018; (b) realisatie van deze structurele besparingen is alleen mogelijk onder de voorwaarden dat de Omgevingsdienst de ruimte krijgt om te werken met een voldoende robuust takenpakket, een ruime mandatering en een hoge mate van standaardisatie van producten en diensten - dit in een goede samenwerking en rolverdeling tussen de deelnemers en de Omgevingsdienst; (c) de Omgevingsdienst IJsselland start volgens de methodiek van inputfinanciering, maar stapt vanaf 2020 geleidelijk aan over op de methodiek van outputfinanciering. Bij inputfinanciering wordt de jaarlijkse financiële bijdrage per deelnemer bepaald door de betreffende totale loonsom (in te brengen in de vorm van formatie dan wel vacaturegeld) te vermeerderen met het percentage van de kosten voor de materiële en formatieve overhead.

De indicatieve exploitatiebegroting 2018 komt uit op een totaalbedrag van € 8.866.000,-. Het incidenteel in te zetten ontwikkelbudget voor het opbouwen en ontwikkelen van de organisatie in de eerste drie jaar bedraagt in totaal € 800.000,-. Iedere deelnemer is verantwoordelijk voor het opvangen van de eigen frictiekosten. Uit oogpunt van solidariteit zal van de alliantiepartner(s) die de huisvesting, ondersteunende ICT en bedrijfsvoering gaat verzorgen worden gevraagd om met een deel van deze opbrengsten de overige deelnemers tegemoet te komen in hun opgave de frictiekosten te reduceren.

Bij het geven van vorm en inhoud aan de gezamenlijke dienst als expertisegerichte organisatie, wordt voortdurend gezocht naar een duurzame balans tussen nabijheid (lokale binding), kwaliteit en efficiency. Het huisvestingsconcept is optimaal ondersteunend aan het steeds verder ontwikkelen van de Omgevingsdienst IJsselland als expertisegerichte organisatie. In de kern

bestaat het huisvestingsconcept uit ongeveer 49 flexibele werkplekken op een centrale locatie en 16 flexibele werkplekken bij de deelnemers.

De hoofdstructuur van de Omgevingsdienst IJsselland is een directiemodel, bestaande uit een eenhoofdige directie en drie teams geleid door drie managers die integraal verantwoordelijk zijn voor de aansturing van het eigen team.

De formatieve overhead kent een omvang van 12,6 fte. Het managementteam geeft in de eerste drie jaar prioriteit aan de ontwikkelopgaven: borgen en doorontwikkelen van politieke sensitiviteit en lokale binding, vormen van één organisatie en anticiperen op inwerkingtreding Omgevingswet, wet VTH, wet Natuurbescherming en wet Kwaliteitsborging voor het Bouwen.

Steenwijkerland

Omvang van het takenpakket

Het voornoemde betekent iets voor Steenwijkerland. De gemeenteraad heeft in 2015 het college gevraagd bij de transitie naar de omgevingsdienst aandacht te hebben voor de Steenwijkerlandse visie op dienstverlening. Daar waar onze inwoners en ondernemers rechtstreeks contact hebben met de overheid over lokale vraagstukken, dient het onze organisatie te zijn waarmee zij contact hebben. Regie op de dienstverlening. In het MT van de RUD, de secretarissenkring en het bestuur is hiervoor vanuit Steenwijkerland dan ook voortdurend aandacht gevraagd.

Op 26 januari 2016 heeft het bestuur van de RUD besloten tot transitie naar een omgevingsdienst voor het basistakenpakket+. Niet alleen de verplichte basistaken, maar ook de lokale milieutaken worden dus ingebracht. Voor een aantal taken was niet op voorhand duidelijk of het milieutaken of milieugerelateerde bouw- of ruimtelijke ordeningstaken zijn. Met werkgroepen en MT-leden van de RUD heeft AT Osborne, die de transitie begeleidt, alle relevante taken in beeld gebracht. Het bestuur van de RUD heeft met betrekking tot de omvang van het takenpakket besloten welke taken naast de verplichte basistaken worden ingebracht, welke taken als plus zijn toegevoegd en welke taken facultatief kunnen worden ingebracht. Facultatieve taken zijn met name het casemanagement en de juridische taken. Steenwijkerland heeft, samen met een aantal partners, steeds gesteld dat dit lokale taken zijn, die sterk zijn verbonden aan het eigen bestuur. Enkele andere partners hebben, vanwege hun beperkte omvang, aangegeven de taken niet goed zelfstandig uit te kunnen voeren en deze wél in te willen brengen.

Van een aantal andere taken die primair lokaal mogen worden uitgevoerd, is gekozen deze, gezien hun relatie met milieu, bij de omgevingsdienst onder te brengen. Het gaat hierbij onder andere om bodemtaken die onder andere te maken hebben met saneringen of ruimtelijke ordening en geluidstaken die te maken hebben met bouw en ruimtelijke ordening. Deze taken zijn in de regel ondergebracht bij dezelfde medewerker die de bodem- en geluidstaken uitvoert voor milieu. Het opknippen van deze taken is, zo heeft het bestuur gesteld, ongewenst. Dit heeft geresulteerd in een verdeling van de volgende taken:

1. basistakenpakket (de verplichte milieutaken)
2. de plustaken (de niet verplichte milieutaken)
3. aanvullende taken (zoals de bodem- en geluidstaken)
4. facultatieve taken (zoals casemanagement en juridisch)

De omvang van het takenpakket is, na bespreking in het MT van de RUD en de secretarissenkring vastgesteld door het bestuur van de RUD op 13 oktober 2016.

Mandaat

Dat een aantal taken aan de omgevingsdienst wordt overgedragen betekent niet dat de omgevingsdienst eigenstandig beslissingen kan nemen. De omgevingsdienst heeft dan mandaat nodig. Voor enkele taken is het vanzelfsprekend dat een mandaat moet worden verleend, bijvoorbeeld het versturen van een constateringsbrief, maar voor andere taken is sprake van een principiële keuze. Het verlenen van een omgevingsvergunning of het nemen van een

handhavingsbesluit is een (in de gemeentelijke situatie) expliciete bevoegdheid van het college. Met het verstrekken aan mandaat aan een andere organisatie kan een aanzienlijke mate van efficiëntie worden bereikt, maar komt de uitvoering van taken ook verder weg te liggen. Over de omvang van het te verlenen mandaat moet nog besloten worden. De vaststelling van het takenpakket betekent dus zonder meer (nog) niet dat besluitvorming op afstand wordt gezet.

Formatie

Op basis van de planningtool en de (lokaal ingevulde) producten- en dienstencatalogus van de RUD is een eerste verkenning gemaakt van de omvang van de formatie van medewerkers die de (voorlopig) vastgestelde taken uitvoeren. Op die gegevens heeft een validatie plaatsgevonden. Op basis van die validatie(s) is gebleken dat de omvang een formatie van 80 fte bedraagt, met een marge van 10%. De marge is opgenomen omdat niet alle partners de taken op gelijke wijze uitvoeren. De knip tussen casemanagement en de vakinhoudelijke toets kan, bijvoorbeeld, verschillen. Dit wordt nader onderzocht en kan met zich meebrengen dat de formatie nog licht wijzigt. In het bedrijfsplan is opgenomen dat medewerkers die minimaal 70% van hun tijd besteden aan taken die in de omgevingsdienst opgaan, automatisch overgaan naar de omgevingsdienst. Op basis van de nu bekende gegevens gaat het in Steenwijkerland om 8 medewerkers. Dit kan, na een nadere analyse van de werkvoorraad en vergelijking van de omvang van de taken, nog wijzigen.

Huisvesting

Voor de huisvesting zijn drie opties uitgewerkt, waarbij een duidelijke voorkeur is aangegeven voor optie 1. In die optie wordt 75% van de werkplekken centraal ingericht en 25% van de werkplekken lokaal bij de verschillende partners. In bijlage E bij het bedrijfsplan zijn een aantal argumenten verwoord, waarvan het belangrijkste argument wordt gevonden in de visie van het kabinet. De staatssecretaris heeft woordelijk aangegeven niet te zullen accepteren dat medewerkers overwegend bij het lokaal bevoegd gezag blijven zitten. Feitelijk is het hoofdzakelijk centraal inrichten van de huisvesting dus de enige reële optie.

Financiën

De transitie naar de omgevingsdienst is tot nu toe bekostigd uit de reguliere budgetten. Ook voor 2017 geldt dat de kosten die met de transitie zijn gemoeid binnen de reguliere budgetten kunnen worden gedekt. In paragraaf 5.3 van het bedrijfsplan is ingegaan op de indicatieve exploitatiebegroting voor 2018 en verder. Omdat de exacte formatie en werkvoorraad nog niet bekend is, zijn kosten voor de totale loonsom voor het primair proces en de daarbij behorende vervoerskosten nog niet nauwkeurig bepaald. Belangrijker is nog dat geen verdeelsleutel is overeengekomen tussen de partners. Een indicatie van de kosten voor Steenwijkerland is daardoor nog niet te geven. In zowel de Perspectiefnota als ook de Najaarsnota zijn de frictiekosten als risico benoemd. Ook in de Programmabegroting 2017-2020 is de transitie naar de omgevingsdienst opgenomen in de risicoparagraaf.

Vervolproces en betrokkenheid raden staten

De uitgangspunten zoals beschreven in dit bedrijfsplan vormen het kader voor de volgende fase: het opstellen van het organisatie- en formatieplan inclusief documenten zoals het mandaatbesluit, uitwerking van de governance en het sociaal plan. Hierna volgt de laatste fase van de transitie: het kwartiermaken. Middels dit proces en bijbehorende planning borgen we dat de Omgevingsdienst IJsselland per 1 januari 2018 een voortvarende en betekenisvolle start kent. Dit in een nauwe en zorgvuldige samenwerking met de Bijzondere Ondernemingsraad (BOR) en het Bijzonder Georganiseerd Overleg (BGO).

De betrokkenheid van de staten en raden bij de Gemeenschappelijke Regeling begint al vroegtijdig in de fase van oprichting en transitie en laat zich in de kern beschrijven in drie stappen:

- 1 Doorlopend in 2016 en 2017: toelichting richting en voortgang door colleges, indien gewenst ondersteund door de kwartiermaker van de Omgevingsdienst IJsselland, in themabijeenkomsten met raden en staten.
- 2 In periode tussen bestuursvergadering 13 oktober 2016 en oprichtingsvergadering 22 december 2016: colleges vragen raden en staten om toestemming te verlenen voor het oprichten van de Gemeenschappelijke Regeling. Het bedrijfsplan, met hierin de uitgangspunten op hoofdlijnen van de Omgevingsdienst, worden ter informatie gedeeld met de staten en raden. Met het oprichten van de Gemeenschappelijke Regeling wordt het fundament van de organisatie gelegd en is het vervolgens mogelijk om kernthema's zoals sturing & verantwoording, taken, formatie & financiën en ontwikkeling en huisvesting van de expertisegerichte organisatie verdiepend uit te werken.
- 3 In voorbereiding op de behandeling van de kadernota's 2017: in het voorjaar van 2017 ontvangen de raden en staten een kaderbrief. In deze kaderbrief wordt de inhoudelijke voortgang gepresenteerd van kernthema's zoals sturing & verantwoording, taken, formatie & financiën en ontwikkeling en huisvesting van de expertisegerichte organisatie. Op deze manier faciliteren we graag dat we bij de behandeling van de voorjaarsnota gefundeerd, verdiepend en gericht kunnen spreken over de inrichting van de Omgevingsdienst IJsselland. Dit ook conform de Wet gemeenschappelijke regelingen die voorschrijft dat het Dagelijks Bestuur de algemene en financiële kaders voor het volgende begrotingsjaar uiterlijk voor 15 april aanbiedt aan de gemeenteraden en Provinciale Staten, zodat deze informatie beschikbaar is tijdens de behandeling van de voorjaarsnota. De termijn waarbinnen de raad een zienswijze kan indienen op de ontwerpbegroting van een samenwerkingsverband is acht weken. De vastgestelde begroting van het samenwerkingsverband moet daarom uiterlijk 1 augustus toegezonden worden aan de provincie.

Bijlagen bij het voorstel

1. Concept-bedrijfsplan
2. Bijlagendocument
3. Gemeenschappelijke regeling
4. Convenant IJssellandse keuze facultatieve taken

Ondertekening

De secretaris

De waarnemend burgemeester

S.S. Weistra

J.H. Bats

Betrokken partijen

afdeling

IO

adviseur

gkla, tel.: 06-31775877, email: gerben.klaren@steenwijkerland.nl

behandeld in raadscommissie

ja, nl.

nee

Raadsbesluit

Steenwijk, 13 december 2016
Nummer:

De raad van de gemeente Steenwijkerland;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van 8 november 2016, nummer 2012/ ;

b e s l u i t :

- a. toestemming te geven voor het treffen van een gemeenschappelijke regeling voor Omgevingsdienst IJsselland;
- b. kennis te nemen van het concept-bedrijfsplan, het bijlagendocument, het Convenant IJssellandse keuze basistaken en de Gemeenschappelijke Regeling Omgevingsdienst IJsselland.

De raad voornoemd,
de griffier, de voorzitter,

A. ten Hoff

J.H. Bats

Terug naar het agendapunt

7.1 Treffen gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst IJsselland - bijlage 1. Concept bedrijfsplan (terug naar agendapunt)

De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.

Bedrijfsplan Omgevingsdienst IJsselland

J.F. Kennedylaan 100
3741 EH Baarn
Postbus 168
3740 AD Baarn

Plaats Baarn
Datum 14 oktober 2016
Referentie 2016030/ORYW2-OBP2-BO/MHV/ECO

T 035 543 43 43
F 035 543 43 44
info@atosborne.nl
www.atosborne.nl

Bedrijfsplan Omgevingsdienst IJsselland

Inhoudsopgave

| | | |
|---|--|----|
| 1 | Managementsamenvatting | 4 |
| 2 | Inleiding | 6 |
| | 2.1 Achtergrond en aanleiding..... | 6 |
| | 2.2 Karakter bedrijfsplan | 6 |
| | 2.3 Aanpak opstellen bedrijfsplan | 7 |
| 3 | Omgevingsdienst IJsselland in het kort | 8 |
| | 3.1 Schets van het werkgebied..... | 8 |
| | 3.2 Kernpunten en profiel | 8 |
| | 3.3 Doelstelling | 9 |
| | 3.4 Beoogde uitstraling | 9 |
| | 3.5 De randvoorwaarden voor de inrichting..... | 10 |
| 4 | Sturing en verantwoording | 11 |
| | 4.1 Sturing en verantwoording als opdrachtgever en als eigenaar..... | 11 |
| | 4.2 Kwaliteitstreven | 11 |
| | 4.3 Verdeling beleid en uitvoering | 12 |
| | 4.4 Planning & control-cyclus | 13 |
| | 4.5 Kwaliteitscyclus primaire werkprocessen | 15 |
| | 4.6 Verbinding met ICT..... | 16 |
| 5 | Taken, formatie en financiën | 17 |
| | 5.1 Taken en formatie | 17 |
| | 5.2 Drie uitgangspunten exploitatiebegroting | 18 |
| | 5.3 Indicatieve exploitatiebegroting 2018 en verder | 20 |
| | 5.4 Ontwikkelbudget..... | 22 |
| | 5.5 Terugverdiëntijd..... | 22 |
| | 5.6 Friciekosten voor de latende organisaties | 23 |
| | 5.7 Fiscale aspecten..... | 24 |
| | 5.8 Reserves en voorzieningen..... | 25 |
| 6 | De expertisegerichte organisatie | 26 |
| | 6.1 Streven naar duurzame balans..... | 26 |
| | 6.2 Uitgangspunten nabijheid, kwaliteit en efficiency | 27 |
| | 6.3 Huisvesting..... | 29 |
| | 6.4 ICT | 29 |
| | 6.5 Organisatorische kenmerken..... | 30 |
| | 6.6 Hoofdstructuur..... | 31 |
| | 6.7 Ontwikkelopgaven 2018-2020..... | 32 |
| | 6.8 Aard en omvang ondersteunende taken..... | 33 |
| 7 | Volgende fase in de transitie | 34 |
| | 7.1 Organisatie- en formatieplan en rol Bijzondere Ondernemingsraad..... | 34 |
| | 7.2 Sociaal plan en rol Bijzonder Georganiseerd Overleg..... | 35 |
| | 7.3 Selectie managers | 36 |
| | 7.4 Rechtspositie..... | 36 |

Bijlagen:

- A. Achtergrondinformatie mandatering.
- B. Vergelijking formatieve overhead.
- C. Vergelijking niet-formatieve overhead.
- D. Onderbouwing ontwikkelbudget.
- E. Ontwikkelproces huisvestingsconcept.

1 Managementsamenvatting

Met het bedrijfsplan geven we een uitwerking van de leidende principes zoals het RUD-bestuur deze eind januari 2016 heeft vastgesteld in de businesscase. Wij hebben nadrukkelijk de kans aangegrepen om te leren van de ervaringen die enkele jaren geleden bij de vorming van andere Omgevingsdiensten is opgedaan. Bovenal hebben we voortgebouwd op de stevige basis die de afgelopen jaren in de netwerkstructuur al is gelegd.

De belofte van de organisatie wordt samengevat als: *Omgevingsdienst IJsselland. Waarborgt de leefomgeving, versterkt bedrijven.* Dit door het vormen van een moderne uitvoeringsorganisatie die voorop wil lopen met vernieuwende werkmethoden, actuele expertise en moderne ICT-voorzieningen. Op basis van de IJssellandse keuze voor het takenpakket, zoals beschreven in de bijlage 1 'convenant IJssellandse keuze basistaken' en bijlage 2 'overzicht IJssellandse keuze facultatieve taken: versie 1' van de Gemeenschappelijke Regeling Omgevingsdienst IJsselland, bedraagt de omvang van de werkvoorraad (primaire proces) per 1 januari 2018 (uitgedrukt in fte) indicatief 80 fte. Als onderdeel van het opstellen van het organisatie- en formatieplan in de periode najaar 2016-voorjaar 2017 wordt deze indicatieve omvang uitgewerkt in een definitieve omvang van de werkvoorraad per 1 januari 2018. Hiermee zal de omvang van de werkvoorraad wellicht nog wat boven of onder de 80 fte uitkomen, wij voorzien een maximale bandbreedte van 10% hierin. Daarnaast bestaat de mogelijkheid dat verschillende deelnemers zullen besluiten om aanvullend facultatieve taken in te brengen en dat de werkvoorraad per 1 januari 2018 hiermee verder stijgt; ook dit wordt nader bepaald in de fase van het opstellen van het organisatie- en formatieplan.

Bij het opstellen van de indicatieve exploitatiebegroting worden drie uitgangspunten gehanteerd: (a) na de eerste vijf jaar zijn de incidentele investeringskosten (ofwel het ontwikkelbudget) voor de Omgevingsdienst terugverdiend en eind 2023 is de exploitatiebegroting structureel 8% lager dan de exploitatiebegroting voor het jaar 2018; (b) realisatie van deze structurele besparingen is alleen mogelijk onder de voorwaarden dat de Omgevingsdienst de ruimte krijgt om te werken met een voldoende robuust takenpakket, een ruime mandatering en een hoge mate van standaardisatie van producten en diensten - dit in een goede samenwerking en rolverdeling tussen de deelnemers en de Omgevingsdienst; (c) de Omgevingsdienst IJsselland start volgens de methodiek van inputfinanciering, maar stapt vanaf 2020 geleidelijk aan over op de methodiek van outputfinanciering. Bij inputfinanciering wordt de jaarlijkse financiële bijdrage per deelnemer bepaald door de betreffende totale loonsom (in te brengen in de vorm van formatie dan wel vacaturegeld) te vermeerderen met het percentage van de kosten voor de materiële en formatieve overhead.

De indicatieve exploitatiebegroting 2018 komt uit op een totaalbedrag van € 8.866.000,-. Het incidenteel in te zetten ontwikkelbudget voor het opbouwen en ontwikkelen van de organisatie in de eerste drie jaar bedraagt in totaal € 800.000,-. Iedere deelnemer is verantwoordelijk voor het opvangen van de eigen frictiekosten. Uit oogpunt van solidariteit zal van de alliantiepartner(s) die de huisvesting, ondersteunende ICT en bedrijfsvoering gaat verzorgen worden gevraagd om met een

deel van deze opbrengsten de overige deelnemers tegemoet te komen in hun opgave de frictiekosten te reduceren.

Bij het geven van vorm en inhoud aan de gezamenlijke dienst als expertisegerichte organisatie, wordt voortdurend gezocht naar een duurzame balans tussen nabijheid (lokale binding), kwaliteit en efficiency. Het huisvestingsconcept is optimaal ondersteunend aan het steeds verder ontwikkelen van de Omgevingsdienst IJsselland als expertisegerichte organisatie. In de kern bestaat het huisvestingsconcept uit ongeveer 49 flexibele werkplekken op een centrale locatie en 16 flexibele werkplekken bij de deelnemers.

De hoofdstructuur van de Omgevingsdienst IJsselland is een directiemodel, bestaande uit een eenhoofdige directie en drie teams geleid door drie managers die integraal verantwoordelijk zijn voor de aansturing van het eigen team. De formatieve overhead kent een omvang van 12,6 fte. Het managementteam geeft in de eerste drie jaar prioriteit aan de ontwikkelopgaven: borgen en doorontwikkelen van politieke sensitiviteit en lokale binding, vormen van één organisatie en anticiperen op inwerkingtreding Omgevingswet, wet VTH, wet Natuurbescherming en wet Kwaliteitsborging voor het Bouwen.

De uitgangspunten zoals beschreven in dit bedrijfsplan vormen het kader voor de volgende fase: het opstellen van het organisatie-en formatieplan inclusief documenten zoals het mandaatbesluit, uitwerking van de governance en het sociaal plan. Hierna volgt de laatste fase van de transitie: het kwartiermaken. Door middel van dit proces en bijbehorende planning borgen we dat de Omgevingsdienst IJsselland per 1 januari 2018 een voortvarende en betekenisvolle start kent. Dit in een nauwe en zorgvuldige samenwerking met de Bijzondere Ondernemingsraad (BOR) en het Bijzonder Georganiseerd Overleg (BGO).

2 Inleiding

2.1 Achtergrond en aanleiding

Bij de realisatie van de landelijke doelstelling van de regionale uitvoeringsdiensten (RUD's) hebben de gemeentelijke en provinciale bestuurders van Overijssel in 2012 een innovatieve en unieke keuze gemaakt en twee netwerkorganisaties opgericht. Met een proactieve rol van de medewerkers is een geheel nieuw organisatieconcept uitgewerkt. De netwerksamenwerking laat zich kernachtig omschrijven als lokale binding en regionale bundeling voor de uitvoering van milieutaken op het gebied van Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving (VTH).

Van start af aan is de RUD IJsselland volop in beweging. In 2014 heeft de Universiteit Twente de RUD IJsselland tussentijds geëvalueerd en geconstateerd dat de organisatie voldoet aan de inhoudelijke doelen waarvoor ze is ingericht. Met hierbij de kanttekening dat de 'dubbele pettenproblematiek' en de werkdruk van de Informatie, Coördinatie en Sturingseenheid (ICS) wezenlijke punten van aandacht zijn. Niet alleen binnen de organisatie, maar ook in de omgeving spelen er allerlei ontwikkelingen. Zo heeft de Tweede Kamer in september 2015 besloten dat de 'netwerkstructuur' per 1 januari 2018 dient te zijn vervangen door een RUD (of de thans meer gangbare benaming Omgevingsdienst) in de vorm van een 'openbaar lichaam'. Ook met de vaststelling van de wet VTH en met het vooruitzicht op de besluitvorming over de wet Kwaliteitsborging voor het bouwen en op de implementatie van de Omgevingswet verschijnt 'aan de horizon' een nieuwe uitdaging voor de organisatie.

Bij al deze ontwikkelingen en onzekerheden houden de bestuurders, managers en medewerkers van de RUD IJsselland onverminderd vast aan de missie, visie en maatschappelijke ambities. Hierbij leeft nadrukkelijk de vraag hoe de organisatie haar doelen ook in de toekomst het beste kan realiseren en wat dit betekent voor de manier van positioneren, sturen en organiseren. Het motto voor de transitie van de RUD in de netwerkstructuur naar de Omgevingsdienst als openbaar lichaam luidt: Met elkaar, één taak.

2.2 Karakter bedrijfsplan

Met het bedrijfsplan geven we een uitwerking van de leidende principes en uitgangspunten zoals het RUD-bestuur deze eind januari 2016 heeft vastgesteld in de businesscase. Op haar beurt vormt het bedrijfsplan het fundament van het op te stellen organisatie- en formatieplan. Dit organisatie- en formatieplan wordt in het voorjaar van 2017 ter besluitvorming aangeboden aan het Algemeen Bestuur. De financiële kaders voor de exploitatiebegroting 2018 van de Omgevingsdienst worden vervolgens verwerkt in de kadernota's 2018 die in het tweede kwartaal van 2017 door de staten en raden ter besluitvorming worden behandeld.

2.3 Aanpak opstellen bedrijfsplan

Bij het opstellen van het bedrijfsplan hebben de medewerkers en managers een centrale rol vervuld, dit aan de hand van drie werkgroepen. In elk van de werkgroepen nemen zitting: drie of vier medewerkers (in totaal van iedere ambtelijke organisatie een medewerker), een lid uit het MT-RUD, een lid uit het transitieteam (dit is meteen ook de voorzitter van de werkgroep) en een lid van het dagelijks bestuur van de Bijzondere Ondernemingsraad (BOR).

Het zogeheten transitieteam is eindverantwoordelijk voor de kwaliteit van het bedrijfsplan en bestaat naast de voorzitters van de werkgroepen uit een communicatieadviseur, de bestuurssecretaris en de directeur van de RUD IJsselland en de extern adviseur van adviesbureau AT Osborne als voorzitter en penvoerder van het bedrijfsplan. Het bedrijfsplan is verrijkt met dank aan de zienswijze van de BOR.

Van de 29 Omgevingsdiensten in Nederland hebben 26 Omgevingsdiensten reeds een paar jaar geleden het proces van het oprichten van een openbaar lichaam doorlopen. Wij hebben nadrukkelijk de kans aangegrepen om te leren van de ervaringen die de gemeenten en provincies hierbij hebben opgedaan. Dit allereerst door kwalitatief onderzoek zoals het organiseren van een middag- en avondbijeenkomst met de directeurs van de Omgevingsdiensten Drenthe, Brabant Noord, Achterhoek en De Vallei en het bestuderen van bijvoorbeeld de manier waarop zij de overgang van medewerkers hebben georganiseerd. Daarnaast in kwantitatieve zin door niet alleen te doorgronden hoe de recente begrotingen van Omgevingsdiensten Drenthe, Brabant Noord en Achterhoek eruit zien, maar ook te leren van de manier waarop de inkomsten en uitgaven zich bij hen in de afgelopen jaren ontwikkeld hebben. Tot slot hebben we dichterbij huis lessen getrokken van de manier waarop het oprichtingsproces van de Veiligheidsregio IJsselland is verlopen.

Bovenal hebben we voortgebouwd op de stevige basis die de afgelopen jaren in de netwerkstructuur al is gelegd. Voorbeelden van reeds bereikte resultaten zijn de manier waarop al dagelijks vorm en inhoud wordt gegeven aan het adagium 'lokale binding, regionale bundeling', de organisatie van de bedrijfsvoering en de ontwikkeling van instrumenten zoals een risicoanalyse, producten diensten catalogus (PDC) en de meerjarenvisie. Het bedrijfsplan is erop gericht om een volgende en toekomstbestendige stap te zetten in de doorontwikkeling van de gezamenlijke organisatie.

3 Omgevingsdienst IJsselland in het kort

3.1 Schets van het werkgebied

De regio IJsselland wordt gevormd door elf gemeenten: Dalfsen, Deventer, Hardenberg, Kampen, Ommen, Olst-Wijhe, Raalte, Staphorst, Steenwijkerland, Zwartewaterland en Zwolle. Naast deze gemeenten is de provincie Overijssel deelnemer aan de Gemeenschappelijke Regeling Omgevingsdienst IJsselland.

Het werkgebied beslaat een oppervlakte van 1.695 km² en herbergt ongeveer 515.000 inwoners en een vergunningenbestand van 17.000 bedrijven. De regio kent twee grote stedelijke kernen: Deventer en Zwolle. Bedrijvigheid is vooral sterk in dienstverlening, logistiek, rubber en kunststofindustrie, agrarische sector, toerisme en onderwijs.

De regio IJsselland is een van de vijf politiedistricten in Oost-Nederland. Het werkgebied van de Omgevingsdienst IJsselland valt samen met dat van de Veiligheidsregio en de GGD IJsselland. Het waterschap Drents Overijsselse Delta beslaat meer dan 95% van het grondgebied van de regio. In het noordoosten bij Hardenberg is het waterschap Vechtstromen het bevoegde gezag, in het westen bij Deventer het waterschap Rijn en IJssel.

3.2 Kernpunten en profiel

Een klant- en oplossingsgerichte werkwijze, dat is wat de eenduidige aanpak van de Omgevingsdienst IJsselland kenmerkt. Onze onafhankelijke experts wegen maatschappelijke belangen zorgvuldig af en vervullen een verbindende rol in het krachtenveld. Doel is om een optimale balans aan te brengen tussen een duurzame leefomgeving en nieuwe initiatieven. Deze gedachte vatten we samen in onze belofte: Omgevingsdienst IJsselland. Waarborgt de leefomgeving, versterkt bedrijven. Dit door het vormen van een moderne uitvoeringsorganisatie die voorop wil lopen met vernieuwende werkmethoden, actuele expertise en moderne ICT-voorzieningen.

De Omgevingsdienst IJsselland wil een hoogwaardige bijdrage leveren aan een veilige, gezonde, aantrekkelijke en duurzame omgeving om in te wonen, werken en leven. Onder het motto 'Lokale binding, regionale bundeling' combineert de Omgevingsdienst nabijheid met schaalvergroting. De verbinding van kwaliteitsverbetering en efficiencywinst komt zo binnen bereik. De Omgevingsdienst is een betrouwbare partner in de keten met het Openbaar Ministerie (OM), politie, Gemeentelijke Gezondheidsdienst (GGD) en Veiligheidsregio en een samenwerkingspartner van de waterschappen in Overijssel.

De Omgevingsdiensten die zijn ontstaan hebben het doel om meerwaarde te creëren op het gebied van de fysieke leefomgeving. De Omgevingsdienst IJsselland wil van toegevoegde waarde zijn voor het bedrijfsleven, de inwoners en de leefomgeving van IJsselland.

Belangrijke uitgangspunten zijn hierbij ook:

- *Verantwoordelijkheid en vertrouwen.* Vertrouwen is een belangrijke basis voor samenwerking in IJsselland. Het voorkomen van gevaar, schade of hinder voor de leefomgeving is primair de eigen verantwoordelijkheid van de bedrijven.
- *Plaats- en tijdonafhankelijk werken.* De taken worden zo efficiënt mogelijk uitgevoerd, op een moderne manier. Plaats- en tijdonafhankelijk werken is daarbij een voorwaarde. Instrumenten en hulpmiddelen ondersteunen dit volledig.
- *Toepassen nieuwe technologieën.* De Omgevingsdienst kenmerkt zich door een nieuwsgierige en proactieve houding wanneer het aankomt op het mogelijk gebruiken van vernieuwende technologieën. Hierbij valt bijvoorbeeld te denken aan het inzetten van drones voor toezicht of het differentiëren in handhaving met behulp van big data.
- *Risico- en informatiegestuurd toezicht.* Toezicht vindt risico- en informatiegestuurd plaats. De meeste toezichten worden besteed op locaties met hoge risico's en minder of geen toezicht vindt plaats bij locaties met een laag risico. Risico's hebben betrekking op volksgezondheid, fysieke veiligheid, leefbaarheid en duurzaamheid en worden gewogen in de zogenaamde risicoanalyse. Op basis van de risicoanalyse maken deelnemers afspraken over de mate van toezicht. Ook komen risico's naar voren in de informatieanalyse.
- *Inzet medewerkers.* Medewerkers voldoen aan de kwaliteitscriteria 2.1. Er wordt gezocht naar een goede balans tussen inzet en kwaliteit van medewerkers.
- *Consequente en voortvarende handhaving.* Er volgt altijd een passende interventie bij iedere bevinding door strikte toepassing van de vastgestelde sanctiestrategie. De inzet van handhavinginstrumenten wordt waar nodig afgestemd met de betrokken inspectiediensten en bevoegd gezag. Als basis hiervoor wordt de Landelijke Handhavingstrategie gehanteerd.
- *Actuele vergunningen.* Vergunningen van bedrijven moeten actueel en handhaafbaar zijn. Nieuwe wetgeving en richtlijnen worden tijdig geïmplementeerd.

3.3 Doelstelling

Het is de ambitie van de Omgevingsdienst om de vanzelfsprekende dienstverlenende collega-organisatie te worden voor VTH op het gebied van het gehele omgevingsrecht. In de prioriteitstelling betekent dit dat de Omgevingsdienst eerst haar toegevoegde waarde en kwaliteit bewijst bij de uitvoering van het basistakenpakket+ (milieutaken), maar ook dat de deelnemers in de toekomst meer taken kunnen overdragen en dat de Omgevingsdienst mag groeien. Door haar combinatie van deskundigheid en efficiency kan de Omgevingsdienst steeds vaker een logische gespreks- dan wel samenwerkingspartner worden voor gemeenten, provincie en waterschappen.

3.4 Beoogde uitstraling

De kwaliteit van de dienstverlening staat centraal. Adequate dienstverlening, vakkundig werk en duidelijk herkenbare specialismen zijn daarvan uitingen. Voor de klanten van de Omgevingsdienst betekent dat voorspelbaarheid: betrouwbare kwaliteit, voortvarendheid en gelijke behandeling. Door de kwaliteit toetsbaar en meetbaar te maken wil de Omgevingsdienst zich voortdurend verbeteren. De Omgevingsdienst is flexibel in de uitvoering van taken en werkwijze en speelt in op de vragen die bij de deelnemers leven. Snelle inzetbaarheid en het motto 'afspraak is afspraak' dragen bij aan efficiency en transparantie. Dat maakt de Omgevingsdienst tot voorbeeld: voor andere regio's en voor andere taakvelden.

3.5 De randvoorwaarden voor de inrichting

Voldoen aan wet- en regelgeving. De Omgevingsdienst heeft de rechtspersoonlijkheid van een openbaar lichaam ingevolge de wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr). De inrichting hiervan geschiedt zoals is omschreven in de wet VTH. Organisatie, processen en medewerkers voldoen aan de wettelijke kwaliteitscriteria.

De Omgevingsdienst krijgt de opdracht en de ruimte om zich te ontwikkelen tot een vanzelfsprekend deskundige collega-organisatie waar de uitvoering van de VTH-taken in goede handen is.

De Omgevingsdienst is een aantrekkelijke en eigentijdse werkgever waar medewerkers in een professionele omgeving worden aangemoedigd en gefaciliteerd om zich te ontwikkelen.

4 Sturing en verantwoording

4.1 Sturing en verantwoording als opdrachtgever en als eigenaar

Een Gemeenschappelijke Regeling (GR) is een bijzondere organisatie in die zin dat deelnemers zowel opdrachtgever als eigenaar zijn. De deelnemende gemeenten en de provincie hebben gezamenlijk de rol van eigenaar. De belangrijkste taak in deze rol is het waarborgen van instandhouding, continuïteit, stabiliteit en financiering van de Omgevingsdienst. De gemeenten en de provincie zijn elk ook opdrachtgever van de Omgevingsdienst, met het gezamenlijk belang dat de Omgevingsdienst kwalitatief goede producten en diensten levert, tegen een goede prijs.

De dubbele verantwoordelijkheid kan het maken van afwegingen soms lastig maken, maar zorgt er ook voor dat er balans is tussen individuele en gezamenlijke belangen. Inzicht in en gesprekken over elkaars belangen, standpunten, rollen en verantwoordelijkheden zijn onmisbaar voor een goed functionerende Omgevingsdienst. Door hierover helderheid te creëren wordt duidelijk wat de samenwerkingspartners dan wel opdrachtgevers wel of niet mogen verwachten van de Omgevingsdienst en van elkaar, nu en in de toekomst.

Essentieel is dat de staten en raden optimaal in staat worden gesteld om hun controlerende rol te vervullen voor wat betreft de manier waarop in de Gemeenschappelijke Regeling vorm en inhoud wordt gegeven aan de nabijheid, kwaliteit en efficiency (zie ook paragraaf 6.2). Onderdeel van de fase van het opstellen van het organisatie- en formatieplan is dat de governance, samen met het mandaatbesluit, nader wordt uitgewerkt (zie ook paragraaf 7.1). Uitgangspunt in de governance is dat de Omgevingsdienst zichtbaar nabij opereert als een gezamenlijke dienst met een manier van dienstverlening, sturing en verantwoording die aansluit bij de praktijk en de positie van ieder van de deelnemers.

4.2 Kwaliteitstreven

De Omgevingsdienst wil een organisatie zijn die vanuit vakkennis, regionale bundeling en lokale binding een kwalitatief hoogwaardig product levert aan haar deelnemers. De Omgevingsdienst wil haar meerwaarde tonen door het snel en adequaat leveren van kwalitatief goede producten en diensten.

De Omgevingsdienst streeft naar een 'level playing field' voor ondernemers binnen de provincie Overijssel in nauwe samenwerking met de RUD Twente door maximaal afstemmen van de werkprocessen, gemeenschappelijk gebruiken van dezelfde protocollen en zoveel mogelijk uitvoeren van dezelfde taken.

In de RUD-netwerkstructuur is al een solide basis gelegd voor het functioneren van de Omgevingsdienst IJsselland. Kwaliteit is een speerpunt binnen de Omgevingsdienst en is terug te vinden in de producten- en dienstencatalogus (PDC), de zaaktypecatalogus en straks ook in een gemeenschappelijke registratie in één VTH-systeem. Standaardisatie van werkprocessen, opstellen van één toezichtprotocol en een interregionale collegiale toets hebben plaatsgevonden. Het resultaat

is een gemeenschappelijk kwaliteitsniveau dat jaarlijks wordt beoordeeld en, waar nodig, bijgesteld. En nog verbeterd, door het verder verfijnen van de PDC, het herdefiniëren van de producten en het verdiepen van de kennis, het afstemmen met andere Omgevingsdiensten, het aansluiten bij landelijke en provinciale standaarden en het toepassen van een sterk ketengerichte benadering.

De Omgevingsdienst streeft naar een zo groot mogelijke nalevingsbereidheid. Dit door gebruik te maken van risicogestuurd toezicht door het ondersteunen van ondernemers bij het naleven van de (vergunning)wetgeving.

Hierbij richt de Omgevingsdienst zich op het voorkomen van klachten, bezwaar en beroep. In voorkomende gevallen wordt de behandeling hiervan op een snelle, professionele en adequate manier verzorgd.

4.3 Verdeling beleid en uitvoering

De cyclus beleid-uitvoering volgt de zogeheten Big-8, waarin het proces van beleid maken, programmeren, uitvoeren en evalueren inzichtelijk wordt gemaakt in twee boven elkaar staande cirkels. In Omgevingsdienst-verband zijn beleid en uitvoering goed weer te geven in een 'gekantelde acht': de beleidscyclus is ongewijzigd, maar de uitvoerende partijen zijn als verschillende organisaties nevenschikt aan elkaar en voeren elk een deel van de cyclus uit.



Doorgaans wordt de beleidscyclus ook vertaald naar een (meer)jaarlijkse planning en control (P&C)-cyclus, opdat verantwoording afgelegd kan worden van het al dan niet halen van de afgesproken targets, zowel kwalitatief als kwantitatief, er geëvalueerd kan worden en beleidsbijstellingen uitgevoerd kunnen worden.

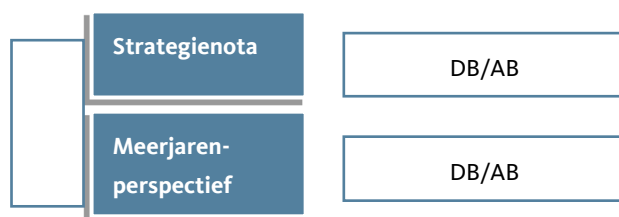
Beleid wordt gemaakt door de deelnemende gemeenten en provincie, de uitvoering ervan is belegd bij de Omgevingsdienst. De eisen uit de kwaliteitsverordening gelden en de Omgevingsdienst heeft de wettelijke taak om basistaken uit te voeren. Voor andere taken geldt een streven naar zoveel mogelijk uniformiteit en het eventueel benoemen van een ondergrens vanuit de mogelijkheden en de kwaliteitseisen vanuit de Omgevingsdienst. Voor alle VTH- producten en diensten bepaalt het algemeen bestuur de minimale kwaliteit die geleverd moeten worden en onder dat niveau mag de directie van de Omgevingsdienst opdrachten van deelnemers weigeren.

De deelnemers verlenen een mandaat aan de directeur van de Omgevingsdienst. Voor het mandaat is uniformiteit en een heldere formulering van wat het bevat van groot belang: voor iedere deelnemer dezelfde werkzaamheden kunnen uitvoeren heeft grote invloed op het zo efficiënt mogelijk kunnen werken. Bij de uitvoering van het mandaat heeft de Omgevingsdienst aandacht voor politiek gevoelige aspecten. Zo nodig wordt vooraf teruggekoppeld met het bevoegd gezag.

Als onderdeel van het proces van het opstellen van het organisatie- en formatieplan wordt een concept mandaatbesluit ontwikkeld, samen met procesafspraken voor de uitvoering en verantwoording hiervan. Het is aan het bestuur van ieder van de deelnemers afzonderlijk om te bepalen in welke mate zij zich committeert aan dit concept mandaatbesluit.

4.4 Planning & control-cyclus

Tot de planning en control (P&C)-cyclus behoren zowel de financiële sturing en verantwoording als de inhoudelijke kwaliteitssturing en verantwoording. Zij kennen samen een geïntegreerde opzet, die bijdraagt aan een evenwichtige afweging tussen kosten en kwaliteit. De P&C-cyclus kent een meerjarige en jaarlijkse component: de eerste om de visie van de organisatie te vertalen in doelstellingen, de tweede om de doelstellingen te realiseren in concrete producten en effecten. In de volgende figuur geven we dit op een schematische manier weer. De P&C-cyclus van de Omgevingsdienst wordt in de volgende figuur gepresenteerd.



4.4.1 De meerjarige cyclus kent de volgende documenten:

- *Strategienota*: koersdocument waarin staat beschreven waar de Omgevingsdienst als organisatie voor staat en wat zij op langere termijn wil bereiken. Aan de orde komen zaken als: missie, ambitie en positionering van de Omgevingsdienst.
- *Meerjarenperspectief*: hierin beschrijft de OD haar speerpunten en doelstellingen (op het gebied van milieu, duurzaamheid, andere inhoudelijke taken) voor de langere termijn. Deze speerpunten en doelstellingen dragen bij aan de realisatie van de ambities van de deelnemers. Bovendien is in het meerjarenperspectief aangegeven hoe de OD werkt aan het uitvoeren van deze speerpunten en doelstellingen, welke activiteiten worden ontwikkeld.

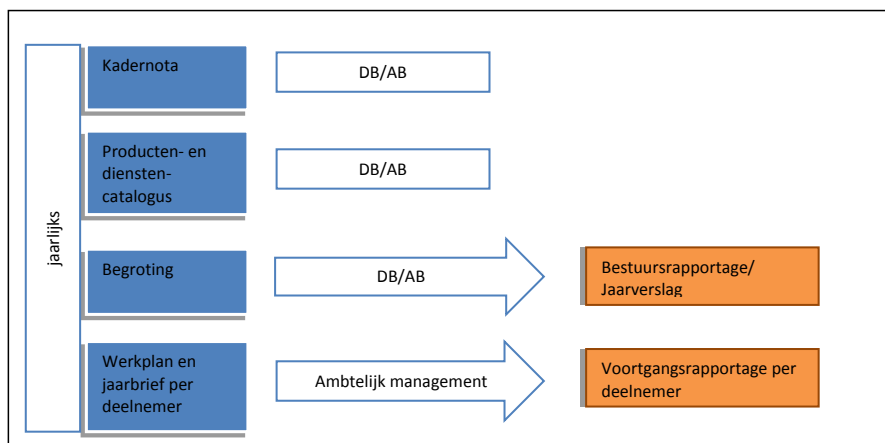
Deze documenten zijn richtinggevend. Het meerjarenperspectief kent een termijn van vier jaren, met een jaarlijkse bijstelling. Daarin wordt ook op hoofdlijnen teruggeblikt.

4.4.2 De jaarlijkse cyclus kent de volgende documenten:

- *Kadernota*: het startpunt van de jaarlijkse P&C-cyclus. De kadernota bestaat uit twee delen:

- Deel 1 beleidsinhoudelijke kaders: hierin worden de ontwikkelingen geschetst die in het komende jaar of de komende jaren kunnen leiden tot een wijziging van de bedrijfsvoering dan wel in de producten en diensten richting de deelnemers.
- Deel 2 financiële kaders: hierin zijn opgenomen de ontwikkeling met betrekking tot de indexering, de tarieven en andere financiële ontwikkelingen die het financiële kader bepalen.
- **Producten- en dienstencatalogus (PDC):** deze beschrijft alle werkzaamheden die door de Omgevingsdienst voor de deelnemers en eventuele contractgemeenten kunnen worden uitgevoerd.
Deze wordt jaarlijks bijgesteld met de ontwikkelingen uit de Kadernota en de ontwikkelingen die zich gedurende het lopende boekjaar hebben voorgedaan.
- **(Meerjaren)begroting:** hierin wordt met behulp van de speerpunten en doelstellingen uit het meerjarenperspectief, de ontwikkelingen in de kadernota, de PDC en de ervaringen van voorgaande jaren, een inschatting van de benodigde werkzaamheden voor de deelnemers gemaakt. Deze wordt vertaald naar de exploitatie van de gehele Omgevingsdienst.
De begroting geeft een overzicht van de te verwachten kosten en opbrengsten voor het komende jaar en de daaropvolgende drie jaren. Hierbij worden de wensen en middelen op elkaar afgestemd zodanig dat er sprake is van een structureel sluitende meerjarenbegroting. De meerjarenbegroting is op het niveau van de Omgevingsdienst op hoofdlijnen.
- **Werkplan:** hierin worden de afspraken tussen de Omgevingsdienst en deelnemers vastgelegd voor de uitvoering van de overeengekomen taken. Per deelnemer zijn de doelstellingen vertaald naar producten en is er op productniveau weergegeven welke en hoeveel producten er afgenomen worden in het komende jaar op basis van de PDC en de begroting.

De jaarlijkse cyclus geven we grafisch weer in de volgende figuur.



Het inrichten van de interne P&C-cyclus geschiedt conform de bepalingen over de begroting en de jaarrekening uit de Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr). Deze bevat enkele dwingende procedures en termijnen over de begrotingscyclus van de regeling¹. Het doel hiervan is om de invloed van de gemeenteraden en provinciale staten op de gemeenschappelijke regelingen te borgen. De kern van deze bepalingen is dat de raden en staten steeds in een vroegtijdig stadium rekening

¹ WGR hoofdstuk 4, afdeling 3, paragraaf 7. Geldt voor regeling tussen gemeenten en provincies met openbaar lichaam of bedrijfsvoeringorganisatie of gemeenschappelijk orgaan.

kunnen houden met de beleidsvoornemens van de GR en de verwachte hoogte van de bijdrage aan de GR voor het volgende jaar. De wettelijke termijnen hebben tot gevolg dat door de GR al heel vroeg in het kalenderjaar een aanzet moet worden gemaakt voor de begroting voor het volgende jaar. In aanvulling op het jaarverslag en de jaarrekening levert de Omgevingsdienst tweemaal per jaar, in mei en in september, periodieke voortgangsinformatie aan de deelnemers. Deze voortgangsinformatie is tweeledig: de Omgevingsdienst geeft elke deelnemer in haar rol van mede-eigenaar van de Omgevingsdienst inzicht in de bedrijfsvoering en in haar rol van opdrachtgever inzicht in de voortgang van de overeengekomen uitvoeringswerkzaamheden.

4.5 Kwaliteitscyclus primaire werkprocessen

Op grond van het door de deelnemers aangereikte beleid maakt de Omgevingsdienst een jaarprogramma. De Omgevingsdienst is daarbij zoveel mogelijk proactief in het ondersteunen van de deelnemers. De wederzijdse verwachtingen worden uitgewerkt en vastgelegd in een dienstverleningsovereenkomst (DVO) tussen de Omgevingsdienst en de individuele deelnemers dan wel opdrachtgevers. Over de uitvoering en nadere invulling van de genoemde taken door of namens het dagelijks bestuur enerzijds en elk van de deelnemers afzonderlijk anderzijds worden jaarlijks schriftelijke werkafspraken gemaakt in de vorm van contracten of jaarbrieven. Al deze afspraken gezamenlijk worden vastgelegd in een jaarlijks op te stellen werkplan.

DVO. De dienstverleningsovereenkomst definieert de algemene voorwaarden voor de taken waarvoor de Omgevingsdienst voor het bevoegd gezag de uitvoering doet en bepaalt de inrichting van de samenwerking tussen opdrachtgever- en opdrachtnemer. Taken en verantwoordelijkheden voor de Omgevingsdienst worden in de dienstverleningsovereenkomst omschreven en afgebakend. De communicatiestructuur tussen de deelnemers en Omgevingsdienst is vastgelegd, waaronder een regeling bij tekortkomende dienstverlening en geschillen. Tenslotte zijn er afspraken over het beheer en aanpassingen van de DVO. In de DVO staat dat de opdrachtgever desgewenst op basis van extra opdrachtverlening gebruik kan maken van de diensten van de Omgevingsdienst, bijvoorbeeld bij behoefte aan milieuadvies of aan ondersteuning in projecten. De opdrachtgever stuurt (en vraagt verantwoording) voornamelijk op aantallen, doorlooptijden en kosten. Binnen de samenwerking worden kritische prestatie-indicatoren (KPI's) ontwikkeld die de kwaliteit van de dienstverlening in beeld brengen.

De mogelijkheid om diensten voor derden te verrichten wordt wel mogelijk gemaakt voor andere overheden, maar uitgesloten voor private ondernemingen. Ook met derden wordt zoveel mogelijk gewerkt op basis van de dienstverleningsovereenkomst.

Jaarbrief

Met iedere deelnemer afzonderlijk sluit de Omgevingsdienst jaarlijks een contract, vastgelegd in een zogeheten jaarbrief. Hierin is in elk geval vastgelegd welke producten en diensten de Omgevingsdienst in een jaar aan de betreffende deelnemer levert en wat de vergoeding daarvoor is.

Werkplan

In het jaarlijkse werkplan van de Omgevingsdienst wordt aangegeven welke producten en diensten er in een jaar aan alle deelnemers worden geleverd. Het is een aanvulling op, en nadere uitwerking van, de afspraken die in de dienstverleningsovereenkomst zijn opgenomen over de gewenste aanpak en

kwaliteit. Het doel van het werkplan is om zicht te krijgen op de uitvoering van de taken. Daarnaast geeft het werkplan invulling aan de ambities van de diverse deelnemers. Het werkplan bevat een overzicht van de uit te voeren taken en activiteiten. Als basis voor het werkplan geldt de vastgestelde begroting van de Omgevingsdienst. Hierin staan per deelnemer de bijdragen voor de dienstverlening vermeld. Uitgangspunt is een gezamenlijk werkplan voor alle deelnemers binnen de gemeenschappelijke regeling, waarin sprake kan zijn van individuele aanvullingen, op basis van beleidsuitgangspunten en bijdrage.

Het werkpakket bestaat grofweg uit de onderdelen vergunningverlening, handhaving en advisering, waarbij de handhaving het meest relevant is voor het jaarlijkse werkpakket vanwege de stuurbaarheid. De uitvoering van het toezicht volgt uit het vastgestelde beleid en jaarlijkse keuzes die gemaakt worden voor projectmatige aanpak.

4.6 Verbinding met ICT

De Omgevingsdienst IJsselland en haar deelnemers selecteren en implementeren applicaties voor een centrale VTH ICT-voorziening. Deze ICT-voorziening bestaat voornamelijk uit een VTH-systeem waarin naast VTH-functionaliteit ook zaakstelsel-, DMS-, GEO- en frontoffice- functionaliteit is opgenomen. De ingebruikname van de VTH-applicatie is opgesplitst in twee fasen.

Het betreft alle VTH-taken met betrekking tot milieu-inrichtingen (dus ook milieumeldingen) inclusief de bijbehorende ondersteunende taken. In deze fase is er nog sprake van 'handmatige' informatie-uitwisseling tussen de Omgevingsdienst en de bevoegde gezagen. Hierbij wordt zoveel mogelijk gebruik gemaakt van de basisregistraties en lopen de werkprocessen zo veel mogelijk digitaal. Stukken moeten nog bij het bevoegd gezag gearchiveerd worden in het zaakstelsel/DMS. Alle gemeenten en de provincie nemen hieraan deel.

In de eindsituatie beschikken de Omgevingsdienst en de deelnemende bevoegde gezagen over een VTH-systeem dat in staat is om vergunningaanvragen, toezicht en handhaving digitaal te ontvangen en in de ketensamenwerking te routeren en af te handelen. Medewerkers hebben tijd- en plaats-onafhankelijk toegang tot de relevante gegevens en documenten. Een medewerker kan overal inloggen op het VTH-systeem en volledig webbased² toegang krijgen tot de applicatie en alle VTH-functionaliteit gebruiken.

² Webbased: de gebruiker hoeft geen software op een computer te installeren, maar kan via een webbrowser direct van de applicatie gebruik maken. Vergelijkbaar met internetbankieren.

5 Taken, formatie en financiën

5.1 Taken en formatie

De kern van de Omgevingsdienst IJsselland wordt gevormd door de taken die de elf gemeenten en de provincie Overijssel inbrengen en de daarbij behorende formatie.

Als we kijken naar het huidige ambitieniveau van de deelnemers, dan is deze niet overal gelijk. Gevolg hiervan is dan ook dat de ene deelnemer verhoudingsgewijs meer werkvoorraad zal inbrengen dan de andere deelnemer. Voor de start van de Omgevingsdienst IJsselland maakt dat niet uit, als maar duidelijk is dat elke deelnemer terugkrijgt wat zij inbrengt. De inzet in een bepaald jaar wordt uitgewerkt in een programma. Dit programma wordt in samenspraak tussen de deelnemer en de Omgevingsdienst IJsselland opgesteld.

Om de inbreng per deelnemer in deze eerste fase zo goed mogelijk in beeld te krijgen, hebben we ons gebaseerd op de ingevulde werkvoorraad 2016 zoals deze is gegenereerd door het ICS. Hierbij is gebruik gemaakt van de producten-en dienstencatalogus (PDC). Deze uitkomsten zijn gevalideerd met de direct betrokken managers van de deelnemers. Het aantal opgegeven bedrijven per categorie hebben we bij het opstellen van dit overzicht niet gevalideerd. Aangezien het aantal bedrijven een belangrijke basis is, dienen de deelnemers dit bestand waar nodig in de tweede helft van 2016 te actualiseren. Dit draagt bij aan een accurate uitwerking van de werkvoorraad en benodigde formatie in de fase van het opstellen van het organisatie- en formatieplan.

Uit de validatieronde met de managers van de deelnemers trekken we de conclusie dat de opgegeven werkvoorraad redelijk aansluit bij de ingezette capaciteit van de afgelopen jaren. De voor 2016 opgegeven werkvoorraad is wat ons betreft dan ook een voldoende basis om voorlopig van uit te gaan voor de inputfinanciering. Aangezien de start van de omgevingsdienst pas per 1 januari 2018 zal plaatsvinden, is het goed om in de tweede helft van 2016 en begin 2017 de uiteindelijke werkvoorraad en formatie te bepalen. Dit gebeurt met het vaststellen van het organisatie- en formatieplan.

In de volgende tabel presenteren wij ons huidig beeld van de werkvoorraad per 1 januari 2018, uitgedrukt in fte en uitgesplitst in de werkvelden van het primair proces. Op basis van de IJssellandse keuze voor het takenpakket, zoals beschreven in de bijlage 1 'convenant IJssellandse keuze basistaken' en bijlage 2 'overzicht IJssellandse keuze facultatieve taken: versie 1' van de Gemeenschappelijke Regeling, bedraagt de omvang van de werkvoorraad per 1 januari 2018 (uitgedrukt in fte) indicatief 80 fte. Als onderdeel van het opstellen van het organisatie- en formatieplan in de periode najaar 2016-voorjaar 2017 wordt deze indicatieve omvang uitgewerkt in een definitieve omvang van de werkvoorraad per 1 januari 2018 (uitgedrukt in fte). Hiermee zal de omvang van de werkvoorraad wellicht nog wat boven of onder de 80 fte uitkomen, wij voorzien een maximale bandbreedte van 10% hierin.

Daarnaast bestaat de mogelijkheid dat verschillende deelnemers zullen besluiten om aanvullend facultatieve taken in te brengen en dat de werkvoorraad per 1 januari 2018 hiermee verder stijgt: ook dit wordt nader bepaald in de fase van het opstellen van het organisatie-en formatieplan.

| Werkveld | Indicatieve werkvoorraad, uitgedrukt in fte |
|----------------------------------|---|
| Vakinhoudelijk toetser | 17 |
| Toezichthouder | 31 |
| Specialisten inclusief juridisch | 29 |
| Administratief medewerkers | 3 |
| Totaal | 80 |

5.2 Drie uitgangspunten exploitatiebegroting

Bij het opstellen van de indicatieve exploitatiebegroting hanteren we drie uitgangspunten. Deze uitgangspunten lichten we in deze paragraaf kort toe. In paragraaf 5.3 'Indicatieve exploitatiebegroting 2018 en verder' geven we vervolgens een nadere cijfermatige onderbouwing en uitwerking.

Uitgangspunt 1: na de eerste 5 jaar zijn de incidentele investeringskosten voor de Omgevingsdienst terugverdiend en eind 2023 is de exploitatiebegroting structureel 8% lager dan de exploitatiebegroting voor het jaar 2018.

- Voor de eerste drie jaar worden incidenteel extra kosten voorzien voor het opbouwen en ontwikkelen van de organisatie. Mogelijke voorbeelden zijn het inhuren van externe ondersteuning voor het opzetten van strategisch HRM-beleid, kosten voor het organiseren van medewerkersbijeenkomsten ter bevordering van het zichtbaar samenwerken als één organisatie of het vinden van oplossingen voor niet-passende functies. Met het doel om het fundament van de organisatie in de eerste jaren van haar bestaan op een gedegen en zorgvuldige manier te kunnen leggen, wordt een eenmalig ontwikkelbudget gevormd. Dit wordt in teruglopende mate wordt aangewend in de jaren 2018, 2019 en 2020. Over de besteding van dit budget wordt jaarlijks verantwoording afgelegd en het bedrag dat na de drie jaar eventueel overblijft, wordt gerestitueerd aan de deelnemers. In bijlage D presenteren we een nadere onderbouwing van de samenstelling en omvang van het ontwikkelbudget. In de fase van kwartiermaken zal dit nader worden gespecificeerd.
- De Omgevingsdienst krijgt de doelstelling mee om *in de periode 2020-2023 jaarlijks 2,0% te besparen* op de totale begroting. In het doorontwikkelplan dat het managementteam in de tweede helft van 2019 ter besluitvorming voorlegt aan het algemeen bestuur, wordt een voorstel gedaan voor de manier waarop. Dit in samenhang met het tweede onderdeel van het doorontwikkelplan: een voorstel voor het ambitieniveau van de Omgevingsdienst IJsselland vanaf 2020. Het doorontwikkelplan wordt mede gebaseerd op de uitkomsten van de evaluatie van het functioneren van de Gemeenschappelijke Regeling, die in de eerste helft van 2019 wordt uitgevoerd. De aanpak van de besparingsdoelstelling kenmerkt zich door het creëren van een slimme mix van vaste formatie, tijdelijke en flexibele formatie. Uitgangspunt is dat de structurele werkzaamheden worden uitgevoerd door de inzet van vaste formatie. Voor zover er wordt bespaard in de vaste formatie, wordt er hierbij naar gestreefd om dit zoveel als redelijkerwijs mogelijk te doen op basis van natuurlijk verloop. Op deze ontwikkeling wordt ook nu al

geanticipeerd door vacatures die ontstaan binnen RUD-verband niet structureel, maar incidenteel te vervullen.

- Vanaf de oprichting per 1 januari 2018 werkt de Omgevingsdienst met een *formatieve overhead van 18,5% ten opzichte van de formatie voor de primaire taken*. Dit is meteen bij de start al redelijk gelijk aan het gemiddelde van de overheadpercentages zoals deze af te leiden zijn uit de begrotingen voor het jaar 2016 van de reeds enkele jaren operationele Omgevingsdiensten Drenthe (19,4%), Achterhoek (14,4%) en Brabant Noord (19,6%).

In bijlage B lichten we dit nader toe. Het is de verwachting dat de formatieve overhead na een aantal jaren nog verder omlaag gebracht kan worden. Dit bijvoorbeeld door het combineren van de functies van directiesecretaris en adviseur wetgeving & uitvoeringsbeleid op het moment dat enerzijds de uitwerkingsregelingen en bijbehorende procedures van de Gemeenschappelijke Regeling en anderzijds de impact van de Omgevingswet, de wet VTH en de wet private kwaliteitsborging voor het bouwen hun beslag hebben gekregen.

Uitgangspunt 2: realisatie van deze structurele besparingen is alleen mogelijk onder de voorwaarden dat de Omgevingsdienst de ruimte krijgt om te werken met een voldoende robuust takenpakket, een ruime mandatering en een hoge mate van standaardisatie van producten en diensten; dit in een goede samenwerking en rolverdeling tussen de deelnemers en de Omgevingsdienst. Door de jaren heen zal de besparingsdoelstelling dus worden beoordeeld in relatie tot de mate waarin daadwerkelijk wordt voldaan aan deze vier randvoorwaarden.

- *Voldoende robuust takenpakket*. Om efficiënt te kunnen werken, is het cruciaal dat tegenover de vaste kosten van de Omgevingsdienst een substantiële en stabiele inkomstenbron staat. De IJssellandse keuze voor het takenpakket, zoals beschreven in de bijlage 1 'convenant IJssellandse keuze basistaken' en bijlage 2 'overzicht IJssellandse keuze facultatieve taken: versie 1' van de Gemeenschappelijke Regeling, voldoet aan deze voorwaarde. Wanneer het algemeen bestuur in de komende jaren zou overwegen om het takenpakket van de Omgevingsdienst in te perken, dan doet ze dit mede op basis van een analyse van de betekenis hiervan voor de realisatie van de aanvankelijk beoogde structurele besparingen.
- *Ruime mandatering*. Een ruime mandatering helpt de behandelend ambtenaren van de Omgevingsdienst met het vlot afdoen van zaken en het efficiënt beheren van budgetten. Daarnaast draagt het bij aan vermindering van de regeldruk voor het dagelijks bestuur en voorkomt het overigens ook dat werk deels dubbel wordt gedaan door ambtenaren in dienst van de deelnemers. In bijlage A wordt nadere achtergrondinformatie gegeven over de vraag wat mandatering is en wat mogelijke gevolgen zijn van een ruime dan wel een meer beperkte mandatering. Als onderdeel van het proces van het opstellen van het organisatie-en formatieplan wordt een concept mandaatbesluit ontwikkeld. Het is aan het bestuur van ieder van de deelnemers afzonderlijk om te bepalen of zij zich bij de start van de Omgevingsdienst per 1 januari 2018 committeert aan dit concept mandaatbesluit. Vervolgens staat het iedere deelnemer vrij om op elk moment vrij zijn mandatering in te trekken. Wanneer het algemeen bestuur (of een individuele deelnemer in overleg met het algemeen bestuur) in de komende jaren zou overwegen om de bij de start verstrekte mandatering aan de Omgevingsdienst in te perken, dan gebeurt dit mede op basis van een analyse van de betekenis hiervan voor de realisatie van de aanvankelijk beoogde structurele besparingen. Uitgangspunt is dat van de deelnemers die zich niet of niet meer committeren aan een ruime mandatering een extra financiële bijdrage wordt gevraagd die in

gelijke verhouding staat tot de extra kosten die hiervoor gemaakt worden ofwel het besparingspotentieel dat hierdoor wordt misgelopen.

- *Hoge mate van standaardisatie van producten en diensten.* Met het opstellen en aanscherpen van de PDC is de afgelopen jaren al een solide basis gelegd voor het meer uniform ontwikkelen van producten en verlenen van diensten. Met de oprichting van de Omgevingsdienst wordt het verdergaand mogelijk om centraal te sturen op het optimaliseren van werkprocessen. Voor een individuele deelnemer kan dit betekenen dat een product of dienst er anders komt uit te zien dan men in de huidige netwerkstructuur gewend is, voor de deelnemers gezamenlijk is het de verwachting dat de kwaliteit van de producten en diensten stijgt en de kosten dalen.
- *Goede samenwerking en rolverdeling.* Het is voor gemeenten, provincie en de Omgevingsdienst cruciaal om te beseffen dat zij afhankelijk zijn van elkaar voor het bereiken van de maatschappelijke doelen en het realiseren van besparingen. Zo vraagt het zorgvuldig omgaan met een ruim mandaat om een goede rolverdeling en afstemming tussen de managers en bestuurders. In lijn met de regionale bestuurscultuur vindt de samenwerking plaats op basis van vertrouwen en gelijkwaardigheid.

Uitgangspunt 3: de Omgevingsdienst IJsselland start volgens de methodiek van inputfinanciering, maar stapt vanaf 2020 geleidelijk aan over op de methodiek van outputfinanciering.

- Bij de methodiek van outputfinanciering betalen de deelnemers de Omgevingsdienst op basis van geleverde prestaties. Deze methodiek verdient de voorkeur, maar het is praktisch niet haalbaar om per 1 januari 2018 vanuit de huidige situatie direct hiernaartoe over te stappen. Vandaar dat de Omgevingsdienst start met de methodiek van inputfinanciering en vervolgens in enkele jaren toewerkt naar outputfinanciering, deze aanpak is ook gangbaar bij veel andere Omgevingsdiensten.
Bij inputfinanciering wordt de jaarlijkse financiële bijdrage per deelnemer bepaald door de betreffende totale loonsom (in te brengen in de vorm van formatie dan wel vacaturegeld) te vermeerderen met het percentage van de kosten voor de materiële en formatieve overhead.
- Het derde onderdeel van het doorontwikkelplan dat het managementteam in de tweede helft van 2019 ter besluitvorming aan het algemeen bestuur voorlegt, bestaat uit een voorstel voor de aanpak van het vanaf 2020 overstappen op de methodiek van outputfinanciering. Dit voorstel omvat de uitkomsten van een meting van de output per 2019, dit als vervolg op de meting van de werkvoorraad en het ambitieniveau per 2017 (vast te stellen in het organisatie-en formatieplan). Wanneer bij het voorbereiden van de overstap naar outputfinanciering zou blijken dat een deelnemer bij de start per 1 januari 2018 een of meerdere medewerkers heeft ingebracht die niet voldoet of voldoen aan het minimaal kwaliteitsniveau, dan wordt deze deelnemer hier individueel voor verantwoordelijk gehouden.
- Het nu al nadenken over de overgang naar outputfinanciering geeft allereerst meer harmonisatie bij de start. Daarnaast voorkomt het grote verschillen tussen deelnemers en daarmee wellicht een ingewikkeld traject om die verschillen te overbruggen in de toekomst. Eerste stap is het verkennen van de mate waarin de ambitieniveaus van de deelnemers verschillen en het in kaart brengen van de gevolgen hiervan.

5.3 Indicatieve exploitatiebegroting 2018 en verder

Voor het jaar 2018 hebben we een indicatieve exploitatiebegroting opgesteld. Indicatief, omdat de omvang van enkele posten nog slechts beperkt in beeld is. Dit geldt bijvoorbeeld voor de precieze

omvang van de startformatie, de uiteindelijke inhoud van het sociaal plan en zeker ook voor de te verwachten kosten voor de bedrijfsvoering, huisvesting en ICT. In de tweede helft van 2016 wordt een selectieproces ingericht en doorlopen voor het vinden van een of meerdere alliantiepartners hiertoe. In eerste instantie richten we ons hierbij tot de elf gemeenten en de provincie die deelnemer zijn van de Gemeenschappelijke Regeling, dan wel de organisaties waar zij in participeren.

De begroting van de Omgevingsdienst wordt jaarlijks aangepast voor prijs- en loonontwikkelingen. In de volgende tabel presenteren wij de kostenkant van de indicatieve exploitatiebegroting 2018. In de fase van het opstellen van het organisatie- en formatieplan worden de bedragen van de verschillende begrotingsposten en daarmee het totaalbedrag van de exploitatiebegroting nader bepaald.

| Begrotingspost | Bedrag |
|--|----------------------|
| 1. Totale loonsom primair proces | € 5.400.000,- |
| 2. Vervoerskosten primair proces | € 202.000,- |
| 3. Overige kosten | € 404.000,- |
| 4. Totale loonsom formatieve overhead | € 1.000.000,- |
| 5. Uitvoeringskosten | € 260.000,- |
| 6. Inkoop bedrijfsvoering, huisvesting en ondersteunende ICT | € 1.010.000,- |
| 7. ICT voor primair proces (VTH) | € 500.000,- |
| 8. Onvoorzien | € 90.000,- |
| Totaal | € 8.866.000,- |

5.3.1 Elk van de posten voorzien we van een korte toelichting:

- 1 *Totale loonsom primair proces.* Uitgaande van gemiddelde loonsom van € 67.500,- op basis van Omgevingsdiensten Drenthe, Brabant Noord en Achterhoek. Eenvoudig te transporteren vanuit huidige begrotingen deelnemers.
- 2 *Vervoerskosten primair proces.* Indicatie op basis van Omgevingsdiensten Drenthe, Brabant Noord en Achterhoek – uiteindelijk bedrag primair afhankelijk van uitkomsten Bijzonder Georganiseerd Overleg. Eenvoudig te transporteren vanuit huidige begrotingen deelnemers.
- 3 *Overige kosten.* Opleiding, algemeen, inhuur, apparatuur, verzekeringen, lidmaatschappen etc. Eenvoudig te transporteren vanuit huidige begrotingen deelnemers.
- 4 *Totale loonsom formatieve overhead.* 12,6 fte a € 79.000,-. In hoofdstuk 6 lichten wij de opbouw van de formatieve overhead nader toe. Gemiddelde loonsom op basis van Omgevingsdiensten Drenthe, Brabant Noord en Achterhoek.
- 5 *Uitvoeringskosten.* Verzekeringen, communicatie, accountant, juridische kosten, extra reiskosten, overige kosten ten behoeve van overhead Omgevingsdienst.
- 6 *Inkoop bedrijfsvoering, huisvesting en ondersteunende ICT.* Voorlopige inschatting, met name op basis van Omgevingsdienst Drenthe en Achterhoek.
- 7 *ICT voor primair proces (VTH).* Primair gebaseerd op het bedrijfsplan van de Omgevingsdienst Drenthe. Het in IJsselland vastgestelde investeringsplan voor de VTH-informatievoorziening sluit hier nauw op aan: € 490.000,- per jaar kosten voor de Omgevingsdienst IJsselland - project 1. Voor de projectbegroting is een uitgebreide onderbouwing beschikbaar die eerder betrokken is bij de besluitvorming door het bestuur over de VTH-informatievoorziening. Aan deze investering voor de RUD (project 1) zijn geen besparingen gekoppeld. In project 2 gaan andere deelnemers (minimaal 6, maximaal 12) ook gebruik maken van de centrale

informatievoorziening. Met het realiseren van project 2 worden wel besparingen mogelijk door efficiencyverbetering in de werkprocessen en besparingen op ICT-kosten bij de deelnemers (uitfaseren eigen VTH-applicatie en bijbehorend minder beheer). Dit is verder uitgewerkt in de documenten die behoren bij het VTH-investeringsplan zoals in december 2015 vastgesteld door het bestuur.

8 *Onvoorzien.* 1% van totale begroting.

De niet-formatieve kosten (begrotingsposten 2, 3, 5, 6, 7 en 8) bedragen 38,5 % ten opzichte van de formatieve kosten (begrotingsposten 1 en 4).

De niet-formatieve kosten ten opzichte van de formatieve kosten zoals deze af te leiden zijn uit de begrotingen voor 2016 van de Omgevingsdiensten Drenthe, Achterhoek en Brabant Noord bedragen respectievelijk 41,1%, 21,8% en 29,8%. Dit is gemiddeld lager dan de bandbreedte van 38,5%. De lagere percentages van de Omgevingsdiensten Brabant Noord en Achterhoek worden vooral veroorzaakt doordat zij relatief veel van de overhead zelf uitvoeren. Bij Omgevingsdienst Achterhoek valt bovendien op dat de kosten voor bedrijfsvoering, ICT en huisvesting bijzonder laag zijn. In bijlage C is dit nader inzichtelijk gemaakt.

5.4 Ontwikkelbudget

De hoogte van het ontwikkelbudget baseren we op de incidentele kosten zoals de Omgevingsdienst Drenthe deze voor 2014, 2015 en 2016 had geraamd, waarbij we er rekening mee houden dat de Omgevingsdienst Drenthe haar ontwikkelbudget uiteindelijk niet volledig lijkt te gaan besteden. Het ontwikkelbudget voor Omgevingsdienst IJsselland bedraagt in totaal € 800.000,-. In 2018 verwachten we een bestedingsbehoefte van € 400.000,-, in 2019 van € 270.000,- en in 2020 van € 130.000,-. In bijlage D presenteren wij een nadere onderbouwing. Deelnemers leveren hun financiële bijdrage aan het ontwikkelbudget naar rato van hun inbreng van de taken.

Over de besteding van dit budget wordt jaarlijks verantwoording afgelegd en het bedrag dat na de drie jaar eventueel overblijft, wordt – na besluitvorming door het Algemeen Bestuur hiertoe - bestemd voor reservevorming dan wel gerestitueerd aan de deelnemers naar rato van hun inbreng van de taken.

5.5 Terugverdientijd

Op basis van de indicatieve exploitatiebegroting en de uitgangspunten voor het ontwikkelbudget en de structurele besparingen, is het mogelijk een verwachting te geven van de zogeheten terugverdientijd van de incidentele investeringen. We ramen dat gaandeweg het jaar 2022, dus binnen 5 jaar na de start van de Omgevingsdienst, de gerealiseerde besparingen hoger zullen zijn dan de incidentele investeringen.

Vanaf 2023 ramen we de exploitatiebegroting jaarlijks op € 720.000,- lager dan de exploitatiebegroting van 2018 en vanaf dan wordt dit bedrag dus jaarlijks bespaard ten opzichte van de startsituatie.

| Jaar | Incidenteel ontwikkelbudget | Structurele besparingen bij 80 fte, afgerond |
|---------------|-----------------------------|--|
| 2018 | € 400.000,- | - |
| 2019 | € 270.000,- | - |
| 2020 | € 130.000,- | € 180.000,- |
| 2021 | - | € 360.000,- |
| 2022 | - | € 540.000,- |
| 2023 | - | € 720.000,- |
| Totaal | € 800.000,- | € 1.800.000,- |

5.6 Friciekosten voor de latende organisaties

Een uitvoeringsorganisatie als de Omgevingsdienst IJsselland is in de regel in staat om met een lagere overhead te werken dan een gemeente of provincie. Het zal voor de latende organisaties echter over het algemeen niet mogelijk zijn om de kosten die bij hen achterblijven meteen te reduceren. Een voorbeeld is een deelnemer die enkele jaren geleden een ondersteunend ICT-systeem heeft aangeschaft, maar deze nu niet meer kan afschrijven op de manier zoals dit destijds geraamd was. Dit vraagt van deze deelnemer om het nemen van maatregelen voor het beperken van deze zogeheten frictiekosten.

Iedere deelnemer is verantwoordelijk voor het opvangen van de eigen frictiekosten. Door de latende organisaties moeten de frictiekosten worden gezien en maatregelen worden geformuleerd om deze frictiekosten te reduceren. De snelheid van het terugverdienen van de frictiekosten is afhankelijk van de omvang van de frictiekosten per deelnemer en de effectiviteit van het doorvoeren van de maatregelen om deze kosten te beperken.

Een substantieel deel van de kosten die de deelnemers maken, zal leiden tot opbrengsten voor de alliantiepartner(s) die de huisvesting, bedrijfsvoering en ICT voor de Omgevingsdienst IJsselland gaat verzorgen. Uit oogpunt van solidariteit zal van deze alliantiepartner(s) worden gevraagd om met een deel van deze opbrengsten de overige deelnemers tegemoet te komen in hun opgave de frictiekosten te reduceren.

Daarnaast wordt van de alliantiepartner(s) gevraagd dat deze zich bij het bemensen van haar functies nadrukkelijk openstelt voor de kandidatuur van medewerkers van deelnemers. Ook de Omgevingsdienst stelt zich bij het bemensen van formatieve overhead nadrukkelijk open voor de kandidatuur van medewerkers van de deelnemers.

In de volgende tabel presenteren wij een indicatie van de gezamenlijke frictiekosten bij een jaarlijkse besparingsdoelstelling van 2% in de periode 2020-2023.³ Wij merken nadrukkelijk op dat dit een indicatie van de gezamenlijke frictiekosten is, met als theoretische aanname dat zowel op de korte als op de lange termijn géén beheersmaatregelen zouden worden genomen. In de fase van het opstellen van het organisatie- en formatieplan worden de bedragen van verschillende begrotingsposten nader bepaald. Zo is het goed om er rekening mee te houden dat de precieze omvang van de werkvoorraad, de uiteindelijke inhoud van het sociaal plan en de kosten van de bedrijfsvoering, ondersteunende ICT en huisvesting voor substantiële wijzigingen kunnen zorgen. Dit maakt dat het bij het opleveren van het organisatie- en formatieplan in het voorjaar van 2017 mogelijk zal zijn om een beduidend nauwkeuriger beeld te geven van de te voorziene gezamenlijke frictiekosten. Deelnemers kunnen dit beeld dan gebruiken bij het identificeren van de frictiekosten voor de eigen organisatie en het nemen van individuele beheersmaatregelen.

| | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 |
|--|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| Bijdrage deelnemers aan OD | 8.866.000 | 8.866.000 | 8.691.000 | 8.516.000 | 8.341.000 | 8.166.000 | 8.166.000 |
| Loonsom en vervoerskosten primair proces en overige kosten | -6.006.000 | -6.006.000 | -6.006.000 | -6.006.000 | -6.006.000 | -6.006.000 | -6.006.000 |
| Bijdrage ICS | -625.000 | -625.000 | -625.000 | -625.000 | -625.000 | -625.000 | -625.000 |
| VTH applicatie | -500.000 | -500.000 | -500.000 | -500.000 | -500.000 | -500.000 | -500.000 |
| <i>Gezamenlijke frictiekosten, zonder beheersmaatregelen</i> | <i>1.735.000</i> | <i>1.735.000</i> | <i>1.560.000</i> | <i>1.385.000</i> | <i>1.210.000</i> | <i>1.035.000</i> | <i>1.035.000</i> |

5.7 Fiscale aspecten

Voor wat betreft de fiscale aspecten worden geen extra kosten verwacht. De Omgevingsdienst IJsselland opteert voor de status van ondernemerschap in de zin van de wet op de omzetbelasting. Hierdoor kan de btw in rekening worden gebracht bij de deelnemers, die dit vervolgens via het btw-compensatiefonds kunnen declareren.

Zolang de Omgevingsdienst alleen wettelijke taken uitvoert, kan er gebruik worden gemaakt van een vrijstelling van de vennootschapsbelasting (VPB). Dit dient in 2017 goed geregeld en vastgelegd te worden. Ook als er op een later moment andere taken ondergebracht worden bij de Omgevingsdienst, dient elke keer goed bekeken worden of dit onder de vrijstelling valt. Ook het alliantiepartnerschap voor bedrijfsvoering-ICT-huisvesting moet getoetst worden aan de VPB, dit in het derde kwartaal van 2016.

³ Methodiek indicatie gezamenlijke frictiekosten: rij 1 bevat het totaalbedrag van de exploitatiebegroting 2018. In rij 2, 3 en 4 worden hier de kosten vanaf getrokken die van ieders individuele begroting direct 'verhuizen' naar de begroting van de Omgevingsdienst. Voor de VTH applicatie geldt dat deze kosten de afgelopen jaren nog niet in de begrotingen zijn verwerkt (omdat besluit recent is genomen en kosten nog gemaakt zullen gaan worden), maar dat deze kosten voor de komende jaren wel in ieders begroting zouden worden opgenomen (ook als er geen Gemeenschappelijke Regeling zou worden opgericht).

5.8 Reserves en voorzieningen

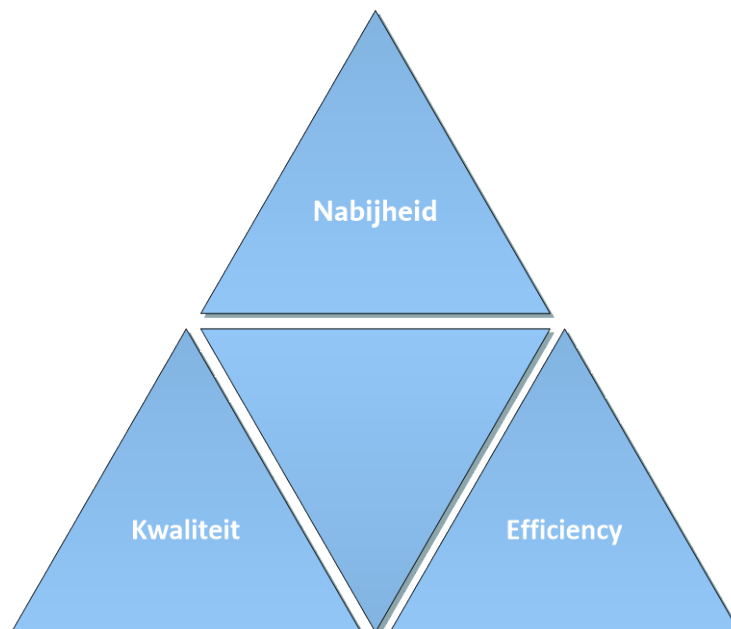
Het algemeen bestuur stelt bij oprichting van de Gemeenschappelijke Regeling financiële richtlijnen vast met betrekking tot de reserves en voorzieningen van de Omgevingsdienst en benoemt daarbij een aan te houden noodzakelijk niveau van de algemene reserve, passend bij het risicoprofiel van de omgevingsdienst. Het resultaat over enig jaar wordt op basis van de vastgestelde richtlijnen bestemd. Dit kan er toe leiden dat deze toegevoegd of onttrokken wordt aan de algemene reserve. In overleg met het algemeen bestuur wordt gemonitord dat de algemene reserve niet te laag blijft maar ook niet te hoog wordt.

6 De expertisegerichte organisatie

6.1 Streven naar duurzame balans

Hoewel de directe aanleiding tot vorming van de Gemeenschappelijke Regeling voortkomt vanuit de in Den Haag vastgestelde wet VTH, wordt er in IJsselLand met overtuiging gebouwd aan het verder versterken van de gezamenlijke dienst. Waar de huidige structuur van de RUD primair geografisch is bepaald, is de organisatiestructuur van de Omgevingsdienst IJsselLand als een directiemodel met teams Vergunningverlening, Toezicht & Handhaving en Advies primair gebaseerd en gericht op competenties en expertise. Vanuit organisatorisch perspectief is de kern van de verandering dat de prestaties van de medewerkers en de inzet van benodigde middelen niet meer vallen onder de verantwoordelijkheid van de managers van de twaalf deelnemende organisaties, maar onder de verantwoordelijkheid van de managers van de Omgevingsdienst.

Bij het geven van vorm en inhoud aan de expertisegerichte en gezamenlijke uitvoeringsorganisatie, wordt in IJsselLand voortdurend gezocht naar een duurzame balans tussen nabijheid (lokale binding), kwaliteit en efficiency. Dit wordt weergegeven in de volgende figuur, dat ook centraal staat in het onderzoeksrapport 'Evaluatie Gelders Stelsel van de Omgevingsdiensten: terugblik en perspectieven voor de toekomst'⁴. Leidende conclusie in dit rapport is dat nabijheid de dominante pijler is gebleken en dat de onmogelijkheid om in dit stelsel uniformiteit af te dwingen er toe leidt dat gezamenlijke stappen ter versterking van kwaliteit en efficiency relatief lastig te maken zijn.



⁴ Opgesteld door Lysias Advies, juli 2016.

Bij iedere deelnemer aan de Gemeenschappelijke Regeling Omgevingsdienst IJsselland leven zo de eigen ideeën, behoeften en wensen over de ideale balans in nabijheid, kwaliteit en efficiency. Op hoofdlijnen zijn deze goed met elkaar te verenigen, maar meer in detail lopen deze soms uiteen. Uitgangspunt is dat alle deelnemers elkaar helpen om recht te doen aan ieders ambities en begrenzingsen, maar dat van deelnemers ook kan worden gevraagd om op onderdelen over de eigen schaduw heen te springen. Vanuit dit perspectief wordt zoals in de volgende paragraaf beschreven invulling gegeven aan de balans tussen nabijheid, kwaliteit en efficiency van de Omgevingsdienst IJsselland .

6.2 Uitgangspunten nabijheid, kwaliteit en efficiency

Uitgangspunten nabijheid

De sterke lokale binding zoals deze de afgelopen jaren is opgebouwd in de RUD-netwerkstructuur, blijft in nationaal perspectief hét onderscheidend kenmerk van de Omgevingsdienst IJsselland.

- Voor *burgers en bedrijven* betekent dit dat zij in hun direct contact met het bevoegd gezag onverkort mogen rekenen op dezelfde kwaliteit en locatie (ofwel dezelfde front-office) van dienstverlening als zij gewend zijn.
- Ook kunnen *burgers en bedrijven, evenals bestuurders en ambtenaren van het bevoegd gezag*, er met recht op blijven vertrouwen dat de ambtenaren van de Omgevingsdienst de juiste kennis hebben van de lokale context en kenmerken (of dit nu gaat om kennis van het gebied of om kennis van ontwikkelingen in het bestuurlijk domein of in de ambtelijke organisatie) bij het milieubreed uitoefenen van vergunningverlening, toezicht en handhaving.
- Voor alle medewerkers in het fysiek domein van de verschillende deelnemers, en met name voor de *medewerkers in bouw en ruimtelijke ontwikkeling*, blijft het belangrijk dat de medewerkers van de Omgevingsdienst nauw met hen samenwerken. Dit betekent bijvoorbeeld dat de medewerkers van de Omgevingsdienst collegiaal hun expertise inbrengen bij het opstellen van omgevingsplannen of andere opgaven die de implementatie van de Omgevingswet met zich meebrengt voor gemeenten en provincie. Een ander voorbeeld is dat deelnemers die hun proces voor bouw fundamenteel anders gaan inrichten, dit - waar opportuun - doen in afstemming met de Omgevingsdienst.

Tot slot moeten bestuurders van het bevoegd gezag er op kunnen vertrouwen dat zij vroegtijdig en volledig worden geïnformeerd in de gevallen dat de Omgevingsdienst een zwaarwegende overtreding binnen het gebied van het betreffend bevoegd gezag constateert dan wel zij een zwaarwegende handhavingsinterventie, of verlening of onthouding van een zwaarwegende vergunning, voorbereidt. Zij mogen er van uitgaan dat de medewerkers van de Omgevingsdienst beschikken over de hiertoe noodzakelijke politieke sensitiviteit.

Binnen deze bestuurlijke kaders is het aan de ambtenaren van de gemeenten, provincie en de Omgevingsdienst om de hiertoe benodigde onderlinge samenwerking adequaat vorm te geven in dienstverleningsafspraken, werkprocessen en politiek-sensitief gedrag. In de fase van het opstellen van het organisatie- en formatieplan en de daaropvolgende fase van kwartiermaken wordt de manier van samenwerken in overleg met de provincie- en gemeentesecretarissen uitgewerkt en wordt het algemeen bestuur hier zorgvuldig over geïnformeerd.

Uitgangspunten kwaliteit

Terwijl bij sommige deelnemers de overtuiging leeft dat de huidige kwaliteit afdoende is, vinden de meeste deelnemers elkaar in het streven om de kwaliteit van de uitvoering van vergunningverlening, toezicht en handhaving voor het milieu te verhogen.

De Omgevingsdienst krijgt de opdracht mee om in haar manier van organiseren te borgen dat minimaal aan de landelijk geldende kwaliteitscriteria wordt voldaan.

We geloven dat de mensen met hun vakmanschap hét onderscheidend kapitaal zijn van de Omgevingsdienst IJsselland en we zetten nadrukkelijk in op het zijn van een eigentijdse en aantrekkelijke werkgever voor bestaande en mogelijk toekomstige medewerkers. Vertrekpunt is dat we vertrouwen in de kwaliteit en professionele werkhouding van onze medewerkers en we verantwoordelijkheden zo laag als mogelijk in de organisatie beleggen. We stimuleren en faciliteren medewerkers om kansen voor hun persoonlijke- en daarmee loopbaanontwikkeling te identificeren en te verzilveren. We stellen werknemers zoveel mogelijk in staat om zich te richten op de kern van hun werk, dit door ondersteunende faciliteiten zoals ICT en huisvesting zichtbaar en op een moderne manier in te richten op de behoeften van de werknemers en op de uitgangspunten van de organisatie. Medewerkers worden gefaciliteerd om hun kennis en kunde in onderlinge samenwerking door te ontwikkelen, te leren van elkaars werkmethoden en zo het individueel en gezamenlijk kwaliteitsniveau te verhogen.

Uitgangspunten efficiency

Deelnemers vinden elkaar in de overtuiging dat de Omgevingsdienst IJsselland sober en doelmatig moet opereren. Randvoorwaardelijk hierbij is het kunnen voldoen aan de bestuurlijke kaders voor nabijheid en de landelijk geldende kwaliteitscriteria.

De indicatieve exploitatiebegroting 2018 is nadrukkelijk opgesteld vanuit het oogpunt van doelmatigheid. In de eerste twee jaar na oprichting wordt geen bezuinigingsdoelstelling meegegeven, zodat de Omgevingsdienst de ruimte heeft om de continuïteit van dienstverlening vanuit de RUD-netwerkstructuur te borgen en een stevig fundament voor verdergaande organisatieontwikkeling te leggen. Realisatie van de beoogde structurele besparingen vanaf het jaar 2020 is alleen mogelijk onder de voorwaarden dat de Omgevingsdienst de ruimte krijgt om te werken met een voldoende robuust takenpakket, een ruime mandatering en een hoge mate van standaardisatie van producten en diensten. Dit in een goede samenwerking en rolverdeling tussen de deelnemers en de Omgevingsdienst, zoals dit past bij de bestuurscultuur in IJsselland.⁵

Terwijl deelnemers zich inspannen om de kosten voor de kortere termijn (zoals transitie,- en frictiekosten) te reduceren, worden gezamenlijke beslissingen in de eerste plaats genomen vanuit het perspectief dat de kosten op de langere termijn en in totaal zo laag mogelijk zijn.

⁵ In hoofdstuk 5 zijn deze uitgangspunten meer uitgebreid toegelicht en uitgewerkt.

6.3 Huisvesting

Het huisvestingconcept is optimaal ondersteunend aan het steeds verder ontwikkelen van de Omgevingsdienst IJsselland als expertisegerichte organisatie. Gerichte afweging van de uitgangspunten voor nabijheid, kwaliteit en efficiency leidt tot de volgende samenvatting van de huisvestingsbehoefte:

- Voor *burgers en bedrijven* is het van cruciaal belang dat zij in hun direct contact met het bevoegd gezag onverkort mogen rekenen op dezelfde kwaliteit en locatie van dienstverlening als zij gewend zijn.
- Voor de ontwikkeling van de *medewerkers* is het zwaarwegend dat zij primair gaan samenwerken op basis van gedeelde competenties en expertise en dat zij worden gefaciliteerd om elkaar op deze grondslag te ontmoeten.
- Voor een effectieve en efficiënte sturing op prestaties en middelen is het cruciaal dat het de *managers* worden gefaciliteerd om hun medewerkers zowel individueel als collectief gezamenlijk te zien.

Deze samengevatte huisvestingsbehoefte en de keuze voor het huisvestingconcept komen voort uit een proces dat bestaat uit drie stappen. Als eerste stap is bij het ontwikkelen van de businesscase eind 2015-begin 2016 een drietal criteria voor het huisvestingconcept geformuleerd. Als tweede stap is bij het opstellen van het bedrijfsplan een drietal scenario's (oplopend van overwegend lokale huisvesting naar overwegend centrale huisvesting) afgewogen aan de hand van een uitwerking van de drie criteria. Als derde stap heeft een definitieve beoordeling plaatsgevonden vanuit het perspectief van de expertisegerichte organisatie, een indicatie van de financiële implicaties en de visie van het kabinet zoals verwoord door de staatssecretaris in het wetgevingsoverleg in de Tweede Kamer d.d. 14 september 2015. De uitkomsten van ieder van deze stappen presenteren wij in bijlage E.

In de kern bestaat het huisvestingconcept van de Omgevingsdienst IJsselland uit ongeveer 49 flexibele werkplekken op een centrale locatie en 16 flexibele werkplekken bij de deelnemers. Deze indicatieve aantallen zijn gebaseerd op grove aannames en zullen bij de uitwerking van het huisvestingsconcept in de fase van het organisatie-en formatieplan nader worden gepreciseerd. In deze fase wordt ook bepaald welke deelnemer of combinatie van deelnemers zal optreden als alliantiepartner voor het verzorgen van de centrale huisvesting (en ondersteunende ICT en bedrijfsvoering) voor de Omgevingsdienst IJsselland.

6.4 ICT

De Omgevingsdienst IJsselland levert in samenwerking met partners VTH-diensten aan burgers, bedrijven en instellingen. Voor de informatievoorziening in het primaire proces (Vergunningen, Toezicht, Handhaving) is het dan ook van strategisch belang dat alle partners in het ketenproces, beschikken over dezelfde digitale informatie. Dan hebben we het niet alleen over alle betrokken overheidsorganen, maar uiteindelijk ook over de digitale communicatie met de klant.

Samen met de elf gemeenten en de provincie is daarom eind 2015 gekozen voor het realiseren van een centrale VTH-informatievoorziening. In paragraaf 4.6 is de opzet en aanpak van de centrale VTH-informatievoorziening beschreven.

Volgens de planning gaan de eerste milieumedewerkers begin 2017 aan de slag met het nieuwe systeem. Medio 2017 zullen alle milieumedewerkers er mee kunnen werken. Daarna wordt in een vervolgproject verder gegaan met de VTH-taken van de medewerkers van de bevoegde gezagen die met hetzelfde systeem gaan werken.

Met deze investering realiseren we de volgende doelen:

- De dienstverlening van de Omgevingsdienst (in het ketenproces) verloopt zaakgericht en daarmee volledig digitaal.
- Gebruikers kunnen tijd- en plaats onafhankelijk toegang krijgen over alle informatie die nodig is voor de VTH-werkprocessen'.
- De processen en registratie van gegevens zijn door de gebruikers van de centrale informatievoorziening vergaand gestandaardiseerd.
- Alle deelnemers beschikken over hetzelfde niveau van informatievoorziening.
- Er wordt voldaan aan de landelijke standaarden voor digitale dienstverlening (GEMMA, Archiefwet en dergelijke).
- Met alleen de centrale VTH-informatievoorziening is niet het gehele primaire proces afgedekt. De Omgevingsdienst IJsselland heeft ook behoefte aan specialistische applicaties op het terrein van geluidsmetingen, bodem, asbest en dergelijke. Voor deze applicaties is het niet nodig om met de ketenpartners dezelfde keuzes te maken. Anderzijds zal de Omgevingsdienst IJsselland niet veel anders nodig hebben dan er nu al bij de bevoegde gezagen in gebruik is.

Naast ICT-ondersteuning voor de primaire processen heeft de Omgevingsdienst IJsselland ook ICT nodig voor generieke doelen en ondersteunende en besturende processen. Denk aan ICT-werkplekken met e-mail, agenda en office-functionaliteit. Voor de bedrijfsvoering is behoefte aan bijvoorbeeld een HR-systeem, een financiële applicatie en dergelijke. Wat de Omgevingsdienst IJsselland aanvullend op de centrale VTH-informatievoorziening nodig heeft is in beeld gebracht met input van milieumedewerkers uit IJsselland. Die inventarisatie vormt de basis om te bezien of één van de deelnemers die ICT-diensten kan aanbieden. Het is de bedoeling dat de medewerkers van de Omgevingsdienst IJsselland op de dag van indiensttreding kunnen beschikken over deze voorzieningen. Het is de bedoeling dat de medewerkers van de Omgevingsdienst IJsselland op de dag van indiensttreding kunnen beschikken over deze voorzieningen.

6.5 Organisatorische kenmerken

De Omgevingsdienst IJsselland is ontstaan uit de RUD netwerksamenwerking (Overijssels model) met als belangrijke waarden lokale binding en regionale bundeling. Die waarden zijn ook voor de Omgevingsdienst IJsselland belangrijke ankers om zijn positie als nieuwe organisatie binnen het kader van de Wet gemeenschappelijke regelingen te bepalen en vorm te geven. De volgende kenmerken zijn tekenend voor de Omgevingsdienst IJsselland:

- De Omgevingsdienst IJsselland is een uitvoeringsorganisatie waarin kennis en ervaring over vergunningverlening, toezicht en handhaving in het kader van het omgevingsrecht, toegespitst op het basistakenpakket + voor milieu, worden gebundeld en geborgd, in het belang van de kwaliteit van de fysieke leefomgeving. Door deze bundeling kan een hoogwaardiger kwaliteitsniveau van de

uitvoering van taken worden bereikt dan bij de afzonderlijke deelnemers mogelijk is. Het te realiseren kwaliteitsniveau stellen de deelnemers gezamenlijk vast.

- De Omgevingsdienst IJsselland is extern gericht en omgevingsbewust en heeft structureel werkrelaties georganiseerd met zijn deelnemers en organisaties zoals de veiligheidsregio/brandweer, waterschappen, GGD en andere omgevingsdiensten.
- Ten behoeve van een efficiënte en effectieve uitvoering harmoniseren de deelnemers zo veel mogelijk hun interne taken en processen en geven de Omgevingsdienst IJsselland een passend mandaat voor de overgedragen taken.
- Relaties en contacten met de deelnemers c.q. opdrachtgevers (bestuurlijk en ambtelijk) en de bedrijven zijn goed geborgd. De frontoffice blijft bij de gemeentelijke of provinciale organisatie, tenzij deze de Omgevingsdienst IJsselland opdragen om de frontoffice te verzorgen.
- De Omgevingsdienst IJsselland is een (kosten)efficiënte organisatie die op transparante wijze verantwoording aflegt aan zijn deelnemers c.q. opdrachtgevers en bedrijfsmatig stuurt op proces en resultaat.
- De Omgevingsdienst IJsselland is een flexibele organisatie die in staat is adequaat in te spelen op maatwerkopdrachten van deelnemers en een wisselend werkaanbod.
- De Omgevingsdienst wordt aangestuurd op basis van het principe van integraal management, flexibele inzet van medewerkers (op taken en werkvoorraad) en sturing op meetbare prestaties en resultaten.
- Medewerkers zijn taakvolwassen en omgevingsbewust. Verantwoordelijkheden worden laag in de organisatie belegd waardoor professionele ruimte ontstaat om te handelen binnen de vastgestelde bestuurlijke kaders. Medewerkers krijgen de ruimte om zich hierin te ontwikkelen.

6.6 Hoofdstructuur

De hoofdstructuur van de Omgevingsdienst IJsselland is een directiemodel, bestaande uit een eenhoofdige directie en drie teams geleid door drie managers die integraal verantwoordelijk zijn voor de aansturing van het eigen team. Dit geven wij grafisch weer in de volgende figuur.

Ondersteuning vanuit de staf voor de zogeheten PIOFACH taken (personeel, ICT, financiën, automatisering, communicatie en huisvesting) wordt verricht door medewerkers in eigen dienst en door externe inzet die wordt betrokken bij de eind 2016 te selecteren alliantiepartner of alliantiepartners voor bedrijfsvoering, ICT en huisvesting.

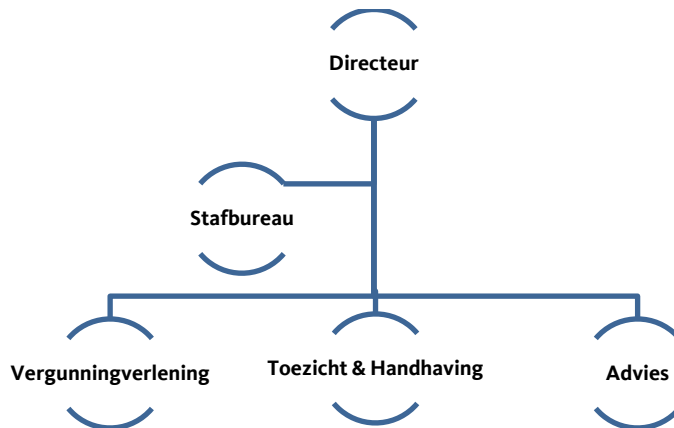
De controller treedt tevens op als hoofd bedrijfsbureau.

De drie managers krijgen expliciet de verantwoordelijkheid voor het op regionaal niveau onderhouden van contacten met de opdrachtgevers en zo het blijvend stimuleren en faciliteren van lokale binding. Daarvoor wordt accounthouderschap vastgelegd, volgens een nader te bepalen verdeling in regio's binnen IJsselland. Dit wordt in de volgende paragraaf nader toegelicht.

De specialistische taken worden ondergebracht in het team Advies. Dit is een afzonderlijk team dat op onderdelen advies uitbrengt aan de teams Vergunningen en Toezicht & Handhaving, dan wel zelfstandig de door de deelnemers opgedragen producten levert.

De juridische medewerkers voor het primair proces worden ondergebracht in de (vak)teams dicht op de primaire processen.

Juridische expertise ter ondersteuning aan de gehele organisatie wordt ondergebracht in het team Advies. Afhankelijk van de inbreng van taken door de bevoegde gezagen worden klachtafhandeling en bezwaar & beroep ook in het team Advies geplaatst. Een alternatief voor deze taakvelden is onderbrengen binnen de staf. Dit organisatieprincipe is mede afhankelijk van de uiteindelijke omvang van juridische capaciteit. Een beperkte omvang (en daarmee kwetsbaarheid voor inzet) kan reden zijn om alle juristen centraal in de staf onder te brengen.

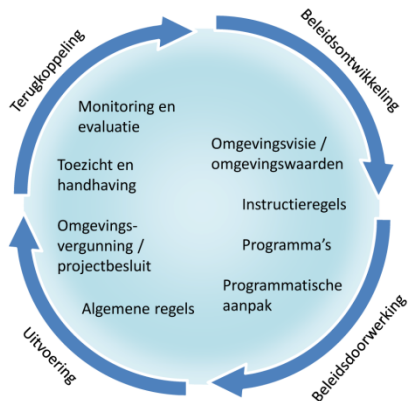


6.7 Ontwikkelopgaven 2018-2020

Het in de praktijk tot een succes maken van de transitie van de netwerkstructuur naar de Omgevingsdienst als openbaar lichaam vormt een forse veranderopgave. Het management- team krijgt de opdracht mee om deze veranderopgave in de eerste drie jaar te realiseren. Begin 2018 legt het managementteam aan het algemeen bestuur een voorstel voor waarin zij beschrijft op welke manier zij vorm en inhoud geeft aan de volgende drie cruciale ontwikkelopgaven voor de periode 2018-2020:

- *Het borgen en doorontwikkelen van politieke sensitiviteit en lokale binding (nabijheid).* Het niveau van service- en dienstverlening zoals zich dit met het kenmerk ‘lokale binding’ heeft ontwikkeld in de netwerkstructuur, wordt door de Omgevingsdienst als uitgangspunt genomen en waar mogelijk verbeterd. Wanneer de medewerkers vanaf 2018 niet meer in dienst zijn van de gemeenten en provincie maar van de Omgevingsdienst, vraagt het borgen en doorontwikkelen van de noodzakelijke politieke sensitiviteit om specifieke maatregelen in de manier van organiseren.
- *Het vormen van één organisatie.* Medewerkers tonen zich in de huidige netwerkstructuur – begrijpelijkerwijs - vooral gehecht en loyaal aan de gemeenten en provincie waar zij in dienst zijn. Het kost tijd en inspanning om de verschillende culturen van werken en werkwijzen om te vormen tot één nieuwe gezamenlijke cultuur en manier van werken. Ook is het kwaliteitsniveau niet over de hele linie gelijk. Voor de nieuwe organisatie is het van belang dat alle medewerkers een goed kwaliteitsniveau hebben. Dit gaat niet vanzelf en de eerste drie jaren zal daar nadrukkelijk aandacht voor moeten zijn. Ook moet er gekeken worden wat te doen als het gewenste kwaliteitsniveau in sommige situaties niet gehaald wordt.
- *Anticiperen op nieuwe en wijzigende wetgeving.* De Omgevingswet is aangenomen door de Eerste en Tweede Kamer en treedt naar verwachting in 2019 in werking. Het jaar 2016 staat bij veel

gemeenten en provincies in het teken van het verkennen van de impact van de Omgevingswet op de manier van organiseren en presteren en de jaren 2017 en 2018 staan in het teken van de transitie. Een van de leidende beginselen is dat de nieuwe kerninstrumenten specifiek gerangschikt zijn in de cyclus van beleid en uitvoering (zie onderstaande figuur). Voor de gemeente, provincie en Omgevingsdienst - en overigens ook voor uitvoeringsorganisaties zoals de GGD en de Veiligheidsregio - leidt dit tot de vraag welke mate en manier van samenwerken het beste bijdraagt aan het voldoen aan de eisen en het verzilveren van de kansen van deze majeure wetswijziging. Een voorbeeld is dat gemeenten en provincie bij het opstellen van een (regionale) omgevingsvisie op een meer eigentijdse en gedigitaliseerde manier gebruik maken van de kennis en ervaring die de Omgevingsdienst opdoet in de uitvoeringspraktijk. Ook voor de wet VTH en wet private kwaliteitsborging voor het bouwen is het belangrijk dat gemeenten, provincie en de Omgevingsdienst zich een beeld en oordeel vormen van de mogelijke betekenis voor het leveren van maatschappelijke prestaties en de manier van samenwerken.



6.8 Aard en omvang ondersteunende taken

Om vanaf de start in 2018 op een volwaardige verantwoorde manier te kunnen functioneren als openbaar lichaam, is het noodzakelijk dat de Omgevingsdienst beschikt over een voldoende solide staforganisatie. Vanuit het oogpunt van efficiency geldt hierbij dat taken of delen van taken die voor een adequate bedrijfsvoering niet direct in eigen huis uitgevoerd hoeven worden, worden belegd bij de eind 2016 te selecteren alliantiepartner of alliantiepartners. Dit gaat vooral om (delen van de) taken voor secretariaat en administratie, personeel en organisatie, communicatie, planning & control (financiën), juridische expertise en automatisering en ICT. In de volgende tabel presenteren wij de aard en omvang van de formatieve overhead in directe dienst van de Omgevingsdienst IJsseland per 1 januari 2018.

| Funcities | Omvang (in fte) |
|---|-----------------|
| Directie en management | 4,0 |
| Concerncontroller en ondersteuning directie | 3,0 |
| Secretariaat en administratie | 1,2 |
| Personeel en organisatie | 1,4 |
| Planning en kwaliteitsmanagement | 2,1 |
| Automatisering/ICT | 0,9 |
| Totale | 12,6 |

7 Volgende fase in de transitie

7.1 Organisatie-en formatieplan en rol Bijzondere Ondernemingsraad

De uitgangspunten zoals beschreven in dit bedrijfsplan vormen het kader voor de volgende fase: het opstellen van het organisatie-en formatieplan inclusief documenten zoals het mandaatbesluit en uitwerking van de governance. De Bijzondere Ondernemingsraad (BOR) wordt gevraagd om advies uit te brengen over het organisatie- en formatieplan. De coördinerend secretaris treedt namens de deelnemers op als WOR-bestuurder.

Verschillende deelnemers hebben de intentie om uitvoerende VTH-taken ruimhartig in te brengen in de Omgevingsdienst om zo een robuuste organisatie te bouwen die goede kwaliteit levert en efficiënt werkt. Voorwaarde voor het daadwerkelijk inbrengen van deze taken is dat de governance (met bijzondere aandacht voor opdrachtgever- en opdrachtnemerschap en de P&C-cyclus) helder is omschreven en bestuurlijk is vastgesteld. Dit geldt ook voor het mandaatbesluit. De Omgevingsdienst garandeert de continuïteit van de manier van uitvoering van de specialistische taken. Dit bijvoorbeeld door taken en werkzaamheden in de eerste tijd blijvend te beleggen bij de mensen die overgaan.

Met het doel een eerste beeld te geven bij de aard en omvang van het organisatie-en formatieplan, presenteren wij hieronder een indicatieve inhoudsopgave.

Managementsamenvatting

1 Inleiding

- 1.1 Achtergrond en aanleiding
- 1.2 Karakter organisatie-en formatieplan
- 1.3 Aanpak opstellen organisatie-en formatieplan

2 Profiel van de Omgevingsdienst IJsselland

- 2.1 Missie en visie
- 2.2 Strategie
- 2.3 Bedrijvenbestand

3 Governance

- 3.1 Mandaatbesluit
- 3.2 Opdrachtgever-opdrachtnemerschap (OGON)
- 3.3 Planning & control cyclus (P&C)
- 3.4 Ambtelijk besturingsmodel
- 3.5 Directeur en managementteam

4 Primaire taken en formatie

- 4.1 Basistaken, facultatieve taken voor deelnemers en facultatieve taken voor derden

| | |
|----------|--|
| 4.2 | Producten- en dienstencatalogus |
| 4.3 | Hoofdprocessen en kwaliteit |
| 4.4 | Genormeerde formatie primaire taken per 1 januari 2018 |
| 5 | Organisatiemodel |
| 5.1 | Uitwerking van de organisatiestructuur |
| 5.2 | Kerntaken en omvang van de afdelingen |
| 5.3 | De staf |
| 5.4 | Externe samenwerking |
| 5.5 | Ondernemingsraad |
| 6 | Kaders ontwikkelopgaven 2018-2020 |
| 6.1 | Borgen en doorontwikkelen politieke sensitiviteit |
| 6.2 | Vormen van één organisatie |
| 6.3 | Anticiperen op wetgeving |
| 7 | Functiehuis |
| 7.1 | Uitgangspunten |
| 7.2 | Functieboeken |
| 7.3 | Tijdelijke formatie en flexibele schil |
| 8 | Volgende fase in de transitie: kwartiermaken |
| 8.1 | Plaatsing medewerkers |
| 8.2 | Inrichten bedrijfsvoering |
| 8.3 | Uitwerking regelingen |
| 8.4 | Communiceren burgers, bedrijven en partners |

7.2 Sociaal plan en rol Bijzonder Georganiseerd Overleg

In het Bijzonder Georganiseerd Overleg (BGO) wordt het sociaal plan opgesteld, de rol van voorzitter wordt vervuld door de voorzitter van het bestuur. Het bestuur wil de volgende uitgangspunten inbrengen in het overleg met de vakbonden:

- In principe is de formatie en de mensen die een deelnemer inbrengt maximaal gelijk aan de taken die van die deelnemer overgaan naar de Omgevingsdienst IJsselland.
- Als er sprake is van meer formatie dan bezetting, brengt de deelnemer de resterende formatie in de vorm van vacaturegeld in. Dit geldt zolang als er gewerkt wordt volgens de methodiek van inputfinanciering.
- Medewerkers die overgaan hebben een werkgarantie in die zin dat ze geplaatst worden in de Omgevingsdienst.
- Voor de gemeentelijke medewerkers in het primair proces geldt dat de medewerker waarvan het takenpakket voor twee derde (2/3) deel of meer bestaat uit taken die overgaan naar de Omgevingsdienst, in principe mee overgaat naar de Omgevingsdienst. Voor wat betreft plaatsing van medewerkers in het secundair proces worden bij het opstellen van het sociaal plan nadere afspraken gemaakt.

- Zo nodig (als de formatie die hoort bij de betreffende medewerkers groter is dan de formatie die hoort bij het in te brengen takenpakket) zorgt de deelnemer vóór de overgang van medewerkers dat taken intern zo herschikt zijn, dat de formatie en taken bij elkaar passen.
- Bij hoge uitzondering en alleen als het totaalplaatje de ruimte daartoe biedt (als de totale formatie die bij de ingebrachte taken hoort groter is dan de totale formatie van ingebrachte medewerkers), wordt in overleg met de (beoogd) directeur van de Omgevingsdienst gekeken of inbreng van een ruimere formatie (medewerkers en bekostiging) mogelijk is en onder welke voorwaarden. Dit vanuit het perspectief om de frictiekosten gezamenlijk zo laag mogelijk te houden.
- Voor de provinciale medewerkers geldt dat er bij de provincie eerst een apart proces gevolgd wordt, waarmee bepaald wordt welke medewerker naar welke Omgevingsdienst gaat. Door het doorlopen van dit preallocatie proces worden zij per definitie geplaatst bij de Omgevingsdienst.
- In het plaatsingsproces bij de Omgevingsdienst heeft iedereen een status, die wordt bepaald door het Sociaal Plan voor de Omgevingsdienst.
- Voor het geval dat er meer medewerkers voor een bepaalde functie in aanmerking komen dan dat daar formatie voor beschikbaar is, wordt er geplaatst op basis van de daarover op te nemen regels in het sociaal plan, zoals bijvoorbeeld het afspiegelingsbeginsel (leeftijdscohorten en anciënniteit). Eventuele overbezetting leidt tot herplaatsing binnen de Omgevingsdienst: in eerste instantie op een passende functie en in tweede instantie op een geschikte functie.
- Als na plaatsing blijkt dat er vacatures zijn binnen het primaire of ondersteunende proces, worden deze eerst intern opengesteld bij de 12 deelnemers.

7.3 Selectie managers

De managersfuncties in de nieuwe organisatie worden ingevuld op basis van werving en selectie. Conform de uitgangspunten voor de frictiekosten geldt dat de Omgevingsdienst zich nadrukkelijk openstelt voor de kandidatuur van managers van de deelnemers.

7.4 Rechtspositie

Voor iedereen in de nieuwe organisatie geldt één en dezelfde rechtspositie. Hiertoe is in het Bijzonder Georganiseerd Overleg afgesproken dat aansluiting wordt gezocht bij de landelijk vastgestelde CAR-UWO. Hiermee heeft de Omgevingsdienst IJsselland een (landelijk) geüniformeerde rechtspositie.

In het op te stellen sociaal plan worden afspraken gemaakt over wat te doen met verschillen in de rechtspositie van de latende organisatie en van Omgevingsdienst IJsselland (de CAR-UWO). Uitgangspunt voor het sociaal plan is het borgen van werkgelegenheid en het bewaken dat medewerkers er –alle plussen en minnen opgeteld- financieel niet op achteruitgaan. Daar waar het nodig is om afspraken te maken over afkoop, is het uitgangspunt dat de latende organisatie deze afspraken maakt en financiert voordat de medewerker overgaat.

Daar waar nodig wordt aanvullend op de CAR-UWO een set van passende (sobere) regelingen gemaakt. Voorbeelden zijn een werktijdenregeling en een regeling voor de jaargesprekken.

Terug naar het agendapunt

7.2 Treffen gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst IJsselland - bijlage 2. Bijlagendocument ([terug naar agendapunt](#))

De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.

Bijlagendocument Bedrijfsplan Omgevingsdienst IJsselland

J.F. Kennedylaan 100
3741 EH Baarn
Postbus 168
3740 AD Baarn

| | |
|------------|-------------------------------|
| Plaats | Plaats |
| Datum | 14 oktober 2016 |
| Referentie | 2016030/ORYW2-OBP2-BO/MHV/ECO |

T 035 543 43 43
F 035 543 43 44
info@atosborne.nl
www.atosborne.nl

Inhoudsopgave bijlagendocument

| | | |
|---|---------------------------------------|----|
| A | Achtergrondinformatie mandatering | 3 |
| B | Vergelijking formatieve overhead | 11 |
| C | Vergelijking niet-formatieve overhead | 12 |
| D | Onderbouwing ontwikkelbudget | 13 |
| E | Ontwikkelproces huisvestingconcept | 14 |

Bijlage A. Achtergrondinformatie mandatering

Inleiding

Bij de oprichting van de Omgevingsdienst IJsselland dient ook een bevoegdheidsvraagstuk beantwoord te worden, namelijk: *op welke manier krijgt de Omgevingsdienst IJsselland de bevoegdheden die nodig zijn om te kunnen functioneren?* In de volgende fase van het opstellen van het organisatie- en formatieplan wordt hiertoe het concept mandaatbesluit opgesteld. Het is vervolgens aan het bestuur van ieder van de deelnemers afzonderlijk om te bepalen of zij zich bij de start van de Omgevingsdienst per 1 januari 2018 committeert aan dit concept mandaatbesluit.

Met deze autonomie van iedere deelnemer als vertrekpunt, wordt in het bedrijfsplan aangegeven dat het verkrijgen van een ruime mandatering randvoorwaardelijk is voor de Omgevingsdienst om de beoogde besparingen daadwerkelijk te kunnen realiseren. Dit roept de vraag op wat dan wordt bedoeld met 'ruime mandatering'. Met deze bijlage geven we ter beeldvorming graag achtergrondinformatie over wat mandatering inhoudt en geven we meer tekst en uitleg over het verschil tussen een ruim mandaat en een beperkt mandaat.

Deze bijlage bestaat uit drie paragrafen. In de eerste paragraaf zal samenvattend inzichtelijk worden gemaakt welk antwoord op bovengenoemde vraag over het bevoegdheidsvraagstuk gegeven kan worden. De daarop volgende paragrafen zullen deze eerste paragraaf aanvullen. Zo zal in de tweede paragraaf een figuur worden besproken waarin de beantwoording van de vraag schematisch is weergegeven. In de derde, laatste paragraaf zal stil worden gestaan bij de verschillende antwoorden, de details en gevolgen van de bevoegdheidsvraag voor de oprichting van de Omgevingsdienst IJsselland.

1 Introductie mandatering

Een gebruikelijke vorm voor het geven van bevoegdheden aan een Omgevingsdienst is door middel van mandatering. Mandatering is een vorm van bevoegdheidstoedeling waarbij de deelnemende gemeenten de Omgevingsdienst machtigen namens hen bevoegdheden uit te oefenen. Dit betekent dat de Omgevingsdienst in naam van de gemeente bevoegdheden uitoefent. De gemeente blijft verantwoordelijk voor de bevoegdheid. De wet hoeft niet voor te schrijven dat mandaat mogelijk is. De hoofdregel is (namelijk) dat dit in principe altijd mogelijk is.

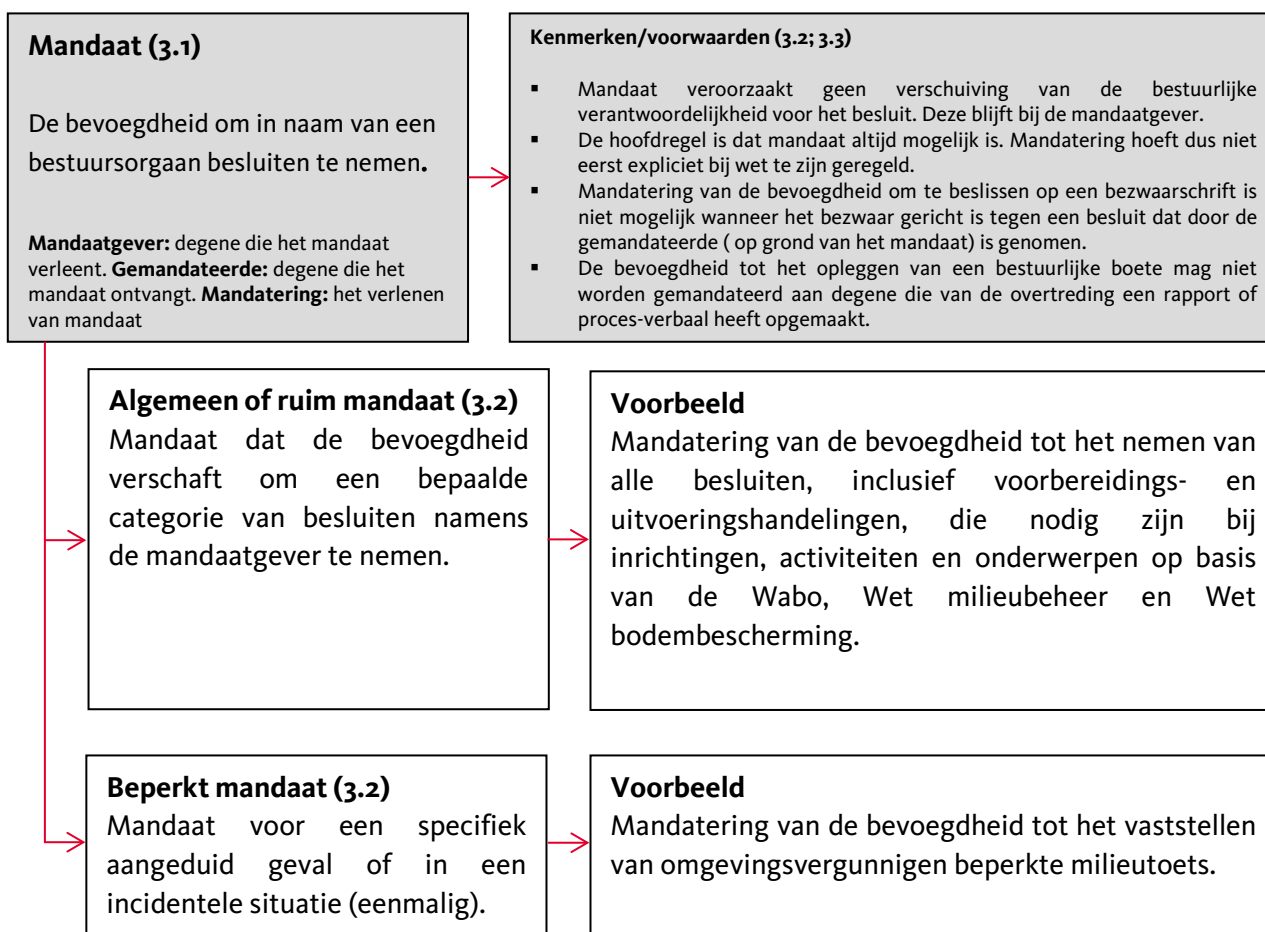
Waar de wet niet van belang is bij de vraag of mandaat mag worden verleend, kan deze wel voorschriften stellen aan een mandaat afhankelijk van de gekozen vorm. Er bestaan twee vormen mandaat, namelijk een algemeen/ruim mandaat of een bijzonder/beperkt mandaat. De wet schrijft voor een algemeen mandaat voor dat deze alleen schriftelijk kan worden verleend, maar ook alleen schriftelijk kan worden ingetrokken. De keuze voor een bepaalde vorm van mandaat heeft dus gevolgen voor de voorwaarden waaraan moet worden voldaan.

Daarnaast heeft de keuze voor een bepaalde vorm mandaat ook gevolgen voor de handelsmogelijkheden van degene die het mandaat heeft gekregen, de Omgevingsdienst. Hoe ruimer of algemener het mandaat, des te meer handelingsruimte de Omgevingsdienst krijgt. Vaak krijgt een ruim mandaat vorm door voor een bepaalde categorie van bevoegdheden een mandaat te verlenen.

Bijvoorbeeld de mandatering van de bevoegdheid tot het nemen van alle besluiten, inclusief voorbereidings- en uitvoeringshandelingen, die nodig zijn bij inrichtingen, activiteiten en onderwerpen op basis van de Wabo, Wet milieubeheer en Wet bodembescherming. Een bijzonder of beperkt mandaat biedt geen ruimte aan de gemandateerde. Deze mag namelijk maar één taak uitvoeren. Een beperkt mandaat kan bijvoorbeeld zijn: mandatering van de bevoegdheid tot het vaststellen van omgevingsvergunningen beperkte milieutoets.

2 Mandatering in het kort (samenvatting)

Het hieronder weergegeven schema behandelt de belangrijkste aspecten van de bevoegdheidstoedeling door middel van mandatering. De nummers in de verschillende cellen verwijzen naar de onderdelen van paragraaf B.3



Naast dit overzicht van de belangrijkste aspecten van mandatering kan de werking, reikwijdte en gevolgen van het verlenen van mandaat ook worden 'samengevat' in een aantal vragen. Deze vragen, maar ook de antwoorden daarop, zijn in onderstaande tabel weergegeven.

| Belangrijkste vragen over mandatering | | |
|---|--|----------------------|
| Vragen | A mandateert aan B (al dan niet ondergeschikte) <i>A: deelnemende gemeente</i> <i>B: directeur Omgevingsdienst</i> | Awb |
| Is mandatering toegestaan? Zo ja, aan wie? Aan een ondergeschikte van A? | Ja, tenzij een wettelijk voorschrift of de aard van de bevoegdheid zich daartegen verzet. | Artikel 10:3 |
| Aan een niet ondergeschikte van A? | Instemming nodig van de niet-ondergeschikte. Dit geldt voor B. | Artikel 10:4 |
| Mandaatverlening schriftelijk of mondeling? | Algemeen mandaat moet schriftelijk. | Artikel 10:5 lid 2 |
| Wie ondertekent het besluit? | B namens/voor A. | Artikel 10:10 |
| Kan A de bevoegdheid nog zelf uitoefenen? | Ja. | Artikel 10:17 |
| Is A bevoegd aan B 'aanwijzingen' te geven? | Ja, zowel algemene en bijzondere instructies. Ook aan niet ondergeschikte gemandateerden als B. | Artikel 10:6 lid 1 |
| Wanneer kan A het mandaat beëindigen? | Te allen tijde. | Artikel 10:8 lid 1 |
| Als B besluit, wie is dan uiteindelijk voor het besluit verantwoordelijk? | A | - |
| Aan wie worden de rechtsgevolgen van het besluit van B toegerekend? | Aan A, dan wel het lichaam waarvan A deel uitmaakt. | Artikel 10:2 |
| Waartegen kan een belanghebbende bezwaar maken? | Tegen het besluit van A, aan wie het juridisch wordt toegerekend. | Artikel 10:2 |
| Wie is er bij beroep de verwerende partij? | A, die zich wel kan laten vertegenwoordigen door B | Artikel 10:1 en 10:2 |

3. Mandatering meer uitgebreid (verdiepende beschouwing)

In aanvulling op voorgaande paragrafen zal in dit laatste onderdeel uitgebreider stil worden gestaan bij de volgende drie vragen:

- Wat is een mandaat? (3.1)
- Wat is een ruim mandaat? (3.2)
- Wat zijn de kansen en risico's voor de deelnemende gemeenten en de Omgevingsdienst bij de verlening van een ruim mandaat? (3.3)

De beantwoording van deze vragen heeft minder uitgebreid al plaats gevonden in de paragrafen 1 en 2. Wanneer daar aspecten onbeantwoord zijn gebleven, gezien de compactheid van beantwoording, worden deze in hier uitgebreid.

3.1 Wat is een mandaat?

Mandaat is een van de drie vormen van bevoegdheidsverkrijging die binnen het bestuursrecht worden onderscheiden. De andere twee zijn attributie en delegatie.¹ Bij *mandaat* is er sprake van het machtiging van een bevoegdheid.

In tegenstelling tot de andere vormen van bevoegdheidsverkrijging vindt bij mandaat geen verschuiving plaats van de verantwoordelijkheid voor de besluitvorming of worden er bevoegdheden overgedragen.

¹ In appendix I worden de begrippen attributie en delegatie verder toegelicht.

Bij een mandaat wordt (namelijk) door de mandaatgever aan de gemandateerde opgedragen om in zijn naam beslissingen te nemen of handelingen te verrichten.² Zo wordt mandaat in Artikel 10:1 Awb ook omschreven.

Artikel 10:1 Awb

Onder mandaat wordt verstaan: de bevoegdheid om in naam van een bestuursorgaan besluiten te nemen.

Deze wijze van bevoegdheidsverkrijging leidt er toe dat de verantwoordelijkheid voor de besluiten bij de mandaatgever blijft. Artikel 10:2 Awb omschrijft in het verlengde hiervan dat een door de gemandateerde, binnen de grenzen van zijn bevoegdheid, genomen besluit geldt als een besluit van de mandaatgever.³

3.2 Wat is een ruim mandaat?

De algemene begrenzing van een mandaat is dat een mandaat van bestuursbevoegdheden steeds mogelijk is (er hoeft geen wettelijke grondslag te bestaan), tenzij in het wettelijk voorschrift waarop de bevoegdheid berust anders is bepaald of de aard van de bevoegdheid zich verzet tegen mandatering. Dit is geregeld in artikel 10.3 Awb. In het tweede lid daarvan staat dat sommige bevoegdheden niet kunnen worden gemandateerd. Voorbeelden zijn het vaststellen van algemeen verbindende voorschriften of het vernietigen dan wel het onthouden van goedkeuring aan een besluit van een ander bestuursorgaan. Lid 3 en lid 4 van dit artikel stellen enkele voorwaarden aan de mandaatverlening met betrekking tot het beslissen op een bezwaarschrift en het opleggen van een bestuurlijke boete. Zo mag er geen mandaat worden verleend tot het beslissen op een bezwaarschrift of op een verzoek tot direct beroep bij de bestuursrechter aan degene die het besluit waartegen het bezwaar zicht krachtens mandaat heeft genomen. Daarnaast mag er geen mandaat tot opleggen van een bestuurlijke boete worden verleend aan degene die van de overtreding een rapport of proces-verbaal heeft opgemaakt.⁴

Wanneer het verlenen van een mandaat op grond van artikel 10:3 Awb is toegestaan, bepaalt artikel 10:5 Awb de vorm van het mandaat. In dit artikel wordt in lid 1 de mogelijkheid gegeven om een algemeen mandaat of een mandaat voor een bepaald geval te geven.⁵

Een mandaat is *algemeen* wanneer het de bevoegdheid verschaft om een bepaalde categorie van besluiten namens de mandaatgever te nemen. Mandaat voor een *bepaald geval* ziet op mandaat voor een specifiek of incidenteel geval.

² Hierbij moet een onderscheid worden gemaakt met de volmacht op grond van artikel 172 lid 2 Gemeentewet. Bij een volmacht is namelijk sprake van een verplichting om handelingen te verrichten. Bij een mandaat is er sprake van een bevoegdheid om handelingen uit te voeren.

³ In aanvulling op deze regels verplicht artikel 10:10 Awb tot een vermelding namens welk bestuursorgaan het besluit is genomen.

⁴ Het betreft hier een bestuurlijke boete waarbij artikel 5:53 Awb van toepassing is (bestuurlijke boetes van meer dan € 340,-).

⁵ Een gangbaar onderscheid is ook: beslissingsmandaat, ondertekeningsmandaat en afdoeningsmandaat. In het eerste geval betreft het een algemeen mandaat om alle handelingen uit te oefenen met betrekking tot een bepaalde bestuursbevoegdheid. In de tweede en derde situatie betreft het een specifiek mandaat om of enkel het besluit te ondertekenen of om het genomen principebesluit nader in te vullen en uit te werken.

Voor elk mandaat geldt ook een totstandkomingsregel. Een algemeen mandaat moet schriftelijk en uitdrukkelijk worden verleend.⁶ En bij een mandaat voor een bepaald geval geldt dat dit mandaat ook mondeling kan worden verleend. De wetgever formuleert extra eisen met betrekking tot de totstandkoming van een mandaat aan een gemandateerde die niet werkzaam is onder de verantwoordelijkheid van de mandaatgever. Artikel 10:4 Awb formuleert voor deze situatie het zogenoemde *toestemmingsvereiste*.⁷ De gemandateerde dient in te stemmen met de mandaatverlening om deze tot stand te brengen.⁸ Naast dit vereiste stelt artikel 10:5 Awb dat wanneer een beperkt mandaat aan een niet ondergeschikte wordt verleend deze in ieder geval schriftelijk verleend dient te worden.

Buiten dit algemeen onderscheid geven de artikelen 10:6, 10:7, 10:8, 10:9 (allen) Awb mogelijkheden om een mandaat specifiekere vorm te geven. Zo wordt in deze artikelen de mogelijkheid geboden aan de mandaatgever om de gemandateerde per geval of in het algemeen instructies te geven met betrekking tot de uitoefening van de gemandateerde bevoegdheid.⁹ Daarnaast regelen deze artikelen dat de mandaatgever, ondanks het verlenen van mandaat aan de gemandateerde, bevoegd blijft de gemandateerde bevoegdheid uit te oefenen.¹⁰ Ook kan de mandaatgever het mandaat te allen tijde in-trekken.¹¹ Als laatste regelen deze artikelen dat wanneer er sprake is van ondermandaat, de mandaatgever dit (al dan niet) dient toe te staan.¹²

Mandaat is een gebruikelijke vorm van bevoegdheidsverkrijging voor omgevingsdiensten. Om inzicht te geven hoe de mandaatverlening bij andere omgevingsdiensten is vorm gegeven, maar ook wat kan worden verstaan onder een ruim mandaat, beperkingen van dit mandaat of een beperkt mandaat, zijn in onderstaande tabel enkele mandaatregelingen opgenomen.

⁶ Een algemeen mandaat moet worden gezien als een besluit dat volgens de regels van art. 3:42 Awb bekend moet worden gemaakt.

⁷ Indien de gemandateerde niet werkzaam is onder verantwoordelijkheid van de mandaatgever is een instemming van de gemandateerde (of van degene onder wiens verantwoordelijkheid hij werkt) noodzakelijk om de mandaatverlening tot stand te brengen (artikel 10:4 lid 1 Awb). Dit vereiste is niet van toepassing wanneer bij wettelijk voorschrijft in de bevoegdheid tot mandaatverlening is voorzien (artikel 10:4 lid 2 Awb).

⁸ Deze regeling heeft tot doel duidelijk vast te leggen dat in geval van mandaat aan een niet-ondergeschikte door de aanvaarding van het mandaat in de eerste plaats een rechtsverhouding ontstaat die de mandaatgever de verantwoordelijkheid geeft voor de uitoefening van de gemandateerde bevoegdheid, maar daarnaast de gemandateerde ook onderwerpt aan de verplichtingen die voor de gemandateerde uit de Awb voortvloeien.

⁹ Artikel 10:6 Awb. Lid 1 heeft betrekking op de instructies. Lid 2 omvat de inlichtingen verplichting van de gemandateerde aan de mandaatgever.

¹⁰ Artikel 10:7 Awb.

¹¹ Artikel 10:8 Awb. Deze mogelijkheid tot intrekking wordt geboden in het eerste lid van dit artikel. In het tweede lid wordt de voorwaarde gesteld dat een algemeen mandaat schriftelijk ingetrokken dient te worden.

¹² Artikel 10:9 Awb.

| Omgevingsdienst | Voorbeeld |
|-----------------------------------|---|
| Omgevingsdienst Achterhoek | De Omgevingsdienst krijgt van de aangesloten partners een ruim mandaat (gelijk of meer dan huidige regelingen). De RUD maakt gebruik van dit mandaat volgens nader af te spreken spelregels. De RUD heeft één mandaatregeling die gelijk is voor alle partners. ¹³ |
| Omgevingsdienst Zuid-Holland Zuid | <p>Artikel 1</p> <p>Aan de directeur van de Omgevingsdienst Zuid-Holland Zuid wordt mandaat verleend voor:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Het in behandeling nemen, beoordelen en het nemen van besluiten, met inbegrip van de weigering daarvan, op de aanvraag om omgevingsvergunning in de gevallen als bedoeld in artikel 2.1, eerste lid, onder i, van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht juncto artikel 2.2a van het Besluit omgevingsrecht. ▪ Het in ontvangst nemen en behandelen van een melding als bedoeld in artikel 1.10a van het Besluit lozen buiten inrichtingen, alsmede het nemen van besluiten op grond van hoofdstuk 3a "Algemene regels ten aanzien van bodemenergiesystemen" van dat besluit. ▪ Het bepaalde in de Mandaatlijst, onder 'Algemene wet bestuursrecht', behorende bij het uniforme Mandaatbesluit Omgevingsdienst ZHZ, zoals vastgesteld door het college op 29 november 2011, is van toepassing op de bevoegdheden zoals opgenomen in dit besluit. ▪ De directeur kan de bevoegdheden, genoemd in het eerste en tweede lid, in onder mandaat opdragen aan onder zijn bevoegdheid ressorterende ambtenaren. ▪ De directeur neemt bij de aan hem in mandaat opgedragen bevoegdheden de algemene instructies en de instructies per geval van de burgemeester en het college in acht, als bedoeld in artikel 10:6, eerste lid, van de Algemene wet bestuursrecht. De vorige volzin is van overeenkomstige toepassing op de uitoefening van bevoegdheden in ondermandaat als bedoeld in het derde lid.¹⁴ |
| Omgevingsdienst Zuid-Oost Brabant | <p>Instructies aan gemandateerde</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. De verleende mandaten gelden voor zover gehandeld wordt binnen bestuurlijk vastgestelde kaders en regelingen. 2. Indien het mandaat bevoegdheden betreft die door het Algemeen Bestuur aan het Dagelijks Bestuur zijn overgedragen is het mandaat beperkt tot die bevoegdheden met inachtneming van de regels door het Algemeen Bestuur afgegeven. 3. Bij een gerede verwachting dat bij het nemen van een beslissing sprake is van bestuurlijke gevoeligheid of van een substantieel financieel of juridisch afbreukrisico, wordt overleg gevoerd tussen de directeur en verantwoordelijk portefeuillehouder of het bewuste mandaat door de directeur mag worden uitgeoefend. 4. De verleende mandaten hebben zonder uitzondering alleen betrekking op het nemen van primaire besluiten (voor zover van toepassing).¹⁵ |
| Omgevingsdienst Zuid-Oost Brabant | <p>Artikel 5 Ondertekeningsmandaat</p> <p>Het Dagelijks Bestuur verleent een algemeen ondertekeningsmandaat voor besluiten die zij heeft genomen aan de directeur.¹⁶</p> |

¹³ Uitgangspuntennotitie RUD Achterhoek, 2012.

¹⁴ Mandaatbesluit Omgevingsdienst Zuid-Holland Zuid inzake de Omgevingsvergunning Beperkte Milieutoets en bodemenergiesystemen 2013.

¹⁵ Mandaatregeling Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant, 2015.

¹⁶ Mandaatregeling Omgevingsdienst Zuidoost-Brabant, 2015.

3.3 Wat zijn de kansen en risico's voor de deelnemende gemeenten en de Omgevingsdienst bij de verlening van een ruim mandaat?

Om de balans op te kunnen maken wat de gevolgen zijn voor de deelnemende gemeenten en de Omgevingsdienst IJsselland bij het voorgestelde mandaat, bespreken we in dit onderdeel de kansen en risico's aan de hand van een aantal overwegingen.

Mandaat is geen overdracht

Een eerste belangrijke overweging is dat bij een mandaat geen sprake is van overdracht van bevoegdheden. De deelnemende gemeenten blijven eindverantwoordelijk met betrekking tot de bevoegdheden van de Omgevingsdienst. De Omgevingsdienst handelt namens hen, maar niet in plaats van hen.¹⁷ Daarnaast betreft een mandaat een bepaalde afgesproken bevoegdheid. De Omgevingsdienst mag niet handelen buiten dit kader van afgesproken, gemandateerde, bevoegdheden. Het gevoel dat de gemeente taken 'verliest' aan de Omgevingsdienst is herkenbaar, maar feitelijk onjuist gezien het voorgaande, besproken in het onderdeel *wat is een mandaat*. Dit laat onverlet dat dit gevoel van het verlies van taken nog verder kan worden weggenomen/voorkomen doordat de deelnemende gemeenten op grond van onder andere art. 10:6 Awb uitvoeringsafspraken kunnen maken met de Omgevingsdienst, maar ook werkafspraken kunnen maken zoals bijvoorbeeld een periodiek overleg tussen de portefeuillehouders van de gemeenten en de directeur van de Omgevingsdienst en/of een periodieke evaluatie van de Omgevingsdienst door de deelnemende gemeenten. Hierdoor blijven de deelnemende gemeenten naast formeel-juridisch verantwoordelijk ook bestuurlijk-inhoudelijk betrokken bij de Omgevingsdienst.

Oprichten van een volwaardige organisatie

Een tweede overweging heeft betrekking op de efficiëntie en robuustheid van de organisatie. Om een zo robuust en efficiënt mogelijke organisatie op te richten, is het van belang dat deze over een zo breed mogelijk en eenduidig pakket van bevoegdheden beschikt. Om een vergelijkbaar takenpakket te creëren is een zo ruim mogelijk mandaat nodig. Dit ruime mandaat betekent niet dat er geen afspraken meer kunnen worden gemaakt, zoals hiervoor besproken. De uitdaging ligt er in om bij deze nadere invulling, maar ook bij het primaire mandaatbesluit van de verschillende gemeenten, zoveel mogelijk naar eenduidigheid te streven. Grote verschillen tussen de afspraken met gemeenten kunnen de mogelijkheid beperken van de Omgevingsdienst IJsselland om daadkrachtig te handelen. Verschillen tussen de verschillende mandaatbesluiten kunnen er toe leiden dat de Omgevingsdienst verschillende vormen van bedrijfsvoering moet ontwikkelen binnen het werkgebied. In beide situaties kan dit leiden tot een minder efficiënte en robuuste organisatie.

¹⁷ Het (wezenlijke) verschil tussen delegatie en mandaat.

Appendix I

Attributie

Het legaliteitsbeginsel brengt mee dat de grondslag voor een publiekrechtelijke bevoegd wordt verleend door een zelfstandig tot wetgeving bevoegde instantie.¹⁸ Wanneer er sprake is van een dergelijke, oorspronkelijke wijze van bevoegdheidsverkrijging, dan is er sprake van *attributie*. Deze wijze van bevoegdheidsverkrijging is niet afgeleid van een al bestaande bevoegdheid, maar wordt door de wetgever geschapen. De wetgever schept in deze situatie zelfstandig een bevoegdheid die voordien nog niet bestond en kent deze toe aan een orgaan.

Delegatie

Er is sprake van *delegatie* wanneer een bestaande bevoegdheid wordt overgedragen. In deze situatie draagt een bestuursorgaan een (krachtens attributie verkregen) bevoegdheid over aan een ander (meestal een bestuursorgaan) die deze bevoegdheid onder eigen verantwoordelijkheid uitoefent. Een krachtens attributie bevoegd orgaan is alleen bevoegd tot delegatie als een wettelijk voorschrift in de bevoegdheid daartoe voorziet, zoals art. 10:15 Algemene wet bestuursrecht (hierna: Awb) vereist. Deze voorwaarde is door de wetgever opgenomen omdat bij delegatie een wijziging van de verantwoordelijkheid voor de besluitvorming optreedt. Heeft het oorspronkelijk bevoegde orgaan tot overdracht besloten, dan kan dat orgaan de overgedragen bevoegdheid niet meer zelf uitoefenen. Alleen het orgaan dat de bevoegdheid heeft verkregen is tot uitoefening bevoegd.

¹⁸ De formele wetgever of lokale wetgever.

Bijlage B. Vergelijking formatieve overhead

| | Ijsselland | Formatieve overhead | Drenthe | Formatieve overhead | Achterhoek | Formatieve overhead | Brabant Noord | % primair |
|---|------------------|---------------------|-------------------|---------------------|------------------|---------------------|-------------------|--------------|
| Loosom primaire proces | 5.400.000 | | 6.751.000 | | 4.285.897 | | 9.983.040 | |
| Overheadkosten primaire proces uit begroting deelnemers | 606.000 | | 759.000 | | 503.337 | | 1.047.661 | |
| Overhead in dienst OD | 1.000.000 | 18,5% | 1.312.000 | 19,4% | 619.178 | 14,4% | 1.960.150 | 19,6% |
| Inkoop bedrijfsvoering | 1.010.000 | | 1.653.000 | | 504.400 | | 780.371 | |
| ICT VTH | 500.000 | | 529.000 | | | | 284.644 | |
| Uitvoeringskosten "extra" | 260.000 | | 251.000 | | 60.000 | | 788.374 | |
| Onvoorzien | 90.000 | | 122.000 | | | | 660.000 | |
| Begroting | 8.866.000 | | 11.377.000 | | 5.972.812 | | 15.504.240 | |

Bijlage C. Vergelijking niet-formatieve overhead

| | Ijsselland – | Niet-formatieve overhead | Drenthe | Niet-formatieve overhead | Achterhoek | Brabant Noord | Niet-formatieve overhead | % primair |
|---|--------------|--------------------------|------------|--------------------------|------------|---------------|--------------------------|--------------|
| Loonsom primair plus overhead | 6.400.000 | | 8.063.000 | | 4.905.075 | | 11.943.190 | |
| Overhead kosten primair proces uit begroting deelnemers | 606.000 | 9,5% | 759.000 | 9,8% | 503.337 | 10,3% | 1.047.661 | 8,8% |
| Inkoop bedrijfsvoering | 1.010.000 | 15,8% | 1.653.000 | 15,6% | 504.400 | 10,3% | 780.371 | 6,5% |
| ICT VTH | 500.000 | 7,8% | 529.000 | 6,5% | | 0,0% | 284.644 | 2,4% |
| Uitvoeringskosten "extra" | 260.000 | 4,1% | 251.000 | 3,9% | 60.000 | 1,2% | 788.374 | 6,6% |
| Onvoorzien | 90.000 | 1,4% | 122.000 | 1,3% | | 0,0% | 660.000 | 5,5% |
| Begroting | 8.866.000 | | 11.377.000 | | 5.972.812 | | 15.504.240 | |
| | | 38,5% | | 41,1% | | 21,8% | | 29,8% |

Bijlage D Onderbouwing ontwikkelbudget

Voor de eerste drie jaar worden incidenteel extra kosten voorzien voor het opbouwen en ontwikkelen van de organisatie. Mogelijke voorbeelden zijn het inhuren van externe ondersteuning voor het opzetten van strategisch HRM-beleid, kosten voor het organiseren van medewerkersbijeenkomsten ter bevordering van het zichtbaar samenwerken als één organisatie of het vinden van oplossingen voor niet-passende functies. Met het doel om het fundament van de organisatie in de eerste jaren van haar bestaan op een gedegen en zorgvuldige manier te kunnen leggen, wordt een eenmalig ontwikkelbudget gevormd. Dit wordt in teruglopende mate wordt aangewend in de jaren 2018, 2019 en 2020. Over de besteding van dit budget wordt jaarlijks verantwoording afgelegd en het bedrag dat na de drie jaar eventueel overblijft, wordt gerestitueerd aan de deelnemers. In deze bijlage presenteren we een nadere onderbouwing van de samenstelling en omvang van het ontwikkelbudget. In de fase van kwartiermaken zal dit nader worden gespecificeerd.

| Uit te voeren activiteiten | Kosten 2018 (in €) | Kosten 2019 (in €) | Kosten 2020 (in €) |
|---|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| Opzetten strategisch HRM-beleid | 10.000 | 10.000 | |
| Beleid beoordelen en belonen | 10.000 | 10.000 | |
| Begeleiding werving en selectie | 25.000 | 20.000 | 15.000 |
| Vormgeving en begeleiding cursussen | 15.000 | 10.000 | |
| Cultuurintegratie | 30.000 | 45.000 | 45.000 |
| Uitwerken sturingsfilosofie | 12.500 | 10.000 | |
| Vormgeven en inrichting managementinformatiesysteem | 30.000 | 20.000 | 15.000 |
| Uitwerken inkoop- en aanbestedingsbeleid | 12.500 | 10.000 | |
| Opzetten ICT-beleid | 12.500 | 10.000 | |
| Leren werken met ICT-systeem | 20.000 | 10.000 | |
| Vormgeven contractbeheer | 20.000 | | |
| Inrichten P&C-cyclus | 15.000 | | |
| Inrichten P&C-cyclus tussen OD's | 10.000 | | |
| Vormgeving managementrapportages | 10.000 | 10.000 | |
| Vormgeving bestuursrapportages | 10.000 | 10.000 | |
| Opzetten financiële administratie | 15.000 | 10.000 | |
| Opzetten personeels- en salarisadministratie | 12.500 | | |
| Invoeren financiële administratie | 15.000 | 10.000 | 7.500 |
| Invoeren personeels- en salarisadministratie | 15.000 | | |
| Vormgeven facilitaire kaders/beleid | 15.000 | 10.000 | 7.500 |
| Inrichten facilitaire organisatie | 20.000 | 10.000 | |
| Inrichten control en rechtmatigheidsfuncties | 15.000 | 10.000 | |
| Onvoorzien | 50.000 | 45.000 | 40.000 |
| Totaal | 400.000 | 270.000 | 130.000 |

Bijlage E Ontwikkelproces huisvestingconcept

De keuze voor het huisvestingconcept zoals beschreven in paragraaf 6.3 van het bedrijfsplan komt voort uit een proces dat bestaat uit drie stappen. Als eerste stap is bij het ontwikkelen van de businesscase eind 2015-begin 2016 een drietal criteria voor het huisvestingconcept geformuleerd. Als tweede stap is bij het opstellen van het bedrijfsplan een drietal scenario's ontwikkeld (oplopend van overwegend lokale huisvesting naar overwegend centrale huisvesting) en zijn deze scenario's afgewogen aan de hand van een uitwerking van de drie criteria. Als derde stap heeft een definitieve beoordeling plaatsgevonden vanuit het perspectief van de expertisegerichte organisatie en met een indicatie van de financiële implicaties. In deze bijlage beschrijven presenteren we voor elk van deze stappen de belangrijkste uitkomsten.

Uitkomsten stap 1: ontwikkelen van drie criteria (november 2015-januari 2016)

Met het vaststellen van de businesscase is de keuze gemaakt om het huisvestingsconcept nadrukkelijk af te leiden van de uitgangspunten voor de organisatie. Dit is in de businesscase als volgt gespecificeerd:

- Lokale kennis en betrokkenheid. In nationaal perspectief onderscheiden de netwerk-RUD's zich door de lokale kennis die zij in huis hebben en de lokale betrokkenheid die hun klanten (variërend van bevoegd gezag tot aan bedrijven en bewoners) ervaren. Deze kwaliteit is en blijft van bijzonder grote waarde. Een voorbeeld is dat het voor een toezichthouder essentieel is om te weten wat er zich in een bepaalde gemeente afspeelt en dat het hem enorm helpt als hij een substantieel deel van zijn werk uitvoert ten kantore van deze gemeente.
- Identiteit en verantwoordelijkheid. Kenmerkend in de verandering is dat alle medewerkers formeel uit dienst treden bij de provincie en gemeenten en in dienst treden bij het openbaar lichaam. Dit betekent ook dat het functioneren van de medewerkers niet meer valt onder de verantwoordelijkheid van managers bij de bevoegde gezagen, maar dat de RUD-directeur en zijn managementteam direct verantwoordelijk worden gehouden voor het functioneren van alle medewerkers. Om hun medewerkers adequaat te kunnen aansturen en ondersteunen, mensen met expertise en kennis goed bij elkaar te brengen en het collegiaal gevoel van gezamenlijke identiteit te bevorderen, is het voor de managers behulpzaam als medewerkers met enige regelmaat (samen-)werken op een centrale locatie.
- Flexibiliteit en kosten. Met het formuleren van het doel om het tijd- en plaatsonafhankelijk werken verdergaand mogelijk te maken, hebben de bestuurders in 2012 al een belangrijke stap gezet in de ontwikkeling van de RUD als een moderne en flexibele organisatie. Rode draad is dat de medewerker maximaal wordt gefaciliteerd om zich te richten op de kern van zijn vakmanschap en dat faciliteiten als ICT en huisvesting hem hierin ondersteunen: vanuit het perspectief van de werkgever betekent dit op zijn beurt dat geld niet onnodig wordt uitgegeven aan bijvoorbeeld een veelheid aan softwareprogramma's of aan werkplekken die slechts beperkt gebruikt worden. Een voorbeeld is dat een medewerker op maandag een inspectie verzorgt bij een bedrijf bij hem in het dorp en dat hij de resultaten daarna thuis verwerkt, hij op dinsdag en woensdag ten kantore van de gemeente van zijn primair werkgebied werkt, hij op donderdag werkt op een centrale locatie voor het voeren van een gesprek met zijn manager en het deelnemen aan bijeenkomsten met collega's van buiten zijn primair werkgebied en hij op vrijdag zijn vaste vrije dag heeft.

Uitkomsten stap 2: afwegen van drie scenario's (februari 2016-juli 2016)

Bij het opstellen van het bedrijfsplan zijn bovenstaande drie criteria verdiepend uitgewerkt in de vijf subcriteria 'lokale binding', 'regionale bundeling', 'geslaagde transitie', '(investerings-)kosten' en 'flexibiliteit en stuurbaarheid'. Onderlinge weging van deze subcriteria leidt tot een analyse van en conclusie over de kern van de verandering in structuur, aansturing en werkcultuur en de hieruit voortvloeiende behoefte aan huisvesting. Deze conclusie wordt als volgt beschreven:

- Hoewel de directe aanleiding van deze verandering voortkomt vanuit de in Den Haag vastgestelde wet VTH, wordt er in IJsselland met overtuiging gebouwd aan het verder versterken van de gezamenlijke dienst in de vorm van een zichtbaar competente organisatie.
- De organisatiestructuur van de Omgevingsdienst IJsselland als een directiemodel met teams Vergunningverlening, Toezicht & Handhaving en Advies is een structuur primair gebaseerd op competenties en expertise, terwijl de huidige structuur primair geografisch is bepaald. Vanuit organisatorisch perspectief is de kern van de verandering dat de prestaties van de medewerkers niet meer vallen onder de verantwoordelijkheid van de managers van de deelnemers, maar onder de verantwoordelijkheid van de managers van de Omgevingsdienst.
- De kern van de organisatorische behoefte aan huisvesting wordt hiermee als volgt onderscheiden:
 - Voor de *medewerkers* is het zwaarwegend dat zij primair gaan samenwerken op basis van gedeelde competenties en expertise en dat zij worden gefaciliteerd om elkaar op deze grondslag te ontmoeten.
 - Voor een effectieve en efficiënte sturing is het cruciaal dat het de *managers* worden gefaciliteerd om hun medewerkers zowel individueel als collectief gezamenlijk te zien en dat er in de kern een gemeenschappelijke huisvesting bestaat.
 - Voor de *deelnemers, burgers en bedrijven* blijft het belangrijk dat de Omgevingsdienst dichtbij voelt, maar met regionaal inzetbare expertise functioneert.

Uitkomsten stap 3: definitief beoordelen van huisvestingconcept (juli 2016-september 2016)

In deze stap zijn drie definitieve opties voor huisvesting met elkaar vergeleken en beoordeeld. Dit vanuit het perspectief van de expertisegerichte organisatie, met een indicatie van de financiële implicaties en de visie van het kabinet zoals verwoord door de staatssecretaris in het wetgevingsoverleg in de Tweede Kamer d.d. 14 september 2015. De drie opties zijn:

- Optie 1: een optie waarbij de verhouding centraal/lokaal bij benadering gelijk is aan 75/25 (49 centrale flexibele werkplekken, 16 flexibele lokale werkplekken).
- Optie 2: een optie waarbij deze verhouding 50/50 is (33 centrale flexibele werkplekken, 32 lokale flexibele werkplekken).
- Optie 3: een optie met als verhouding 25/75 (16 centrale flexibele werkplekken, 49 lokale flexibele werkplekken).¹⁹

¹⁹ Berekening indicatie totaal aantal benodigde flexibele werkplekken als basis voor doorrekening verhouding centraal/lokaal: uitgaande van gemiddelde flexfactor van 0,7 (ofwel voor 1 fte is er 0,7 werkplek nodig), 80 fte primair proces en 13 fte secundair proces. Dus benodigd aantal flexibele werkplekken is 65.

Perspectief van de expertisegerichte organisatie

Cruciaal in de beoordeling van de geschiktheid van iedere optie is de mate waarin deze optie ondersteunend is aan het steeds verder ontwikkelen van de Omgevingsdienst IJsselland als expertisegerichte organisatie. Vergelijking van de drie opties vanuit het perspectief van de expertisegerichte organisatie leidt tot de volgende conclusies:

- Voor optie 1 (verhouding 75/25) geldt dat deze geheel ondersteunend is aan de expertisegerichte organisatie. Deze optie is in samenhang met de overige onderdelen in het bedrijfsplan uitgewerkt.
- Voor optie 2 (verhouding 50/50) geldt dat deze beperkt ondersteunend is aan de expertisegerichte organisatie. Bij deze optie wordt het substantieel lastiger voor medewerkers om elkaars competenties en kennis te verrijken, lastiger voor managers om efficiënt en effectief te sturen op de prestaties van hun medewerkers en ook lastiger voor de managers om hun medewerkers adequaat te faciliteren. Zo worden de fundamenten voor het kunnen worden van een expertisegerichte organisatie ernstig aangetast.
- Voor optie 3 (verhouding 25/75) geldt dat deze nauwelijks tot niet ondersteunend is aan de expertisegerichte organisatie. Bij deze optie wordt het nóg lastiger voor medewerkers om elkaars competenties en kennis te verrijken, lastiger voor managers om efficiënt en effectief te sturen op de prestaties van hun medewerkers en ook lastiger voor de managers om hun medewerkers adequaat te faciliteren. Zo ontbreken de fundamenten voor het kunnen worden van een expertisegerichte organisatie vrijwel geheel.

De vergelijking van de drie opties leidt tot het oordeel dat optie 1 het meest ondersteunend is aan de expertisegerichte organisatie.

Indicatie van de financiële implicaties

Daarnaast hebben we ook een indicatie gegeven van de financiële implicaties van elk van de drie opties. Dit doen wij aan de hand van vier kostensoorten. Voor elk van de opties lichten wij de samenstelling van elk van deze kostensoorten toe, vatten we deze samen in tabel 1 en formuleren we tot slot de conclusie.

Kostensoort 1: jaarlijkse kosten door mislopen besparingen (bijdrage aan de expertisegerichte organisatie).

Optie 1: geheel ondersteunend aan de expertisegerichte organisatie. Deze optie is geheel in lijn met de uitgangspunten zoals beschreven in versie 1 van het bedrijfsplan en is daarmee ook ondersteunend aan de besparing op termijn van 8% van de exploitatiebegroting van 2018.

Optie 2: beperkt ondersteunend aan de expertisegerichte organisatie. Met het aantasten van de fundamenten voor het kunnen worden van een expertisegerichte organisatie, gecombineerd met de blijvende noodzaak om structureel extra kosten te gaan maken voor bijvoorbeeld de formatieve overhead van jaarlijks € 1.000.000,-, ontbreekt de argumentatie om redelijkerwijs te veronderstellen dat netto structureel bespaard zou kunnen gaan worden. Dit betekent dat op termijn jaarlijks voor indicatief € 710.000,- (8% van € 8.866.000,-) aan mogelijke besparingen wordt misgelopen.

Optie 3: nauwelijks tot niet ondersteunend aan expertisegerichte organisatie. Met het vrijwel geheel ontbreken van deze fundamenteën voor het kunnen worden van een expertisegerichte organisatie, gecombineerd met de blijvende noodzaak om structureel extra kosten te gaan maken voor bijvoorbeeld de formatieve overhead van € 1.000.000,-, valt het redelijkerwijs te verwachten dat de indicatieve exploitatiebegroting structureel zal moeten worden verhoogd. Uitgaande van een netto extra behoefte van € 710.000,- (8% van € 8.866.000,-) aan de jaarlijkse exploitatiebegroting wordt ten opzichte van optie 1 jaarlijks een mogelijke besparing van indicatief € 1.420.000,- misgelopen.

Kostensoort 2: jaarlijkse afschrijving voor verbouwing

Optie 1: relatief hoge kosten voor verbouwing. In bedrijfsplan versie 0.1 hebben we als indicatie van de incidentele kosten voor een verbouwing bij een verhouding van 75 centraal/25 lokaal een bedrag van € 300.000,- toegelicht. Uitgaande van een afschrijvingstermijn van 10 jaar, komt dit neer op een indicatieve jaarlijkse afschrijving van in totaal € 30.000,- voor het creëren van de 49 centrale werkplekken in optie 1.

Optie 2: gemiddelde omvang kosten voor verbouwing. Bij optie 2 hoeft slechts voor 33 werkplekken aan centrale huisvesting gevonden te worden. De incidentele kosten voor een eventuele verbouwing ramen wij op maximaal € 150.000,-. Aanname die wij hierbij doen is dat de deelnemers in overwegende mate al zouden beschikken over flexibele werkplekken waar alle medewerkers van de Omgevingsdienst goed terecht kunnen en dat voor de 32 flexibele werkplekken bij de deelnemers dus geen verbouwingkosten hoeven te worden gemaakt.

Optie 3: nauwelijks tot geen kosten voor verbouwing. Bij optie 3 hoeft voor slechts 16 werkplekken aan centrale huisvesting gevonden te worden. Wij gaan er hier vanuit dat dergelijke ruimten in de basis al beschikbaar zijn en dat de kosten voor verbouwing te verwaarlozen zijn. Aanname die wij hierbij doen is dat de deelnemers in overwegende mate al zouden beschikken over flexibele werkplekken waar alle medewerkers van de Omgevingsdienst goed terecht kunnen en dat voor de 49 flexibele werkplekken bij de deelnemers dus geen verbouwingkosten hoeven te worden gemaakt.

Kostensoort 3: jaarlijkse frictiekosten dubbele huisvesting

Voor de latende organisaties zijn frictiekosten te voorzien, ofwel het risico dat zij het deel van de huidige werkplekken dat niet meer gebruikt gaat worden niet direct kunnen afstoten, verhuren dan wel voor ander gebruik kunnen inzetten. In lijn met de toelichting in bedrijfsplan versie 0.1 hanteren we als aanname dat de huidige kosten per werkplek bij alle deelnemers gemiddeld € 4.000,- zijn. In lijn met de indicatie van de gezamenlijke frictiekosten (zoals beschreven in hoofdstuk 'Aanscherping werkvoorraad, financiën en besparingsdoelstelling' van dit tussenrapport) hanteren we daarnaast de aanname dat zowel op de korte als op de lange termijn géén beheersmaatregelen zouden worden genomen.

Optie 1: relatief hoge kosten dubbele huisvesting. Voor optie 1 komen de jaarlijkse frictiekosten voor 'dubbele huisvesting' hiermee indicatief op € 196.000,- (49 centrale werkplekken * € 4.000,-).

Optie 2: gemiddelde kosten dubbele huisvesting. Voor optie 2 is dit indicatief € 132.000,- (33 centrale werkplekken * € 4.000,-).

Optie 3: relatief lage kosten dubbele huisvesting. Voor optie 3 wordt dit indicatief € 64.000,- (16 centrale werkplekken * € 4.000,-).

Kostensoort 4: jaarlijkse reiskosten managers en medewerkers

Optie 1: relatief hoge reiskosten. Optie 1 is in lijn met de overige onderdelen van het bedrijfsplan versie 1 en voorziet in een bedrag van afgerond € 200.000,- voor de jaarlijkse vervoerskosten voor het primair proces.

Optie 2: gemiddelde reiskosten. Bij optie 2 valt het redelijkerwijs te verwachten dat medewerkers gemiddeld meer lokaal zullen werken en dat zij minder reiskostenvergoeding nodig hebben (een relatief zeer kleine groep zoals het management zullen juist hogere reiskosten maken). Het indicatief bedrag voor de jaarlijkse reiskosten ramen we op € 150.000,-.

Optie 3: relatief lage reiskosten. Bij optie 3 valt het redelijkerwijs te verwachten dat medewerkers nog meer lokaal zullen werken en dat zij nog minder reiskostenvergoeding nodig hebben (een relatief zeer kleine groep zoals het management zullen juist hogere reiskosten maken). Het indicatief bedrag voor de jaarlijkse reiskosten ramen we op € 100.000,-.

In tabel 1 vatten wij de uitkomsten van bovenstaande indicatieve vergelijking samen. Dit leidt tot de conclusie dat optie 1 het meest geschikt is om te hanteren als vertrekpunt bij de selectie van de alliantiepartner voor huisvesting, ICT en bedrijfsvoering.

| OPTIES: VERHOUDING CENTRAAL/LO KAAL | AANTAL FLEXIBELE WERKPLEKKEN CENTRAAL/LO KAAL | JAARLIJKSE KOSTEN DOOR MISLOPEN BESPARINGEN | JAARLIJKSE AFSCHRIJVING VOOR VERBOUWING | JAARLIJKSE FRICTIEKOSTEN DUBBELE HUISVESTING | JAARLIJKSE REISKOSTEN MANAGERS EN MEDEWERKERS | TOTAAL JAARLIJKSE MEERKOSTEN |
|--|---|--|--|---|--|------------------------------------|
| Optie 1: 75/25 | 49/16 | 0 | 30.000 | 196.000 | 200.000 | € 426.000 |
| Optie 2: 50/50 | 33/32 | 710.000 | 15.000 | 132.000 | 150.000 | € 1.007.000 |
| Optie 3: 25/75 | 16/49 | 1.420.000 | 0 | 64.000 | 100.000 | € 1.584.000 |

Tabel 1. Indicatie financiële implicaties van elk van de drie opties

Visie van het kabinet

In het wetgevingsoverleg in de Tweede Kamer d.d. 14 september 2015 heeft de staatssecretaris de visie van het kabinet verwoord:

“De informatie die de laatste dagen via verschillende lobby's is gedeeld, heeft geen enkele invloed op het besluit dat ik reeds heb genomen en is voor mij derhalve niet relevant. De tweede vraag gaat over de kosten. Er zijn 26 omgevingsdiensten opgericht. Ze zijn vaak in één gebouw gekomen. Het gaat om 5.000 mensen die betrokken zijn bij het oprichten van omgevingsdiensten door heel Nederland heen. Er zijn enorme slagen gemaakt. Ik heb er een aantal bezocht. Het is niet anders voor de netwerkdiensten om diezelfde slag te maken richting het openbare lichaam dat op één locatie wordt ondergebracht, waarbij de medewerkers bij elkaar zitten als één entiteit. De kosten daarvan hangen af van de wijze waarop provincies en gemeenten het inrichten. Dat kan op een wat duurdere manier of wellicht op een goedkopere manier. Dat is volledig aan de provincies en de gemeenten die het betreffen. Maar die kosten zijn ook door de 26 andere omgevingsdiensten gemaakt.

En ja, als het systeem van netwerkdiensten waarvan medewerkers in de verschillende gemeentehuizen op hun eigen plek zitten met een dubbele pet op, anders ingericht moet worden, zullen daar kosten mee gemoeid zijn. “

Wij concluderen dat optie 1 het beste aansluit op de visie van het kabinet.

Conclusie

Op basis van zowel de kwalitatieve vergelijking vanuit het perspectief van de expertisegerichte organisatie, als de financiële vergelijking, als de visie van het kabinet concluderen wij dat optie 1 het meest ondersteunend is aan de expertisegerichte organisatie. Bij het selecteren van de alliantiepartner voor huisvesting, ict en bedrijfsvoering wordt deze optie dan ook als uitgangspunt genomen. Vanaf de fase van het selectieproces van de alliantiepartner wordt het huisvestingsconcept nader vormgegeven en uitgewerkt.

[Terug naar het agendapunt](#)

7.3 Treffen gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst IJsselland - bijlage 3. IJssellandse keuze facultatieve taken ([terug naar agendapunt](#))

De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.

Versie 1 van overzicht 'Ijssellandse keuze facultatieve taken'

In de fase van het opstellen van het organisatie- en formatieplan wordt een inventarisatie gemaakt van de facultatieve taken die per 1 januari 2018 zouden kunnen worden belegd bij de Omgevingsdienst. Op basis hiervan wordt een voorstel gemaakt voor de definiëring van de facultatieve taken zoals benoemd in artikel 5 en 6 van de Gemeenschappelijke Regeling: dit wordt begin 2017 ter besluitvorming aan het Algemeen Bestuur voorgelegd. Vervolgens wordt ieder van de deelnemers gevraagd om aan te geven in hoeverre zij facultatieve taken wil beleggen bij de Omgevingsdienst.

Drie taken hebben een bijzondere impact op de lopende validatie van de werkvoorraad en de inhoud van het organisatie- en formatieplan: dit maakt het wenselijk om voor besluitvorming over de definiëring van deze drie taken niet te wachten tot besluitvorming over alle facultatieve taken begin 2017, maar dit al op kortere termijn al te doen. Gelijktijdig met de voorgenomen bestuurlijke besluitvorming over de Gemeenschappelijke Regeling en het bedrijfsplan, heeft bestuur dan ook al in haar vergadering van 13 oktober jl. het voorgenomen besluit genomen om deze als facultatieve taken te definiëren - waarbij iedere deelnemer pas in 2017 hoeft aan te geven in hoeverre zij facultatieve taken wil beleggen bij de Omgevingsdienst. Dit conform artikel 5 'Structurele facultatieve taken voor deelnemers op basis van inbreng personeel'.

Het gaat om de taken 'casemanagement', 'het vaststellen van handhavingsbeschikkingen' en 'juridische taken met betrekking tot bezwaar- en beroepsprocedures', waarvan een deel van de deelnemers heeft aangegeven dit in eigen beheer te willen doen. Het andere deel van de deelnemers wil deze taken onderbrengen bij de Omgevingsdienst. Beide opties zijn volgens de concept AMvB mogelijk.

| Taak | Inbreng in dit convenant | Argumentatie voor inbreng in dit convenant |
|--------------------------|---|--|
| Casemanagement | <ul style="list-style-type: none">▪ Enkelvoudig: beleggen bij Omgevingsdienst▪ Meervoudig: beleggen bij bevoegd gezag, waarbij iedere deelnemer de keuze heeft om dit te mandateren aan de Omgevingsdienst | In de toelichting van het besluit VTH wordt beschreven dat het aan het bevoegd gezag is om te kiezen in welke organisatie de Wabo-casemanager het beste tot zijn recht komt. Voor wat betreft het 'enkelvoudig casemanagement' zien de deelnemers het unaniem als het meest praktisch om dit te leggen bij de Omgevingsdienst. Voor wat betreft het 'meervoudig casemanagement' lopen de meningen bij deelnemers uiteen, iedere deelnemer staat het vrij om in de fase van het opstellen van het organisatie-en formatieplan een eigen keuze te maken. |
| Handhavingsbeschikkingen | <ul style="list-style-type: none">▪ Opstellen van de tekst: Omgevingsdienst▪ Vaststellen beschikking* individuele keuze voor ieder van de deelnemers | Uit artikel 7.1.d. van het besluit VTH volgt dat het opstellen van de tekst van deze beschikkingen behoort tot het wettelijke verplichte basis-takenpakket. Het vaststellen van de beschikking is geen taak van de Omgevingsdienst, want dit is een bevoegdheid van het bevoegde bestuursorgaan (college van burgemeester en wethouders of college van gedeputeerde staten). Het is aan iedere deelnemer om in de fase van het opstellen van het organisatie- en formatieplan te bepalen of zij |

| | | |
|---|---|---|
| | | deze vaststelling al dan niet wil mandateren aan de directeur van de Omgevingsdienst. |
| Juridische taken m.b.t. behandeling bezwaaren beroepsprocedures | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Individuele keuze voor ieder van de deelnemers. | Naar de letter van de wet staat het deelnemers vrij om deze taak bij het bevoegd gezag dan wel de Omgevingsdienst te beleggen. Dit met uitzondering op beslissingen op bezwaar (blijft bij bevoegd gezag). Het is aan iedere deelnemer om in de fase van het opstellen van het organisatie-en formatieplan te bepalen of zij deze taak al dan niet wil beleggen bij de Omgevingsdienst. |

*Vanuit de behoefte van deelnemers en het perspectief van de praktijk hebben wij het vaststellen van de beschikking beschouwd als een taak. Vanuit juridisch perspectief is het vaststellen van de beschikking echter geen taak. Bij het definiëren van de facultatieve taken begin 2017 zal het vaststellen van de beschikking dan ook niet worden opgenomen in het overzicht, voor de herkenbaarheid en duidelijkheid benoemen wij dit nog wel in deze overzichtstabel.

[Terug naar het agendapunt](#)

7.4 Treffen gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst IJsselland- bijlage 4. Gemeenschappelijke Regeling Omgevingsdienst IJsselland ([terug naar agendapunt](#))

De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.

Gemeenschappelijke regeling
Omgevingsdienst IJsselland

Datum 14 oktober 2016

Geconsolideerde versie zoals deze luidt na het besluit van het algemeen bestuur van de Omgevingsdienst IJsselland <dag maand jaar>

Inhoudsopgave

Overwegingen

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Begripsbepalingen

Artikel 2 Instelling

Artikel 3 Belang

Hoofdstuk 2 Taken

Artikel 4 Basistaken voor deelnemers

Artikel 5 Structurele Facultatieve taken voor deelnemers op basis van inbreng personeel

Artikel 6 Facultatieve taken voor deelnemers op basis van overeenkomst

Artikel 7 Facultatieve taken voor derden

Artikel 8 Overige bepalingen taken

Hoofdstuk 3 Bevoegdheden

Artikel 9 Bevoegdheden

Hoofdstuk 4 Het bestuur

§1 Het algemeen bestuur

Artikel 10 Samenstelling algemeen bestuur

Artikel 11 Incompatibiliteiten bestuur

Artikel 12 Werkwijze vergaderingen algemeen bestuur

Artikel 13 Vergaderquorum algemeen bestuur

Artikel 14 Stemverdeling en besluitvorming algemeen bestuur

Artikel 15 Bevoegdheden algemeen bestuur

Artikel 16 Inlichtingen- en verantwoordingsplicht algemeen bestuur

Artikel 17 Commissies

§2 Het dagelijks bestuur

Artikel 18 Samenstelling dagelijks bestuur

Artikel 19 Werkwijze vergaderingen dagelijks bestuur

Artikel 20 Stemverdeling en Vergaderquorum dagelijks bestuur

Artikel 21 Bevoegdheden dagelijks bestuur

Artikel 22 Inlichtingen-en verantwoordingsplicht dagelijks bestuur

§3 De voorzitter

Artikel 23 De voorzitter

Artikel 24 Bevoegdheden voorzitter

Artikel 25 Inlichtingen- en verantwoordingsplicht voorzitter

Hoofdstuk 5 Personeel

Artikel 26 De directeur

Artikel 27 Personeel

Artikel 28 Arbeidsvoorwaardenregeling

Hoofdstuk 6 Kostentoedeling, begroting en jaarrekening

Artikel 29 Kostentoedeling en Bijdrageverordening

Artikel 30 Resultaatsbestemming

Artikel 31 Garantiebepaling

Artikel 32 Begroting

Artikel 33 Jaarrekening

Hoofdstuk 7 Wijziging, toetreding, uittreding en opheffing

Artikel 34 Wijziging

Artikel 35 Toetreding

Artikel 36 Uittreding

Artikel 37 Vermindering en beëindiging facultatieve taken op basis van inbreng personeel

Artikel 38 Vermindering en beëindiging facultatieve taken op basis van overeenkomst

Artikel 39 Opheffing en liquidatie

Hoofdstuk 8 Overige bepalingen

Artikel 40 Archief

Artikel 41 Geschillen

Hoofdstuk 9 Slotbepalingen

Artikel 42 Evaluatie

Artikel 43 Looptijd

Artikel 44 Bekendmaking

Artikel 45 Citeertitel

Toelichting gemeenschappelijke regeling

Overwegingen

Overwegende dat:

- de regio IJsselland op dit moment samenwerkt in een zogenaamde netwerk-RUD;
- de basis voor deze samenwerking wordt gevormd door een bestuursconvenant;
- in verband met de wijziging van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo)¹ deze wijze van samenwerking niet meer volstaat omdat
- per 1 januari 2018 samenwerking in een gemeenschappelijke regeling met openbaar lichaam verplicht is voorgeschreven (artikel 5.3 WABO);
- deze regeling voor wat betreft de deelnemers gebiedscongruent moet zijn aan de veiligheidsregio.

en gelet op het bepaalde in artikel 51 van de Wet gemeenschappelijke regelingen en de verkregen toestemming van de gemeenteraden respectievelijk provinciale staten;

B E S L U I T E N

de colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten Dalfsen, Deventer, Hardenberg, Kampen, Olst-Wijhe, Ommen, Staphorst, Steenwijkerland, Raalte, Zwartewaterland, Zwolle; het college van gedeputeerde staten van de provincie Overijssel

vast te stellen de navolgende gemeenschappelijke regeling voor de Omgevingsdienst IJsselland van de deelnemende gemeenten en de provincie, inclusief bijbehorende toelichting.

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Waar in de regeling met betrekking tot personen, een mannelijk voornaamwoord of een mannelijk functionarisbegrip wordt gebruikt, worden zowel mannelijke als vrouwelijke personen bedoeld.

Artikel 1 Begripsbepaling

1. In deze gemeenschappelijke regeling wordt verstaan onder:

- a. Basistakenpakket: het Basistakenpakket zoals bedoeld in het (toekomstige) Besluit tot wijziging van het Besluit omgevingsrecht (verbetering vergunningverlening, toezicht en handhaving). Bij de wijziging van het basistakenpakket door wet- en regelgeving, geldt het basistakenpakket na die wijziging;
- b. colleges: de colleges van burgemeester en wethouders van de deelnemende gemeenten en het college van gedeputeerde staten van de provincie Overijssel;
- c. deelnemers: alle aan de regeling deelnemende gemeenten en de provincie dan wel hun colleges;
- d. de Wet: de Wet gemeenschappelijke regelingen;
- e. fysieke leefomgeving: de fysieke leefomgeving zoals genoemd in de relevante wet- en regelgeving, in het bijzonder de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo);
- f. gelijk speelveld ('level playingfield'): het stellen van zo veel mogelijk gelijke eisen en normen bij de verlening van vergunningen, het verrichten van toezicht en het uitvoeren van handhavingsacties door de deelnemers in de gemeenschappelijke regeling;
- g. gemeenteraden: de raden van de aan deze gemeenschappelijke regeling deelnemende gemeenten;
- h. inbesteden: het zonder aanbesteden onderhands gunnen van opdrachten aan de Omgevingsdienst IJsselland door de deelnemende gemeenten en de provincie;
- i. openbaar lichaam: het openbaar lichaam als bedoeld in artikel 2 van deze regeling;

¹ Wetsvoorstel verbetering vergunningverlening, toezicht en handhaving, Koninklijke Boodschap 13 februari 2014, Kamerstukken dossier 33872.

- j. provinciale staten: provinciale staten van de provincie Overijssel;
 - k. regeling: deze gemeenschappelijke regeling;
 - l. schriftelijk: alle vormen van geschreven taal, zowel papier, fax als digitaal;
 - m. vertegenwoordigende organen: de gemeenteraden van de gemeenten en provinciale staten.
2. Waar in deze regeling artikelen van de Gemeentewet of Provinciewet, dan wel andere wettelijke regelingen van overeenkomstige toepassing worden verklaard, wordt, tenzij anders vermeld, in die artikelen voor de gemeente, de gemeenteraad, burgemeester en wethouders, de burgemeester, respectievelijk de provincie, provinciale staten, gedeputeerde staten en de commissaris van de Koning, gelezen: het openbaar lichaam, het algemeen bestuur, het dagelijks bestuur en de voorzitter.

Artikel 2 Instelling

1. Er is een openbaar lichaam welke rechtspersoonlijkheid bezit als bedoeld in artikel 8, eerste lid van de Wet, genaamd Omgevingsdienst IJsselland.
2. Het openbaar lichaam is gevestigd in <plaatsnaam in Overijssel>

Artikel 3 Belang

1. Het openbaar lichaam is ingesteld ter behartiging van de individuele en gezamenlijke belangen van de deelnemers op het gebied van de fysieke leefomgeving en ziet op de vergunningverlening, het toezicht op de naleving en de handhaving van de voorschriften zoals opgenomen in de relevante regelgeving, voor zover de bevoegdheid daartoe de deelnemer toekomt en voor zover deze aan de Omgevingsdienst IJsselland is gemandateerd.
2. De Omgevingsdienst IJsselland draagt zorg voor een organisatie ter behartiging van de in het eerste lid genoemde belangen en richt zich daarbij op:
 - het bieden van een structuur waarin de deelnemers voldoen aan de wettelijke eisen van kwaliteit, effectiviteit en robuustheid en organisatie voor de uitvoering van hun taken op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving;
 - advisering aan en uitvoering voor de deelnemers ten behoeve van vergunningverlening, toezicht en handhaving;
 - de inzet van kennis en kunde;
 - de realisatie van een centraal aanspreekpunt voor externe partners;
 - het creëren van een gelijk speelveld voor burgers en bedrijven in het werkgebied van de Omgevingsdienst IJsselland.

Hoofdstuk 2 Taken

Artikel 4 Basistaken voor deelnemers

De taken die de Omgevingsdienst IJsselland uitvoert voor alle deelnemers betreffen:

- het Basistakenpakket;
- de uitoefening van de taken zoals vermeld in het convenant zoals opgenomen in de bijlage bij deze regeling.

Artikel 5 Structurele facultatieve taken voor deelnemers op basis van inbreng personeel

1. Het algemeen bestuur kan besluiten op verzoek van een deelnemer ook andere taken dan vermeld onder artikel 4 op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving in de fysieke leefomgeving ten behoeve van deze deelnemer te verrichten.
2. Deze dienstverlening wordt als structureel gezien indien deze op basis van inbreng van personeel en met inachtneming van het door de betreffende deelnemer vastgestelde beleid plaatsvindt. Artikel 37 is van overeenkomstige toepassing.

3. Het uitgangspunt voor de uitvoering van deze taken is inbreng en bekostiging op basis van de bijbehorende formatie, vermeerderd met een percentage voor overhead. Artikel 29 is van overeenkomstige toepassing.

Artikel 6 Facultatieve taken voor deelnemers op basis van overeenkomst

1. Het algemeen bestuur kan op verzoek besluiten bij overeenkomst andere taken dan vermeld onder artikel 4 ten behoeve van een deelnemer te verrichten op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving in de fysieke leefomgeving en met inachtneming van het door de desbetreffende deelnemer vastgestelde beleid.
2. Het algemeen bestuur kan alleen besluiten tot het uitvoeren van facultatieve taken zoals genoemd in het eerste lid indien de uitvoering van deze taken aanvullend is op de uitvoering van de taken zoals genoemd in artikel 4.
3. Voor de facultatieve taken voor deelnemers wordt een tenminste kostendekkend tarief in rekening gebracht.

Artikel 7 Facultatieve taken voor derden

1. Het algemeen bestuur kan besluiten dat de Omgevingsdienst IJsselland op basis van overeenkomst werkzaamheden voor andere publiekrechtelijke organisaties kan verrichten.
2. Het algemeen bestuur kan alleen besluiten tot het uitvoeren van facultatieve taken zoals genoemd in het eerste lid indien de uitvoering van deze taken aanvullend is op de uitvoering van de taken zoals genoemd in artikel 4.
3. Voor de facultatieve taken voor derden wordt een tenminste kostendekkend tarief in rekening gebracht.
4. De omvang van de facultatieve taken voor derden mag niet meer zijn dan toelaatbaar is op basis van de criteria voor inbesteding volgens het vigerende aanbestedingsregime.

Artikel 8 Overige bepalingen taken

1. Ter uitvoering en nadere invulling van de in artikel 4, 5 en 6 bedoelde taken, stelt het algemeen bestuur voor de duur van de gemeenschappelijke regeling een dienstverleningsovereenkomst vast, waarin de algemene voorwaarden van de Omgevingsdienst Overijssel worden vastgelegd, waarbij in elk geval wordt geregeld:
 - a. de voorwaarden voor de taakuitvoering;
 - b. de voorwaarden voor uitvoering van facultatieve taken;
 - c. de aansprakelijkheid, verzekering en geschillen met betrekking tot de taakuitoefening;
 - d. een regeling in geval van niet voldoen aan de door de deelnemers gestelde eisen.
2. Binnen de kaders van de dienstverleningsovereenkomst, bedoeld in het eerste lid, maakt de Omgevingsdienst IJsselland met alle deelnemers werkafspraken per deelnemer die voor elke deelnemer worden vastgelegd in een jaaropdracht.
3. In de jaaropdracht worden per deelnemer de van de Omgevingsdienst IJsselland af te nemen omvang van en het kwaliteitsniveau voor alle af te nemen taken vastgelegd. Per jaar kan de omvang van de door de deelnemers af te nemen facultatieve taken onder bepaalde, in de dienstverleningsovereenkomst vastgelegde voorwaarden, worden gewijzigd. Ook kunnen, onverminderd het bepaalde in de dienstverleningsovereenkomst, tussentijds aanvullende facultatieve taken worden overeengekomen.
4. De dienstverleningsovereenkomst en de jaaropdracht komen niet te vervallen door wijziging van de regeling.
5. Het eerste tot en met het vierde lid zijn van overeenkomstige toepassing op het verrichten van facultatieve taken voor derden zoals genoemd in artikel 7.

Hoofdstuk 3 Bevoegdheden

Artikel 9 Bevoegdheden

1. Aan het algemeen en dagelijks bestuur noch de directeur worden bevoegdheden overgedragen door de deelnemers.
2. Voor de uitvoering van zowel de basistaken als de facultatieve taken wordt bij separaat besluit door de colleges mandaat verleend aan de directeur van de Omgevingsdienst IJsselland.

Hoofdstuk 4 Het bestuur

§1 Het algemeen bestuur

Artikel 10 Samenstelling algemeen bestuur

1. De colleges wijzen in de eerste vergadering van de colleges in een nieuwe samenstelling uit hun midden ieder één lid van het algemeen bestuur aan.
2. De colleges wijzen uit hun midden één vervangend lid van het algemeen bestuur aan dat de door hen benoemde leden bij ontstentenis of verhindering vervangt.
3. Een college kan het door hem aangewezen (vervangend) lid vervangen als het lid niet langer zijn vertrouwen geniet.
4. Indien tussentijds de plaats van een (vervangend) lid vacant komt, wijst het college van de betrokken deelnemer zo spoedig mogelijk een nieuw (vervangend) lid aan.

Artikel 11 Incompatibiliteiten algemeen bestuur

Onverminderd het bepaalde in artikel 20 van de Wet is het lidmaatschap van het algemeen bestuur onverenigbaar met de betrekking van ambtenaar, door of vanwege het bestuur van één van de deelnemers, het bestuur van de bestuursdienst Ommen-Hardenberg dan wel door of vanwege het bestuur van het openbaar lichaam aangesteld of daaraan ondergeschikt. Met ambtenaar worden voor de toepassing van dit artikel gelijkgesteld zij die in dienst van één van de deelnemers dan wel van het openbaar lichaam op arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht werkzaam zijn of op basis van inhuur werkzaam zijn voor het openbaar lichaam of een van de deelnemers.

Artikel 12 Werkwijze vergaderingen algemeen bestuur

1. Het algemeen bestuur stelt voor zijn vergaderingen een reglement van orde vast.
2. Het algemeen bestuur vergadert jaarlijks tenminste tweemaal en voorts zo vaak als het daartoe beslist.
3. Voorts vergadert het indien de voorzitter of het dagelijks bestuur het nodig oordeelt of indien ten minste een lid van het algemeen bestuur schriftelijk, met opgave van redenen, daarom verzoekt.
4. De voorzitter roept de leden van het algemeen bestuur schriftelijk tot de vergadering op. Tegelijkertijd met de oproeping brengt de voorzitter dag, tijdstip en plaats van de vergadering ter openbare kennis. De agenda en de daarbij behorende voorstellen, met uitzondering van de stukken waaromtrent geheimhouding is opgelegd, worden tegelijkertijd met de oproeping en op een bij openbare kennisgeving aan te geven wijze ter inzage gelegd.
5. De vergaderingen van het algemeen bestuur zijn openbaar.
6. In afwijking van het bepaalde in het vijfde lid worden de deuren gesloten wanneer ten minste een vijfde van het aantal aanwezige leden daarom verzoekt of de voorzitter het nodig oordeelt. Het algemeen bestuur beslist vervolgens of met gesloten deuren zal worden vergaderd.
7. De stukken die van het algemeen bestuur uitgaan worden door de voorzitter en de directeur ondertekend.

Artikel 13 Vergaderquorum algemeen bestuur

1. Het algemeen bestuur kan slechts vergaderen en besluiten nemen indien meer dan de helft van het aantal leden van het algemeen bestuur aanwezig is.
2. Bij het bestaan van één of meer vacatures blijft het algemeen bestuur bevoegd besluiten te nemen indien meer dan de helft van de deelnemende gemeenten vertegenwoordigd is in het algemeen bestuur.
3. Indien het vereiste aantal leden als bedoeld in het eerste lid niet aanwezig is bij een vergadering, kan de voorzitter een nieuwe vergadering beleggen, welke binnen twee weken dient plaats te vinden.
4. Op vergaderingen als bedoeld in het derde lid is het bepaalde van het eerste lid niet van toepassing, met dien verstande dat het algemeen bestuur over de begroting, een begrotingswijziging en de jaarstukken alleen kan beraadslagen en daarover voorlopige besluiten kan nemen. De niet aanwezige leden hebben de mogelijkheid om binnen tien werkdagen te reageren op de voorlopige besluiten van de vergadering. Indien er niet wordt gereageerd, wordt men geacht ingestemd te hebben met de voorlopige besluiten. De voorlopige besluiten worden binnen tien werkdagen omgezet in definitieve besluiten als vaststaat dat de vereiste meerderheid van het algemeen bestuur daar mee instemt.

Artikel 14 Stemverdeling en besluitvorming algemeen bestuur

1. Ieder lid van het algemeen bestuur heeft in de vergadering één stem.
2. Besluiten worden genomen met een meerderheid van stemmen, tenzij in de regeling anders is bepaald.
3. In afwijking van het bepaalde in het tweede lid is voor de volgende besluiten minimaal vijftien procent van de stemmen nodig:
 - a. het besluit dat voor een bepaald besluit een gekwalificeerde meerderheid is vereist;
 - b. het besluit tot ontslag van een lid van een dagelijks bestuur;
 - c. het besluit tot terugbrengen van het aantal leden van het dagelijks bestuur;
 - d. het besluit tot vaststelling en wijziging van de Bijdrageverordening;
 - e. het besluit tot de vaststelling en wijziging van de begroting;
 - f. het besluit tot het vaststellen van een ontwerpbesluit tot wijziging van de regeling;
 - g. het besluit tot het vaststellen van een ontwerpbesluit tot opheffing van de regeling;
 - h. een besluit tot wijzigen van de basistaken zoals genoemd in artikel 4 van de regeling;
 - i. het besluit tot vaststelling van het liquidatieplan als bedoeld in artikel 39;
 - j. het besluit tot toetreding van een deelnemer, inclusief de toetredingsvergoeding;
 - k. het besluit over de uittreedvergoeding van een deelnemer.
4. Indien de stemmen met betrekking tot een bepaald voorstel staken, wordt het betrokken onderwerp aangehouden tot de eerstvolgende vergadering van het algemeen bestuur. Indien de stemmen wederom staken, wordt het voorstel geacht te zijn verworpen. Ingeval de stemmen bij herstemming over besluiten met betrekking tot benoeming, voordracht of aanbeveling van personen staken, beslist de voorzitter.
5. Bij het doen van benoemingen, keuzen, voordrachten en aanbevelingen betreffende personen wordt schriftelijk gestemd, in de overige gevallen mondeling.

Artikel 15 Bevoegdheden algemeen bestuur

1. Aan het algemeen bestuur komen alle taken en bevoegdheden toe die bij of krachtens de regeling aan de Omgevingsdienst IJsselland zijn opgedragen, en niet bij of krachtens de wet of deze regeling aan het dagelijks bestuur of de voorzitter zijn opgedragen. Tot deze taken en bevoegdheden behoren in ieder geval:

- a. het houden van toezicht op het financiële beheer van de Omgevingsdienst IJsselland;
- b. het vaststellen van een bedrijfsplan en beleidsplannen;
- c. het vaststellen van een jaarplan op basis van de jaaropdrachten;
- d. het vaststellen van de kadernota, begroting en de jaarstukken;
- e. het vaststellen van uitvoeringsregels die de andere organen van de Omgevingsdienst IJsselland moeten opvolgen bij de uitoefening van hun bevoegdheden;
- f. het doen van uitgaven voordat de begroting of begrotingswijziging, waarbij deze uitgaven zijn geraamd, is vastgesteld;
- g. het doen van voorstellen aan de deelnemers omtrent toetreding tot, uittreding uit, wijziging van of opheffing van de regeling;

Artikel 16 Inlichtingen- en verantwoordingsplicht algemeen bestuur

1. Het algemeen bestuur verstrekt aan de gemeenteraden en provinciale staten alle inlichtingen die door één of meer leden van die organen worden verlangd.
2. Een lid van het algemeen bestuur verschaft aan het college dat hem heeft aangewezen alle inlichtingen die door dit college of één of meer leden daarvan worden verlangd.
3. Een lid van het algemeen bestuur is aan het college dat hem heeft aangewezen verantwoording verschuldigd voor het door hem in het algemeen bestuur gevoerde beleid.
4. De colleges bepalen op welke wijze de door hen aangewezen leden aan hun plichten genoemd in de leden twee en drie van dit artikel moeten voldoen.
5. Het tweede, derde en vierde lid zijn van overeenkomstige toepassing ten aanzien van de gemeenteraden en de provinciale staten respectievelijk een of meer leden van die vertegenwoordigende organen.

Artikel 17 Commissies

1. Het algemeen bestuur kan adviescommissies als bedoeld in artikel 24 van de Wet en bestuurscommissies als bedoeld in artikel 25 van de Wet instellen.
2. Bij de instelling wordt in ieder geval geregeld:
 - a. de samenstelling;
 - b. de bevoegdheid/bevoegdheden;
 - c. de werkwijze;
 - d. de openbaarheid van vergaderingen;
 - e. de voorbereiding, de uitvoering en de openbaarmaking van de besluiten van de commissie;
 - f. het toezicht van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur;
 - g. de verhouding van de toegekende bevoegdheden tot die van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur;
 - h. de verantwoording aan het algemeen bestuur;
 - i. wanneer de commissie is ingesteld voor bepaalde tijd, wordt tevens de einddatum van de commissie geregeld.

§2 Het dagelijks bestuur

Artikel 18 Samenstelling dagelijks bestuur

1. Het aantal door en uit het algemeen bestuur aangewezen leden van het dagelijks bestuur, onder wie de voorzitter, bedraagt vijf.
De leden van het dagelijks bestuur worden in de eerste vergadering van elke zittingsronde van de raden door het algemeen bestuur aangewezen voor een periode van vier jaren.
2. Na de evaluatie van het functioneren van de regeling kan het algemeen bestuur besluiten het aantal leden terug te brengen naar drie.

3. De leden van het dagelijks bestuur kunnen te allen tijde zelf ontslag nemen. Van dit ontslag stellen zij de voorzitter onverwijld schriftelijk op de hoogte
4. Het algemeen bestuur kan een lid van het dagelijks bestuur ontslaan als dit lid niet langer het vertrouwen van het algemeen bestuur geniet.
5. De aanwijzing van leden van het dagelijks bestuur ter vervulling van plaatsen die door ontslag of om andere redenen openvallen, vindt plaats uiterlijk acht weken na dat openvallen.

Artikel 19 Werkwijze vergaderingen dagelijks bestuur

1. Het dagelijks bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter of ten minste twee leden dit nodig oordelen.
2. De vergaderingen van het dagelijks bestuur worden met gesloten deuren gehouden, tenzij het dagelijks bestuur anders bepaalt.
3. Bij het doen van benoemingen, keuzen, voordrachten en aanbevelingen betreffende personen wordt schriftelijk gestemd, in de overige gevallen mondeling.
4. Het dagelijks bestuur stelt een reglement van orde vast voor zijn vergaderingen. Dit reglement wordt medegedeeld aan het algemeen bestuur.
5. Het dagelijks bestuur kan een portefeuilleveststelling vaststellen.
6. De stukken die van het dagelijks bestuur uitgaan, worden door de voorzitter en de directeur ondertekend.

Artikel 20 Stemverdeling en vergaderquorum dagelijks bestuur

1. De voorzitter en elk lid hebben één stem. In het geval de stemmen staken, heeft de voorzitter een doorslaggevende stem.
2. Besluiten worden genomen met meerderheid van stemmen.
3. In de vergaderingen van het dagelijks bestuur kan slechts worden beraadslaagd en besloten, indien meer dan de helft van het aantal zitting hebbende leden tegenwoordig is.
4. Indien het vereiste aantal leden niet tegenwoordig is, belegt de voorzitter, onder verwijzing naar dit artikel, opnieuw een vergadering.
5. Op de vergadering, bedoeld in het vierde lid, is het derde lid niet van toepassing. Het dagelijks bestuur kan echter over andere aangelegenheden dan die waarvoor de eerste vergadering was belegd alleen beraadslagen en besluiten, indien meer dan de helft van het aantal zitting hebbende leden tegenwoordig is.

Artikel 21 Bevoegdheden dagelijks bestuur

Aan het dagelijks bestuur komen in elk geval de volgende taken en bevoegdheden toe:

- a. het dagelijks bestuur van de Omgevingsdienst IJsselland te voeren, voor zover daarmee niet het algemeen bestuur op grond van de wet of deze regeling is belast;
- b. de beslissingen van het algemeen bestuur voor te bereiden en uit te voeren;
- c. regels vast te stellen over de ambtelijke organisatie van het openbaar lichaam;
- d. ambtenaren, onder wie de directeur, te benoemen, te schorsen en ontslaan;
- e. te besluiten tot privaatrechtelijke rechtshandelingen van het openbaar lichaam met uitzondering van de rechtshandelingen als bedoeld in artikel 55a van de Wet;
- f. het namens de Omgevingsdienst IJsselland voeren van rechtsgedingen, handelingen ter voorbereiding daarop alsmede het namens de Omgevingsdienst IJsselland maken van bezwaar, tenzij het algemeen bestuur in voorkomende gevallen anders beslist;
- g. het vaststellen van een regeling met betrekking tot de behandeling van klachten als bedoeld in Hoofdstuk 9 van de Algemene wet bestuursrecht.

Artikel 22 Inlichtingen- en verantwoordingsplicht dagelijks bestuur

1. De leden van het dagelijks bestuur zijn, tezamen en ieder afzonderlijk, aan het algemeen bestuur verantwoording verschuldigd voor het door hen gevoerde bestuur.
2. Zij geven het algemeen bestuur mondeling of schriftelijk de door een of meer leden gevraagde inlichtingen waarvan het verstrekken niet in strijd is met het openbaar belang.
3. Het algemeen bestuur kan regelen van welke besluiten van het dagelijks bestuur kennisgeving wordt gedaan aan de leden van het algemeen bestuur. Daarbij kan het algemeen bestuur de gevallen bepalen waarin met terinzagelegging kan worden volstaan.
4. Het dagelijks bestuur verschaft de gemeenteraden en de provinciale staten respectievelijk een of meer leden van die vertegenwoordigende organen alle inlichtingen die door deze organen of een of meer van hun leden worden gevraagd.
5. De colleges bepalen op welke wijze het dagelijks bestuur aan zijn plichten genoemd in het vierde lid van dit artikel moeten voldoen.

§3 De voorzitter

Artikel 23 De voorzitter

1. De voorzitter en de plaatsvervangend voorzitter worden in de eerste vergadering van elke zittingsperiode van de raden door en uit het algemeen bestuur gekozen voor een periode van vier jaren.
2. Bij afwezigheid of ontstentenis van de voorzitter wordt hij vervangen door de plaatsvervangend voorzitter.
3. Het algemeen bestuur kan de (vervangend) voorzitter ontslaan als deze niet langer het vertrouwen van het algemeen bestuur geniet.
4. De verkiezing van de (vervangend) voorzitter ter vervulling van een plaats die door ontslag of om andere redenen openvalt, vindt plaats uiterlijk acht weken na dat openvallen.

Artikel 24 Bevoegdheden voorzitter

1. De voorzitter is bevoegd tot:
 - a. het leiden van de vergaderingen van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur;
 - b. het in en buiten rechte vertegenwoordigen van de Omgevingsdienst IJsselland. De voorzitter kan deze vertegenwoordiging opdragen aan een door hem aan te wijzen persoon.
2. Indien de voorzitter lid is van het college van burgemeester en wethouders of van Gedeputeerde staten dat partij is in een geding waarbij de Omgevingsdienst IJsselland is betrokken, draagt hij een ander door het dagelijks bestuur aan te wijzen lid van het dagelijks bestuur op om de in het eerste lid onder b bedoelde bevoegdheid uit te oefenen.

Artikel 25 Verantwoordings- en inlichtingenplicht voorzitter

1. De voorzitter geeft aan de gemeenteraden en de provinciale staten, indien daartoe door een of meer leden van deze organen wordt gevraagd, dan wel ongevraagd, alle inlichtingen die voor een juiste beoordeling van het door hem gevoerde en te voeren bestuur nodig zijn.
2. De voorzitter verstrekt het algemeen bestuur de door een of meer leden van het algemeen bestuur gevraagde inlichtingen, tenzij het openbaar belang zich hiertegen verzet.
3. De voorzitter legt op verzoek van een of meer leden van het algemeen bestuur verantwoording af voor het door hem gevoerde bestuur.

Hoofdstuk 5 Personeel

Artikel 26 De directeur

1. De Omgevingsdienst IJsselland heeft een directeur die onder verantwoordelijkheid van het dagelijks bestuur belast is met de leiding van de Omgevingsdienst IJsselland.
2. De directeur handelt bij de uitoefening van de taken genoemd in Hoofdstuk 2 binnen de grenzen van het door de deelnemer(s) verstrekte mandaat.
3. De directeur van het openbaar lichaam fungeert als secretaris van het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur.
4. Het dagelijks bestuur legt de instructie voor de directeur vast in een organisatiereglement.
5. Het dagelijks bestuur beslist over benoeming, ontslag en schorsing van de directeur op voordracht van tenminste een meerderheid van de leden van het dagelijks bestuur.

Artikel 27 Personeel

1. Het dagelijks bestuur is belast met het aanstellen als ambtenaar, het tewerkstellen op arbeidsovereenkomst naar burgerlijk recht en met het schorsen en ontslaan van het personeel van het openbaar lichaam.
2. Het dagelijks bestuur kan de in het eerste lid bedoelde bevoegdheden mandateren en volmachtigen aan de directeur van de dienst.

Artikel 28 Arbeidsvoorwaardenregeling.

1. Er is een ondernemingsraad.
2. Het dagelijks bestuur, stelt na overeenstemming met het georganiseerd overleg en met inachtneming van de bepalingen uit de Wet op de ondernemingsraden, een rechtspositie- en arbeidsvoorwaardenregeling vast die op het personeel van de Omgevingsdienst IJsselland van toepassing is.

Hoofdstuk 6 Kostentoedeling, begroting en jaarrekening

Artikel 29 Kostentoedeling en Bijdrageverordening

1. Het algemeen bestuur stelt een Bijdrageverordening vast met betrekking tot de door de deelnemers te betalen financiële bijdragen voor de basistaken als genoemd in artikel 4.
2. Uitgangspunt voor de Bijdrageverordening voor het onderdeel basistaken zijn de taken en de kosten van de bijbehorende formatie die door elke deelnemer jaarlijks worden ingebracht, vermeerderd met een percentage voor overhead.
3. De Bijdrageverordening omvat een systematiek voor de toerekening van kosten aan facultatieve taken zoals genoemd in de artikelen 5 en 6.
4. De Bijdrageverordening omvat een regeling over de toerekening van het exploitatiesaldo als bedoeld in artikel 30.
5. De Bijdrageverordening omvat een regeling over de toerekening van desintegratiekosten bij uittreding van deelnemers zoals bedoeld in artikel 36.

Artikel 30 Resultaatsbestemming

1. Indien enig jaar een batig saldo oplevert, wordt dit saldo toegevoegd aan het weerstandsvermogen van de Omgevingsdienst IJsselland met inachtneming van het bepaalde in het tweede lid.
2. Het weerstandsvermogen mag worden aangehouden tot een door het algemeen bestuur bepaald maximaal noodzakelijk niveau, passend bij het risicoprofiel van de Omgevingsdienst. Het meerdere

wordt terugbetaald aan de deelnemers op de wijze als geregeld in de Bijdrageverordening als bedoeld in artikel 29.

3. Wanneer het algemeen bestuur een besluit heeft genomen omtrent het bijdragen door de deelnemers in het nadelig exploitatiesaldo, wordt het nadelig exploitatiesaldo door de deelnemers gedragen op de wijze als geregeld in de Bijdrageverordening als bedoeld in artikel 29.

Artikel 31 Garantiebepaling

1. De deelnemers dragen er steeds zorg voor dat de Omgevingsdienst IJsselland te allen tijde over voldoende middelen beschikt om aan al zijn verplichtingen jegens derden te kunnen voldoen.
2. Indien aan het algemeen bestuur blijkt dat een gemeente weigert deze uitgaven op haar begroting te zetten, doet het algemeen bestuur onverwijld aan de gedeputeerde staten het verzoek over te gaan tot toepassing van de artikelen 194 en 195 van de Gemeentewet.
3. Indien aan het algemeen bestuur blijkt dat de provincie weigert deze uitgaven op haar begroting te zetten, doet het algemeen bestuur onverwijld aan de minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties het verzoek over te gaan tot toepassing van de artikelen 198 en 199 van de Provinciewet.

Artikel 32 Begroting

1. Het dagelijks bestuur zendt jaarlijks vóór 15 april de algemene financiële en beleidsmatige kaders aan provinciale staten en de raden van de deelnemers.
2. Het dagelijks bestuur zendt de ontwerpbegroting acht weken voordat deze ter vaststelling aan het algemeen bestuur wordt toegezonden, doch uiterlijk 5 juni, toe aan de provinciale staten en de raden van de deelnemers.
3. In de ontwerpbegroting wordt onder andere aangegeven welke bijdrage elke deelnemer verschuldigd is voor de uitvoering van de taken van het openbaar lichaam.
4. De deelnemers kunnen binnen acht weken na toezending van de ontwerpbegroting van hun zienswijzen doen blijken. Het dagelijks bestuur voegt, alvorens verzending van de ontwerpbegroting aan het algemeen bestuur plaatsvindt, de commentaren en zienswijzen van de deelnemers toe.
5. Binnen twee weken na de vaststelling zendt het dagelijks bestuur de begroting aan de deelnemers, tenzij er geen wijzigingen zijn ten opzichte van de ontwerpbegroting.
6. Het dagelijks bestuur zendt de begroting binnen twee weken na vaststelling, en in ieder geval vóór 1 augustus, aan Onze Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties.
7. De bepalingen van artikel 59, eerste, derde en vierde lid van de Wet zijn niet van toepassing op wijzigingen van de begroting indien deze wijzigingen niet leiden tot een verhoging van de door de deelnemers verschuldigde bijdragen aan de Omgevingsdienst IJsselland.

Artikel 33 Jaarrekening

1. Het dagelijks bestuur biedt de voorlopige jaarrekening over het afgelopen kalenderjaar, met alle bijbehorende bescheiden, jaarlijks vóór 15 april aan aan het algemeen bestuur ter voorlopige vaststelling en aan provinciale staten en de raden van de deelnemers.
2. Het dagelijks bestuur zendt de jaarrekening binnen twee weken na de vaststelling, maar in ieder geval vóór 15 juli volgend op het jaar waarop de jaarrekening betrekking heeft, aan Onze Minister van Binnenlandse zaken en Koninkrijksrelaties en de deelnemers.
3. Het algemeen bestuur kan besluiten de volgens de jaarrekening behaalde negatieve resultaten geheel of ten dele:
 - a. af te boeken van het weerstandsvermogen voor zover toereikend;

- b. met in achtneming van de op grond van artikel 29 vastgestelde regeling ten laste te brengen van de deelnemers.
4. Het algemeen bestuur kan besluiten de volgens de jaarrekening behaalde positieve resultaten geheel of ten dele:
- a. tot het in artikel 30 vastgestelde maximum toe te voegen aan het weerstandsvermogen;
 - b. met in achtneming van de op grond van artikel 29 vastgestelde regeling uit te keren aan de deelnemers.

Hoofdstuk 7. Wijziging, toetreding, uittreding en opheffing

Artikel 34 Wijziging

1. Deze regeling kan op voorstel van het algemeen bestuur worden gewijzigd door een daartoe strekkend besluit van alle deelnemende colleges met toestemming van hun gemeenteraden dan wel provinciale staten.
2. Indien het algemeen bestuur een wijziging van deze regeling wenselijk acht, zendt het dagelijks bestuur de door het algemeen bestuur vastgestelde ontwerpwijziging met een toelichting aan de colleges van de deelnemende gemeenten en de provincie.
3. De colleges hebben de gelegenheid binnen acht weken na dagtekening hun zienswijzen naar voren te brengen dan wel toestemming als bedoeld in artikel 51 van de Wet te vragen aan hun gemeenteraden dan wel provinciale staten en een besluit te nemen.
4. Een wijziging van de regeling is tot stand gekomen wanneer ter vergadering van het algemeen bestuur blijkt dat alle colleges van de deelnemende gemeenten en de provincie tot de wijziging hebben besloten.

Artikel 35 Toetreding

1. Tot de regeling kunnen uitsluitend colleges van gemeenten, de provincie, dagelijkse besturen van waterschappen en dagelijkse besturen van andere openbare lichamen toetreden.
2. De deelname gaat in met ingang van een nader te bepalen datum, vastgesteld door het algemeen bestuur en het orgaan van de deelnemer.
3. Het algemeen bestuur stelt voor de nieuwe deelnemer een toetredingsvergoeding vast gerelateerd aan de stand van het weerstandsvermogen.

Artikel 36 Uittreding

1. Indien een deelnemer na verkregen toestemming van zijn gemeenteraad/staten heeft besloten uit de regeling te treden, doet deze van het voornemen hiertoe mededeling aan het algemeen bestuur. Het algemeen bestuur zendt het voorgenomen besluit onverwijld aan de andere deelnemers.
2. Indien een deelnemer wil uittreden, zal in het kader van de afwikkeling van de financiële gevolgen daarvan een toewijzing van personeel aan deze deelnemer plaatsvinden en/of zal er een compensatie verschuldigd zijn voor de rechten en verplichtingen die de Omgevingsdienst IJsselland voor de uitvoering van taken voor deze deelnemer is aangegaan. De hoogte van deze compensatie wordt nader bepaald door het algemeen bestuur op basis van de begroting over het jaar voorafgaand aan het jaar van uittreding en met inachtneming van de Bijdrageverordening.
3. Op basis van de vastgestelde compensatie neemt de betreffende deelnemer een definitief besluit over uittreding uit de regeling. Hij zendt het definitieve besluit aan het algemeen bestuur. Het algemeen bestuur zendt het definitieve besluit van de deelnemer onverwijld aan de andere deelnemers.

4. De uittreding uit de regeling treedt in werking met inachtneming van een termijn van een jaar, te rekenen vanaf 1 januari van het jaar volgend op het jaar waarin het uittredingsbesluit, zoals bedoeld in het derde lid is toegezonden.
5. Na uittreding wordt de dienstverleningsovereenkomst als bedoeld in artikel 8 ontbonden, tenzij anders wordt overeengekomen.

Artikel 37 Beëindiging structurele facultatieve taken

1. Een deelnemer kan het afnemen van facultatieve taken op basis van inbreng zoals genoemd in artikel 5 beëindigen.
2. Op deze beëindiging zijn de bepalingen van artikel 36 tweede lid tot en met vierde lid van overeenkomstige toepassing.

Artikel 38 Beëindiging facultatieve taken op basis van overeenkomst

1. Een deelnemer of een derde kan het afnemen van facultatieve taken als genoemd in artikel 6 en 7 van deze regeling verminderen of beëindigen.
2. Vermindering dan wel beëindiging van het afnemen van facultatieve taken kan slechts plaatsvinden met inachtneming van de opzegtermijn die bij overeenkomst is vastgelegd.

Artikel 39 Opheffing en liquidatie

1. Indien de wet dit toelaat, kan deze gemeenschappelijke regeling op voorstel van het algemeen bestuur worden opgeheven door een daartoe strekkend besluit van de betrokken bestuursorganen van de deelnemers met toestemming van hun gemeenteraad dan wel provinciale staten.
2. Door het algemeen bestuur wordt een liquidatieplan vastgesteld na alle deelnemers te hebben geraadpleegd. In het liquidatieplan worden de financiële verplichtingen en de overige gevolgen van de opheffing geregeld.
3. Het liquidatieplan voorziet in de verplichting van de deelnemers tot deelneming in de financiële gevolgen van de opheffing.
4. Het liquidatieplan omvat een sociaal plan en voorziet in de gevolgen die de opheffing heeft voor het personeel dat is aangesteld bij of in dienst is van de Omgevingsdienst IJsselland.
5. Bij de ontbinding van het openbaar lichaam in verband met opheffing van de regeling of anderszins, blijft het openbaar lichaam voortbestaan voor zover dat voor de vereffening van het vermogen noodzakelijk is.

Hoofdstuk 8 Overige bepalingen

Artikel 40 Archief en Inrichtingenbestand

1. De deelnemers zijn als bevoegd gezag verantwoordelijk voor het beheer van hun eigen archiefbescheiden.
2. De Omgevingsdienst is verantwoordelijk voor een overdracht van archiefbescheiden die toekomen aan het bevoegd gezag op een zodanige wijze dat het bevoegd gezag in staat is om aan de wettelijke eisen voor archiefzorg te voldoen.
3. Overeenkomstig een door het algemeen bestuur vast te stellen regeling draagt het dagelijks bestuur zorg voor de eigen archiefbescheiden van de Omgevingsdienst.
4. Voor de bewaring van de op grond van artikel 12, eerste lid, en artikel 13, eerste lid, van de Archiefwet over te brengen archiefbescheiden van de Omgevingsdienst wijst het dagelijks bestuur een archiefbewaarplaats aan.
5. De Omgevingsdienst is bevoegd tot het beheer van het inrichtingenbestand dat in eigendom is van het bevoegd gezag.

Artikel 41 Geschillen

1. Een eventueel geschil tussen een deelnemer en de Omgevingsdienst IJsselland wordt door de ene partij schriftelijk voorgelegd aan de andere partij met het doel om gezamenlijk tot overeenstemming te komen.
2. Het algemeen bestuur kan ten behoeve van de beslechting van geschillen als bedoeld in het vorige lid een regeling vaststellen, onverminderd het bepaalde in artikel 136 van de Grondwet.
3. Indien zich zaken voordoen waarin de gemeenschappelijke regeling of de reglementen van orde niet voorzien, treft het algemeen bestuur de nodige voorzieningen. Het algemeen bestuur doet van deze voorzieningen onverwijld mededeling aan de deelnemers.

Hoofdstuk 9 Slotbepalingen

Artikel 42 Evaluatie

Het algemeen bestuur voert een evaluatie uit van het functioneren van de regeling uiterlijk drie jaren na inwerkingtreding.

Artikel 43 Looptijd

Deze regeling wordt getroffen voor onbepaalde tijd.

Artikel 44 Bekendmaking

1. Gedeputeerde staten zijn belast met de tijdige bekendmaking overeenkomstig artikel 53, eerste lid van de Wet.
2. Deze regeling treedt in werking de dag volgend op die van bekendmaking.

Artikel 45 Citeertitel

Deze regeling kan worden aangehaald als gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst IJsselland Aldus vastgesteld op <datum> door de colleges van burgemeester en wethouders van de Overijsselse gemeenten en het college van gedeputeerde staten van de provincie Overijssel.

Toelichting algemeen

Met deze gemeenschappelijke regeling wordt het openbaar lichaam Omgevingsdienst IJsselland in het leven geroepen.

Het juridisch kader voor het instellen van een openbaar lichaam wordt bepaald door de Wet gemeenschappelijke regelingen en de organieke wetten (Gemeentewet en Provinciewet).

In principe hoeven de onderwerpen die al in deze wetten zijn beschreven niet nog een keer in de gemeenschappelijke regeling te worden opgenomen. Bij het opstellen van deze regeling is dan ook zoveel mogelijk gepoogd het overschrijven van wettelijke bepalingen te vermijden. Dat neemt niet weg dat toch een aantal essentiële wettelijke bepalingen zijn overgenomen. Op die manier is de regeling beter zelfstandig leesbaar en is het niet nodig om steeds het wetboek erbij te pakken.

De regeling wordt aangegaan door de colleges van de gemeenten en de provincie Overijssel, volgens de strikte voorschriften die daartoe in de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (verbetering vergunningverlening, toezicht en handhaving) zijn opgenomen: er dient een openbaar lichaam te zijn waarin de colleges deelnemen. Het is dus een collegeregeling waarop met name de bepalingen van hoofdstuk IV van de Wet gemeenschappelijke regelingen van toepassing zijn.

Deze toelichting maakt onlosmakelijk deel uit van de gemeenschappelijke regeling.

Artikelsgewijze toelichting

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1 Algemene bepalingen

In deze bepaling zijn verschillende begripsomschrijvingen opgenomen. Begrippen die op grond van onder meer de Wet gemeenschappelijke regelingen (Wgr), de Algemene wet bestuursrecht (Awb) of de Gemeentewet/Provinciewet reeds gelden, zijn niet opnieuw opgenomen. Om die reden worden termen als mandaat (art. 10:1 Awb) niet gedefinieerd, maar ook termen als algemeen bestuur, dagelijks bestuur en voorzitter niet (art. 52 eerste lid jo. art. 12 eerste lid e.v. Wgr). Onder fysieke leefomgeving wordt o.g.v. de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht verstaan (Wabo): “een breed begrip dat ziet op alle fysieke waarden in de leefomgeving, zoals milieu, natuur, landschappelijke of cultuurhistorische waarden”.

Artikel 2 Instelling

Bij de gemeenschappelijke regeling wordt een openbaar lichaam ingesteld (eerste lid), overeenkomstig artikel 52 eerste lid en art. 8 eerste lid Wgr. Dit openbaar lichaam bezit rechtspersoonlijkheid (art. 52 eerste lid jo. art. 8 eerste lid Wgr jo. art. 2:1 tweede lid BW). Dat betekent dat het openbaar lichaam in eigen naam rechtshandelingen kan verrichten, bijvoorbeeld het aangaan van contracten.

Het openbaar lichaam heet Omgevingsdienst IJsselland (eerste lid).

De gemeenschappelijke regeling moet bepalen waar het openbaar lichaam wordt gevestigd (art. 52 eerste lid jo. art. 10 derde lid Wgr). De ratio hiervan is dat deze plaatsnaam bepalend is voor de competentie van de Rechtbank bij beroepschriften die worden ingediend tegen het openbaar lichaam.

Op het moment van opstellen van deze regeling was de vestigingsplaats nog niet bepaald. Dit wordt nog ingevuld.

Artikel 3. Belang

Een gemeenschappelijke regeling wordt altijd getroffen ter behartiging van een of meer belangen van de deelnemende gemeente- of provinciebesturen (art. 51 eerste lid Wgr). Deze belangen moeten in de gemeenschappelijke regeling worden opgenomen (art. 52 eerste lid jo. art. 10 eerste lid Wgr). Artikel 3 voorziet in deze verplichting. Het belang ziet op de fysieke leefomgeving en is gekoppeld aan de relevante wet- regelgeving in dit domein. Hierbij wordt met name bedoeld op de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, maar ook andere regelingen zoals de drank- en horecawet.

Hoofdstuk 2 Taken

In dit hoofdstuk is onderscheid gemaakt naar (1) de basistaken die voor alle deelnemers worden uitgevoerd, (2) facultatieve extra taken voor deelnemers en (3) facultatieve extra taken voor derden.

Artikel 4 basistaken voor deelnemers

De basistaken bestaan uit (1) het wettelijk verplichte basistakenpakket en (2) een aantal extra taken waarvan door de deelnemers is besloten dat deze voor alle deelnemers worden uitgevoerd. Het basistakenpakket is gedefinieerd onder de algemene begripsomschrijvingen en sluit aan bij de definiëring in het (vooralsnog toekomstige) Besluit tot wijziging van het Besluit omgevingsrecht (verbetering vergunningverlening, toezicht en handhaving).

Aanvullend hierop is een aantal extra taken bepaald dat elke deelnemer van de Omgevingsdienst IJsselland zal afnemen (tweede lid). Deze zijn opgenomen in de bijlage.

Artikel 5 en 6 Facultatieve taken voor deelnemers

De facultatieve taken zijn optionele taken die door de deelnemers kunnen worden afgenomen.

Door ook het facultatieve pakket op te nemen in de regeling, kan gekozen worden voor een breder takenpakket van de Omgevingsdienst IJsselland.

Daarbij zijn twee mogelijkheden. Artikel 5 regelt de mogelijkheid om facultatieve taken af te nemen op basis van inbreng van personeel. Dit ligt voor de hand indien het de wens is om structureel taken door de Omgevingsdienst IJsselland te laten uitvoeren. Voor deze taken geldt eenzelfde koppeling van taken, formatie en medewerkers die ook voor het wettelijk takenpakket is bepaald.

Artikel 6 voorziet in de mogelijkheid om facultatieve taken af te nemen op basis van een overeenkomst. Voor deze facultatieve taken ten behoeve van deelnemers geldt, dat deze alleen kunnen worden uitgevoerd als deze aanvullend zijn. Dat betekent dat deze de basistaken niet mogen verdringen en dat een tenminste kostendekkend tarief in rekening wordt gebracht. Het doel is dat andere deelnemers noch organisatorisch noch financieel nadeel ondervinden van de uitvoering van de facultatieve taken door de Omgevingsdienst IJsselland. Het algemeen bestuur kan besluiten dat bepaalde facultatieve taken bij overeenkomst kunnen worden uitgevoerd. Dit zal doorgaans op verzoek van een deelnemer zijn. Als zo'n besluit eenmaal is genomen, dan kunnen ook andere deelnemers een overeenkomst voor dezelfde diensten afnemen. Dit hoeft dus niet per deelnemer afzonderlijk te worden besloten.

Artikel 7 Facultatieve taken voor derden

De Omgevingsdienst IJsselland kan in voorkomende gevallen ook werkzaamheden voor derden verrichten. Deze mogelijkheid is beperkt tot publiekrechtelijke organisaties die niet deelnemen aan de gemeenschappelijke regeling. Er kunnen dus geen taken worden uitgevoerd voor niet publiekrechtelijke organisaties. Ook hier geldt dat deze werkzaamheden de basistaken niet mogen verdringen en dat er een kostendekkend tarief in rekening moet worden gebracht.

Bij het uitvoeren van taken voor derden moet rekening worden gehouden met het aanbestedingsregime. Volgens het huidige aanbestedingsregime mogen eigenaren van een organisatie zonder aanbesteding opdrachten aan deze organisatie gunnen, mits deze organisatie niet meer dan 20% van zijn werkzaamheden verrichten voor derden. Dit vloeit voort uit de criteria van de zogenoemde *inbesteding* in de Aanbestedingswet. Indien een organisatie meer dan 20% van zijn werkzaamheden verricht voor derden, dan wordt niet langer voldaan aan de inbestedingscriteria en moeten ook deelnemers zodoende hun taken in principe gaan aanbesteden. Er zijn overigens wel nog wat uitzonderingen mogelijk op dit regime. Zekerheidshalve is nu deze voorwaarde opgenomen. In de praktijk zal dit betekenen dat dienstverlening aan derden mogelijk is, zolang de hieruit voortvloeiende omzet onder de kritische grens van 20% van de totale omzet blijft.

Artikel 8. Overige bepalingen taken

Het algemeen bestuur stelt een dienstverleningsovereenkomst vast voor de dienstverlening aan deelnemers en derden (eerste lid). Deze dienstverleningsovereenkomst functioneert als de algemene voorwaarden van de Omgevingsdienst IJsselland en regelt de belangrijkste afspraken omtrent de taakuitvoering door de Omgevingsdienst IJsselland en de verplichtingen van de deelnemers.

Binnen de kaders van de dienstverleningsovereenkomst wordt met iedere deelnemer afzonderlijk een jaaropdracht afgesloten (tweede en vierde lid).

De dienstverleningsovereenkomst bindt deelnemers en derden overigens pas op het moment dat deze in de betreffende jaaropdracht van toepassing is verklaard (zoals dat altijd geldt voor algemene voorwaarden). Ze worden dus niet eenzijdig door het algemeen bestuur opgelegd, maar het is evenmin de bedoeling dat er steeds van wordt afgeweken.

Hoofdstuk 3 Bevoegdheden

Artikel 9 Bevoegdheden

Een gemeenschappelijke regeling moet bepalen welke bevoegdheden bij het aangaan worden overgedragen door de deelnemers (art. 52 eerste lid jo. art. 10 tweede lid Wgr). In de wet is het uitgangspunt dat de colleges van burgemeester en wethouders respectievelijk gedeputeerde staten bevoegd gezag blijven. Daarmee is het overdragen van bevoegdheden in de vorm van delegatie uitgesloten.

Om die reden wordt mandaat verleend aan de directeur om de benoemde taken te kunnen uitoefenen. Dit kan in een apart mandaatbesluit. In dat geval blijft de bevoegdheid bij de deelnemers zelf berusten en neemt de directeur de besluiten in naam van de deelnemers. Dit gebeurt door mandaatbesluiten van de deelnemers aan de directeur. Het is vanuit een efficiënte bedrijfsvoering wenselijk dat de deelnemers hun mandaatbesluiten zoveel mogelijk identiek laten zijn, maar het is uiteindelijk aan de deelnemers welk mandaat wordt verstrekt en onder welke voorwaarden.

Hoofdstuk 4 Het bestuur

In dit hoofdstuk zijn zowel de samenstelling, de werkwijze, de bevoegdheden en de verantwoordingsverplichtingen van het bestuur beschreven. Het bestuur van de gemeenschappelijke regeling bestaat uit drie (bestuurs) organen: een algemeen bestuur, een dagelijks bestuur en een voorzitter.

Artikel 10 Algemeen bestuur

Het algemeen bestuur staat aan het hoofd van het openbaar lichaam (art. 12 tweede lid Wgr) en is eindverantwoordelijk voor alles wat er binnen het openbaar lichaam gebeurt en legt hierover verantwoording aan de deelnemers.

Omdat de Omgevingsdienst IJsselland een collegeregeling is, bestaat het bestuur uit leden van de colleges van burgemeester en wethouders en van gedeputeerde staten.

Volgens de Wet gemeenschappelijke regelingen mag in de gemeenschappelijke regeling zelf worden bepaald hoeveel leden iedere deelnemer mag aanwijzen (artikel 52 eerste lid jo 13 zesde lid juncto derde lid WGR). In deze regeling is gekozen voor een vertegenwoordiging van alle deelnemers in het algemeen bestuur van de Omgevingsdienst IJsselland met een lid. Deze worden aangewezen in de eerste vergadering waarin de colleges in een nieuwe samenstelling bijeen zijn. Dit is doorgaans de eerste vergadering van het nieuw gevormde college na de verkiezingen (constituerend beraad) of bij een tussentijdse wijziging in de samenstelling van het college.

Er kan een vacature ontstaan doordat een lid ontslag neemt of van rechtswege ophoudt lid te zijn (zie Wgr artikel 52 eerste lid).

Ingeval een vacature ontstaat, wijst het college van de betrokken deelnemer zo spoedig mogelijk een nieuw lid aan.

Artikel 11 Incompatibiliteiten.

In de Wgr is een aantal functies en activiteiten genoemd die onverenigbaar zijn met het lidmaatschap van het bestuur. In aanvulling hierop is bepaald dat iemand die werkzaam is onder verantwoordelijkheid van een van de deelnemers geen deel kan uitmaken van het bestuur. Dit geldt zowel voor personeel werkzaam voor de gemeenten, de provincie, de Omgevingsdienst IJsselland en de bestuursdienst Ommen-Hardenberg.

Artikel 12 Werkwijze algemeen bestuur

In de Wgr is met verwijzing naar de Provinciewet en de Gemeentewet het een en ander vastgelegd over de werkwijze rond de vergaderingen en de besluitvorming van het algemeen bestuur (zie artikel 22 e.v. jo 52 Wgr). De bepalingen in dit artikel omvatten de meest belangrijke wettelijke bepalingen over de vergaderfrequentie en de openbaarheid van de vergaderingen. Het algemeen bestuur stelt voor de verdere uitwerking een reglement van orde vast voor zijn vergaderingen.

Artikel 13 Vergaderquorum algemeen bestuur

Wettelijk is bepaald dat het bestuur alleen maar kan vergaderen als de helft van het aantal leden aanwezig is. Het besluitvormingsproces kan echter gehinderd worden doordat er niet voldoende leden van het algemeen bestuur aanwezig zijn bij vergaderingen. Dit probleem wordt ondervangen door een bepaling in de gemeenschappelijke regeling op te nemen dat een nieuwe vergadering wordt belegd, en onafhankelijk van het aantal aanwezigen, dan alsnog over dat onderwerp kan worden beslist. Dan kunnen de leden die niet aanwezig zijn alsnog hun zienswijzen naar voren brengen binnen een vastgestelde termijn. In het voorstel is uitgegaan van het principe, 'wie niet reageert stemt toe'. Dat geldt dus alleen wanneer er al sprake is van een vergadering die voor de tweede keer wordt uitgeschreven, omdat er eerder geen quorum was.

Artikel 14 Stemverdeling en besluitvorming algemeen bestuur

In een gemeenschappelijke regeling kan de stemverhouding vrij ingevuld worden, met dien verstande, gelet op artikel 14, derde lid Wgr, dat het dagelijks bestuur via bepaalde stemverhoudingen niet de meerderheid van het algemeen bestuur mag uitmaken. In deze regeling is gekozen voor het beginsel van 'one man, one vote'.

De besluiten worden genomen met een gewone meerderheid, tenzij in de regeling anders is bepaald (tweede lid). In het derde lid worden de uitzonderingssituaties genoemd waarin met gekwalificeerde meerderheid (75%) wordt beslist.

In deze lijst van besluiten staat overigens ook een aantal collegebesluiten waarvoor de wettelijke voorhangprocedure verplicht is (toestemming raden en staten), zoals de besluiten tot wijziging van de regeling. In de regeling is bepaald dat het algemeen bestuur bevoegd is een ontwerpbesluit hiervoor vast te stellen dat vervolgens ter besluitvorming aan alle deelnemers wordt aangeboden.

Artikel 15 Bevoegdheden algemeen bestuur

Uitgangspunt is artikel 57 Wgr volgens welke de bevoegdheden berusten bij het algemeen bestuur tenzij bij wet of in de gemeenschappelijke regeling anders is bepaald. Het algemeen bestuur is wettelijk in elk geval bevoegd tot het toezicht op het financiële beheer van de Omgevingsdienst IJsselland en het vaststellen van de kadernota, de begroting (swijziging) en de jaarstukken.

Artikel 16 Inlichtingen en verantwoordingsplicht algemeen bestuur

Op grond van de Wgr moeten in de regeling bepalingen worden opgenomen over het geven van inlichtingen en het afleggen van verantwoording van het bestuur aan de raden en de staten van de deelnemers.

De inlichtingenplicht van het algemeen bestuur houdt in dat het inlichtingen moet geven aan de raden van de deelnemende gemeenten en aan provinciale staten wanneer een of meer leden van de gemeenteraad of provinciale staten inlichtingen vragen (art. 17 Wgr).

De afzonderlijke leden van het algemeen bestuur hebben ingevolge artikel 18 Wgr een inlichtingenplicht tegenover het college dat hen heeft aangewezen en ingevolge artikel 19 Wgr tegenover de gemeenteraad van de deelnemer wanneer een of meer leden daarvan om inlichtingen vragen.

De verantwoordingsplicht van het algemeen bestuur houdt in dat de afzonderlijke leden van het algemeen bestuur verantwoording moeten afleggen aan het college dat hen heeft aangewezen (art. 18 Wgr) en ingevolge artikel 19 Wgr aan de gemeenteraad. De verantwoordingsplicht geldt dus voor de afzonderlijke leden en niet voor het voltallig algemeen bestuur tegenover een deelnemer.

In deze regeling is ervoor gekozen om de colleges respectievelijk de raden/staten van de deelnemers te laten bepalen hoe aan deze inlichtingen en verantwoordingsplicht moet worden voldaan.

Artikel 17 Commissies

Het Algemeen Bestuur kan twee soorten commissies instellen: (1) een adviescommissie (artikel 24 Wgr) en (2) een bestuurscommissie (artikel 52 eerste lid jo 25 Wgr).

Een adviescommissie is een (tijdelijke) commissie die adviseert over onderwerpen waarvoor zij is opgericht. Aan de oprichting hiervan zijn verder geen formele vereisten verbonden.

Aan bestuurscommissies kunnen een aantal bevoegdheden worden overgedragen die de commissie dan uitvoert in plaats van het algemeen bestuur. Een bestuurscommissie kan alleen worden ingesteld indien de gemeenschappelijke regeling in deze mogelijkheid voorziet. Door artikel 16 wordt aan dit vereiste voldaan. Een bestuurscommissie voor het behartigen van bepaalde belangen mag gelet op artikel 52, jo. artikel 25 Wgr alleen worden ingesteld na verkregen toestemming van de raden/staten.

Artikel 18 Samenstelling vergaderingen dagelijks bestuur

Het dagelijks bestuur wordt gekozen door en uit het algemeen bestuur moet op grond van de Wet gemeenschappelijke regelingen bestaan uit de voorzitter en ten minste twee andere leden (art. 52 eerste lid jo. art. 14 eerste lid Wgr). In IJsselland bestaat het dagelijks bestuur bij de start uit de voorzitter en vier andere leden (eerste lid). Het is de bedoeling de regeling na drie jaar te evalueren. In de regeling is bepaald dat het algemeen bestuur op basis van deze evaluatie kan besluiten het aantal leden van het dagelijks bestuur terug te brengen tot drie.

Het lidmaatschap van het dagelijks bestuur eindigt volgens artikel 13, tweede lid in samenhang met het zesde lid, Wgr van rechtswege zodra het lid, dat immers tevens lid is van het algemeen bestuur, geen lid meer is van het algemeen bestuur. Daarnaast kan wegens een vertrouwensbreuk ontslag plaatsvinden door het algemeen bestuur of kan een lid zelf zijn ontslag indienen. In al die gevallen moet het algemeen bestuur uiterlijk na acht weken een nieuw lid voor het dagelijks bestuur aanwijzen.

Artikel 19 Werkwijze dagelijks bestuur

De werkwijze rond de vergaderingen van het dagelijks bestuur is vrij invulbaar. Het uitgangspunt is collegiaal bestuur, maar het is wel mogelijk om een portefeuillevordering vast te stellen en hiertoe elkaar een machtiging te verlenen. Elke portefeuillehouder blijft dan wel namens het dagelijks bestuur handelen.

Het dagelijks bestuur vergadert achter gesloten deuren, tenzij anders wordt besloten. De verdere uitwerking van de werkwijze rond de vergaderingen vindt plaats in het reglement van orde.

Artikel 20 Stemverdeling en quorum

In het dagelijks bestuur geldt zonder uitzondering het uitgangspunt van 'One man, one vote'. Daarbij is wel vereist dat minimaal meer dan de helft van het aantal leden aanwezig is. In het derde lid wordt een voorziening getroffen voor de situatie dat het tot tweemaal niet lukt om dit quorum te bereiken. De besluitvorming vindt plaats bij gewone meerderheid van stemmen.

Artikel 21 Bevoegdheden dagelijks bestuur

Het dagelijks bestuur voert het dagelijks bestuur van de Omgevingsdienst IJsselland. Op grond van de wet zijn aan het dagelijks bestuur de meer beheersmatige en uitvoerende bevoegdheden toebedeeld (zie artikel 57b). Daarnaast bereidt het dagelijks bestuur beslissingen van het algemeen bestuur voor en voert het de beslissingen van het algemeen bestuur uit.

Verder is in de regeling de bevoegdheid opgenomen voor het dagelijks bestuur om een klachtenregeling op stellen.

Het dagelijks bestuur is op grond van de Wet bevoegd tot het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen namens de gemeenschappelijke regeling, zoals het aangaan van overeenkomsten (m.u.v. besluiten tot oprichten privaatrechtelijke rechtspersonen). Het is mogelijk dat het algemeen bestuur deze bevoegdheid beperkt, bijvoorbeeld tot een financieel maximum bij het aangaan van een verplichting. Deze regeling voorziet niet in een dergelijke beperking. Het uitgangspunt is dat het dagelijks bestuur zelf voldoende in staat is om te beoordelen op welke momenten het algemeen bestuur vooraf of achteraf actief moet worden ingelicht over een (voorgenomen) privaatrechtelijke rechtshandeling. Zie ook de bepalingen over inlichtingen en verantwoording.

Artikel 22 Inlichtingen en verantwoordingsplicht dagelijks bestuur

Het dagelijks bestuur en de afzonderlijke leden hebben een inlichtingen en een verantwoordingsplicht jegens het algemeen bestuur (artikel 19a Wgr).

Het dagelijks bestuur als orgaan heeft een inlichtingenplicht aan de raden en provinciale staten (artikel 17 juncto artikel 52 Wgr). In deze regeling is ervoor gekozen om de colleges van de deelnemers te laten bepalen hoe door de door hen aangewezen leden aan deze inlichtingenplicht moet worden voldaan.

Het algemeen bestuur kan in haar reglement van orde bepalen van welke besluiten kennisgeving aan het algemeen bestuur wordt gedaan en orde termijnen opnemen met betrekking tot het verschaffen van inlichtingen.

Op grond van artikel 19b Wgr heeft het dagelijks bestuur de verplichting de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties en het provinciebestuur bericht en raad te geven als daarom wordt gevraagd. Daarvan dient het dagelijks bestuur de deelnemers mededeling te doen.

Artikel 23 Voorzitter

Ingevolge artikel 12 Wgr is de voorzitter een afzonderlijk bestuursorgaan en is hij tevens voorzitter van het algemeen en het dagelijks bestuur. Volgens artikel 13 negende lid Wgr wordt de voorzitter door en uit het algemeen bestuur aangewezen. Bij gebrek aan vertrouwen kan het algemeen bestuur besluiten de voorzitter te ontslaan (zie tekst en commentaar Awb bij artikel 19a).

Artikel 24 bevoegdheden voorzitter

Ingevolge artikel 57d vertegenwoordigt de voorzitter de Omgevingsdienst IJsselland in en buiten rechte. Deze bevoegdheid kan hij opdragen (volmachtigen) aan een ander.

Artikel 25. Inlichtingen en verantwoordingsplicht voorzitter

De wet gemeenschappelijke regelingen heeft geen bepalingen over de verantwoordingsplicht van de voorzitter. Nu de voorzitter een apart bestuursorgaan is, ligt het voor de hand om dit toch te regelen. Dit gebeurt in artikel 25.

Hoofdstuk 5 Personeel

Artikel 26 Directeur

Het dagelijks bestuur is bevoegd de directeur te benoemen. Deze is belast met de dagelijkse leiding. De directeur vervult zijn taken op basis van het mandaat dat hij van de deelnemers heeft gekregen. Daarnaast vervult de directeur de rol van secretaris van het openbaar lichaam die het algemeen bestuur en het dagelijks bestuur bijstaat.

Artikel 27 Personeel

Het dagelijks bestuur is op grond van de Wet gemeenschappelijke regelingen bevoegd tot het aanstellen van personeel (Wgr artikel 57 b onder d). Om praktische redenen verdient het de voorkeur om deze bevoegdheid te mandateren/volmachtigen aan de directeur.

Artikel 28. Arbeidsvoorwaardenregeling

In dit artikel wordt onderstreept dat de Wet op de ondernemingsraden (Wor) van toepassing is.

Hoofdstuk 6 Kostentoedeling, begroting en jaarrekening

Artikel 29 Kostentoe rekening en Bijdrageverordening

In artikel 29 is bepaald dat het algemeen bestuur nadere regels kan stellen met betrekking tot de door de deelnemers te betalen bijdragen: de Bijdrageverordening.

Het uitgangspunt voor nu is een verdeling op basis van de bij de oprichting ingebrachte taken behorende formatie, vermeerderd met een percentage voor overhead.

Elke iedere deelnemer zal gevraagd worden om te bepalen welke taken hij inbrengt, en met welke formatie dat gepaard zal gaan. Het resultaat daarvan is inputfinanciering. Het doel is om na verloop van tijd deze door te ontwikkelen naar outputfinanciering: bekostiging op basis van geleverde producten tegen een bepaalde prijs.

Artikel 30 Resultaatsbestemming

Dit artikel regelt de bestemming van zowel een batig als een negatief saldo. Het batig saldo wordt in beginsel toegevoegd aan het weerstandsvermogen van de Omgevingsdienst IJsselland (eerste lid). Hiervoor wordt door het algemeen bestuur een maximumniveau bepaald op basis van het risicoprofiel van de Omgevingsdienst IJsselland. Indien dit maximumniveau is bereikt, wordt het batig saldo gerestitueerd aan de deelnemers overeenkomstig de Bijdrageverordening (eerste lid). Bij een negatief saldo moeten de deelnemers bijdragen overeenkomstig de Bijdrageverordening (tweede en derde lid).

Artikel 31 Garantiebepaling

Deze bepaling voorziet er in dat de gemeenschappelijke regeling altijd over voldoende middelen beschikt om aan zijn verplichtingen te voldoen. Deze garantie wordt onder meer geëist door de Bank Nederlandse gemeenten. De deelnemers zijn verplicht hieraan medewerking te verlenen, anders kan de financieel toezichthouder ingrijpen. Zie Circulaire van de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties van 8 juli 1999, kenmerk FO99/U5911.

Artikelen 32 Begroting en 33 Jaarrekening

Bij de inrichting van de interne planning en controlecyclus moet rekening worden gehouden met de bepalingen over de begroting en de jaarrekening uit de Wet. Deze bevat enkele dwingende procedures en termijnen over de begrotingscyclus van de regeling². Het doel hiervan is om de invloed van de gemeenteraden en provinciale staten op de gemeenschappelijke regelingen te borgen.

De kern van deze bepalingen is dat de raden en staten steeds in een vroegtijdig stadium rekening kunnen houden met de beleidsvoornemens van de regeling en de verwachte hoogte van de bijdrage aan de regeling voor het volgende jaar. De wettelijke termijnen hebben tot gevolg dat door de gemeenschappelijke regeling al heel vroeg in het kalenderjaar een aanzet moet worden gemaakt voor de begroting voor het volgende jaar.

De wettelijke begrotingscyclus van een gemeenschappelijke regeling ziet er als volgt uit:

- a. het (dagelijks) bestuur dient vóór 15 april van het jaar voorafgaande aan dat waarvoor de begroting dient, de *algemene financiële en beleidsmatige kaders* ter kennisname aan de raden/staten van de deelnemers sturen (artikel 58b);
- b. de (voorlopige) *jaarrekening* met het verslag van de accountant, moet vóór 15 april worden aangeboden aan de raden/staten (artikel 58b);
- c. de *ontwerpbegroting* wordt acht weken voordat deze ter vaststelling aan het algemeen bestuur wordt toegezonden, doch uiterlijk 5 juni³, toegezonden aan de raden/staten (artikel 59 eerste lid). De raden/staten kunnen bij het dagelijks bestuur hun zienswijzen hierover naar voren brengen (artikel 59 derde lid). Het dagelijks bestuur voegt deze commentaren bij de ontwerpbegroting zoals die aan het algemeen bestuur wordt aangeboden;
- d. het dagelijks bestuur stuurt de *jaarrekening* binnen twee weken na vaststelling, doch uiterlijk vóór 15 juli aan de Minister van BZK (artikel 58 vierde lid);
- e. het algemeen bestuur stelt de *begroting* uiterlijk 31 juli vast;
- f. het dagelijks bestuur stuurt de *vastgestelde begroting* van de gemeenschappelijke regeling binnen twee weken na vaststelling, doch vóór 1 augustus, toe aan de Minister van BZK (artikel 58 tweede lid);

² WGR hoofdstuk 4, afdeling 3, paragraaf 7. Geldt voor regeling tussen gemeenten en provincies met openbaar lichaam of bedrijfsvoeringorganisatie of gemeenschappelijk orgaan

³ De datum van 6 juni staat niet in de WGR, maar er is tot acht weken voor 1 augustus teruggerekend.

g. nadat de *begroting* is vastgesteld, zendt het algemeen bestuur zo nodig de begroting aan de raden van de deelnemende raden/staten, zodat zij kunnen zien wat er met hun zienswijzen is gebeurd en zodat zij deze zienswijzen waar nodig kenbaar kunnen maken bij BZK (artikel 59 vierde lid). Wanneer de ontwerpbegroting ongewijzigd wordt vastgesteld, dan is het niet nodig om deze opnieuw aan de raden/staten te zenden.

Hoofdstuk 7 Wijziging, toetreding en uittreding

De deelnemers zijn wettelijk verplicht samen te werken in een gemeenschappelijke regeling met openbaar lichaam. Toetreding en uittreding zijn dan ook alleen mogelijk wanneer bij algemene maatregel van bestuur de indeling van de regio voor de Omgevingsdienst IJsselland zoals die is opgenomen in de bijlage bij artikel 8 Wvr wordt gewijzigd. In die gevallen wordt geregeld hoe toe- of uitgetreden kan worden. Opheffing van de gemeenschappelijke regeling is, gelet op het verplichte karakter, evenmin mogelijk.

De Wgr bepaalt echter dat regelingen die voor onbepaalde tijd worden aangegaan bepalingen inhoudingen over de wijziging, toetreding en uittreding van deelnemers (artikel 9 Wgr). De bepalingen uit hoofdstuk 7 zien op deze verplichting.

Artikel 34 Wijziging

Voor het wijzigen van de regeling stelt het algemeen bestuur een ontwerpwijziging vast (artikel 14). Voor het nemen van een ontwerpbesluit tot het wijzigen van de regeling is een 75% meerderheid nodig (zie artikel 14). Het algemeen bestuur zendt de deelnemers vervolgens het voorstel tot het wijzigen van de regeling.

De colleges nemen als deelnemers ieder voor zich een besluit over de ontwerpwijziging. Zij kunnen pas instemmen met de wijziging na verkregen toestemming van de raden/staten.

Het is ook mogelijk dat de colleges (nog) niet kunnen instemmen met de ontwerpwijziging en zienswijzen indienen. Het algemeen bestuur zal op basis van de ingediende zienswijzen tot een aanpassing van het ontwerpbesluit kunnen besluiten dat dan weer opnieuw wordt voorgelegd aan de deelnemers.

De wijziging van de regeling komt tot stand op het moment dat het algemeen bestuur vaststelt dat alle deelnemende bestuursorganen hebben ingestemd met de wijziging.

De wijziging van de regeling treedt overigens pas in werking nadat zij is bekendgemaakt (artikel 53 Wgr).

Artikel 35 Toetreding

Toetreding geschiedt door een besluit van het toetredende bestuursorgaan en de deelnemers aan de gemeenschappelijke regeling (art. 51 derde lid jo eerste lid Wgr). Hiervoor is wel hiertoe wel toestemming van de gemeenteraad respectievelijk provinciale staten nodig (art. 51 derde lid jo tweede lid Wgr). Het algemeen bestuur bepaalt wanneer de toetreding ingaat (tweede lid).

Het algemeen bestuur stelt een toetredingsvergoeding vast. Dit is een extra financiële bijdrage die gevraagd wordt van deelnemers die op een later moment toetreden. Van hen wordt een weerstandsbijdrage gevraagd, waarvan de hoogte bepaald wordt door hun procentuele aandeel in de totale financiële bijdrage van alle deelnemers, gerelateerd aan de stand van het weerstandsvermogen per 1 januari van het jaar waarin toetreding plaats vindt. De ratio hierachter is dat de huidige deelnemers dit weerstandsvermogen samen gevormd hebben als buffer voor toekomstige risico's binnen de Omgevingsdienst IJsselland en het reëel is dat later toetredende deelnemers hierin ook bijdragen.

Artikel 36 Uittreding

Een deelnemer kan na verkregen toestemming van de gemeenteraad dan wel de provinciale staten besluiten uit te treden (art. 51 derde lid jo eerste lid Wgr). Dit artikel ziet op het regelen van de financiële gevolgen hiervan voor de Omgevingsdienst IJsselland. Uitgangspunt is dat desintegratiekosten ten laste komen van de uittreder. Het Algemeen bestuur stelt hiertoe een regeling op. Er geldt in elk geval een 'opzegtermijn' van een jaar.

In principe wordt met de uittreding ook de dienstverleningsovereenkomst ontbonden, maar de mogelijkheid wordt geboden om dit anders te regelen.

Artikel 37 Vermindering en beëindiging facultatieve taken op basis van inbreng van personeel

Het terugbrengen van het aantal facultatieve taken kan voor de Omgevingsdienst IJsselland leiden tot desintegratiekosten. Artikel 37 ziet op de financiële afwikkeling hiervan. Ook hier is het uitgangspunt dat de desintegratiekosten ten laste komen de deelnemer die zijn pakket terugbrengt. De regels over uittreding zijn van overeenkomstige toepassing.

Artikel 38 Vermindering en beëindiging facultatieve taken op basis van overeenkomst

Op de vermindering of beëindiging van facultatieve taken die op basis van overeenkomst worden afgenomen, zijn de bepalingen in de desbetreffende overeenkomst van toepassing.

Artikel 39 Opheffing en liquidatie

Het algemeen bestuur stelt, in geval van opheffing, een liquidatieplan vast en hoort daartoe de raden en staten (tweede lid). Het liquidatieplan bevat ten minste de gevolgen van de opheffing bij zowel een batig als negatief saldo (derde lid). Het liquidatieplan bevat tevens een sociaal plan en de personele gevolgen (vierde lid). De ondernemingsraad wordt daarbij betrokken. De colleges besluiten als deelnemer tot opheffing van de regeling.

Hoofdstuk 7. Overige bepalingen

Artikel 40 Archief

Het uitgangspunt is dat alle deelnemers de zorg blijven houden voor hun eigen archiefbescheiden, ook voor de taken die in mandaat worden uitgevoerd. Het archiefbeheer wordt dan ook niet gemandateerd. De reden hiervan is dat archiefbeheer aan bepaalde wettelijke eisen moet voldoen, zoals het Referentie Informatiemodel Handhaving en ZTC. Dit vereist een bepaalde deskundigheid bij het archiefbeheer. De Omgevingsdienst beschikt over onvoldoende capaciteit en expertise om aan deze eis voor alle deelnemers te voldoen. Dit betekent dat alle archiefbescheiden die door de Omgevingsdienst in een bepaald dossier worden geproduceerd, worden overgedragen aan het desbetreffende bevoegd gezag.

Alle deelnemers beschikken over een kernregistratie van milieu-inrichtingen waarvoor zij bevoegd gezag zijn. Het eigendom van deze inrichtingenadministratie blijft bij de deelnemers, maar de Omgevingsdienst wordt wel bevoegd om dit te beheren (vijfde lid). De reden hiervan is dat de Omgevingsdienst bij uitstek over de meest actuele en accurate milieu-informatie beschikt en zo tijdig wijzigingen en aanvullingen kan verwerken om zo de kwaliteit van dit inrichtingenbestand te borgen.

Artikel 41 geschillen

Uitgangspunt van de regeling is dat in eerste instantie wordt geprobeerd om op informele wijze tot een oplossing van geschillen te komen. Indien dit niet leidt tot een oplossing, zijn de wettelijke bepalingen van de Grondwet (artikel 136) van toepassing.

Artikel 42 Evaluatie

In dit artikel is een termijn bepaald waarbinnen de gemeenschappelijke regeling wordt geëvalueerd. Aandachtspunten zullen in elk geval zijn het aantal leden van het dagelijks bestuur, en de overgang van input- naar outputfinanciering.

Artikel 43 Looptijd

Voor deze gemeenschappelijke regeling is geen einddatum bepaald.

Artikel 44 Bekendmaking

Conform de Wet moet de provincie deze gemengde regeling bekendmaken.

Artikel 45 Citeertitel

Spreekt voor zich.

Bijlage: Inhoud convenant IJssellandse keuze basistaken

In het convenant 'IJssellandse keuze basistaken' worden alle taken weergegeven die de Omgevingsdienst IJsselland per 1 januari 2018 uitvoert voor alle deelnemers. Samen vormt dit de IJssellandse keuze voor het basistakenpakket. Dit conform artikel 4 van de Gemeenschappelijke Regeling Omgevingsdienst IJsselland.

In deze bijlage presenteren wij de inhoud van dit convenant. Vanuit juridisch perspectief wordt onderstaande weergave in de periode half oktober 2016 - half december 2016 nog omgezet naar de vorm van een convenant, zodat deze bij de oprichting van de Gemeenschappelijke Regeling kan worden ondertekend door de vertegenwoordigers van de deelnemers. Vanzelfsprekend zal dit niet leiden tot inhoudelijke wijzigingen.

| Taaksoort | Toelichting | Argumentatie voor inbreng in dit convenant |
|--------------------------------------|---|---|
| Basistakenpakket | De taken zoals deze omschreven zijn in de concept-AMvB die nu voorligt aan de Tweede Kamer. Dit zijn alle uitvoerende VTH-taken. Zie het Ontwerpbesluit tot wijziging van het Besluit omgevingsrecht . | Is wettelijk verplicht om deze taken te beleggen bij de Omgevingsdienst*. |
| Basistakenpakket plus | De inrichting gebonden milieutaken. | Deelnemers maken deze keuze met het doel om: <ul style="list-style-type: none"> ▪ de kwaliteit te verbeteren; ▪ de kosten te verlagen; ▪ de positie van de Omgevingsdienst IJsselland als aantrekkelijke werkgever te versterken. |
| Enkele specialistische milieutaken** | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Geluid: de advisering op bouw/RO en verkeer***. ▪ Bodem: de vakinhoudelijke toetsing en beoordeling van bodemonderzoeksplannen -en rapporten, de vakinhoudelijke bodemexpertise bij ruimtelijke en civiele projecten, het bijhouden van het bodem-informatiesysteem (BIS), de uitvoering van de Wet bodembescherming (Wbb) met betrekking tot bodemverontreiniging en sanering en meldingen Besluit uniforme sanering (BUS)****. ▪ Externe Veiligheid: alle taken waarvoor moet worden voldaan aan de kwaliteitscriteria en advisering op bouw/RO. ▪ Lucht: alle taken waarvoor moet worden voldaan aan de kwaliteitscriteria. | Deelnemers maken deze keuze met het doel om: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Het potentieel op het gebied van efficiency, vermindering van kwetsbaarheid en verbetering van kwaliteit zowel voor het bevoegd gezag als voor de Omgevingsdienst beter te benutten. ▪ Breder inzetbaarheid van medewerkers van het bevoegd gezag en de Omgevingsdienst op de gebieden van bouwen/RO en VTH-milieu: dit doordat zij hun deskundigheid nu op beide gebieden kunnen inzetten en hun kennis breed kunnen onderhouden en toepassen, een vereiste vanuit de kwaliteitscriteria. ▪ Vanuit het perspectief van ontwikkelingen in wetgeving, zoals de naderende implementatie van de Omgevingswet, regionaal kunnen bundelen en versterken van kennis. |

*Omdat het wettelijk verplicht is het basistakenpakket te beleggen bij de Omgevingsdienst, zal dit feitelijk geen onderdeel worden van het convenant. De Bijzondere Ondernemingsraad heeft gevraagd om de basistaken van de Omgevingsdienst IJsselland overzichtelijk bij elkaar te zetten. Vandaar dat wij deze taaksoort opnemen in deze overzichtstabel.

**Voor de provincie geldt een voorbehoud. De provincie heeft nadrukkelijk de intentie om deze taken te beleggen bij de Omgevingsdienst IJsselland, maar maakt eerst stelselafspraken met de Omgevingsdiensten Twente, Regio Nijmegen en IJsselland. Dit vanuit het perspectief van het kunnen voldoen aan de kwaliteitscriteria.

***Voor de duidelijkheid merken wij op: dit naast de VTH-taken, die immers vallen onder het basistakenpakket.

****Voor de duidelijkheid merken wij allereerst op: dit naast het toezicht op saneringen, de toepassing van besluiten bodemkwaliteit en het toezicht op en regels opstellen over bodembedreigende activiteiten bij inrichtingen, die immers allen vallen onder het basistakenpakket. Daarnaast merken wij voor de duidelijkheid op: het beleidsmatige, ruimtelijke en civieltechnische deel, de financiën (inclusief subsidieaanvraag) en de eventuele aanbesteding van ruimtelijke en civiele projecten gaat niet over naar de Omgevingsdienst.

Einde bijlage: 7.4 Treffen gemeenschappelijke regeling Omgevingsdienst IJsselland- bijlage 4. Gemeenschappelijke Regeling
Omgevingsdienst IJsselland

[Terug naar het agendapunt](#)

8.0 Zienswijze eerste begrotingswijziging 2017 IGSD S-W - RAADSVORSTEL (terug naar agendapunt)

De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.

Voorstel aan de raad

Aan de gemeenteraad
Gemeente Steenwijkerland
Vendelweg 1
8331 XE Steenwijk

Steenwijk,
Nummer voorstel:

Voor raadsvergadering d.d.: 13-12-2016

Agendapunt:

Onderwerp:

Eerste begrotingswijziging 2017 IGSD Steenwijkerland-Westerveld

Aan de raad van de gemeente Steenwijkerland wordt voorgesteld te besluiten:

Conceptbesluit:

1. Als zienswijze in te stemmen met de eerste begrotingswijziging 2017 van de IGSD, met uitzondering van de bijdrage van € 93.000,-- voor het onderdeel van NoordWestGroep;
2. De dekking van de extra bijdrage voor 2017 ad € 702.541,-- te betrekken bij de samenstelling van de Perspectiefnota 2017;
3. De IGSD een uiterste inspanning te laten leveren om het nadeel van de afkoop van de huurovereenkomst met het UWV voor de jaren 2017 en 2018 tot een minimum te beperken.

Samenvatting:

- 1) Vorig jaar december hebben de raden van de gemeenten Steenwijkerland en Westerveld een bedrag beschikbaar gesteld van totaal afgerond € 1 mln. voor de uitvoering van het Plan van Aanpak "Vertrouwen, Ondernemen en Verbinden" van de IGSD/NWG (het aandeel voor Steenwijkerland hierin bedroeg € 801.089,--). Aan dit plan zijn drie doelstellingen gekoppeld te weten:
- 2) Het verminderen van het uitkeringsbestand WWB/IOAW/Z met 200 personen tot 1030 op 31 december 2016;
- 3) Het terugbrengen van het aantal personen in profiel 4 met ontheffing tot 50 (definitieve ontheffingen) op 31 december 2016;
- 4) Het overdragen vanuit het bestaande SW bestand van NoordWestGroep van 100 medewerkers naar een reguliere werkgever.

Bij de beschikbaarstelling van dit bedrag is naast het maandelijks rapporteren over de voortgang van de uitvoering, de voorwaarde verbonden dat er medio 2016 een ijkmoment zou komen om de resultaten uit dit plan te beoordelen en hoe het vervolg voor de komende jaren (2017-2019) er uit komt te zien, inclusief de financiële consequenties. Hiervoor heeft de directeur van de IGSD/NWG bijgaande tussenrapportage opgesteld, die vergezeld gaat van een eerste begrotingswijziging 2017 van de IGSD zoals die door het Dagelijks Bestuur van de IGSD is opgesteld.

Overeenkomstig artikel 24 van de Gemeenschappelijke Regeling wordt deze begrotingswijziging voor een zienswijze aan de raden aangeboden. Vervolgens voegt het Dagelijks Bestuur de

commentaren, waarin de zienswijze van de raden zijn vervat, bij deze begrotingswijziging en legt deze ter vaststelling aan het Algemeen Bestuur voor.

Stand van zaken Tussenrapportage IGSD

Uit bijgaande tussenrapportage van de directeur IGSD/NWG blijken de volgende resultaten na drie kwartalen in 2016:

- 1) Het uitkeringsbestand van de IGSD is per 30 september 2016 met 90 uitkeringen afgenomen .Dit betekent dat per die datum 45% van de doelstelling is gerealiseerd. Hierbij wordt aangegeven dat de inzet voor de rest van 2016 is dat er nog 50 uitkeringen beëindigd worden. Mocht dit gerealiseerd worden dan is het uitkeringsbestand met 140 verminderd en is de doelstelling voor 70% gerealiseerd (laatste stand per 27/10 2016 is een afname van 117).
- 2) Het aantal personen in profiel 4 met een ontheffing is per 30 september 2016 teruggebracht van 450 naar 98 (88%)
- 3) Tot op heden zijn er 2 medewerkers vanuit de Sociale Werkvoorziening van NoordWestGroep in het kader van Begeleid Werken geplaatst bij een reguliere werkgever (2%).

Op de bladzijden 3 t/m 6 van deze Tussenrapportage heeft de IGSD een toelichting gegeven op de besteding van de beschikbaar gestelde middelen en wat voor activiteiten hiervoor zijn uitgevoerd.

Vervolg voor 2017 en eerste Begrotingswijziging 2017 IGSD

Het bestuur van de IGSD wil, ondanks het (nog) niet volledig realiseren van de doelstellingen in 2016 doorgaan op de ingeslagen weg en met de ingezette cultuuromslag van rechtmatigheid naar doelmatigheid. Hiervoor willen ze het Plan van Aanpak uit 2016 doortrekken naar 2017 en verder. Dit betekent ook dat de gevraagde investeringsbijdrage in dit plan doorgetrokken wordt middels deze begrotingswijziging naar 2017.

De raden van beide gemeenten hebben in mei/juni 2016 een zienswijze afgegeven op de oorspronkelijke begroting 2017 van de IGSD. In deze begroting was nog geen rekening gehouden met deze investering, omdat eerst het ijkmoment afgewacht zou worden alvorens over een extra bijdrage in 2017 e.v. besluitvorming zou plaatsvinden.

Er ligt nu een voorstel van het Dagelijks Bestuur van de IGSD om middels bijgaande begrotingswijziging voor 2017 een extra bedrag te vragen van € 1.001.655,--. Voor de jaren erna wordt er een extra structurele bijdrage geraamd van totaal € 583.000,--.

De begrotingswijziging 2017 heeft betrekking op de volgende posten:

| | |
|---------------------------------------|------------------------|
| Formatiekosten Team Werk : | € 389.000,-- |
| Idem Team Inkomen | € 161.500,-- |
| Idem Team Ondersteuning | € 210.000,-- |
| Idem NWG (100% STWLD) | € 93.000,-- |
| | ----- |
| Subtotaal | € 853.500,-- |
| Nadeel afkoop UWV huur werkplein IGSD | € 148. 155,- |
| | ----- |
| Totaal | € 1.001.655,- - |

Voor onze gemeente betekent dit:

| | |
|--|---------------------|
| Aandeel 75% van € 908.655,-- (€ 1.001.655,-- -/- € 93.000,--) | € 681.491,- |
| NoordWestGroep (100% STWLD) | € 93.000,-- |
| Nadeel op de uitkeringslasten voor 2017 t.o.v. onze begroting | € 21.050,-- |
| | ----- |
| Totaal | € 795.541,-- |

Beoordeling

Bij de opzet van het Plan van Aanpak is er reeds vanuit gegaan dat het om een meerjaren investering zou gaan. In het raadsvoorstel van december 2015 stond ook de gevraagde investering voor 2017 opgenomen en naar aanleiding van de behandeling in de politieke markt zijn hier voor de raadsbehandeling ook nog de jaren 2018 en 2019 aan toegevoegd. Uw raad heeft echter nadrukkelijk aangegeven eerst de resultaten over het 1^e half jaar van 2016 te willen afwachten, alvorens te beslissen over de investering van 2017 en verder.

Op basis van de tussenrapportage van de IGSD is op 30 september 2016 45% van de uitstroomtaakstelling gerealiseerd en 88% van de ontheffingstaakstelling. Mocht de verwachte uitstroom (totaal 140 extra beëindigde uitkeringen) eind 2016 ook gehaald worden dan is het resultaat 70%. De gevraagde bijdrage voor 2017 is grotendeels bestemd voor extra formatie van de verschillende teams. Voor de teams Werk en Inkomen zijn de gevraagde bedragen nog deels gerelateerd aan de omvang van de caseload, maar ook om nog extra inzet te plegen op het werven van vacatures, aanhalen van contacten met het bedrijfsleven en een adequate matching van cliënten met vacatures, bijvoorbeeld via het werkgeversservicepunt. Bij dit alles fungeert de ingevoerde Werkstapmethodiek als vliegwiel om het proces van resultaatgerichte arbeidsontwikkeling in gang te zetten, alsmede organisatieontwikkeling te realiseren en te borgen. In de Tussenrapportage van de IGSD wordt hier verder op ingegaan. Bij het team Inkomen wordt nog extra ingezet op handhaving , waar een extra preventieve werking vanuit gaat. Daarnaast moet er als gevolg van de nieuwe werkwijze meer ingezet worden op de afhandeling van bezwaarschriften en klachten. Het team Ondersteuning heeft met name gezorgd voor een beter bereik, dienstverlening en communicatie terwijl de gebrekkige informatievoorziening richting college en raad ook is opgelost. Ook al zijn de vooraf gestelde resultaten (nog) niet gehaald zijn we wel van mening dat de IGSD goede stappen voorwaarts heeft gezet. Er is een beweging in gang gezet naar een op uitstroom en participatie gerichte organisatie waarvoor intern veel draagvlak is gecreëerd. Daarnaast zijn de contacten met externe partijen dit jaar ook sterk verbeterd, wat ook bijgedragen heeft aan het tot nu toe behaalde resultaat. Het blijft uiteraard een moeilijke afweging om één op één een directe relatie te leggen tussen de uitbreiding van formatie, waar de extra bijdrage grotendeels voor ingezet is en het bereikte resultaat. Toch zien we wel een organisatie die na jarenlange onrust nu in een stabielere vaarwater terecht is gekomen, werkend vanuit een gezamenlijk gedragen visie. Daarmee is de doelgroep, waarvoor we dit allemaal doen, uiteindelijk het meest bij gebaat.

De IGSD verdient daarom ons inziens het vertrouwen om het ingezette verandering-/verbetertraject te continueren, ook al is de volledige taakstelling (nog) niet gehaald. Er is een cultuuromslag ingezet van rechtmatigheid naar doelmatigheid en er wordt vanuit een positieve insteek en gezamenlijk doel gewerkt om zoveel mogelijk mensen richting de arbeidsmarkt te brengen. En zeker speelt ook nog het maatschappelijk effect van het weer hebben van een baan voor degenen die uitgestroomd zijn naar werk een belangrijke rol hierin.

Met betrekking tot de voorliggende begrotingswijziging van de IGSD voor 2017 willen wij nog wel voorstellen om niet in te stemmen met de bijdrage van € 93.000,-- voor NoordWestGroep.

Aangezien slechts 2% van deze taakstelling gerealiseerd is, achten wij het niet reëel om hier opnieuw een bedrag voor beschikbaar te stellen. De directeur van de IGSD/NWG heeft zelf ook al aangegeven dat uitstroom van deze doelgroep naar reguliere werkgevers op dit moment nog niet haalbaar is. Met het restant van de begrotingswijziging 2017 is een bedrag gemoeid van € 795.541,-- -/- € 93.000,-- = € 702.541,-- (zie financiële toelichting). Wij stellen voor dit bedrag voor de dekking te betrekken bij de samenstelling van de Perspectiefnota 2017.

Voor de jaren daarna wordt structureel een extra bedrag aangegeven van € 583.000,-- (voor STWLD is dat € 437.250 =75%). Dit ligt op dit moment niet voor besluitvorming voor in de begrotingswijziging van 2017. Hier zal bij de begroting 2018 van de IGSD, die in het voorjaar 2017 komt, een besluit over worden genomen.

**Financiële consequenties Plan van Aanpak IGSD/NWG 2016/2017 voor de
gemeente Steenwijkerland**

| Omschrijving | Doelstelling | Benodigd bedrag 2016 | Benodigd bedrag 2017 |
|---|---|--|--|
| Extra investering IGSD /NWG | Extra uitstroom 200 personen uit de uitkering (75% STWLD = 150) 100 SW-ers STWLD naar regulier werk | € 801.089,-- ¹ (is al verstrekt) | € 570.375,-- ³ |
| Totaal 1 | | € 801.089,-- | € 570.375,-- |
| Nadeel uitkeringslasten WWB/IOAW/Z en SW a.g.v. niet halen ambitie o.b.v. Tussenrapportage IGSD/NWG 1/10 2016 Voordeel op extra investeringskosten | Verwachte realisatie 2016: 140 extra uitstroom (75% STWLD = 105) 2 SW-ers STWLD uitstroom werk | € 460.000,-- ² € 220.500,-- ² -/- € 93.869,-- ² | € 21.050,-- ³ Inzet is tekort op niveau gemeente bijdrage voor 2017 |
| Totaal 2 | | € 586.631,-- | € 21.050,-- |
| Afkoop huur UWV werkplein | | -/- € 140.134,-- ² | € 111.116,-- ³ |
| Extra regulier tekort NWG 2016/2017 | | € 225.000,-- ² | Inzet is tekort op niveau gemeente bijdrage voor 2017 |
| Totaal 3 | | € 84.866,-- | € 111.116,-- |
| Totaal 1,2 en 3 | | € 1.472.586,-- | € 702.541,-- |

¹ Is al beschikbaar gesteld december 2015

² Moet nog via de jaarrekening 2016 beschikbaar komen

³ Moet voor 2017 nog beschikbaar gesteld worden

Toelichting:

1. Voor de uitvoering van het Plan van Aanpak IGSD/NWG is in december 2015 € 801.098,-- beschikbaar gesteld. Hiermee moest het uitkeringsbestand bij de IGSD per ultimo 2016 met 200 personen verminderd worden (van 1230 naar 1030) en moesten er 100 SW-ers uitstromen naar regulier werk (via Begeleid Werken).

2. In de evaluatie van de IGSD per 1 oktober 2016 geeft de IGSD aan dat beide doelstellingen naar verwachting niet gehaald worden. Per 1 oktober 2016 is het uitkeringsbestand met 90 gedaald (=45%) en zijn er 2 SW-ers uitgestroomd met Begeleid Werken naar een reguliere werkgever (=2%). De IGSD verwacht dat het uitkeringsbestand in het laatste kwartaal nog met 50 zal dalen, zodat het resultaat uiteindelijk uitkomt op een verlaging van 140 uitkeringen (mocht dit gehaald worden dan is het resultaat 70%). Het niet halen van deze taakstelling betekent een extra gemeentelijke bijdrage van afgerond € 587.000,-- . Mochten de 50 in het laatste kwartaal ook niet gerealiseerd worden dan komt hier nog eens € 265.000,-- bij.
- Naast het niet realiseren van de taakstelling van uitstroom van SW-ers bij NoordWestGroep geeft het halfjaaroverzicht 2016 daarnaast ook nog een extra tekort aan voor 2016 van € 225.000,-- waarmee de gemeentelijke bijdrage verhoogd zal moeten worden. Deze bedragen zullen nog bij de jaarrekening van 2016 opgenomen moeten worden.
3. Voor het vervolg van de uitvoering van het PvA vraagt de IGSD voor 2017 € 760.500,-- . De gevraagde investering heeft volledig betrekking op formatiekosten bij de 3 teams. Het aandeel STWLD hierin bedraagt 75%= € 570.375,-- . Daarnaast zullen de uitkeringslasten met € 21.050,-- stijgen t.o.v. onze begroting. Hierbij is ervan uitgegaan dat de taakstelling in 2017 wel gehaald wordt. Tevens is ervan uitgegaan dat het tekort van NoordWestGroep, ondanks het niet realiseren van de extra opbrengst van € 450.000,-- , binnen de daarvoor beschikbare gemeentelijke bijdrage blijft in 2017.
- De afkoop van de huur van het werkplein door het UWV: voor 2016 levert dit een voordeel op voor STWLD van € 140.134,-- , maar voor 2017 en 2018 een jaarlijks nadeel van 75% van € 148.155 = € 111.116,-- (per 1 februari 2019 stopt de huurovereenkomst). Bij de zienswijze wordt voorgesteld de IGSD een uiterste inspanning te laten leveren om dit nadeel voor de jaren 2017 en 2018 tot een minimum te beperken (bijvoorbeeld door nieuwe onderhuurders te vinden voor de vrijgekomen ruimte).

Bijlagen bij het voorstel Voorstel DB IGSD eerste begrotingswijziging 2017 IGSD en Tussenrapportage Plan van Aanpak IGSD

Ondertekening

De secretaris

De waarnemend burgemeester

S.S. Weistra

J.H. Bats

Betrokken partijen

afdeling

MO

adviseur

Jan Knol, tel.:0521- 538654, email: jan.knol@steenwijkerland.nl

behandeld in raadscommissie

ja, nl. 29 november 2016

nee

Raadsbesluit

Steenwijk,

Nummer:

De raad van de gemeente Steenwijkerland;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van _____, nummer 2012/ _____;

b e s l u i t :

1. Als zienswijze in te stemmen met de eerste begrotingswijziging 2017 van de IGSD, met uitzondering van de bijdrage van € 93.000,-- voor het onderdeel van NoordWestGroep;
2. De dekking van de extra bijdrage voor 2017 ad € 702.541,-- te betrekken bij de samenstelling van de Perspectiefnota 2017;
3. De IGSD een uiterste inspanning te laten leveren om het nadeel van de afkoop van de huurovereenkomst met het UWV voor de jaren 2017 en 2018 tot een minimum te beperken.

De raad voornoemd,

de griffier,

de voorzitter,

A. ten Hoff

J.H. Bats

Terug naar het agendapunt

8.1 Zienswijze eerste begrotingswijziging 2017 IGSD Steenwijkerland-Westerveld - bijlage Voorstel DB IGSD (terug naar agendapunt)

De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.

| | |
|---|------------------------------------|
| Voorstel Dagelijks Bestuur Intergemeentelijke Sociale Dienst Steenwijkerland/Westerveld | Datum vergadering: 11 oktober 2016 |
|---|------------------------------------|

| | |
|---------------|--|
| Onderwerp: | Begroting 2017 IGSD, eerste wijziging. |
| Besluit: | De eerste wijziging van de begroting 2017 vaststellen en voor de zienswijze aanbieden aan de raden van de beide gemeenten. De wijziging na ontvangst |
| Samenvatting: | <p>In de door het algemeen bestuur, in juni 2016, vastgestelde meerjarenbegroting 2017- 2010 van de IGSD, zijn de personeelslasten van het Plan van Aanpak niet opgenomen. Afgesproken is om de effecten van het eerste half jaar van 2016 af te wachten en bij de evaluatie daarvan de begroting 2017 aan te passen met bovengenoemd onderdeel.</p> <p>In de nu voorliggende begrotingswijziging wordt de personele capaciteit geraamd die noodzakelijk is, naast de zittende (vaste) formatie, om de uitvoering van het Plan van Aanpak te kunnen garanderen. Op basis van de evaluatie is de prognose van de klantenaantallen voor 2016 en 2017 naar boven bijgesteld. Gerekend wordt met een cliëntenaantal van 1.090 per 1 januari 2017 en 1.010 cliënten per 1 januari 2018. Dat betekent in totaliteit dat het klantenaantal per 1 januari 2017 60 hoger geraamd wordt (1.090 in plaats van 1.030). Voor de gemeente Westerveld stijgen daarmee de uitkeringslasten in 2017 met € 208.400. Voor de gemeente Steenwijkerland stijgen de uitkeringslasten met € 607.250. De stijging is in de begrotingswijziging verwerkt.</p> <p>Zoals bij de presentatie van de meerjarenbegroting 2017-2020 is benadrukt, ligt, bij de re-integratie, de focus volledig op het activeren van klanten, naar werk, waarbij de klant aan zet is. Omdat het uitgangspunt is dat de cliënt in zijn/haar eigen inkomen moet kunnen voorzien is werk het doel en is daarbij het aanbod van de arbeidsmarkt leidend. Dit wordt onder ander bewerkstelligd door het inzetten van de methode WerkStap waarbij op een gestructureerde en eenduidige wijze de arbeidsontwikkeling en arbeidstoeleiding van een cliënt plaatsvindt. De uitbreiding van de formatie (Totaal team Werk € 389.000) is een voorwaarde voor het slagen van de methode WerkStap.</p> <p>Naast de uitbreiding van het team Werk (re-integratie) is binnen het team inkomen geïnvesteerd in een extra handhaver, bezwaar- en beroep en de formatie van de consultants (Totaal team Inkomen € 99.000).</p> <p>Zoals in het Plan van Aanpak ook is benoemd is voor het voeren van een goede bedrijfsvoering en informatievoorziening het noodzakelijk dat de ondersteunende afdeling formatief en kwalitatief op orde is. Met de extra middelen (Totaal team € 210.000) is dat wat in 2016 is opgezet doorgetrokken naar 2017.</p> <p>In totaal wordt er € 612.000 budget opgevoerd voor de uitvoering van de bovengenoemde taken:</p> <p>Team Werk € 389.000</p> |

| | |
|-----------|---|
| | <p>Team Inkomen: € 99.000 Team Ondersteuning <u>€ 210.000</u> Totaal: <u>€ 592.000</u></p> <p>Voor het realiseren van de uitstroom WSW (= gemeente Steenwijkerland) wordt een budget geraamd van € 93.000. Dit budget komt ten laste van de gemeente Steenwijkerland.</p> <p>Door de bijstelling van het klantenaantal moet, conform de afspraak betreffende het verschil tussen het aantal in het basisjaar (2007, 700 klanten) en het geprognosticeerde aantal (2017 1.050), formatie voor de uitvoering bijgeraamd worden. In de begroting is rekening gehouden met extra 2,5 fte (950 klanten). Dit moet op basis van de nieuwe prognose (1.050) 3,5 fte zijn, dus een uitbreiding met 1 fte. Deze uitbreiding is ook opgenomen in de wijziging.</p> <p>De IGSD is met het UWV tot een overeenkomst gekomen van afkoop van de resterende looptijd van de werkplekkenovereenkomst. De jaarlijkse opbrengst van de werkplekkenovereenkomst bedraagt € 148.155. Het afkoopbedrag, ad. € 335.000, moet in 2016 (in dat jaar is de afkoopsom ontvangen), overeenkomstig regelgeving, in zijn geheel in het resultaat verwerkt worden. Dat betekent in 2016 een eenmalig voordeel (€ 335.000 - € 148.155) van € 186.845) en in de daarop volgende jaren (2017, 2018, en twee maanden in 2019) een nadeel. In deze wijziging is de opbrengst van de werkplekkenovereenkomst in 2017 afgeraamd.</p> <p>De wijziging in de bedrijfsvoering leidt tot hogere gemeentelijke bijdragen. De bijdrage van de gemeente Westerveld stijgt op basis van de 25/75 verdeelsleutel, € 227.164 (25%) en de bijdrage van de gemeente Steenwijkerland is € 774.491 (inclusief 93.000 (75%).</p> <p>Na behandeling in het dagelijks bestuur moet de eerste begrotingswijziging 2017 voor de zienswijze worden aangeboden aan beide gemeenteraden. Binnen twee maanden na aanbieding aan de gemeenten stelt het algemeen bestuur de wijziging vast, met inachtneming van de zienswijzen.</p> |
| Bijlagen: | |

| | | | | |
|---------|------------|---------------------|--|--|
| Paraaf: | Medewerker | | | |
| | Senior | Nvt | | |
| | Directeur | Gerrit van Hofwegen | | |

| | | | | |
|----------------------------|------------|-------------------|--|--|
| Besluit dagelijks bestuur: | Voorzitter | Bert Dedden | | |
| | Lid | Erik van Schelven | | |
| | Lid | Klaas Smidt | | |

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

Terug naar het agendapunt

8.2 Zienswijze eerste begrotingswijziging 2017 IGSD Steenwijkerland-Westerveld - bijlage Begrotingswijziging eerste wijziging 2017 IGSD ([terug naar agendapunt](#))

De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.

Begroting 2017 Bedrijfsvoering, eerste wijziging

52001000 Algemene Kosten

Deelbudgethouder: G. van Hofwegen

| | Lasten | begroting | wijziging | nieuwe raming |
|-------|----------------------|------------------|------------------|----------------------|
| | Baten | begroting | wijziging | nieuwe raming |
| 62000 | Saldo kostenplaatsen | 4.042.262,00 | 908.655,00 | 4.950.917,00 |

| Wijziging lasten | baten | Toelichting |
|------------------|-------------------|---|
| | 908.655,00 | Betreft saldo van alle mutaties in de apparaatskosten. Het saldo leidt tot hogere bijdragen van de gemeenten in de exploitatie. |

52002000 Personeelskosten

Deelbudgethouder: G. van Hofwegen

| | Lasten | begroting | wijziging | nieuwe raming |
|-------|------------------|------------|------------|---------------|
| 30001 | Inhuur personeel | 656.250,00 | 99.000,00 | 1.509.750,00 |
| 30001 | Inhuur personeel | | 389.000,00 | |
| 30001 | Inhuur personeel | | 210.000,00 | |
| 30001 | Inhuur personeel | | 62.500,00 | |
| 30001 | Inhuur personeel | | 93.000,00 | |

| Wijziging lasten | baten | Toelichting |
|------------------|-------|---|
| 853.500,00 | | Team Inkomen: handhaver, consulent (basisformatie) en uren bezwaar en beroep. Team Werk: senior, consulenten, beleid, werkgeversservicepunt en jongerenloket. Team Ondersteuning: financiële administratie, ICT/informatiemanagement, communicatie en secretariële ondersteuning. Uitbreiding 1 consulent als gevolg van stijging klantenaantal ten opzichte van basisjaar 2007 en biojstelling aantal als gevolg van evaluatie en de prognose (1.050 in plaats van 950). Doorbelasting naar gemeente Steenwijkerland, betreft de uitvoeringskosten doelstelling uitstroom WSW. |

| | Baten | begroting | wijziging | nieuwe raming |
|-------|----------------------|------------|-----------|---------------|
| 34002 | Doorbelasting kosten | 300.000,00 | 93.000,00 | 393.000,00 |

93.000,00 Doorbelasting naar gemeente Steenwijkerland betreffende de uitvoeringskosten doelstelling uitstroom WSW.

52003000 Huisvestingskosten

Deelbudgethouder: G. van Hofwegen

| | baten | begroting | wijziging | nieuwe raming |
|-------|---------------------|------------|-------------|---------------|
| 34002 | Overige ontvangsten | 171.468,00 | -148.155,00 | 23.313,00 |

| Wijziging lasten | baten | Toelichting |
|------------------|-------------|---|
| | -148.155,00 | Door de afkoop van de werkplekkenovereenkomst met het UWV in 2016, vervallen de opbrengsten daarvan in de jaren 2017 tot en met de eerste maanden van 2019 (= einddatum contract). De afkoopsom a.d. € 335.000 wordt, op grond van regelgeving, in 2016 in een keer ten gunste van het resultaat van dat dienstjaar gebracht. Het bedrag dat afgeraad wordt betreft de jaarlijkse vergoeding van het UWV voor de werkplekkenovereenkomst. |

| | | | |
|--------------------------|---------------------------|------------|------------------------------------|
| Totalen wijziging | Verhoging lasten | 853.500,00 | |
| | Verhoging baten | | 853.500,00 |
| | Per saldo toename budget: | 0,00 | (zie kostenplaats Algemene Kosten) |

Einde bijlage: 8.2 Zienswijze eerste begrotingswijziging 2017 IGSD Steenwijkerland-Westerveld - bijlage Begrotingswijziging eerste wijziging 2017 IGSD

Terug naar het agendapunt

8.3 Zienswijze eerste begrotingswijziging 2017 IGSD Steenwijkerland - Westerveld - bijlage Tussenrapportage Plan van Aanpak IGSD (terug naar agendapunt)

De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.

Betreft: tussenrapportage

Geachte Colleges,

Met deze brief wordt antwoord gegeven op de door het College van Burgemeester en Wethouders van Steenwijkerland gestelde vragen bij brief van 21 september jl. Dit is, met de reeds aangeboden rapportages over het eerste en tweede kwartaal, een basis voor de evaluatie van het Plan van Aanpak van augustus 2015. Ook in de aangeboden begroting voor 2017 vindt u informatie, die voor de evaluatie gebruikt kan worden. De kwartaalrapportages zijn tevens digitaal beschikbaar op onze website.

De brief van het college van de gemeente Steenwijkerland is gericht aan het Dagelijks Bestuur van de IGSD. Gelet op de termijn voor de beantwoording van de brief ligt de verantwoordelijkheid voor de inhoud bij ondergetekende.

De beantwoording van de gestelde vragen:

1. Actuele stand van zaken op de drie doelen, inclusief een realistische prognose per eind 2016;

- A. Het verminderen van het WWB uitkeringsbestand met 200 personen tot 1030 op 31 december 2016;

| | AANTAL KLANTEN | Plan van Aanpak | Aug | Status tov PvA | Doel- stelling | Nog uit te stromen | |
|-----------------|-------------------|--------------------|------|-------------------|-------------------|--------------------------|--|
| Steenwijkerland | Totaal | 923 | 863 | -60 | 773 | 90 | |
| Westerveld | Totaal | 307 | 289 | -18 | 257 | 32 | |
| Totaal | Totaal | 1230 | 1152 | -78 | 1030 | 122 | |

De huidige stand is 1140. De inzet is dat we dit jaar nog 50 uitkeringen gaan beëindigen.

- B. Het terugbrengen van het aantal personen in profiel 4 met ontheffing tot 50 (definitieve ontheffingen) op 31 december 2016;

Op 1 januari 2016 zaten er 450 mensen in profiel 4. Dit horen mensen te zijn die in een instelling wonen en/of mensen die dusdanig langdurig beperkt zijn dat een terugkeer naar de arbeidsmarkt zeer onwaarschijnlijk of zelfs helemaal niet haalbaar is. Na screening bleek dat een grote groep nog potentieel heeft. Dit heeft geresulteerd in het terugbrengen van het aantal cliënten in profiel 4 naar 98. In de rapportage van Q1 is deze verandering reeds uitgebreid toegelicht.

- C. Het overdragen vanuit het bestaande SW-bestand van 100 medewerkers naar een reguliere werkgever.

Tot op heden zijn er dit jaar 2 medewerkers geplaatst bij een reguliere werkgever in het kader van Begeleid Werken.

2 t/m 5:

Actueel bestedingsoverzicht van de beschikbaar gestelde middelen voor de

- transitie naar de nieuwe werksituatie, inclusief realistische prognose per eind 2016;
- voor investeringen in de teams Werk, Inkomen en Ondersteuning, inclusief een realistische prognose per eind 2016;

| Besteding budget PvA 2016 | PvA 2016 | Realiteit | Vs |
|---------------------------|------------------|----------------|----------------|
| Transitie | 129.050 | 113.818 | 15.232 |
| Team Inkomen | 293.000 | 243.657 | 49.343 |
| Team Werk | 293.625 | 321.250 | -27.625 |
| Team Ondersteuning | 228.000 | 200.406 | 27.594 |
| | 943.675 | 879.132 | 64.543 |
| SW uitstroom | 93.333 | 47.871 | 45.462 |
| | 1.037.008 | 927.003 | 110.005 |

6. Overzicht van de gerealiseerde besparingen als gevolg van de gerealiseerde extra uitstroom;

| Per 1 juli 2017 | Uitstroom klanten | aantal | gemiddeld uitkeringsbedrag | Besparing |
|-----------------------------|-------------------------|--------|----------------------------|------------------|
| | Steenwijkerland | 60 | 13.900 | 834.000 |
| Westerveld | 18 | 13.000 | 234.000 | |
| | Totale besparing | | | 1.068.000 |
| Prognose tot 1 januari 2017 | Uitstroom klanten | aantal | gemiddeld uitkeringsbedrag | Besparing |
| | Steenwijkerland | 105 | 13.900 | 1.459.500 |
| | Westerveld | 35 | 13.000 | 455.000 |
| | Totale besparing | | | 1.914.500 |

7. Bovengenoemde onderdelen voorzien van een goede toelichting. Hierin zowel de directe effecten (uitstroom e.d.) als de indirecte effecten (cultuuromslag, andere werkwijze e.d.) benoemen.

Toelichting vraag 1A/B:

Zoals wij al aangaven in het Plan van Aanpak kenden wij ons cliëntenbestand onvoldoende. Met uitbreiding van ons personeel hebben wij bijna alle cliënten kunnen oproepen, screenen en persoonlijk kunnen spreken.

In onze huidige werkwijze gaan we uit van “de eigen kracht” van de mensen in onze doelgroepen. Wij nemen niet meer over, maar werken *met* hen aan hun kortste weg naar werk. We maken de beweging van rechtmatigheid naar doelmatigheid. Cliënten hebben zelf de regie over hun traject. Dit is niet alleen voor ons een cultuurverandering, ook voor cliënten is het aanpassen. We zien dit deels terug in de toename van bezwaarschriften en klachten. De positieve effecten zijn groter: cliënten ervaren het als prettig dat zij zo nauw betrokken worden bij hun traject en gaan zelf actief aan de slag. Het tot nu toe bereikte resultaat komt met name door de aandacht die aan onze cliënten gegeven kan worden en die zij ook ervaren. Aandacht is het sleutelwoord van onze nieuwe aanpak.

De verandering van werkwijze en klantbenadering is geen kwestie van ‘even een knop omzetten’. De implementatie van dit nieuwe traject vergt de nodige tijd en energie van onze medewerkers, maar we zien dat er op dit moment grote stappen worden gemaakt. Het kost meer tijd dan we voorzien hadden, maar we hebben de omslag van rechtmatigheid naar doelmatigheid weten te maken. Dit is terug te zien in de volgende acties:

- Met hulp van de Werkstapmethodiek maken de cliënten stappen richting arbeid. De kansrijke cliënten gaan in een leer-werktraject waar zij d.m.v. werkopdrachten hun afstand tot de arbeidsmarkt overbruggen. We verwachten hier de komende periode nog betere resultaten.

- Er gaat per oktober een najaarsoffensief van start waarbij onze accountmanagers de komende maanden ruim 200 bedrijven gaan bezoeken. Zij gaan langs bij onze bestaande relaties maar ook koude acquisitie wordt ingezet. Dit alles met als doel om nog minimaal 50 plaatsen te realiseren.

- We hebben geïnvesteerd in cliënten door het certificaat MKB Goed Werknemer in te zetten. Hiermee kan een client aantonen dat hij/zij zeer gemotiveerd is en van aanpakken weet. Werkgevers weten met het testrapport precies wat ze in huis halen. In samenwerking met het MKB netwerk in Steenwijkerland/Westerveld worden de cliënten onder de aandacht gebracht en veelvuldig aan een dienstverband geholpen. De infrastructuur van NoordWestGroep leent zich uitstekend voor het afnemen van dit assessment en stelt onze cliënten in staat zich beter te presenteren bij potentiële werkgevers. We hebben de afgelopen tijd drie groepen gedraaid met in totaal 27 deelnemers. Van de eerste twee groepen van dit voorjaar is 73% van de geslaagden uitgestroomd. Dit najaar gaan er nog drie groepen van start.

- In samenwerking met de Businessclub Steenwijkerland worden dit najaar een groot aantal werkzoekenden onder de aandacht gebracht, middels hun nieuwsbrieven.

- De actieve benadering vanuit het Werkgeversservicepunt brengt onze cliënten in beweging. Daarnaast hebben bedrijfsbezoeken 164 vacatures opgeleverd. Deze vacatures vormen een totaal van 223 arbeidsplaatsen. Voor de vervulling van deze vacatures wordt nauw samengewerkt met het Regionaal Werkbedrijf.

Een gedeelte van deze vacatures zijn parttime functies. Een cliënt komt hiermee niet volledig uit de uitkering, en wordt daarom niet meegenomen in de uitstroomcijfers.

De intensieve samenwerking tussen het WGSP en de consultants Werk heeft er toe geleid dat er dit jaar ruim 160 cliënten uitgestroomd zijn naar een fulltime baan. Daarnaast is er ook een grote groep cliënten die op een parttime baan zijn geplaatst. Zij verdienen hiermee te weinig om volledig uit de uitkering te komen. Deze groep is groeiende aangezien de arbeidsmarkt steeds flexibeler wordt. Cliënten stromen deels uit op nul-urencontracten, via uitzendbureaus en op parttime contracten. Daarnaast zijn er 63 werkervarings/proefplaatsingen gerealiseerd.

De bijgestelde prognose voor het einde van het jaar is 1090. Dat is 60 meer dan wij in het Plan van Aanpak hebben voorzien. Dit is het gevolg van een grotere instroom van nieuwkomers en kwetsbare jongeren dan waarbij de opzet van het plan rekening mee werd gehouden.

In het plan zijn we uitgegaan van een nieuwe instroom van 462 en een uitstroom van 241. Om onze doelstelling te realiseren zouden we 421 beëindigingen moeten realiseren. We moeten de verwachtingen bijstellen naar 371 beëindigingen. Op 1 oktober zijn er 321 uitkeringen beëindigd. Voor het volgende kwartaal is nu de opgave om per saldo nog eens 50 cliënten te laten uitstromen.

Toelichting 1C

Voor het uitstromen van SW-medewerkers hebben we in het afgelopen jaar onze aandacht gericht op de bedrijven waar NoordWestGroep al groepsdetacheringen heeft en op opdrachtgevers die van groepen SW-medewerkers gebruik maken. Deze aandacht richt zich met name op de bewustwording van de gevolgen van de Participatiewet. Op dit moment is de bereidheid bij organisaties om mensen in "Begeleid Werken" te nemen beperkt. Het afgelopen jaar hebben wij 2 plaatsingen kunnen realiseren. Met name grote opdrachtgevers zijn terughoudend om dit pad op te gaan. Dit geldt ook voor de gemeente, hoewel de gemeente indirect/afgeleid al werkgever is. Neemt niet weg dat wij op dit moment met een werkgever in onderhandeling zijn over een constructie met het voornemen om 60 plaatsen te realiseren.

NoordWestGroep als sociaal werkbedrijf staat bekend om haar kennis en expertise bij het realiseren van aangepast werk. Zo zorgen wij er samen met werkgevers, ervaren jobcoaches en werkleiders voor dat mensen met een beperking duurzaam inzetbaar worden op de arbeidsmarkt. Niet alleen bij NoordWestGroep zelf, maar ook steeds meer bij werkgevers op detachingsbasis. Alleen op deze wijze kan de uitvoering van de Wet Banenafpraak een succes worden. Afpraak is immers dat 125.000 extra banen voor mensen met een beperking worden gerealiseerd.

NoordWestGroep heeft de kennis en ervaring waar we voor de cliënten van de IGSD gebruik van maken. Wij zijn erin gespecialiseerd de capaciteiten van mensen met een beperking te ontwikkelen middels de eerder genoemde Werkstapmethodiek. Verder hebben we een belangrijke troef in handen richting werkgevers: wij kunnen medewerkers detacheren, al dan niet met een jobcoach. Ook kunnen we deskundigheid over jobcarving en functiecreatie inzetten. Dat zijn voor werkgevers belangrijke voordelen die hen over de streep kunnen trekken. NoordWestGroep bedient niet meer alleen de traditionele SW-doelgroep, maar richt zich ook op WWB'ers, Wajongers en anderen met een afstand tot de arbeidsmarkt die onder meer in het doelgroepregister zijn opgenomen.

Toelichting vraag 2:

Een andere aanpak van de cliënt zorgt ervoor dat wijzelf ook op een andere manier moeten gaan werken, een ander perspectief van denken.

De verandering is weerbarstig, we zitten er nog middenin, maar we zien de positieve effecten van deze verandering steeds beter naar boven komen. Van onbewust onbekwaam, komen we steeds meer richting bewust bekwaam. Het lek is boven water. Het wordt steeds meer vanzelfsprekend om op een andere manier te gaan werken.

We hebben een aanvraag gedaan voor extra personeel om de bedrijfsvoering te optimaliseren, het doorvoeren van de vernieuwde aanpak en het achterstallige onderhoud aan te pakken. De toestemming om extra personeel te werven kwam in januari 2016. Hierdoor startte de werving in januari, waardoor veel nieuwe personeel pas in maart in dienst kon treden. De begroting ging uit van nieuw personeel per 1 januari. Tevens heeft de subsidie van Kerstengelden ons een financieel voordeel opgeleverd. Hierdoor is € 110.000 van het aangevraagde budget niet uitgegeven.

Toelichting vraag 3:

Dankzij de uitbreiding op personeelsgebied is er stabiliteit gebracht op de werkvloer en daardoor is er meer aandacht voor onze cliënten. Kern van de dienstverlening is dat wij begeleiding geven aan onze cliënten en daarvoor de maximale inzet tot het benutten van hun arbeidspotentieel terug vragen. De kosten per fte zijn 9% hoger uitgevallen dan voorzien.

Toelichting vraag 4:

Uitbreiding bij team Inkomen zorgt voor het adequaat en rechtmatig betalen van de uitkering. Vanuit team Inkomen is er een signaalfunctie en samenwerking met consultants Werk op harde en zachte signalen. Deze samenwerking resulteert tevens in sneller beëindigen van de uitkering, scherper zicht op fraudesignalen en directe afstemming bij de Poort tijdens de informatiebijeenkomst.

Met de inzet van een tweede handhaver is de werkvoorraad ingelopen en worden fraudesignalen sneller opgepakt. Nu wij beter zicht hebben op ons bestand kan ook adequaat aandacht worden gegeven aan fraudesignalen. Dit voorkomt tevens dat fraudevorderingen onnodig hoog oplopen. Wat betreft bezwaar en beroep zijn er tot september 116 bezwaarschriften ontvangen. Dat betekent dat er nu al meer bezwaren zijn ontvangen dan over het gehele voorgaande jaar. In 35% van de gevallen ging het om besluiten die betrekking hebben op de veranderende werkwijze en de aanscherping m.b.t. de uitvoering Participatiewet en hetgeen daarin verwacht wordt met betrekking tot de eigen verantwoordelijkheid van de klant. Geen enkel bezwaar is gegrond verklaard door de bezwarencommissie.

Ook is het aantal klachten toegenomen, hetgeen in ons Plan van Aanpak al was voorzien. Tot op heden zijn er 33 klachten ingediend bij de IGSD. Ook zijn er 3 klachten ingediend bij de Nationale Ombudsman. We hebben nu al 10 klachten meer ontvangen dan over het hele vorige jaar. Opvallend is dat er meer klachten dan voorheen ingediend worden tegen consultants betrokken bij re-integratie. Van de 33 klachten die ontvangen zijn, hebben er 11 betrekking op re-integratie (33%). Bij zowel de toename van bezwaar als van klachten kan worden gesteld dat de veranderende werkwijze, en de daarin opgenomen aanscherpingen met betrekking tot eigen verantwoordelijkheid van de klant, leiden tot deze toename. Onze klanten merken de effecten van deze verandering en kunnen zich daar niet altijd in vinden. 86% van de klachten zijn ongegrond verklaard. De bereikbaarheid van beide organisaties is sterk verbeterd. We zijn de hele dag geopend en telefonisch bereikbaar.

Toelichting vraag 5:

Door de inzet van de middelen van het Plan van Aanpak is het team Ondersteuning in de gelegenheid gesteld:

- de begrotingen, tussentijdse rapportages en de jaarrekeningen binnen de daarvoor gestelde termijnen samen te stellen, vast te laten stellen en te delen met de afnemers;
- de kwaliteit van de informatievoorziening te verbeteren en te beveiligen en de continuïteit van ICT infrastructuur (NoordWestGroep) te waarborgen. De IGSD voldoet aan alle SUWI beveiligingseisen;

- door de inzet van een communicatiemedewerker wordt de gemeenschap optimaal geïnformeerd over de uitvoering van de Participatiewet. Succesvolle plaatsingen bij werkgevers worden publiekelijk gemaakt, waardoor onze ketenpartners betrokken raken bij de mogelijkheden van de Participatiewet en uitgenodigd worden om mee te doen zodat onze cliënten nieuwe mogelijkheden krijgen.

Toelichting vraag 6:

We hebben vooral ingezet op minder instroom door een strengere selectie aan de poort. De informatiebijeenkomsten geven duidelijkheid over rechten, plichten en verwachtingen voor cliënten en leiden ook tot minder aanvragen van uitkeringen.

| | Uitkeringen IGSD incl. IOAW/Z | Toe- of afname bijstandsuitkeringen | | | |
|------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-------------|--------------|-------------|
| | | IGSD | | Landelijk | |
| | | In aantallen | Percentages | In aantallen | percentages |
| 31-12-2014 | 1.208 | 1.138 | 6,95 | 376 840 | 5,03 |
| 31-12-2015 | 1.203 | 1.122 | -1,41 | 387.020 | 2,7 |
| 01-07-2016 | 1.158 | 1.077 | -4,01 | 399.000 | 3,1 |

Ondanks deze autonome toename en de landelijke trend slagen wij er als organisatie in om ons bestand te laten dalen. Een prestatie waar wij trots op zijn.

De preventiequote is nu 36% (augustus 2016). De rechtmatigheid van een aanvraag wordt bij de Poort getoetst aan de geldende wet- en regelgeving. We werken met het principe dat een ieder die daadwerkelijk recht heeft op een uitkering daar ook voor in aanmerking komt. Eigen verantwoordelijkheid voor de bestaansvoorziening en het bestrijden van misbruik van sociale voorzieningen nemen een grote rol in bij deze beoordeling.

De landelijke trend is dat het aantal bijstandsgerechtigden in het tweede kwartaal van 2016 opnieuw is gestegen. De stijging is deels te verklaren door de komst van asielzoekers. In onze gemeenten gaat het om een toename van 30 uitkeringen.

Ook de aangescherpte eisen voor Wajong-uitkeringen beïnvloeden de toename. Sinds 1 januari 2015 hebben alleen jongeren die volledig arbeidsongeschikt zijn recht op een Wajong-uitkering. Wij hebben gekozen voor een outreachende aanpak gericht op kwetsbare jongeren. Dit resulteert in het beter in beeld hebben van deze groep, maar ook in een toename van 10 extra jongeren in de uitkering.

Toch is ons bestand dalend, tegen de landelijke trend in.

8. Bovengenoemde prognoses helder vertalen naar de jaren 2017-2019 zodat een goede beoordeling van de voorgenomen begrotingswijziging 2017 mogelijk is.

Wat verwachten we aan uitstroom voor de komende jaren:

Uitgaande van het bovenstaande is de verwachting dat het gemiddelde cliëntenaantal (WWB/IOAW/Z) het volgende verloop zal laten zien:

| | Steenwijkerland | Westerveld | Totaal |
|------|-----------------|------------|--------|
| 2017 | 786 | 264 | 1.050 |
| 2018 | 757 | 253 | 1.010 |
| 2019 | 757 | 253 | 1.010 |
| 2020 | 757 | 253 | 1.010 |

Na de daling van het aantal cliënten in 2016 wordt nog een daling verwacht in 2017 waarna er een stagnatie van de daling zal optreden. Deze verwachting is gebaseerd op de (nog) hogere toestroom van nieuwkomers.

Wat is er nodig om op de ingeslagen koers door te kunnen gaan:

| Personeelsuitbreidingen 2017 | |
|------------------------------|----------------|
| Team Inkomen | 99.000 |
| Team Werk | 210.000 |
| Team Ondersteuning | 482.000 |
| Totaal | 791.000 |

De opgave uit het Plan van Aanpak was om als organisatie in control te komen.
We zijn in control.

Hoogachtend,
de directeur van de IGSD-SW & NoordWestGroep

G. van Hofwegen

Bijlage:

- Brief van College van B&W Steenwijkerland, 21 september 2016

Einde bijlage: 8.3 Zienswijze eerste begrotingswijziging 2017 IGSD Steenwijkerland - Westerveld - bijlage Tussenrapportage Plan van Aanpak IGSD

Terug naar het agendapunt

9.0 Matrix dorpsplannen - RAADSVOORSTEL ([terug naar agendapunt](#))

De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.

Voorstel aan de raad

Aan de gemeenteraad
Gemeente Steenwijkerland
Vendelweg 1
8331 XE Steenwijk

Steenwijk,
Nummer voorstel:

Voor raadsvergadering d.d.: 13-12-2016
Agendapunt:

Onderwerp:

Aan de raad van de gemeente Steenwijkerland wordt voorgesteld te besluiten:

Conceptbesluit:

1. Kennis te nemen van de voortgang van de matrix dorpsplannen 2012-2015;
2. In te stemmen met de 11 voorgestelde projecten uit de matrix dorpsplannen 2016 en hiervoor een krediet beschikbaar te stellen van € 127.524
3. Dit krediet als volgt te dekken:
 - a. Een bijdrage uit de reserve kernen en wijken van € 89.805;
 - b. Een bijdrage uit het koppengeld door PBW's van € 37.719.

Samenvatting

Voor een elftal projecten vragen de Plaatselijke Belangen en wijkvereniging extra ondersteuning om deze te realiseren. De projecten dragen bij aan de leefbaarheid en sociale cohesie in de kernen en wijken. Deze projecten kunnen extra, benodigde, ondersteuning krijgen via de zogenaamde matrix dorpsplannen. De extra ondersteuning bestaat uit een co-financiering vanuit de reserve kernen en wijken. Een belangrijke ondersteuningsbron om, samen met het koppengeld en eventuele bijdragen van derden, de realisatie van projecten mogelijk te maken.

Naast de projecten die op deze matrix staan, zijn er nog meer initiatieven in Steenwijkerland die door inzet van de Plaatselijke Belangen en Wijkorganisaties tot uitvoering komen. Hiervoor beschikken zij over het Koppengeld. Een subsidie die laagdrempelig is en snel beschikbaar kan worden gesteld. Deze ondersteuning vindt het gehele jaar door plaats.

Draagvlak

Draagvlak voor deze projecten is een voorwaarde om in aanmerking te komen voor financiële ondersteuning vanuit het Kernen en wijkenbeleid. Het draagvlak is veelal een gegeven doordat de plannen voortvloeien uit dorpsplannen, bewonersbijeenkomsten of geautoriseerde voorstellen van de PBW-besturen.

Overheidsparticipatie

De gemeente ondersteunt deze initiatieven om de zelfwerkzaamheid, sociale cohesie en omgevingsverantwoordelijkheid in de kernen en wijken te bevorderen. De Plaatselijke Belangen en Wijkorganisaties vervullen hierin een belangrijke trekkersrol in. Om deze bewonersinitiatieven te stimuleren, is het belangrijk dat de gemeente hierin een partner is en participeert, de zogenaamde overheidsparticipatie. Dit kan door financiële ondersteuning, kennis en/of medewerking.

Ingediende plannen

| | | |
|---------------|-------------------------------------|--|
| Willemsoord | Beeld en interactief informatiebord | Willemsoord maakte als Kolonie 3 onderdeel uit van de Maatschappij van Weldadigheid. En deze geschiedenis maakt Willemsoord nog interessanter en levendiger. Om dit te faciliteren heeft het dorp een plan om een interactief informatiebord te ontwikkelen dat verwerkt is in een beeld van Koning Willem II, de naamgever van dit dorp. |
| Basse | Duurzaam dorpshuis | Het dorpshuis in Basse is dé plek in Basse waar vele activiteiten plaatsvinden die de leefbaarheid en sociale samenhang in het dorp vergroten. Het dorpshuis is in eigendom van het dorp. Om de duurzaamheid te bevorderen en de energielasten te beperken, wil het dorpshuis door zonnepanelen een deel van hun benodigde energie zelf opwekken. |
| Blankenham | Jeu de boulesbaan | Bewegen en ontmoeten is een van de speerpunten in het plan om een jeu de boulesbaan aan te leggen. PB Blankenham wil deze baan zelf aanleggen om de onderlinge contacten in het dorp op een ongedwongen en sportieve manier in de buitenlucht te bevorderen. |
| Marijenkampen | Berging en verbetering buurthuis | Het buurthuis in Marijenkampen heeft voor de vele activiteiten een materiaalhoek in de vorm van een container. Deze willen de vrijwilligers vervangen door een permanente opslag aan het buurthuis. Ook wil het buurthuis enkele duurzame maatregelen treffen door het verbeteren van de isolatie en het vervangen van de oude (energieslurpende) koeling. |
| Dwarsgracht | Bewonerszorg-coöperatie | Dwarsgracht kent een goede noaberschap. Door het oprichten van een coöperatie/vereniging 'samen voor onze zorg' organiseert het dorp zelf de (informele) zorg, hulp en dienstverlening in overeenstemming met behoeften en wensen van de bewoners van Dwarsgracht & Jonen. |

| | | |
|--------------------------------------|--------------------------------|--|
| Eesveen | Inrichting berging | Eesveen heeft enige tijd geleden op eigen kracht (met ondersteuning vanuit de matrix dorpsplannen) een mooie berging gerealiseerd voor hun evenemententerrein. Deze bouw is in de afrondende fase. Om de berging functioneel te maken, dienen er rondom en in het gebouw nog enkele investeringen gedaan te worden, zoals inrichting, verfijnde aankleding en bestrating rondom het gebouw. |
| Steenwijk-Noord en Steenwijk-Centrum | Touwslagerij | Steenwijk kende in het verleden meerdere touwslagerijen. Deze stonden voornamelijk langs de stadsgrachten. Een initiatiefgroep heeft het plan om een touwslagerij na te bouwen met behulp van originele onderdelen. De belangenvereniging Steenwijk-Noord en bewonersvereniging Steenwijk-Centrum omarmen en ondersteunen dit plan. |
| Oldemarkt | Sfeerverlichting | De Hoofdstraat kent in de wintermaanden een gezellige sfeer mede door de sfeerverlichting. Deze verlichting werd per verlichtingsboog voorzien van elektriciteit door een aangrenzende woning. De afgelopen jaren is gebleken dat de continuïteit van de verlichting niet meer gewaarborgd kan worden. Niet alle aanwonenden zijn bereid om de verlichting te regelen en er zijn verschillen in verlichtingstijden. PB en ondernemers hebben het plan opgepakt om dit op te lossen door een centrale regeling zodat er weer een eenheid is in de sfeerverlichting. |
| St Jans klooster | Opwaarderen dorpsplein. Fase 1 | Het plein voor het dorps huis is gedateerd en weinig uitnodigend. Plaatselijk Belang heeft een plan ontwikkeld dat het plein fraaier, groener en beter toegankelijker wil maken, ook voor mindervaliden. |
| Belt-Schutsloot | Informatie/cultuur/rustpunt | Belt-Schutsloot is een toeristisch dorp en zien de toerist ook graag als gast. Plaatselijk Belang heeft een plan gemaakt voor een informatie-, cultuur en rustpunt waar toerist, recreant en inwoner terecht kan voor informatie of een zitje (bank) aan de rand van dit waterdorp. |
| Wanneperveen | Dorpsplan | Wanneperveen is toe aan een nieuw dorpsplan. Welke ontwikkelingen en kansen komen de komende jaren op het dorp af. Een plan van en door het dorp is een harde voorwaarde van het plaatselijk belang. |

Financiën

De ingediende projecten kennen een totaalinvestering van € 165.994. Hiervoor dragen de PBW's zelf fors bij in de vorm van koppengeld, zelfwerkzaamheid en bijdragen van derden zoals diverse fondsen.

| | Totale investering | Reeds beschikbaar vanuit exploitatiebegroting | Nog beschikbaar te stellen | Bijdrage derden |
|-------------------------------------|--------------------|---|----------------------------|-----------------|
| | € 165.994 | | | |
| Bijdrage gehandicaptenvoorzieningen | | € 5.000 | | |
| Koppengeld | | | € 37.719 | |
| Reserve kernen en wijken | | | € 89.805 | |
| Bijdrage derden | | | | € 33.470 |

Met het beschikbaar stellen van € 89.805 ten laste van de Reserve Kernen en wijken komt het saldo van deze reserve op € 8.556.

Voor 2017 en 2018 is per jaar € 100.000 opgenomen in de programmabegroting 2017-2020.

Stand van zaken matrix dorpsplannen 2012-2015

Matrix dorpsplannen 2012

| | | |
|-------------------|-------------------------------------|--|
| Blokzijl | Spelen aan de Kolk | Gereed |
| Dwarsgracht/Jonen | Verfraaiing pontomgeving Jonen | Gereed |
| Giethoorn | Verlichting Bertus Warnusweg | Gereed |
| Paasloo | Deels verhardenedevenemententerrein | Project ingetrokken, onvoldoende draagvlak |
| Scheerwolde | Spel- en speelvoorzieningen | Gereed |
| Beitel eo | Spel- en speelvoorzieningen | Gereed |
| Vollenhove | Herinrichting Kerkplein eo | Gereed |
| Steenwijkerwold | Dorpsommetje | Gereed |
| Wanneperveen | Spel- en speelvoorzieningen | Gereed |

Matrix dorpsplannen 2013

| | | |
|----------------------|--|---------------|
| Eesveen | Bouw berging evenemententerrein | In uitvoering |
| Giethoorn | Buurtterras aan het water | Gereed |
| Oldemarkt | Speelsterrein Zwartehofslaan opknappen | Gereed |
| Oldemarkt | Pannakooi | Gereed |
| Tuk | Evenemententerrein | Gereed |
| Vollenhove | Kunst | Gereed |
| Vollenhove | Spel- en speelvoorzieningen | Gereed |
| Steenwijk-De Gagels | Vreedzame wijk deel 1 | Gereed |
| Steenwijk- Middenweg | AED-project | Gereed |
| Steenwijk-West | Kunstwerk entree wijk | Gereed |
| Blokzijl | Nostalgische verlichting Bastion | Gereed |
| Zuidveen | Avonturenbos | Gereed |

Matrix dorpsplannen 2014

| | | |
|----------------------|--|------------------|
| Blankenham | Dorpsommetje | In voorbereiding |
| Giethoorn | Herinrichting Jonenweg fase 1 | In voorbereiding |
| Ossenzijl | Spel- en speelvoorzieningen | Gereed |
| Eesveen | Multifunctioneel ontmoetingsveld | Gereed |
| Steenwijk-De Gagels | Verbouwing keuken wijkgebouw | In voorbereiding |
| Steenwijkerwold | Herinrichting speelterrein | Gereed |
| Steenwijk-Oostwijken | Herinrichting groen hart | Gereed |
| Steenwijk-West | Herinrichting locatie Kleine Kampschool | Gereed |
| Steenwijk-West | Inrichting wijkvoorziening De Zuidwester | Gereed |
| Vollenhove | Entree Vollenhove | Gereed |
| Vollenhove | AED-project | Gereed |
| Wanneperveen | Ontmoetingsplein | Gereed |
| Willemsoord | Spel- en speelvoorzieningen | Gereed |

Matrix dorpsplannen 2015

| | | |
|------------------|--|------------------|
| Oldemarkt | Bijdrage inrichting De Landerijen | Gereed |
| Blokszijl | Aanleg multifunctioneel Sportveld | In voorbereiding |
| Vollenhove | Fontein in park Old Ruitenborgh | Gereed |
| Witte Paarden | AED-project | Gereed |
| Giethoorn | Spelen in Zuid | Gereed |
| Giethoorn | Herinrichting Jonenweg fase 2 | In voorbereiding |
| Kuinre | Herinrichting Kerkplein | In uitvoering |
| St Jans klooster | Verfraaien entrees | In voorbereiding |
| Steenwijk-Noord | Inrichting Pauzelandchap Zigher ter Steghestraat | In uitvoering |

Bijlagen bij het voorstel Financieel overzicht

Ondertekening

De secretaris

De waarnemend burgemeester

S.S. Weistra

J.H. Bats

Betrokken partijen

afdeling

OS

adviseur

Kor van der Velde, tel.: 06-31775866, email:

behandeld in raadscommissie

kor.van.der.velde@steenwijkerland.nl

X ja, nl. 29-11-2016

nee

Raadsbesluit

Steenwijk,

Nummer:

De raad van de gemeente Steenwijkerland;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van _____, nummer 2012/ _____;

b e s l u i t :

4. Kennis te nemen van de voortgang van de matrix dorpsplannen 2012-2015;
5. In te stemmen met de 11 voorgestelde projecten uit de matrix dorpsplannen 2016 en hiervoor een krediet beschikbaar te stellen van € 127.594
6. Dit krediet als volgt te dekken:
 - a. Een bijdrage uit de reserve kernen en wijken van € 89.805;
 - b. Een bijdrage uit het koppengeld door PBW's van € 37.719.

De raad voornoemd,

de griffier,

de voorzitter,

A. ten Hoff

J.H. Bats

Einde bijlage: 9.0 Matrix dorpsplannen - RAADSVOORSTEL

Terug naar het agendapunt

9.1 Matrix dorpsplannen - bijlage financieel overzicht matrix dorpsplannen 2016 ([terug naar agendapunt](#))

De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.

| Bijlage 1 | Matrix dorpsplannen 2016 | | | | | | | |
|----------------------|--|------------------|------------------|---------------------|---------------------|-------------------|---------------------|-----------------|
| | | | reserve | reserve koppelgeld | | reeds beschikbaar | jeugdinitiatieven | |
| Kern/wijk | project | raming | kernen en wijken | beschikbaar stellen | beschikbaar gesteld | gestelde gelden | beschikbaar stellen | bijdrage derden |
| Willemsoord | beeld en interactief informatiebord | € 15.500 | € 5.750 | | € 2.000 | | | € 7.750 |
| Basse | verduurzaming dorpshuis (zonnepanelen) | € 10.689 | € 6.950 | | € 1.169 | | | € 2.570 |
| Blankenham | jeu de boulebaan | € 7.105 | € 5.605 | | € 750 | | | € 750 |
| Marijenkampen | berging buurthuis | € 38.800 | € 17.900 | | € 1.500 | | | € 19.400 |
| Belt Schutsloot | tweede infopunt | € 11.200 | € 5.200 | | € 4.000 | | | € 2.000 |
| Oldemarkt | feestverlichting Hoofdstraat | € 6.500 | € 4.500 | | € 1.000 | | | € 1.000 |
| Steenwijk-Noord/stad | touwslagerij | € 16.000 | € 8.000 | | € 8.000 | | | |
| Eesveen | inrichting berging met omgeving | € 10.200 | € 5.000 | | € 5.200 | | | |
| Wanneperveen | dorpsplan | € 8.000 | € 4.500 | | € 3.500 | | | |
| St Jansklooster | opwaarderen dorpsplein fase 1 | € 35.000 | € 20.000 | | € 10.000 | € 5.000 | | |
| Dwarsgracht | oprichting bewonerszorgcoöperatie | € 7.000 | € 6.400 | | € 600 | | | |
| | | € 165.994 | € 89.805 | | € 37.719 | € 5.000 | € - | € 33.470 |

[Terug naar het agendapunt](#)

10.0 Vaststellen belastingverordeningen 2017 - RAADSVoorstel (terug naar agendapunt)

De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.

Voorstel aan de raad

Aan de gemeenteraad
Gemeente Steenwijkerland
Vendelweg 1
8331 XE Steenwijk

Steenwijk, 8 november 2016
Nummer voorstel:

Voor raadsvergadering d.d.: 13-12-2016
Agendapunt:

Onderwerp:

Vaststelling belastingverordeningen 2017

Aan de raad van de gemeente Steenwijkerland wordt voorgesteld te besluiten:

Conceptbesluit:

tot vaststelling van de volgende belastingverordeningen:

- Verordening op de heffing en de invordering van onroerende-zaakbelastingen 2017;
- Verordening op de heffing en de invordering van belastingen op roerende woon- en bedrijfsruimten 2017;
- Verordening op de heffing en de invordering van leges 2017.

Inleiding

Nu de uitkomsten van de herwaardering per 2017 in het kader van de Wet waardering onroerende zaken (Wet WOZ) voor nagenoeg 100% bekend zijn, kunnen de verordeningen voor de onroerende-zaakbelastingen en de belastingen op roerende woon- en bedrijfsruimten vastgesteld worden. Hiernaast stellen wij voor de legesverordening voor 2017 vast te stellen en de huidige verordening voor de forensenbelasting te handhaven.

De belastingvoorstellen zijn onlosmakelijk verbonden met de in de belastingparagrafen van de Programmabegroting 2017-2020 geformuleerde uitgangspunten, waarnaar wij korthedshalve verwijzen.

Onroerende-zaakbelastingen (OZB)

Met ingang van 2017 worden alle onroerende zaken weer voorzien van een nieuwe waarde in het kader van de Wet WOZ. Inmiddels zijn de uitkomsten van deze herwaardering voor nagenoeg 100% bekend. De waarden zijn bepaald per waardepeildatum 1 januari 2016. Ten opzichte van de vorige herwaardering, per waardepeildatum 1 januari 2015, zijn woningen gemiddeld met 0,86% in waarde gestegen. In tegenstelling tot woningen zijn niet-woningen, gemiddeld genomen, in waarde gedaald en wel met 0,95%.

In de Programmabegroting 2017-2020 is evenals voorgaande jaren als algemeen uitgangspunt gekozen voor een gelijkblijvende opbrengst. Dit betekent dat bij een daling van de WOZ-waarden, de OZB-tarieven in gelijke mate naar boven worden bijgesteld. Uiteraard geldt ook dat bij een stijging van de WOZ-waarden, de tarieven dalen. Daarbij wordt wel rekening gehouden met een trendmatige aanpassing van de tarieven. Zoals in de Programmabegroting 2017-2020 is aangegeven, bedraagt deze trendmatige aanpassing voor 2017 1,00%.

Op basis van de voorgaande uitgangspunten zien de tarieven voor 2017 er als volgt uit:

| Object | Tarief 2016 (%) | Waardeontwikkeling (%) | Tarief excl. trendm. correctie (%) | Trendmatige correctie (%) | Tarief 2017 (%) |
|-----------------------|------------------------|-------------------------------|---|----------------------------------|------------------------|
| Eigenaar woning | 0,1104 | 0,86 | 0,1095 | 1,00 | 0,1106 |
| Eigenaar niet-woning | 0,1828 | -0,95 | 0,1845 | 1,00 | 0,1864 |
| Gebruiker niet-woning | 0,1478 | -0,95 | 0,1492 | 1,00 | 0,1507 |

Per saldo gaan de OZB-aanslagen dus met de trendmatige correctie van 1% omhoog. Zoals uit onderstaande voorbeelden blijkt, ontstaan kleine afrondingsverschillen:

Een eigenaar van een woning met een waarde van € 250.000 betaalt in 2016 € 276,00 OZB. In 2017 heeft de woning op basis van de gemiddelde stijging een waarde van (afgerond) € 252.000. De bijbehorende aanslag OZB bedraagt in 2017 € 278,71. De te betalen OZB stijgt in dit voorbeeld met 0,98%.

Een bedrijf dat zowel eigenaar als gebruiker is van een bedrijfspand met een waarde van € 200.000 betaalt in 2016 € 661,20 OZB (eigendom + gebruik). In 2017 heeft het pand op basis van de gemiddelde daling een waarde van (afgerond) € 198.000. De bijbehorende OZB bedraagt in 2017 € 667,45. De te betalen OZB stijgt in dit voorbeeld met 0,95%.

De geraamde opbrengst van de OZB in de Programmabegroting 2017-2020, jaarschijf 2017, wijkt aanzienlijk af van de op basis van de hertaxatie berekende totaalopbrengst voor 2017.

| Omschrijving | Geraamd in de Programmabegroting 2017-2020 | Op basis van de hertaxatie berekende opbrengst 2017 | Vershil |
|-----------------------|---|--|----------------|
| Eigenaar woning | 4.104.488 | 4.096.320 | 8.168 |
| Eigenaar niet-woning | 1.785.941 | 1.703.272 | 82.669 |
| Gebruiker niet-woning | 1.146.968 | 1.064.965 | 82.003 |
| Totaal: | 7.037.397 | 6.864.557 | 172.840 |

De opbrengst is aanzienlijk lager dan de raming, met name bij de niet-woningen. Dit verschil wordt veroorzaakt doordat ons voormalige taxatiebureau, waarmee de samenwerking eind vorig jaar is beëindigd, achteraf gezien onjuiste percentages heeft verstrekt met betrekking tot de waardeontwikkeling, vooral van niet-woningen. Doordat de werkelijke waardedaling aanzienlijk groter blijkt te zijn dan vorig jaar is aangegeven, is de in de programmabegroting opgenomen raming te hoog.

Om de geraamde opbrengst te realiseren moeten de OZB-tarieven voor met name de niet-woningen fors worden verhoogd. Wij vinden het echter niet reëel de eigenaren en gebruikers van niet-woningen te confronteren met een extra verhoging van de tarieven.

Bij de berekening van de algemene uitkering uit het Gemeentefonds is rekening gehouden met een korting van € 5.222.640,-. Deze korting is gebaseerd op de door ons ingeschatte totale WOZ-waarde en de door het rijk gehanteerde rekentarieven voor woningen (eigendom) en niet-woningen (eigendom en gebruik) en de door het rijk verwachte marktontwikkelingen. Wij constateren dat deze ontwikkelingen afwijken van die in de gemeente Steenwijkerland, met name voor wat betreft woningen. Het rijk gaat uit van een stijging van de WOZ-waarden voor woningen van 3%, terwijl deze stijging in onze gemeente 0,86% bedraagt. De waardeontwikkeling van niet-woningen komt meer overeen (landelijk -1%, Steenwijkerland -0,95%). Dit betekent dat de korting op de algemene uitkering uit het Gemeentefonds lager uitvalt dan waarmee rekening is gehouden in de programmabegroting. Het voordelige verschil bedraagt € 207.398 (€ 5.222.640 - € 5.015.242). De geschetste ontwikkelingen geven per saldo een structureel voordeel van € 34.558 (€ 207.398 - € 172.840). Dit voordeel wordt bij de Perspectiefnota 2018-2021 meegenomen.

Belastingen op roerende woon- en bedrijfsruimten (RWBB)

De RWBB, die in rekening gebracht kan worden voor roerende woon- en bedrijfsruimten die duurzaam aan een plaats gebonden zijn en dienen tot permanente bewoning of permanent gebruik, vormt een aanvulling op de OZB. Inhoudelijk is de RWBB vrijwel identiek aan de OZB. Zo wordt bijvoorbeeld voor woonruimten (enkel) een eigenarenbelasting geheven van de eigenaar van het object per 1 januari van het belastingjaar en wordt geheven op basis van de getaxeerde waarde van de ruimte. Voor de RWBB gelden dezelfde tarieven als voor de OZB. De tarieven ontwikkelen zich als volgt:

| RWBB | Tarief 2016 | Tarief 2017 |
|-----------------------|--------------------|--------------------|
| | % van de waarde | % van de waarde |
| Eigenaar woning | 0,1104 | 0,1106 |
| Eigenaar niet-woning | 0,1828 | 0,1864 |
| Gebruiker niet-woning | 0,1478 | 0,1507 |

Forensenbelasting

Evenals voor de onroerende-zaakbelastingen geldt in de Programmabegroting 2017-2020 als algemeen uitgangspunt voor de forensenbelasting een gelijkblijvende opbrengst, exclusief trendmatige aanpassing. Bij het bepalen van de waardeontwikkeling (naar waardepeildatum 1 januari 2016) van de tweede woningen waarvoor forensenbelasting wordt geheven, wordt uitgegaan van een stijging met 0,86%. Dit overeenkomstig de gemiddelde waardestijging van woningen. De trendmatige aanpassing voor 2017 bedraagt 1%. Per saldo is sprake van een dusdanig geringe tariefsverhoging, dat wij voorstellen het tarief voor 2017 gelijk te houden aan het tarief van 2016: 0,5% van de (WOZ-)waarde.

Verder stellen wij voor het minimumtarief van de forensenbelasting te handhaven op € 180,00. Hierdoor blijft de bestaande koppeling met het forfaitaire tarief van de toeristenbelasting voor (grotere) caravans in stand.

Aangezien er ook overigens geen wijzigingen met betrekking tot de forensenbelasting zijn, hoeft er geen nieuwe verordening vastgesteld te worden.

Leges

Ook bij de legestarieven is een trendmatige aanpassing met 1,00% doorgevoerd. Dit geldt niet voor wettelijke, landelijk geldende, (maximum)tarieven. Verder stellen wij voor de per 1 oktober 2016 vastgestelde “huwelijksleges” (hoofdstuk 1 van titel 1 van de tarieventabel) ongewijzigd te laten. In het onderstaande bespreken wij de overige wijzigingen afzonderlijk.

De landelijke (maximum)tarieven voor rijbewijzen, een “eigen verklaring” en een verklaring omtrent het gedrag waren op het moment van aanlevering van het collegeadvies nog niet bekend. Indien nodig zullen deze tarieven later in de verordening opgenomen moeten worden.

Reisdocumenten

De Rijksdienst voor Identiteitsgegevens van het Ministerie van BZK heeft de maximumtarieven voor reisdocumenten voor 2017 officieus bekendgemaakt. De ministerraad heeft met de wijzigingen ingestemd en de Raad van State heeft haar advies uitgebracht. Naar verwachting vinden geen wijzigingen meer plaats in de tarieven. Hoewel nog geen definitieve publicatie in het Staatsblad heeft plaatsgevonden, stellen wij voor de tarieven in de legesverordening op te nemen. Op de tarieven is een indexatie toegepast van +0,5%. Hierdoor gaat bijvoorbeeld het tarief voor een paspoort voor volwassenen omhoog van € 64,40 naar € 64,75, terwijl een Nederlandse identiteitskaart voor volwassenen € 50,65 gaat kosten in plaats van € 50,40. Het tarief voor een spoedlevering gaat omhoog van € 47,30 naar € 47,55.

Verder is er een wijziging van de Paspoortwet bij de Eerste Kamer in behandeling, die erin voorziet dat reisdocumenten van personen aan wie een uitreisverbod is opgelegd van rechtswege vervallen. Deze personen kunnen een zogenaamde “vervangende Nederlandse identiteitskaart” aanvragen. Voor dergelijke gevallen worden de tariefbepalingen over de Nederlandse identiteitskaart voor personen jonger dan 18 jaar van toepassing verklaard.

Ondergrondse leidingen

Onlangs is de Algemene Verordening Ondergrondse Infrastructuur gemeente Steenwijkerland vastgesteld. De bijbehorende leges voor telecombedrijven en netbeheerders van gas, water en elektriciteit zijn opgenomen in hoofdstuk 15 van titel 1 van de tarieventabel. Voor het bepalen van de tarieven is een kostenopzet gemaakt, waarin onder meer de te verrichten activiteiten (inclusief bijbehorende uren) zijn opgenomen. Het tarief van € 330,00 is een reële kostprijs op basis van het aantal te verwachten aanvragen en de te maken kosten. Voor het toezicht op de uitvoering van de vergunning worden extra kosten in rekening gebracht. Deze zijn berekend op € 1,20 per meter sleuf, met een minimum van € 40,00 per aanvraag.

Voor grote projecten (meer dan 1.000 meter sleuf) bestaat de mogelijkheid projectafspraken te maken. Daarom is voor dit soort gevallen een begrotingsconstructie in de verordening opgenomen. De aanvrager krijgt voorafgaand aan het in behandeling nemen van de aanvraag een overzicht van de legeskosten toegestuurd en kan vervolgens besluiten de aanvraag al of niet in te trekken.

Tenslotte stellen we een aantal bepalingen voor met betrekking tot teruggaaf en verrekening, bijvoorbeeld voor wanneer een aanvraag die al in behandeling genomen is wordt ingetrokken.

Omgevingsvergunning

Natuurbeschermingswet

Naar verwachting treedt op 1 januari 2017 de nieuwe Wet natuurbescherming in werking. In deze wet worden onder meer de Natuurbeschermingswet en de Flora- en Faunawet geïntegreerd. De verordening bevat bepalingen die de onderdelen 2.3.8 (bescherming van Natura 2000-gebieden) en 2.3.9 (bescherming van soorten) van de tarieventabel aanpast wanneer de nieuwe wet in werking treedt.

Legalisatie

Wanneer een aanvraag tot het verlenen van een omgevingsvergunning achteraf wordt ingediend, dus na aanvang of gereedkomen van de bouwactiviteit, wordt op basis van de voor 2016 geldende legesverordening 20% extra leges in rekening gebracht, met een minimum van € 500,- en een maximum van € 10.000,-. Wij stellen voor dit tarief, verhoogd met 1%, te handhaven voor gevallen waarin de gemeente een legalisatieonderzoek heeft uitgevoerd. In andere gevallen kan volstaan worden met een lager tarief: 5%, met een minimum van € 126,25 en een maximum van € 2.525,-.

Tijdelijke bewoning recreatieve nachtverblijven

Bekend gegeven is dat een deel van de recreatieve nachtverblijven, zoals recreatiewoningen, chalets en stacaravans, in de gemeente gebruikt wordt als (tijdelijke) woning. Het wonen in een recreatief nachtverblijf is ongewenst en is dan ook niet toegestaan op grond van de geldende bestemmingsplannen (en beheersverordeningen). Uw raad heeft tijdens de politieke markt van 15 december 2015 echter aangegeven dat er situaties denkbaar zijn waarin het tijdelijk wonen in een recreatief nachtverblijf als passende oplossing wordt gezien en waaraan u medewerking zou willen verlenen. In dit kader hebben wij de "Beleidsregel Tijdelijke bewoning recreatieve nachtverblijven" vastgesteld, waarmee een legale mogelijkheid geboden wordt voor het tijdelijk bewonen van een recreatief nachtverblijf. Dit gebeurt via een vergunningenstelsel waarbij ons college bevoegd gezag is. Aangezien de beleidsregel een helder kader vormt en de toets relatief snel kan plaatsvinden, stellen wij voor de vergunning een legestartief van € 79,00 voor. Dit bedrag komt overeen met het in onderdeel 1.12.3 van de tarieventabel opgenomen tarief voor een vergunning tot tijdelijke verhuur van woonruimte in het kader van de Leegstandwet.

Tenslotte

De belastingverordeningen zijn opgesteld op basis van de modelverordeningen, zoals deze door de VNG zijn samengesteld en zijn aangevuld / aangepast naar de lokale situatie.

Bijlagen bij het voorstel Diverse belastingverordeningen

Ondertekening

De secretaris

De waarnemend burgemeester

S.S. Weistra

J.H. Bats

Betrokken partijen

afdeling

OS

adviseur

Rogier Timmer, tel.: 351, email:

behandeld in raadscommissie

rogier.timmer@steenwijkerland.nl

ja, nl.

nee

Raadsbesluit

Steenwijk, 13 december 2016

Nummer:

De raad van de gemeente Steenwijkerland;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van 8 november 2016, nummer 2016/ ;

b e s l u i t :

tot vaststelling van de volgende belastingverordeningen:

- Verordening op de heffing en de invordering van onroerende-zaakbelastingen 2017;
- Verordening op de heffing en de invordering van belastingen op roerende woon- en bedrijfsruimten 2017;
- Verordening op de heffing en de invordering van leges 2017.

De raad voornoemd,

de griffier,

de voorzitter,

A. ten Hoff

J.H. Bats

Terug naar het agendapunt

10.1 Vaststellen belastingverordeningen 2017 - bijlage Verordening onroerende-zaakbelastingen 2017 (terug naar agendapunt)

De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.

Raadsbesluit

Steenwijk, 13 december 2016

Nummer:

De raad van de gemeente Steenwijkerland;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van 8 november 2016, nummer 2016/;

gelet op de artikelen 220 tot en met 220h van de Gemeentewet;

besluit vast te stellen de volgende verordening:

Verordening op de heffing en de invordering van onroerende-zaakbelastingen 2017

(Verordening onroerende-zaakbelastingen Steenwijkerland 2017).

Artikel 1 Belastingplicht

1. Onder de naam “onroerende-zaakbelastingen” worden voor binnen de gemeente gelegen onroerende zaken twee directe belastingen geheven:
 - a. een gebruikersbelasting van degene die bij het begin van het kalenderjaar een onroerende zaak die niet in hoofdzaak tot woning dient, al dan niet krachtens eigendom, bezit, beperkt recht of persoonlijk recht gebruikt, verder te noemen: gebruikersbelasting;
 - b. een eigenarenbelasting van degene die bij het begin van het kalenderjaar van een onroerende zaak het genot heeft krachtens eigendom, bezit of beperkt recht, verder te noemen: eigenarenbelasting.
2. Bij de gebruikersbelasting wordt:
 - a. gebruik door degene aan wie een deel van een onroerende zaak in gebruik is gegeven, aangemerkt als gebruik door degene die dat deel in gebruik heeft gegeven; degene die het deel in gebruik heeft gegeven is bevoegd de belasting als zodanig te verhalen op degene aan wie dat deel in gebruik is gegeven;
 - b. het ter beschikking stellen van een onroerende zaak voor volgtijdig gebruik aangemerkt als gebruik door degene die de onroerende zaak ter beschikking heeft gesteld; degene die de onroerende zaak ter beschikking heeft gesteld is bevoegd de belasting als zodanig te verhalen op degene aan wie die zaak ter beschikking is gesteld.
3. Voor de eigenarenbelasting wordt als genothebende krachtens eigendom, bezit of beperkt recht aangemerkt degene die bij het begin van het kalenderjaar als zodanig in de basisregistratie kadaster is vermeld, tenzij blijkt dat hij op dat tijdstip geen genothebende krachtens eigendom, bezit of beperkt recht is.

Artikel 2 Belastingobject

1. Als onroerende zaak wordt aangemerkt de onroerende zaak, bedoeld in hoofdstuk III van de Wet waardering onroerende zaken.
2. Een onroerende zaak dient in hoofdzaak tot woning indien de waarde die op grond van hoofdstuk IV van de Wet waardering onroerende zaken is vastgesteld voor die onroerende zaak in hoofdzaak kan worden toegerekend aan delen van die onroerende zaak die dienen tot woning dan wel volledig dienstbaar zijn aan woondoeleinden.

Artikel 3 Maatstaf van heffing

1. De heffingsmaatstaf is de op de voet van hoofdstuk IV van de Wet waardering onroerende zaken voor de onroerende zaak vastgestelde waarde voor het kalenderjaar bedoeld in artikel 1.
2. Als voor een onroerende zaak geen waarde is vastgesteld op de voet van hoofdstuk IV van de Wet waardering onroerende zaken wordt de heffingsmaatstaf van die onroerende zaak bepaald met overeenkomstige toepassing van het bepaalde bij of krachtens de artikelen 17, 18 en 20, tweede lid, van de Wet waardering onroerende zaken.

Artikel 4 Vrijstellingen

1. In afwijking in zoverre van artikel 3 wordt bij de bepaling van de heffingsmaatstaf buiten aanmerking gelaten, voor zover dit niet al is gebeurd bij de bepaling van de in dat artikel bedoelde waarde, de waarde van:
 - a. ten behoeve van de land- of bosbouw bedrijfsmatig geëxploiteerde cultuurgrond, daaronder mede begrepen de open grond, alsmede de ondergrond van glasopstanden, die bedrijfsmatig aangewend wordt voor de kweek of teelt van gewassen, zonder daarbij de ondergrond als voedingsbodem te gebruiken;
 - b. glasopstanden, die bedrijfsmatig worden aangewend voor de kweek of teelt van gewassen, voorzover de ondergrond daarvan bestaat uit de in onderdeel a bedoelde grond;
 - c. onroerende zaken die in hoofdzaak zijn bestemd voor de openbare eredienst of voor het houden van openbare bezinningssamenkomsten van levensbeschouwelijke aard, een en ander met uitzondering van delen van zodanige onroerende zaken die dienen als woning;
 - d. één of meer onroerende zaken die deel uitmaken van een op de voet van de Natuurschoonwet 1928 aangewezen landgoed dat voldoet aan de voorwaarden genoemd in artikel 8 van het Rangschikkingsbesluit Natuurschoonwet 1928, met uitzondering van de daarop voorkomende gebouwde eigendommen;
 - e. natuurterreinen, waaronder mede worden verstaan duinen, heidevelden, zandverstuivingen, moerassen en plassen, die door rechtspersonen met volledige rechtsbevoegdheid welke zich uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het behoud van natuurschoon ten doel stellen, beheerd worden;
 - f. openbare land- en waterwegen en banen voor openbaar vervoer per rail, een en ander met inbegrip van kunstwerken;
 - g. watervedigings- en waterbeheersingswerken die worden beheerd door organen, instellingen of diensten van publiekrechtelijke rechtspersonen, met uitzondering van de delen van zodanige werken die dienen als woning;
 - h. werken die zijn bestemd voor de zuivering van riool- en ander afvalwater en die worden beheerd door organen, instellingen of diensten van publiekrechtelijke rechtspersonen, met uitzondering van de delen van zodanige werken die dienen als woning;
 - i. werktuigen die van een onroerende zaak kunnen worden afgescheiden zonder dat beschadiging van betekenis aan die werktuigen wordt toegebracht en die niet op zichzelf als gebouwde eigendommen zijn aan te merken;
 - j. onroerende zaken voor zover die bestemd zijn te worden gebruikt voor de publieke dienst van de gemeente, met uitzondering van delen van zodanige onroerende zaken die bestemd zijn te worden gebruikt voor het geven van onderwijs;
 - k. straatmeubilair, waaronder begrepen alle zodanige gebouwde eigendommen - niet zijnde gebouwen - welke zijn geplaatst voor het belang van het publiek, ten dienste van het verkeer of ter verfraaiing van de gemeente, zoals lichtmasten, verkeersinstallaties, standbeelden, monumenten, fontein, banken,abri's, hekken en palen;
 - l. plantsoenen, parken en waterpartijen, die bij de gemeente in beheer zijn of waarvan de gemeente het genot heeft krachtens eigendom, bezit of beperkt recht, met uitzondering van delen van zodanige onroerende zaken die dienen als woning;
 - m. begraafplaatsen, urnentuinen en crematoria, met uitzondering van delen van zodanige onroerende zaken die dienen als woning.

2. De vrijstelling voor de in onderdeel j van het eerste lid bedoelde onroerende zaken voor de eigenarenbelasting geldt niet voor zover de gemeente van die zaken niet het genot heeft krachtens eigendom, bezit of beperkt recht.
3. In afwijking in zoverre van artikel 3 wordt bij de bepaling van de heffingsmaatstaf voor de gebruikersbelasting buiten aanmerking gelaten de waarde van gedeelten van de onroerende zaak die in hoofdzaak tot woning dienen dan wel in hoofdzaak dienstbaar zijn aan woondoeleinden.

Artikel 5 Belastingtarieven

1. Het tarief van de belasting bedraagt een percentage van de heffingsmaatstaf. Het percentage bedraagt voor:
 - a. de gebruikersbelasting: 0,1507%;
 - b. de eigenarenbelasting:
 1. voor onroerende zaken die in hoofdzaak tot woning dienen 0,1106%;
 2. voor onroerende zaken die niet in hoofdzaak tot woning dienen 0,1864%.
2. Voor belastingbedragen tot € 10,00 vindt geen invordering plaats. Voor de toepassing van de vorige volzin wordt het totaal van op een aanslagbiljet verenigde verschuldigde bedragen onroerende-zaakbelastingen of andere heffingen aangemerkt als één belastingbedrag.

Artikel 6 Wijze van heffing

De belastingen worden bij wege van aanslag geheven.

Artikel 7 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moeten de aanslagen worden betaald in twee gelijke termijnen waarvan de eerste vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede twee maanden later.
2. In afwijking van het eerste lid geldt, ingeval het totaalbedrag van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen, of als het aanslagbiljet maar één aanslag bevat het bedrag daarvan, minder is dan € 5.000,00 en zolang de verschuldigde bedragen door middel van automatische betalingsincasso kunnen worden afgeschreven, dat de aanslagen moeten worden betaald in tien gelijke termijnen. De eerste termijn vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en elk van de volgende termijnen telkens een maand later.
3. Indien de verschuldigde bedragen als genoemd in het tweede lid tweemaal achtereen niet kunnen worden geïncasseerd, vervalt met betrekking tot het betreffende aanslagbiljet de mogelijkheid tot automatische incasso en gelden de betaaltermijnen als genoemd in het eerste lid.
4. De Algemene Termijnenwet is niet van toepassing op de in de voorgaande leden gestelde termijnen.

Artikel 8 Nadere regels door het college van burgemeester en wethouders

Het college van burgemeester en wethouders kan nadere regels geven met betrekking tot de heffing en de invordering van de onroerende-zaakbelastingen.

Artikel 9 Overgangsrecht

De "Verordening onroerende-zaakbelastingen Steenwijkerland 2016", vastgesteld bij raadsbesluit van 8 december 2015, nummer 2015/97c, wordt ingetrokken met ingang van de in artikel 10, tweede lid, genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.

Artikel 10 Inwerkingtreding

1. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
2. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2017.

Artikel 11 Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als “Verordening onroerende-zaakbelastingen Steenwijkerland 2017”.

De raad voornoemd,

de griffier,

de voorzitter,

A. ten Hoff

J.H. Bats

[Terug naar het agendapunt](#)

10.2 Vaststellen belastingverordeningen 2017 - bijlage Verordening belastingen op roerende woon- en bedrijfsruimten 2017 ([terug naar agendapunt](#))

De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.

Raadsbesluit

Steenwijk, 13 december 2016

Nummer:

De raad van de gemeente Steenwijkerland;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van 8 november 2016, nummer 2016/;

gelet op artikel 221 van de Gemeentewet;

besluit vast te stellen de volgende verordening:

Verordening op de heffing en de invordering van belastingen op roerende woon- en bedrijfsruimten 2017

(Verordening belastingen op roerende woon- en bedrijfsruimten Steenwijkerland 2017).

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

Voor de toepassing van deze verordening wordt verstaan onder:

- a. ruimte: een roerende woon- of bedrijfsruimte, welke duurzaam aan een plaats gebonden is en dient tot permanente bewoning of permanent gebruik;
- b. woonruimte: een ruimte waarvan de vastgestelde waarde in hoofdzaak kan worden toegerekend aan delen van de ruimte die dienen tot woning dan wel volledig dienstbaar zijn aan woondoeleinden;
- c. bedrijfsruimte: een ruimte die niet kan worden aangemerkt als woonruimte.

Artikel 2 Belastingplicht

1. Onder de naam “belastingen op roerende woon- en bedrijfsruimten” worden ter zake van binnen de gemeente gelegen ruimten twee directe belastingen geheven:
 - a. een gebruikersbelasting van degene die bij het begin van het kalenderjaar een bedrijfsruimte, al dan niet krachtens eigendom, bezit, beperkt recht of persoonlijk recht gebruikt, verder te noemen: gebruikersbelasting;
 - b. een eigenarenbelasting van degene die bij het begin van het kalenderjaar van een ruimte het genot heeft krachtens eigendom, bezit of beperkt recht, verder te noemen: eigenarenbelasting.
2. Bij de gebruikersbelasting wordt:
 - a. gebruik door degene aan wie een deel van een bedrijfsruimte in gebruik is gegeven, aangemerkt als gebruik door degene die dat deel in gebruik heeft gegeven;
 - b. het ter beschikking stellen van een bedrijfsruimte voor volgtijdig gebruik aangemerkt als gebruik door degene die de ruimte ter beschikking heeft gesteld.
3. Degene die een in het vorige lid bedoelde bedrijfsruimte of deel daarvan in gebruik heeft gegeven of ter beschikking heeft gesteld is bevoegd de belasting als zodanig te verhalen op degene aan wie die ruimte of een deel daarvan in gebruik is gegeven of ter beschikking is gesteld.

Artikel 3 Belastingobject

Als één ruimte wordt aangemerkt:

- a. een binnen de gemeente gelegen ruimte;
- b. een gedeelte van een in onderdeel a bedoelde ruimte dat blijkens zijn indeling is bestemd om als een afzonderlijk geheel te worden gebruikt;
- c. een samenstel van twee of meer onder a bedoelde ruimten of in onderdeel b bedoelde gedeelten daarvan die bij dezelfde persoon in gebruik zijn en die, naar de omstandigheden beoordeeld, bij elkaar behoren;
- d. het binnen de gemeente gelegen deel van een in onderdeel a bedoelde ruimte, van een in onderdeel b bedoeld gedeelte daarvan of van een in onderdeel c bedoeld samenstel.

Artikel 4 Maatstaf van heffing

1. De heffingsmaatstaf is de waarde die aan de ruimte dient te worden toegekend indien de volle en onbezwaarde eigendom daarvan zou kunnen worden overgedragen en de verkrijger de ruimte in de staat waarin deze zich bevindt, onmiddellijk en in volle omvang in gebruik zou kunnen nemen.
2. In afwijking in zoverre van het eerste lid wordt de waarde van een bedrijfsruimte, met uitzondering van ruimten die zijn ingeschreven in een van de ingevolge de Monumentenwet 1988 vastgestelde registers van beschermde monumenten, bepaald op de vervangingswaarde indien dit leidt tot een hogere waarde dan die ingevolge het eerste lid. Bij de berekening van de vervangingswaarde wordt rekening gehouden met:
 - a. de aard en de bestemming van de ruimte;
 - b. de sedert de stichting van de ruimte opgetreden technische en functionele veroudering waarbij de invloed van latere wijzigingen in aanmerking wordt genomen.
3. In afwijking in zoverre van het eerste lid wordt de waarde van een ruimte in aanbouw bepaald op de vervangingswaarde, bedoeld in het tweede lid. Onder een ruimte in aanbouw wordt verstaan een roerende zaak of gedeelte daarvan waarvoor een bouwvergunning in de zin van de Woningwet is afgegeven en dat door bouw nog niet geschikt is voor gebruik overeenkomstig de beoogde bestemming.
4. In afwijking in zoverre van het eerste lid wordt de waarde van een woonruimte die deel uitmaakt van een op de voet van de Natuurschoonwet 1928 aangewezen landgoed dat voldoet aan de voorwaarden genoemd in artikel 8 van het Rangschikkingsbesluit Natuurschoonwet 1928, bepaald met inachtneming van een vooronderstelde verplichting om het landgoed gedurende een tijdvak van 25 jaren als zodanig in stand te houden en geen opgaand hout te vellen anders dan volgens de regels van normaal bosbeheer noodzakelijk of gebruikelijk is. Ruimten die dienstbaar zijn aan de woonruimte worden geacht deel uit te maken van die woonruimte.
5. Met betrekking tot een ruimte als bedoeld in artikel 3, aanhef en onderdeel d, wordt de waarde gesteld op een evenredig deel van de waarde die dient te worden toegekend aan de gehele ruimte.

Artikel 5 Vrijstellingen

1. In afwijking in zoverre van artikel 4 wordt bij de bepaling van de heffingsmaatstaf buiten aanmerking gelaten, de waarde van:
 - a. glasopstanden die bedrijfsmatig worden aangewend voor de kweek of teelt van gewassen, voorzover de ondergrond daarvan bestaat uit cultuurgrond die bedrijfsmatig wordt geëxploiteerd ten behoeve van de land- of bosbouw. Onder cultuurgrond wordt mede begrepen de open grond, alsmede de ondergrond van glasopstanden, die bedrijfsmatig aangewend wordt voor de kweek of teelt van gewassen, zonder daarbij de ondergrond als voedingsbodem te gebruiken;
 - b. ruimten die in hoofdzaak zijn bestemd voor de openbare eredienst of voor het houden van openbare bezinningssamenkomsten van levensbeschouwelijke aard, een en ander met uitzondering van delen van zodanige ruimten die dienen als woning;

- c. ruimten ten behoeve van waterverdedigings- en waterbeheersingswerken die worden beheerd door organen, instellingen of diensten van publiekrechtelijke rechtspersonen, een en ander met uitzondering van delen van zodanige ruimten die dienen als woning;
 - d. ruimten die zijn bestemd voor de zuivering van riool- en ander afvalwater en die worden beheerd door organen, instellingen of diensten van publiekrechtelijke rechtspersonen, een en ander met uitzondering van delen van zodanige ruimten die dienen als woning;
 - e. werktuigen die van een ruimte kunnen worden afgescheiden zonder dat beschadiging van betekenis aan die werktuigen wordt toegebracht en die niet op zichzelf als ruimten zijn aan te merken;
 - f. bedrijfsruimten voor zover die bestemd zijn te worden gebruikt voor de publieke dienst van de gemeente, met uitzondering van delen van zodanige bedrijfsruimten die bestemd zijn te worden gebruikt voor het geven van onderwijs;
 - g. ruimten voor zover die bestemd zijn te worden gebruikt ten behoeve van begraafplaatsen, urnentuinen en crematoria, met uitzondering van delen van zodanige ruimten die dienen als woning.
2. De vrijstelling met betrekking tot de in het eerste lid, onderdeel f, bedoelde bedrijfsruimte geldt niet voor de eigenarenbelasting voor zover de gemeente van die ruimten niet het genot heeft krachtens eigendom, bezit of beperkt recht.
 3. In afwijking in zoverre van artikel 4 wordt bij de bepaling van de heffingsmaatstaf voor de gebruikersbelasting buiten aanmerking gelaten de waarde van gedeelten van de bedrijfsruimte die in hoofdzaak tot woning dienen dan wel in hoofdzaak dienstbaar zijn aan woondoeleinden.

Artikel 6 Waardepeildatum

1. De heffingsmaatstaf wordt bepaald naar de waarde die de ruimte op de waardepeildatum heeft naar de staat waarin de ruimte op die datum verkeert.
2. De waardepeildatum ligt één jaar voor het begin van het kalenderjaar waarvoor de waarde wordt bepaald.
3. Indien een ruimte in het kalenderjaar voorafgaande aan het begin van het kalenderjaar waarvoor de waarde wordt bepaald:
 - a. opgaat in een andere ruimte dan wel in meer ruimten, of
 - b. wijzigt als gevolg van hetzij bouw, verbouwing, verbetering, afbraak of vernietiging, hetzij verandering van bestemming, of
 - c. een verandering in waarde ondergaat als gevolg van een andere, specifiek voor de ruimte geldende, bijzondere omstandigheid, wordt, in afwijking van het eerste lid, de waarde bepaald naar de staat van die ruimte bij het begin van het kalenderjaar.

Artikel 7 Belastingtarieven

1. Het tarief van de belasting bedraagt een percentage van de heffingsmaatstaf. Het percentage bedraagt voor:

| | |
|--|----------|
| a. de gebruikersbelasting: | 0,1507%; |
| b. de eigenarenbelasting: | |
| 1. voor roerende zaken die in hoofdzaak tot woning dienen | 0,1106%; |
| 2. voor roerende zaken die niet in hoofdzaak tot woning dienen | 0,1864%. |
2. Voor belastingbedragen tot € 10,00 vindt geen invordering plaats. Voor de toepassing van de vorige volzin wordt het totaal van op een aanslagbiljet verenigde verschuldigde bedragen belastingen op roerende woon- en bedrijfsruimten of andere heffingen aangemerkt als één belastingbedrag.

Artikel 8 Wijze van heffing

De belastingen worden bij wege van aanslag geheven.

Artikel 9 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moeten de aanslagen worden betaald in twee gelijke termijnen waarvan de eerste vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en de tweede twee maanden later.
2. In afwijking van het eerste lid geldt, ingeval het totaalbedrag van de op één aanslagbiljet verenigde aanslagen, of als het aanslagbiljet maar één aanslag bevat het bedrag daarvan, minder is dan € 5.000,00 en zolang de verschuldigde bedragen door middel van automatische betalingsincasso kunnen worden afgeschreven, dat de aanslagen moeten worden betaald in tien gelijke termijnen. De eerste termijn vervalt op de laatste dag van de maand volgend op de maand die in de dagtekening van het aanslagbiljet is vermeld en elk van de volgende termijnen telkens een maand later.
3. Indien de verschuldigde bedragen als genoemd in het tweede lid tweemaal achtereen niet kunnen worden geïncasseerd, vervalt met betrekking tot het betreffende aanslagbiljet de mogelijkheid tot automatische incasso en gelden de betaaltermijnen als genoemd in het eerste lid.
4. De Algemene Termijnenwet is niet van toepassing op de in de voorgaande leden gestelde termijnen.

Artikel 10 Nadere regels door het college van burgemeester en wethouders

Het college van burgemeester en wethouders kan nadere regels geven met betrekking tot de heffing en de invordering van de belastingen op roerende woon- en bedrijfsruimten.

Artikel 11 Overgangsrecht

De “Verordening belastingen op roerende woon- en bedrijfsruimten Steenwijkerland 2016”, vastgesteld bij raadsbesluit van 8 december 2015, nummer 2015/97d, wordt ingetrokken met ingang van de in artikel 12, tweede lid, genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.

Artikel 12 Inwerkingtreding

1. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
2. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2017.

Artikel 13 Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als “Verordening belastingen op roerende woon- en bedrijfsruimten Steenwijkerland 2017”.

De raad voornoemd,
de griffier,

de voorzitter,

A. ten Hoff

J.H. Bats

[Terug naar het agendapunt](#)

10.3 Vaststellen belastingverordeningen 2017 - bijlage Legesverordening 2017 (terug naar agendapunt)

De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.

Raadsbesluit

Steenwijk, 13 december 2016

Nummer:

De raad van de gemeente Steenwijkerland;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van 8 november 2016, nummer 2016/;

gelet op de artikelen 156, eerste en tweede lid, aanhef en onderdeel h, en 229, eerste lid, aanhef en onderdeel b, van de Gemeentewet en de artikelen 2, tweede lid, en 7 van de Paspoortwet;

besluit vast te stellen de volgende verordening:

Verordening op de heffing en de invordering van leges 2017 (Legesverordening Steenwijkerland 2017).

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

Voor de toepassing van deze verordening wordt verstaan onder:

- a. dag: de periode van 00.00 uur tot 24.00 uur, waarbij een gedeelte van een dag als een hele dag wordt aangemerkt;
- b. week: een aaneengesloten periode van zeven dagen;
- c. maand: het tijdvak dat loopt van de n^e dag in een kalendermaand tot en met de (n-1)^e dag in de volgende kalendermaand;
- d. jaar: het tijdvak dat loopt van de n^e dag in een kalenderjaar tot en met de (n-1)^e dag in het volgende kalenderjaar;
- e. kalenderjaar: de periode van 1 januari tot en met 31 december.

Artikel 2 Belastbaar feit

Onder de naam 'leges' worden rechten geheven voor:

- a. het genot van door of vanwege het gemeentebestuur verstrekte diensten;
- b. het verrichten van handelingen ten behoeve van een aanvraag van een Nederlandse identiteitskaart of een reisdocument;

een en ander zoals genoemd in deze verordening en de daarbij behorende tarieventabel.

Artikel 3 Belastingplicht

Belastingplichtig is de aanvrager van de dienst, de Nederlandse identiteitskaart of het reisdocument, dan wel degene ten behoeve van wie de dienst is verleend of de handelingen zijn verricht.

Artikel 4 Vrijstellingen

Leges worden niet geheven voor:

- a. het verstrekken aan publiciteitsmedia van door het college van burgemeester en wethouders aan te wijzen raadsstukken, tenminste omfattende raadsagenda's, raadsvoorstellen, besluitenlijsten, de productbegrotingen en de sectorplannen;
- b. stukken, waarvoor de verstrekking van belang is voor opinievorming met het oog op een goede democratische bestuursvoering;

- c. collectevergunningen en vergunningen ingevolge artikel 3 van de Wet op de kansspelen aangevraagd en bestemd voor plaatselijke verenigingen, kerken en instituten met een charitatief karakter;
- d. het eenmalig verstrekken van een paspoort aan een naturalisandus/optant vanaf de leeftijd van 18 jaar. Meegenaturaliseerde /geopteerde kinderen tot 18 jaar krijgen van de gemeente eenmalig gratis een Nederlandse identiteitskaart uitgereikt. Indien zij in plaats van een Nederlandse identiteitskaart een eigen paspoort willen, zijn ze het verschil in leges voor een paspoort en een Nederlandse identiteitskaart wel verschuldigd;
- e. diensten waarvan de kosten krachtens afdeling 6.4 van de Wet ruimtelijke ordening (grondexploitatie) zijn of worden verhaald;
- f. diensten met betrekking tot een aanvraag tot verlening of gehele of gedeeltelijke intrekking van een omgevingsvergunning of wijziging van voorschriften van een omgevingsvergunning, voor zover die aanvraag betrekking heeft op een activiteit met betrekking tot een inrichting als bedoeld in artikel 2.1, eerste lid, onder e, van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht;
- g. het in behandeling nemen van een aanvraag tot verlening van een omgevingsvergunning als bedoeld in artikel 2.1, eerste lid, onderdeel i, van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht, voor zover het een activiteit betreft bedoeld in artikel 2.2a van het Besluit omgevingsrecht (omgevingsvergunning beperkte milieutoets);
- h. het in behandeling nemen van een aanvraag tot verlening van een omgevingsvergunning, voor zover het een woningaanpassing vallend onder de Wet maatschappelijke ondersteuning betreft en hiervoor een beschikking is afgegeven.

Artikel 5 Maatstaven van heffing en tarieven

1. De leges worden geheven naar de maatstaven en tarieven, opgenomen in de bij deze verordening behorende tarieventabel.
2. Voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het nemen van een projectuitvoeringsbesluit als bedoeld in artikel 2.10 van de Crisis- en herstelwet bedraagt het tarief de som van de bedragen die op grond van deze verordening verschuldigd zouden zijn voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een vergunning, ontheffing, vrijstelling of enig ander besluit in het kader van de ontwikkeling en verwezenlijking van het project, voor zover het projectuitvoeringsbesluit strekt ter vervanging van deze besluiten, zoals bedoeld in artikel 2.10, derde lid, van de Crisis- en herstelwet.
3. Voor de berekening van de leges wordt een gedeelte van een in de tarieventabel genoemde eenheid als een volle eenheid aangemerkt.

Artikel 6 Wijze van heffing

De leges worden geheven door middel van een mondelinge dan wel een gedagtekende schriftelijke kennisgeving, waaronder mede wordt begrepen een stempelafdruk, zegel, nota of andere schriftuur. Het gevorderde bedrag wordt mondeling, dan wel door toezending of uitreiking van de schriftelijke kennisgeving aan de belastingschuldige bekendgemaakt.

Artikel 7 Termijnen van betaling

1. In afwijking van artikel 9, eerste lid, van de Invorderingswet 1990 moeten de leges worden betaald ingeval de kennisgeving als bedoeld in artikel 6:
 - a. mondeling wordt gedaan, op het moment van het doen van de kennisgeving;
 - b. schriftelijk wordt gedaan, op het moment van uitreiken van de kennisgeving, dan wel in geval van toezending daarvan, binnen twee weken na de dagtekening van de kennisgeving.
2. De Algemene Termijnenwet is niet van toepassing op de in het eerste lid gestelde termijnen.

Artikel 8 Kwijtschelding

Bij de invordering van de leges wordt geen kwijtschelding verleend.

Artikel 9 Vermindering of teruggaaf

Gehele of gedeeltelijke vermindering of teruggaaf van leges voor een in de bij deze verordening behorende tarieventabel omschreven dienst wordt verleend overeenkomstig een met betrekking tot die dienst in die tarieventabel opgenomen bepaling.

Artikel 10 Overdracht van bevoegdheden

Het college is bevoegd tot het wijzigen van deze verordening, indien de wijzigingen:

- a. van zuiver redactionele aard zijn;
- b. een gevolg zijn van nieuwe of gewijzigde rijksregelgeving die in werking treedt binnen drie maanden na de officiële bekendmaking van de inwerkingtreding ervan in het Staatsblad of de Staatscourant en het de volgende hoofdstukken of onderdelen van titel 1 van de tarieventabel betreft:
 1. hoofdstuk 2 (reisdocumenten en Nederlandse identiteitskaart);
 2. hoofdstuk 3 (rijbewijzen);
 3. onderdeel 1.4.5 (schriftelijke verstrekkingen uit de basisregistratie personen);
 4. hoofdstuk 6 (verstrekkingen op grond van de Wet bescherming persoonsgegevens);
 5. onderdeel 1.9.1 (verklaring omtrent het gedrag);
 6. hoofdstuk 14 (Wet op de kansspelen);

een en ander voor zover met deze wijzigingen niet reeds rekening is gehouden bij het vaststellen of wijzigen van deze verordening bij raadsbesluit.

Artikel 11 Nadere regels door het college van burgemeester en wethouders

Het college van burgemeester en wethouders kan nadere regels geven met betrekking tot de heffing en de invordering van de leges.

Artikel 12 Dienstverleningsovereenkomst

Als in een tussen het college van burgemeester en wethouders en provincie of rijksoverheid gesloten dienstverleningsovereenkomst een ander tarief voor een omschreven dienst is bepaald dan bedoeld in de bij deze verordening behorende tarieventabel, dan wordt dit tarief doorberekend in de leges.

Artikel 13 Overgangsrecht

1. De Legesverordening Steenwijkerland 2016 van 8 december 2015, nummer 2015/97a, laatstelijk gewijzigd bij raadsbesluit van 13 september 2016, nummer 2016/65, wordt ingetrokken met ingang van de in artikel 14, tweede lid, genoemde datum van ingang van de heffing, met dien verstande dat zij van toepassing blijft op de belastbare feiten die zich voor die datum hebben voorgedaan.
2. Indien de datum van inwerkingtreding van deze verordening ligt na de in artikel 14, tweede lid, opgenomen datum van ingang van de heffing, blijft de in het eerste lid genoemde verordening gelden voor de in de tussenliggende periode plaatsvindende belastbare feiten voor zover de heffing van de leges hiervoor in die periode plaatsvindt.

3. Indien het voorstel van Rijkswet tot wijziging van de Paspoortwet in verband met het van rechtswege laten vervallen van reisdocumenten van personen aan wie een uitreisverbod is opgelegd (Kamerstukken I 2015/2016, 34358 (R2065), nr. A), tot wet is of wordt verheven en artikel I van die wet in werking treedt, wordt in artikel 2, onder nummering van de bestaande tekst tot eerste lid, een tweede lid toegevoegd, luidende:
 2. Hetgeen in deze verordening en de daarbij behorende tarieventabel is bepaald over een Nederlandse identiteitskaart voor een persoon die op het moment van de aanvraag de leeftijd van achttien jaar nog niet heeft bereikt, is van overeenkomstige toepassing op een vervangende Nederlandse identiteitskaart voor personen met een uitreisverbod, ongeacht de leeftijd van de betrokken persoon.
4. Indien artikel 10.8, onderdeel B, van de Wet natuurbescherming in werking treedt, worden de onderdelen 2.3.8, 2.3.8.1, 2.3.8.2 en 2.3.9 van de bij deze verordening behorende tarieventabel vervangen door:

| | | |
|-------|--|--|
| 2.3.8 | <p>Projecten of handelingen in het kader van de Wet natuurbescherming (bescherming van een Natura 2000-gebied)</p> <p>Indien de aanvraag tot het verlenen van een omgevingsvergunning betrekking heeft op een project of het verrichten van een andere handeling als bedoeld in artikel 2.1, eerste lid, onder j, van de Wabo, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere onderdelen van dit hoofdstuk indien tevens sprake is van de in die onderdelen bedoelde activiteiten: het bedrag van de voorafgaand aan het in behandeling nemen van de aanvraag tot het verlenen van een omgevingsvergunning aan de aanvrager meegedeelde kosten, blijkend uit een begroting die door het college van burgemeester en wethouders is opgesteld. Indien een begroting als bedoeld in de eerste volzin is uitgebracht, wordt een aanvraag in behandeling genomen op de vijfde werkdag na de dag waarop de begroting aan de aanvrager ter kennis is gebracht, tenzij de aanvraag voor deze vijfde werkdag schriftelijk is ingetrokken.</p> | |
| 2.3.9 | <p>Handelingen in het kader van de Wet natuurbescherming (bescherming van soorten)</p> <p>Indien de aanvraag tot het verlenen van een omgevingsvergunning betrekking heeft op het verrichten van een handeling als bedoeld in artikel 2.1, eerste lid, onder k, van de Wabo, bedraagt het tarief, onverminderd het bepaalde in de andere onderdelen van dit hoofdstuk indien tevens sprake is van de in die onderdelen bedoelde activiteiten: het bedrag van de voorafgaand aan het in behandeling nemen van de aanvraag tot het verlenen van een omgevingsvergunning aan de aanvrager meegedeelde kosten, blijkend uit een begroting die door het college van burgemeester en wethouders is opgesteld. Indien een begroting als bedoeld in de eerste volzin is uitgebracht, wordt een aanvraag in behandeling genomen op de vijfde werkdag na de dag waarop de begroting aan de aanvrager ter kennis is gebracht, tenzij de aanvraag voor deze vijfde werkdag schriftelijk is ingetrokken.</p> | |

5. De op grond van het vierde lid vervangen onderdelen blijven van toepassing op de belastbare feiten die zich voor de in artikel 14, derde lid, onder b, bedoelde datum van ingang van de heffing hebben voorgedaan.

Artikel 14 Inwerkingtreding

1. Deze verordening treedt in werking met ingang van de eerste dag na die van de bekendmaking.
2. De datum van ingang van de heffing is 1 januari 2017.
3. In afwijking van het tweede lid is de datum van ingang van de heffing van:
 - a. artikel 13, derde lid, het tijdstip waarop het in dat lid genoemde wetsvoorstel tot wet is of wordt verheven en artikel I van die wet in werking treedt;
 - b. artikel 13, vierde lid, het tijdstip waarop artikel 10.8, onderdeel B, van de Wet natuurbescherming in werking treedt.

Artikel 15 Citeertitel

Deze verordening wordt aangehaald als Legesverordening Steenwijkerland 2017.

De raad voornoemd,
de griffier,

de voorzitter,

A. ten Hoff

J.H. Bats

Indeling tarieventabel

Titel 1 Algemene dienstverlening

- Hoofdstuk 1 Burgerlijke stand
- Hoofdstuk 2 Reisdocumenten en Nederlandse identiteitskaart
- Hoofdstuk 3 Rijbewijzen
- Hoofdstuk 4 Verstrekkingen uit de basisregistratie personen
- Hoofdstuk 5 Verstrekkingen uit het Kiezersregister
- Hoofdstuk 6 Verstrekkingen op grond van de Wet bescherming persoonsgegevens
- Hoofdstuk 7 Bestuursstukken
- Hoofdstuk 8 Vastgoedinformatie
- Hoofdstuk 9 Overige publiekszaken
- Hoofdstuk 10 Gemeentearchief
- Hoofdstuk 11 Vervallen
- Hoofdstuk 12 Leegstandwet
- Hoofdstuk 13 Winkeltijdenwet
- Hoofdstuk 14 Wet op de kansspelen
- Hoofdstuk 15 Ondergrondse leidingen
- Hoofdstuk 16 Verkeer en vervoer
- Hoofdstuk 17 Diversen

Titel 2 Dienstverlening vallend onder fysieke leefomgeving/omgevingsvergunning

- Hoofdstuk 1 Begripsomschrijvingen
- Hoofdstuk 2 Vooroverleg en conceptaanvraag
- Hoofdstuk 3 Omgevingsvergunning
- Hoofdstuk 4 Vermindering
- Hoofdstuk 5 Teruggaaf
- Hoofdstuk 6 Intrekking omgevingsvergunning
- Hoofdstuk 7 Wijziging omgevingsvergunning als gevolg van wijziging project
- Hoofdstuk 8 Bestemmingswijzigingen
- Hoofdstuk 9 Huisnummering en perceelregistratie
- Hoofdstuk 10 In deze titel niet benoemde beschikking

Titel 3 Dienstverlening vallend onder Europese Dienstenrichtlijn en niet vallend onder titel 2

- Hoofdstuk 1 Horeca
- Hoofdstuk 2 Organiseren evenementen
- Hoofdstuk 3 Seksbedrijven
- Hoofdstuk 4 Vervallen
- Hoofdstuk 5 Diversen
- Hoofdstuk 6 In deze titel niet benoemde vergunning, ontheffing of andere beschikking

Titel 1 Algemene dienstverlening

| <u>Hoofdstuk 1 Burgerlijke stand</u> | | <u>Tarief</u> |
|--|---|----------------------|
| 1.1.1 | Het tarief bedraagt voor de voltrekking van een huwelijk of de registratie van een partnerschap of de omzetting van een geregistreerd partnerschap in een huwelijk op: | |
| 1.1.1.1 | dinsdag om 8.15 uur en 8.45 uur in een spreekkamer van het gemeentehuis | kosteloos; |
| 1.1.1.2 | maandag tot en met donderdag, tussen 9.00 en 16.00 uur, door middel van een verkorte ceremonie in de raadszaal | € 125,00; |
| 1.1.1.3 | maandag tot en met vrijdag, tussen 8.00 en 18.00 uur, met uitzondering van hetgeen onder 1.1.1.1 en 1.1.1.2 genoemd | € 350,00; |
| 1.1.1.4 | maandag tot en met vrijdag, tussen 0.00 en 8.00 uur en tussen 18.00 en 24.00 uur | € 595,00; |
| 1.1.1.5 | zaterdag, tussen 10.00 en 15.00 uur | € 595,00; |
| 1.1.1.6 | zaterdag, tussen 0.00 en 10.00 uur en tussen 15.00 en 24.00 uur, en op zondag of gelijkgestelde dagen | € 1.000,00. |
| 1.1.2 | Het tarief bedraagt voor de voltrekking van een huwelijk of registratie van een partnerschap in de spreekkamer van het gemeentehuis, met uitzondering van hetgeen onder 1.1.1.1 genoemd | € 125,00. |
| 1.1.3 | Het tarief bedraagt voor de omzetting van een geregistreerd partnerschap in een huwelijk in de spreekkamer van het gemeentehuis, met uitzondering van hetgeen onder 1.1.1.1 genoemd | € 63,40. |
| 1.1.4 | Voor het van gemeentewege beschikbaar stellen van getuigen bij de voltrekking van een huwelijk of de registratie van een partnerschap, bedraagt het tarief per huwelijk of partnerschap, per getuige | € 38,00. |
| 1.1.5 | Het tarief bedraagt voor het op verzoek van de belanghebbenden wijzigen van de datum en/of het tijdstip van de voltrekking van een huwelijk, de registratie van een partnerschap of de omzetting van een geregistreerd partnerschap in een huwelijk | € 51,15. |
| 1.1.6.1 | Het tarief bedraagt voor het benoemen van een buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand voor één dag | € 183,45. |
| 1.1.6.2 | Het tarief bedraagt voor het benoemen van een nog te beëdigden buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand voor één dag | € 300,00. |
| 1.1.7 | Het tarief bedraagt: | |
| 1.1.7.1 | voor het verstrekken van een trouwboekje of partnerschapsboekje | € 20,90; |
| 1.1.7.2 | voor het verstrekken van een duplicaat trouwboekje of partnerschapsboekje | € 43,35. |
| 1.1.8 | Het tarief bedraagt voor het doen van nasporingen in de registers van de Burgerlijke stand, voor ieder daaraan besteed kwartier | € 11,55. |
| 1.1.9 | Voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van een stuk als bedoeld in artikel 2 van de Wet rechten burgerlijke stand geldt het tarief zoals dat is opgenomen in het Legesbesluit akten burgerlijke stand. | |
| <u>Hoofdstuk 2 Reisdocumenten en Nederlandse identiteitskaart</u> | | <u>Tarief</u> |
| 1.2. | Het tarief bedraagt voor het verrichten van handelingen ten behoeve van een aanvraag: | |
| 1.2.1 | van een nationaal paspoort: | |
| 1.2.1.1 | voor een persoon die op het moment van de aanvraag 18 jaar of ouder is | € 64,75; |
| 1.2.1.2 | voor een persoon die op het moment van de aanvraag de leeftijd van 18 jaar nog niet heeft bereikt | € 51,45; |

| | | |
|---|--|----------------------|
| 1.2.2 | van een nationaal paspoort, een groter aantal bladzijden bevattende dan een nationaal paspoort als bedoeld in onderdeel 1.2.1 (zakenpaspoort): | |
| 1.2.2.1 | voor een persoon die op het moment van de aanvraag 18 jaar of ouder is | € 64,75; |
| 1.2.2.2 | voor een persoon die op het moment van de aanvraag de leeftijd van 18 jaar nog niet heeft bereikt | € 51,45; |
| 1.2.3 | van een reisdocument ten behoeve van een persoon die op grond van de Wet betreffende de positie van Molukkers als Nederlander wordt behandeld (faciliteitenpaspoort): | |
| 1.2.3.1 | voor een persoon die op het moment van de aanvraag 18 jaar of ouder is | € 64,75; |
| 1.2.3.2 | voor een persoon die op het moment van de aanvraag de leeftijd van 18 jaar nog niet heeft bereikt | € 51,45; |
| 1.2.4 | van een reisdocument voor vluchtelingen of een reisdocument voor vreemdelingen | € 51,45; |
| 1.2.5 | van een Nederlandse identiteitskaart: | |
| 1.2.5.1 | voor een persoon die op het moment van de aanvraag 18 jaar of ouder is | € 50,65; |
| 1.2.5.2 | voor een persoon die op het moment van de aanvraag de leeftijd van 18 jaar nog niet heeft bereikt | € 28,60; |
| 1.2.6 | voor een spoedlevering van de in de onderdelen 1.2.1 tot en met 1.2.5.2 genoemde documenten, de in die onderdelen genoemde leges vermeerderd met een bedrag van | € 47,55. |
| 1.2.7 | Het tarief bedraagt voor het verstrekken van een hoesje voor een Nederlandse identiteitskaart als bedoeld in onderdeel 1.2.5 | € 1,00. |
| <u>Hoofdstuk 3 Rijbewijzen</u> | | <u>Tarief</u> |
| 1.3.1 | Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het afgeven, vernieuwen of omwisselen van een rijbewijs | € 37,35. |
| 1.3.2 | Het tarief genoemd in onderdeel 1.3.1 wordt bij een spoedlevering verhoogd met | € 34,10. |
| 1.3.3 | Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van een "eigen verklaring" | € 32,80. |
| 1.3.4 | Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van gegevens uit het Centraal Register Rijbewijzen | € 4,50. |
| 1.3.5 | Het tarief bedraagt voor het verstrekken van een hoesje voor een rijbewijs als bedoeld in onderdeel 1.3.1 | € 1,00. |
| <u>Hoofdstuk 4 Verstrekkingen uit de basisregistratie personen</u> | | <u>Tarief</u> |
| 1.4.1 | Voor de toepassing van dit hoofdstuk, met uitzondering van de onderdelen 1.4.3 en 1.4.4, wordt onder één verstrekking verstaan één of meer gegevens over één persoon waarvoor de basisregistratie personen moet worden geraadpleegd. | |
| 1.4.2 | Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag: | |
| 1.4.2.1 | tot het verstrekken van een uittreksel | € 5,95; |
| 1.4.2.2 | tot het verstrekken van gegevens, per verstrekking | € 7,05; |
| 1.4.2.3 | tot het verstrekken van gegevens betreffende de protocollering, per verstrekking | € 21,45; |
| 1.4.2.4 | tot het verstrekken van gegevens, per persoonslijst | € 14,25. |
| 1.4.3 | Voor de toepassing van onderdeel 1.4.4 wordt onder één verstrekking verstaan één of meer gegevens over één persoon die niet zijn opgenomen in de basisregistratie personen. | |
| 1.4.4 | Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van gegevens, per verstrekking | € 7,05. |

| | | |
|---|---|----------------------|
| 1.4.5 | In afwijking van de voorgaande onderdelen bedraagt het tarief voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het schriftelijk verstrekken van gegevens bedoeld in artikel 17, tweede lid, van het Besluit basisregistratie personen | € 7,50. |
| 1.4.6 | Het tarief bedraagt voor het op verzoek doornemen van de gemeentelijke basisadministratie, voor ieder daaraan besteed kwartier | € 11,65. |
| <u>Hoofdstuk 5 Verstrekkingen uit het Kiezersregister</u> | | <u>Tarief</u> |
| 1.5 | Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van een inlichting betreffende de registratie van de aanvrager als kiezer, bedoeld in artikel D4 van de Kieswet | € 7,05. |
| <u>Hoofdstuk 6 Verstrekkingen op grond van de Wet bescherming persoonsgegevens</u> | | <u>Tarief</u> |
| 1.6.1 | Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor een bericht als bedoeld in artikel 35 van de Wet bescherming persoonsgegevens: | |
| 1.6.1.1 | bij verstrekking op papier, indien het afschrift bestaat uit: | |
| 1.6.1.1.1 | ten hoogste 100 pagina's, per pagina met een maximum per bericht van | € 0,23 € 5,00; |
| 1.6.1.1.2 | meer dan 100 pagina's | € 22,50; |
| 1.6.1.2 | bij verstrekking anders dan op papier | € 5,00; |
| 1.6.1.3 | dat bestaat uit een afschrift van een, vanwege de aard van de verwerking, moeilijk toegankelijke gegevensverwerking | € 22,50. |
| 1.6.2 | Indien voor hetzelfde bericht op grond van de onderdelen 1.6.1.1 en 1.6.1.2 en 1.6.1.3 meerdere vergoedingen kunnen worden gevraagd, wordt slechts de hoogste gevraagd. | |
| 1.6.3 | Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een verzet als bedoeld in artikel 40 van de Wet bescherming persoonsgegevens | € 4,50. |
| <u>Hoofdstuk 7 Bestuursstukken</u> | | <u>Tarief</u> |
| 1.7.1 | Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van: | |
| 1.7.1.1 | een afschrift van de gemeentebegroting | € 126,45; |
| 1.7.1.2 | een afschrift van de gemeenterekening | € 126,45. |
| 1.7.2 | Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van: | |
| 1.7.2.1 | een exemplaar van de Bouwverordening | € 58,35; |
| 1.7.2.2 | een exemplaar van de toelichting op de Bouwverordening | € 58,35; |
| 1.7.2.3 | een exemplaar van de Welstandsnota, integraal in zwart-wit uitvoering | € 60,95; |
| 1.7.2.4 | een exemplaar van de Welstandsnota, integraal gekleurd | € 280,55; |
| 1.7.2.5 | een exemplaar van de Brandbeveiligingsverordening | € 33,75; |
| 1.7.2.6 | een exemplaar van de Algemene Plaatselijke Verordening | € 66,10; |
| 1.7.2.7 | een exemplaar van een bestemmingsplan, bestaande uit toelichting, voorschriften en ongekleurde plankaart | € 78,05. |
| <u>Hoofdstuk 8 Vastgoedinformatie</u> | | <u>Tarief</u> |
| 1.8.1 | Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag: | |

| | | |
|---|--|----------------------|
| 1.8.1.1 | tot het verstrekken van een fotokopie van een plan, zoals bestemmingsplan, voorbereidingsbesluit, streekplan, wegenkaart behorende bij de legger bedoeld in artikel 27 van de Wegenwet, structuurplan of stadsvernieuwing: | |
| 1.8.1.1.2 | in formaat A4 of kleiner, per bladzijde | € 0,60; |
| 1.8.1.1.3 | in formaat A3, per bladzijde | € 1,10; |
| 1.8.1.2 | tot het verstrekken van een lichtdruk van een plan, zoals bestemmingsplan, voorbereidingsbesluit, streekplan, wegenkaart behorende bij de legger bedoeld in artikel 27 van de Wegenwet, structuurplan of stadsvernieuwing, per lichtdruk | € 8,30. |
| 1.8.2 | Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van inlichtingen omtrent de kadastrale, dan wel de plaatselijke aanduiding, per inlichting | € 7,25. |
| 1.8.3 | Het tarief bedraagt voor het verlenen van inzage van de perceelskaarten, per perceelskaart | € 7,25. |
| 1.8.4 | Het tarief bedraagt voor het doen van nasporingen in het gemeentelijke vastgoedinformatiesysteem voor ieder daaraan besteed kwartier | € 14,05. |
| 1.8.5 | Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van een gewaarmerkt afschrift of uittreksel van een in het gemeentelijke beperkingenregister ingeschreven beperkingenbesluit, beslissing in administratief beroep of rechterlijke uitspraak, dan wel vervallenverklaring als bedoeld in artikel 7, vierde lid, van de Wet kenbaarheid publiekrechtelijke beperkingen, per pagina | € 6,30. |
| 1.8.5.1 | Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van een gewaarmerkt afschrift of uittreksel van in de gemeentelijke beperkingenregistratie opgenomen gegevens, als bedoeld in artikel 9, eerste lid, onderdeel b, van de Wet kenbaarheid publiekrechtelijke beperkingen, per pagina | € 6,30. |
| 1.8.5.2 | Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van een schriftelijke verklaring als bedoeld in artikel 9, eerste lid, onderdeel c, van de Wet kenbaarheid publiekrechtelijke beperkingen, dat er blijkens de in de gemeentelijke beperkingenregistratie opgenomen gegevens geen publiekrechtelijke beperking van kracht is ten aanzien van de daarbij aangegeven onroerende zaak of zaken, voor ieder daaraan besteed kwartier | € 14,05. |
| <u>Hoofdstuk 9 Overige publiekszaken</u> | | <u>Tarief</u> |
| 1.9 | Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag: | |
| 1.9.1 | tot het verkrijgen van een verklaring omtrent het gedrag | € 41,35; |
| 1.9.2 | tot het legaliseren van een handtekening | € 8,30. |
| <u>Hoofdstuk 10 Gemeentearchief</u> | | <u>Tarief</u> |
| 1.10.1 | Het tarief bedraagt voor het op verzoek doen van nasporingen in de in het gemeentearchief berustende stukken, voor ieder daaraan besteed kwartier | € 11,65. |
| 1.10.2 | Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van: | |
| 1.10.2.1 | een afschrift of fotokopie van een in het gemeentearchief berustend stuk, per pagina | € 0,60; |
| 1.10.2.2 | een uittreksel uit een in het gemeentearchief berustend stuk | € 7,25. |
| 1.10.3 | Scannen/Digitaliseren | |
| 1.10.3.1 | Het tarief, exclusief materiaalkosten als genoemd in onderdeel 1.10.5, bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het: | |
| 1.10.3.2 | verkrijgen van een scan van een document, tot formaat A4, per scan | € 0,60; |
| 1.10.3.3 | verkrijgen van een digitale foto, per foto | € 5,80; |

| | | |
|---|---|----------------------|
| 1.10.3.4 | digitaliseren van een geluidsfragment | € 11,60. |
| 1.10.4 | Digitaal | |
| 1.10.4.1 | Het tarief, exclusief materiaalkosten als genoemd in onderdeel 1.10.5, bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een: | |
| 1.10.4.2 | printerafdruk, formaat A4, per afdruk | € 0,60; |
| 1.10.4.3 | geluidsfragment op CD-ROM | € 3,50; |
| 1.10.4.4 | bestand op CD-ROM of diskette, per bestand | € 3,50. |
| 1.10.5 | Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een CD-ROM, per stuk | € 2,20. |
| <u>Hoofdstuk 11 Vervallen</u> | | |
| <u>Hoofdstuk 12 Leegstandwet</u> | | <u>Tarief</u> |
| 1.12 | Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag: | |
| 1.12.1 | tot het verlenen van een vergunning tot tijdelijke verhuur van leegstaande woonruimte als bedoeld in artikel 15, eerste lid, onder a, van de Leegstandwet | € 227,25; |
| 1.12.2 | tot het verlenen van een vergunning tot tijdelijke verhuur van leegstaande woonruimte als bedoeld in artikel 15, eerste lid, onder b, van de Leegstandwet | € 151,50; |
| 1.12.3 | tot het verlenen van een vergunning tot tijdelijke verhuur van leegstaande woonruimte als bedoeld in artikel 15, eerste lid, onder c, van de Leegstandwet | € 79,00; |
| 1.12.4 | tot het verlengen van een vergunning tot tijdelijke verhuur van leegstaande woonruimte als bedoeld in artikel 15, zesde lid, van de Leegstandwet | € 42,10. |
| 1.12.5 | Indien aanvragen als bedoeld in de onderdelen 1.12.1 tot en met 1.12.4 gelijktijdig worden ingediend en woonruimten in hetzelfde gebouw, zoals een flat, een school of een kantoor betreffen, worden de in die onderdelen bedoelde leges slechts eenmaal geheven. Dit geldt ook als het gaat om een geheel van huurwoningen bestemd voor sloop of renovatie waarvoor gelijktijdig aanvragen worden ingediend. | |
| <u>Hoofdstuk 13 Winkeltijdenwet</u> | | <u>Tarief</u> |
| 1.13.1 | Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag: | |
| 1.13.1.1 | tot het verlenen van een ontheffing in het kader van de Winkeltijdenwet | € 42,60; |
| 1.13.1.2 | tot het intrekken of wijzigen van een in onderdeel 1.13.1.1 bedoelde ontheffing | € 42,60. |
| <u>Hoofdstuk 14 Wet op de kansspelen</u> | | <u>Tarief</u> |
| 1.14.1 | Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een aanwezigheidsvergunning als bedoeld in artikel 30b van de Wet op de kansspelen: | |
| 1.14.1.1 | voor onbepaalde tijd, voor één kansspelautomaat | € 226,50; |
| 1.14.1.2 | voor onbepaalde tijd, voor twee of meer kansspelautomaten, voor de eerste kansspelautomaat € 226,50 en voor iedere volgende kansspelautomaat € 136,00. | |
| <u>Hoofdstuk 15 Ondergrondse leidingen</u> | | <u>Tarief</u> |
| 1.15.1 | Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag als bedoeld in artikel 2.2 van de Algemene Verordening Ondergrondse Infrastructuur gemeente Steenwijkerland | € 330,00. |

| | | |
|---|--|----------------------|
| 1.15.2 | Het in onderdeel 1.15.1 genoemde tarief wordt verhoogd met € 1,20 per strekkende meter sleuf waarop de aanvraag betrekking heeft, met een minimale verhoging van € 40,00. | |
| 1.15.3 | De onderdelen 1.15.1 en 1.15.2 zijn niet van toepassing op aanvragen als bedoeld in artikel 2.2 van de Algemene Verordening Ondergrondse Infrastructuur gemeente Steenwijkerland als er sprake is van een sleuflengte van 1.000 strekkende meter of meer. Voor het in behandeling nemen van een dergelijke aanvraag bedraagt het tarief: het bedrag van de voorafgaand aan het in behandeling nemen van de aanvraag aan de aanvrager meegedeelde kosten, blijkend uit een begroting die door het college van burgemeester en wethouders is opgesteld. Indien een begroting als bedoeld in de vorige volzin is uitgebracht, wordt een aanvraag in behandeling genomen op de vijfde werkdag na de dag waarop de begroting aan de aanvrager ter kennis is gebracht, tenzij de aanvraag voor deze vijfde werkdag schriftelijk is ingetrokken. | |
| 1.15.4 | Indien een aanvraag als bedoeld in artikel 2.2 van de Algemene Verordening Ondergrondse Infrastructuur gemeente Steenwijkerland op grond van onvolledigheid/niet ontvankelijkheid niet (verder) in behandeling wordt genomen, bestaat aanspraak op teruggaaf van 75% van de voor de betreffende aanvraag verschuldigde leges. | |
| 1.15.5 | Indien een aanvraag als bedoeld in artikel 2.2 van de Algemene Verordening Ondergrondse Infrastructuur gemeente Steenwijkerland wordt ingetrokken terwijl deze reeds in behandeling is genomen, bestaat aanspraak op teruggaaf: | |
| 1.15.5.1 | van 75% van de voor de betreffende aanvraag verschuldigde leges, wanneer de aanvraag binnen twee weken na het in behandeling nemen ervan wordt ingetrokken; | |
| 1.15.5.2 | van 60% van de voor de betreffende aanvraag verschuldigde leges, in andere gevallen dan genoemd in onderdeel 1.15.5.1. | |
| 1.15.6 | Indien een aanvraag als bedoeld in artikel 2.2 van de Algemene Verordening Ondergrondse Infrastructuur gemeente Steenwijkerland op advies van de gemeente wordt ingetrokken en binnen één maand wordt gevolgd door een nieuwe aanvraag, die voldoet aan het advies van de gemeente, worden de voor de ingetrokken aanvraag verschuldigde leges in mindering gebracht op de voor het in behandeling nemen van de nieuwe aanvraag verschuldigde leges. | |
| <u>Hoofdstuk 16 Verkeer en vervoer</u> | | <u>Tarief</u> |
| 1.16.1 | Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag: | |
| 1.16.1.1 | tot het verkrijgen van een ontheffing als bedoeld in artikel 87 van het Reglement verkeersregels en verkeerstekens 1990, per in de ontheffing opgenomen kenteken | € 40,00; |
| 1.16.1.1.2 | tot het verkrijgen van een voor een dag geldende ontheffing als bedoeld in artikel 87 van het Reglement verkeersregels en verkeerstekens 1990, per in de ontheffing opgenomen kenteken | € 4,05; |
| 1.16.1.2 | tot het verkrijgen van een ontheffing als bedoeld in artikel 9.1 van de Regeling voertuigen | € 40,00; |
| 1.16.1.3 | tot het verkrijgen van een ontheffing als bedoeld in artikel 22, eerste lid, van de Wet vervoer gevaarlijke stoffen: € 80,80 , vermeerderd met € 10,10 per in de ontheffing opgenomen adres; | |
| 1.16.1.4 | tot het verkrijgen van een gehandicaptenparkeerkaart als bedoeld in artikel 49 van het Besluit administratieve bepalingen inzake het wegverkeer (BABW) | € 15,10. |
| 1.16.2 | Het tarief bedraagt voor het aanleggen van een gehandicaptenparkeerplaats op kenteken als bedoeld in artikel 29 van het Besluit administratieve bepalingen inzake het wegverkeer (BABW) | € 113,65. |
| 1.16.3 | Het tarief bedraagt voor het wijzigen van een kenteken op een onderbord bij bord E6 van bijlage I van het Reglement verkeersregels en verkeerstekens 1990 (RVV 1990) | € 46,50. |

| | | |
|-------------------------------------|--|----------------------|
| 1.16.4 | Het tarief bedraagt voor het verplaatsen van een bij een gehandicaptenparkeerplaats op kenteken als bedoeld in artikel 29 van het Besluit administratieve bepalingen inzake het wegverkeer (BABW) geplaatst bord E6 van bijlage I van het Reglement verkeersregels en verkeerstekens 1990 (RVV 1990) | € 41,35. |
| <u>Hoofdstuk 17 Diversen</u> | | <u>Tarief</u> |
| 1.17.1 | Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verstrekken van: | |
| 1.17.1.1 | gemarkeerde afschriften van stukken, voor zover daarvoor niet elders in deze tabel of in een andere wettelijke regeling een tarief is opgenomen, per pagina | € 6,30; |
| 1.17.1.2 | afschriften, doorslagen of fotokopieën van stukken, voor zover daarvoor niet elders in deze tabel of in een andere wettelijke regeling een tarief is opgenomen, per pagina | € 0,60; |
| 1.17.1.3 | kaarten, tekeningen en lichtdrukken, al dan niet behorend bij de in de onderdelen 1.17.1.1 en 1.17.1.2 genoemde stukken, voor zover daarvoor niet elders in deze tabel of in een andere wettelijke regeling een tarief is opgenomen, per kaart, tekening of lichtdruk | € 8,30; |
| 1.17.1.4 | een beschikking op aanvraag, voor zover daarvoor niet elders in deze tabel of in een andere wettelijke regeling een tarief is opgenomen | € 7,25; |
| 1.17.1.5 | stukken of uittreksels, welke op aanvraag van de aanvrager moeten worden opgemaakt, voor zover daarvoor niet elders in deze tabel of in een andere wettelijke regeling een tarief is opgenomen, per pagina | € 8,65. |
| 1.17.2 | Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een vergunning of ontheffing ingevolge de Algemene Plaatselijke Verordening: | |
| 1.17.2.1 | voor het plaatsen of geplaatst houden van kampeermiddelen buiten de daarvoor bestemde kampeerterreinen, door groepen uitgaande van een vereniging of andere organisatie met een doelstelling van sociale, culturele, educatieve of wetenschappelijke aard (groepskamperen) | € 61,25; |
| 1.17.2.2 | voor een standplaats of uitstalling op de weg | € 256,20. |
| 1.17.3 | De leges voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een verklaring van geen bezwaar op basis van het Besluit inrichtingen en gebruik niet aangewezen luchtvaartterreinen, bedragen | € 42,60. |
| 1.17.4 | Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een vergunning ingevolge artikel 6 van de Woonschepenverordening Steenwijkerland | € 251,90. |
| 1.17.5 | Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot wijziging van een ligplaatsenvergunning ingevolge artikel 9 van de Woonschepenverordening Steenwijkerland | € 251,90. |
| 1.17.6 | De leges voor het in behandeling nemen van een aanvraag van degene op wiens naam de in de onderdelen 1.17.4 en 1.17.5 bedoelde vergunning is gesteld of op aanvraag van zijn rechtverkrijgende, om overschrijving op naam van een ander dan degene op wiens naam de vergunning is gesteld, voor zover er geen wijzigingen zijn opgetreden in het gebruik of de locatie, bedragen | € 30,40. |

Titel 2 Dienstverlening vallend onder fysieke leefomgeving/omgevingsvergunning

| <u>Hoofdstuk 1 Begripsomschrijvingen</u> | | |
|--|--|----------------------|
| 2.1.1 | Voor de toepassing van deze titel wordt verstaan onder: | |
| 2.1.1.1 | aanlegkosten: de aannemingsom exclusief omzetbelasting, bedoeld in paragraaf 1, eerste lid, van de Uniforme administratieve voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012 (UAV 2012), voor het uit te voeren werk, of voor zover deze ontbreekt een raming van de kosten die voortvloeien uit aangegane verplichtingen ten behoeve van de fysieke realisatie van de werken, exclusief omzetbelasting. Indien de werken of werkzaamheden geheel of gedeeltelijk door zelfwerkzaamheid geschieden, wordt in deze titel onder aanlegkosten verstaan: de prijs die aan een derde in het economisch verkeer zou moeten worden betaald voor de werken of werkzaamheden waarop de aanvraag betrekking heeft; | |
| 2.1.1.2 | bouwkosten: de aannemingsom exclusief omzetbelasting, bedoeld in paragraaf 1, eerste lid, van de Uniforme administratieve voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012 (UAV 2012), voor het uit te voeren werk, of voor zover deze ontbreekt een raming van de kosten die voortvloeien uit aangegane verplichtingen ten behoeve van de fysieke realisatie (het bouwen) van de bouwwerken, exclusief omzetbelasting. Indien het bouwen geheel of gedeeltelijk door zelfwerkzaamheid geschiedt wordt in deze titel onder bouwkosten verstaan: de prijs die aan een derde in het economisch verkeer zou moeten worden betaald voor het tot stand brengen van het bouwwerk waarop de aanvraag betrekking heeft; | |
| 2.1.1.3 | sloopkosten: de aannemingsom exclusief omzetbelasting, bedoeld in paragraaf 1, eerste lid, van de Uniforme administratieve voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012 (UAV 2012), voor het uit te voeren werk, of voor zover deze ontbreekt een raming van de sloopkosten, exclusief omzetbelasting. Indien het slopen geheel of gedeeltelijk door zelfwerkzaamheid geschiedt, wordt in deze titel onder sloopkosten verstaan: de prijs die aan een derde in het economisch verkeer zou moeten worden betaald voor het slopen van het bouwwerk waarop de aanvraag betrekking heeft; | |
| 2.1.1.4 | Wabo: Wet algemene bepalingen omgevingsrecht. | |
| 2.1.2 | In deze titel voorkomende begrippen die in de Wabo zijn omschreven, hebben dezelfde betekenis als bij of krachtens de Wabo bedoeld. | |
| 2.1.3 | In deze titel voorkomende begrippen die niet nader in de Wabo zijn omschreven en die betrekking hebben op activiteiten waarvoor het toetsingskader in een ander wettelijk voorschrift is uitgewerkt, hebben dezelfde betekenis als in dat wettelijk voorschrift bedoeld. | |
| <u>Hoofdstuk 2 Vooroverleg en conceptaanvraag</u> | | <u>Tarief</u> |
| 2.2 | Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag: | |
| 2.2.1 | tot vooroverleg of beoordeling van een conceptaanvraag tot het verlenen van een omgevingsvergunning, voor zover de aanvraag betrekking heeft op de activiteit "bouwen" en "planologisch strijdig gebruik" | € 404,00; |

| | | |
|--|---|---------------|
| 2.2.2 | tot vooroverleg of beoordeling van een conceptaanvraag, indien dit vooroverleg of deze beoordeling betrekking heeft op activiteiten als bedoeld in paragraaf 2.3.5 van deze titel (monumenten) | € 50,50. |
| 2.2.3 | Indien de aanvraag tot het verlenen van een omgevingsvergunning in een periode van 6 maanden voor indiening van de aanvraag is voorafgegaan door vooroverleg of een beoordeling van een conceptaanvraag waarop de eerstgenoemde aanvraag betrekking heeft, worden de ter zake van het vooroverleg of de beoordeling van de conceptaanvraag geheven leges voor 100% in mindering gebracht op de leges voor het in behandeling nemen van de aanvraag om de omgevingsvergunning als bedoeld in hoofdstuk 3 van deze titel en voor bestemmingsplanwijzigingen als bedoeld in hoofdstuk 8 van deze titel. | |
| Hoofdstuk 3 Omgevingsvergunning | | Tarief |
| 2.3 | Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verlenen van een omgevingsvergunning voor een project: de som van de verschuldigde leges voor de verschillende activiteiten of handelingen waaruit het project geheel of gedeeltelijk bestaat en waarop de aanvraag betrekking heeft en de verschuldigde leges voor de extra toetsen die in verband met de aanvraag moeten worden uitgevoerd, berekend naar de tarieven en overeenkomstig het bepaalde in dit hoofdstuk en hoofdstuk 4 van deze titel. In afwijking van de vorige volzin kan ook per activiteit, handeling of andere grondslag een legesbedrag worden gevorderd. | |
| 2.3.1 | Bouwactiviteiten | |
| 2.3.1.1 | Indien de aanvraag tot het verlenen van een omgevingsvergunning betrekking heeft op een bouwactiviteit als bedoeld in artikel 2.1, eerste lid, onder a, van de Wabo, bedraagt het tarief 2,52% van de bouwkosten, met een minimumtarief van € 252,50; | |
| 2.3.1.2 | Indien de aanvraag tot het verlenen van een omgevingsvergunning betrekking heeft op de activiteit "bouwen" en deze aanvraag vergezeld gaat van een bouwbesluittoets door een bedrijf waaraan een certificaat voor het toetsen van bouwplannen volgens BRL 5019 is uitgereikt, dan wordt op de op grond van paragraaf 2.3.1 geheven leges een korting verleend van 30%, met dien verstande dat de korting niet meer bedraagt dan € 10.000,00. | |
| | Extra welstandstoets | |
| 2.3.1.3 | Onverminderd het bepaalde in onderdeel 2.3.1.1 bedraagt het tarief, indien zich tijdens de beoordeling van de in dat onderdeel bedoelde aanvraag wijzigingen voordoen in het bouwplan en daarvoor een nieuwe welstandstoets noodzakelijk is | € 101,00. |
| | Achteraf ingediende aanvraag | |
| 2.3.1.4 | Onverminderd het bepaalde in onderdeel 2.3.1.1 bedraagt het tarief, indien de in dat onderdeel bedoelde aanvraag wordt ingediend na aanvang of gereedkomen van de bouwactiviteit: 5% van de op grond van dat onderdeel verschuldigde leges, met een minimum van € 126,25 en een maximum van € 2.525,00 , tenzij door de gemeente een legalisatieonderzoek is uitgevoerd, in dat geval bedraagt het tarief 20% van de op grond van onderdeel 2.3.1.1 verschuldigde leges, met een minimum van € 505,00 en een maximum van € 10.100,00. | |
| 2.3.2 | Aanlegactiviteiten Indien de aanvraag tot het verlenen van een omgevingsvergunning betrekking heeft op een aanlegactiviteit als bedoeld in artikel 2.1, eerste lid, onder b, van de Wabo, bedraagt het tarief 2,52% van de aanlegkosten, met een minimumtarief van € 252,50 en een maximumtarief van € 50.500,00. | |
| 2.3.3 | Planologisch strijdig gebruik Indien de aanvraag tot het verlenen van een omgevingsvergunning betrekking heeft op een activiteit als bedoeld in artikel 2.1, eerste lid, onder c, van de Wabo, bedraagt het tarief: | |

| | | |
|-----------|--|--|
| 2.3.3.1 | indien artikel 2.12, eerste lid, onder a, onder 1 ^o , van de Wabo wordt toegepast (binnenplanse afwijking) | € 580,75; |
| 2.3.3.2 | indien artikel 2.12, eerste lid, onder a, onder 2 ^o , van de Wabo wordt toegepast (buitenplanse kleine afwijking) in verband met het tijdelijk wonen in een recreatief nachtverblijf op grond van de Beleidsregel tijdelijke bewoning recreatieve nachtverblijven | € 79,00; |
| 2.3.3.2.1 | indien artikel 2.12, eerste lid, onder a, onder 2 ^o , van de Wabo wordt toegepast (buitenplanse kleine afwijking), in andere gevallen dan bedoeld in onderdeel 2.3.3.2 | € 1.136,25; |
| 2.3.3.3 | indien artikel 2.12, eerste lid, onder a, onder 3 ^o , van de Wabo wordt toegepast (buitenplanse afwijking) | € 4.545,00; |
| 2.3.3.4 | indien artikel 2.23 van de Wabo wordt toegepast (tijdelijke afwijking) | € 505,00; |
| 2.3.3.5 | indien artikel 2.12, eerste lid, onder b, van de Wabo wordt toegepast (afwijking van exploitatieplan) | € 166,65; |
| 2.3.3.6 | indien artikel 2.12, eerste lid, onder d, van de Wabo wordt toegepast (afwijking van voorbereidingsbesluit) | € 166,65; |
| 2.3.3.7 | indien de aanvraag een project van provinciaal belang betreft, de activiteit in strijd is met de regels die zijn gesteld krachtens artikel 4.1, derde lid, van de Wet ruimtelijke ordening en artikel 2.12, eerste lid, onder c, van de Wabo wordt toegepast (afwijking van provinciale regelgeving): | |
| 2.3.3.7.1 | indien sprake is van één ontheffing | € 1.212,00; |
| 2.3.3.7.2 | indien sprake is van twee of meer ontheffingen | € 2.020,00; |
| 2.3.3.8 | indien de aanvraag een project van nationaal belang betreft, de activiteit in strijd is met de regels die zijn gesteld krachtens artikel 4.3, derde lid, van de Wet ruimtelijke ordening en artikel 2.12, eerste lid, onder c, van de Wabo wordt toegepast (afwijking van nationale regelgeving): | |
| 2.3.3.8.1 | indien sprake is van één ontheffing | € 1.212,00; |
| 2.3.3.8.2 | indien sprake is van twee of meer ontheffingen | € 2.020,00. |
| 2.3.4 | In gebruik nemen of gebruiken bouwwerken in relatie tot brandveiligheid Indien de aanvraag tot het verlenen van een omgevingsvergunning betrekking heeft op een activiteit als bedoeld in artikel 2.1, eerste lid, onder d, van de Wabo, bedraagt het tarief voor: | |
| 2.3.4.1 | gebouwen met een woonfunctie: 1. woningen niet zelfstandige en/of zelfredzame bewoners | € 1.944,25; |
| 2.3.4.2 | gebouwen of inrichtingen met een logiesfunctie: 1. hotel: 1.1 met een oppervlakte van maximaal 500 m ² 1.2 met een oppervlakte van meer dan 500 m ² 2. pension/nachtverblijf: 2.1 met een oppervlakte van maximaal 500 m ² 2.2 met een oppervlakte van meer dan 500 m ² 3. dagverblijf: 3.1 met een oppervlakte van maximaal 500 m ² 3.2 met een oppervlakte van meer dan 500 m ² | € 1.535,20; € 3.057,25; € 1.004,95; € 2.186,65; € 1.020,10; € 2.040,20; |
| 2.3.4.3 | gebouwen of inrichtingen met een onderwijsfunctie: 1. onderwijsinstellingen (leerlingen jonger dan 12 jaar) 2. kinderdagverblijf 3. peuterspeelzaal | € 1.222,10; € 1.020,10; € 1.020,10; |
| 2.3.4.4 | gezondheidszorggebouwen: 1. gezondheidsdiensten 2. klinieken (poli-, psychiatrische) 3. ziekenhuizen 4. verpleegtehuizen | € 1.100,90; € 2.186,65; € 7.277,05; € 7.559,85; |

| | | |
|---------|---|---|
| 2.3.4.5 | gebouwen en/of inrichtingen, voor zover niet genoemd in de onderdelen 2.3.4.1 tot en met 2.3.4.4: 1. met een oppervlakte van maximaal 1.000 m ² 2. met een oppervlakte van meer dan 1.000 m ² en maximaal 2.000 m ² 3. met een oppervlakte van meer dan 2.000 m ² | € 717,10; € 1.454,40; € 1.838,20; |
| 2.3.4.6 | tijdelijke inrichtingen ten behoeve van evenementen waarbij gelijktijdig aanwezig kunnen zijn: <ul style="list-style-type: none"> • maximaal 500 personen • meer dan 500 en maximaal 2.000 personen • meer dan 2.000 personen • voor specifieke bij name genoemde grote evenementen | € 75,75; € 146,45; € 292,90; € 1.176,65. |
| 2.3.5 | Activiteiten met betrekking tot monumenten of beschermde stads- of dorpsgezichten | |
| 2.3.5.1 | Indien de aanvraag tot het verlenen van een omgevingsvergunning betrekking heeft op een activiteit met betrekking tot een beschermd monument als bedoeld in artikel 2.1, eerste lid, onder f, van de Wabo (rijksmonument), bedraagt het tarief voor het slopen, verstoren, verplaatsen of in enig opzicht wijzigen van een monument en voor het herstellen, gebruiken of laten gebruiken van een monument op een wijze waardoor het wordt ontsierd of in gevaar gebracht | € 176,75. |
| 2.3.5.2 | Indien een aanvraag tot het verlenen van een omgevingsvergunning betrekking heeft op een activiteit met betrekking tot een krachtens de Erfgoedverordening 2010 Gemeente Steenwijkerland aangewezen monument, bedoeld in artikel 2.2, eerste lid onder b van de Wabo, waarvoor op grond van artikel 10, tweede lid van die verordening een vergunning is vereist (gemeentelijk monument), bedraagt het tarief voor het slopen, verstoren, verplaatsen of in enig opzicht wijzigen van een monument en voor het herstellen, gebruiken of laten gebruiken van een monument op een wijze waardoor het wordt ontsierd of in gevaar gebracht | € 176,75. |
| 2.3.5.3 | Indien de aanvraag tot het verlenen van een omgevingsvergunning betrekking heeft op het slopen van een bouwwerk in een beschermd stads- of dorpsgezicht, bedoeld in artikel 2.1, eerste lid, onder h, van de Wabo, op het slopen van een bouwwerk in een krachtens de Erfgoedverordening 2010 Gemeente Steenwijkerland aangewezen stads- of dorpsgezicht, bedoeld in artikel 2.2, eerste lid, onder c, van de Wabo, waarvoor op grond van die verordening een vergunning of ontheffing is vereist, wordt het tarief bepaald overeenkomstig onderdeel 2.3.6. | |
| 2.3.6 | Sloopactiviteiten anders dan bij monumenten of in beschermd stads- of dorpsgezicht Indien de aanvraag tot het verlenen van een omgevingsvergunning betrekking heeft op het slopen van een bouwwerk in gevallen waarin dat in een bestemmingsplan, beheersverordening of voorbereidingsbesluit is bepaald, bedoeld in artikel 2.1, eerste lid, onder g, van de Wabo, bedraagt het tarief 2,52% van de sloopkosten, met een minimumtarief van € 252,50. | |
| 2.3.7 | Kappen Indien de aanvraag tot het verlenen van een omgevingsvergunning betrekking heeft op het vellen of doen vellen van houtopstand, waarvoor op grond van een bepaling in een provinciale verordening of de Algemene plaatselijke verordening een vergunning is vereist, als bedoeld in artikel 2.2, eerste lid, aanhef en onder g, van de Wabo, bedraagt het tarief, indien de vergunning betrekking heeft op hakhout, houtwal of bomen | € 126,25. |

| | | |
|------------|--|----------|
| 2.3.8 | Projecten of handelingen in het kader van de Natuurbeschermingswet 1998 | |
| 2.3.8.1 | Indien de aanvraag tot het verlenen van een omgevingsvergunning betrekking heeft op handelingen in een beschermd natuurgebied die schadelijk kunnen zijn voor het natuurschoon, de natuurwetenschappelijke betekenis of voor de dieren of planten, als bedoeld in artikel 16, eerste lid, van de Natuurbeschermingswet 1998, bedraagt het tarief: het bedrag van de voorafgaand aan het in behandeling nemen van de aanvraag tot het verlenen van een omgevingsvergunning aan de aanvrager meegedeelde kosten, blijkend uit een begroting die door het college van burgemeester en wethouders is opgesteld. Indien een begroting als bedoeld in de eerste volzin is uitgebracht, wordt een aanvraag in behandeling genomen op de vijfde werkdag na de dag waarop de begroting aan de aanvrager ter kennis is gebracht, tenzij de aanvraag voor deze vijfde werkdag schriftelijk is ingetrokken. | |
| 2.3.8.2 | Indien de aanvraag tot het verlenen van een omgevingsvergunning betrekking heeft op het realiseren van projecten of andere handelingen met gevolgen voor habitats en soorten in een door de minister van Landbouw, Natuur en Voedselkwaliteit aangewezen gebied als bedoeld in artikel 19d, eerste lid, van de Natuurbeschermingswet 1998, bedraagt het tarief: het bedrag van de voorafgaand aan het in behandeling nemen van de aanvraag tot het verlenen van een omgevingsvergunning aan de aanvrager meegedeelde kosten, blijkend uit een begroting die door het college van burgemeester en wethouders is opgesteld. Indien een begroting als bedoeld in de eerste volzin is uitgebracht, wordt een aanvraag in behandeling genomen op de vijfde werkdag na de dag waarop de begroting aan de aanvrager ter kennis is gebracht, tenzij de aanvraag voor deze vijfde werkdag schriftelijk is ingetrokken. | |
| 2.3.9 | Handelingen in het kader van de Flora- en Faunawet Indien de aanvraag tot het verlenen van een omgevingsvergunning betrekking heeft op een handeling waarvoor op grond van artikel 75, derde lid, van de Flora- en Faunawet ontheffing nodig is, bedraagt het tarief: het bedrag van de voorafgaand aan het in behandeling nemen van de aanvraag tot het verlenen van een omgevingsvergunning aan de aanvrager meegedeelde kosten, blijkend uit een begroting die door het college van burgemeester en wethouders is opgesteld. Indien een begroting als bedoeld in de eerste volzin is uitgebracht, wordt een aanvraag in behandeling genomen op de vijfde werkdag na de dag waarop de begroting aan de aanvrager ter kennis is gebracht, tenzij de aanvraag voor deze vijfde werkdag schriftelijk is ingetrokken. | |
| 2.3.10 | Andere activiteiten Indien de aanvraag tot het verlenen van een omgevingsvergunning betrekking heeft op het verrichten van een andere activiteit of handeling dan in de voorgaande onderdelen van dit hoofdstuk bedoeld en die activiteit of handeling: | |
| 2.3.10.1 | behoort tot een bij algemene maatregel van bestuur aangewezen categorie activiteiten die van invloed kunnen zijn op de fysieke leefomgeving, als bedoeld in artikel 2.1, eerste lid, onder i, van de Wabo, bedraagt het tarief | € 90,90; |
| 2.3.10.2 | behoort tot een bij provinciale verordening, gemeentelijke verordening, waterschapsverordening of door de nationale overheid aangewezen categorie activiteiten die van invloed kunnen zijn op de fysieke leefomgeving, als bedoeld in artikel 2.2, tweede lid, van de Wabo, bedraagt het tarief: | |
| 2.3.10.2.1 | als het een gemeentelijke verordening betreft: het bedrag dat op grond van deze tarieventabel voor de betreffende vergunning of ontheffing verschuldigd is als de activiteit zou worden uitgevoerd zonder omgevingsvergunning. Als de activiteit in geen enkel geval kan worden uitgevoerd zonder omgevingsvergunning bedraagt het tarief | € 90,90; |
| 2.3.10.2.2 | als het een provinciale of waterschapsverordening betreft, of een door de nationale overheid aangewezen categorie activiteiten: het bedrag van de voorafgaand aan het in behandeling nemen van de aanvraag om een omgevingsvergunning aan de aanvrager meegedeelde kosten, blijkend uit een begroting die door het college van burgemeester en wethouders is opgesteld. Indien een begroting als bedoeld in de eerste volzin is uitgebracht, wordt een aanvraag in behandeling genomen op de vijfde werkdag na de dag waarop de begroting aan de aanvrager ter kennis is gebracht, tenzij de aanvraag voor deze vijfde werkdag schriftelijk is ingetrokken. | |

| | | |
|---------------------------------|---|-----------|
| 2.3.11 | Omgevingsvergunning in twee fasen Indien de aanvraag tot het verlenen van een omgevingsvergunning op verzoek in twee fasen plaatsvindt, als bedoeld in artikel 2.5, eerste lid, van de Wabo, bedraagt het tarief: | |
| 2.3.11.1 | voor het in behandeling nemen van de aanvraag voor een beschikking met betrekking tot de eerste fase: het bedrag dat voortvloeit uit toepassing van de tarieven in dit hoofdstuk voor de activiteiten waarop de aanvraag voor de eerste fase betrekking heeft; | |
| 2.3.11.2 | voor het in behandeling nemen van de aanvraag voor een beschikking met betrekking tot de tweede fase: het bedrag dat voortvloeit uit toepassing van de tarieven in dit hoofdstuk voor de activiteiten waarop de aanvraag voor de tweede fase betrekking heeft. | |
| 2.3.12 | Beoordeling bodemrapport Onverminderd het bepaalde in de voorgaande onderdelen van dit hoofdstuk bedraagt het tarief, indien krachtens wettelijk voorschrift voor de in dat onderdeel bedoelde aanvraag een bodemrapport wordt beoordeeld: | |
| 2.3.12.1 | voor de beoordeling van een milieukundig bodemrapport | € 252,50; |
| 2.3.12.2 | voor de beoordeling van een archeologisch bodemrapport | € 252,50. |
| 2.3.13 | Advies | |
| 2.3.13.1 | Indien een daartoe bij algemene maatregel van bestuur, provinciale of gemeentelijke verordening aangewezen bestuursorgaan of andere instantie advies moet uitbrengen over de aanvraag of het ontwerp van de beschikking op de aanvraag tot het verlenen van een omgevingsvergunning, als bedoeld in artikel 2.26, derde lid, van de Wabo, zullen de kosten van dit advies aanvullend aan de in de tarieventabel vastgestelde leges in rekening worden gebracht bij de aanvrager. | |
| 2.3.13.2 | Indien overige externe adviezen noodzakelijk zijn voor het toepassen van een procedure, zullen de kosten van dit advies aanvullend aan de in de tarieventabel vastgestelde leges in rekening worden gebracht bij de aanvrager. Het gaat hierbij onder meer om externe stedenbouwkundige, landschappelijke, ecologische, milieutechnische, archeologische en waterhuishoudkundige adviezen. | |
| 2.3.13.3 | De in de onderdelen 2.3.13.1 en 2.3.13.2 bedoelde advieskosten worden voorafgaand aan het in behandeling nemen van de aanvraag tot het verlenen van een omgevingsvergunning aan de aanvrager meegedeeld, middels een begroting die door het college van burgemeester en wethouders is opgesteld. Indien een begroting als bedoeld in de eerste volzin is uitgebracht, wordt een aanvraag in behandeling genomen op de vijfde werkdag na de dag waarop de begroting aan de aanvrager ter kennis is gebracht, tenzij de aanvraag voor deze vijfde werkdag schriftelijk is ingetrokken. | |
| 2.3.14 | Verklaring van geen bedenkingen | |
| 2.3.14.1 | Onverminderd het bepaalde in de voorgaande onderdelen van dit hoofdstuk bedraagt het tarief, indien een daartoe bij wet of algemene maatregel van bestuur aangewezen bestuursorgaan een verklaring van geen bedenkingen moet afgeven voordat de omgevingsvergunning kan worden verleend, als bedoeld in artikel 2.27, eerste lid, van de Wabo: | |
| 2.3.14.1.1 | indien de gemeenteraad een verklaring van geen bedenkingen moet afgeven | € 454,50; |
| 2.3.14.1.2 | indien een ander bestuursorgaan een verklaring van geen bedenkingen moet afgeven: het bedrag van de voorafgaand aan het in behandeling nemen van de aanvraag tot het verlenen van een omgevingsvergunning aan de aanvrager meegedeelde kosten, blijkend uit een begroting die door het college van burgemeester en wethouders is opgesteld. Indien een begroting als bedoeld in de eerste volzin is uitgebracht, wordt een aanvraag in behandeling genomen op de vijfde werkdag na de dag waarop de begroting aan de aanvrager ter kennis is gebracht, tenzij de aanvraag voor deze vijfde werkdag schriftelijk is ingetrokken. | |
| Hoofdstuk 4 Vermindering | | |
| | N.V.T. | |

| <u>Hoofdstuk 5 Teruggaaf</u> | | <u>Tarief</u> |
|--|---|----------------------|
| 2.5.1 | <i>Teruggaaf als gevolg van intrekking aanvraag omgevingsvergunning</i> | |
| 2.5.1.1 | Als een aanvrager zijn aanvraag tot het verlenen van een omgevingsvergunning intrekt terwijl deze reeds in behandeling is genomen door de gemeente, bestaat aanspraak op teruggaaf van 70% van de voor de betreffende aanvraag verschuldigde leges. Een bedrag minder dan € 100,00 wordt niet teruggegeven. | |
| 2.5.1.2 | Als een aanvraag tot het verlenen van een omgevingsvergunning op schriftelijk verzoek van de gemeente (college van burgemeester en wethouders/budgethouder) door de aanvrager wordt ingetrokken, bestaat aanspraak op teruggaaf van 100% van de voor de betreffende aanvraag verschuldigde leges. | |
| 2.5.2 | <i>Teruggaaf als gevolg van intrekking verleende omgevingsvergunning</i> Als de gemeente een verleende omgevingsvergunning intrekt op aanvraag van de vergunninghouder, bestaat aanspraak op teruggaaf van een deel van de leges, mits deze aanvraag is ingediend binnen 12 maanden na verlening van de vergunning en van de vergunning geen gebruik is gemaakt. De teruggaaf bedraagt 50% van de voor de ingetrokken omgevingsvergunning verschuldigde leges. Een bedrag minder dan € 100,00 wordt niet teruggegeven. | |
| 2.5.3 | <i>Teruggaaf als gevolg van het weigeren van een omgevingsvergunning</i> | |
| 2.5.3.1 | Als de gemeente een omgevingsvergunning weigert, bestaat aanspraak op teruggaaf van 50% van de voor de betreffende aanvraag verschuldigde leges. Een bedrag minder dan € 100,00 wordt niet teruggegeven. Van de op grond van de onderdelen 2.3.3 tot en met 2.3.3.8.2 (planologisch strijdig gebruik) verschuldigde leges wordt, bij weigering van een omgevingsvergunning, geen teruggaaf verleend. | |
| 2.5.3.1.1 | Onder een weigering bedoeld in onderdeel 2.5.3.1 wordt mede verstaan een weigering na vernietiging bij rechterlijke uitspraak van de beschikking waarbij de vergunning is verleend. | |
| 2.5.3.2 | Indien een aanvraag tot het verlenen van een omgevingsvergunning op basis van wettelijke onvolledigheid/niet ontvankelijkheid niet (verder) in behandeling wordt genomen, bestaat aanspraak op teruggaaf van 70% van de voor de betreffende aanvraag verschuldigde leges. De na teruggaaf verschuldigde leges bedragen echter minimaal € 202,00. | |
| 2.5.4 | <i>Minimumbedrag voor teruggaaf</i> Een bedrag minder dan € 100,00 wordt niet teruggegeven. | |
| 2.5.5 | <i>Geen teruggaaf legesdeel advies of verklaring van geen bedenkingen</i> Van de leges verschuldigd op grond van de onderdelen 2.3.13 en 2.3.14 wordt geen teruggaaf verleend. | |
| <u>Hoofdstuk 6 Intrekking omgevingsvergunning</u> | | <u>Tarief</u> |
| 2.6 | Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot gehele of gedeeltelijke intrekking van een omgevingsvergunning als bedoeld in artikel 2.33, tweede lid, onder b, van de Wabo, tenzij onderdeel 2.5.2 van toepassing is | € 101,00. |
| <u>Hoofdstuk 7 Wijziging omgevingsvergunning als gevolg van wijziging project</u> | | <u>Tarief</u> |
| 2.7.1 | Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot wijziging van een omgevingsvergunning als gevolg van een, naar de omstandigheden beoordeeld, geringe wijziging in het project: de voor de oorspronkelijke bouwactiviteit geheven leges, verrekend met het bedrag dat verschuldigd is door toepassing van het tarief als vermeld in hoofdstuk 3 onder 2.3.1, met een minimumtarief van € 126,25. | |
| 2.7.2 | Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot wijziging van de tenaamstelling van een verleende omgevingsvergunning | € 75,75. |

| <u>Hoofdstuk 8 Bestemmingswijzigingen</u> | | <u>Tarief</u> |
|--|--|-----------------------------------|
| 2.8.1 | Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het vaststellen van een bestemmingsplan als bedoeld in artikel 3.1, eerste lid, van de Wet ruimtelijke ordening Hieronder wordt mede verstaan een aanvraag tot het wijzigen van een bestemmingsplan of een beheersverordening door vaststelling van een nieuw bestemmingsplan, voor zover onderdeel 2.8.2 niet van toepassing is. | € 6.817,50. |
| 2.8.2 | Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het wijzigen of uitwerken van een bestemmingsplan als bedoeld in artikel 3.6, eerste lid, onder a of b, van de Wet ruimtelijke ordening | € 4.545,00. |
| <u>Hoofdstuk 9 Huisnummering en perceelregistratie</u> | | <u>Tarief</u> |
| 2.9.1 | Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het toekennen van een huisnummer en/of het vaststellen van een perceelregistratie als bedoeld in de Verordening straatnaamgeving en huisnummering | € 71,70. |
| 2.9.2 | In afwijking van onderdeel 2.9.1 bedraagt het tarief voor het gelijktijdig toekennen van huisnummers en/of het vaststellen van perceelregistraties voor twee of meer woonruimten: voor de eerste twee woonruimten voor de derde en elke volgende woonruimte met een maximum van | € 71,70, € 33,90, € 287,15. |
| <u>Hoofdstuk 10 In deze titel niet benoemde beschikking</u> | | <u>Tarief</u> |
| 2.10 | Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een andere, in deze titel niet benoemde beschikking | € 101,00. |

Titel 3 Dienstverlening vallend onder Europese Dienstenrichtlijn en niet vallend onder titel 2

| <u>Hoofdstuk 1 Horeca</u> | | <u>Tarief</u> |
|---|--|----------------------|
| 3.1 | Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van: | |
| 3.1.1 | een aanvraag tot het verlenen van een vergunning op grond van artikel 3 van de Drank- en Horecawet | € 341,60; |
| 3.1.2 | een aanvraag tot het verlenen van een ontheffing als bedoeld in artikel 4, vierde lid, van de Drank- en Horecawet | € 42,60; |
| 3.1.3 | een melding als bedoeld in artikel 30 van de Drank- en Horecawet | € 158,40; |
| 3.1.4 | een aanvraag tot het wijzigen van het aanhangsel als bedoeld in artikel 30a, tweede lid, van de Drank- en Horecawet | € 42,60; |
| 3.1.5 | een aanvraag tot het verlenen van een ontheffing als bedoeld in artikel 35 van de Drank- en Horecawet | € 42,60; |
| 3.1.6 | een aanvraag tot het verlenen van een gedoogbeschikking voor het exploiteren van een coffeeshop voor een periode van twee jaar | € 319,65; |
| 3.1.7 | een aanvraag tot het verlenen van een vergunning ingevolge de Algemene plaatselijke verordening voor het exploiteren van een horecabedrijf | € 53,45. |
| <u>Hoofdstuk 2 Organiseren evenementen</u> | | <u>Tarief</u> |
| 3.2.1 | Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een vergunning ingevolge de Algemene Plaatselijke Verordening voor het organiseren van een evenement: | |
| 3.2.1.1 | indien het behandelen van de aanvraag maximaal één uur vergt | € 42,60; |
| 3.2.1.2 | indien het behandelen van de aanvraag meer dan één en maximaal vier uur vergt | € 206,25; |
| 3.2.1.3 | indien het behandelen van de aanvraag meer dan vier uur vergt | € 213,50. |
| 3.2.2 | Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een kennisgeving voor het houden van incidentele festiviteiten als bedoeld in artikel 4:3 van de APV | € 42,60. |
| <u>Hoofdstuk 3 Seksbedrijven</u> | | <u>Tarief</u> |
| 3.3.1 | Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een vergunning ingevolge de Algemene Plaatselijke Verordening voor het exploiteren of wijzigen van een seksinrichting: | |
| 3.3.1.1 | indien de vergunning voor een periode van een jaar of korter wordt verleend | € 445,35; |
| 3.3.1.2 | indien de vergunning voor een periode langer dan een jaar tot maximaal drie jaar wordt verleend | € 892,05. |
| 3.3.2 | Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een vergunning ingevolge de Algemene Plaatselijke Verordening voor het exploiteren of wijzigen van een escortbedrijf: | |
| 3.3.2.1 | indien de vergunning voor een periode van een jaar of korter wordt verleend | € 113,55; |
| 3.3.2.2 | indien de vergunning voor een periode langer dan een jaar tot maximaal drie jaar wordt verleend | € 229,55. |
| <u>Hoofdstuk 4 Vervallen</u> | | |

| <u>Hoofdstuk 5 Diversen</u> | | <u>Tarief</u> |
|--|---|----------------------|
| 3.5 | Het tarief bedraagt voor het in behandeling nemen van een aanvraag voor het verkrijgen van: | |
| 3.5.1 | een vergunning voor de uitoefening van een rondvaartbedrijf: € 244,00 vermeerderd met € 60,95 per in de vergunning opgenomen rondvaartboot; | |
| 3.5.1.1 | een door of namens de gemeente verstrekt kenteken voor een rondvaartboot, per kenteken | € 18,20; |
| 3.5.2 | een vergunning tot het uitoefenen van een botenverhuurbedrijf: € 244,00 vermeerderd met € 60,95 per in de vergunning opgenomen verhuurboot; | |
| 3.5.2.1 | een door of namens de gemeente verstrekt kenteken voor een verhuurboot, per kenteken | € 18,20. |
| 3.5.3 | De leges voor het in behandeling nemen van een aanvraag, van degene op wiens naam de in de onderdelen 3.5.1 en 3.5.2 bedoelde vergunning is gesteld of op aanvraag van zijn rechtverkrijgende, om overschrijving op naam van een ander dan degene op wiens naam de vergunning is gesteld, voor zover er geen wijzigingen zijn opgetreden in het gebruik of de locatie, bedragen | € 30,40. |
| 3.5.4 | De leges voor het in behandeling nemen van een aanvraag, van degene op wiens naam de in de onderdelen 3.5.1 en 3.5.2 bedoelde vergunning is gesteld, voor wijziging, anders dan bedoeld in onderdeel 3.6.3, dan wel uitbreiding van de vergunning, bedragen: € 244,00 vermeerderd met € 60,95 per extra in de gewijzigde of uitgebreide vergunning opgenomen rondvaartboot of verhuurboot. | |
| <u>Hoofdstuk 6 In deze titel niet benoemde vergunning, ontheffing of andere beschikking</u> | | <u>Tarief</u> |
| 3.6 | Het tarief bedraagt terzake van het in behandeling nemen van een aanvraag tot het verkrijgen van een andere, in deze titel niet benoemde vergunning, ontheffing of andere beschikking | € 42,60. |

Behorende bij raadsbesluit van 13 december 2016.

De griffier van Steenwijkerland,

Bijlage 1 **Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012 (UAV 2012)**

De Ministers van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties en van Economische Zaken, Landbouw en Innovatie

Nr. 2011-2000541953

19 januari 2012, Stcrt. 2012, nr. 1567

§ 1 Aanduidingen, begripsbepalingen

1. Verstaan wordt onder:

de aannemer: de natuurlijke of rechtspersoon, aan wie het werk is opgedragen;

de aannemingssom: het bedrag, waarvoor de aannemer zich heeft verbonden het werk tot stand te brengen, de omzetbelasting daarin niet begrepen;

het bestek: de beschrijving van het werk, de daarbij behorende tekeningen, de voor het werk geldende voorwaarden, de nota van inlichtingen en het proces-verbaal van aanwijzing;

bouwstoffen: de in het werk te brengen materialen, voorwerpen, onderdelen, installaties of onderdelen daarvan, grond van allerlei soort en dergelijke;

dag: kalenderdag;

de opdrachtgever: de natuurlijke of rechtspersoon, die het werk opdraagt;

de overeenkomst: de tussen opdrachtgever en aannemer tot stand gekomen overeenkomst van aanneming van werk;

UAV: deze Uniforme Administratieve Voorwaarden voor de uitvoering van werken en van technische installatiewerken 2012;

het werk: het uit te voeren werk, technische installatiewerk of de te verrichten levering;

werkdag: een kalenderdag, tenzij deze valt op een algemeen of ter plaatse van het werk erkende, of door de overheid dan wel bij of krachtens collectieve arbeidsovereenkomst voorgeschreven rust- of feestdag, vakantiedag of andere niet individuele vrije dag.

[Terug naar het agendapunt](#)

11.0 Bestemmingsplan modificaties gastransportnet - RAADSVOORSTEL ([terug naar agendapunt](#))

De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.

Voorstel aan de raad

Aan de gemeenteraad
Gemeente Steenwijkerland
Vendelweg 1
8331 XE Steenwijk

Steenwijk,
Nummer voorstel:

Voor raadsvergadering d.d.: 13-12-2016
Agendapunt:

Onderwerp:

Vaststelling bestemmingsplan Modificaties gastransportnet Zwolle-Heerenveen (gemeente Steenwijkerland).

Aan de raad van de gemeente Steenwijkerland wordt voorgesteld te besluiten:

Conceptbesluit:

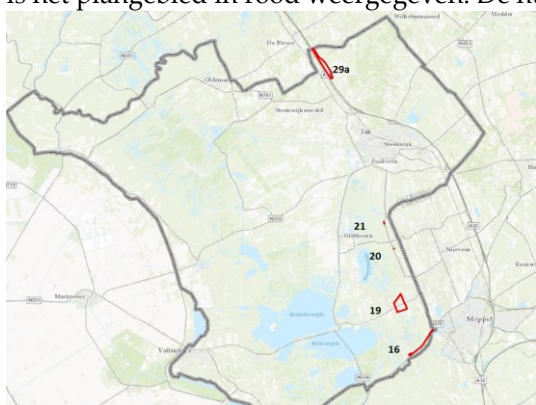
1. In te stemmen met de in de 'nota van wijzigingen bestemmingsplan Modificaties gastransportnet Zwolle-Heerenveen (gemeente Steenwijkerland)' ten opzichte van het ontwerpbestemmingsplan aangegeven aanpassingen van het bestemmingsplan;
2. Het bestemmingsplan Modificaties gastransportnet Zwolle-Heerenveen (gemeente Steenwijkerland), met inachtneming van de onder 1 bedoelde nota gewijzigd vast te stellen;
3. De provincie Overijssel te vragen om akkoord te gaan met eerdere publicatie van dit plan;
4. Geen exploitatieplan als bedoeld in artikel 6.12 Wro vast te stellen.

Samenvatting:

De Nederlandse Gasunie gaat in diverse gemeenten op het tracé Zwolle-Heerenveen meerdere modificaties uitvoeren in verband met de renovatie van het regionaal gastransport. Het gaat hierbij om onder meer het verleggen, vervangen en verwijderen van leidingen, het verhelpen van dekkingsmanco's en het opgraven en verwijderen van oude afsluiters en terugplaatsen van nieuwe afsluiters. De geplande modificaties vinden plaats in een vijftal gemeenten, te weten Zwolle, Staphorst, Weststellingwerf en Heerenveen. In Steenwijkerland betreft het een vijftal locaties die nader zijn omschreven in het bestemmingsplan. Het plan is besproken met de grondeigenaren. Omwonenden die niet direct belanghebbende zijn, zijn geïnformeerd over de werkzaamheden. Het plan heeft als ontwerp ter inzage gelegen. Tijdens deze termijn zijn er geen zienswijzen ingediend. Vervolgens heeft er een bomen effect analyse plaatsgevonden. Hieruit is gebleken dat de locaties aan het Koloniep pad in De Pol en de Kerkhoflaan in Willemsoord de bomenstructuur in tact moet blijven. Om ervoor te zorgen dat tijdens de uitvoering de bomenstructuur in tact blijft is een (ambtshalve)wijziging toegepast op het ontwerpplan. Deze aanpassing is in de bijgevoegde 'nota van wijzigingen bestemmingsplan Modificaties gastransportnet Zwolle-Heerenveen (gemeente Steenwijkerland)' omschreven.

Argumenten

De aanleg van de leiding zal voor een tijdelijke visuele impact zorgen en de aanleg van de gastransportleidingen heeft een tijdelijk ruimtebeslag tot gevolg. In onderstaande overzichtskaart is het plangebied in rood weergegeven. De nummering geeft aan om welke modificatie het gaat.



| <i>Modificatie</i> | <i>Omschrijving activiteit</i> |
|--------------------|---|
| 19 | Verlegging Wanneperveen |
| 20 | Nieuw schema NAM Gasthuisdijk |
| 21 | Vervangen Triform, Nieuwe Vaart |
| 29a | Verlegging De Blesse en vervangen schema's gasontvangstation Pepergaweg |

Genoemde modificaties gaan veelal samen met het omleggen van leidingen en bijbehorende belemmeringstrook. Deze zaken dienen opnieuw in een bestemmingsplan te worden vastgelegd. Hierin voorziet dit bestemmingsplan. Daarnaast is vanwege het omleggen van de leidingen ook sprake van het verwijderen van leidingdelen. Het betreft de modificatie;

| <i>Modificatie</i> | <i>Omschrijving activiteit</i> |
|--------------------|---|
| 16 | Verwijderen 2.750 meter leiding naar Meppel |

Het komen te vervallen van deze leidingdelen wordt geregeld door het opnemen van een gebiedsaanduiding "overige zone – aardgastransportleiding vervalt' ter plaatse van de bestaande belemmeringstrook.

Ambtshalve wijzigingen

Bij de aanleg en verwijdering van leidingen rekening gehouden moet worden met de cultuurhistorische waarden van dit gebied. Naar aanleiding hiervan heeft een bomen effect analyse plaatsgevonden die tot enkele wijzigingen leidt ten opzichte van het ontwerpplan. Deze wijzigingen hebben betrekking op de verbeelding de regels en de toelichting. De locatie betreft modificatie 29a zoals aangegeven in het bestemmingsplan. Door deze wijziging blijft de bomenstructuur behouden tijdens de uitvoerende werkzaamheden. De exacte omschrijving van de aanpassing is opgenomen in de bijgevoegde 'nota van wijzigingen bestemmingsplan Modificaties gastransportnet Zwolle-Heerenveen (gemeente Steenwijkerland)'.

Financiële toelichting

Kostenverhaal is verzekerd middels een planschadeverhaalsovereenkomst en de legesverordening. Het vaststellen van een exploitatieplan is dan ook niet noodzakelijk. Als sprake is van opbrengstderving tijdens de aanlegperiode wordt de grondgebruiker door Gasunie financieel gecompenseerd.

Communicatie

De vaststelling van het bestemmingsplan wordt op de gebruikelijke wijze bekend gemaakt in de Steenwijkerland Expres, de Staatscourant en de gemeentelijke website.

Bijlagen bij het voorstel Nota van wijzigingen bestemmingsplan Modificaties gasttransportnet
Zwolle-Heerenveen (gemeente Steenwijkerland)
Bestemmingsplan Modificaties gasttransportnet Zwolle-Heerenveen
(gemeente Steenwijkerland)
Bomen effect analyse

Ondertekening

De secretaris

De waarnemend burgemeester

S.S. Weistra

J.H. Bats

Betrokken partijen

afdeling

REO

adviseur

Lianda Vis, tel.: , email:

behandeld in raadscommissie

ja, nl.

nee

Raadsbesluit

Steenwijk,

Nummer:

De raad van de gemeente Steenwijkerland;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van _____, nummer 2012/ _____;

overwegende dat,

voor een vijftal locaties zoals aangegeven in modificatie 16, 19, 20,21 en 29a het bestemmingsplan Modificaties Gastransportnet Zwolle-Heerenveen (gemeente Steenwijkerland) is opgesteld;

de Gasunie van overheidswegen verplichting heeft om door middel van onder meer 'pigging' de integriteit van haar netwerk vast te stellen. Pigging houdt in dat er een intelligent PIG (Pipeline Inspection Gouce) met gasstroom door de leiding wordt gestuurd. Deze PIG neemt een grote hoeveelheid informatie op over de eigenschappen van de leiding, zoals wanddikte, dubbelingen, beschadigingen etc.. Mogelijke gebreken worden vervolgens hersteld;

de leidingdelen binnen het tracé Zwolle-Heerenveen moeten worden gemodificeerd om het 'pigging'programma te kunnen uitvoeren;

Voor deze geplande modificaties aan het gastransportnet in een vijftal gemeenten (Zwolle, Staphorst, Steenwijkerland, Weststellingwerf, Heereveen) een ruimtelijke procedure moet worden doorlopen;

het ontwerp bestemmingsplan Modificaties Gastransportnet Zwolle Heerenveen gemeente Steenwijkerland van 27 juli 2016 tot en met 6 september 2016 ter inzage heeft gelegen waarbij gelegenheid is geboden om gedurende deze termijn zienswijzen in te dienen;

gedurende deze termijn geen zienswijzen zijn ontvangen;

dat bij de aanleg en verwijdering van leidingen rekening gehouden moet worden met de cultuurhistorische waarden in het gebied;

dat naar aanleiding hiervan een bomeneffect analyse heeft plaatsgevonden waaruit is gebleken dat de bomenstructuur in tact dient te blijven voor wat betreft de locatie genoemd in modificatie 29a;

naar aanleiding hiervan ten opzichte van het ontwerpplan enkele ambtshalve wijzigingen worden doorgevoerd;

deze wijzigingen ten opzichte van het ontwerpbestemmingsplan Modificaties gastransportnet Zwolle-Heerenveen (gemeente Steenwijkerland) staan aangegeven in de bij dit besluit behorende "nota van wijzigingen bestemmingsplan Modificaties gastransportnet Zwolle-Heerenveen (gemeente Steenwijkerland)"

gelet op het vorenstaande het bepaalde in artikel 3.8 van de Wet ruimtelijke ordening;

b e s l u i t :

1. In te stemmen met de in de 'nota van wijzigingen bestemmingsplan Modificaties gastransportnet Zwolle-Heerenveen (gemeente Steenwijkerland)' ten opzichte van het ontwerpbestemmingsplan aanpassingen van het bestemmingsplan.
2. Het bestemmingsplan Modificaties gastransportnet Zwolle-Heerenveen (gemeente Steenwijkerland) met inachtneming van de onder 1 bedoeld nota gewijzigd vast te stellen;
3. De provincie Overijssel te vragen om akkoord te gaan met eerdere publicatie van dit plan;
4. Geen exploitatieplan als bedoeld in artikel 6.12 Wro vast te stellen

De raad voornoemd,
de griffier,

de voorzitter,

A. ten Hoff

J.H. Bats

[Terug naar het agendapunt](#)

11.1 Bestemmingsplan modificaties gastransportnet Zwolle - Heerenveen gemeente Steenwijkerland - bijlage memo nav vraag over NW-vergunning ([terug naar agendapunt](#))

De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.

MEMO

| | |
|-----------|--|
| Aan | college |
| Kopie | |
| Van | Eelco Fijma |
| Datum | 2 november 2016 |
| Project | |
| Onderwerp | bestemmingsplan modificaties gastransportnet Zwolle - Heerenveen |

| |
|-------------|
| Toelichting |
| |

Op 1 november jl. is in uw collegevergadering het advies over het vaststellen van het bestemmingsplan modificaties gastransportnet Zwolle-Heerenveen behandeld. Over dit advies is de vraag gesteld of voor de aanpassing van het gastransportnet in het gedeelte bij de Gasthuisdijk (modificatie 20) geen vergunning op grond van de Natuurbeschermingswet (Nbw) noodzakelijk is. Naar aanleiding hiervan het volgende.

Voor de vaststelling van een bestemmingsplan is het geen vereiste dat voor de activiteiten die volgens dat plan mogelijk zijn/worden en die tevens (mogelijk) vergunningsplichtig zijn op grond van de Nbw al een natuurbeschermingsvergunning is verleend. Bij de vaststelling van het bestemmingsplan moet (slechts) aannemelijk zijn dat de natuurregelgeving de ontwikkelingen die dat plan toelaat niet zal tegenhouden. Indien op voorhand duidelijk is dat op grond van de Nbw geen vergunning kan worden verleend voor deze activiteiten, mag het bestemmingsplan niet worden vastgesteld.

In dit geval is voor het bestemmingsplan voor de aanpassingen aan het gastransportnet een natuuronderzoek uitgevoerd; Quick Scan Beschermd Natuur GNIPA 1514 Zwolle-Heerenveen, Deelrapport gemeente Steenwijkerland d.d. mei 2016. Dit rapport, opgesteld door een externe deskundige, is als bijlage aan het bestemmingsplan toegevoegd. In dit rapport is ook de locatie Gasthuisdijk onderzocht. Volgens dit rapport ligt deze locatie net buiten het beschermd Natura 2000 gebied. Gelet op het beperkte en lokale karakter van de maatregelen aan het gasnetwerk op deze locatie zal er volgens het rapport geen verstoring op grotere afstand zijn. Conclusie van het rapport is dat er geen kans is op een significant negatief effect op de instandhoudingsdoelen van het Natura 2000-gebied De Wieden. In de conclusie wordt verder aangegeven dat er op grond van de Nbw geen verdere toestemming is vereist voor (dit deel) van het project (zie pagina 23 – 27 van het rapport, het rapport is als bijlage aan deze memo gevoegd).

Einde bijlage: 11.1 Bestemmingsplan modificaties gastransporthet Zwolle - Heerenveen gemeente Steenwijkerland - bijlage memo nav vraag over NW-vergunning

Terug naar het agendapunt

11.2 Bestemmingsplan modificaties gastransportnet Zwolle Heerenveen (gemeente Steenwijkerland) - bijlage ontwerp bestemmingsplan ([terug naar agendapunt](#))

De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.

**Bestemmingsplan modificaties
gastransportnet Zwolle - Heerenveen
(gemeente Steenwijkerland)**



ONTWERP



BügelHajema

Plek voor ideeën

**Bestemmingsplan modificaties
gastransportnet Zwolle - Heerenveen
(gemeente Steenwijkerland)**

O N T W E R P

Inhoud

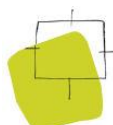
Toelichting + bijlagen
Regels + bijlagen
Verbeelding

Separaat bijgevoegd:

- Kwantitatieve risicoanalyse
- Natuurtoets
- Archeologisch onderzoek
- Memo vormvrije m.e.r.-beoordeling

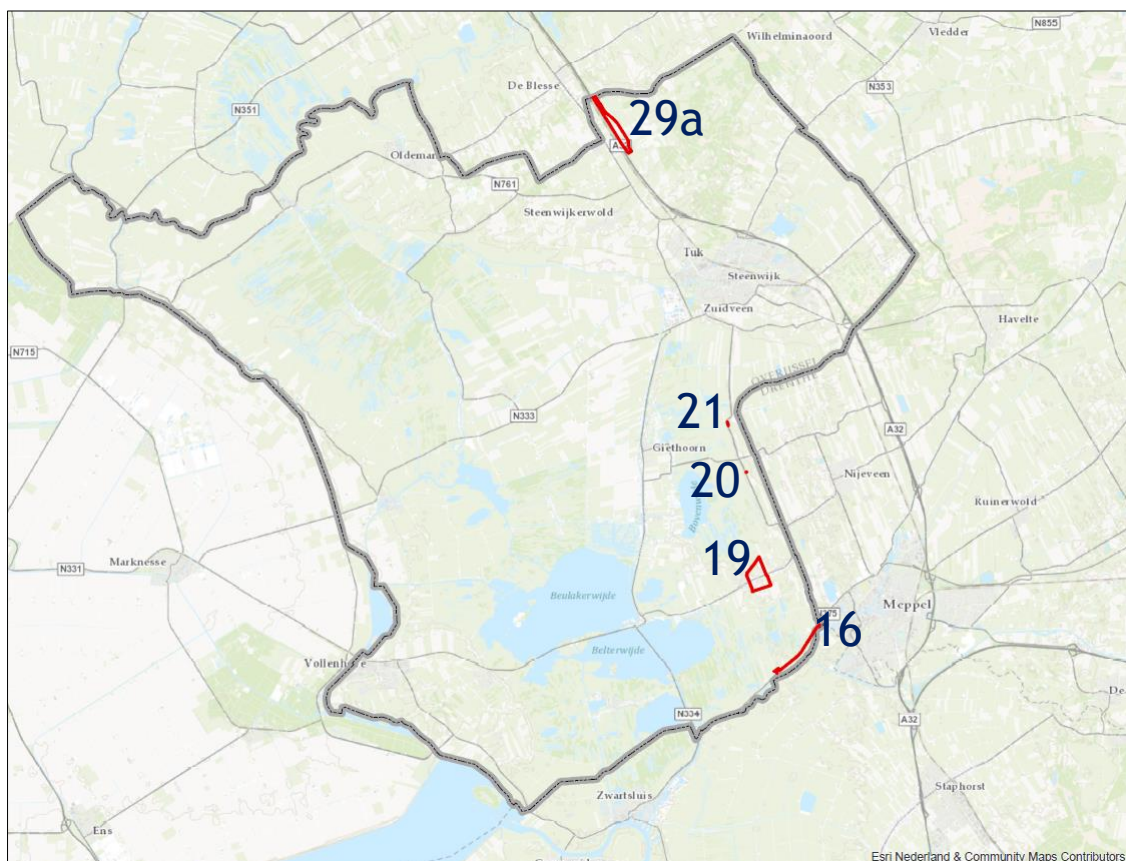
14 juli 2016

Projectnummer 650.02.00.01.00



Ideeën voor een plek

Overzichtskaart



Figuur. Plangebied in rood

Toelichting

Inhoudsopgave

| | | |
|----------|--|-----------|
| 1 | Inleiding | 9 |
| 1.1 | Planvoornemen | 9 |
| 1.2 | Plangebied en voorgenomen modificaties | 9 |
| 1.3 | Achtergrond van de modificaties | 10 |
| 1.4 | Geldend planologisch-juridisch kader en de doelstelling van dit plan | 11 |
| 1.5 | Juridische vormgeving | 11 |
| 1.6 | Uitvoering en specifieke ingrepen in gemeente | 12 |
| 1.7 | Leeswijzer | 15 |
| 2 | Beleidskader | 17 |
| 2.1 | Rijksbeleid | 17 |
| 2.2 | Provinciaal beleid | 17 |
| 2.3 | Gemeentelijk beleid | 18 |
| 2.4 | Conclusie | 18 |
| 3 | Omgevingsaspecten | 19 |
| 3.1 | Externe veiligheid | 19 |
| 3.2 | Ecologie | 21 |
| 3.3 | Bedrijven- en milieuhinder | 22 |
| 3.4 | Erfgoed | 23 |
| | 3.4.1 Archeologie | 23 |
| | 3.4.2 Cultuurhistorie | 24 |
| 3.5 | Bodem | 25 |
| 3.6 | Geluidhinder | 26 |
| 3.7 | Luchtkwaliteit | 26 |
| 3.8 | Water | 27 |
| 3.9 | Overige aspecten | 28 |
| | 3.9.1 Vormvrije m.e.r.-beoordeling | 28 |
| | 3.9.2 Kabels en leidingen | 28 |
| | 3.9.3 Verkeer | 28 |
| 4 | Juridische toelichting | 29 |
| 4.1 | Algemeen | 29 |
| 4.2 | Procedure | 29 |
| 4.3 | Structuur van de regels | 30 |
| 4.4 | Toelichting op de bestemming(en) | 31 |
| 4.5 | Overige aspecten | 33 |
| 5 | Uitvoerbaarheid | 35 |
| 5.1 | Economische uitvoerbaarheid | 35 |
| | 5.1.1 Grondexploitatieplan | 35 |

| | | | |
|-----|-------|----------------------------------|----|
| | 5.1.2 | Planschadeverhaal | 35 |
| | 5.1.3 | Overige kosten | 35 |
| | 5.1.4 | Conclusie | 36 |
| 5.2 | | Maatschappelijke uitvoerbaarheid | 36 |
| | 5.2.1 | Informeren grondeigenaren | 36 |
| | 5.2.2 | Inspraak | 36 |
| | 5.2.3 | Vooroverleg | 36 |

Bijlagen

Bijlage 1. Overzichtsk kaart met modificaties

Bijlage 2. Watertoets

Inleiding



1.1

Planvoornemen

N.V. Nederlandse Gasunie (hierna: Gasunie) gaat in diverse gemeenten op het tracé Zwolle-Heerenveen meerdere modificaties uitvoeren in verband met de renovatie van het regionaal gastransport (GNIP: Gasunie Network Improvement Programme). Het gaat hierbij om onder meer het verleggen, vervangen en verwijderen van leidingen, het verhelpen van dekkingsmanco's en het opgraven en verwijderen van oude afsluiters en terugplaatsen van nieuwe afsluiters.

De geplande modificaties aan het gastransportnet waarvoor een ruimtelijke procedure dient te worden doorlopen, vinden plaats in een vijftal gemeenten, te weten Zwolle, Staphorst, Steenwijkerland, Weststellingwerf en Heerenveen.

Bijlage 1 van dit plan geeft de verschillende voorgenomen modificaties genummerd weer.

1.2

Plangebied en voorgenomen modificaties

Voor de volgende modificaties dient Gasunie in de diverse gemeenten een ruimtelijke procedure te doorlopen, in afwijking van de ter plaatse geldende bestemmingsplannen, om de voorgenomen modificaties te kunnen uitvoeren:

| Mod. | Gemeente | Omschrijving activiteit |
|-------|-------------------------------------|---|
| 2 | Zwolle | Verhelpen dekkingsmanco duiker Steenwetering Hasselt |
| 3 | Staphorst | Passtuk plaatsen S-4013 Boerderijweg en vervangen Triform Dedemsvaart |
| 7 | Staphorst | Vervangen Triform Stadwegslot en verhelpen dekkingsmanco |
| 8 | Staphorst | Vervangen Triform Klooster-Streng |
| 9 | Staphorst | Vervangen S-4015 Conradweg en vervangen Triform Kostverlorenstreng |
| 12 | Staphorst | Passtuk plaatsen S-4025 Hamingen en vervangen Triform Stouweslot |
| 19 | Steenwijkerland | Verlegging Wanneperveen |
| 20 | Steenwijkerland | Nieuw schema NAM Gasthuisdijk |
| 21 | Steenwijkerland | Vervangen Triform Nieuwe Vaart |
| 29a/b | Steenwijkerland Weststellingwerf | Verlegging De Blesse en vervangen schema's GOS* Peperga |
| 31 | Weststellingwerf | Vervangen in- en uitlaatschema S-1380 GOS Wolvega |
| 34 | Heerenveen | Nieuw schema De Tsjonger |

*GOS: gasontvangstation

De genoemde modificaties gaan veelal samen met het omleggen van leidingen en bijbehorende belemmeringenstrook. Deze zaken dienen opnieuw in een bestemmingsplan te worden vastgelegd. Hierin voorziet het voorliggende plan.

Daarnaast is vanwege het omleggen van de leidingen ook sprake van het verwijderen van leidingdelen. Dit betreft de hiernavolgende modificaties:

| Mod. | Gemeente | Omschrijving activiteit |
|------|------------------|---|
| 4 | Staphorst | Verwijderen 2.000 m leiding N-500-14 naar Hasselt |
| 16 | Steenwijkerland | Verwijderen 2.750 m leiding naar Meppel |
| 32 | Weststellingwerf | Verwijderen 3.600 m leiding naar De Meenthe |

Het komen te vervallen van deze leidingdelen wordt geregeld door het opnemen van een gebiedsaanduiding “overige zone - aardgastransportleiding vervalt” ter plaatse van de bestaande belemmeringenstrook.

1.3

Achtergrond van de modificaties

WAAROM Gasunie is van overheidswege verplicht om door middel van onder meer ‘pigging’ de integriteit van haar netwerk vast te stellen. Hiermee wordt de veiligheid en leveringszekerheid geborgd. ‘pigging’ houdt in dat er een “Intelligent PIG” (Pipeline Inspection Gauge) met de gasstroom door de leiding wordt gestuurd. Deze PIG neemt een grote hoeveelheid informatie op over de eigenschappen van de leiding. Hierbij valt te denken aan wanddikte, dubbelingen, beschadigingen etc. Aan de hand van deze informatie worden eventueel verificatieopgravingen verricht. Mogelijke gebreken aan de leiding worden vervolgens hersteld. Afhankelijk van het type leiding vindt ‘pigging’ plaats om de ongeveer 8 jaar. De leidingdelen binnen het tracé Zwolle-Heerenveen moeten worden gemodificeerd om het ‘pigging’-programma te kunnen uitvoeren.

URGENTIE De vorengenoemde activiteiten betreffende modificeren en ‘pigging’ zijn in een omvangrijk programma vastgelegd. De betreffende leidingen in het tracé Zwolle-Heerenveen zijn onderdeel van het integriteitsprogramma en moeten zijn uitgevoerd vóór 2018. Het tracé Zwolle-Heerenveen moet tijdens de werkzaamheden zoveel mogelijk in bedrijf blijven om alle afnemers van gas te kunnen blijven voorzien. De volgorde van uit te voeren werkzaamheden speelt hierbij een grote rol.

CONSEQUENTIES Indien de geplande werkzaamheden niet of slechts gedeeltelijk kunnen worden uitgevoerd, geeft dat de hieronder genoemde consequenties:

- Het in 2017 geplande integriteitsprogramma zal niet worden gehaald.
- In bepaalde gevallen zal Gasunie voor een tweede keer terug moeten komen in hetzelfde gebied om de resterende werkzaamheden alsnog uit te kunnen voeren.

- Overlast veroorzaakt door bijvoorbeeld verkeersomleidingen en bouwactiviteiten zullen een grotere periode omvatten.
- Grondeigenaren en gebruikers zullen opnieuw moeten worden benaderd om gewijzigde afspraken te maken.
- Vanwege het drukke integriteitsprogramma binnen Gasunie is niet inzichtelijk of uitstel van de werkzaamheden naar 2018 überhaupt mogelijk is.

1.4

Geldend planologisch-juridisch kader en de doelstelling van dit plan

In de gemeente is op het tracé het volgende planologisch-juridisch kader van kracht:

| Gemeente | Bestemmingsplan | Vaststeldingsdatum |
|-----------------|--|--------------------|
| Steenwijkerland | Beheersverordening Buitengebied Steenwijkerland 2014 | 09-12-2014 |
| Steenwijkerland | Bestemmingsplan Zuidelijke Kernen | 04-12-2012 |

De voorgenomen aanpassingen in het gastransportnet passen niet overal in het ter plaatse geldende juridisch-planologische kader. Het is voor diverse modificaties dan ook noodzakelijk dat een nieuw ruimtelijk plan wordt voorbereid met de daarbij behorende vooronderzoeken om de gewenste ontwikkelingen in het gebied mogelijk te kunnen maken. De doelstelling van dit plan betreft in dat geval dan ook het bieden van een passende juridisch-planologische regeling voor de gronden in het plangebied om invulling te geven aan het planvoornemen ter plaatse. Daarmee is dit plan ruimtelijk ontwikkelingsgericht van karakter.

1.5

Juridische vormgeving

Voorliggend bestemmingsplan is zodanig vormgegeven dat het voldoet aan de vereisten voortkomend uit de Wet ruimtelijke ordening (Wro) en het Besluit ruimtelijke ordening (Bro). Bij de vormgeving en de bijbehorende verbeelding is aangesloten op de regeling Ruimtelijke Standaarden ruimtelijke ordening. Het bestemmingsplan voldoet aan de digitale verplichting zoals deze per 1 januari 2010 van kracht is.

De gemeente is voornemens om in de toekomst het bestemmingsplan te herzien door middel van een omgevingsplan. Dit omgevingsplan zal aansluiten bij de dan actuele planstandaarden.

1.6

Uitvoering en specifieke ingrepen in gemeente

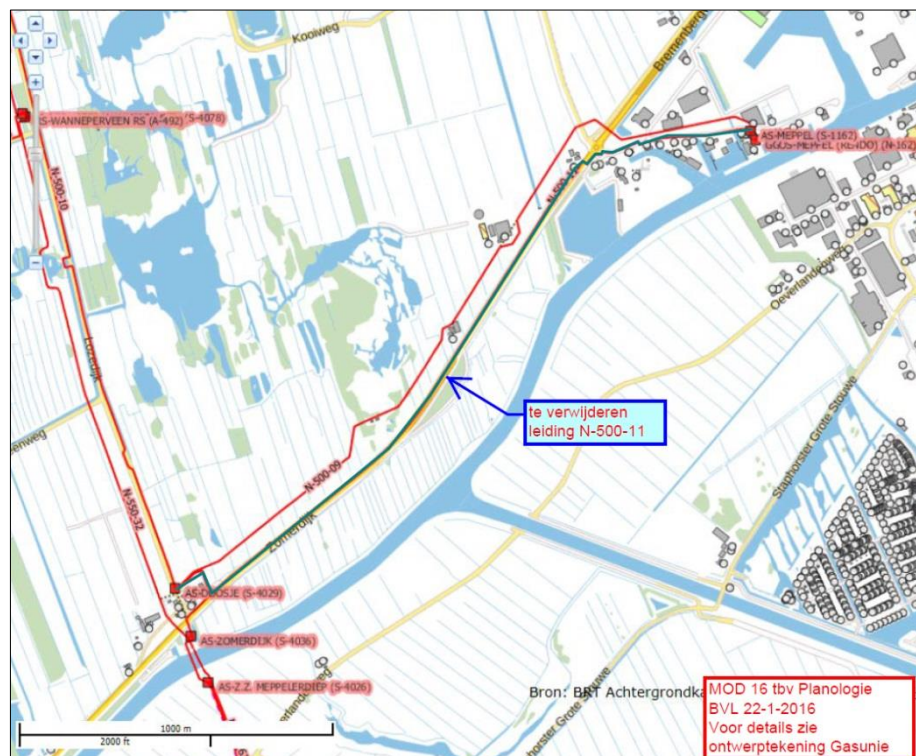
De aanleg van de leiding zal voor een tijdelijke visuele impact zorgen en de aanleg van de gastransportleidingen heeft een tijdelijk ruimtebeslag tot gevolg. Veelal betreft dit landbouwgronden dan wel bermen langs weginfrastructuur. Bij de verlegging van de gastransportleidingen wordt de bestaande bebouwing ontzien; er is geen sprake van doorsnijding c.q. ruimtebeslag op bestaande of toekomstige woon- en werkbebouwing voor het tracé.

Als sprake is van opbrengstderving tijdens de aanlegperiode wordt de grondgebruiker door Gasunie financieel gecompenseerd. Hierover worden privaatrechtelijk door Gasunie goede afspraken gemaakt.

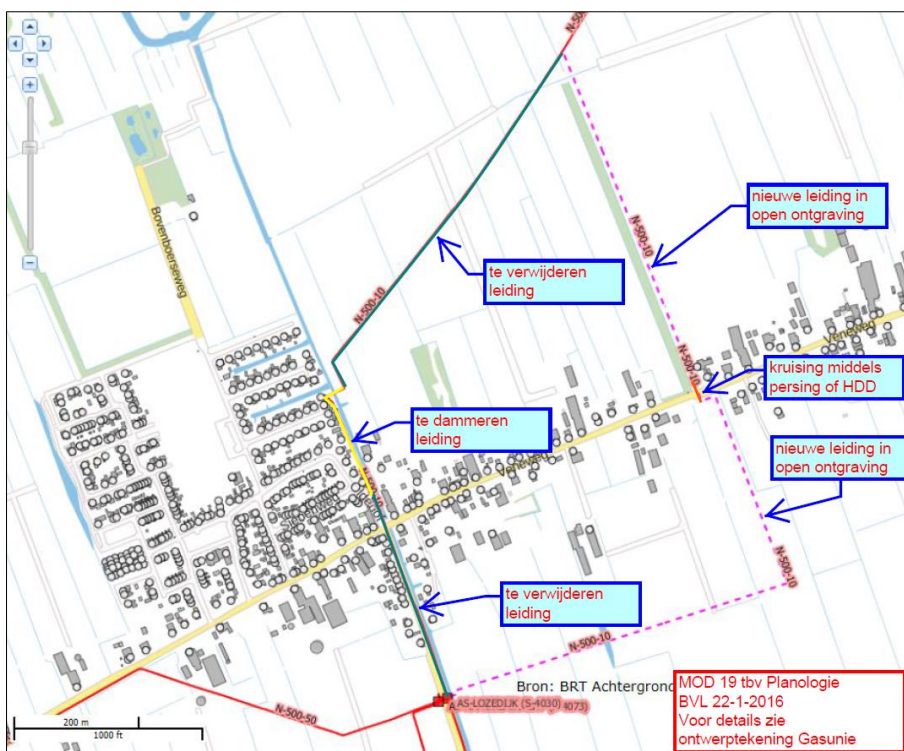
Verder vindt het kruisen van grote watergangen met gestuurde boringen plaats.

In navolgend kaartmateriaal zijn de specifieke ingrepen getoond die in de gemeente Steenwijkerland zullen plaatsvinden.

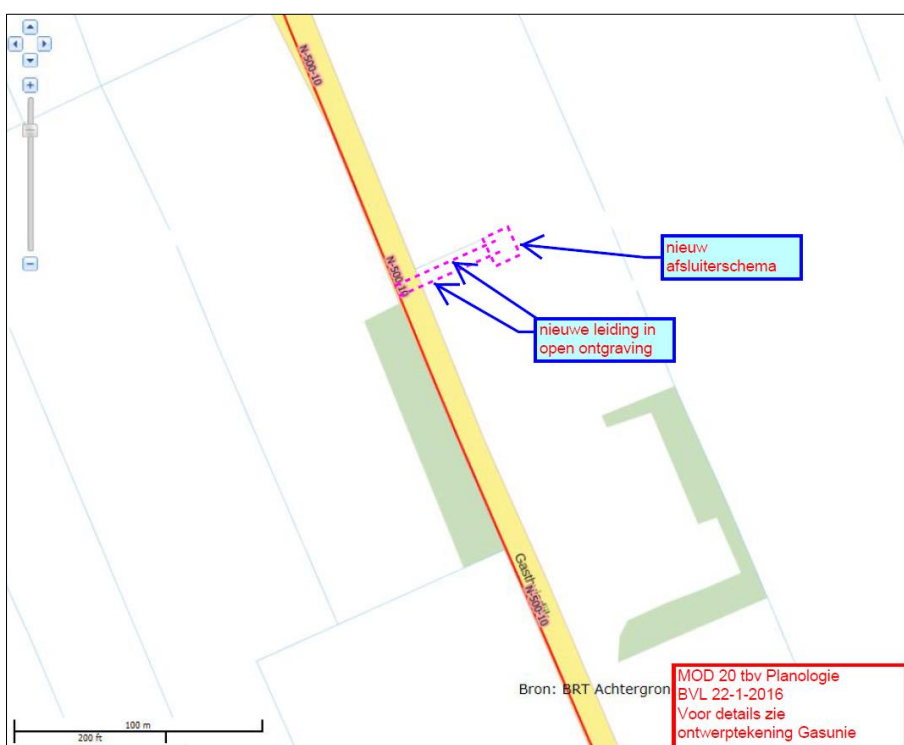
MODIFICATIE 16



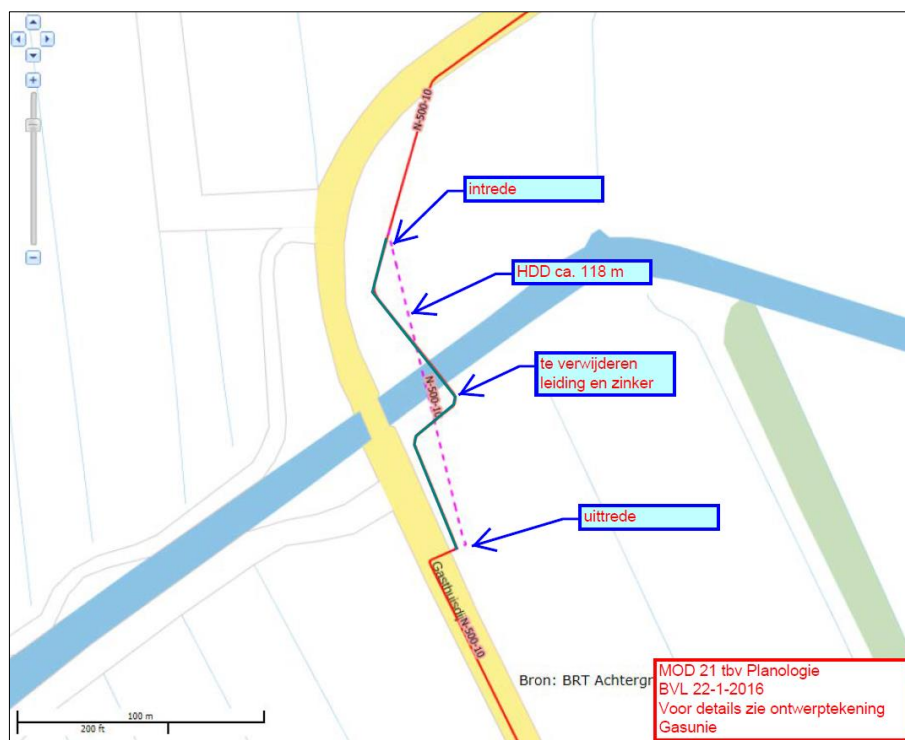
MODIFICATIE 19



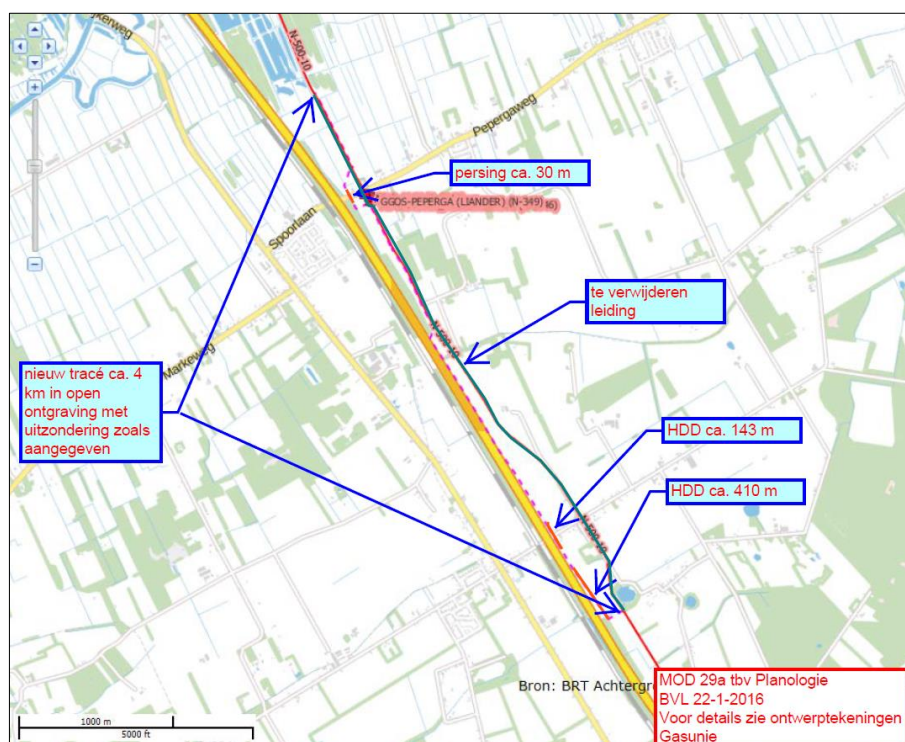
MODIFICATIE 20



MODIFICATIE 21



MODIFICATIE 29a



De gebiedsbeschrijving voor de op aanleg gerichte modificaties is als volgt:

- Modificatie 19 bevindt zich in Wanneperveen, aan weerszijden van de Veneweg. Aan weerszijden van deze weg staat bebouwing. Ten noorden

en ten zuiden daarvan liggen percelen grasland, die van elkaar zijn gescheiden door sloten en houtwallen. Langs de westzijde van het plangebied liggen de Lozedijk en de Haagjesgracht.

- Modificatie 20 bevindt zich aan de westzijde van de Gasthuisdijk tussen de Klosse en Roekenbosch. Het landschap bestaat uit smalle percelen grasland en sloten.
- Modificatie 21 bevindt zich ten westen van de Gasthuisdijk, ter hoogte van de Heulenbrug over de Nieuwe Vaart. Het landschap bestaat uit smalle percelen grasland en sloten.
- Modificatie 29a ligt ten oosten van de A32, bij Willemsoord. In het zuidelijke deel van het plangebied ligt een paardenrenbaan. Aan de zuidwestzijde hiervan ligt het Jodenveentje. Aan weerszijden van Koningin Wilhelminalaan in Willemsoord staat bebouwing.

Hierbij geldt de volgende planbeschrijving. Bij modificatie 19 is het verleggen van een bestaande leiding met een lengte van circa 1.500 m gepland, bij modificatie 20 is de aanleg van 50 m leiding gepland in een open ontgraving en het inpassen van een nieuw afsluiterschema, bij modificatie 21 is een nieuwe leiding middels een HDD-boring gepland, met een lengte van 118 m, en wordt bovendien een Triform vervangen. Bij modificatie 29a wordt een circa 2 km lange leiding aangelegd, waarvan circa 550 m middels een HDD-boring zal worden aangelegd en het overige deel in een open ontgraving. Tevens zal hier de oude leiding worden verwijderd. Bij de gestuurde boring zal de verstoring van het bodemarchief zich beperken tot de locatie van ontvangst en uitrede, waar de HDD-boring aangesloten wordt op de bestaande leiding. Hierbij is uitgegaan van een verstoring met een omvang van 5 x 10 m, met een diepte van 2,5 m -mv. Bij de aanleg van een nieuwe leiding in open ontgraving zal de bodem ter plaatse van de leidingsleuf tot een diepte van minimaal 1,75 m -mv verstoord worden.

1.7

Leeswijzer

Na de inleiding in dit hoofdstuk is in hoofdstuk 2 kort ingegaan op het van toepassing zijnde beleid van overheden. Een omschrijving van de planologische en milieukundige randvoorwaarden (de omgevingsaspecten) is opgenomen in hoofdstuk 3. Hoofdstuk 4 betreft de toelichting op de juridische aspecten van dit plan, de omschrijving van de wettelijke procedure die hiervoor geldt en de opgenomen regeling. Tot slot is in hoofdstuk 5 de (economische en maatschappelijke) uitvoerbaarheid uiteengezet.

2.1

Rijksbeleid

Structuurvisie Infrastructuur en Ruimte (2012)

Op 13 maart 2012 is de “*Structuurvisie Infrastructuur en Ruimte*” (SVIR) van kracht geworden. Hierin is de visie van het Rijk op de ruimtelijke en mobiliteitsopgaven voor Nederland richting 2040 aangegeven. Dit betreft een integraal kader voor bestaand en nieuw rijksbeleid met ruimtelijke consequenties. In de SVIR is gekozen voor een selectieve inzet op 13 nationale belangen. Hierbuiten hebben decentrale overheden beleidsvrijheid. Wat betreft de nationale belangen geldt ten aanzien van aardgastransportleidingen dat voldoende ruimte voor het hoofdnetwerk van vervoer van (gevaarlijke) stoffen via buisleidingen moet worden geboden, de ondergrond efficiënt wordt gebruikt en de milieukwaliteit - zoals bescherming tegen externe veiligheidsrisico's - wordt verbeterd.

Structuurvisie Buisleidingen 2012-2035

Met de “*Structuurvisie Buisleidingen 2012-2035*” beschikt het Rijk over een visie waarmee voor de komende decennia ruimte wordt gereserveerd voor toekomstige buisleidingen voor gevaarlijke stoffen. Het gaat daarbij om ondergrondse buisleidingen voor het transport van aardgas, olieproducten en chemicaliën die provinciegrens- en vaak ook landgrensoverschrijdend zijn. In de structuurvisie wordt een hoofdstructuur van verbindingen aangegeven waarlangs ruimte moet worden vrijgehouden om ook in de toekomst een ongehinderde doorgang van buisleidingtransport van nationaal belang mogelijk te maken.

Relevantie

De gasvoorzieningen waar met voorliggend plan sprake van is, zijn niet van een dusdanige aard en schaal dat deze als onderdeel van de nationale energie infrastructuur worden aangemerkt. Rijksbeleid uit het SVIR en ook de “*Structuurvisie Buisleidingen 2012-2035*” is verder dan ook niet van toepassing.

2.2

Provinciaal beleid

Omgevingsvisie Overijssel (2013)

De provincie Overijssel heeft op 1 juli 2009 de “*Omgevingsvisie Overijssel*” vastgesteld. Deze is bij vaststelling door Provinciale Staten d.d. 03-07-2013 op onderdelen geactualiseerd. In de omgevingsvisie is door de provincie de rich-

ting aangegeven voor de ontwikkeling van Overijssel tot 2020 en verder. De hoofddambitie is 'een toekomstvaste groei van welvaart en welzijn met een verantwoord beslag op de beschikbare natuurlijke hulpbronnen en voorraden'. Leidend voor de beleidskeuzes die op dit gebied worden gemaakt, zijn de thema's duurzaamheid en ruimtelijke kwaliteit.

Omgevingsverordening Overijssel

Samen met de omgevingsvisie is door de provincie ook de "*Omgevingsverordening Overijssel*" opgesteld. Hierin zijn regels gesteld ten aanzien van het provinciaal belang. Hiermee beschikt de provincie over een palet aan instrumenten waarmee zij haar ambities realiseert. Daarbij gaat het er om steeds de meest optimale mix van instrumenten toe te passen, zodat effectief en efficiënt resultaat wordt geboekt voor alle ambities en doelstellingen van de omgevingsvisie. De keuze voor inzet van deze instrumenten is bepaald aan de hand van een aantal criteria. In de omgevingsvisie is bij elke beleidsambitie een realisatieschema opgenomen waarin is aangegeven welke instrumenten de provincie zal inzetten om de verschillende onderwerpen van provinciaal belang te realiseren.

Relevantie

Voor zover van toepassing en voor zover redelijkerwijs mogelijk wordt met dit plan aan vorengenoemde beleidsuitgangspunten van de provincie voldaan. De provinciale ruimtelijke verordening kent verder geen regels die een belemmering voor voorliggend plan zouden vormen.

2.3

Gemeentelijk beleid

De gemeente beschikt niet over specifiek beleid dat ingaat op het ondergrondse leidingnetwerk. Voorliggend planvoornemen wordt niet door gemeentelijk beleid belemmerd.

2.4

Conclusie

Voorliggend bestemmingsplan is niet in strijd met rijksbeleid. Verder komen vanuit de provinciale overheid en het eigen gemeentelijk beleid geen specifieke beleidsuitgangspunten voor de in het plangebied te verrichten modificaties aan het gastransportnet naar voren.

O m g e v i n g s a s p e c - t e n

3

3.1

Externe veiligheid

Algemeen kader

Externe veiligheid gaat over het beheersen van de risico's voor de omgeving bij het gebruik, de opslag en het vervoer van gevaarlijke stoffen, zoals vuurwerk, LPG en munitie. Het aandachtsveld van externe veiligheid richt zich op zowel inrichtingen (bedrijven) waar gevaarlijke stoffen aanwezig zijn als het transport van gevaarlijke stoffen. Dit vervoer kan plaatsvinden over weg, water en spoor en door buisleidingen. Laatstgenoemde is gelet op dit plan relevant.

Het externe veiligheidsbeleid heeft vorm gekregen in de risicobenadering. Veiligheidsrisico's worden uitgedrukt in een plaatsgebonden risico (PR) en een groepsrisico (GR), waarbij de geldende normen tot doel hebben om een voldoende veiligheidsniveau te garanderen voor de burger als persoon dan wel deel uitmakend van een groep. Het PR is de berekende kans per jaar dat een persoon overlijdt als rechtstreeks gevolg van een ongeval bij een risicobron, aangenomen dat hij op die plaats permanent en onbeschermd verblijft. Het GR is de kans per jaar dat een groep van tien of meer personen in één keer het (dodelijke) slachtoffer wordt van een ongeval met gevaarlijke stoffen. Het GR moet worden gezien als een maat voor maatschappelijke ontwrichting. Het aantal personen in de nabijheid van een incident heeft invloed op de omvang van het GR. Tussen het aantal personen en de aard en dichtheid van bebouwing bestaat een causaal verband.

Voor het GR gelden, anders dan voor het PR, geen grenswaarden maar slechts oriënterende waarden. In wet- en regelgeving is de verantwoordingsplicht opgenomen die inhoudt dat iedere wijziging met betrekking tot planologische keuzes middels een belangenafweging moet worden onderbouwd en verantwoord door het bevoegd gezag. Bij een toename van het GR moet ten opzichte van de oriëntatiewaarde gekeken worden naar alternatieven, zoals de rol van de brandweer en dergelijke.

VERANTWOORDINGS-
PLICHT

Wet- en regelgeving

Extern veiligheidsbeleid is verankerd in diverse wet- en regelgeving, waaraan toetsing dient plaats te vinden. De volgende besluiten zijn relevant:

1. *Besluit externe veiligheid inrichtingen* (Bevi): Met het Bevi en bijbehorende regeling (Revi) zijn de normen voor het PR en de verantwoordings-

plicht voor het GR met betrekking tot risicovolle bedrijven wettelijk vastgelegd.

2. *Besluit externe veiligheid buisleidingen* (Bevb): Op basis van het Bevb dienen plannen, vergelijkbaar met het Bevi, te worden getoetst aan de grens- en richtwaarde voor het PR en de oriëntatiewaarde voor het GR. Het Bevb heeft een rechtstreekse werking.
3. *Besluit algemene regels voor inrichtingen milieubeheer* (Activiteitenbesluit): Het Activiteitenbesluit en de daarbij behorende regeling is de opvolger van een groot aantal Algemene Maatregelen van Bestuur (AMvB). In het Activiteitenbesluit staan algemene regels voor verschillende milieuaspecten, zoals veiligheidsafstanden, waaraan voldaan moet worden.

Het Bevb regelt de taken en verantwoordelijkheden van de leidingexploitant en de gemeenten. Het besluit (en bijbehorende regeling) zijn op 1 januari 2011 in werking getreden.

Plichten voor overheden bij het opstellen van ruimtelijke plannen betreffen:

- het opnemen van een ruimtelijke reservering voor het PR en verantwoording van het GR. Binnen de PR10⁻⁶-contour mogen geen kwetsbare objecten aanwezig zijn en zo mogelijk ook geen beperkt kwetsbare objecten. Het verwachte aantal aanwezigen binnen het invloedsgebied van een buisleiding moet worden verantwoord.
- het opnemen van een ruimtelijke reservering voor de belemmeringsstrook met een aanlegvergunningstelsel: de voor onderhoud gereserveerde ruimte bedraagt ten minste 4 m aan beide zijden van de leiding.

Plichten voor de exploitant van een buisleiding met gevaarlijke stoffen zijn:

- Het in acht nemen van de algemene zorgplicht ter voorkoming van ongewone voorvallen.
- Het aanleggen van leidingen volgens de constructie-eisen van de NEN 3650.
- Het opstellen van een veiligheidsmanagementsysteem volgens de NTA 8000.
- Het uitvoeren van een sanering binnen drie jaar als een kwetsbaar object binnen de PR10⁻⁶-contour ligt.

Onderzoek

Ten behoeve van het planvoornemen (de voorgenomen modificaties als getoond in bijlage 1) is een kwantitatieve risicoanalyse (QRA) uitgevoerd¹. De QRA geldt als afzonderlijke bijlage bij voorliggend plan. In het navolgende zijn de conclusies voor het PR en GR weergegeven.

¹ "Externe Veiligheid GNIP A-1514 Steenwijkerland - QRA", LievenseCSO Infra B.V., Breda, 11 mei 2016, docnr. 169278, revisie 0.

Plaatsgebonden risico

Samenvattend kan geconcludeerd worden dat wat betreft het plaatsgebonden risico alle modificaties voldoen aan de door de Nederlandse overheid in het Bevb geformuleerde eis dat het PR voor een gasleiding met een ontwerpdruk van 40 bar (waarvan hier sprake is) op een afstand van 5 m uit het hart van de leiding niet hoger mag zijn dan 10^{-6} per jaar.

Groepsrisico

Eveneens kan voor alle voorgenomen modificaties geconcludeerd worden dat, zowel in de huidige als in de toekomstige situatie, het groepsrisico veel kleiner is dan de in het Bevb gestelde oriëntatiewaarde van $F \cdot N^2 < 10^{-2}$. Bij geen van de beschouwde modificaties bestaat er een scenario met 10 of meer fatale slachtoffers. Conform het Bevb is er dan geen groepsrisico aanwezig.

Conclusie

Het plan mag uit oogpunt van externe veiligheid uitvoerbaar worden geacht.

3.2

Ecologie

Normstelling en beleid

In het kader van de uitvoerbaarheid van ruimtelijke plannen is het van belang om aandacht te besteden aan beschermde natuurwaarden. De effecten op natuurwaarden dienen te worden beoordeeld in relatie tot bestaande wet- en regelgeving op het gebied van gebiedsbescherming, zoals vastgelegd in de Natuurbeschermingswet 1998 (Nbw 1998), Structuurvisie Infrastructuur en Ruimte (SVIR) en de provinciale ruimtelijke verordening, en de soortbescherming die is vastgelegd in de Flora- en faunawet (Ffw).

Onderzoek

Ten behoeve van het planvoornemen is een natuurtoets² uitgevoerd naar de (mogelijke) aanwezigheid van beschermde flora en fauna in het plangebied. Het onderzoek heeft bestaan uit een literatuuronderzoek en een veldbezoek en gaat zowel in op de soortbescherming als op de gebiedsbescherming, waaronder Natura 2000 en de Ecologische Hoofdstructuur (EHS) / Natuur Netwerk Nederland (NNN)³. In de natuurtoets zijn de verschillende voorgenomen modificaties met het planvoornemen van Gasunie onderzocht.

² "Quick scan beschermde natuur: GNIPA 1514 Zwolle-Heerenveen: Deelrapport gemeente Steenwijkerland", *Natuurbalans - Limes Divergens BV, Nijmegen*, projectnummer 16-034, 10 mei 2016, definitief.

³ Sinds 2014 is de officiële naamgeving voor EHS van rijkswege in NNN (Natuurnetwerk Nederland) gewijzigd. Behalve de naam is er verder niets veranderd. De begrenzing, planologische status en subsidiemogelijkheden van het NNN zijn hetzelfde gebleven als bij de oude EHS.

Navolgende tabel uit het onderzoek betreft samengevat de resultaten van het onderzoek. Ingegaan is op de effecten van het planvoornemen, de te treffen maatregelen en of ontheffing nodig is. Tekstueel is de aanbeveling uit het onderzoek overgenomen. De gehele natuurtoets geldt verder als afzonderlijke bijlage bij voorliggend plan.

Ecologisch onderzoek

| | |
|---------------|---|
| GROEN | geen problemen, werkzaamheden kunnen zonder meer worden uitgevoerd. |
| ORANJE | attention vereist: de werkzaamheden zijn gebonden aan een periode of wijze van uitvoer. |
| ROOD | werkzaamheden kunnen pas worden uitgevoerd na mitigerende maatregelen (verplaatsen individuen). |
| PAARS | werkzaamheden kunnen nog niet worden uitgevoerd; verder onderzoek is vereist. |

| NATUURWAARDEN | EFFECTEN DOOR UITVOERING GEPLANDE WERKZAAMHEDEN | MITIGERENDE MAATREGELEN | ONTHEFFING NODIG? |
|---|---|--|-------------------|
| FLORA- EN FAUNAWET | | | |
| Vogels | Verstoring in broedseizoen | Werken buiten broedseizoen voor vogels (maart t/m juli), of mitigerende maatregelen treffen vóór aanvang broedseizoen. | Nee |
| Vleermuizen, otter | Verstoring foeragerende dieren | Werkzaamheden alleen overdag uitvoeren. | Nee |
| Vissen | Sterfte individuen | Wegvangen en verplaatsen van vissen kan nodig zijn ¹ | Nee |
| NATUURBESCHERMINGSWET 1998 | | | |
| Locatie ligt buiten N2000, geen externe werking | Geen | Geen | Nee |
| NATUURNETWERK NEDERLAND | | | |
| Locatie ligt buiten NNN, geen externe werking | Geen | Geen | Nee |

De volgende aanbeveling is in de natuurtoets gedaan:

- Om de voorgestelde mitigerende maatregelen te borgen, kunnen deze worden opgenomen in een ecologisch werkprotocol. Uitvoering van de mitigerende maatregelen is nodig om overtreding van de Ffw te voorkomen.

Conclusie

Het planvoornemen stuit wat betreft ecologie niet op belemmeringen wanneer bij uitvoering van de plannen mitigerende maatregelen worden getroffen.

3.3

Bedrijven- en milieuhinder

Normstelling en beleid

In het kader van een goede ruimtelijke ordening is de ruimtelijk-functionele afstemming tussen bedrijfsactiviteiten, voorzieningen en hindergevoelige functies (waaronder woningen) noodzakelijk. Bij deze afstemming kan gebruik worden gemaakt van de richtafstanden uit de basiszoneringslijst van de VNG-brochure 'Bedrijven en milieuzonering' (2009). Een richtafstand wordt beschouwd als de afstand waarbij onaantvaardbare milieuhinder als gevolg van bedrijfsactiviteiten (betreffende geluid, geur, stof en gevaar) redelijkerwijs

kan worden uitgesloten. In geval van een gemengd gebied kan worden gewerkt met een verkleinde richtafstand.

Onderzoek

Met voorliggend plan wordt bovengronds geen nieuwe hindergevoelige of hinderveroorzakende functie mogelijk gemaakt. Milieuhinder die vanwege het planvoornemen van toepassing zou kunnen zijn, betreft het aspect 'gevaar'. Dit thema is in paragraaf 3.1 betreffende externe veiligheid reeds voldoende onderbouwd voor de plannen. Hieruit blijken geen belemmeringen voor het planvoornemen, zo ook voor het thema bedrijven- en (milieu)hinder.

Conclusie

Ten aanzien van het aspect bedrijven- en (milieu)hinder bestaan er geen belemmeringen voor de uitvoerbaarheid van het planvoornemen.

3.4

Erfgoed

Normstelling en beleid

De belangrijkste wettelijke basis voor het behoud van erfgoed is de Monumentenwet 1988 (Monw). Ter implementatie van het Verdrag van Malta in de Nederlandse wetgeving is op 1 september 2007 de Wet op de archeologische monumentenzorg (Wamz) in werking getreden, als onderdeel van de (gewijzigde) Monw. De kern van de Wamz is dat wanneer de bodem wordt verstoord, de archeologische resten intact moeten blijven (in situ). Wanneer dit niet mogelijk is, worden archeologische resten opgegraven en elders bewaard (ex situ). Daarnaast dient ieder ruimtelijk plan vanwege de Modernisering Monumentenzorg (MoMo) een analyse van cultuurhistorische waarden van het plangebied te bevatten. Voor zover sprake is van erfgoed, dient vanwege voorgaande dan ook aangegeven te worden op welke wijze met deze cultuurhistorische waarden en in de grond aanwezige of te verwachten archeologie rekening is gehouden.

3.4.1

Archeologie

Onderzoek

Om inzicht in eventueel aanwezige archeologische resten ter plaatse te verkrijgen, is een inventariserend archeologisch bureau- en veldonderzoek uitgevoerd⁴. In onderstaande zijn de aanbevelingen overgenomen die hieruit naar voren zijn gekomen.

⁴ "Gasleidingtracé Zwolle-Heerenveen, modificaties 19, 20 en 21 en 29a, Gemeente Steenwijkerland, Archeologisch vooronderzoek: een bureauonderzoek en verkennend booronderzoek", RAAP Archeologisch Adviesbureau B.V., Weesp, RAAP-notitie 5488, 12 mei 2016, eindversie.

- MODIFICATIE 19 Inventariserend archeologisch bureau- en veldonderzoek
Op basis van de resultaten van het veldonderzoek kan een deel van het tracé behorend bij modificatie 19 worden vrijgegeven voor vervolgonderzoek. Echter rondom de boringen 83, 84, 89, 96, 100, 101, 102, 103, 111 en 112 wordt aanvullend booronderzoek aanbevolen. Hiertoe dient de onderlinge boorafstand op het tracé plaatselijk te worden verdicht tot 25 m.
- MODIFICATIE 20 EN 21 De ingrepen binnen modificaties 20 en 21 blijven ruim binnen de gemeentelijke vrijstellingsgrens van 2.500 m².
- MODIFICATIE 29A Op basis van de resultaten van het veldonderzoek kan het grootste deel van het tracé behorend bij modificatie 29a worden vrijgegeven voor vervolgonderzoek. Echter rondom de boringen 35, 36, 40 en 53 wordt aanvullend booronderzoek aanbevolen. Hierbij dient het boorgrid te worden verdicht tot boringen om de 25 m. Het doel van dit onderzoek is informatie te verzamelen over de aard, omvang, datering, diepteligging, gaafheid, conservering en waarde van eventuele archeologische vindplaatsen.

Voor het overige geldt dat modificatie 16 het verwijderen van de bestaande leiding betreft. Hier heeft bij de aanleg reeds verstoring plaatsgevonden. Er is derhalve geen archeologisch onderzoek uitgevoerd.

Conclusie

Gelet op de aanbevelingen uit het archeologisch onderzoek met betrekking tot het verrichten van aanvullend veldonderzoek is een archeologische dubbelbestemming in het plan opgenomen. Wanneer de aanbevelingen uit het archeologisch onderzoek worden opgevolgd, mag het planvoornemen van dit bestemmingsplan gelet op het archeologische aspect uitvoerbaar worden geacht.

- NOTA BENE De archeologische meldingsplicht blijft overigens gewoon van kracht (art. 53 Monw). Dit betekent dat wanneer bij graafwerkzaamheden vondsten worden aangetroffen waarvan redelijkerwijs kan worden aangenomen dat het archeologie betreft, dit gemeld moet worden bij de gemeente als zijnde het bevoegd gezag.

3.4.2

Cultuurhistorie

Onderzoek

Wat betreft cultuurhistorie kan worden opgemerkt dat modificatie 29a het gebied rondom Willemsoord doorkruist. Willemsoord is als kolonie 3 gesticht in 1820 door de Maatschappij van Weldadigheid. De koloniën die door de Maatschappij van Weldadigheid zijn gesticht waaronder Willemsoord zijn opgenomen op de voorlopige lijst om te worden voorgedragen als werelderfgoed bij UNESCO. De nominatie betreft de categorie 'cultuurlandschap'.

Conclusie

Het planvoornemen zorgt niet voor een onevenredige verstoring van cultuurhistorische waarden en mag daarom uitvoerbaar worden geacht ten aanzien van het cultuurhistorisch aspect.

3.5

Bodem

Normstelling en beleid

Met het oog op een goede ruimtelijke ordening moet in geval van ruimtelijke ontwikkelingen worden aangetoond dat de bodem geschikt is voor het beoogde functiegebruik.

Om er bij ruimtelijke ontwikkelingen voldoende zeker van te zijn dat er geen sprake is van bodemverontreiniging, is het in het kader van het tracé van een omgevingsvergunning voor het bouwen noodzakelijk dat er een vooronderzoek uitgevoerd wordt, conform de NEN 5725. Als uit de resultaten van het vooronderzoek geen zaken naar voren komen die een verdenking van bodemverontreiniging veroorzaken, kan worden volstaan met een dergelijk vooronderzoek. Als er wel verdenkingen van bodemverontreiniging zijn, dan dient een verkennend bodemonderzoek conform de NEN 5740 te worden uitgevoerd. Dergelijk onderzoek dient voorafgaand aan bouw- en graafwerkzaamheden plaats te vinden. Het uitvoeren van het vooronderzoek, en indien noodzakelijk een verkennend bodemonderzoek, is een voorwaarde waaraan voldaan moet worden voordat een omgevingsvergunning voor het bouwen in werking kan treden.

In geval van verontreinigingen is de Wet bodembescherming van toepassing, waarin is geregeld dat als ter plaatse van een plangebied ernstige verontreinigingen worden aangetroffen er sprake is van een saneringsgeval.

Onderzoek

Wat betreft voorliggend plan kan worden geconstateerd dat geen sprake is van een beoogd gebruik van de gronden met een functie die gevoelig is voor een onvoldoende milieuhygiënische kwaliteit van de bodem. Wat dit betreft kan het planvoornemen juridisch-planologisch uitvoerbaar worden geacht.

Conclusie

Wat betreft het bodemaspect bestaan er juridisch-planologisch gezien geen belemmeringen voor de uitvoerbaarheid van het planvoornemen. In het kader van in de toekomst uit te voeren projecten binnen de regels van voorliggend plan zal daar waar nodig nader onderzoek moeten worden verricht. In de voorbereiding- en uitvoeringsfase moet daarom rekening worden gehouden met verkennend of actualiserend bodemonderzoek en het werken in en het afvoeren van licht tot sterk verontreinigde grond. De uitvoerbaarheid van voorliggend ruimtelijk plan wordt hierdoor echter op voorhand niet door een onvoldoende milieuhygiënische kwaliteit van de bodem belemmerd.

3.6

Geluidhinder

Normstelling en beleid

Wanneer binnen een bij Wet geluidhinder (Wgh) vastgestelde geluidzone nieuwe geluidgevoelige objecten, zoals woningen, worden gerealiseerd, moet middels een akoestisch onderzoek worden vastgesteld of aan geldende voorkeursgrenswaarden voor geluidhinder kan worden voldaan. Geluidhinder kan onder meer ontstaan vanwege wegverkeerslawaai, spoorweglawaai of industrielawaai.

Onderzoek

Met dit plan is geen sprake van de aanwezigheid of de mogelijkheid tot het oprichten van geluidgevoelige bestemmingen. De Wgh hoeft daarom verder niet te worden betrokken.

AANLEG Tijdens het verrichten van de modificaties zal overigens tijdelijk sprake zijn van geluidhinder als gevolg van de werkzaamheden ter hoogte van het tracé. Dit wordt veroorzaakt door de afwikkeling van werkverkeer, lossen en laden van materieel, de aanwezige machines en apparatuur langs het tracé (zoals vrachtwagens, kranen, bemalingspompen, het heien van damwanden) et cetera. Geluidhinder voor de omgeving kan niet worden voorkomen, maar het streven is om deze hinder zoveel mogelijk te beperken. Deels zullen afwegingen over aanvaardbare hinder in de besluitvorming rondom vergunningen aan de orde komen. Bepalende factoren bij het ontstaan en tegengaan van geluidhinder zijn onder andere de omvang van het werkverkeer, de gebruikte apparatuur en de afstand tot geluidsgevoelige objecten. De werkzaamheden vinden voornamelijk overdag plaats. Ten behoeve van eventuele bemalingen is het mogelijk dat 's nachts bemalingspompen (diesel dan wel elektrisch) werkzaam zijn. Dit zal echter in alle gevallen op voldoende afstand van woningen zijn.

Conclusie

Voor het planvoornemen is het aspect geluidhinder niet van toepassing.

3.7

Luchtkwaliteit

Normstelling en beleid

In hoofdstuk 5 van de Wet milieubeheer (Wm) zijn de grenswaarden op het gebied van de luchtkwaliteit vastgelegd. Daarbij zijn in de ruimtelijke ordeningspraktijk vooral de grenswaarden voor stikstofdioxide (NO₂) en fijnstof (PM₁₀) van belang. Projecten met een invloed van 'niet in betekende mate' (nibm) op de luchtkwaliteit zijn daarbij vrijgesteld van toetsing aan de grenswaarden. Op grond van de *“Regeling niet in betekende mate bijdragen*

(luchtkwaliteitseisen)” zijn (onder andere) de volgende projecten vrijgesteld van toetsing:

- woningbouwprojecten met minder dan 1.500 woningen;
- kantoorlocaties met een vloeroppervlak van minder dan 100.000 m²;
- projecten die minder dan 3% van de (toekomstige) grenswaarde voor stikstofdioxide of fijnstof bijdragen. Dit komt overeen met 1,2 µg/m³.

Toetsing

Met het planvoornemen worden geen ruimtelijke ontwikkelingen mogelijk gemaakt die een structureel effect op de luchtkwaliteit hebben. Nader luchtkwaliteitsonderzoek is niet vereist. Ook geldt voor het betrokken plangebied dat geen overschrijdingen van wettelijke luchtkwaliteitsnormen bekend zijn.

Het in te zetten materieel bij de aanleg van de leiding heeft een emissie naar de lucht. Daarnaast kan bij droge grond door verstuiving enige emissie van fijn stof plaatsvinden. De emissies hebben een tijdelijk karakter en verplaatsen zich gedurende de werkzaamheden. Gezien het feit dat de werkzaamheden zich continu verplaatsen, het tijdelijke karakter van de werkzaamheden (en daarmee de emissies) en de lage achtergrondconcentraties in het gebied, worden de effecten van de aanleg op de luchtkwaliteit niet relevant geacht.

AANLEG

Conclusie

Dit plan wordt niet door de wettelijk gestelde eisen wat betreft het aspect luchtkwaliteit belemmerd.

3.8

Water

In de ruimtelijke ordeningspraktijk is de wettelijk verplichte ‘watertoets’ van belang. De watertoets wordt gezien als procesinstrument dat moet waarborgen dat de gevolgen van ruimtelijke ontwikkelingen voor de waterhuishouding meer expliciet worden afgewogen. Een belangrijk onderdeel van de watertoets is het vroegtijdig afstemmen van ontwikkelingen met de betrokken waterbeheerder. Het plangebied valt in het werkgebied van waterschap Drents Overijsselse Delta.

NORMSTELLING
EN BELEID

Het initiatief van dit bestemmingsplan is in het kader van de watertoets op 13 mei 2016 per e-mail aan waterschap Drents Overijsselse Delta voorgelegd. Hierover is op 27 juni 2016 een overleg met het waterschap geweest. In dat overleg is geconstateerd dat de voorgenomen modificaties ook in veel gevallen tot positieve effecten op de belangen van het waterschap leidt. Het waterschap heeft mondeling akkoord op de plannen gegeven. Een definitieve advisering in het kader van de watertoets wordt nog opgesteld. Dit te ontvangen wateradvies zal voorafgaand aan vaststelling van dit bestemmingsplan in deze waterparagraaf worden verwerkt.

WATERTOETS

3.9

Overige aspecten

3.9.1

Vormvrije m.e.r.-beoordeling

De m.e.r.-beoordeling houdt in dat nagegaan moet worden of er activiteiten plaatsvinden die negatieve effecten op het milieu kunnen hebben. De grondslag hiervoor is enerzijds het Besluit m.e.r. (Besluit milieueffectrapportage) en anderzijds de hiervoor beschreven onderzoeken. De activiteiten die in het plangebied worden beoogd, overschrijden geen drempelwaarden in de D-lijst van het Besluit m.e.r. Het betreft een programma van opzichzelfstaande wijzigingen. Er is geen sprake van één tracé waar een leiding wordt gerealiseerd. De modificaties liggen voor het overgrote deel buiten gevoelig gebied. Gezamenlijk zal het tracé tussen Zwolle en Heerenveen minder dan 5 kilometer in gevoelig gebied liggen. Voor het bestemmingsplan geldt daarom de vormvrije m.e.r.-beoordeling. Een memo hieromtrent is voor het bestemmingsplan opgesteld die als afzonderlijke bijlage is opgenomen.

In de memo betreffende de vormvrije m.e.r.-beoordeling is ingegaan op de selectiecriteria in bijlage III van de EU-richtlijn milieueffectbeoordeling, waarbij een beantwoording is gegeven op de essentiële vraag of belangrijke nadelige milieugevolgen zijn uitgesloten. Dat is het geval. In alle redelijkheid kan worden aangenomen dat de voorgenomen activiteiten met betrekking tot de modificaties in het plangebied geen onaanvaardbare gevolgen voor het milieu zullen hebben.

3.9.2

Kabels en leidingen

Naast de hoge druk gastransportleidingen in het plangebied zijn verder geen kabels en leidingen aanwezig die planologische bescherming genieten en waar rekening mee gehouden moet worden.

Voor gasleidingen geldt dat deze op grond van het Bevb in bestemmingsplannen moeten worden geregeld. Op basis hiervan kan vergunning worden verleend. In voorliggend bestemmingsplan is nadrukkelijk de aanleg van de gasleiding in de dubbelbestemming besloten.

3.9.3

Verkeer

Tijdens de werkzaamheden zal het werkverkeer in de nabijheid van het tracé en op de wegen van en naar het tracé tijdelijk toenemen. Het is echter niet de verwachting dat dit tot belemmeringen leidt.

Juridische toelichting

4

4.1

Algemeen

Bij het opstellen van dit bestemmingsplan zijn de Wet ruimtelijke ordening (Wro), het Besluit ruimtelijke ordening (Bro) en de Standaard Vergelijkbare BestemmingsPlannen 2012 (SVBP2012) toegepast.

SVBP2012

De SVBP2012 bevat een aantal juridische regels die moeten worden opgevolgd. Voor de planregels betekent dit onder meer dat niet meer wordt gesproken van voorschriften maar van regels. Tevens zijn er een aantal dwingend voorgeschreven begripsbepalingen, die worden neergelegd in het artikel aangaande begrippen. In het Bro is een formulering opgenomen ten aanzien van de anti-dubbelregel en het overgangsrecht. Deze teksten zijn neergelegd in de planregels.

4.2

Procedure

In de Wro en het Bro zijn wettelijke regels voor de bestemmingsplanprocedure vastgelegd. Hierin zijn de volgende fasen onderscheiden:

Vorbereidingsfase

De gemeente voert ten behoeve van de voorbereiding van een bestemmingsplan onderzoek uit naar de bestaande situatie en de mogelijke (ruimtelijke) ontwikkelingen in de gemeente. De gemeente stelt voor het overleg op grond van artikel 3.1.1 Bro haar voornemen (vaak als een concept- dan wel voorontwerpbestemmingsplan) beschikbaar aan de besturen en diensten van hogere overheden. Ook kan de gemeente aan belangstellenden de mogelijkheid bieden om te reageren op het voorontwerpbestemmingsplan via inspraak. De gemeente geeft een reactie op mogelijke overleg- en inspraakreacties die voor zover noodzakelijk worden verwerkt in de regels en verbeelding.

Terinzageleggingsfase

Het ontwerpbestemmingsplan wordt na aankondiging in de Staatscourant en de website www.officielebekendmakingen.nl voor een periode van 6 weken ter inzage gelegd. In deze periode kan door iedereen een zienswijze op het ontwerpbestemmingsplan worden ingediend.

Vaststellingsfase

Na de periode van terinzagelegging stelt de gemeenteraad het ontwerpbestemmingsplan, mogelijk met wijzigingen, binnen een periode van ten hoogste 12 weken vast.

Beroepsfase

Na de vaststelling van het bestemmingsplan maakt de gemeenteraad het vaststellingsbesluit bekend en legt het vastgestelde bestemmingsplan voor 6 weken ter inzage. Dit gebeurt als volgt:

- Indien Gedeputeerde Staten (GS) of de Inspectie voor Leefomgeving en Transport (ILT) een zienswijze hebben ingediend die door de gemeenteraad niet volledig is overgenomen of indien de gemeenteraad het bestemmingsplan gewijzigd heeft vastgesteld, geschiedt bekendmaking en terinzagelegging 6 weken na vaststelling.
- Indien het bestemmingsplan ongewijzigd is vastgesteld en er gehoor is gegeven aan eventuele zienswijzen van GS en/of de ILT wordt het vaststellingsbesluit door de gemeenteraad uiterlijk 2 weken na vaststelling bekend gemaakt. Tevens wordt uiterlijk 2 weken na vaststelling het bestemmingsplan ter inzage gelegd.

Uiterlijk 6 weken na bekendmaking van het vaststellingsbesluit kan er door belanghebbenden beroep worden ingesteld bij de Afdeling Bestuursrechtspraak van de Raad van State (ABRVs). Belanghebbenden zijn diegenen die tegen het ontwerpbestemmingsplan een zienswijze hebben ingediend en diegenen die hebben aangetoond in redelijkheid niet in de mogelijkheid zijn geweest om een zienswijze tegen het ontwerpbestemmingsplan in te dienen.

Indien geen beroep tegen het vastgestelde bestemmingsplan is ingediend, is het bestemmingsplan na afloop van de beroepstermijn onherroepelijk.

4.3

Structuur van de regels

ANALOOG EN DIGITAAL

De regels zijn zo opgesteld dat deze gebruikt kunnen worden in een analoog alsook in een digitaal bestemmingsplan. Op basis van de Wro is het digitaal vastgestelde bestemmingsplan leidend. Als er een verschil bestaat tussen het analoge en digitale bestemmingsplan is het digitale bestemmingsplan bepalend qua vormgeving en inhoud.

STANDAARD
HOOFDSTUKINDELING

De hoofdstukindeling van de regels is op een standaardwijze opgesteld, namelijk:

- **Hoofdstuk 1: Inleidende regels**
 - Begrippen
 - Wijze van meten
- **Hoofdstuk 2: Bestemmingsregels**
 - Bestemmingen

- **Hoofdstuk 3: Algemene regels**
 - Anti-dubbeltelregel
- **Hoofdstuk 4: Overgangs- en slotregels**
 - Overgangsrecht
 - Slotregel

In de *Inleidende regels* zijn algemene artikelen opgenomen die voor het gehele plan van belang zijn. In artikel 1 zijn omschrijvingen opgenomen van de in het plan voorkomende relevante begrippen. Dit is alleen het geval wanneer begrippen niet op voorhand voor een eenduidige uitleg, conform normaal spraakgebruik, vatbaar zijn. In artikel 2 is vastgelegd op welke wijze maten, afstanden en dergelijke gemeten moeten worden. Door een vaste omschrijving van de begrippen en van de wijze van meten te hanteren, wordt eenduidigheid in de bedoelingen van het plan gegeven en wordt de rechtszekerheid hiervan vergroot.

HOOFDSTUK 1

In de *bestemmingsregels* zijn de bestemmingen en de gebruiks- en/of bebouwingmogelijkheden van de betreffende gronden aangegeven. De bestemmingen zijn op alfabetische volgorde benoemd. In paragraaf 4.4 volgt een nadere toelichting op de gehanteerde bestemming(en). Afwijkingsmogelijkheden, die in de verschillende bestemmingsregels zijn benoemd, zorgen voor enige flexibiliteit op de toepassing van het plan. Specifieke gebruiksregels zijn opgenomen die er nadrukkelijk op toezien welk gebruik als in strijd met het bepaalde in de bestemmingsomschrijving wordt aangemerkt.

HOOFDSTUK 2

In de *algemene regels* staan de artikelen benoemd die in het algemeen voor het gehele bestemmingsplan gelden en min of meer losstaan van de specifieke bestemmingsregels en om die reden in een apart hoofdstuk worden opgenomen. In voorliggend plan is enkel sprake van de verplicht op te nemen anti-dubbeltelregel.

HOOFDSTUK 3

In de *overgangs- en slotregels* is overeenkomstig de in het Bro voorgeschreven formulering van het overgangsrecht en de SVBP2012 de overgangs- en slotregels in de afsluitende artikelen opgenomen.

HOOFDSTUK 4

4.4

Toelichting op de bestemming(en)

Bestemmingen: beheersverordening Buitengebied

Het bestemmingsplan vervangt voor een deel de regeling van de beheersverordening Buitengebied Steenwijkerland 2014. De bestemmingen zijn ter plaatse van het tracé integraal overgenomen. Voor een beschrijving van de bestemmingen wordt korthedshalve verwezen naar de toelichting op de beheersver-

ordering⁵. De leidingdelen die worden verlegd en waar geen gasleiding meer in gebruik zal zijn, maken - in die gemeenten waar van toepassing - ook deel uit van het plangebied in die zin dat de regeling middels de eerdere dubbelbestemming voor de gasleiding ter plaatse wordt geschrapt. Dat wil zeggen dat ter plaatse van de beheersverordening de bestaande planologische regeling exclusief de dubbelbestemming 'Leiding- Gas' is opgenomen.

Leiding - Gas

De nieuwe leidinginfrastructuur is van de dubbelbestemming 'Leiding - Gas' voorzien. De met deze dubbelbestemming aangewezen gronden zijn, naast de andere voor die gronden aangewezen bestemming (basisbestemming), tevens bestemd voor het ondergrondse gastransportnet met bijbehorende belemmeringstrook aan weerszijden hiervan. De 'onderliggende' bestemmingen uit geldende bestemmingsplannen blijven daarbij onverkort van toepassing; de nieuwe dubbelbestemming voor de gasleiding komt hier als het ware overheen te liggen en geldt daarmee naast de bestemmingen uit ter plaatse geldende bestemmingsplannen. Voor de beheersverordening Buitengebied Steenwijkerland 2014 geldt dat de regeling integraal wordt herzien. De basisbestemmingen van de beheersverordening blijven, zoals hiervoor is opgemerkt, ongewijzigd.

GEBIEDSAANDUIDING
OVERIGE ZONE - BORING

Voor zover nieuwe leidingdelen door middel van een boring in de grond worden aangelegd is dit op de verbeelding met een gebiedsaanduiding "overige zone - boring" aangegeven. Hiermee wordt gegarandeerd dat de betrokken gronden, met uitzondering van het intrede- en het uittredepunt, aan de oppervlakte niet worden geroerd.

GEBIEDSAANDUIDING
OVERIGE ZONE - AARD-
GASTRANSPORTLEIDING
VERVALT

De leidingdelen die worden verlegd en waar geen gasleiding meer in gebruik zal zijn, maken - in die gemeenten waar van toepassing - ook deel uit van het plangebied in die zin dat de regeling middels de eerdere dubbelbestemming voor de gasleiding ter plaatse wordt geschrapt. Hiertoe is binnen het plangebied van het Bestemmingsplan Zuidelijke Kernen de gebiedsaanduiding "overige zone - aardgastransportleiding vervalt" opgenomen. Ook hier blijven de onderliggende bestemmingen onverkort van toepassing.

Waarde - Archeologie

Een archeologische dubbelbestemming is in het plan opgenomen om mogelijk nog te verrichten archeologisch veldonderzoek te borgen.

⁵ Zie daarvoor:
http://www.ruimtelijkeplannen.nl/documents/NL.IMRO.1708.BuitengebiedSTWVV-VA01/t_NL.IMRO.1708.BuitengebiedSTWVV-VA01.pdf

4.5

Overige aspecten

Additionele voorzieningen

In het bestemmingsplan zijn de al dan niet in directe relatie met een bestemming staande voorzieningen, zoals ondergrondse leidingen, verhardingen, bermen, geluidswerende voorzieningen, centrale installaties ten behoeve van de energievoorziening, voorzieningen ten behoeve van de waterbeheersing in de vorm van watergangen, duikers, waterkeringen en dergelijke bij de bestemming inbegrepen zonder dat dit uitdrukkelijk wordt vermeld.

Handhaving

Het bestemmingsplan geeft de gewenste planologische situatie voor het plangebied aan. Bestemmingsplannen zijn bindend voor de overheid en de burger. Enerzijds kan de overheid naleving van bestemmingsplannen afdwingen, anderzijds vormt het bestemmingsplan een juridisch kader voor burgers waaruit deze kan afleiden wat de bouw- en gebruiksmogelijkheden zijn, op de in eigendom zijnde dan wel de naastgelegen buurpercelen, in de directe woon- en leefomgeving.

Uitvoerbaarheid

5

5.1

Economische uitvoerbaarheid

5.1.1

Grondexploitatieplan

Op grond van artikel 6.12 Wet ruimtelijke ordening (Wro) stelt de gemeenteraad een exploitatieplan vast voor gronden waarop een bouwplan is voorgenomen. Wat onder een bouwplan moet worden verstaan, is in artikel 6.2.1 Besluit ruimtelijke ordening (Bro) aangegeven.

Dit plan is opgesteld om diverse modificaties aan gasvoorzieningen van Gasunie juridisch-planologisch in het plangebied mogelijk te maken. Dit met inachtneming van bestaande regelingen die ter plaatse uit het geldende bestemmingsplan blijken. Met voorliggend ruimtelijk plan wordt niet voorzien in ruimtelijke ontwikkelingen die als bouwplan kunnen worden aangemerkt. Derhalve is een kostenverhaal via exploitatieplan niet nodig. Wel wordt met de Gasunie een anterieure overeenkomst afgesloten.

5.1.2

Planschadeverhaal

Door het opstellen van een nieuw ruimtelijk juridisch-planologisch kader voor de betreffende gronden is er de kans dat door eigenaren van gronden in de directe omgeving van het plangebied bij de gemeente op grond van artikel 6.1. Wro een verzoek tot tegemoetkoming in de planschade wordt ingediend. De mogelijke kosten die samenhangen met deze tegemoetkoming in de planschade worden door Gasunie gedragen. Hiervoor wordt tussen de gemeente en Gasunie een planschadeovereenkomst gesloten.

5.1.3

Overige kosten

De betrokken gronden in het plangebied worden door Gasunie ontwikkeld. De exploitatie zal geheel in handen van en voor risico van de Gasunie komen te liggen. De gemeente hoeft hiertoe geen risicodragende investeringen voor haar rekening te nemen.

EXPLOITATIEKOSTEN

De kosten voor voorliggend ruimtelijk plan en de daarbij behorende noodzakelijke onderzoeken worden door Gasunie gedragen. De kosten van de gemeente betreffen de gebruikelijke kosten voor planbegeleiding die door middel van het heffen van leges gedekt kunnen worden.

ONDERZOEKS- EN
PLANKOSTEN

5.1.4

Conclusie

Voorgaande betekent dat het planvoornemen niet door een onvoldoende economische uitvoerbaarheid wordt belemmerd.

5.2

Maatschappelijke uitvoerbaarheid

5.2.1

Informeren grondeigenaren

De grondeigenaren in het plangebied zijn reeds in kennis gesteld van het planvoornemen van Gasunie. Door de afdeling Grondzaken van Gasunie zijn alle modificaties nagelopen en met de meeste particulieren is inmiddels reeds een recht van opstal afgesloten.

5.2.2

Inspraak

In het voortraject zijn de grondeigenaren reeds geïnformeerd en zijn afspraken voor de uitvoering gemaakt. Omwonenden die niet direct belanghebbende zijn, worden ook vroegtijdig geïnformeerd over de beoogde werkzaamheden. Gelet hierop kan er voor het planvoornemen worden gekozen om geen inspraak conform de gemeentelijke inspraakverordening op het plan te verlenen. Het bestemmingsplan wordt dan conform de wettelijke procedure alleen als ontwerp ter visie gelegd voor het indienen van zienswijzen.

5.2.3

Vooroverleg

In het kader van het bestuurlijk vooroverleg ex artikel 3.1.1 Bro wordt dit plan aan verschillende maatschappelijke instanties aangeboden die daarmee in de gelegenheid worden gesteld om een overlegreactie op het plan in te dienen. De resultaten hiervan worden in het plan verwerkt. Vervolgens zal het ontwerp ter visie worden gelegd, waarbij een ieder in de gelegenheid wordt gesteld om zienswijzen op het plan te kunnen indienen.

B i j l a g e n

Bijlagen bij deze toelichting

1. Overzichtskaart met modificaties
2. Watertoets

Separate bijlagen

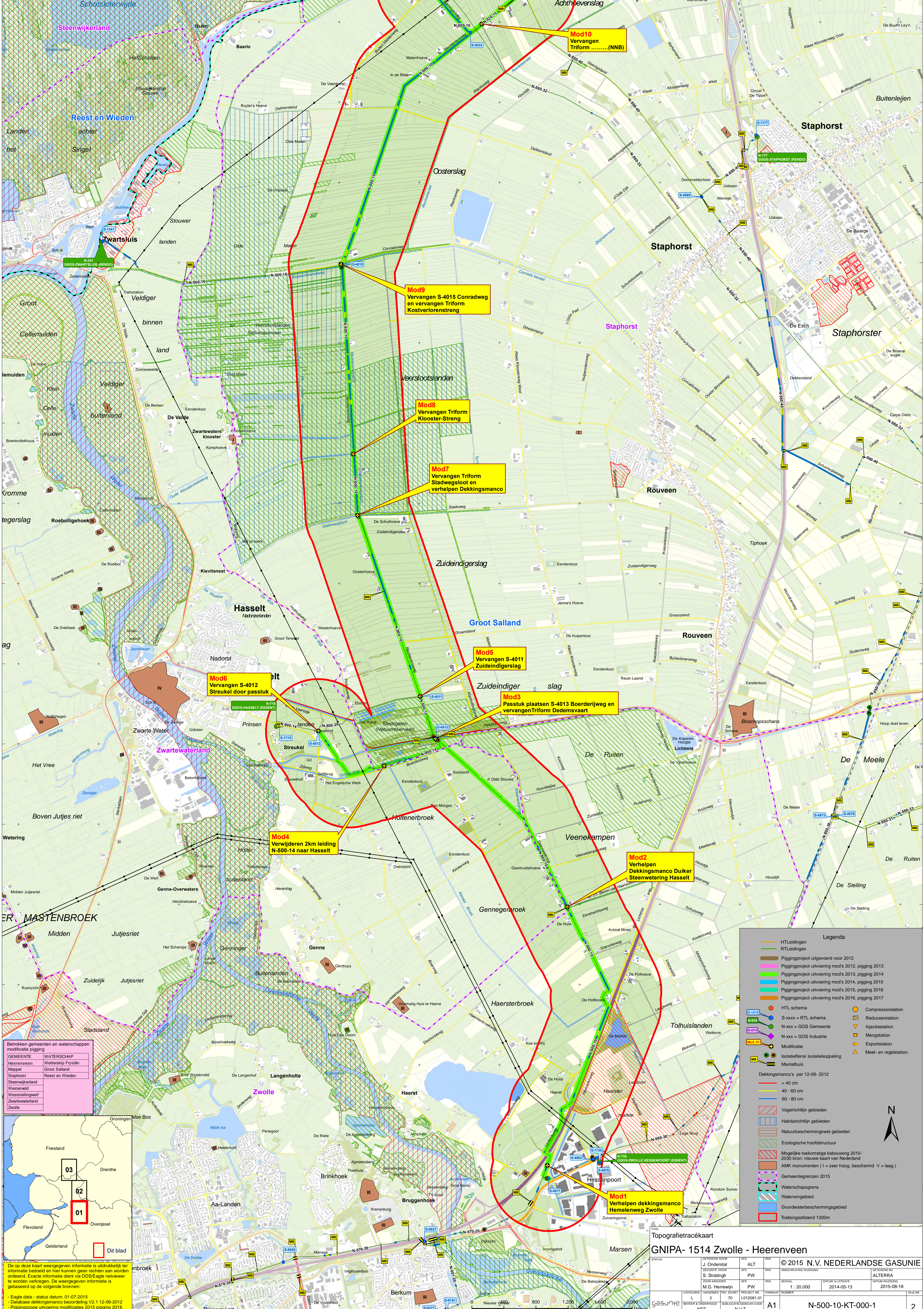
- Kwantitatieve risicoanalyse (QRA)
 - *“Externe Veiligheid GNIP A-1514 Steenwijkerland - QRA”*, LievenseC-SO Infra B.V., Breda, 11 mei 2016, docnr. 169278, revisie 0.
- Natuurtoets
 - *“Quick scan beschermde natuur: GNIPA 1514 Zwolle-Heerenveen: Deelrapport gemeente Steenwijkerland”*, Natuurbalans - Limes Diversgens BV, Nijmegen, projectnummer 16-034, 10 mei 2016, definitief.
- Archeologisch onderzoek
 - *“Gasleidingtracé Zwolle-Heerenveen, modificaties 19, 20 en 21 en 29a, Gemeente Steenwijkerland, Archeologisch vooronderzoek: een bureauonderzoek en verkennend booronderzoek”*, RAAP Archeologisch Adviesbureau B.V., Weesp, RAAP-notitie 5488, 12 mei 2016, eindversie.
- Memo vormvrije m.e.r.-beoordeling

Bijlagen bij de regels

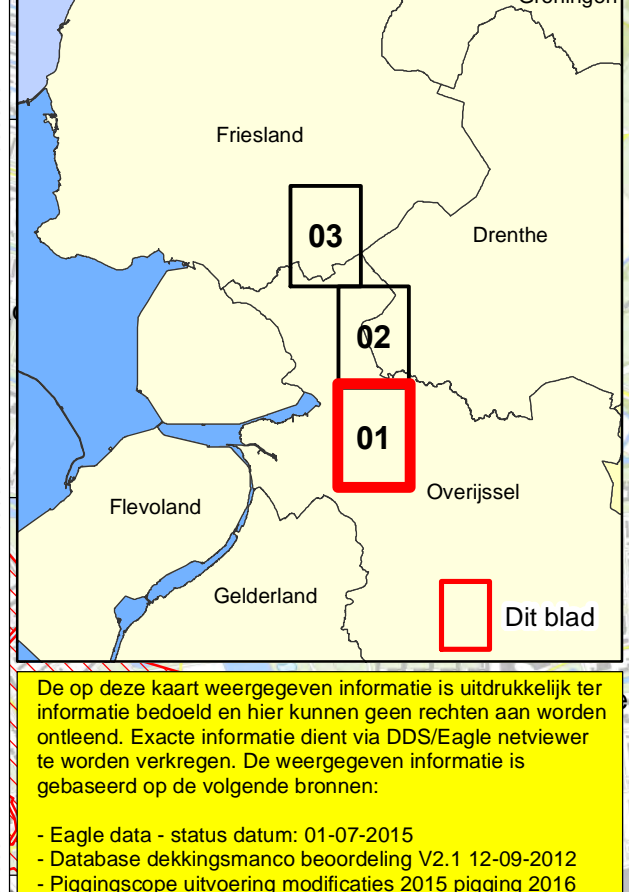
1. Inventarisatie karakteristieke panden
2. Staat van bedrijfsactiviteiten
3. Overzicht aan huis gebonden beroepen/bedrijven

B i j l a g e 1 .

O v e r z i c h t s k a a r t m e t
m o d i f i c a t i e s



| Betrokken gemeenten en waterschappen | modificatie | pijping |
|--------------------------------------|-------------------|---------|
| GEMEENTE | WATERSCHAP | |
| Heerenveen | Waterskip Fryslân | |
| Meppel | Groot Salland | |
| Staphorst | Reest en Wieden | |
| Steenwijkerland | | |
| Westerveld | | |
| Weststellingwerf | | |
| Zwartewaterland | | |
| Zwolle | | |



Legenda

- HT-Leidingen
- RT-Leidingen
- Pijpingproject uitgevoerd voor 2012
- Pijpingproject uitvoering mod's 2012, pijping 2013
- Pijpingproject uitvoering mod's 2013, pijping 2014
- Pijpingproject uitvoering mod's 2014, pijping 2015
- Pijpingproject uitvoering mod's 2015, pijping 2016
- Pijpingproject uitvoering mod's 2016, pijping 2017
- HTL schema
- S-xxxx = RTL schema
- N-xxx = GOS Gemeente
- N-xxx = GOS Industrie
- Modificatie
- Isolatieflens/ isolatiekoppeling
- Mantelbus
- Compressorstation
- Reduceerstation
- Injectiestation
- Mengstation
- Exportstation
- Meet- en registratie

Dekkingsmanco's per 12-09-2012

- < 40 cm
- 40 - 60 cm
- 60 - 80 cm

- Vogelrichtlijn gebieden
- Habitatrichtlijn gebieden
- Natuurbeschermingswet gebieden
- Ecologische hoofdstructuur
- Mogelijke toekomstige bebouwing 2010-2030 bron: nieuwe kaart van Nederland
- AMK monumenten (I = zeer hoog, beschermd V = laag)
- Gemeentegrenzen 2015
- Waterschapsgrens
- Waterwingebied
- Grondwaterbeschermingsgebied
- Toetsingsafstand 1300m

De op deze kaart weergegeven informatie is uitsluitend ter informatie bedoeld en hier kunnen geen rechten aan worden ontleend. Exacte informatie dient via DDS/Eagle netviewer te worden verkregen. De weergegeven informatie is gebaseerd op de volgende bronnen:

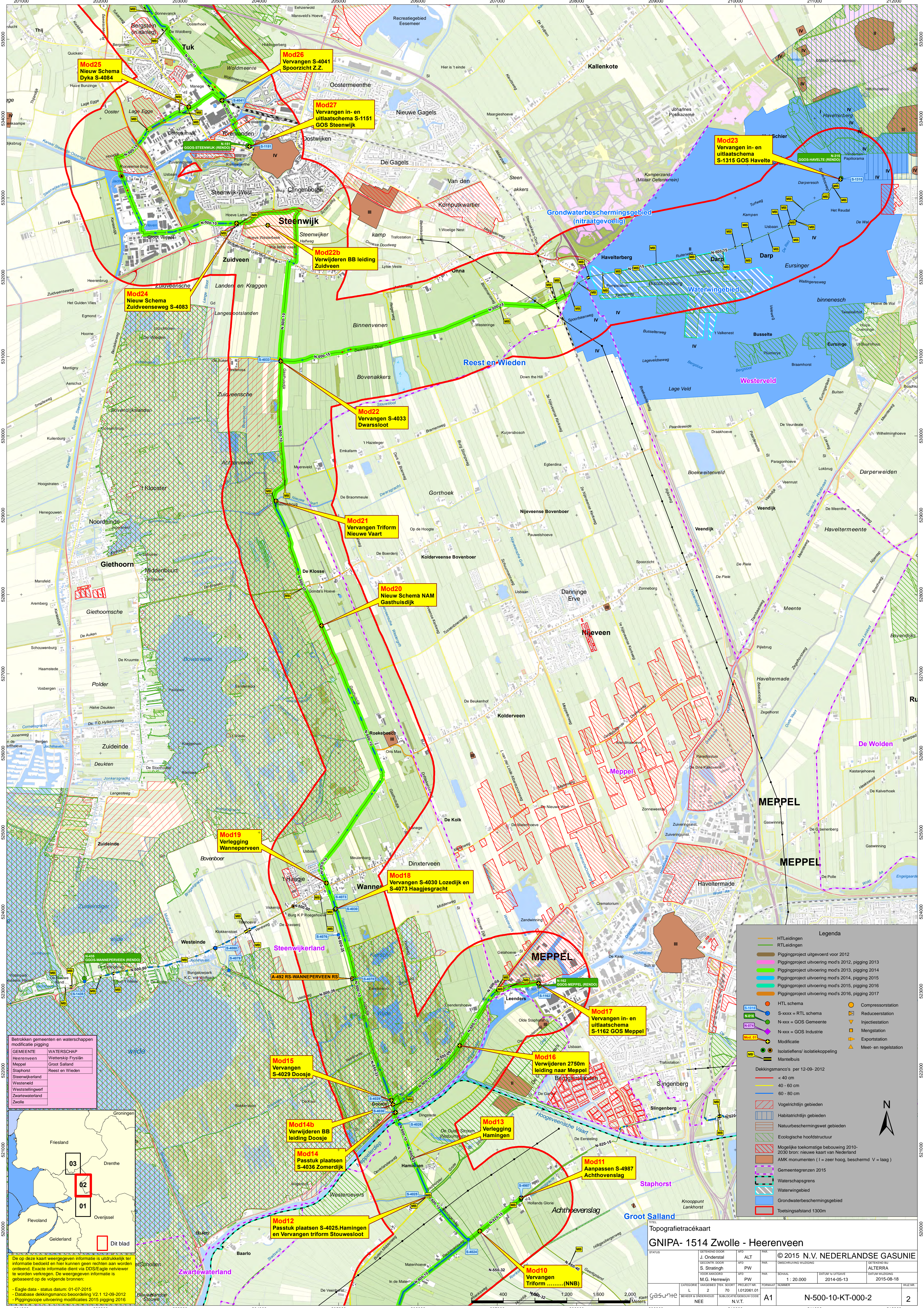
- Eagle data - status datum: 01-07-2015
- Database dekkingsmanco beoordeling V2: 11-09-2012
- Pijpingscope uitvoering modificaties 2015 pijping 2016

Topografietracekaart
GNIPA- 1514 Zwolle - Heerenveen

| STATUS | BETROFFEN DOOR | AFD | ALT | PAR | © 2015 N.V. NEDERLANDSE GASUNIE |
|-----------------------|------------------------|--------------------------|------------|---------|---------------------------------|
| | J. Onderstall | AFS | PW | PAR | DE VERLENDE BIJ |
| | S. Stratingh | AFS | PW | PAR | ALTERRA |
| | M.G. Herrewijn | AFD | PW | SCHAAL | 1 : 20.000 |
| | WISSEBEEK TRACÉ SOCIET | PROJECT FASE | L012061.01 | FORMAAT | NUMMER |
| CATEGORIE | L | 2 | 70 | | |
| BETREFFER & ONDERHOUD | NEE | SUBLOCATIE/EGENBOUW CODE | N.V.T. | | |

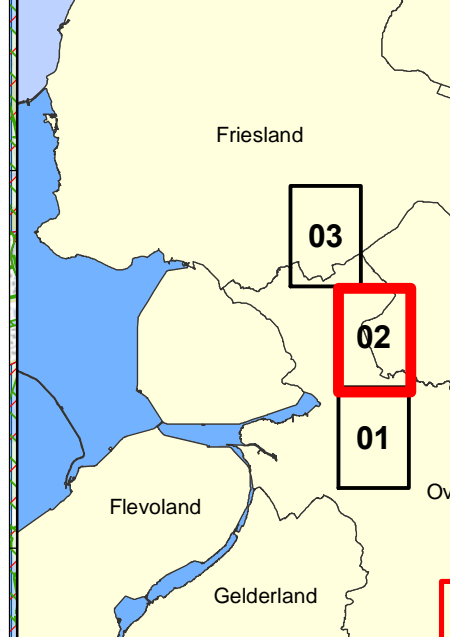
DATEM DE CHTVINGE 2014-05-13
DATEM WILDSING 2015-08-18

N-500-10-KT-000-1



Betrokken gemeenten en waterschappen modificatie piggig

| GEMEENTE | WATERSCHAP |
|------------------|-------------------|
| Heerenveen | Waterskip Fryslân |
| Meppel | Groot Salland |
| Staphorst | Reest en Wieden |
| Steenwijkerland | Westerveld |
| Weststellingwerf | Zwartewaterland |
| Zwolle | Zwolle |



De op deze kaart weergegeven informatie is uitsluitend ter informatie bedoeld en hier kunnen geen rechten aan worden ontleend. Exacte informatie dient via DVS/Eagle netviewer te worden verkregen. De weergegeven informatie is gebaseerd op de volgende data:

- Eagle data - status datum: 01-07-2015
- Database dekkingmanco beoordeling V2: 11-09-2012
- Piggigscope uitvoering modificaties 2015 piggig 2016

Legenda

- HTL-leidingen
- RTL-leidingen
- Piggigproject uitgevoerd voor 2012
- Piggigproject uitvoering mod's 2012, piggig 2013
- Piggigproject uitvoering mod's 2013, piggig 2014
- Piggigproject uitvoering mod's 2014, piggig 2015
- Piggigproject uitvoering mod's 2015, piggig 2016
- Piggigproject uitvoering mod's 2016, piggig 2017
- HTL schema
- S-xxxx = RTL schema
- N-xxx = GOS Gemeente
- N-xxx = GOS Industrie
- Mod-01
- Modificatie
- Isolatieflens/ isolatiekoppeling
- Mantelbus
- Compressorstation
- Reduceerstation
- Injectiestation
- Mengstation
- Exportstation
- Meet- en registratie

Dekkingsmanco's per 12-09-2012

- < 40 cm
- 40 - 60 cm
- 60 - 80 cm

Vogelrijch gebied

Habitatrijch gebied

Natuurbeschermingswet gebieden

Ecologische hoofdstructuur

Mogelijke toekomstige bebouwing 2010-2030 bron: nieuwe kaart van Nederland

AMK monumenten (I = zeer hoog, beschermd V = laag)

Gemeentegrenzen 2015

Waterschapsgrens

Waterwingebied

Grondwaterbeschermingsgebied

Toetsingsafstand 1300m

Topografietraçékaart

GNIPA- 1514 Zwolle - Heerenveen

| | | | | | |
|--------------------|------------------------|------------|------------|--------|---------------------------------|
| STATUS | BEWERKT DOOR | AFD. | ALT. | PAR. | © 2015 N.V. NEDERLANDSE GASUNIE |
| | J. Onderstal | 0208 | PW | PAR. | DISCIPLINERINGS WEDSTRIJ |
| | S. Stratingh | PW | | | BEWERKT DOOR |
| | M.G. Herrewijn | PW | | | ALTERRA |
| CATEGORIE | WISSELIJK TEK. TOEGE | PROJECT NA | FORNUM | NUMMER | DATEM DE CTOEGE |
| L | 2 | 70 | L012061.01 | | 2014-05-13 |
| BEHEER & ONDERHOUD | SUBLOCATIE/GEBOUW CODE | N.V.T. | | | 2015-08-18 |
| NEE | N.V.T. | | | | |

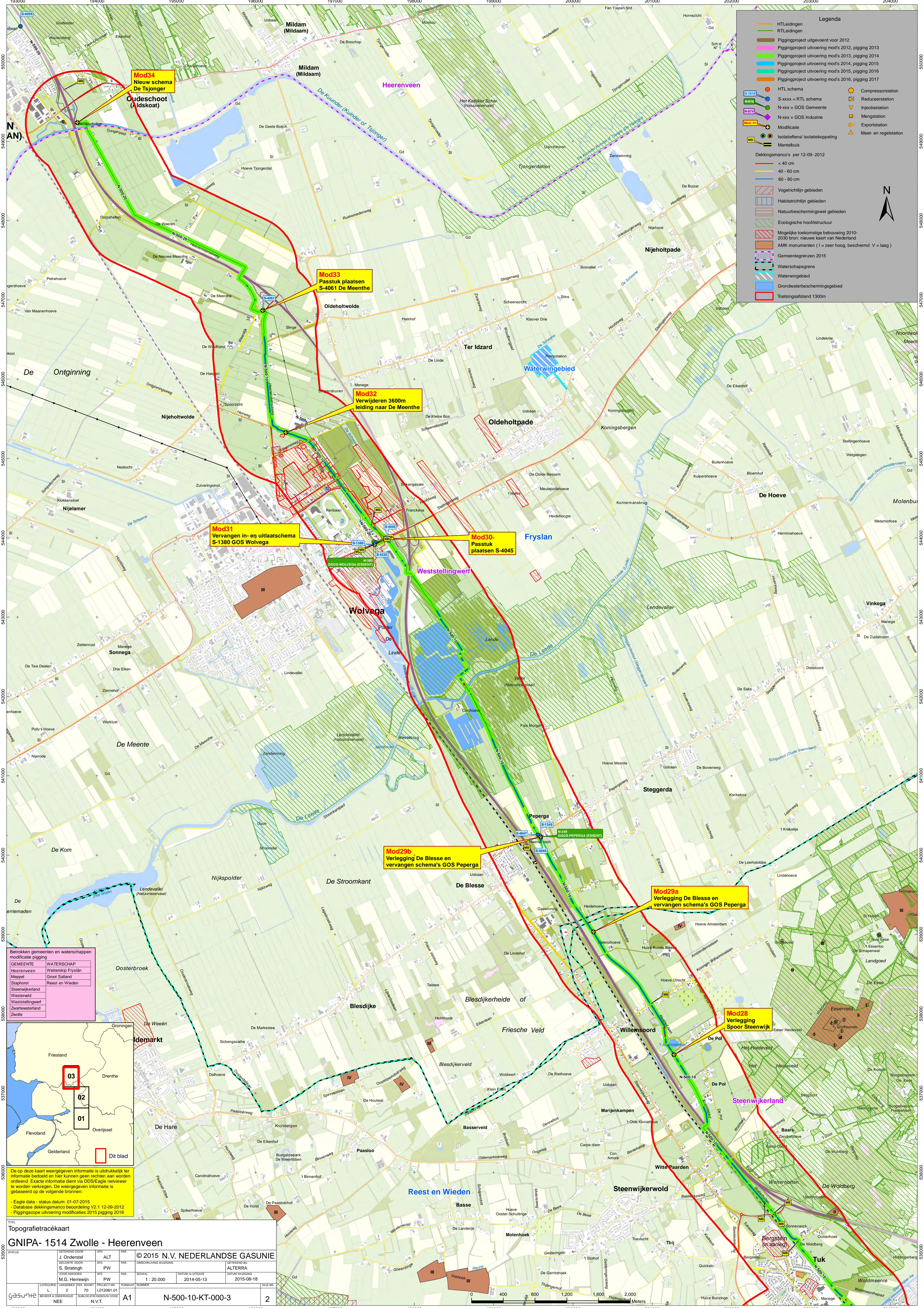
1:20.000

2014-05-13

2015-08-18

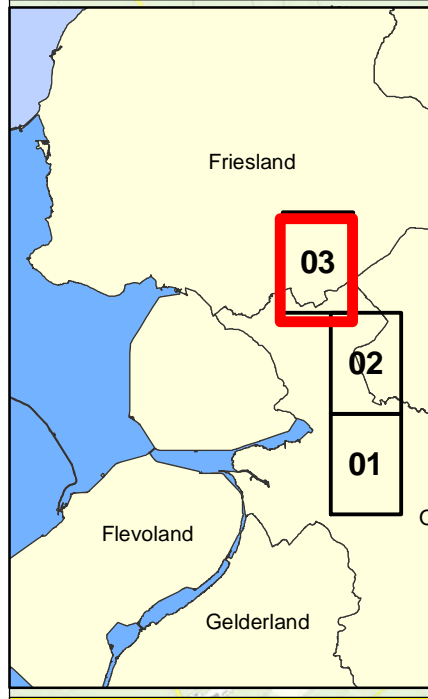
N-500-10-KT-000-2

2



Betrokken gemeenten en waterschappen modificatie piggig

| GEMEENTE | WATERSCHAP |
|------------------|--------------------|
| Heerenveen | Waterschap Fryslân |
| Melpot | Groot Salland |
| Staphorst | Reest en Wieden |
| Steenwijkerland | |
| Westerveld | |
| Weststellingwerf | |
| Zwartewaterland | |
| Zwolle | |



De op deze kaart weergegeven informatie is uitsluitend ter informatie bedoeld en hier kunnen geen rechten aan worden ontleend. Exacte informatie dient via DDS/Eagle netviewer te worden verkregen. De weergegeven informatie is gebaseerd op de volgende bronnen:

- Eagle data - status datum: 01-07-2015
- Database deklingsmanco beoordeling V2.1 12-09-2012
- Piggingscope uitvoering modificaties 2015 piggig 2016

Topografietracékaart

GNPA- 1514 Zwolle - Heerenveen

| | | | | |
|--------------------|----------------|-----------------------|---------------------------|---------------------------------|
| STATUS | WETTERINGSDOOR | AFS | PAR | © 2015 N.V. NEDERLANDSE GASUNIE |
| | J. Oosterlaak | ALT | | |
| GEORIEFTE DOOR | AFS | PAR | OWBESCHRIJVING WATERSCHAP | GEORIEFTE DOOR |
| S. Stratingh | PW | SCHAAL | 1 : 20.000 | ALTEGRA |
| VOORAFKORDE | AFS | PAR | DATEM VAN UITGAVE | DATEM VAN WIZENING |
| M.G. Herrewijn | PW | SCHAAL | 2014-05-13 | 2015-08-18 |
| CATEGORIE | VOORAFKORDE | PROJECTNUM | FORMAAT | NUMMER |
| L 2 | 70 | 1012061.01 | | |
| BEHEER & ONDERHOUD | NEE | SUBLOCATIE/GEBOUWCODE | N.V.T. | A1 |
| | | | | N-500-10-KT-000-3 |
| | | | | 2 |

B i j l a g e 2 .

W a t e r t o e t s

Het schriftelijk advies wordt bijgevoegd zodra dit ontvangen is.

Regels

Inhoudsopgave

| | | |
|----------------------------|--|-----------|
| Regels | | 3 |
| Hoofdstuk 1 | Inleidende regels | 4 |
| Artikel 1 | Begrippen | 4 |
| Artikel 2 | Wijze van meten | 19 |
| Hoofdstuk 2 | Bestemmingsregels | 21 |
| Artikel 3 | Agrarisch - Agrarisch bedrijf 1 | 21 |
| Artikel 4 | Agrarisch met waarden | 27 |
| Artikel 5 | Bedrijf | 32 |
| Artikel 6 | Natuur | 38 |
| Artikel 7 | Tuin | 42 |
| Artikel 8 | Verkeer | 43 |
| Artikel 9 | Water | 46 |
| Artikel 10 | Wonen - Buitengebied | 48 |
| Artikel 11 | Leiding - Gas | 57 |
| Artikel 12 | Waarde - Archeologie | 59 |
| Artikel 13 | Waarde - Archeologie 2 | 61 |
| Artikel 14 | Waterstaat - Waterkering | 63 |
| Hoofdstuk 3 | Algemene regels | 65 |
| Artikel 15 | Antidubbeltelregel | 65 |
| Artikel 16 | Algemene bouwregels | 66 |
| Artikel 17 | Algemene gebruiksregels | 67 |
| Artikel 18 | Algemene aanduidingsregels | 68 |
| Artikel 19 | Algemene afwijkingsregels | 70 |
| Artikel 20 | Overige regels | 72 |
| Hoofdstuk 4 | Overgangs- en slotregels | 73 |
| Artikel 21 | Overgangsrecht | 73 |
| Artikel 22 | Slotregel | 74 |
| Bijlagen bij regels | | 75 |
| Bijlage 1 | Inventarisatie karakteristieke panden | 76 |
| Bijlage 2 | Staat van bedrijfsactiviteiten | 119 |
| Bijlage 3 | Overzicht aan huis gebonden beroepen/bedrijven | 134 |

Hoofdstuk 1 Inleidende regels

Artikel 1 Begrippen

In deze regels wordt verstaan onder:

1.1 plan:

het bestemmingsplan modificaties gastransportnet Zwolle - Heerenveen met identificatienummer NL.IMRO.1708.ModfcGasldgZwHveen-ON01 van de gemeente Steenwijkerland;

1.2 bestemmingsplan:

de geometrisch bepaalde planobjecten met de bijbehorende regels en bijbehorende bijlagen;

1.3 aan huis verbonden bedrijf:

het bedrijfsmatig verlenen van diensten c.q. het uitoefenen van ambachtelijke bedrijvigheid dat op kleine schaal in een woning of de daarbij behorende bijgebouwen wordt uitgeoefend, waarbij de woning in overwegende mate haar woonfunctie behoudt en de desbetreffende bedrijfsuitoefening een ruimtelijke uitstraling heeft die in overeenstemming is met de woonfunctie ter plaatse, niet zijnde detailhandel, behoudens de ondergeschikte verkoop van artikelen verband houdende met de activiteiten.

1.4 aan huis verbonden beroep:

een dienstverlenend beroep dat op kleine schaal in een woning of de daarbij behorende bijgebouwen wordt uitgeoefend, waarbij de woning in overwegende mate haar woonfunctie behoudt en de desbetreffende beroepsuitoefening een ruimtelijke uitstraling heeft die in overeenstemming is met de woonfunctie ter plaatse, niet zijnde detailhandel, behoudens de ondergeschikte verkoop van artikelen verband houdende met de activiteiten.

1.5 aanbouw/uitbouw:

een gebouw dat als afzonderlijke ruimte is gebouwd aan een hoofdgebouw waarmee het in directe verbinding staat en dat in architectonisch opzicht ondergeschikt is aan dat hoofdgebouw, maar er functioneel onderdeel van uitmaakt.

1.6 aanduiding:

een geometrisch bepaald vlak of figuur, waarmee gronden zijn aangeduid, waar ingevolge de regels regels worden gesteld ten aanzien van het gebruik en/of het bebouwen van deze gronden.

1.7 aanduidingsgrens:

de grens van een aanduiding indien het een vlak betreft.

1.8 achtererfgebied:

erf aan de achterkant en de niet naar openbaar toegankelijk gebied gekeerde zijkant, op meer dan 1,00 meter van de voorkant van het hoofdgebouw.

1.9 agrarisch bedrijf:

een bedrijf dat gericht is op het voortbrengen van producten door middel van het telen van gewassen en/of het houden van dieren, waaronder tevens wordt verstaan een productiegerichte paardenhouderij, niet zijnde een agrarische nevenactiviteit.

1.10 agrarisch bedrijfsmatig gebruik:

het voortbrengen van producten door middel van het telen van gewassen en/of het houden van dieren, ten behoeve van een agrarisch bedrijf. Hieronder wordt mede verstaan een rietteeltbedrijf.

1.11 agrarisch dienstverlenend bedrijf:

een bedrijf waarbinnen uitsluitend of overwegend arbeid wordt verricht ter productie of levering van goederen of diensten ten behoeve van agrarische bedrijven.

1.12 agrarisch grondgebruik:

een agrarische activiteit waarvan de productie afhankelijk is van het voortbrengend vermogen van onbebouwde grond.

1.13 agrarisch hobbymatig gebruik:

het telen van gewassen en/of het houden van dieren, niet gericht op het voortbrengen van producten ten behoeve van een agrarisch bedrijf.

1.14 agrarisch:

het telen van gewassen en/of het houden van dieren.

1.15 ambacht(elijk):

het bedrijfsmatig, geheel of overwegend door middel van handwerk vervaardigen, ver-/bewerken, herstellen of installeren van goederen, alsook het verkopen en/of leveren, als ondergeschikte activiteit, van goederen die ter plaatse worden vervaardigd, ver- of bewerkt, ondergeschikt aan de woonfunctie. Wanneer deze activiteit in een woning en de daarbij behorende bijgebouwen plaatsvindt, dient de omvang van de activiteit zodanig te zijn dat de woonfunctie in overwegende mate wordt gehandhaafd.

1.16 archeologisch monument:

terrein dat op basis van de Monumentenwet 1988 is aangewezen als beschermd archeologisch monument.

1.17 archeologische deskundige:

de provinciaal, gemeentelijk of regionaal archeoloog of een andere door het college van burgemeester en wethouders aan te wijzen deskundige op het gebied van archeologie.

1.18 archeologische verwachting:

de aan een gebied toegekende verwachting in verband met de kans op het voorkomen van archeologische relictten.

1.19 archeologische waarde:

de aan een gebied toegekende waarde in verband de in dat gebied voorkomende overblijfselen van menselijke aanwezigheid of activiteit uit het verleden.

1.20 architectonische waarde:

de aan een bouwwerk toegekende waarde in verband met de vormgeving, het materiaalgebruik en/of detaillering.

1.21 bebouwde kom in verband met archeologie:

voor het bepalen van de bebouwde kom als genoemd in artikel 13 wordt aangesloten bij de bebouwde kom volgens de Wegenwet.

1.22 bebouwing:

één of meer gebouwen en/of bouwwerken geen gebouwen zijnde.

1.23 bebouwingspercentage:

het percentage dat de grootte aangeeft van het deel van een bouwperceel, dat ten hoogste mag worden bebouwd.

1.24 bedrijf:

een inrichting of instelling gericht op het bedrijfsmatig voortbrengen, vervaardigen, bewerken, opslaan, installeren en/of herstellen van goederen dan wel het bedrijfsmatig verlenen van diensten. Aan-huisverbonden beroepen en bedrijven niet daaronder begrepen.

1.25 bedrijfsgebouw:

een gebouw dat dient voor de uitoefening van één of meer bedrijfsactiviteiten.

1.26 bedrijfsmatig:

via een bedrijf, stichting of andere rechtspersoon deelnemen aan het economisch verkeer al dan niet met winst oogmerk, en activiteiten die hiermee naar aard, omvang en regelmaat zijn gelijk te stellen.

1.27 bedrijfsvloeroppervlak:

het vloeroppervlak van de ruimten die worden of kunnen worden gebruikt voor bedrijfsactiviteiten.

1.28 bedrijfswoning:

een woning in of bij een gebouw of op een terrein, slechts bedoeld voor (het huishouden van) één of meer personen, wiens huisvesting ter plaatse noodzakelijk is, gelet op de bestemming van het gebouw en/of terrein.

1.29 beeldkwaliteit:

de aan een bouwwerk of gebied toegekende waarde met betrekking tot de bouwkundige vormgeving en ruimtelijke en functionele aspecten.

1.30 begane grond:

het gedeelte van een gebouw dat gelijk is aan het natuurlijk oppervlak van het terrein, zonder enige kunstmatige verhoging c.q. verlaging. Is er sprake van hoogteverschillen in het terrein, dan geldt: de hoogte van het hoogst gelegen aansluitende maaiveld of de gemiddelde hoogte.

1.31 beheersverordening:

de beheersverordening Buitengebied Steenwijkerland 2014 bestaande uit de geometrisch bepaalde planobjecten als vervat in het GML-bestand NL.IMRO.1708.BuitengebiedSTWVV-VA01 met de bijbehorende regels en bijlagen.

1.32 bestaand:

de op legale wijze gerealiseerde of realiseerbare bebouwing of het op legale wijze gerealiseerde of realiseerbare gebruik ten tijde van de inwerkingtreding van de bestemmingsplan.

1.33 bestemmingsgrens:

de grens van een bestemmingsvlak.

1.34 bestemmingsvlak:

een geometrisch bepaald vlak met eenzelfde bestemming.

1.35 bevoegd gezag:

bevoegd gezag als bedoeld in artikel 2.4 Wet algemene bepalingen omgevingsrecht. Als hoofdregel is dit het college van burgemeester en wethouders van Steenwijkerland.

1.36 bijgebouw:

een vrijstaand of aangebouwd gebouw dat architectonisch ondergeschikt is aan het hoofdgebouw.

1.37 biomassa-vergistingsinstallatie:

een installatie waarbij minimaal 50% dierlijke mest door toepassing van technieken energie dan wel warmte wordt opgewekt met digestaat als eindproduct.

1.38 boerderijkamer:

appartement in een daarvoor ingericht bedrijfsgebouw op een agrarisch bedrijf, ten behoeve van recreatief nachtverblijf.

1.39 bomenteelt:

het bedrijfsmatig voortbrengen van beplantingsgewassen zoals bos- en haagplantsoen, laan- en parkbomen, vruchtbomen, rozenstruiken, sierconiferen en overige sierheesters, een en ander in de vorm van volle grondsteelt dan wel containerteelt, dan wel glasboomteelt.

1.40 bouwen:

het plaatsen, het geheel of gedeeltelijk oprichten, vernieuwen of veranderen en het vergroten van een bouwwerk, alsmede het geheel of gedeeltelijk oprichten, vernieuwen of veranderen van een standplaats.

1.41 bouwgrens:

de grens van een bouwvlak.

1.42 bouwlaag:

een doorlopend gedeelte van een gebouw dat door op gelijke of bij benadering gelijke hoogte liggende vloeren of balklagen is begrensd, zulks met inbegrip van de begane grond en met uitsluiting van onderbouw, zolder, dakopbouw of setback.

1.43 bouwperceel:

een aaneengesloten stuk grond, waarop ingevolge de regels een zelfstandige, bij elkaar behorende bebouwing is toegelaten.

1.44 bouwperceelgrens:

de grens van een bouwperceel.

1.45 bouwvlak:

een geometrisch bepaald vlak, waarmee gronden zijn aangeduid, waar ingevolge de regels bepaalde gebouwen en bouwwerken geen gebouwen zijnde zijn toegelaten.

1.46 bouwwerk:

elke constructie van enige omvang van hout, steen, metaal of ander materiaal, die hetzij direct hetzij indirect met de grond is verbonden, hetzij direct of indirect steun vindt in of op de grond.

1.47 carport:

een bouwwerk met tenminste een dak en niet, of aan maximaal twee zijden van wanden voorzien, inclusief bestaande wanden.

1.48 coffeeshop:

een horecabedrijf, waarin uitsluitend alcoholvrije dranken en eventueel kleine eetwaren worden verstrekt voor gebruik ter plaatse en waar softdrugs worden verstrekt voor gebruik ter plaatse of gebruik elders.

1.49 complementair daghorecabedrijf:

een aan de hoofdfunctie ondergeschikt horecabedrijf dat is gericht op het hoofdzakelijk overdag verstrekken van dranken en etenswaren.

1.50 containerveld:

uitgespreid afdek materiaal, al dan niet op of met ondersteunende constructie, waarbij de relatie van de grond en het te telen product is verbroken en bestemd voor vollegrondsgroente-, fruit-, bloemen-, planten- en boomteelt.

1.51 cultuurgrond:

gronden die in cultuur zijn gebracht, waaronder grasland-, akkerbouw- en tuinbouwgrond alsmede grond ten behoeve van de rietteelt.

1.52 cultuurhistorische waarde:

de aan een bouwwerk of gebied toegekende waarde, gekenmerkt door het beeld dat in de loop van de geschiedenis is ontstaan door het gebruik dat de mens van dat bouwwerk of gebied heeft gemaakt.

1.53 cultuurlandschappelijke waarden:

waarden die ontstaan zijn door het gebruik van de gronden in de loop van de geschiedenis door de mens.

1.54 daghoreca

een horecabedrijf dat is gericht op het hoofdzakelijk overdag verstrekken van dranken en etenswaren.

1.55 dagrecreatie:

het totaal van mogelijkheden en voorzieningen om te recreëren op een bepaalde plaats zonder overnachtingsmogelijkheden.

1.56 detailhandel:

het bedrijfsmatig te koop, te huur of in lease aanbieden, waaronder begrepen de uitstalling ter verkoop, ter verhuur, ter leasing, het verkopen, het verhuren en/of leveren, van goederen aan diegenen die, die goederen kopen respectievelijk huren, voor gebruik, verbruik of aanwending anders dan in de uitoefening van een beroeps- of bedrijfsactiviteit.

1.57 digestaat:

een product ontstaan na verwerking in vergistingsinstallatie, bestaande uit minimaal 50% dierlijke mest en co-producten afkomstig van witte of positieve lijst zoals bedoeld in de Meststoffenwet.

1.58 draadomheining en draaderfafscheiding:

een omheining of erfafscheiding bestaande uit één of meerdere evenwijdig aan elkaar lopende of haaks op elkaar staande draden.

1.59 eerste bouwlaag:

bouwlaag op de begane grond.

1.60 erf:

al dan niet bebouwd perceel, of een gedeelte daarvan, dat direct is gelegen bij een hoofdgebouw en dat in feitelijk opzicht is ingericht ten dienste van het gebruik van dat gebouw, mits deze inrichting in overeenstemming is met de bestemmingsplan.

1.61 erfafscheiding:

afscheiding welke op een grens tussen twee erven is geplaatst.

1.62 erker:

een ondergeschikte uitbouw op de begane grond van de woning, die strekt ter vergroting van het woongenot. Een erker is gelegen aan de verblijfsruimte en zorgt voor een verbijzondering van de voorgevel zonder de architectuur wezenlijk aan te tasten. Een erker heeft een diepte van maximaal 1,00 meter en is aan drie zijden geheel of gedeeltelijk voorzien van glas.

1.63 evenement:

een activiteit in de openlucht, dan wel in al dan niet tijdelijke tenten of paviljoens, gericht op het bereiken van een algemeen of besloten publiek voor informerende, educatieve, culturele en/of levensbeschouwelijke doeleinden.

1.64 galerie:

een gebouw of een gedeelte daarvan, dat dient ten behoeve van tenoonstellings- en verkoopruimte voor kunst.

1.65 gastouderopvang:

kinderopvang binnen een gezinssituatie in een woning waar de gastouder zijn hoofdverblijf heeft, als bedoeld in artikel 1 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.

1.66 gebouw:

elk bouwwerk, dat een voor mensen toegankelijke, overdekte, geheel of gedeeltelijk met wanden omsloten ruimte vormt.

1.67 gebruiksgericte paardenhouderij:

een paardenhouderij, waarbij het gebruik van paarden voorop staat, ten behoeve van recreatie en sport, te onderscheiden in:

- a. paardenhouderijen gericht op training van paarden waaronder worden begrepen africhtbedrijven, handels- en springstallen en draf- en renentrainementen;
- b. dienstverlenende paardenhouderijen, waaronder worden begrepen manegebedrijven, paardenverhuurbedrijven en pensions;
- c. paardenhouderijen ten behoeve van het houden van paarden en pony's voor eigen gebruik, als vrijetijdsbesteding, waaronder tevens begrepen oefenaccommodaties van rijverenigingen.

1.68 geluidzoneringsplichtige inrichting:

een inrichting bij welke ingevolge de Wet geluidhinder rondom het terrein van vestiging in een bestemmingsplan een geluidszone als bedoeld in die wet moet worden vastgesteld.

1.69 gevellijn:

de bouwgrens die (nagenoeg) gelijk loopt aan de as van de weg of het water waarin een (of meer) gevel(s) van een gebouw is (zijn) geplaatst en die is gelegen aan de weg grenzende perceelsgrens, ofwel de gevellijn als aangeduid op de kaart.

1.70 glastuinbouwbedrijf:

een bedrijf gericht op het telen van gewassen door gebruik te maken van kassen.

1.71 groepsaccommodatie:

een gebouw dat periodiek dient voor recreatief nachtverblijf, waarbij wordt overnacht in gemeenschappelijke slaapzalen en/of kamers.

1.72 grondgebonden agrarisch bedrijf:

een agrarisch bedrijf waarvan de bedrijfsvoering, al dan niet met beweiding, hoofdzakelijk niet in gebouwen plaatsvindt, waarbij het gebruik van agrarische gronden noodzakelijk is voor het functioneren van het bedrijf, zoals een melkrundveehouderijbedrijf, een akkerbouwbedrijf, een productiegerichte paardenhouderij, een biologisch veehouderijbedrijf, waarbij dieren worden gehouden overeenkomstig de regels die krachtens artikel 2 van de Landbouwkwaliteitswet zijn gesteld ten aanzien van de biologische productiemethoden, en naar aard daarmee gelijk te stellen agrarische bedrijven.

1.73 herdenkingsmonument:

een gedenkteken ter nagedachtenis van een gebeurtenis.

1.74 hoofdgebouw:

gebouw, of gedeelte daarvan, dat noodzakelijk is voor de verwezenlijking van de geldende of toekomstige bestemming van een perceel en, indien meer gebouwen op het perceel aanwezig zijn, gelet op die bestemming het belangrijkste is.

1.75 horeca van categorie 1:

een horecabedrijf dat qua exploitatievorm aansluit bij winkelvoorzieningen en waar naast kleinere etenswaren in hoofdzaak alcoholvrije drank worden verstrekt.

1.76 horeca van categorie 2:

een inrichting die is gericht op het verstrekken van maaltijden of etenswaren die ter plaatse dienen of kunnen te worden genuttigd. Daaronder worden begrepen: cafetaria / snackbar, fastfood en broodjeszaak, lunchroom, ijssalon / ijswinkel, koffie en/of theeschenkerij, afhaalcentrum, eetwinkels, restaurant.

1.77 horeca van categorie 3:

een inrichting die is gericht op het verstrekken van (alcoholische) dranken voor consumptie ter plaatse, alsmede het verstrekken van maaltijden of etenswaren die ter plaatse dienen te worden genuttigd, alsmede de gelegenheid biedt tot dansen. Daaronder worden begrepen: café, bar, grand-café, eetcafé, danscafé, pubs, juice- en healthbar.

1.78 horeca van categorie 4:

een inrichting die is gericht op het verstrekken van nachtverblijf. Daaronder wordt begrepen: hotel, motel, pension en overige logiesverstrekkers. Bij de inrichting is een congrescentrum toegestaan.

1.79 horeca van categorie 5:

een inrichting die is gericht op het bieden van vermaak en ontspanning (niet zijnde een recreatieve voorziening) en/of het geven van gelegenheid tot de dansbeoefening, al dan niet met live muziek en al dan niet met de verstrekking van dranken en kleine etenswaren. Daaronder worden begrepen: discotheek / dancing, nacht-café en een zalencentrum (met nachtvergunning).

1.80 horeca:

het bedrijfsmatig verstrekken van dranken en/of etenswaren en/of logies.

1.81 houtteelt:

de bedrijfsmatige uitoefening van uitsluitend de functie houtproductie op gronden die in principe hiervoor tijdelijk worden gebruikt en waarvoor daartoe ontheffing is verleend van de melding- en herplantplicht ex artikel 2 en 3 van de Boswet.

1.82 intensief veehouderijbedrijf / intensieve veehouderij:

een agrarisch bedrijf met een in hoofdzaak niet-grondgebonden agrarische bedrijfsvoering in de vorm van het houden van dieren, zoals een rundveemesterij (exclusief vetweiderij), een varkens-, vleeskalver-, pluimvee- of pelsdierhouderij, of een combinatie van deze bedrijfstvormen, alsmede naar de aard daarmee gelijk te stellen bedrijfstvormen met (nagenoeg) geen weidegang.

1.83 jachthaven:

afmeergelegenheid en ligplaats ten behoeve van pleziervaartuigen, daaronder tevens begrepen recreatief nachtgebruik.

1.84 kampeerboerderij:

een gebouw (of een gedeelte daarvan) van een functionerend agrarisch bedrijf dat geschikt is gemaakt voor recreatief (nacht-)verblijf van groepen van personen.

1.85 kampeermiddel:

een middel ten behoeve van recreatief nachtverblijf, waaronder wordt begrepen een tent, een tentwagen, een kampeerauto, toercaravans, vouw wagens, campers of huifkarren.

1.86 kampeerterrein:

terrein of plaats waarop gelegenheid wordt gegeven tot het plaatsen of geplaatst houden van kampeermiddelen ten behoeve van recreatief nachtverblijf.

1.87 kantoor:

een ruimte die door haar aard, indeling en inrichting is bedoeld voor het verrichten van werkzaamheden van hoofdzakelijke administratieve aard.

1.88 karakteristieke bebouwing:

te handhaven gebouw of bouwwerk, dat vanwege zijn architectonische vormgeving, schaal en cultuurhistorisch of anderszins waardevolle eigenschappen als kenmerkend voor een gebied kan worden beschouwd.

1.89 karakteristieke beplanting

beeldbepalende en/of waardevolle beplanting welke kenmerkend is voor en past bij de omgeving.

1.90 kas:

een gebouw, waarvan de wanden en het dak geheel of grotendeels bestaan uit glas of ander lichtdoorlatend materiaal, dienend tot het kweken van vruchten, groenten, bloemen, bomen of planten.

1.91 kernrandzone:

gebied met historisch gegroeide menging van kleinschalige aan buitengebied- en niet aan buitengebied verbonden functies, grenzend aan de bebouwde kom.

kleinschalig kampeerterrein:

1.92 kleinschalig kampeerterrein/minicamping:

terrein of plaats met maximaal 15 kampeerplaatsen, geheel of gedeeltelijk ingericht, en blijkens die inrichting bestemd, om daarop gelegenheid te geven tot het plaatsen of geplaatst houden van kampeermiddelen ten behoeve van recreatief nachtverblijf, gedurende de periode van 15 maart tot 1 november van elk kalenderjaar.

1.93 kleinschalige bedrijfsmatige activiteit:

de in Bijlage 2 (Bedrijvenlijst ontleend aan de brochure Bedrijven en Milieuzonering VNG) genoemde bedrijvigheid, dan wel naar de aard en de invloed op de omgeving daarmee gelijk te stellen bedrijvigheid, die door zijn beperkte omvang in of bij een woonhuis met behoud van de woonfunctie kan worden uitgeoefend.

1.94 lage, niet menstoegankelijke tunnels:

niet verankerde, niet menstoegankelijke tunnels van maximaal 1,5 meter hoog, die teeltgebonden zijn en uitsluitend tijdens de teeltperiode voor overkapping van gewassen wordt gebruikt.

1.95 maaiveld:

bovenkant van het terrein dat een gebouw/bouwwerk omgeeft, zonder enige kunstmatige verhoging c.q. verlaging.

1.96 maatschappelijke voorzieningen:

educatieve, sociaal-medische, sociaal-culturele en levensbeschouwelijke voorzieningen, voorzieningen ten behoeve van sport en sportieve recreatie en voorzieningen ten behoeve van openbare dienstverlening, alsook ondergeschikte detailhandel en horeca van categorie 2 en 3 ten dienste van deze voorzieningen.

1.97 maatvoeringsvlak:

een geometrisch bepaald vlak, waarmee gronden zijn aangeduid, waar ingevolge een maatvoeringssymbool in het betreffende vlak bepaalde afmetingen, percentages, oppervlakten, hellingshoeken en/of aantallen, zowel ten aanzien van het bouwen als ten aanzien van het gebruik, zijn toegelaten.

1.98 manege:

een niet-agrarisch bedrijf dat derden de mogelijkheid biedt om op het manegeterrein dressuur en springen met paarden uit te oefenen en/of anderszins te trainen met paarden.

1.99 mantelzorg:

langdurige zorg die niet in het kader van een hulpverlenend beroep wordt geboden aan een hulpbehoevende door personen uit diens directe omgeving, waarbij zorgverlening rechtstreeks voortvloeit uit de sociale relatie en de gebruikelijke zorg van huisgenoten voor elkaar overstijgt en waarvan de behoefte met een verklaring van een huisarts, wijkverpleegkundige of andere door de gemeente aangewezen sociaal-medisch adviseur kan worden aangetoond.

1.100 monumenten:

alle bouwwerken conform artikel 6 Monumentenwet, alsmede gemeentelijke monumenten.

1.101 natuurbeheer:

zorg voor onderhoud van het natuurlandschap.

1.102 natuurlijke waarde:

de aan een gebied toegekende waarde gekenmerkt door geologische, geomorfologische, bodemkundige, biologische en ornithologische elementen, zowel afzonderlijk als in onderlinge samenhang, alsmede door de aanwezigheid van soorten vallende onder de soortenbescherming op basis van de Flora- en faunawet, de aanwezigheid van gebieden vallende onder de gebiedsbescherming op basis van de Natuurbeschermingswet 1998 en de aanwezigheid van gebieden behorende tot de ecologische hoofdstructuur (EHS).

1.103 nevenactiviteit:

een bedrijfs- of beroepsmatige activiteit die in ruimtelijk, functioneel en inkomenswervend opzicht ondergeschikt is aan de op de ingevolge deze bestemmingsplan toegestane hoofdfunctie op een perceel.

1.104 niet-grondgebonden agrarisch bedrijf:

een agrarisch bedrijf waarvan de bedrijfsvoering hoofdzakelijk in gebouwen plaatsvindt, en dat als zodanig niet afhankelijk is van agrarische gronden als productiemiddel, zoals een intensief kwekerijbedrijf of een intensief veehouderijbedrijf.

1.105 normale onderhoudswerkzaamheden

werkzaamheden die regelmatig noodzakelijk zijn voor een goed beheer van de gronden en bouwwerken. Daaronder worden mede verstaan werken of werkzaamheden die deel uitmaken van de activiteiten die worden uitgevoerd in het kader van een beheersplan, zoals bedoeld in de Natuurbeschermingswet.

1.106 omgevingsvergunning:

omgevingsvergunning als bedoeld in artikel 2.1 of 2.2 van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht.

1.107 onderbouw/kelder:

een gedeelte van een gebouw, dat is gelegen binnen de buitenwerkse gevelvlakken en wordt afgedekt door een vloer waarvan de bovenkant minder dan 1,20 meter boven het peil is gelegen.

1.108 onderkomens:

voor verblijf geschikte, al dan niet aan hun bestemming onttrokken voer- en vaartuigen, waaronder begrepen woonwagens, woonschepen, caravans, stacaravans, kampeerauto's, alsook tenten, schuilhutten en keten, al dan niet ingericht ten behoeve van recreatief verblijf.

1.109 openbare dienstverlening:

dienstverlening door openbare instanties in het kader van het algemeen belang.

1.110 openbare nutsvoorziening:

een gebouw of bouwwerk dat ten dienste staat van het openbaar energietransport dan wel de telecommunicatie, zoals een schakelkast, een elektriciteitshuisje of een verdelstation.

1.111 opslag:

het bewaren van goederen, materialen en stoffen, al dan niet in combinatie met de productie, bewerking, verwerking, handel en/of activiteiten van administratieve aard.

1.112 overkapping:

een bouwwerk, geen gebouw zijnde met een dak, dat niet of slechts aan één zijde is voorzien van een (bestaande) wand.

1.113 paardenbak:

een onoverdekte, als zodanig herkenbare ruimte, al dan niet omsloten, bedoeld voor het trainen, rijden en berijden van paarden en pony's.

1.114 paardenhouderij:

het houden van paarden en pony's ten behoeve van het gebruik van deze dieren, zoals ten behoeve van pensionstallen, wedstrijd stallen, verhuurbedrijven, rij scholen en maneges.

1.115 paardenpension:

een bedrijf waarvan de activiteiten uitsluitend of in hoofdzaak bestaan uit het houden van paarden van derden, waaronder tevens wordt begrepen de verhuur van stalling met accommodatie en/of weiland en het verzorgen van paarden.

1.116 parkeren:

het gedurende een aaneengesloten periode plaatsen van een voertuig, anders dan gedurende de tijd die nodig is voor en gebruikt wordt voor het onmiddellijk in- of uitstappen van personen dan wel het onmiddellijk laden of lossen van goederen.

1.117 peil:

- a. voor een bouwwerk op een perceel, waarvan de hoofdtoegang direct aan de weg grenst: de hoogte van de weg ter plaatse van die hoofdtoegang;
- b. voor een bouwwerk op een perceel, waarvan de hoofdtoegang niet direct aan de weg grenst: de gemiddelde hoogte van het afgewerkte aansluitende maaiveld;
- c. indien in of op het water wordt gebouwd: het Normaal Amsterdams Peil (NAP) of het ter plaatse geldende waterpeil.

1.118 permanente bewoning:

bewoning door een persoon, gezin of andere groep van personen van een gebouw, dan wel een gedeelte daarvan, als hoofdverblijf.

1.119 plattelandswoning

een agrarische bedrijfswoning welke is gelegen binnen een agrarisch bouwperceel welke gebruikt mag worden door derden die geen binding hebben met het agrarisch bedrijf.

1.120 productiegebonden detailhandel:

detailhandel in goederen die ter plaatse worden vervaardigd, gerepareerd en/of toegepast in het productieproces, waarbij de detailhandelfunctie ondergeschikt is aan de productiefunctie.

1.121 productiegerichte paardenhouderij:

een paardenhouderij welke is gericht op het fokken van paarden die bedoeld en geschikt zijn voor een specifieke taak, waaronder in ieder geval wordt begrepen hengstenstations, paardenmelkerijen, opfokbedrijven voor paarden en pony's, ook merriehouderijen of stoeterijen genaamd.

1.122 recreatie:

activiteiten en mogelijkheden voor ontspanning c.q. vrijetijdsbesteding.

1.123 recreatief medegebruik:

het medegebruik van gronden voor recreatieve activiteiten, zoals wandelen, fietsen, ruitersport, varen met kano en gemotoriseerde (fluister)boot, surfen, zeilen en sportvisserijen, alsmede route-ondersteunende voorzieningen, zoals picknick-, uitzicht-, rust- en informatieplaatsen, voor zover de overige functies van de gronden dit toelaten.

1.124 recreatief nachtverblijf:

een (deel van een) gebouw dat dient als verblijf voor recreanten, die hun hoofdverblijf elders hebben.

1.125 recreatieve bewoning:

de bewoning door derden, niet zijnde de eigenaar van de woning, voor verblijfsrecreatieve doeleinden.

1.126 recreatiewoning:

een gebouw dat is bedoeld voor recreatieve bewoning en waarvan de gebruikers elders hun woonverblijf hebben.

1.127 recreatiewoonschip:

een hoofdzakelijk niet voor varen bedoeld object dat is bedoeld voor recreatieve bewoning en waarvan de gebruikers elders hun woonverblijf hebben.

1.128 risicovolle inrichting:

een inrichting die valt onder het Besluit externe veiligheid inrichtingen (Bevi), het Besluit risico's zware ongevallen 1999 (BRZO'99) of het Vuurwerkbesluit.

1.129 ruimtelijke kwaliteit:

de kwaliteit van de ruimte als bepaald door de gebruikswaarde, belevingswaarde en toekomstwaarde van die ruimte.

1.130 seksinrichting:

de voor publiek toegankelijke, besloten ruimte waar in bedrijfsmatig, of in een omvang alsof zij bedrijfsmatig is, seksuele handelingen worden verricht of vertoningen van erotisch-pornografische aard plaatsvinden. Onder een seksinrichting worden in elk geval verstaan: een (raam)prostitutiebedrijf, waaronder begrepen een erotische-massagesalon, een seksbioscoop, seksautomatenhal, sekstheater of een parenclub, al dan niet in combinatie met elkaar.

1.131 shop-in-shop formule:

shops die zijn gevestigd in andere winkels en voor wat betreft oppervlakte daaraan ondergeschikt zijn. Ze voldoen niet aan de definitie van volumineuze detailhandel. Mocht dat wel het geval zijn, dan zouden ze zich immers zelfstandig kunnen vestigen. Dergelijke formules zijn onder andere herkenbaar doordat ze geen onderdeel uit maken van de rechtspersoon van de overkoepelende winkel, ze eigen kassa's hebben, beschikken over eigen personeel en ze eigen reclameuitingen gebruiken.

1.132 silo:

een bouwwerk dat dient voor het opslaan van mest, veevoeder, graan of andere bulkstoffen ten behoeve van het agrarische bedrijf.

1.133 spoorwegvoorzieningen:

voorzieningen die nodig zijn ten behoeve van railverkeer, zoals rails, perrons, overkappingen, fietsenstallingen, viaducten en onderdoorgangen, taluds, geluidsschermen, (keer)muren, transformatorgebouwen, stationsvoorzieningen en dergelijke, met uitzondering van een restaurant, boekhandel en daarmee vergelijkbare voorzieningen.

1.134 sportcentrum:

gebouw of deel van een gebouw dat gebruikt wordt voor de beoefening van individuele of groepssporten.

1.135 statische opslag:

opslag van goederen die naar hun aard weinig verplaatsing behoeven, zoals caravans, campers, boten en (klassieke) auto's.

1.136 stedenbouwkundig beeld:

het door de omvang, de vorm en de situering van de bouwmassa's bepaalde beeld inclusief de ter plaatse door de infrastructuur, de begroeiing en andere door de mens aangebrachte (kunstmatige) elementen gevormde ruimte.

1.137 straatmeubilair:

de op of bij de weg behorende bouwwerken, zoals verkeersgeleiders, verkeersborden, brandkranen, lichtmasten, parkeermeters, stadsplattegronden, oplaadpunten voor elektrische auto's zitbanken, bloem- en plantenbakken, papier-, glas- en andere inzamelbakken, kunstobjecten, draagconstructies voor reclame alsmede telefooncellen,abri's, openbaar urinoir en andere, hiermee gelijk te stellen bouwwerken.

1.138 teeltondersteunende voorzieningen

In, op of boven de grond aangebrachte voorzieningen ter ondersteuning van agrarische, plantaardige teelt met als doel verbetering van de productie (onder meer door teeltvervroeging en -verlating, terugdringing van onkruidgroei en beperking van vraat), verbeteren van de arbeidsomstandigheden (onder meer door gewassen verhoogd te telen) en het bereiken van positieve effecten op milieu en water (bodembescherming, terugdringen onkruidbestrijdingsmiddelen, effectief omgaan met water).

1.139 transportbedrijf:

een bedrijf gericht op het transport van goederen.

1.140 tunnelkas:

een verankerde, menstoegankelijke kas, behorende bij een vollegrondsgroente-, bloemen-, planten- en boomteeltbedrijf ter teeltondersteuning.

1.141 verblijfsrecreatie:

het totaal van mogelijkheden en voorzieningen om te recreëren op een bepaalde plaats waarbij recreatief nachtverblijf centraal staat.

1.142 verdieping:

een bouwlaag die is gelegen boven de eerste bouwlaag welke is gelegen op de begane grond.

1.143 verkoopvloeroppervlakte:

de voor het publiek zichtbare en toegankelijke (besloten) winkelruimte ten behoeve van de detailhandel, niet zijnde de netto-vloeroppervlakte.

1.144 volwaardig agrarisch bedrijf:

een agrarisch bedrijf dat voldoende werk en inkomen kan opleveren voor ten minste één volwaardige arbeidskracht, die in hoofdberoep aan het bedrijf is verbonden, met dien verstande dat de omvang van een volwaardig agrarisch bedrijf ten minste 70 NGE zal bedragen.

1.145 voorgevel:

gevel van een gebouw die is gelegen aan de zijde van de weg of het water dan wel die in ruimtelijk opzicht de voorkant van het gebouw vormt.

1.146 wasstraat:

een mechanische, meestal computergestuurde, installatie om de buitenzijde van personenwagens te reinigen.

1.147 waterhuishoudkundige voorzieningen:

voorzieningen die nodig zijn ten behoeve van een goede wateraanvoer, waterafvoer, waterberging, hemelwaterinfiltratie en/of waterkwaliteit zoals duikers, stuwen, infiltratievoorzieningen, gemalen, inlaten etc.

1.148 weg:

een voor het openbaar rij- of ander verkeer bestemde weg of pad, daaronder begrepen de daarin gelegen bruggen en duikers, de tot de weg of pad behorende bermen en zijkanten, alsmede de aan de weg liggende en daarbij behorende parkeerplaatsen.

1.149 wellness:

activiteiten gericht op het lichamelijk welzijn van de mens in de breedste zin van het woord.

1.150 windturbine:

een bouwwerk dat dient voor het omzetten van energie van bewegende lucht in andere vormen van energie zoals elektriciteit en warmte.

1.151 woning:

een (gedeelte van een) gebouw dat dient voor de huisvesting van één afzonderlijk huishouden.

1.152 woningsplitsing:

het bouwkundig en functioneel splitsen van een bestaande woning in twee of meer zelfstandige woningen ten behoeve van de vestiging van meer dan één huishouden.

1.153 woonschip:

een hoofdzakelijk niet voor varen bedoeld object voor de huisvesting van één afzonderlijke en zelfstandige huishouding.

1.154 zakelijke dienstverlening:

het bedrijfsmatig verlenen van diensten, zoals banken, verzekeringswezen, exploitatie van handel in onroerende zaken, adviesbureaus en verhuurbedrijven, met uitsluiting van detailhandel.

1.155 zolder:

ruimte(n) in een gebouw die hoofdzakelijk is (zijn) afgedekt met schuine daken en die in functioneel opzicht geen deel uitmaakt van (de) daaronder gelegen bouwlaag of bouwlagen.

1.156 zorgboerderij:

een al dan niet voormalige boerderij met de bijbehorende gebouwen, waar activiteiten plaatsvinden gericht op het bieden van zorg en begeleiding aan personen die begeleid dienen te worden in de leefsituatie en de dagbesteding.

Artikel 2 Wijze van meten

Bij toepassing van deze regels wordt als volgt gemeten:

2.1 de afstand tot de zijdelingse bouwperceelgrens:

tussen de zijdelingse grenzen van een bouwperceel en enig punt van het op dat bouwperceel voorkomend (hoofd-)gebouw, waar die afstand het kortst is.

2.2 het bebouwingspercentage:

het percentage van een bouwperceel dat met gebouwen mag worden bebouwd. Voor zover op de kaart bouwgrenzen zijn aangegeven wordt het bebouwingspercentage berekend over het gebied binnen de bouwgrenzen.

2.3 de bouwhoogte van een bouwwerk:

vanaf het peil tot aan het hoogste punt van een gebouw of van een bouwwerk, geen gebouw zijnde, met uitzondering van ondergeschikte bouwonderdelen, zoals schoorstenen, antennes en naar de aard daarmee gelijk te stellen bouwonderdelen.

2.4 de dakhelling:

langs het dakvlak ten opzichte van het horizontale vlak.

2.5 de goothoogte van een bouwwerk:

vanaf het peil tot aan de bovenkant van de goot, c.q. de druiplijn, het boeiboord of een daarmee gelijk te stellen constructiedeel.

2.6 de hoogte van een windturbine:

vanaf het peil tot aan de (wieken)as van de windturbine.

2.7 de horizontale diepte van een gebouw:

de lengte van een gebouw, gemeten loodrecht vanaf de naar de weg gekeerde gevel.

2.8 de inhoud van een bouwwerk:

tussen de onderzijde van de begane grondvloer, de buitenzijde van de gevels (en/of) het hart van de scheidingsmuren) en de buitenzijde van daken en dakkapellen.

2.9 de lengte, breedte en diepte van een bouwwerk:

de buitenwerks tussen de buitenzijde van de gevels en/of het hart van de scheidingsmuren gemeten grootste afstand.

2.10 de ondergrondse bouwdiepte van een bouwwerk:

vanaf peil tot het diepste punt van het bouwwerk, de fundering niet meegerekend.

2.11 de oppervlakte van een bouwwerk:

tussen de buitenwerkse gevelvlakken en/of het hart van de scheidingsmuren, neerwaarts geprojecteerd op het gemiddelde niveau van het afgewerkte bouwterrein ter plaatse van het bouwwerk.

2.12 de ondergeschikte bouwdelen:

Bij de toepassing van het bepaalde ten aanzien van het bouwen worden ondergeschikte bouwdelen als plinten, pilasters, kozijnen, gevelversieringen, ventilatiekanalen, schoorstenen, gevel- en kroonlijsten en overstekende daken buiten beschouwing gelaten, tot een maximum van 1,00 meter.

2.13 de verticale diepte van een gebouw:

de diepte van een gebouw, gemeten vanaf de onderzijde van de begane grondvloer.

Hoofdstuk 2 Bestemmingsregels

Artikel 3 Agrarisch - Agrarisch bedrijf 1

(van toepassing in voormalige gemeenten Steenwijk en Bredewiede)

3.1 Bestemmingsomschrijving

3.1.1 Algemeen

De voor 'Agrarisch - Agrarisch bedrijf 1' aangewezen gronden zijn bestemd voor:

- a. grondgebonden agrarische bedrijven met dien verstande dat:
 1. uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van agrarisch - intensieve veehouderij neventak' niet-grondgebonden agrarische nevenactiviteiten zijn toegestaan met een maximale oppervlakte van 1000 m² dan wel de bestaande oppervlakte, indien deze groter is;
 2. uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'intensieve veehouderij' niet-grondgebonden agrarische bedrijven zijn toegestaan;
 3. op een grondgebonden agrarisch bedrijf maximaal 400 melkkoeien mogen worden gehouden met dien verstande dat indien voor een bedrijf voor de inwerkingtreding van deze verordening een omgevingsvergunning is verleend op grond waarvan een hoger aantal melkkoeien mag worden gehouden, dit aantal als maximum geldt;
 - b. uitsluitend bomenteelt ter plaatse van de aanduiding 'bomenteelt';
 - c. een bamboekwekerij, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van agrarisch - bamboekwekerij';
 - d. een viskwekerij, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'viskwekerij';
 - e. een gebruikgerichte paardenhouderij, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van agrarisch - gebruikgerichte paardenhouderij';
 - f. een loonwerker, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van bedrijf - loonwerker';
 - g. een zorgboerderij, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'zorgboerderij';
 - h. een kinderdagverblijf, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van maatschappelijk - kinderdagverblijf';
 - i. een biomassa-vergistingsinstallatie, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van agrarisch - biomassa-vergistingsinstallatie';
 - j. een rietsnijder, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van bedrijf - rietsnijder';
 - k. wonen in een bedrijfswoning, met dien verstande, dat een bedrijfswoning ook als plattelandswoning bewoond mag worden door een niet-functioneel met het bedrijf verbonden derde;
 - l. horeca van maximaal categorie 3, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'horeca tot en met categorie 3';
 - m. een caravanstalling met een maximale oppervlakte van 1.000 m², uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'caravanstalling';
 - n. een kinderboerderij met theeschenkerij, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'kinderboerderij';
 - o. een kampeerboerderij, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van agrarisch - kampeerboerderij' met een oppervlakte van maximaal 250 m²;
- met daaraan ondergeschikt:
1. tuinen, erven en groenvoorzieningen;
 2. ontsluitings- en parkeervoorzieningen;
 3. water en waterhuishoudkundige voorzieningen.

3.1.2 *Dubbelbestemmingen en aanduidingen*

Voor zover de gronden tevens zijn gelegen binnen de aangewezen dubbelbestemmingen en aanduidingen zijn mede de desbetreffende regels van toepassing, met inachtneming van de voorrangsregels uit artikel 20.1.

3.2 **Bouwregels**

3.2.1 *Algemeen*

Op de voor 'Agrarisch - Agrarisch bedrijf 1' aangewezen gronden mogen uitsluitend worden gebouwd:

- a. gebouwen ten behoeve van de in artikel 3.1 genoemde bestemming, voor de uitoefening van één bedrijf per bestemmingsvlak, uitsluitend binnen de aanduiding 'bouwvlak';
- b. indien tussen bestemmingsvlakken de aanduiding 'relatie' is aangegeven worden deze vlakken aangemerkt als één bestemmingsvlak;
- c. bedrijfswoningen, uitsluitend binnen de aanduiding 'bouwvlak' en de aanduiding 'specifieke vorm van agrarisch - 2e bedrijfswoning';
- d. kassen, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'kas';
- e. de daarbij behorende bijgebouwen, uitsluitend binnen de aanduiding 'bouwvlak';
- f. bouwwerken, geen gebouw zijnde, ten behoeve van de in artikel 3.1 genoemde bestemming, waaronder begrepen silo's, teeltondersteunende voorzieningen, mestopslagplaatsen, paddocks, stapmolens en paardenbakken, zowel binnen als buiten de aanduiding 'bouwvlak', met dien verstande dat teeltondersteunende voorzieningen, mestsilos en folie mestbassins uitsluitend binnen het bouwvlak zijn toegestaan;

met inachtneming van het bepaalde in artikel 3.2.2 tot en met 3.2.5.

3.2.2 *Bedrijfsgebouwen*

Voor het bouwen van de bedrijfsgebouwen gelden de volgende regels:

- a. het bouwvlak wordt voor maximaal 100% bebouwd;
- b. de voorgevels worden geplaatst in of evenwijdig aan de naar de weg gekeerde bouwgrens of evenwijdig aan de voorgevelrooilijn van de bestaande bebouwing;
- c. gebouwen worden met een kap van minimaal 12° en maximaal 60° afgedekt;
- d. de goothoogte van gebouwen bedraagt maximaal 5,00 meter, met dien verstande dat ter plaatse van de aanduiding 'maximale goothoogte' de aangeduide maximale goothoogte geldt;
- e. de bouwhoogte van gebouwen bedraagt maximaal 12,00 meter.

3.2.3 *Bedrijfswoning*

Voor het bouwen van een bedrijfswoning gelden de volgende regels:

- a. per bedrijf is slechts één bedrijfswoning toegestaan, uitgezonderd:
 1. ter plaatse van de aanduiding 'maximum aantal wooneenheden' waar maximaal het aangeduide aantal bedrijfswoningen wordt gebouwd;
 2. ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van agrarisch - 2e bedrijfswoning' waar één bedrijfswoning is toegestaan;
- b. de inhoud van een bedrijfswoning bedraagt maximaal 600 m³, dan wel maximaal de bestaande inhoud indien deze groter is;
- c. de goothoogte van de bedrijfswoning bedraagt maximaal 5,50 meter, dan wel maximaal de bestaande goothoogte indien deze groter is;
- d. de bouwhoogte van de bedrijfswoning bedraagt maximaal 10,00 meter;
- e. de bedrijfswoning wordt met een kap van minimaal 30° en maximaal 60° afgedekt.

3.2.4 *Bijgebouwen*

Voor het bouwen van bijgebouwen behorende bij de bedrijfswoning gelden de volgende regels:

- a. de gezamenlijke oppervlakte van bijgebouwen, met uitzondering van carports, bedraagt maximaal 75 m²;
- b. bijgebouwen worden gebouwd op ten minste 3,00 meter achter de naar de weg gekeerde gevel(s) van de bedrijfswoning dan wel het verlengde daarvan;
- c. bijgebouwen worden met een kap van minimaal 30° en maximaal 60° afgedekt;
- d. de goothoogte bedraagt maximaal 3,50 meter;
- e. de bouwhoogte van bijgebouwen bedraagt maximaal 80% van de bouwhoogte van het hoofdgebouw.

3.2.5 *Bouwwerken, geen gebouw zijnde*

Voor het bouwen van bouwwerken, geen gebouw zijnde gelden de volgende regels:

- a. bouwwerken, geen gebouw zijnde mogen uitsluitend achter de naar de weg gekeerde bouwgrens worden gebouwd, met uitzondering van erfafscheidingen;
- b. de carport wordt op een afstand van minimaal 1,00 meter achter de voorgevelrooilijn gebouwd, met dien verstande dat de bouwhoogte van een carport maximaal 3,00 meter bedraagt en de oppervlakte van een carport maximaal 20 m² bedraagt;
- c. de bouwhoogte van bouwwerken, geen gebouw zijnde bedraagt maximaal 10,00 meter, met dien verstande dat:
 1. de hoogte van erfafscheidingen voor de naar de weg gekeerde bouwgrens maximaal 1,00 meter bedraagt en achter de naar de weg gekeerde bouwgrens maximaal 2,00 meter bedraagt;
 2. de hoogte van sleufsilos maximaal 2,00 meter bedraagt;
 3. de hoogte van mestsilos maximaal 4,00 meter bedraagt;
 4. de hoogte van voersilos maximaal 8,00 meter bedraagt.

3.3 **Afwijken van de bouwregels**

3.3.1 *Afwijken van de bouwregels ten behoeve van het vergroten van de inhoud van een bedrijfswoning*

Het bevoegd gezag kan een omgevingsvergunning verlenen voor afwijking van het bepaalde in artikel 3.2.3 ten behoeve van het vergroten van de inhoud van een bedrijfswoning tot 750 m³, met dien verstande dat:

- a. ter plaatse van de dubbelbestemming 'Waarde - Cultuurhistorie' de karakteristieke hoofdvorm van de oorspronkelijke bedrijfswoning behouden dient te blijven;
- b. een goede stedenbouwkundige en/of landschappelijke inpassing dient te zijn gewaarborgd;
- c. de inhoud van de bedrijfswoning maximaal 750 m³ mag bedragen;
- d. geen onevenredige aantasting plaatsvindt van:
 1. het straat- en bebouwingsbeeld;
 2. het woon- en leefklimaat;
 3. de gebruiksmogelijkheden van aangrenzende gronden;
 4. de landschappelijke en/of archeologische waarden van de gronden;
 5. de waterstaatskundige en waterhuishoudkundige waarden van de gronden en van de aangrenzende gronden.

3.3.2 *Afwijken van de bouwregels ten behoeve van het verlagen van de dakhelling*

Het bevoegd gezag kan een omgevingsvergunning verlenen voor afwijking van het bepaalde in artikel 3.2.4 ten behoeve van het verlagen van de dakhelling van een bijgebouw tot 0°, met dien verstande dat:

- a. geen onevenredige aantasting plaatsvindt van:
 1. het straat- en bebouwingsbeeld;
 2. de gebruiksmogelijkheden van aangrenzende gronden;
 3. de landschappelijke en/of natuurlijke waarden van de gronden.

3.3.3 *Afwijken van de bouwregels ten behoeve van een grotere hoogte van silo's*

Het bevoegd gezag kan een omgevingsvergunning verlenen voor afwijking van het bepaalde in artikel 3.2.2 onder e ten behoeve van een grotere hoogte voor silos', met dien verstande dat:

- a. de hoogte maximaal 15 meter bedraagt;
- b. geen onevenredige aantasting plaatsvindt van:
 1. het straat- en bebouwingsbeeld;
 2. het woon- en leefklimaat;
 3. de gebruiksmogelijkheden van aangrenzende gronden.

3.4 **Specifieke gebruiksregels**

3.4.1 *Strijdig gebruik*

Onder gebruiken of laten gebruiken in strijd met de bestemmingsplan wordt in ieder geval verstaan het gebruik van gronden en bouwwerken voor en/of als:

- a. niet-grondgebonden agrarische bedrijfsactiviteiten, behoudens ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van agrarisch - niet-grondgebonden agrarische nevenactiviteiten' en de aanduiding 'specifieke vorm van agrarisch - niet-grondgebonden agrarisch bedrijf';
- b. het huisvesten van meer dan 400 melkkoeien, of meer melkkoeien dan op grond van de in artikel 3.1.1 onder a sub 3 bedoelde omgevingsvergunning is toegestaan, op grondgebonden agrarische bedrijven;
- c. bomenteelt, behoudens ter plaatse van de aanduiding 'bomenteelt';
- d. het plaatsen van onderkomens en/of kampeermiddelen, van al dan niet afgedankte voer- en vaartuigen en van wagens, behoudens ter plaatse van de aanduiding 'caravanstalling', een en ander met uitzondering van parkeren ten behoeve van het op de bestemming gerichte gebruik;
- e. de opslag van afbraak- en bouwmaterialen, grond en bodemspecie;
- f. het opslaan van mest en kuilvoer buiten het bouwvlak, tenzij hiervoor een omgevingsvergunning is verleend;
- g. een aan huis verbonden beroep of bedrijf in de woning en/of in de bijgebouwen, anders dan bedoeld in artikel 3.4.2;
- h. het gebruik van een vrijstaand bijgebouw voor bewoning;
- i. mantelzorg in de bedrijfswoning en/of in de bijgebouwen;
- j. detailhandel;
- k. ligplaats voor boten, anders dan voor eigen gebruik;
- l. buitenopslag voor de voorgevel van het hoofdgebouw.

3.4.2 *Aan huis gebonden beroepen*

Een aan huis gebonden beroep is toegestaan onder de volgende voorwaarden:

- a. een aan huis verbonden beroep wordt uitsluitend uitgeoefend in de bedrijfswoning of de daarbij behorende bijgebouwen;
- b. maximaal 35% van de toegestane bebouwde oppervlakte van de bedrijfswoning en de daarbij behorende bijgebouwen wordt gebruikt voor een aan huis verbonden beroep;
- c. de woonfunctie wordt in overwegende mate gehandhaafd en de verschijningsvorm als woning wordt niet wezenlijk aangetast;
- d. er mogen maximaal 2 personen werkzaam zijn, waarbij minstens één persoon tevens de bewoner van de woning is;
- e. er is slechts één reclame-uiting toegestaan met een maximale afmeting van 20 x 30 cm;
- f. het gebruik mag geen (ernstige of onevenredige) hinder opleveren voor het woonmilieu en geen afbreuk doen aan het woonkarakter van de omgeving;
- g. in de parkeerbehoefte wordt in voldoende mate voorzien op eigen terrein;
- h. er vindt geen detailhandel plaats, met uitzondering van detailhandel in aan het betreffende beroep gerelateerde producten, waarvoor maximaal 10% van de voor het aan huis verbonden

beroep gebruikte oppervlakte mag worden gebruikt;

- i. buitenopslag en buitenactiviteiten zijn niet toegestaan;
- j. er mag geen sprake zijn van een onevenredig verkeersaantrekkende werking.

3.5 Afwijken van de gebruiksregels

3.5.1 *Afwijken van de gebruiksregels ten behoeve van nevenactiviteiten*

Het bevoegd gezag kan een omgevingsvergunning verlenen voor het afwijken van het bepaalde in artikel 3.4 ten behoeve van de volgende ondergeschikte nevenactiviteiten naast de agrarische bedrijfsfunctie:

- a. bedrijven en/of bedrijfsactiviteiten die behoren tot milieucategorie 1 en 2 die zijn opgenomen in de Staat van bedrijfsactiviteiten (Bijlage 2 bij de regels) en/of daarmee qua milieu gelijk te stellen bedrijven en/of bedrijfsactiviteiten, tot maximaal van 35% van de oppervlakte van de bedrijfsbebouwing;
- b. statische opslag, tot maximaal 35% van de oppervlakte van de bedrijfsbebouwing;
- c. hoogwaardige recreatieve voorzieningen tot maximaal 35 % van de bedrijfsbebouwing;
- d. hoogwaardige zorggerelateerde voorzieningen, tot maximaal 35% van de bedrijfsbebouwing en maximaal 10 slaappleaatsen voor logeren;
- e. verblijfsrecreatie, zoals in de vorm van kleine groepsaccommodaties, boerderijkamers, logiesverstrekking en/of bed en breakfast, tot maximaal 35% van de oppervlakte van de bedrijfsbebouwing, met een maximum van 10 slaappleaatsen per bouwperceel, ten behoeve van een gelijktijdig nachtverblijf van maximaal 10 personen;
- f. kleinschalige dagrecreatie, al dan niet met een culturele of educatieve inslag, tot maximaal 35% van de oppervlakte van de bedrijfsbebouwing;
- g. complementaire daghoreca (inclusief terras), tot maximaal 35% van de oppervlakte van de bedrijfsbebouwing, met een maximum van 100 m²;
- h. toonzalen, expositieruimten, ateliers, praktijkruimten, tot maximaal 35% van de oppervlakte van de bedrijfsbebouwing, met een maximum van 150 m²;
- i. detailhandel in ter plaatse vervaardigde of bewerkte producten, in de bestaande bebouwing tot maximaal 35% van de bedrijfsbebouwing tot een maximum van 25 m²;

met dien verstande dat:

1. maximaal in totaal 35% van de oppervlakte van de bedrijfsbebouwing wordt gebruikt ten behoeve van de onder a t/m j genoemde nevenactiviteiten tezamen;
2. de functies worden gevestigd in de bestaande bebouwing;
3. de wijziging niet leidt tot onevenredige aantasting van bestaande natuurlijke, landschappelijke en/of cultuurhistorische waarden;
4. geen onevenredige aantasting plaatsvindt van:
 - de verkeersveiligheid;
 - de milieusituatie;
 - het woon- en leefklimaat;
 - de gebruiksmogelijkheden van de aangrenzende gronden;
5. uit de noodzakelijke (milieu)onderzoeken blijkt dat de gronden geschikt zijn voor het beoogde gebruik;
6. de effecten op de waterhuishouding in beeld zijn gebracht (watertoets), waarbij geldt dat de bestaande waterhuishouding niet mag verslechteren als gevolg van de ontwikkeling;
7. in voldoende mate wordt voorzien in de parkeer behoefte;
8. omliggende functies niet worden gehinderd.

3.5.2 *Afwijken van de gebruiksregels ten behoeve van minicampings*

Het bevoegd gezag kan een omgevingsvergunning verlenen voor afwijking van het bepaalde in artikel 3.4, ten behoeve van een minicamping, met dien verstande dat:

- a. het aantal minicampings binnen de gemeente niet meer dan 50 bedraagt;
- b. nieuwe minicampings in het Natura 2000 gebied (ter plaatse van de aanduiding 'wro-zone natura 2000') en EHS gebieden niet mogelijk zijn;
- c. het aantal kampeerplaatsen maximaal 15 bedraagt
- d. uitsluitend kampeermiddelen mogen worden geplaatst;
- e. een goede landschappelijke inpassing dient te zijn gewaarborgd;
- f. de oppervlakte van een kampeerplaats minimaal 80 m² bedraagt;
- g. de afstand van de minicamping tot de perceelsgrens met aangrenzende woningen met een woonbestemming minimaal 25 meter bedraagt;
- h. het kamperen niet plaatsvindt tussen 1 november en 15 maart;
- i. geen onevenredige aantasting plaatsvindt van:
 1. het straat- en bebouwingsbeeld;
 2. het woon- en leefklimaat;
 3. de verkeersveiligheid;
 4. de sociale veiligheid;
 5. de milieusituatie;
 6. de gebruiksmogelijkheden van aangrenzende gronden;
 7. de landschappelijke en/of natuurlijke waarden van de gronden;
 8. de waterstaatkundig en waterhuishoudkundige waarden van de gronden en van de aangrenzende gronden;
- j. in voldoende mate wordt voorzien in de parkeerbehoefte op eigen terrein.

3.5.3 *Afwijken van de gebruiksregels ten behoeve van mantelzorg*

Het bevoegd gezag kan een omgevingsvergunning verlenen voor het afwijken van het bepaalde in artikel 3.4.1 ten behoeve van mantelzorg in de bedrijfswoning of in bestaande bijgebouwen, met dien verstande dat:

- a. het oppervlak van de mantelzorgvoorziening in de woning en/of bijgebouwen niet meer dan 75 m² mag bedragen, danwel niet meer dan op basis van het bepaalde in artikel 3.2.4 is toegestaan indien deze laatste oppervlakte groter is dan 75 m²

3.5.4 *Afwijken van de gebruiksregels ten behoeve van een grotere oppervlakte niet-grondgebonden agrarische nevenactiviteiten*

Het bevoegd gezag kan een omgevingsvergunning verlenen voor het afwijken van het bepaalde in artikel 3.1.1 ten behoeve van een grotere oppervlakte aan niet-grondgebonden agrarische nevenactiviteiten, met dien verstande dat:

- a. niet-grondgebonden agrarische nevenactiviteiten zijn toegestaan met een maximale oppervlakte van 2000 m²;
- b. geen onevenredige aantasting plaatsvindt van:
 1. het woon- en leefklimaat;
 2. de milieusituatie;
 3. de gebruiksmogelijkheden van de aangrenzende gronden;
 4. de landschappelijke en/of natuurlijke waarden van de gronden;
 5. de waterstaatkundig en waterhuishoudkundige waarden van de gronden en van de aangrenzende gronden.

Artikel 4 Agrarisch met waarden

4.1 Bestemmingsomschrijving

4.1.1 Algemeen

De voor 'Agrarisch met waarden' aangewezen gronden zijn bestemd voor:

- a. agrarisch bedrijfsmatig gebruik;
- b. agrarisch hobbymatig gebruik;
- c. bescherming, instandhouding en versterking van de aanwezige natuurlijke en/of landschappelijk waarden;
- d. instandhouding, versterking en ontwikkeling van natuur- en landschapselementen, zoals houtopstanden, houtwallen, houtsingels, sloten, beken, waterlopen en overige waterpartijen, water- en oevervegetaties;
- e. instandhouding, versterking en ontwikkeling van de aanwezige natuurlijke en/of ecologische waarden, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'ecologische waarde';
- f. een kampeerterrein, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'recreatie';
- g. groepskamperen, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van recreatie - groepskamperen';
- h. een ijsbaan, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'ijsbaan';
- i. recreatie, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'recreatie';
- j. uitsluitend een kruidentuin voor natuurgeneeskunde, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'tuin';

met daaraan ondergeschikt:

1. ontsluitingsvoorzieningen;
2. tuinen, erven en groenvoorzieningen;
3. recreatief medegebruik, voor zover dit geen onevenredige verkeersaantrekkende werking tot gevolg heeft;
4. water en waterhuishoudkundige voorzieningen;
5. evenementen, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'evenemententerrein' en mits voldaan wordt aan de voorwaarden van artikel 4.4.2.

4.1.2 Dubbelbestemmingen en aanduidingen

Voor zover de gronden tevens zijn gelegen binnen de aangewezen dubbelbestemmingen en aanduidingen zijn mede de desbetreffende regels van toepassing, met inachtneming van de voorrangsregels uit artikel 20.1.

4.2 Bouwregels

4.2.1 Gebouwen

Op de voor 'Agrarisch met waarden' aangewezen gronden mogen geen gebouwen worden gebouwd, met uitzondering van:

- a. bestaande gebouwen, met dien verstande dat de bouwhoogte maximaal de bestaande bouwhoogte bedraagt;
- b. één gebouw ten behoeve van de ijsbaan, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'ijsbaan', met dien verstande dat:
 1. de goothoogte van het gebouw maximaal 3,50 meter bedraagt;
 2. de bouwhoogte van het gebouw maximaal 8,00 meter bedraagt;
 3. de oppervlakte van het gebouw maximaal 75 m² bedraagt.

4.2.2 *Bouwwerken, geen gebouw zijnde*

Op de voor 'Agrarisch met waarden' aangewezen gronden mogen geen bouwwerken, geen gebouw zijnde worden gebouwd, met uitzondering van:

- a. omheiningen en/of erfafscheidingen, uitsluitend in de vorm van draadomheiningen en/of draaderfafscheidingen, met dien verstande dat de hoogte maximaal 1 meter bedraagt;
- b. voerderruiven, drinkbakken en/of picknickplaatsen, met dien verstande dat de bouwhoogte maximaal 1,50 meter bedraagt;
- c. bouwwerken, geen gebouw zijnde ten behoeve van het instandhouden, versterken en/of ontwikkelen van de in artikel 4.1 genoemde natuur- en landschapselementen, met dien verstande dat de bouwhoogte maximaal 2 meter bedraagt;
- d. bestaande bouwwerken, geen gebouw zijnde, met dien verstande dat de bouwhoogte maximaal de bestaande bouwhoogte bedraagt.

4.3 **Afwijken van de bouwregels**

4.3.1 *Afwijken van de bouwregels ten behoeve van teeltondersteunende voorzieningen*

Het bevoegd gezag kan een omgevingsvergunning verlenen voor het afwijken van het bepaalde in artikel 4.2.1 en 4.2.2 ten aanzien van teeltondersteunende voorzieningen, met dien verstande dat:

- a. teeltondersteunende voorzieningen niet zijn toegestaan ter plaatse van de aanduiding 'ecologische waarde';
- b. de oppervlakte van teeltondersteunende voorzieningen per bedrijf maximaal 500 m² mag bedragen;
- c. teeltondersteunende voorzieningen niet in de ecologische hoofdstructuur mogen worden gesitueerd;
- d. een goede landschappelijke inpassing dient te zijn gewaarborgd;
- e. geen onevenredige aantasting plaatsvindt van:
 1. het straat- en bebouwingsbeeld;
 2. het woon- en leefklimaat;
 3. de verkeersveiligheid;
 4. de gebruiksmogelijkheden van aangrenzende gronden;
 5. de landschappelijke en/of natuurlijke waarden;
 6. de waterstaatskundige en waterhuishoudkundige waarden van de gronden en van de aangrenzende gronden.

4.4 **Specifieke gebruiksregels**

4.4.1 *Strijdig gebruik*

Onder gebruiken of laten gebruiken in strijd met de bestemmingsplan wordt in ieder geval verstaan het gebruik van gronden en bouwwerken voor en/of als:

- a. het plaatsen van onderkomens en/of kampeermiddelen, van al dan niet afgedankte voer- en vaartuigen, van wagens, geschikt en bestemd voor de uitoefening van handel;
- b. terras, tennisbaan en zwembad;
- c. paardenbak, tenzij daarvoor een omgevingsvergunning is verleend;
- d. het beproeven van en/of racen met voertuigen, al dan niet in wedstrijdverband;
- e. opschriften, aankondigingen of afbeeldingen, waaronder reclame-uitingen;
- f. buitenopslag, waaronder de opslag van mest(stoffen), behoudens voor zover dit noodzakelijk is voor het op de bestemming gerichte gebruik;
- g. de opslag van afbraak- en bouwmaterialen, grond en bodemspecie;
- h. boom- en fruitteelt;
- i. ligplaats voor boten, anders dan voor eigen gebruik;
- j. verhuur van boten, fietsen en andere recreatieve vervoermiddelen.

4.4.2 *Evenemententerrein*

Ter plaatse van de aanduiding 'evenemententerrein' zijn evenementen toegestaan onder de volgende voorwaarden:

- a. het evenement is toegestaan overeenkomstig de bepalingen in de Algemene Plaatselijke Verordening (APV);
- b. het evenement duurt maximaal 15 dagen aaneengesloten, inclusief het opbouwen en afbreken van voorzieningen ten behoeve van het evenement;
- c. de locatie wordt niet meer dan 1 maal per jaar voor een evenement gebruikt;
- d. er vindt geen horeca ter plaatse plaats, anders dan inherent aan het toegestane evenement;
- e. er vindt geen detailhandel ter plaatse plaats, anders dan ondergeschikt en inherent aan het toegestane evenement;
- f. er vindt geen recreatief nachtverblijf ter plaatse plaats.

4.5 **Afwijken van de gebruiksregels**

4.5.1 *Afwijken van de gebruiksregels ten behoeve van minicampings:*

Het bevoegd gezag kan een omgevingsvergunning verlenen voor afwijking van het bepaalde in artikel 4.4.1, ten behoeve van een minicamping, met dien verstande dat:

- a. het aantal minicampings binnen de gemeente niet meer dan 50 bedraagt;
- b. nieuwe minicampings in het Natura 2000 gebied (ter plaatse van de aanduiding 'wro-zone natura 2000') en EHS gebieden niet mogelijk zijn;
- c. het aantal kampeerplaatsen maximaal 15 bedraagt
- d. uitsluitend kampeermiddelen mogen worden geplaatst;
- e. deze gronden direct aansluiten aan de bestemming 'Agrarisch - Agrarisch bedrijf 2' zoals opgenomen in de Beheersverordening Buitengebied Steenwijkerland 2014 als aangegeven in lid 20.3
- f. een goede landschappelijke inpassing dient te zijn gewaarborgd;
- g. de oppervlakte van een kampeerplaats minimaal 80 m² bedraagt;
- h. de afstand van de minicamping tot de perceelsgrens met aangrenzende woningen met een woonbestemming minimaal 25 meter bedraagt;
- i. het kamperen niet plaatsvindt tussen 1 november en 15 maart;
- j. geen onevenredige aantasting plaatsvindt van:
 1. het straat- en bebouwingsbeeld;
 2. het woon- en leefklimaat;
 3. de verkeersveiligheid;
 4. de sociale veiligheid;
 5. de milieusituatie;
 6. de gebruiksmogelijkheden van aangrenzende gronden;
 7. de landschappelijke en/of natuurlijke waarden van de gronden;
 8. de waterstaatkundig en waterhuishoudkundige waarden van de gronden en van de aangrenzende gronden;
- k. in voldoende mate wordt voorzien in de parkeerbehoefte op eigen terrein.

4.5.2 *Afwijken van de gebruiksregels ten behoeve van een paardenbak*

Het bevoegd gezag kan een omgevingsvergunning verlenen voor afwijking van het bepaalde in artikel 4.4.1 ten behoeve van het gebruik van gronden als paardenbak, met dien verstande dat:

- a. de volledige paardenbak wordt gerealiseerd binnen een straal van 70 meter gemeten vanaf het aangrenzend en bijbehorend hoofdgebouw;
- b. de paardenbak op een minimale afstand van 50 meter gemeten vanaf woningen van derden dient te worden aangelegd;
- c. de plaatsing van lichtmasten bij de paardenbak uitsluitend is toegestaan indien dit geen

lichthinder tot gevolg heeft;

- d. een goede landschappelijke inpassing dient te zijn gewaarborgd;
- e. de paardenbak een afmeting heeft van maximaal 20 x 40 meter;
- f. de bouwhoogte van de paardenbak maximaal 1,50 meter bedraagt, uitgezonderd de hoogte van lichtmasten, die maximaal 5,00 meter bedraagt;
- g. een paardenbak niet voor de voorgevelrooilijn gesitueerd mag worden;
- h. geen onevenredige aantasting plaatsvindt van:
 - 1. het straat- en bebouwingsbeeld;
 - 2. het woon- en leefklimaat;
 - 3. de verkeersveiligheid;
 - 4. de sociale veiligheid;
 - 5. de milieusituatie;
 - 6. de gebruiksmogelijkheden van aangrenzende gronden;
 - 7. de landschappelijke en/of natuurlijke en/of ecologische waarden;
 - 8. de waterstaatkundig en waterhuishoudkundige waarden van de gronden en van de aangrenzende gronden.

4.6 Omgevingsvergunning voor het uitvoeren van werken, geen bouwwerk zijnde, of van werkzaamheden

4.6.1 Vergunningplicht algemeen

Het is verboden op of in de voor 'Agrarisch met waarden' aangewezen gronden zonder of in afwijking van een omgevingsvergunning van het bevoegd gezag de volgende werken, geen bouwwerk zijnde, en/of werkzaamheden uit te voeren:

- a. het aanleggen, verharderen of verwijderen van wegen, paden of parkeergelegenheden en het aanbrengen of verwijderen van andere oppervlakteverhardingen, met dien verstande, dat ter plaatse van de aanduiding 'ecologische waarde' voor het aanleggen van containervelden geen vergunning kan worden verleend;
- b. het scheuren van grasland en/of rietland;
- c. het aanbrengen van (bovengrondse) leidingen, constructies, installaties en apparatuur;
- d. het verrichten van exploitatieboringen;
- e. het graven, verbreden, uitdiepen, dempen en/of verleggen van watergangen;
- f. het wijzigen van de bodemstructuur, het ontginnen, bodemverlagen of afgraven, ophogen en/of egaliseren van de bodem met meer dan 0,20 meter;
- g. het verwijderen van natuur- en landschapselementen;
- h. het aanbrengen dan wel wijzigen van drainagesystemen;
- i. het dempen van oppervlaktewater;
- j. het vergraven van oevers;
- k. het verleggen van watergangen.

4.6.2 Vergunningplicht ecologische hoofdstructuur

Het is verboden op of in de voor 'Agrarisch met waarden' aangewezen gronden, ter plaatse van de aanduiding 'ecologische waarde', zonder of in afwijking van een omgevingsvergunning van het bevoegd gezag de volgende werken, geen bouwwerk zijnde, en/of werkzaamheden uit te voeren:

- a. het aanbrengen van houtopstanden of opgaande beplantingen;
- b. het aanpassen van het waterprofiel van sloten voor verhoogde afvoer;
- c. het aanleggen van voorzieningen ten behoeve van recreatief medegebruik.

4.6.3 Uitzonderingen

Het bepaalde in artikel 4.6.1 en 4.6.2 is niet van toepassing op:

- a. normale onderhoudswerkzaamheden;
- b. werken of werkzaamheden in het kader van het normale bodemgebruik;

- c. werken of werkzaamheden, welke op het tijdstip van inwerkingtreding van de bestemmingsplan in uitvoering zijn dan wel krachtens een voor dat tijdstip aangevraagde (omgevings)vergunning/ontheffing mogen worden uitgevoerd;
- d. werken of werkzaamheden die deel uitmaken van de activiteiten die worden uitgevoerd in het kader van een beheersplan zoals bedoeld in de Natuurbeschermingswet.

4.6.4 *Toelaatbaarheid*

De omgevingsvergunning voor het uitvoeren van werken en werkzaamheden als bedoeld in artikel 4.6.1 kan alleen worden verleend indien door die werken of werkzaamheden dan wel door de daarvan hetzij direct hetzij indirect te verwachten gevolgen voor de in artikel 4.1 genoemde waarden en doeleinden niet onevenredig worden of kunnen worden aangetast, dan wel de mogelijkheden voor herstel van de bedoelde waarden, niet wezenlijk worden of kunnen worden verkleind.

4.6.5 *Inwinnen advies bevoegd waterschapsgezag*

In de volgende gevallen vraagt het bevoegd gezag advies aan het ter plaatse bevoegde waterschapsgezag, alvorens de in artikel 4.6.1 genoemde vergunning te verlenen:

- a. wanneer er sprake is van een toename van verhard oppervlak groter dan 750 m²;
- b. wanneer gronden worden afgegraven met als doel permanent oppervlaktewater met een oppervlakte groter dan 750 m² te realiseren.

Artikel 5 Bedrijf

5.1 Bestemmingsomschrijving

5.1.1 Algemeen

De voor 'Bedrijf' aangewezen gronden zijn bestemd voor:

- a. ter plaatse reeds legaal bestaande bedrijven, welke aanwezig zijn op het moment dat de bestemmingsplan in werking treedt;
- b. bedrijven en/of het uitoefenen van bedrijfsactiviteiten die staan vermeld bij milieucategorie 1 en 2, zoals die zijn opgenomen in de Staat van bedrijfsactiviteiten (bijlage 2 bij deze regels), met uitzondering van:
 1. geluidzoneringsplichtige inrichtingen, en;
 2. risicovolle inrichtingen;
- c. een aannemersbedrijf, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van bedrijf - aannemersbedrijf';
- d. een botengaragebedrijf, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van bedrijf - botengaragebedrijf';
- e. een manege, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'manege';
- f. een wetenschappelijke onderzoekslocatie, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van bedrijf - wetenschappelijke onderzoekslocatie';
- g. elektriciteitsdistributie, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van bedrijf - elektriciteitsdistributie';
- h. een gebruiksgerichte paardenhouderij, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van agrarisch - gebruiksgerichte paardenhouderij';
- i. een gascompressorstation, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van bedrijf - gascompressorstation';
- j. een handel en reparatie in aanhangwagens, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van bedrijf - handel en reparatie in aanhangwagens';
- k. een handel in auto's en motorfietsen, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van bedrijf - handel in auto's en motorfietsen';
- l. een kraanverhuurbedrijf, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van bedrijf - kraanverhuurbedrijf';
- m. een landbouwmechanisatiebedrijf, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van bedrijf - landbouwmechanisatiebedrijf';
- n. een loonwerker, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van bedrijf - loonwerker';
- o. een mechanisatiebedrijf, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van bedrijf - mechanisatiebedrijf';
- p. een metaalbewerkingsbedrijf, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van bedrijf - metaalbewerkingsbedrijf';
- q. natuur- en landschapsbeheer, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van bedrijf - natuur- en landschapsbeheer';
- r. publieke dienstverlening, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van bedrijf - publieke dienstverlening';
- s. riet snijden, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van bedrijf - rietsnijder';
- t. een tuincentrum, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'tuincentrum';
- u. een rioolwaterzuivering, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van bedrijf - rioolwaterzuivering';
- v. een timmerbedrijf, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van bedrijf - timmerbedrijf';

- w. een transportbedrijf, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van bedrijf - transportbedrijf';
- x. een grondverzet-, aannemers- en transportbedrijf, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van bedrijf - grondverzet-, aannemers- en transportbedrijf';
- y. een kruidentuin voor natuurgeneeskunde, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'tuin';
- z. recreatief nachtverblijf, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van recreatie - recreatief nachtverblijf';
- aa. wonen in een bedrijfswoning, uitgezonderd ter plaatse van de aanduiding 'bedrijfswoning uitgesloten';
- ab. wonen in een bijgebouw in het kader van een stage bij het op hetzelfde perceel gevestigde bedrijf, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van bedrijf - stagiaireverblijf, met daaraan ondergeschikt:
 - 1. hobbymatig agrarisch gebruik;
 - 2. horeca tot en met maximaal categorie 2 ten dienste van de bestemming, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'horeca tot en met horecacategorie 2';
 - 3. horeca tot en met maximaal categorie 3 ten dienste van de bestemming, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'horeca tot en met horecacategorie 3';
 - 4. tuinen, erven en groenvoorzieningen;
 - 5. ontsluitings- en parkeervoorzieningen;
 - 6. water en waterhuishoudkundige voorzieningen.

5.1.2 *Dubbelbestemmingen en aanduidingen*

Voor zover de gronden tevens zijn gelegen binnen de aangewezen dubbelbestemmingen en aanduidingen zijn mede de desbetreffende regels van toepassing, met inachtneming van de voorrangsregels uit artikel 20.1.

5.2 **Bouwregels**

5.2.1 *Algemeen*

Op de voor 'Bedrijf' aangewezen gronden mogen uitsluitend worden gebouwd:

- a. gebouwen ten behoeve van de in artikel 5.1 genoemde bestemming, uitsluitend binnen de aanduiding 'bouwvlak';
- b. bedrijfswoningen, uitsluitend binnen de aanduiding 'bouwvlak';
- c. de daarbij behorende bijgebouwen, uitsluitend binnen de aanduiding 'bouwvlak';
- d. bouwwerken, geen gebouw zijnde, ten behoeve van de in artikel 5.1 genoemde bestemming, waaronder ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van agrarisch - gebruiksgesloten paardenhouderij' ook begrepen paddocks, stapmolens en paardenbakken, zowel binnen als buiten de aanduiding 'bouwvlak';

met inachtneming van het bepaalde in artikel 5.2.2 tot en met 5.2.5.

5.2.2 *Bedrijfsgebouwen*

Voor het bouwen van de bedrijfsgebouwen gelden de volgende regels:

- a. ter plaatse van de aanduiding 'maximum bebouwingspercentage' wordt het bouwvlak tot maximaal het aangeduide bebouwingspercentage bebouwd;
- b. de voorgevels worden geplaatst in of evenwijdig aan de naar de weg gekeerde bouwgrens of evenwijdig aan de voorgevelrooilijn van de bestaande bebouwing;
- c. bedrijfsgebouwen worden met een kap van minimaal 15° afgedekt;
- d. de goothoogte van bedrijfsgebouwen bedraagt maximaal 5,00 meter;
- e. de bouwhoogte van bedrijfsgebouwen bedraagt maximaal 10,00 meter, met dien verstande dat ter plaatse van de aanduiding 'maximale bouwhoogte' de aangeduide maximale hoogte geldt.

5.2.3 *Bedrijfswoning*

Voor het bouwen van de bedrijfswoning gelden de volgende regels:

- a. per bedrijf is slechts één bedrijfswoning toegestaan, uitgezonderd ter plaatse van de aanduiding 'maximum aantal wooneenheden' waar maximaal het aangeduide aantal bedrijfswoningen wordt gebouwd;
- b. de inhoud van een bedrijfswoning bedraagt maximaal 600 m³, dan wel maximaal de bestaande inhoud indien deze groter is;
- c. de goothoogte van de bedrijfswoning bedraagt maximaal 3,50 meter, dan wel maximaal de bestaande goothoogte indien deze groter is;
- d. de bouwhoogte van de bedrijfswoning bedraagt maximaal 10,00 meter;
- e. de bedrijfswoning wordt met een kap van minimaal 30° en maximaal 60° afgedekt.

5.2.4 *Bijgebouwen*

Voor het bouwen van bijgebouwen behorende bij de bedrijfswoning gelden de volgende regels:

- a. de gezamenlijke oppervlakte van bijgebouwen, met uitzondering van carports, bedraagt maximaal 75 m²;
- b. bijgebouwen worden uitsluitend gesitueerd op een afstand van minimaal 3,00 meter achter (het verlengde van) de voorgevel van de bedrijfswoning;
- c. bijgebouwen worden met een kap van minimaal 30° en maximaal 60° afgedekt;
- d. de goothoogte van bijgebouwen bedraagt maximaal 3,50 meter;
- e. de bouwhoogte van bijgebouwen bedraagt maximaal 80% van de bouwhoogte van het hoofdgebouw.

5.2.5 *Bouwwerken geen gebouw zijnde*

Voor het bouwen van bouwwerken, geen gebouw zijnde gelden de volgende regels:

- a. de carport wordt op een afstand van minimaal 1,00 meter achter de voorgevelrooilijn gebouwd, met dien verstande dat de bouwhoogte van een carport maximaal 3,00 meter bedraagt en de oppervlakte van een carport maximaal 20 m² bedraagt;
- b. de bouwhoogte van bouwwerken, geen gebouw zijnde, bedraagt maximaal 5,00 meter met dien verstande dat de hoogte van erfafscheidingen voor de naar de weg gekeerde bouwgrens maximaal 1,00 meter bedraagt en achter de naar de weg gekeerde bouwgrens maximaal 2,00 meter bedraagt.

5.3 **Afwijken van de bouwregels**

5.3.1 *Afwijken van de bouwregels ten behoeve van het vergroten van de inhoud van de woning*

Het bevoegd gezag kan een omgevingsvergunning verlenen voor afwijking van het bepaalde in artikel 5.2.3 ten behoeve van het vergroten van de inhoud van een bedrijfswoning tot 750 m³, met dien verstande dat:

- a. ter plaatse van de dubbelbestemming 'Waarde - Cultuurhistorie' de karakteristieke hoofdvorm van de oorspronkelijke bedrijfswoning behouden dient te blijven;
- b. een goede stedenbouwkundige en/of landschappelijke inpassing dient te zijn gewaarborgd;
- c. de inhoud van de bedrijfswoning maximaal 750 m³ mag bedragen;
- d. geen onevenredige aantasting plaatsvindt van:
 1. het straat- en bebouwingsbeeld;
 2. het woon- en leefklimaat;
 3. de gebruiksmogelijkheden van aangrenzende gronden;
 4. de landschappelijke en/of archeologische waarden van de gronden;
 5. de waterstaatskundige en waterhuishoudkundige waarden van de gronden en van de aangrenzende gronden.

5.3.2 *Afwijken van de bouwregels ten behoeve van het vergroten van de oppervlakte bijgebouwen*

Het bevoegd gezag kan een omgevingsvergunning verlenen voor afwijking van het bepaalde in artikel 5.2.4 ten behoeve van een grotere bebouwde oppervlakte van bijgebouwen behorende bij een bedrijfswoning, met dien verstande dat:

- a. er sprake dient te zijn van sloop van bijgebouwen, waarbij geldt dat maximaal 75% van de gesloopte oppervlakte aan bijgebouwen mag worden teruggebouwd;
- b. na het slopen en terugbouwen van bijgebouwen het perceel voor maximaal 50% mag zijn bebouwd;
- c. de grotere oppervlakte aan bijgebouwen bijdraagt aan versterking van de ruimtelijke kwaliteit;
- d. geen onevenredige aantasting plaatsvindt van:
 1. het straat- en bebouwingsbeeld;
 2. het woon- en leefklimaat;
 3. de verkeersveiligheid;
 4. de gebruiksmogelijkheden van aangrenzende gronden;
 5. de landschappelijke en/of archeologische waarden van de gronden;
 6. de waterstaatskundige en waterhuishoudkundige waarden van de gronden en van de aangrenzende gronden.

5.3.3 *Afwijken van de bouwregels ten behoeve van het verlagen van de dakhelling*

Het bevoegd gezag kan een omgevingsvergunning verlenen voor afwijking van het bepaalde in artikel 5.2.4 ten behoeve van het verlagen van de dakhelling van een bijgebouw tot 0°, met dien verstande dat:

- a. een goede stedenbouwkundige inpassing dient te zijn gewaarborgd;
- b. geen onevenredige aantasting plaatsvindt van:
 1. het straat- en bebouwingsbeeld;
 2. de gebruiksmogelijkheden van aangrenzende gronden;
 3. de landschappelijke waarden van de gronden.

5.4 **Specifieke gebruiksregels**

5.4.1 *Strijdig gebruik*

Onder gebruiken of laten gebruiken in strijd met de bestemmingsplan wordt in ieder geval verstaan het gebruik van gronden en bouwwerken voor en/of als:

- a. de vestiging van een bedrijf en/of het uitoefenen van bedrijfsactiviteiten anders dan bedoeld in artikel 5.1;
- b. het plaatsen van onderkomens en/of kampeermiddelen, van al dan niet afgedankte voer- en vaartuigen en van wagens, een en ander met uitzondering van parkeren ten behoeve van het op de bestemming gerichte gebruik;
- c. wonen, anders dan bedoeld in artikel 5.1;
- d. recreatief nachtverblijf, anders dan bedoeld in artikel 5.1;
- e. zelfstandig kantoor;
- f. mantelzorg in de bedrijfswoning en/of in de bijgebouwen;
- g. een aan huis verbonden beroep of bedrijf in de woning en/of in de bijgebouwen, anders dan bedoeld in artikel 5.4.2;
- h. detailhandel (o.a. perifere detailhandel en detailhandel in ter plaatse vervaardigde of bewerkte goederen);
- i. shop-in-shop formules;
- j. horeca;
- k. buitenopslag, behalve als dit noodzakelijk is voor het op de bestemming gerichte tijdelijke gebruik en dan niet voor de voorgevel van het hoofdgebouw. .

5.4.2 *Aan huis gebonden beroepen*

Een aan huis gebonden beroep is toegestaan onder de volgende voorwaarden:

- a. een aan huis verbonden beroep wordt uitsluitend uitgeoefend in de bedrijfswoning of de daarbij behorende bijgebouwen;
- b. maximaal 35% van de toegestane bebouwde oppervlakte van de bedrijfswoning en de daarbij behorende bijgebouwen wordt gebruikt voor een aan huis verbonden beroep;
- c. de woonfunctie wordt in overwegende mate gehandhaafd en de verschijningsvorm als woning wordt niet wezenlijk aangetast;
- d. er mogen maximaal 2 personen werkzaam zijn, waarbij minstens één persoon tevens de bewoner van de woning is;
- e. er is slechts één reclame-uiting toegestaan met een maximale afmeting van 20 x 30 cm;
- f. het gebruik mag geen (ernstige of onevenredige) hinder opleveren voor het woonmilieu en geen afbreuk doen aan het woonkarakter van de omgeving;
- g. in de parkeerbehoefte wordt in voldoende mate voorzien op eigen terrein;
- h. er vindt geen detailhandel plaats, met uitzondering van detailhandel in aan het betreffende beroep gerelateerde producten, waarvoor maximaal 10% van de voor het aan huis verbonden beroep gebruikte oppervlakte mag worden gebruikt;
- i. buitenopslag en buitenactiviteiten zijn niet toegestaan;
- j. er mag geen sprake zijn van een onevenredig verkeersaantrekkende werking.

5.4.3 *Op- en overslag bij grondverzet-, aannemers- en transportbedrijf*

Ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van bedrijf - grondverzet-, aannemers- en transportbedrijf' is aanverwante op- en overslag tot maximaal 500 m³ toegestaan, niet zijnde gevaarlijk afval in de zin van de Wet gevaarlijke afvalstoffen.

5.5 **Afwijken van de gebruiksregels**

5.5.1 *Afwijken van de gebruiksregels ten behoeve van mantelzorg*

Het bevoegd gezag kan een omgevingsvergunning verlenen voor het afwijken van het bepaalde in artikel 5.4.1 ten behoeve van mantelzorg in de bedrijfswoning of in bestaande bijgebouwen, met dien verstande dat:

- a. het oppervlak van de mantelzorgvoorziening in de woning en/of bijgebouwen niet meer dan 75 m² mag bedragen, danwel niet meer dan op basis van het bepaalde in artikel 5.2.4 of artikel 5.3.2 is toegestaan indien deze laatste oppervlakte groter is dan 75 m².

5.5.2 *Afwijken van de gebruiksregels ten behoeve van naar aard gelijk te stellen bedrijven*

Het bevoegd gezag kan een omgevingsvergunning verlenen voor het afwijken van het bepaalde in artikel 5.4.1, ten behoeve van het toestaan van naar hun aard met de toegelaten bedrijven gelijk te stellen bedrijven, met dien verstande dat:

- a. de uitgeoefende bedrijfsactiviteiten niet zwaarder mogen zijn dan de bedrijfsactiviteiten uit milieucategorie 2, zoals die zijn opgenomen in de Staat van bedrijfsactiviteiten (bijlage 2 bij deze regels);
- b. geen onevenredige aantasting plaatsvindt van:
 1. het woon- en leefklimaat;
 2. de verkeersveiligheid;
 3. de milieusituatie;
 4. de gebruiksmogelijkheden van aangrenzende gronden;
- c. in voldoende mate wordt voorzien in de parkeerbehoefte.

5.5.3 Afwijken van de gebruiksregels ten behoeve van detailhandel in ter plaatse vervaardigde of bewerkte goederen als nevenactiviteit

Het bevoegd gezag kan een omgevingsvergunning verlenen voor het afwijken van het bepaalde in artikel 5.4.1, ten behoeve van het gebruik voor detailhandel in ter plaatse vervaardigde of bewerkte goederen als nevenactiviteit naast de bedrijfsfunctie, met dien verstande dat:

- a. een goede stedenbouwkundige en/of landschappelijke inpassing dient te zijn gewaarborgd;
- b. de oppervlakte van productiegebonden detailhandel bedraagt maximaal 10% van het brutovloeroppervlak, tot een maximum van 150 m²;
- c. de oppervlakte van afhaalpunten van internetwinkels bedraagt maximaal 15 m², met dien verstande dat detailhandel anders dan in de aan het hoofdassortiment ondergeschikte artikelen niet is toegestaan;
- d. etalages niet zijn toegestaan;
- e. verkoop van etenswaren, dranken en genotsmiddelen niet is toegestaan;
- f. in voldoende mate wordt voorzien in de parkeerbehoefte;
- g. geen onevenredige aantasting plaatsvindt van:
 1. de verkeersveiligheid;
 2. de milieusituatie;
 3. de gebruiksmogelijkheden van de aangrenzende gronden.

Artikel 6 Natuur

6.1 Bestemmingsomschrijving

6.1.1 Algemeen

De voor 'Natuur' aangewezen gronden zijn bestemd voor:

- a. instandhouding, versterking en ontwikkeling van natuurlijke, landschappelijke, cultuurhistorische en archeologische waarden;
- b. behoud en ontwikkeling van ecologische waarden;
- c. bestaand agrarisch gebruik, waaronder rietteelt;
- d. recreatief medegebruik;
- e. natuureducatie;
- f. een ijsbaan, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'ijsbaan';
- g. een stacaravan, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van recreatie - stacaravan';
- h. een vervenershuisje, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van recreatie - vervenershuisje';

met daaraan ondergeschikt:

1. beschoeiingen;
2. parkeervoorzieningen;
3. een ontsluitingspad, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'ontsluiting';
4. bestaande rietopslag- en overbindplaatsen;
5. water en waterhuishoudkundige voorzieningen, waaronder (ondergrondse) waterbergings- en infiltratievoorzieningen;
6. voorzieningen ten behoeve van de verwerking van biomassa, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van natuur - biomassaverwerking', waar uitsluitend door natuurbeheer vrijkomend restproduct tot een hoeveelheid van maximaal 2000 ton mag worden verwerkt;
7. evenementen, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'evenemententerrein' en mits voldaan wordt aan de voorwaarden van artikel 6.4.2.

6.1.2 Dubbelbestemmingen en aanduidingen

Voor zover de gronden tevens zijn gelegen binnen de aangewezen dubbelbestemmingen en aanduidingen zijn mede de desbetreffende regels van toepassing, met inachtneming van de voorrangsregels uit artikel 20.1.

6.2 Bouwregels

6.2.1 Gebouwen

Op de voor 'Natuur' aangewezen gronden mogen geen gebouwen worden gebouwd met uitzondering van:

- a. één gebouw ten behoeve van de ijsbaan, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'ijsbaan', met dien verstande dat:
 1. de goothoogte van het gebouw maximaal 3,50 meter bedraagt;
 2. de bouwhoogte van het gebouw maximaal 8,00 meter bedraagt;
 3. de oppervlakte van het gebouw maximaal 75 m² bedraagt.
- b. een stacaravan, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van recreatie - stacaravan', met een goothoogte van maximaal 3,00 meter en een bouwhoogte van 4,00 meter;
- c. een vervenershuisje, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van recreatie - vervenershuisje', met een goothoogte van maximaal 2,00 meter en een bouwhoogte van

maximaal 4,00 meter;

- d. één gebouw met een goothoogte van maximaal 3,50 meter, ter plaatse van de aanduiding 'agrarisch'.

6.2.2 *Bouwwerken, geen gebouw zijnde*

Op de voor 'Natuur' aangewezen gronden mogen uitsluitend worden gebouwd bouwwerken, geen gebouw zijnde:

- a. noodzakelijk met het oog op de regeling van de veiligheid van het verkeer;
- b. ten behoeve van de verlichting van wegen, rijwiel- en voetpaden;
- c. behorende tot de recreatieve voorzieningen, zoals recreatieve bewegwijzering, informatieborden en kleinschalige uitzicht- en rustpunten;
- d. behorende tot het straatmeubilair;
- e. ten behoeve van onder- en/of bovengrondse voorzieningen voor de opvang en buffering van water;
- f. gefundeerde verhardingen ten behoeve van bestaande rietopslag- en verbindplaatsen;
- g. beschoeiingen ter voorkoming van afslag en/of ten behoeve van de instandhouding van bevaarbaar water,

onder de voorwaarden dat:

- 1. de bouwhoogte van bouwwerken, geen gebouw zijnde, maximaal 2,00 meter bedraagt, met dien verstande dat de bouwhoogte van erfafscheidingen maximaal 1,00 meter bedraagt
- 2. geen onevenredige aantasting plaatsvindt van de landschappelijke en/of natuurlijke waarden.

6.3 **Afwijken van de bouwregels**

6.3.1 *Afwijken van de bouwregels ten behoeve van gebouwen en/of bouwwerken, geen gebouw zijnde ten dienste van de bestemming*

Het bevoegd gezag kan een omgevingsvergunning verlenen voor afwijking van het bepaalde in artikel 6.2.1 ten behoeve van:

- a. gebouwen en overkappingen ten dienste van de bestemming, met dien verstande dat de oppervlakte maximaal 10 m² bedraagt en de hoogte maximaal 6,00 meter bedraagt;
- b. observatiehutten voor natuur- en educatieve doeleinden, met dien verstande dat de oppervlakte per hut maximaal 10 m² bedraagt en de hoogte maximaal 10,00 meter bedraagt;
- c. nestpalen, met dien verstande dat de hoogte maximaal 10,00 meter bedraagt;

onder voorwaarden dat geen onevenredige aantasting plaatsvindt van:

- 1. de verkeersveiligheid;
- 2. de milieusituatie;
- 3. de gebruiksmogelijkheden van aangrenzende gronden;
- 4. de landschappelijke en/of natuurlijke waarden en/of archeologische waarden van de gronden;
- 5. de waterstaatskundige en waterhuishoudkundige waarden van de gronden en van de aangrenzende gronden.

6.4 **Specifieke gebruiksregels**

6.4.1 *Strijdig gebruik*

Onder gebruiken of laten gebruiken in strijd met de bestemmingsplan wordt in ieder geval verstaan het gebruik van gronden en bouwwerken voor en/of als:

- a. de stalling en opslag van aan het oorspronkelijke gebruik onttrokken voer-, vaar- of vliegtuigen;
- b. het gebruik van de gronden en bouwwerken voor de opslag van afbraak- en bouwmaterialen, grond en bodemspecie;

- c. het gebruik van gronden en bouwwerken voor horecadoeleinden;
- d. het gebruik van gronden en bouwwerken voor detailhandel;
- e. het gebruik van gronden en gebouwen ten behoeve van verblijfsrecreatieve doeleinden.
- f. opslag- en overbindplaats voor riet, met uitzondering van bestaande rietopslag- en overbindplaatsen.

6.4.2 *Evenemententerrein*

Ter plaatse van de aanduiding 'evenemententerrein' zijn evenementen toegestaan onder de volgende voorwaarden:

- a. het evenement is toegestaan overeenkomstig de bepalingen in de Algemene Plaatselijke Verordening (APV);
- b. het evenement duurt maximaal 15 dagen aaneengesloten, inclusief het opbouwen en afbreken van voorzieningen ten behoeve van het evenement;
- c. de locatie wordt niet meer dan 1 maal per jaar voor een evenement gebruikt;
- d. er vindt geen horeca ter plaatse plaats, anders dan inherent aan het toegestane evenement;
- e. er vindt geen detailhandel ter plaatse plaats, anders dan ondergeschikt en inherent aan het toegestane evenement;
- f. er vindt geen recreatief nachtverblijf ter plaatse plaats.

6.5 Omgevingsvergunning voor het uitvoeren van werken, geen bouwwerk zijnde, of van werkzaamheden

6.5.1 *Vergunningplicht*

Het is verboden op of in de voor 'Natuur' aangewezen gronden zonder of in afwijking van een omgevingsvergunning van het bevoegd gezag de volgende werken, geen bouwwerk zijnde, en/of werkzaamheden uit te voeren:

- a. het wijzigen van de bodemstructuur, waaronder het ophogen, afgraven en egaliseren van gronden met meer dan 0,20 meter;
- b. het aanbrengen van opgaande beplantingen, zoals bosschages, houtwallen en singels;
- c. het verwijderen van opgaande beplantingen, zoals bosschages, houtwallen en singels;
- d. het dempen, graven en/of uitdiepen van sloten, vaarten, poelen en daarmee gelijk te stellen waterpartijen;
- e. het aanbrengen van walbeschoeiingen, niet zijnde bouwwerken;
- f. het aanleggen van een helofytenfilter;
- g. het aanbrengen van voorzieningen ten behoeve van dagrecreatief medegebruik;
- h. het verharden van wegen, paden of parkeergelegenheden en het aanbrengen van andere oppervlakteverhardingen, met dien verstande dat ter plaatse van de aanduiding 'ontsluiting' alleen halfverharding is toegestaan;
- i. het aanleggen van ondergrondse transport-, energie en/of telecommunicatieleidingen;
- j. het aanbrengen dan wel wijzigen van drainagesystemen;
- k. het verrichten van exploratieboringen en / of seismologisch onderzoek.

6.5.2 *Uitzonderingen*

Het bepaalde in artikel 6.5.1 is niet van toepassing op:

- a. normale onderhoudswerkzaamheden;
- b. werken of werkzaamheden die noodzakelijk zijn voor het aansluiten van bouwwerken op het net van openbare nutsvoorzieningen;
- c. werken of werkzaamheden die deel uitmaken van de activiteiten die worden uitgevoerd in het kader van een beheersplan zoals bedoeld in de Natuurbeschermingswet;
- d. werken of werkzaamheden, welke op het tijdstip van inwerkingtreding van de beheerverordening in uitvoering zijn dan wel krachtens een voor dat tijdstip verleende (omgevings)vergunning/ontheffing mogen worden uitgevoerd.

6.5.3 *Toelaatbaarheid*

De omgevingsvergunning voor het uitvoeren van werken en werkzaamheden als bedoeld in artikel 6.5.1 kan alleen worden verleend indien door die werken of werkzaamheden dan wel door de daarvan hetzij direct hetzij indirect te verwachten gevolgen voor de in artikel 6.1 genoemde waarden en doeleinden niet onevenredig worden of kunnen worden aangetast, dan wel de mogelijkheden voor herstel van de bedoelde waarden, niet wezenlijk worden of kunnen worden verkleind.

6.5.4 *Inwinnen advies bevoegd waterschapsgezag*

In de volgende gevallen vraagt het bevoegd gezag advies aan het ter plaatse bevoegde waterschapsgezag, alvorens de in artikel 6.5.1 genoemde vergunning te verlenen:

- a. wanneer er sprake is van een toename van verhard oppervlak groter dan 750 m²;
- b. wanneer gronden worden afgegraven met als doel permanent oppervlaktewater met een oppervlakte groter dan 750 m² te realiseren.

Artikel 7 Tuin

7.1 Bestemmingsomschrijving

7.1.1 Algemeen

De voor 'Tuin' aangewezen gronden zijn bestemd voor:

- a. tuinen behorende bij op de aangrenzende gronden gelegen gebouwen;
- b. parkeren;
- c. water en waterhuishoudkundige voorzieningen;

met de daarbij behorende voorzieningen.

7.1.2 Dubbelbestemmingen en aanduidingen

Voor zover de gronden tevens zijn gelegen binnen dubbelbestemmingen en aanduidingen, zijn mede de desbetreffende regels van toepassing, met inachtneming van de voorrangregels uit artikel 20.1.

7.2 Bouwregels

7.2.1 Algemeen

Op de voor 'Tuin' aangewezen gronden mogen uitsluitend worden gebouwd:

- a. erfafscheidingen, waarvan de bouwhoogte voor de naar de weg gekeerde bouw grens maximaal 1,00 meter en achter de naar de weg gekeerde bouw grens maximaal 2,00 meter bedraagt;
- b. vlaggenmasten, waarvan de bouwhoogte maximaal 6,00 meter bedraagt;
- c. erkers, luifels, balkons en dergelijke, mits:
 1. de diepte gemeten vanaf de bouw grens binnen de bestemming 'Wonen - Buitengebied' niet meer dan 1,00 meter bedraagt;
 2. de breedte niet meer bedraagt dan 50% van de breedte van de woning;
 3. de goothoogte maximaal gelijk is aan de hoogte van de eerste verdiepingvloer + 0,30 meter.

7.3 Specifieke gebruiksregels

7.3.1 Strijdig gebruik

Onder gebruiken en/of laten gebruiken in strijd met de bestemmingsplan wordt in ieder geval verstaan het gebruik van gronden en bouwwerken voor en/of als:

- a. het plaatsen van onderkomens en/of kampeermiddelen, van al dan niet afgedankte voer- en vaartuigen en van wagens, een en ander met uitzondering van parkeren ten behoeve van het op de bestemming gerichte gebruik;
- b. buitenopslag, behalve als dit noodzakelijk is voor op de bestemming gericht tijdelijk gebruik.

Artikel 8 Verkeer

8.1 Bestemmingsomschrijving

8.1.1 Algemeen

De voor 'Verkeer' aangewezen gronden zijn bestemd voor:

- a. verkeersdoeleinden;
- b. parkeervoorzieningen;
- c. paden, wegen en straten,

met daaraan ondergeschikt:

1. groenvoorzieningen;
2. speelvoorzieningen;
3. geluidwerende voorzieningen;
4. nutsvoorzieningen;
5. straatmeubilair;
6. kunstwerken;
7. herdenkingsmonumenten;
8. afvalinzameling;
9. bruggen, tunnels, viaducten, dammen en/of duikers;
10. water en waterhuishoudkundige voorzieningen;
11. evenementen, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'evenemententerrein' en mits voldaan wordt aan de voorwaarden van artikel 8.4.2.

8.1.2 Dubbelbestemmingen

Voor zover de gronden tevens zijn gelegen binnen de aangewezen dubbelbestemmingen en aanduidingen, zijn mede de desbetreffende regels van toepassing, met inachtneming van de voorrangregels uit artikel 20.1.

8.2 Bouwregels

8.2.1 Gebouwen

Op de voor 'Verkeer' aangewezen gronden mogen uitsluitend worden gebouwd:

- a. gebouwen ten behoeve van nutsvoorzieningen, met dien verstande dat:
 1. de bouwhoogte van deze gebouwen maximaal 3,00 meter bedraagt;
 2. de oppervlakte maximaal 15 m² bedraagt.

8.2.2 Bouwwerken, geen gebouw zijnde

Op de voor 'Verkeer' aangewezen gronden mogen uitsluitend worden gebouwd bouwwerken, geen gebouw zijnde:

- a. noodzakelijk met het oog op de regeling van de veiligheid van het verkeer;
- b. ten behoeve van de verlichting van wegen, rijwiel- en voetpaden;
- c. behorende tot het straatmeubilair;
- d. ten behoeve van speelvoorzieningen;
- e. ten behoeve van afvalinzameling;
- f. in de vorm van kunstwerken, zoals bruggen en duikers;
- g. betreffende de beeldende kunsten;
- h. ten behoeve van onder- en/of bovengrondse voorzieningen voor de opvang en buffering van water;
- i. met sub a t/m h vergelijkbare bouwwerken;

met dien verstande dat:

1. de bouwhoogte van bouwwerken, geen gebouw zijnde, maximaal 10,00 meter bedraagt;
2. de bouwhoogte van een openbaar toilet maximaal 2,50 meter bedraagt.

8.3 Afwijken van de bouwregels

8.3.1 Afwijken van de bouwregels ten aanzien van het plaatsen van masten ten behoeve van telecommunicatie en alarmering

Het bevoegd gezag kan een omgevingsvergunning verlenen voor het afwijken van het bepaalde in artikel 8.2 ten aanzien van het plaatsen van masten ten behoeve van telecommunicatie en alarmering, welke niet vergunningsvrij zijn, met dien verstande dat:

- a. deze passen binnen het stedenbouwkundige en landschappelijk beeld ter plaatse;
- b. belangen van derden niet onevenredig worden of kunnen worden geschaad;
- c. de totale bouwhoogte van de antenne-installatie inclusief bebouwing niet meer dan 40,00 meter bedraagt.

8.3.2 Afwijken van de bouwregels ten behoeve van het bouwen van gebouwen ten dienste van nutsvoorzieningen met een grotere bouwhoogte

Het bevoegd gezag kan een omgevingsvergunning verlenen voor het afwijken van het bepaalde in artikel 8.2 ten behoeve van het bouwen van gebouwen ten dienste van nutsvoorzieningen met een grotere bouwhoogte, met dien verstande dat:

- a. de goothoogte maximaal 3,00 meter mag bedragen;
- b. de bouwhoogte maximaal 6,00 meter mag bedragen;
- c. geen onevenredige aantasting plaatsvindt van:
 1. het straat- en bebouwingbeeld;
 2. de verkeersveiligheid;
 3. de milieusituatie;
 4. de gebruiksmogelijkheden van de aangrenzende gronden.

8.4 Specifieke gebruiksregels

8.4.1 Strijdig gebruik

Onder gebruiken of laten gebruiken in strijd met de bestemmingsplan wordt in ieder geval verstaan het gebruik van gronden en bouwwerken voor en/of als:

- a. het plaatsen van onderkomens en/of kampeermiddelen, van al dan niet afgedankte voer- en vaartuigen en van wagens, anders dan bedoeld in artikel 8.1;
- b. opslag van onbruikbare of althans aan hun oorspronkelijk gebruik onttrokken voorwerpen, goederen, stoffen en materialen en van emballage en/of afval, behoudens voor zover zulks noodzakelijk is in verband met het op de bestemming gerichte gebruik van de grond;
- c. het opslaan, opgeslagen houden, storten of lozen van vaste en vloeibare afvalstoffen behoudens voor zover zulks noodzakelijk is in verband met het op de bestemming gerichte gebruik van de grond.

8.4.2 Evenemententerrein

Ter plaatse van de aanduiding 'evenemententerrein' zijn evenementen toegestaan onder de volgende voorwaarden:

- a. het evenement is toegestaan overeenkomstig de bepalingen in de Algemene Plaatselijke Verordening (APV);
- b. het evenement duurt maximaal 15 dagen aaneengesloten, inclusief het opbouwen en afbreken van voorzieningen ten behoeve van het evenement;
- c. de locatie wordt niet meer dan 1 maal per jaar voor een evenement gebruikt;
- d. er vindt geen horeca ter plaatse plaats, anders dan inherent aan het toegestane evenement;
- e. er vindt geen detailhandel ter plaatse plaats, anders dan ondergeschikt en inherent aan het

bestemmingsplan modificaties gastransportnet Zwolle - Heerenveen

- toegestane evenement;
- f. er vindt geen recreatief nachtverblijf ter plaatse plaats.

Artikel 9 Water

9.1 Bestemmingsomschrijving

9.1.1 Algemeen

De voor 'Water' aangewezen gronden zijn bestemd voor:

- a. de aanleg en/of instandhouding van waterhuishoudkundige voorzieningen, zoals watergangen, waterbergingen met de bijbehorende kaden, bermen en taluds;
- b. verkeersfunctie voor de beroeps- en recreatievaartvaart;
- c. watersportvoorzieningen;
- d. recreatief medegebruik;
- e. bruggen;
- f. behoud en ontwikkeling van ecologische waarden in relatie tot de waterhuishoudkundige voorzieningen;
- g. gebruik voor scoutingactiviteiten, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van maatschappelijk - scoutingactiviteiten'.

9.1.2 Dubbelbestemmingen

Voor zover de gronden tevens zijn gelegen binnen de aangewezen dubbelbestemmingen en aanduidingen, zijn mede de desbetreffende regels van toepassing, met inachtnaam van de voorrangregels uit artikel 20.1.

9.2 Bouwregels

9.2.1 Gebouwen

Op de voor 'Water' aangewezen gronden mogen geen gebouwen worden gebouwd.

9.2.2 Bouwwerken, geen gebouw zijnde

Op de voor 'Water' aangewezen gronden mogen uitsluitend verkeerstekens worden gebouwd, met dien verstande dat:

- a. de bouwhoogte van bouwwerken, geen gebouw zijnde, maximaal 3,00 meter bedraagt.

9.3 Specifieke gebruiksregels

9.3.1 Strijdig gebruik

Onder gebruiken of laten gebruiken in strijd met de bestemmingsplan wordt in ieder geval verstaan het gebruik van gronden en bouwwerken voor en/of als:

- a. ligplaats voor woonschepen, woonarken of casco's (caisons) die tot woonschip of woonark kunnen worden omgebouwd;
- b. het plaatsen van onderkomens en/of kampeermiddelen, van al dan niet afgedankte voer- en vaartuigen en van wagens, behoudens ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van recreatie - scoutingactiviteiten'.

9.4 Afwijken van de gebruiksregels

9.4.1 Afwijken van de gebruiksregels ten behoeve van scoutingactiviteiten

Het bevoegd gezag kan een omgevingsvergunning verlenen voor afwijking van het bepaalde in artikel 9.3.1, ten behoeve van het plaatsen van kampeermiddelen ten behoeve van scoutinggroepen ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van maatschappelijk - scoutingactiviteiten', met dien verstande dat:

- a. dit niet plaatsvindt tussen 1 november en 15 maart;
- b. geen onevenredige aantasting plaatsvindt van:

1. het straat- en bebouwingsbeeld;
2. het woon- en leefklimaat;
3. de verkeersveiligheid;
4. de sociale veiligheid;
5. de milieusituatie;
6. de gebruiksmogelijkheden van aangrenzende gronden;
7. de landschappelijke en/of natuurlijke waarden van de gronden;
8. de waterstaatskundige en waterhuishoudkundige waarden van de gronden en van de aangrenzende gronden.

9.4.2 *Afwijken van de gebruiksregels ten behoeve van daghoreca*

Het bevoegd gezag kan een omgevingsvergunning verlenen voor het afwijken van het bepaalde in artikel 9.3, ten behoeve van daghoreca, met dien verstande dat:

- a. er mag alleen sprake mag zijn van drijvende daghoreca;
- b. de totale oppervlakte die wordt gebruikt voor de horeca-activiteiten mag maximaal 50 m² bedragen.

9.5 Omgevingsvergunning voor het uitvoeren van werken, geen bouwwerk zijnde, of van werkzaamheden

9.5.1 *Vergunningplicht*

Het is verboden op of in de voor 'Water' aangewezen gronden zonder of in afwijking van omgevingsvergunning van het bevoegd gezag de volgende werken, geen bouwwerk zijnde, en/of werkzaamheden uit te voeren:

- a. het aanbrengen van wal- en oeverbeschoeiingen;
- b. het vergraven van oevers;
- c. het aanbrengen van duikers;
- d. het dempen of graven van sloten, vaarten, poelen en daarmee gelijk te stellen waterpartijen;
- e. het aanleggen van helofietenfilters;
- f. het aanleggen voorzieningen ten behoeve van recreatief medegebruik;
- g. het verrichten van exploratieboringen en/of seismologisch onderzoek;
- h. het aanleggen van ondergrondse transport-, energie en/of telecommunicatieleidingen, exclusief drainagegeleidingen.

9.5.2 *Uitzondering*

Het bepaalde in artikel 9.5.1 is niet van toepassing op:

- a. normale onderhoudswerkzaamheden;
- b. werken of werkzaamheden die deel uitmaken van de activiteiten die worden uitgevoerd in het kader van een beheersplan zoals bedoeld in de Natuurbeschermingswet, welke is vastgesteld door gedeputeerde staten of het ministerie en daarmee in overeenstemming is bevonden;
- c. werken of werkzaamheden, welke op het tijdstip van inwerkingtreding van de bestemmingsplan in uitvoering zijn dan wel krachtens een voor dat tijdstip verleende (omgevings)vergunning/ontheffing mogen worden uitgevoerd.

9.5.3 *Toepassingscriteria*

De omgevingsvergunning voor het uitvoeren van werken en werkzaamheden als bedoeld in artikel 9.5.1 kan alleen worden verleend indien door die werken of werkzaamheden dan wel door de daarvan hetzij direct hetzij indirect te verwachten gevolgen de in artikel 9.1 genoemde waarden en doeleinden niet onevenredig worden of kunnen worden aangetast dan wel de mogelijkheden voor herstel van de bedoelde waarden niet wezenlijk worden of kunnen worden verkleind.

Artikel 10 Wonen - Buitengebied

10.1 Bestemmingsomschrijving

10.1.1 Algemeen

De voor 'Wonen - Buitengebied' aangewezen gronden zijn bestemd voor:

a. wonen;

met daaraan ondergeschikt:

1. een hondenpension, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van bedrijf - hondenpension';
2. detailhandel, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'detailhandel';
3. kleinschalige bedrijvigheid, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van bedrijf - kleinschalige bedrijvigheid';
4. een bed and breakfast, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'bed and breakfast';
5. een vervenershuisje, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van recreatie - vervenershuisje';
6. tuinen, erven en groenvoorzieningen;
7. ontsluitings- en parkeervoorzieningen;
8. water en waterhuishoudkundige voorzieningen.

10.1.2 Dubbelbestemmingen en aanduidingen

Voor zover de gronden tevens zijn gelegen binnen de aangewezen dubbelbestemmingen en aanduidingen zijn mede de desbetreffende regels van toepassing, met inachtneming van de voorrangsregels uit artikel 20.1.

10.2 Bouwregels

10.2.1 Algemeen

Op de voor 'Wonen - Buitengebied' aangewezen gronden mogen uitsluitend worden gebouwd:

- a. woningen, uitsluitend binnen de aanduiding 'bouwvlak';
- b. de daarbij behorende bijgebouwen, uitsluitend binnen de aanduiding 'bouwvlak' en de aanduiding 'bijgebouwen';
- c. bijgebouwen ten behoeve van kleinschalige bedrijvigheid, uitsluitend binnen de aanduiding 'specifieke vorm van bedrijf - kleinschalige bedrijvigheid';
- d. een botenhuis, uitsluitend gelegen aan bevaarbaar water;
- e. een vervenershuisje, uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van recreatie - vervenershuisje', met een goothoogte van maximaal 2,00 meter en een bouwhoogte van maximaal 4,00 meter;
- f. bouwwerken, geen gebouw zijnde, ten behoeve van de in artikel 10.1 genoemde bestemming, zowel binnen als buiten de aanduidingen 'bouwvlak' en 'bijgebouwen';

met inachtneming van het bepaalde in artikel 10.2.2 tot en met 10.2.6.

10.2.2 Woningen

Voor het bouwen van de woningen gelden de volgende regels:

- a. per bouwvlak is maximaal 1 woning toegestaan, met dien verstande dat ter plaatse van de aanduiding 'maximum aantal wooneenheden' maximaal het aangeduide aantal woningen is toegestaan;
- b. de voorgevels van de woning worden geplaatst in of evenwijdig aan de naar de weg gekeerde bouwrens of evenwijdig aan de voorgevelrooilijn van de bestaande bebouwing;
- c. de grenzen van het bouwvlak mogen worden overschreden door erkers, luifels, balkons en

dergelijke, mits:

1. de diepte gemeten vanaf de bouwvlakgrens niet meer dan 1,00 meter bedraagt;
2. de breedte niet meer bedraagt dan 50% van de breedte van de woning;
3. de goothoogte maximaal gelijk is aan de hoogte van de eerste verdiepingsvloer + 0,30 meter;
- d. de goothoogte bedraagt minimaal 2,50 meter en maximaal 3,50 meter, met dien verstande dat:
 1. ter plaatse van de aanduiding 'minimale-maximale goothoogte' minimaal respectievelijk maximaal de aangeduide goothoogte is toegestaan;
 2. indien de goothoogte van een bestaande, legaal gebouwde woning hoger is dan de hiervoor bedoelde maximale goothoogte geldt die hoogte als maximum;
- e. de bouwhoogte bedraagt minimaal 6,50 meter en maximaal 7,50 meter, met dien verstande dat:
 1. ter plaatse van de aanduiding 'minimale-maximale bouwhoogte' minimaal respectievelijk maximaal de aangeduide bouwhoogte is toegestaan;
 2. indien de bouwhoogte van een bestaande, legaal gebouwde woning hoger is dan de hiervoor bedoelde maximale bouwhoogte geldt die hoogte als maximum;
- f. gebouwen zullen met een kap van minimaal 30° en maximaal 60° worden afgedekt;
- g. de inhoud van een woning bedraagt maximaal 600 m³, dan wel maximaal de bestaande inhoud indien deze groter is;
- h. ter plaatse van de aanduiding 'gestapeld' zijn uitsluitend gestapelde woningen toegestaan.

10.2.3 Bijgebouwen behorende bij de woning

Voor het bouwen van bijgebouwen behorende bij de woning gelden de volgende regels:

- a. de gezamenlijke oppervlakte van bijgebouwen, met uitzondering van botenhuizen en carports, mag maximaal bedragen:

| Oppervlakte bestaand bouwperceel | Toegestane oppervlakte bijgebouwen |
|---|---|
| Bouwperceel tot 500 m ² | 50 m ² dan wel maximaal de bestaande oppervlakte |
| Bouwperceel van 500 m ² tot 1.000 m ² | 70 m ² dan wel maximaal de bestaande oppervlakte |
| Bouwperceel van 1.000 m ² tot 2.500 m ² | 80 m ² dan wel maximaal de bestaande oppervlakte |
| Bouwperceel vanaf 2.500 m ² | 100 m ² dan wel maximaal de bestaande oppervlakte |

- b. de grond ter plaatse van de aanduiding 'bijgebouwen' wordt voor maximaal 60% bebouwd;
- c. bijgebouwen worden met een kap van minimaal 30° en maximaal 60° afgedekt;
- d. de goothoogte bedraagt maximaal 3,50 meter;
- e. de bouwhoogte van bijgebouwen bedraagt maximaal 80% van de bouwhoogte van het hoofdgebouw.

10.2.4 Bijgebouwen ten behoeve van kleinschalige bedrijvigheid

Voor het bouwen van bijgebouwen ter plaatse van de aanduiding 'specifieke vorm van bedrijf - kleinschalige bedrijvigheid', ten behoeve van kleinschalige bedrijvigheid, gelden de volgende regels:

- a. de gezamenlijke oppervlakte van bijgebouwen bedraagt maximaal de ter plaatse van de aanduiding 'maximum oppervlakte' aangegeven oppervlakte;
- b. bijgebouwen worden met een kap van minimaal 30° en maximaal 60° afgedekt;
- c. de goothoogte bedraagt maximaal 3,50 meter;
- d. de bouwhoogte van bijgebouwen bedraagt maximaal 80% van de bouwhoogte van het hoofdgebouw.

10.2.5 Botenhuizen

Voor het bouwen van botenhuizen gelden de volgende regels:

- a. de goothoogte van een botenhuis bedraagt maximaal 3,50 meter;
- b. de bouwhoogte van een botenhuis bedraagt maximaal 4,00 meter;
- c. een botenhuis wordt met een kap van minimaal 30° en maximaal 60° afgedekt;
- d. de oppervlakte van een botenhuis bedraagt maximaal 25 m²;
- e. er mag maximaal één botenhuis per bouwperceel worden opgericht.

10.2.6 Bouwwerken, geen gebouw zijnde

Voor het bouwen van bouwwerken, geen gebouw zijnde gelden de volgende regels:

- a. een carport wordt op een afstand van minimaal 1,00 meter achter de voorgevelrooilijn gebouwd, met dien verstande dat de bouwhoogte van carports maximaal 3,00 meter bedraagt en de oppervlakte van carports maximaal 20 m² bedraagt;
- b. bouwwerken, geen gebouw zijnde, mogen uitsluitend achter de naar de weg gekeerde bouwgrens worden gebouwd, met uitzondering van erfafscheidingen en vlaggenmasten;
- c. de bouwhoogte van bouwwerken, geen gebouw zijnde mag maximaal 6,00 meter bedragen, met dien verstande dat de bouwhoogte van erfafscheidingen voor de naar de weg gekeerde bouwgrens maximaal 1,00 meter en achter de naar de weg gekeerde bouwgrens maximaal 2,00 meter mag bedragen.

10.3 Afwijken van de bouwregels

10.3.1 Afwijken van de bouwregels ten behoeve van het vergroten van de inhoud van de woning en het gedeeltelijk bouwen buiten het bouwvlak

Het bevoegd gezag kan een omgevingsvergunning verlenen voor afwijking van het bepaalde in artikel 10.2.1.a ten behoeve van het gedeeltelijk bouwen buiten het bouwvlak en/of artikel 10.2.2.g ten behoeve van het vergroten van de inhoud van de woning, met dien verstande dat:

- a. ter plaatse van de dubbelbestemming 'Waarde - Cultuurhistorie' de karakteristieke hoofdvorm van de oorspronkelijke bedrijfswoning behouden dient te blijven;
- b. een goede stedenbouwkundige en/of landschappelijke inpassing dient te zijn gewaarborgd
- c. het gedeeltelijk bouwen buiten het bouwvlak alleen betrekking heeft op de uitbreiding van een woning binnen het bouwvlak;
- d. de inhoud van de woning maximaal 750 m³ mag bedragen;
- e. geen onevenredige aantasting plaatsvindt van:
 1. het straat- en bebouwingsbeeld;
 2. het woon- en leefklimaat;
 3. de verkeersveiligheid;
 4. de landschappelijke en/of archeologische waarden van de gronden;
 5. de waterstaatskundige en waterhuishoudkundige waarden van de gronden en van de aangrenzende gronden.

10.3.2 Afwijken van de bouwregels ten behoeve van grotere oppervlakte na sanering bijgebouwen

Het bevoegd gezag kan een omgevingsvergunning verlenen voor afwijking van het bepaalde in artikel 10.2.3 en 10.2.4 ten behoeve van een grotere bebouwde oppervlakte van bijgebouwen behorende bij een woning, met dien verstande dat:

- a. er sprake dient te zijn van sloop van bijgebouwen, waarbij geldt dat maximaal 100% van de gesloopte oppervlakte aan bijgebouwen mag worden teruggebouwd;
- b. na sanering het perceel voor niet meer dan 60% is bebouwd;
- c. de grotere oppervlakte aan bijgebouwen bijdraagt aan versterking van de ruimtelijke kwaliteit;
- d. geen onevenredige aantasting plaatsvindt van:
 1. het straat- en bebouwingsbeeld;

2. de verkeersveiligheid;
3. de milieusituatie;
4. de gebruiksmogelijkheden van aangrenzende gronden;
5. de landschappelijke en/of archeologische waarden van de gronden;
6. de waterstaatskundige en waterhuishoudkundige waarden van de gronden en van de aangrenzende gronden.

10.3.3 *Afwijken van de bouwregels ten behoeve van een grotere oppervlakte bijgebouwen*

Het bevoegd gezag kan een omgevingsvergunning verlenen voor afwijking van het bepaalde in artikel 10.2.3 en 10.2.4 ten behoeve van een grotere bebouwde oppervlakte van bijgebouwen behorende bij een woning, tot een gezamenlijke oppervlakte van maximaal 150 m² per bouwperceel, met dien verstande dat:

- a. het bouwperceel voor maximaal 50% wordt bebouwd;
- b. de bijgebouwen vrijstaand worden uitgevoerd;
- c. de goothoogte van de bijgebouwen maximaal 3,50 meter bedraagt en de bouwhoogte maximaal 80% van de bouwhoogte van de woning;
- d. de bijgebouwen passen in het stedenbouwkundige beeld waarbij geldt dat clustering en concentratie van de bijgebouwen op het bouwperceel de voorkeur heeft;
- e. landschappelijke, cultuurhistorische en natuurlijke waarden worden niet onevenredig aangetast.

10.3.4 *Afwijken van de bouwregels ten behoeve van vergroten van de goothoogte van de woning*

Het bevoegd gezag kan een omgevingsvergunning verlenen voor afwijking van het bepaalde in artikel 10.2.3 ten behoeve van het vergroten van de goothoogte van de woning, met dien verstande dat:

- a. een goede stedenbouwkundige inpassing dient te zijn gewaarborgd;
- b. de goothoogte van de woning maximaal 5,50 meter bedraagt;
- c. geen onevenredige aantasting plaatsvindt van:
 1. het straat- en bebouwingsbeeld;
 2. het woon- en leefklimaat;
 3. de gebruiksmogelijkheden van aangrenzende gronden;
 4. de landschappelijke waarden van de gronden;
 5. de waterstaatskundige en waterhuishoudkundige waarden van de gronden en van de aangrenzende gronden.

10.3.5 *Afwijken van de bouwregels ten behoeve van het verlagen van de dakhelling*

Het bevoegd gezag kan een omgevingsvergunning verlenen voor afwijking van het bepaalde in artikel 10.2.2, 10.2.3 en 10.2.4 ten behoeve van het verlagen van de dakhelling van een gebouw tot 0°, met dien verstande dat:

- a. een goede stedenbouwkundige inpassing dient te zijn gewaarborgd;
- b. geen onevenredige aantasting plaatsvindt van:
 1. het straat- en bebouwingsbeeld;
 2. de gebruiksmogelijkheden van aangrenzende gronden;
 3. de landschappelijke waarden van de gronden.

10.4 **Specifieke gebruiksregels**

10.4.1 *Strijdig gebruik*

Onder gebruiken of laten gebruiken in strijd met de bestemmingsplan wordt in ieder geval verstaan het gebruik van gronden en bouwwerken voor en/of als:

- a. het plaatsen van onderkomens en/of kampeermiddelen, met uitzondering van bestaande mini-campings, van al dan niet afgedankte wagens en/of voer- en vaartuigen van derden, een en

- ander met uitzondering van parkeren ten behoeve van het op de bestemming gerichte gebruik;
- b. buitenopslag, behalve als dit noodzakelijk is voor op de bestemming gericht tijdelijk gebruik en anders dan bedoeld in artikel 10.1.1;
 - c. een aan huis verbonden beroep of bedrijf in de woning en/of in de bijgebouwen, anders dan bedoeld in artikel 10.4.2 en 10.5.1;
 - d. woningsplitsing;
 - e. mantelzorg in de woning en/of in de bijgebouwen;
 - f. vrijstaande bijgebouwen als logiesruimte;
 - g. gebouwen voor recreatieve bewoning;
 - h. detailhandel en horeca.

10.4.2 *Aan huis verbonden beroepen*

Een aan huis gebonden beroep is toegestaan onder de volgende voorwaarden:

- a. een aan huis verbonden beroep uitsluitend wordt uitgeoefend in de woning of de daarbij behorende bijgebouwen;
- b. maximaal 35% van de toegestane bebouwde oppervlakte van de bedrijfswoning en de daarbij behorende bijgebouwen wordt gebruikt voor een aan huis verbonden beroep;
- c. de woonfunctie in overwegende mate wordt gehandhaafd en de verschijningsvorm als woning niet wezenlijk wordt aangetast;
- d. er mogen maximaal 2 personen werkzaam zijn, waarbij minstens één persoon tevens de bewoner van de woning is;
- e. er is slechts één reclame-uiting toegestaan met een maximale afmeting van 20 x 30 cm;
- f. het gebruik mag geen (ernstige of onevenredige) hinder opleveren voor het woonmilieu en geen afbreuk doen aan het woonkarakter van de omgeving;
- g. in de parkeerbehoefte wordt in voldoende mate voorzien op eigen terrein, waarbij als uitgangspunt geldt dat de bestaande parkeervoorzieningen niet onevenredig mogen worden belast;
- h. er vindt geen detailhandel plaats, met uitzondering van detailhandel in aan het betreffende beroep gerelateerde producten, waarvoor maximaal 10% van de voor het aan huis verbonden beroep gebruikte oppervlakte mag worden gebruikt;
- i. buitenopslag en buitenactiviteiten zijn niet toegestaan;
- j. er mag geen sprake zijn van een onevenredig verkeersaantrekkende werking.

10.5 **Afwijken van de gebruiksregels**

10.5.1 *Afwijken van de gebruiksregels ten behoeve van aan huis verbonden bedrijven*

- a. Het bevoegd gezag kan een omgevingsvergunning verlenen voor het afwijken van het bepaalde in artikel 10.4, ten behoeve van een aan huis verbonden bedrijf als opgenomen in het overzicht aan huis gebonden beroepen/bedrijven (Bijlage 3 bij deze regels), met dien verstande dat:
 - 1. een aan huis verbonden bedrijf uitsluitend wordt uitgeoefend in de woning of in de bijgebouwen;
 - 2. de bestaande bouwmogelijkheden mogen niet worden verruimd;
 - 3. maximaal in totaal 35% van de toegestane bebouwde oppervlakte wordt gebruikt voor een aan huis verbonden bedrijf, met dien verstande dat niet meer dan 35% van de toegestane bebouwde oppervlakte wordt gebruikt ten behoeve van de in het onderhavige artikel en de artikelen 10.5.2, 10.5.3, 10.5.4 en/of 10.5.6 genoemde nevenactiviteiten tezamen;
 - 4. de woonfunctie in overwegende mate wordt gehandhaafd en de verschijningsvorm als woning niet wezenlijk wordt aangetast;
 - 5. er mogen maximaal 2 personen werkzaam zijn, waarbij minstens één persoon tevens de bewoner van de woning is;
 - 6. het onbebouwde gedeelte van het perceel mag niet worden gebruikt voor beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten, met uitzondering van parkeren;

7. er is slechts één reclame-uiting toegestaan met een maximale afmeting van 20 x 30 cm;
 8. in de parkeerbehoefte wordt in voldoende mate voorzien op eigen terrein, waarbij als uitgangspunt geldt dat de bestaande parkeervoorzieningen niet onevenredig mogen worden belast;
 9. er vindt geen detailhandel plaats, met uitzondering van detailhandel in aan het betreffende bedrijf gerelateerde producten, waarvoor maximaal 10% van de voor het aan huis verbonden bedrijf gebruikte oppervlakte mag worden gebruikt;
 10. bij een aan huis verbonden bedrijf mag geen buitenopslag en mogen geen buitenactiviteiten plaatsvinden.
 11. indien een of meer van de activiteiten genoemd in artikel 10.5.1, 10.5.2, 10.5.3, 10.5.4 en 10.5.5, 10.5.6 worden gecombineerd, de activiteiten ook samen ondergeschikt dienen te zijn aan de hoofdfunctie.
- b. Een omgevingsvergunning, vrijstelling of ontheffing die ten tijde van de inwerkingtreding van de bestemmingsplan is verleend voor een bestaand aan huis verbonden bedrijf wordt gelijkgesteld met de omgevingsvergunning als bedoeld onder sub a.

10.5.2 Afwijken van de gebruiksregels ten behoeve van complementaire daghoreca

Het bevoegd gezag kan een omgevingsvergunning verlenen voor afwijking van het bepaalde in artikel 10.4 ten behoeve van het gebruik van gronden en bouwwerken voor complementaire daghoreca als ondergeschikte nevenactiviteit, met dien verstande dat:

- a. een goede stedenbouwkundige en/op landschappelijke inpassing dient te zijn gewaarborgd;
- b. de voor bezoekers toegankelijke ruimten alleen zijn toegestaan op de begane grond van de woning of in een bijgebouw;
- c. de bestaande bouwmogelijkheden niet mogen worden verruimd;
- d. maximaal 35% van de toegestane bebouwde oppervlakte wordt gebruikt voor de horeca-activiteiten, met dien verstande dat niet meer dan 35% van de toegestane bebouwde oppervlakte wordt gebruikt ten behoeve van de in het onderhavige artikel en de artikelen 10.5.1, 10.5.3, 10.5.4 en/of 10.5.6 genoemde nevenactiviteiten tezamen;
- e. de totale oppervlakte, inclusief terras, die wordt gebruikt voor de horeca-activiteiten mag maximaal 100 m² bedragen;
- f. de woonfunctie in overwegende mate wordt gehandhaafd en de verschijningsvorm als woning niet wezenlijk wordt aangetast;
- g. minimaal één bewoner werkzaam is in het horecabedrijf;
- h. er ten hoogste één reclame-uiting is toegestaan met een maximale afmeting van 20 x 30 centimeter;
- i. in de parkeerbehoefte in voldoende mate wordt voorzien op eigen terrein, waarbij als uitgangspunt geldt dat de bestaande parkeervoorzieningen niet onevenredig mogen worden belast;
- j. geen onevenredige aantasting plaatsvindt van:
 1. de verkeersveiligheid;
 2. de milieusituatie;
 3. het woon- en leefklimaat;
 4. de gebruiksmogelijkheden van de aangrenzende gronden;
- k. indien een of meer van de activiteiten genoemd in artikel 10.5.1, 10.5.2, 10.5.3, 10.5.4, 10.5.5 en 10.5.6 worden gecombineerd, de activiteiten ook samen ondergeschikt dienen te zijn aan de hoofdfunctie.

10.5.3 Afwijken van de gebruiksregels ten behoeve van detailhandel, kunstnijverheid en/of atelier

Het bevoegd gezag kan een omgevingsvergunning verlenen voor afwijking van het bepaalde in artikel 10.4, ten behoeve van het gebruik van gronden en bouwwerken voor detailhandel, kunstnijverheid en/of atelier als ondergeschikte activiteit, met dien verstande dat:

- a. een goede stedenbouwkundige en/op landschappelijke inpassing dient te zijn gewaarborgd;
- b. de ondergeschikte detailhandel uitsluitend wordt uitgeoefend in de woning of in de bijgebouwen;
- c. maximaal 35% van de toegestane bebouwde oppervlakte mag worden gebruikt als verkoopruimte en productieruimte, met dien verstande dat niet meer dan 35% van de toegestane bebouwde oppervlakte wordt gebruikt ten behoeve van de in het onderhavige artikel en de artikelen 10.5.1, 10.5.2, 10.5.4 en/of 10.5.6 genoemde nevenactiviteiten tezamen;
- d. de woonfunctie in overwegende mate wordt gehandhaafd en de verschijningsvorm als woning niet wezenlijk wordt aangetast;
- e. er maximaal 2 personen werkzaam mogen zijn, waarbij minstens één persoon tevens de bewoner van de woning is;
- f. de oppervlakte van productiegebonden detailhandel maximaal 10% van het brutovloeroppervlak, tot een maximum van 150 m² mag bedragen;
- g. etalages niet zijn toegestaan;
- h. verkoopruimten zijn enkel toegestaan op de begane grond;
- i. er ten hoogste één gevelreclame-uiting is toegestaan tot een maximum van 20 x 30 centimeter;
- j. verkoop van producten met veiligheidsrisico's niet zijn toegestaan;
- k. vrachtverkeer ten behoeve van bevoorrading niet is toegestaan;
- l. in de parkeerbehoefte in voldoende mate wordt voorzien op eigen terrein, waarbij als uitgangspunt geldt dat de bestaande parkeervoorzieningen niet onevenredig mogen worden belast;
- m. geen onevenredige aantasting plaatsvindt van:
 - 1. de verkeersveiligheid;
 - 2. het woon- en leefklimaat;
 - 3. de milieusituatie;
 - 4. de gebruiksmogelijkheden van de aangrenzende gronden;
- n. indien een of meer van de activiteiten genoemd in artikel 10.5.1, 10.5.2, 10.5.3, 10.5.4, 10.5.5 en 10.5.6 worden gecombineerd, de activiteiten ook samen ondergeschikt dienen te zijn aan de hoofdfunctie.

10.5.4 Afwijken van de gebruiksregels ten behoeve van verblijfsrecreatie

Het bevoegd gezag kan een omgevingsvergunning verlenen voor afwijking van het bepaalde in artikel 10.4, ten behoeve van verblijfsrecreatie, zoals in de vorm van logiesverstrekking of bed en breakfast, met dien verstande dat:

- a. een goede stedenbouwkundige en/op landschappelijke inpassing dient te zijn gewaarborgd;
- b. er maximaal 10 slaapplekken per bouwperceel worden toegestaan, ten behoeve van een gelijktijdig nachtverblijf van maximaal 10 personen;
- c. de woning waarin de verblijfsrecreatieve voorzieningen worden gerealiseerd, is bewoond door de hoofdbewoner, op het moment dat nachtverblijf wordt verstrekt;
- d. maximaal 35% van het vloeroppervlak van het hoofdgebouw voor bed- en breakfastactiviteiten mag worden gebruikt, met dien verstande dat niet meer dan 35% van de toegestane bebouwde oppervlakte wordt gebruikt ten behoeve van de in het onderhavige artikel en de artikelen 10.5.1, 10.5.2, 10.5.3 en/of 10.5.6 genoemde nevenactiviteiten tezamen;
- e. geen onevenredige aantasting plaatsvindt van:
 - 1. de verkeersveiligheid;
 - 2. het woon- en leefklimaat;
 - 3. de milieusituatie;
 - 4. de gebruiksmogelijkheden van de aangrenzende gronden;
- f. uit de noodzakelijke (milieu)onderzoeken blijkt dat de gronden geschikt zijn voor het beoogde gebruik;
- g. de effecten op de waterhuishouding in beeld zijn gebracht (watertoets), waarbij geldt dat de

- bestaande waterhuishouding niet mag verslechteren als gevolg van de ontwikkeling;
- h. in voldoende mate wordt voorzien in de parkeerbehoefte;
 - i. omliggende functies niet worden gehinderd;
 - j. indien een of meer van de activiteiten genoemd in artikel 10.5.1, 10.5.2, 10.5.3, 10.5.4, 10.5.5 en 10.5.6 worden gecombineerd, de activiteiten ook samen ondergeschikt dienen te zijn aan de hoofdfunctie.

10.5.5 Afwijken van de gebruiksregels ten behoeve van een minicamping

Het bevoegd gezag kan een omgevingsvergunning verlenen voor afwijking van het bepaalde in artikel 10.4, ten behoeve van een minicamping, met dien verstande dat:

- a. het aantal minicampings binnen de gemeente niet meer dan 50 bedraagt;
- b. nieuwe minicampings in het Natura 2000 gebied (ter plaatse van de aanduiding 'wro-zone natura 2000') en EHS gebieden niet mogelijk zijn;
- c. minicampings uitsluitend mogelijk zijn bij een woning, die is gerealiseerd in een voormalig agrarisch bedrijf;
- d. het aantal kampeerplaatsen maximaal 15 bedraagt;
- e. uitsluitend kampeermiddelen mogen worden geplaatst;
- f. een goede landschappelijke inpassing dient te zijn gewaarborgd;
- g. de oppervlakte van een kampeerplaats minimaal 80 m² bedraagt;
- h. de afstand van de minicamping tot de perceelsgrens met aangrenzende woningen met een woonbestemming minimaal 25 meter bedraagt;
- i. het kamperen niet plaatsvindt tussen 1 november en 15 maart;
- j. geen onevenredige aantasting plaatsvindt van:
 - 1. het straat- en bebouwingsbeeld;
 - 2. het woon- en leefklimaat;
 - 3. de verkeersveiligheid;
 - 4. de sociale veiligheid;
 - 5. de milieusituatie;
 - 6. de gebruiksmogelijkheden van aangrenzende gronden;
 - 7. de landschappelijke en/of natuurlijke waarden van de gronden;
 - 8. de waterstaatkundig en waterhuishoudkundige waarden van de gronden en van de aangrenzende gronden;
- k. in voldoende mate wordt voorzien in de parkeerbehoefte op eigen terrein;
- l. indien een of meer van de activiteiten genoemd in artikel 10.5.1, 10.5.2, 10.5.3, 10.5.4, 10.5.5 en 10.5.6 worden gecombineerd, de activiteiten ook samen ondergeschikt dienen te zijn aan de hoofdfunctie.

10.5.6 Afwijken van de gebruiksregels ten behoeve van verhuur van boten, fietsen en andere recreatieve vervoermiddelen

Het bevoegd gezag kan een omgevingsvergunning verlenen voor afwijking van het bepaalde in artikel 10.4, ten behoeve van het gebruik van gronden en bouwwerken voor verhuur van boten, fietsen en andere recreatieve vervoermiddelen als ondergeschikte activiteit, met dien verstande dat:

- a. een goede stedenbouwkundige en/op landschappelijke inpassing dient te zijn gewaarborgd;
- b. maximaal 35% van het vloeroppervlak van het hoofdgebouw voor verhuur van boten, fietsen en andere recreatieve vervoermiddelen mag worden gebruikt, met dien verstande dat niet meer dan 35% van de toegestane bebouwde oppervlakte wordt gebruikt ten behoeve van de in het onderhavige artikel en de artikelen 10.5.1, 10.5.2, 10.5.3 en/of 10.5.4 genoemde nevenactiviteiten tezamen;
- c. geen onevenredige aantasting plaatsvindt van:
 - 1. het straat- en bebouwingsbeeld;
 - 2. het woon- en leefklimaat;

3. de verkeersveiligheid;
 4. de milieusituatie;
 5. de gebruiksmogelijkheden van aangrenzende gronden;
 6. de landschappelijke en/of natuurlijke waarden van de gronden;
 7. de waterstaatskundige en waterhuishoudkundige waarden van de gronden en van de aangrenzende gronden;
- d. in voldoende mate wordt voorzien in de parkeerbehoefte;
- e. indien een of meer van de activiteiten genoemd in artikel 10.5.1, 10.5.2, 10.5.3, 10.5.4, 10.5.5 en 10.5.6 worden gecombineerd, de activiteiten ook samen ondergeschikt dienen te zijn aan de hoofdfunctie.

10.5.7 Afwijken van de gebruiksregels ten behoeve van mantelzorg

Het bevoegd gezag kan een omgevingsvergunning verlenen voor het afwijken van het bepaalde in artikel 10.4.1 ten behoeve van mantelzorg in de woning of in bestaande bijgebouwen, met dien verstande dat:

- a. het oppervlak van de mantelzorgvoorziening in de woning en/of bijgebouwen niet meer dan 75 m² mag bedragen, danwel niet meer dan op basis van het bepaalde in artikel 10.2.3, 10.3.2 of 10.3.3 is toegestaan indien deze laatste oppervlakte groter is dan 75 m² waarbij een maximum van 150 m² geldt.

Artikel 11 Leiding - Gas

11.1 Bestemmingsomschrijving

11.1.1 Algemeen

De voor 'Leiding - Gas' aangewezen gronden zijn, behalve voor de daar voorkomende bestemming(en), mede bestemd voor een ondergrondse hoge druk gastransportleiding en de daarbij behorende voorzieningen, met de hartlijn van de leiding uitsluitend ter plaatse van de aanduiding 'hartlijn leiding - gas', , met dien verstande dat:

- op de gronden ter plaatse van de aanduiding 'overige zone - boring' de bestemming dient te worden gerealiseerd door middel van een gestuurde boring;
- op de gronden ter plaatse van de aanduiding 'overige zone – aardgastransportleiding vervalt', vervalt de in het bestemmingsplan als genoemd in lid 20.2 opgenomen dubbelbestemming 'Leiding'

11.1.2 Dubbelbestemmingen en aanduidingen

Voor zover de gronden tevens zijn gelegen binnen de aangewezen dubbelbestemmingen en aanduidingen zijn mede de desbetreffende regels van toepassing, met inachtneming van de voorrangsregels uit artikel 20.1.

11.2 Bouwregels

11.2.1 Gebouwen

Op de voor 'Leiding - Gas' aangewezen gronden mogen geen gebouwen worden gebouwd.

11.2.2 Bouwwerken, geen gebouw zijnde

Op de voor 'Leiding - Gas' aangewezen gronden mogen uitsluitend worden gebouwd, bouwwerken, geen gebouw zijnde van geringe omvang, die noodzakelijk zijn voor de aanleg en instandhouding van de in 11.1 bedoelde leiding, met dien verstande dat:

- a. de oppervlakte van maximaal 15 m² per gebouw bedraagt;
- b. de bouwhoogte van bouwwerken, geen gebouw zijnde maximaal 2,00 meter bedraagt.

11.3 Afwijken van de bouwregels

11.3.1 Afwijken van de bouwregels ten behoeve van bouwen gebouwen of bouwwerken, geen gebouw zijnde

Het bevoegd gezag kan een omgevingsvergunning verlenen voor het afwijken van het bepaalde in artikel 11.2.1, ten behoeve van het bouwen van gebouwen of andere bouwwerken, geen gebouw zijnde op de voor 'Leiding - Gas' aangewezen gronden, met dien verstande dat:

- a. het doelmatig functioneren van de in artikel 11.1 bedoelde leiding niet wordt aangetast;
- b. vooraf schriftelijk advies wordt ingewonnen bij de betreffende leidingbeheerder;
- c. bebouwing mogelijk is op grond van de onderliggende bestemming;
- d. geen kwetsbare objecten worden toegelaten.

11.4 Omgevingsvergunning voor het uitvoeren van werken, geen bouwwerken zijnde, of van werkzaamheden

11.4.1 Vergunningplicht

Het is verboden op of in de voor 'Leiding - Gas' aangewezen gronden zonder of in afwijking van een verleende omgevingsvergunning van het bevoegd gezag de volgende werken, geen bouwwerk zijnde of werkzaamheden uit te voeren en/of te laten uitvoeren:

- a. aanleggen, verbreden of verharderen van wegen, voet-, ruiters- of rijwielpaden, banen of parkeergelegenheden en het aanbrengen van andere oppervlakteverhardingen;

- b. het ontginnen, woelen, mengen, diepploegen, bodem verlagen of afgraven, ophogen en/of egaliseren van de bodem en het aanleggen van drainage;
- c. het aanbrengen en rooien van hoogopgaande en/of diepwortelende beplantingen en/of bomen;
- d. het uitvoeren van heiwerkzaamheden en het op een of andere wijze indrijven van voorwerpen in de bodem;
- e. het aanleggen van andere kabels en leidingen dan de in artikel 11.1 bedoelde leiding(en);
- f. het aanleggen van watergangen of het vergraven, verruimen of dempen van reeds bestaande watergangen.

11.4.2 Uitzonderingen

Het verbod als bedoeld in artikel 11.4.1 is niet van toepassing op:

- a. normale onderhoudswerkzaamheden;
- b. werken of werkzaamheden, welke op het tijdstip van het van kracht worden van de bestemmingsplan in uitvoering zijn dan wel krachtens een voor dat tijdstip verleende (omgevings)vergunning/ontheffing of anderszins mogen worden uitgevoerd.

11.4.3 Toepassingscriteria

De omgevingsvergunning voor het uitvoeren van werken en werkzaamheden als bedoeld in artikel 11.4.1 kan alleen worden verleend indien:

- a. door die werken of werkzaamheden, dan wel door de daarvan hetzij direct hetzij indirect te verwachten gevolgen het doelmatig functioneren van de in artikel 11.1 bedoelde leiding(en) niet wordt aangetast;
- b. daarover vooraf advies wordt ingewonnen bij de betreffende leidingbeheerder.

Artikel 12 Waarde - Archeologie

12.1 Bestemmingsomschrijving

12.1.1 Algemeen

De voor 'Waarde - Archeologie' aangewezen gronden zijn, behalve voor de andere daar voorkomende bestemming(en), mede bestemd voor de bescherming van archeologische waarden.

12.1.2 Dubbelbestemmingen en aanduidingen

Voor zover de gronden tevens zijn gelegen binnen de overige aangewezen dubbelbestemmingen, bestemmingen en aanduidingen, zijn mede de desbetreffende regels van toepassing, met inachtneming van de voorrangsregels uit artikel 20.1.

12.2 Bouwregels

12.2.1 Onderzoek ten behoeve van verlenen omgevingsvergunning voor het bouwen

Een aanvraag om een omgevingsvergunning die betrekking heeft op het bouwen en/of vergroten van gebouwen en/of bouwwerken, waarbij de bestaande bebouwing wordt vergroot met een oppervlakte van meer dan 100 m² en/of de bestaande fundering niet wordt benut, dient door de aanvrager een aanvullend en/of definitief archeologisch rapport te worden overgelegd waarin naar het oordeel van het bevoegd gezag:

- a. de archeologische waarden van de gronden die blijkens de aanvraag kunnen worden verstoord in voldoende mate zijn vastgelegd, en;
- b. in voldoende mate is aangegeven op welke wijze de archeologische waarden worden bewaard en/of gedocumenteerd, dan wel;
- c. in voldoende mate is aangegeven dat de archeologische waarden van de gronden niet onevenredig worden of kunnen worden geschaad, dan wel niet (meer) aanwezig zijn.

12.2.2 Voorwaarden verlening omgevingsvergunning voor het bouwen

Indien uit het in artikel 12.2.1 genoemde rapport blijkt dat de archeologische waarden van de gronden door het verlenen van de omgevingsvergunning voor het bouwen zullen worden verstoord, kunnen het bevoegd gezag één of meerdere van de volgende voorwaarden verbinden aan de omgevingsvergunning:

- a. de verplichting tot het treffen van technische maatregelen, waardoor de archeologische waarden in de bodem kunnen worden behouden;
- b. de verplichting tot het doen van opgravingen;
- c. de verplichting de werken of werkzaamheden die leiden tot de bodemverstoring, te laten begeleiden door een deskundige op het terrein van archeologische monumentenzorg die voldoet aan door het bevoegd gezag bij de vergunning te stellen kwalificaties.

12.3 Omgevingsvergunning voor het uitvoeren van werken, geen bouwwerk zijnde, of van werkzaamheden

12.3.1 Vergunningplicht

Het is verboden op of in de voor 'Waarde - Archeologie' aangewezen gronden zonder of in afwijking van omgevingsvergunning van het bevoegd gezag de volgende werken, geen bouwwerk zijnde, en/of werkzaamheden uit te voeren:

- a. het ophogen, afgraven, woelen, mengen, diepploegen, egaliseren en ontginnen van gronden, alsmede het vergraven, verruimen of dempen van sloten, vijvers en andere wateren en het aanleggen van drainage;
- b. het verwijderen en/of aanbrengen van bomen en diepwortelende beplanting;

- c. het aanleggen van ondergrondse transport-, energie-, of communicatieleidingen en daarmee verband houdende constructies, installaties of apparatuur;
- d. voorzover de ingreep dieper gaat dan 50 cm beneden het maaiveld en een grotere oppervlakte dan 100 m² beslaat.

12.3.2 *Uitzonderingen*

Het bepaalde in artikel 12.3.1 is niet van toepassing, indien:

- a. door middel van een aanvullend en/of definitief archeologisch onderzoek naar het oordeel van het bevoegd gezag in voldoende mate is aangegeven dat de archeologische waarden van de gronden niet onevenredig worden of kunnen worden geschaad, dan wel niet (meer) aanwezig zijn;
- b. het gaat om onderhouds- en vervangingswerkzaamheden van bestaande bestratingen en beplantingen en werkzaamheden binnen bestaande tracés van kabels en leidingen;
- c. werken of werkzaamheden, welke op het tijdstip van inwerkingtreding van de bestemmingsplan in uitvoering zijn dan wel krachtens een voor dat tijdstip verleende (omgevings)vergunning/ontheffing mogen worden uitgevoerd.
- d. de werken en werkzaamheden worden verricht in het kader van een aanvullend of definitief archeologisch onderzoek.

12.3.3 *Toepassingscriteria*

De omgevingsvergunning voor het uitvoeren van werken en werkzaamheden als bedoeld in artikel 12.3.1 kan alleen worden verleend indien mede op basis van aanvullend en/of definitief archeologisch onderzoek is aangetoond dat de archeologische waarden niet onevenredig worden of kunnen worden geschaad.

12.3.4 *Onderzoeksplicht*

De aanvrager van een omgevingsvergunning als bedoeld in artikel 12.3.1 die betrekking heeft op gronden, die zijn aangewezen voor 'Waarde - Archeologie dient een rapport te overleggen waarin naar het oordeel van het bevoegd gezag:

- a. de archeologische waarden van de gronden die blijkens de aanvraag kunnen worden verstoord in voldoende mate zijn vastgelegd, en;
- b. in voldoende mate is aangegeven op welke wijze de archeologische waarden worden bewaard en/of gedocumenteerd, dan wel;
- c. in voldoende mate is aangegeven dat de archeologische waarden van de gronden niet onevenredig worden of kunnen worden geschaad, dan wel niet (meer) aanwezig zijn.

12.3.5 *Voorwaarden verlening omgevingsvergunning*

Indien uit het in artikel 12.3.4 genoemde rapport blijkt dat de archeologische waarden van de gronden door het verlenen van de omgevingsvergunning zullen worden verstoord, kan het bevoegd gezag één of meerdere van de volgende voorwaarden verbinden aan de omgevingsvergunning:

- a. de verplichting tot het treffen van technische maatregelen, waardoor de archeologische waarden in de bodem kunnen worden behouden;
- b. de verplichting tot het doen van opgravingen;
- c. de verplichting de werken of werkzaamheden die leiden tot de bodemverstoring, te laten begeleiden door een deskundige op het terrein van archeologische monumentenzorg die voldoet aan door het bevoegd gezag bij de vergunning te stellen kwalificaties.

Artikel 13 Waarde - Archeologie 2

13.1 Bestemmingsomschrijving

13.1.1 Algemeen

De voor 'Waarde - Archeologie 2' aangewezen gronden zijn, behalve voor de andere daar voorkomende bestemming(en), mede bestemd voor de bescherming van archeologische waarden.

13.1.2 Dubbelbestemmingen en aanduidingen

Voor zover de gronden tevens zijn gelegen binnen de overige aangewezen dubbelbestemmingen, bestemmingen en aanduidingen, zijn mede de desbetreffende regels van toepassing, met inachtneming van de voorrangregels uit artikel 20.1.

13.2 Bouwregels

13.2.1 Onderzoek ten behoeve van verlenen omgevingsvergunning voor het bouwen

Voor aanvragen om een omgevingsvergunning voor het bouwen van bouwwerken:

1. met een oppervlakte groter dan 250 m² wanneer deze zich bevindt binnen de bebouwde kom, dan wel,
2. met een oppervlakte groter dan 2.500 m² wanneer deze zich bevindt buiten de bebouwde kom,

dient door de door de aanvrager een aanvullend en/of definitief archeologisch rapport te worden overgelegd waarin, naar het oordeel van het bevoegd gezag:

- a. de archeologische waarden van de gronden die blijkens de aanvraag kunnen worden verstoord in voldoende mate zijn vastgesteld en
- b. in voldoende mate is aangegeven op welke wijze de archeologische waarden worden bewaard of gedocumenteerd, dan wel:
- c. in voldoende mate is aangegeven dat de archeologische waarden van de gronden niet onevenredig worden of kunnen worden geschaad, dan wel niet (meer) aanwezig zijn.

13.2.2 Voorwaarden verlening omgevingsvergunning voor het bouwen

Indien uit het in artikel 13.2.1 genoemde rapport blijkt dat de archeologische waarden van de gronden door het verlenen van de omgevingsvergunning voor het bouwen zullen worden verstoord, kan het bevoegd gezag één of meerdere van de volgende voorwaarden verbinden aan de omgevingsvergunning:

- a. de verplichting tot het treffen van technische maatregelen, waardoor de archeologische waarden in de bodem kunnen worden behouden;
- b. de verplichting tot het doen van opgravingen;
- c. de verplichting de werken of werkzaamheden die leiden tot de bodemverstoring, te laten begeleiden door een deskundige op het terrein van archeologische monumentenzorg die voldoet aan door het bevoegd gezag bij de vergunning te stellen kwalificaties.

13.3 Omgevingsvergunning voor het uitvoeren van werken, geen bouwwerk zijnde, of van werkzaamheden

13.3.1 Vergunningplicht

Het is verboden op of in de voor 'Waarde - Archeologie 2' aangewezen gronden zonder of in afwijking van omgevingsvergunning van het bevoegd gezag de volgende werken, geen bouwwerk zijnde, en/of werkzaamheden uit te voeren:

- a. het ophogen, afgraven (ook ten behoeve van het verwijderen van bestaande funderingen) woelen, mengen, diep ploegen, egaliseren en ontginnen van gronden, alsmede het vergraven,

- verruimen of dempen van sloten, vijvers en andere wateren en het aanleggen van drainage;
- b. het verwijderen en/of aanbrengen van bomen en diepwortelende beplanting;
 - c. het aanleggen van ondergrondse transport-, energie-, of communicatieleidingen en daarmee verband houdende constructies, installaties of apparatuur;

voorzover de ingreep:

1. dieper gaat dan 50 cm beneden het maaiveld en een grotere oppervlakte dan 250 m² beslaat, wanneer deze zich bevindt binnen de bebouwde kom;
2. dieper gaat dan 50 cm beneden het maaiveld en een grotere oppervlakte dan 2.500 m² beslaat, wanneer deze zich bevindt buiten de bebouwde kom.

13.3.2 Uitzonderingen

Het bepaalde in artikel 13.3.1 is niet van toepassing, indien:

- a. door middel van een aanvullend en/of definitief archeologisch onderzoek naar het oordeel van het bevoegd gezag in voldoende mate is aangegeven dat de archeologische waarden van de gronden niet onevenredig worden of kunnen worden geschaad, dan wel niet (meer) aanwezig zijn;
- b. het gaat om onderhouds- en vervangingswerkzaamheden van bestaande bestratingen en beplantingen en werkzaamheden binnen bestaande tracés van kabels en leidingen;
- c. werken of werkzaamheden, welke op het tijdstip van inwerkingtreding van de bestemmingsplan in uitvoering zijn dan wel krachtens een voor dat tijdstip verleende (omgevings)vergunning/ontheffing mogen worden uitgevoerd.
- d. de werken en werkzaamheden worden verricht in het kader van een aanvullend of definitief archeologisch onderzoek.

13.3.3 Toepassingscriteria

De omgevingsvergunning voor het uitvoeren van werken en werkzaamheden als bedoeld in artikel 13.3.1 kan alleen worden verleend indien mede op basis van aanvullend en/of definitief archeologisch onderzoek is aangetoond dat de archeologische waarden niet onevenredig worden of kunnen worden geschaad.

13.3.4 Onderzoeksplicht

De aanvrager van een omgevingsvergunning als bedoeld in artikel 13.3 die betrekking heeft op gronden, die zijn aangewezen voor 'Waarde - Archeologie 2' dient een rapport te overleggen waarin naar het oordeel van het bevoegd gezag:

- a. de archeologische waarden van de gronden die blijkens de aanvraag kunnen worden verstoord in voldoende mate zijn vastgelegd, en;
- b. in voldoende mate is aangegeven op welke wijze de archeologische waarden worden bewaard en/of gedocumenteerd, dan wel;
- c. in voldoende mate is aangegeven dat de archeologische waarden van de gronden niet onevenredig worden of kunnen worden geschaad, dan wel niet (meer) aanwezig zijn.

13.3.5 Voorwaarden verlening omgevingsvergunning

Indien uit het in artikel 13.3.4 genoemde rapport blijkt dat de archeologische waarden van de gronden door het verlenen van de omgevingsvergunning zullen worden verstoord, kan het bevoegd gezag één of meerdere van de volgende voorwaarden verbinden aan de omgevingsvergunning:

- a. de verplichting tot het treffen van technische maatregelen, waardoor de archeologische waarden in de bodem kunnen worden behouden;
- b. de verplichting tot het doen van opgravingen;
- c. de verplichting de werken of werkzaamheden die leiden tot de bodemverstoring, te laten begeleiden door een deskundige op het terrein van archeologische monumentenzorg die voldoet aan door het bevoegd gezag bij de vergunning te stellen kwalificaties.

Artikel 14 Waterstaat - Waterkering

14.1 Bestemmingsomschrijving

14.1.1 Algemeen

De voor 'Waterstaat - Waterkering' aangewezen gronden zijn, behalve voor de andere daar voorkomende bestemming(en), mede bestemd voor:

- a. primaire waterkering;
- b. regionale waterkering;
- c. hoofdwatergang;
- d. watergang;
- e. behoud en bescherming van de aanwezige cultuurhistorische waarden;

14.1.2 Dubbelbestemmingen en aanduidingen

Voor zover de gronden tevens zijn gelegen binnen de aangewezen dubbelbestemmingen en aanduidingen, zijn mede de desbetreffende regels van toepassing, met inachtnaam van de voorrangregels uit artikel 20.1.

14.2 Bouwregels

14.2.1 Gebouwen

Op de voor 'Waterstaat - Waterkering' aangewezen gronden mogen geen gebouwen worden gebouwd.

14.2.2 Bouwwerken, geen gebouw zijnde

Op de voor 'Waterstaat - Waterkering' aangewezen gronden mogen uitsluitend worden gebouwd bouwwerken, geen gebouw zijnde ten dienste van de bestemming, waarvan de hoogte maximaal 10,00 meter mag bedraagt.

14.3 Afwijken van de bouwregels

14.3.1 Afwijken van de bouwregels ten behoeve van het oprichten van gebouwen

Het bevoegd gezag kan een omgevingsvergunning verlenen voor afwijking van het bepaalde in artikel 14.2 ten behoeve van het bouwen van gebouwen of andere bouwwerken, geen gebouw zijnde op de voor 'Waterstaat - Waterkering' aangewezen gronden, met dien verstande dat:

- a. vooraf advies wordt ingewonnen bij het bevoegd waterschapsgezag;
- b. bebouwing mogelijk is op grond van de onderliggende bestemming;
- c. geen onevenredige aantasting plaatsvindt van:
 1. het straat- en bebouwingsbeeld;
 2. het woon- en leefklimaat;
 3. de verkeersveiligheid;
 4. de sociale veiligheid;
 5. de milieusituatie;
 6. de gebruiksmogelijkheden van aangrenzende gronden;
 7. de landschappelijke en/of natuurlijke waarden en/of archeologische waarden van de gronden;
 8. de waterstaatskundige en waterhuishoudkundige waarden van de gronden en van de aangrenzende gronden.

14.4 Omgevingsvergunning voor het uitvoeren van werken en werkzaamheden

14.4.1 Vergunningplicht

Het is verboden op of in de voor 'Waterstaat - Waterkering' aangewezen gronden zonder of in afwijking van omgevingsvergunning van het bevoegd gezag de volgende werken, geen bouwwerk zijnde, en/of werkzaamheden uit te voeren:

- a. het ophogen en afgraven van de gronden
- b. het verwijderen en aanbrengen van verhardingen;
- c. het wijzigen van het waterpeil;
- d. het dempen van watergangen;
- e. het verwijderen en aanbrengen van oeverbeschoeiingen.

14.4.2 Uitzonderingen

Het bepaalde in artikel 14.4.1 is niet van toepassing indien:

- a. normale onderhoudswerkzaamheden;
- b. werken of werkzaamheden, welke op het tijdstip van inwerkingtreding van de bestemmingsplan in uitvoering zijn dan wel krachtens een voor dat tijdstip verleende (omgevings)vergunning/ontheffing mogen worden uitgevoerd.

14.4.3 Toepassingscriteria

De omgevingsvergunning voor het uitvoeren van werken en werkzaamheden als bedoeld in artikel 14.4.1 kan alleen worden verleend indien door de werken of werkzaamheden, dan wel door de daarvoor hetzij direct hetzij indirect te verwachten gevolgen de waterstaatkundige en waterkerende functies niet in gevaar wordt of kan worden gebracht. Hiertoe wordt schriftelijk advies ingewonnen bij het bevoegde waterschapsgezag.

Hoofdstuk 3 Algemene regels

Artikel 15 Antidubbelregel

Grond die eenmaal in aanmerking is genomen bij het toestaan van een bouwplan waaraan uitvoering is gegeven of alsnog kan worden gegeven, blijft bij de beoordeling van latere bouwplannen buiten beschouwing.

Artikel 16 Algemene bouwregels

16.1 Ondergronds bouwen

Voor het bouwen van ondergrondse bouwwerken gelden de volgende regels:

- a. ondergrondse bouwwerken zijn uitsluitend toegestaan ter plaatse van de aanduiding 'bouwvlak', uitgezonderd zwembaden binnen de bestemming 'Wonen - Buitengebied';
- b. de oppervlakte van ondergrondse bouwwerken mag niet meer bedragen dan de toegestane oppervlakte van bouwwerken boven peil, daarbij worden niet meegerekend zwembaden binnen de bestemming 'Wonen - Buitengebied';
- c. de ondergrondse bouwdiepte mag maximaal 4,00 meter onder peil bedragen;
- d. om het ondergrondse bouwwerk toegankelijk te maken is overschrijding van het bouwvlak toegestaan, mits de voorgevelrooilijn niet wordt overschreden;
- e. de regels van de betreffende bestemmingen zijn van overeenkomstige toepassing.

Artikel 17 Algemene gebruiksregels

17.1 Strijdig gebruik

Onder gebruiken in strijd met de bestemmingsplan wordt in ieder geval verstaan het gebruik van gronden en bouwwerken voor en/of als:

- a. een seksinrichting of een daarmee vergelijkbaar bedrijf;
- b. een coffeeshop, growshop, smartshop of een daarmee vergelijkbaar bedrijf, voor zover daarvoor door de burgemeester geen gedoogtoestemming is verleend;
- c. straatprostitutie;
- d. het plaatsen van onderkomens en/of kampermiddelen, van al dan niet afgedankte voer- en vaartuigen en van wagens, tenzij de betreffende bestemming daarin wel uitdrukkelijk voorziet.

Artikel 18 Algemene aanduidingsregels

18.1 'geluidzone - industrie'

18.1.1 Verbod

In afwijking van het bepaalde in de bestemmingen zoals opgenomen in hoofdstuk 2 mogen ter plaatse van de aanduiding 'geluidzone - industrie' geen geluidgevoelige objecten worden gerealiseerd.

18.1.2 Afwijken van de regels

Het bevoegd gezag kan een omgevingsvergunning verlenen voor het afwijken van het bepaalde in artikel 18.1.1, met dien verstande dat de geluidsbelasting vanwege industrielawaai op de gevels van de te realiseren geluidgevoelige objecten niet hoger mag zijn dan de daarvoor geldende voorkeurgrenswaarde of een verleende hogere grenswaarde.

18.2 'geluidzone - spoor'

18.2.1 Verbod

In afwijking van het bepaalde in de bestemmingen zoals opgenomen in hoofdstuk 2 mogen ter plaatse van de aanduiding 'geluidzone - spoor' geen geluidgevoelige objecten worden gerealiseerd

18.2.2 Afwijken van de regels

Het bevoegd gezag kan een omgevingsvergunning verlenen voor het afwijken van het bepaalde in artikel 18.2.1, met dien verstande dat de geluidbelasting vanwege spoorweglawaai op de gevels van de te realiseren geluidgevoelige objecten niet hoger mag zijn dan de daarvoor geldende voorkeurgrenswaarde of een verleende hogere grenswaarde.

18.3 'vrijwaringszone - weg 0-50 meter'

18.3.1 Verbod

.In afwijking van het bepaalde in de bestemmingen zoals opgenomen in hoofdstuk 2 mogen ter plaatse van de aanduiding 'vrijwaringszone - weg 0-50 meter' geen bouwwerken worden opgericht, met uitzondering van bouwwerken gerelateerd aan of ten behoeve van de verkeersbestemming c.q. het wegverkeer.

18.3.2 Afwijken van de regels

Het bevoegd gezag kan, gehoord Rijkswaterstaat, een omgevingsvergunning verlenen voor afwijking van de bouwregels ten behoeve van het oprichten van bebouwing op de gronden gelegen binnen de 'vrijwaringszone - weg 0-50 meter' overeenkomstig het bepaalde in de onderliggende bestemming, mits:

- a. dit toekomstige infrastructurele uitbreidingen niet onmogelijk maakt;
- b. dit niet leidt tot uit milieuhygiënisch en/of veiligheidsoogpunt onaanvaardbare situaties.

18.4 'vrijwaringszone - weg 50-100 meter'

18.4.1 Verbod

Ter plaatse van de aanduiding 'vrijwaringszone - weg 50-100 meter' mag alleen overeenkomstig het bepaalde in de onderliggende worden gebouwd worden gebouwd, nadat vooraf overleg is

gevoerd met en overeenstemming is bereikt met de wegbeheerder, i.c. Rijkswaterstaat.

18.5 'wro-zone - natura 2000'

Ter plaatse van de aanduiding 'wro-zone - natura 2000' zijn de gronden , behalve voor de andere daar voorkomende bestemming(en) , mede bestemd voor de instandhouding, versterking en ontwikkeling van natuurlijke en landschappelijke waarden.

Artikel 19 Algemene afwijkingsregels

19.1 Meetverschillen

Het bevoegd gezag kan een omgevingsvergunning verlenen voor het afwijken van de aangeduide bouwgrenzen indien een meetverschil of onnauwkeurigheid ten opzichte van de feitelijke situatie daartoe aanleiding geeft, mits de afwijking maximaal 3,00 meter bedraagt.

19.2 Kleine bouwwerken ten behoeve van nutsvoorzieningen

Het bevoegd gezag kan, behoudens op de voor de voor 'Natuur' aangewezen gronden en met inachtneming van het bepaalde in de dubbelbestemmingen en (gebieds)aanduidingen, een omgevingsvergunning verlenen voor het afwijken van de bouw- en/of gebruiksregels voor het bouwen van kleine, niet voor bewoning bestemde bouwwerken van openbaar nut, zoals wachthuisjes, transformatorhuisjes, schakel huisjes, gemaalgebouwtjes, telefooncellen, pinautomaten, afval- en glascontainers en dergelijke, met dien verstande dat:

- a. de oppervlakte maximaal 15 m² mag bedragen;
- b. de goothoogte maximaal 3,00 meter mag bedragen;
- c. de bouwhoogte maximaal 6,00 meter mag bedragen.

19.3 Functiewijzigingen onbebouwde gronden

Het bevoegd gezag kan, met inachtneming van het bepaalde in de dubbelbestemmingen en (gebieds)aanduidingen, een omgevingsvergunning verlenen voor het afwijken van de gebruiksregels voor een wijziging van het gebruik van onbebouwde gronden, zonder dat daarbij wordt gebouwd, met dien verstande dat:

- a. de oppervlakte maximaal 1.000 m² mag bedragen;
- b. geen onevenredige aantasting plaatsvindt van:
 1. de verkeersveiligheid;
 2. het woon- en leefklimaat;
 3. de milieusituatie;
 4. de gebruiksmogelijkheden van de aangrenzende gronden.

19.4 Omgevingsvergunning evenementen

Het bevoegd gezag kan, behoudens op de voor de voor 'Natuur' aangewezen gronden en met inachtneming van het bepaalde in de dubbelbestemmingen, een omgevingsvergunning verlenen voor het afwijken van de regels van de bestemmingsplan ten aanzien van het toestaan van evenementen die met een zekere regelmaat plaatsvinden en een planologische relevantie hebben vanwege de duur van de activiteit, waaronder het opbouwen en afbreken en/of vanwege de omvang van de activiteit, waaronder het aantal deelnemers/toeschouwers, mits:

- a. de evenementen zijn toegestaan overeenkomstig de bepalingen in de Algemene Plaatselijke Verordening (APV);
- b. het evenement maximaal 15 dagen aaneengesloten duurt, inclusief het opbouwen en afbreken van voorzieningen ten behoeve van het evenement;
- c. een locatie niet meer dan 3 maal per jaar voor een evenement wordt gebruikt;
- d. er geen horeca ter plaatse plaatsvindt, anders dan inherent aan het toegestane evenement;
- e. er geen detailhandel ter plaatse plaatsvindt, anders dan ondergeschikt en inherent aan het toegestane evenement, met uitzondering van vlooiën- en/of rommelmarkten;
- f. er geen recreatief nachtverblijf ter plaatse plaatsvindt;
- g. in de parkeerbehoefte in voldoende mate wordt voorzien;
- h. aan de van toepassing zijnde milieuwet- en regelgeving wordt voldaan;
- i. het evenement niet leidt tot onevenredige aantasting van bestaande natuurlijke,

- landschappelijke en/of cultuurhistorische waarden;
- j. er geen onevenredige aantasting plaatsvindt van:
1. de verkeersveiligheid;
 2. de milieusituatie;
 3. het woon- en leefklimaat;
 4. de gebruiksmogelijkheden van de aangrenzende grond.

19.5 Verleende omgevingsvergunningen of andere toestemmingen

Een omgevingsvergunning, vrijstelling of ontheffing die ten tijde van de inwerkingtreding van de bestemmingsplan is verleend voor een bouw- en/of gebruiksactiviteit waarvoor ingevolge deze regels een omgevingsvergunning voor het afwijken van de bestemmingsplan is vereist, wordt gelijkgesteld met een dergelijke omgevingsvergunning.

Artikel 20 Overige regels

20.1 Voorrangsregels

20.1.1 Voorrang dubbelbestemming

In het geval van strijdigheid van belangen tussen een bestemming en een dubbelbestemming gaat het belang van de dubbelbestemming voor.

20.1.2 Onderlinge relatie dubbelbestemmingen

Ten aanzien van de onderlinge relatie tussen de dubbelbestemmingen geldt dat dubbelbestemmingen gericht op het instandhouden of ontwikkelen van het groene karakter en het voorkomen van bebouwing voorgaan boven dubbelbestemmingen met bebouwing. In concreto wordt in afnemende mate prioriteit verleend aan de dubbelbestemming:

- a. Waarde - Archeologie;
- b. Waarde - Archeologie 2;
- c. Leiding - Gas;
- d. Waterstaat - Waterkering;

20.2 Relatie met het geldend bestemmingsplan

Het geldend bestemmingsplan:

| Datum | Naam bestemmingsplan | Imro-code |
|------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| 2012-12-04 | Bestemmingsplan Zuidelijke Kernen | NL.IMRO.1708.ZuidelijkekernenBP-VA01 |

met bijbehorende regels en bijlagen, zijn van overeenkomstige toepassing op de gronden die behoren tot het plan als bedoeld in Artikel 1, lid a, met dien verstande dat het geldend bestemmingsplan wordt gewijzigd zoals aangegeven in artikel 11, lid 11.1.1, tweede aandachtspunt ter plaatse van de aanduiding 'overige zone – aardgastransportleiding vervalt'.

20.3 Relatie met aangrenzende ruimtelijke plannen

Voor de gronden die deel uitmaken van het voorliggende plan dient bij de toetsing tevens te worden betrokken de regels en bijlagen als opgenomen in:

| Datum | Naam beheersverordening | Imro-code |
|------------|--|-------------------------------------|
| 2014-12-09 | Beheersverordening Buitengebied Steenwijkerland 2014 | NL.IMRO.1708.BuitengebiedSTWVV-VA01 |

Hoofdstuk 4 Overgangs- en slotregels

Artikel 21 Overgangsrecht

21.1 Overgangsrecht bouwwerken

- a. Een bouwwerk dat op het tijdstip van inwerkingtreding van de bestemmingsplan aanwezig of in uitvoering is, dan wel gebouwd kan worden krachtens een omgevingsvergunning voor het bouwen, en afwijkt van de bestemmingsplan, mag, mits deze afwijking naar aard en omvang niet wordt vergroot,
 1. gedeeltelijk worden vernieuwd of veranderd;
 2. na het teniet gaan ten gevolge van een calamiteit geheel worden vernieuwd of veranderd, mits de aanvraag van de omgevingsvergunning voor het bouwen wordt gedaan binnen twee jaar na de dag waarop het bouwwerk is teniet gegaan.
- b. Het bevoegd gezag kan in afwijking van het eerste lid een omgevingsvergunning verlenen voor het vergroten van de inhoud van een bouwwerk als bedoeld in het eerste lid met maximaal 10%.
- c. Het eerste lid is niet van toepassing op bouwwerken die weliswaar bestaan op het tijdstip van inwerkingtreding van de beheerverordening, maar zijn gebouwd zonder vergunning en in strijd met het daarvoor geldende plan, daaronder begrepen de overgangsbepaling van dat plan.

21.2 Overgangsrecht gebruik

- a. Het gebruik van grond en bouwwerken dat bestond op het tijdstip van inwerkingtreding van de bestemmingsplan en hiermee in strijd is, mag worden voortgezet.
- b. Het is verboden het met de bestemmingsplan strijdige gebruik, bedoeld in het eerste lid, te veranderen of te laten veranderen in een ander met de bestemmingsplan strijdig gebruik, tenzij door deze verandering de afwijking naar aard en omvang wordt verkleind.
- c. Indien het gebruik, bedoeld in het eerste lid, na het tijdstip van inwerkingtreding van de bestemmingsplan voor een periode langer dan een jaar wordt onderbroken, is het verboden dit gebruik daarna te hervatten of te laten hervatten.
- d. Het eerste lid is niet van toepassing op het gebruik dat reeds in strijd was met het voorheen geldende bestemmingsplan, daaronder begrepen de overgangsbepalingen van dat plan, danwel met de voorheen geldende bestemmingsplan, daaronder begrepen de overgangsbepalingen van die verordening, en met het voor die verordening geldende bestemmingsplan, daaronder begrepen de overgangsbepalingen van dat plan.

Artikel 22 Slotregel

Deze regels worden aangehaald als:

Regels van het bestemmingsplan modificaties gastransportnet Zwolle - Heerenveen.

Behoort bij het besluit van de raad van de gemeente Steenwijkerland van

Mij bekend,

de raadsgriffier.

Bijlagen bij regels

Bijlage 1 Inventarisatie karakteristieke panden



Inventarisatie karakteristieke panden

Inhoud:

Notitie

BügelHajema
ADVISEURS

Steenwijk/Leeuwarden
245.00.01.21.00
28 november 2006

Inhoudsopgave

| | | |
|----------|---|-----------|
| 1 | Inleiding | 3 |
| 2 | Streekgebonden ruimtelijke ontwikkeling | 5 |
| 2.1 | Algemeen | 5 |
| 2.2 | Landschap | 5 |
| 2.2.1 | Kampen- en hoevenlandschap | 6 |
| 2.2.2 | Randveenontginningslandschap | 6 |
| 2.2.3 | Bos en landgoederenzone | 7 |
| 2.2.4 | Jong heidelandschap | 7 |
| 2.2.5 | Slagenlandschap | 7 |
| 2.2.6 | Kraggenlandschap | 8 |
| 2.2.7 | Jong veenontginningslandschap | 8 |
| 2.2.8 | Zeekleipolders | 8 |
| 2.2.9 | Broekontginningslandschap | 9 |
| 2.2.10 | Uiterdijkenlandschap | 9 |
| 3 | Bebouwingskarakteristiek | 11 |
| 4 | Criteria voor het aanwijzen van karakteristieke panden | 15 |
| 5 | Resultaten van de inventarisatie | 17 |

Bijlagen

■

1

Inleiding

Gelijktijdig met het opzetten van een nieuw bestemmingsplan buitengebied, heeft de gemeente Steenwijkerland opdracht gegeven om een inventarisatie van karakteristieke panden te maken. In verband daarmee is deze notitie opgesteld, waarin ingegaan wordt op achtergronden van het gemeentelijke grondgebied, de daaruit af te leiden criteria en de resultaten van het onderzoek.

Het doel is om te komen tot een verantwoorde selectie van karakteristieke panden die opgenomen dient te worden in het bestemmingsplan buitengebied.

2.1 Algemeen

De eerste bewoners vestigden zich op de hogere zandgronden van het Hoge Land van Vollenhove en rondom Steenwijk en Oldemarkt. Vanuit de gehuchten werden kampen en essen aangelegd. Vanuit deze gebieden en vanaf de zandopduikingen langs de kust en in het veen heeft men door de jaren heen de lagere veengebieden ontgonnen voor weidebouw en kleinschalige turfwinning (vanaf omstreeks 1100) en later voor grootschalige turfwinning (1500 - 1800).

In de veengebieden ontstonden bebouwingslinten langs gegraven grachten of op zandopduikingen (Kalenberg, Wetering, Dwarsgracht en Giethoorn). Het gebied dat overbleef na de vervening bestond uit een stelsel van open water en een complex van petgaten en smalle legakkers. De Wieden zijn ontstaan door de verwoestende werking van de wind. De smalle legakkers sloegen door de werking van wind en water weg en er vormden zich grote waterplassen. Het veendorp Beulake werd door de stormen van 1775 en 1776 grotendeels weggeslagen.

2.2 Landschap

De gemeente Steenwijkerland kent een grote variatie aan landschapstypen. Kenmerkend zijn de contrasten in het landschap en de afwisseling in:

- bodemgesteldheid;
- open en besloten delen;
- droge en nattere delen;
- reliëf.

Met als basis de ondergrond, komen binnen de gemeente Steenwijkerland drie grote landschappelijke eenheden voor, te weten het zandlandschap, het veenlandschap en het (zee)kleilandschap. Binnen deze hoofdindeling is een aantal landschapstypen ontstaan. Hieronder wordt nader op de verschillende landschappen ingegaan.

De bodem van de **zandgebieden** bestaat uit keileem; een door het ijs afgezette slecht doorlatende laag, met daarop zand. Deze gebieden zijn relatief hoog gelegen en kennen soms markante hoogteverschillen. Binnen de gemeente Steenwijkerland komen drie grote zandgebieden voor:

- de rug tussen de Linde en de Steenwijker Aa;

- de rug tussen de Steenwijker Aa en de riviertjes afkomstig uit Zuidwest-Drenthe;
- het Hoge land van Vollenhove.

De rug tussen de Linde en de Steenwijker Aa is de grootste. Vroeger kwam op de rug verspreid staande bebouwing voor. In de huidige situatie worden op deze rug enkele kernen aangetroffen (Steenwijkerwold en Paasloo). Op de rug volgen de wegen de hoogteverschillen, waardoor er geen enkele weg recht is en het landschapsbeeld voortduren verandert. Door de beplanting, de hoogteverschillen en de verspreid staande bebouwing, kent het gebied een parkachtige uitstraling. Langs de zuidrand liggen enkele grote boerenerven. Op de hogere, voormalige heidegronden bestaat de bebouwing deels uit voormalige keuterboerderijtjes.

Opvallend voor de rug tussen de Steenwijker Aa en de riviertjes afkomstig uit Zuidwest-Drenthe is de lintbebouwing van Kallenkote en Onna. Onna vormt met Zuidveen een groene krans rond de es van Steenwijk en Onna. Kallenkote vormt een groen lint met relatief grote boerenerven tussen de voormalige heidevelden en de hooi- en weilanden langs de Steenwijker Aa.

Het Hoge land van Vollenhove lijkt op een groot, enigszins glooiend eiland. Op de overgang naar het veengebied ligt een krans boerderijen. Het aanwezige heideveld is in het begin van de twintigste eeuw ontgonnen. Het gebied kenmerkt zich door de vele houtwallen, verspreide bebouwing en het landgoed Oldenhof. In het zandlandschap hebben zich de volgende landschapstypen ontwikkeld.

2.2.1 Kampen- en hoevenlandschap

Dit landschapstype heeft zich ontwikkeld in elk van de drie hierboven genoemde gebieden op de overgang van hoog naar laag en van droog naar nat. Dit landschapstype wordt gekenmerkt door het naast elkaar voorkomen van onregelmatige, blokvormige percelen op de hoger gelegen delen. De vele houtwallen, singels, bosjes en steilranden maken het landschap kleinschalig en gevarieerd. Hier en daar duiken vanuit de beslotenheid boerderijen op.

2.2.2 Randveenontginningslandschap

De randen langs de hoger gelegen ruggen vormen overgangsgebieden die worden gekenmerkt door de regelmatige strookvormige (slag) verkaveling met houtwallen en singels, haaks op de richting van het stroomdal. Aan weerszijden van de Steenwijker Aa bevindt zich een smalle bebouwingsstrook (Kallenkote, Eesveen), de oorspronkelijke ontginningsassen van het dal. Het gebied ten zuiden

van de rug bij Paasloo is ontgonnen vanaf de rug en kent geen bebouwing.

2.2.3 Bos en landgoederenzone

Ten noorden van Steenwijk bevinden zich de landgoederen De Eese en Woldberg. Kenmerkend is het rechte lanenpatroon, de afwisseling van naaldbossen (bebossing van voormalige heidegronden in het begin van de twintigste eeuw) en de oude loofbossen in de nabijheid van de landhuizen. De wegen zijn recht en hebben veelal een eikenbeplanting.

2.2.4 Jong heidelandschap

De armste en droogste gronden waren minder geschikt voor de landbouw en werden beweid met schapen zodat grote heidegebieden ontstonden. De heidegebieden zijn na de uitvinding van de kunstmest ten behoeve van de landbouw ontgonnen. In het begin van de negentiende eeuw heeft de Maatschappij van Weldadigheid het gebied rond Willemsoord ontgonnen. De gebieden kenmerken zich door hun systematische opzet: kaarsrechte wegen met eikenbeplanting en rechthoekige blokverkaveling in een open landbouwgebied met grote open ruimten zonder bebouwing. Op de assen van de wegen ontstond enige verdichting van bebouwing. Koloniedorpen, zoals bijvoorbeeld Willemsoord in de gemeente Steenwijkerland en Wilhelminaoord en Frederiksoord in de gemeente Westerveld zijn zeer karakteristiek. De opzet in linten van gelijkvormige dorpen verraadt de achtergrond van rechthoekigheid en discipline. Naast de geometrische opzet van de wegen kent het gebied ook enkele oudere, meer bochtige wegen. De eerste bewoners van het moerassige veengebied woonden op door afzetting en verstuiving gevormde hogere gronden langs natuurlijke waterstromen. Er werden boerderijen langs de weg gebouwd (wegdorp/lindorp), langs het water (streekdorp) en er ontstonden bouwlanden, weilanden en hooilanden. Net als de zoetwatervisserij en de rietcultuur was turf een bijproduct van de landbouw. Al in de dertiende eeuw nam de vraag naar deze goedkope brandstof toe. Om de turf per schip te vervoeren werden grachten en dwarsgrachten gegraven. De turf werd uitgevoerd via de havens van Blokzijl en Zwartsluis. Men begon met de vervening vanuit de grachten.

In het **veenlandschap** kan men onderscheid maken in drie landschapstypen.

2.2.5 Slagenlandschap

In deze gebieden is turf gewonnen door droge vervening. De gebieden kenmerken zich door een open karakter en opstreekende strokenverkaveling. De ruimtelijke structuur wordt bepaald door deze

■
verkaveling en de lange, smalle percelen en perceelsloten. De bebouwing bestaat uit weg- en/of lintdorpen.

2.2.6 Kraggenlandschap

Dit landschapstype is van oorsprong een slagenlandschap dat door de turfwinning sterk van karakter is veranderd. Het landschap is kleinschalig en kenmerkt zich door een afwisseling van petgaten, legakkers, kraggen, rietlanden en open water. De verlanding en het in tijd en ruimte sterk wisselende grondgebruik, hebben geleid tot een rijke variatie in milieutypen. De bebouwing vond plaats langs de (dwars)grachten.

Het Wiedengebied werd vermoedelijk al in de Middeleeuwen op weinig systematische wijze verveend. Men nam onvoldoende voorzorgsmaatregelen om afslag van legakkers te voorkomen. Als gevolg hiervan ontstonden kleine plassen die onder invloed van de wind steeds groter werden. De Weerribben zijn later verveend: door de breedte van de petgaten te beperken, werd hier de afslag voorkomen.

2.2.7 Jong veenontginningslandschap

Hieronder vallen de polders Wetering Oost, Wetering West, Gelderingen, Halfweg en Giethoorn. Dit jongere landschapstype is ontstaan door inpoldering in de periode 1928-1968 door de N.V. ontginningsmaatschappij "Land van Vollenhove". Kenmerkend is het planmatige karakter, de lage ligging en de smalle percelering. Hier en daar komen restanten van het oude veenontginningslandschap voor. De polders zijn omsloten door ringdijken en -vaarten. Langs de lijnrechte wegen komt plaatselijk bebouwing voor. De wegen met zware beplanting geven maat aan de open polders.

Het **zeekleilandschap** vormt een schil om het veenlandschap. Het kleilandschap is te vinden langs de Linde en de voormalige Zuiderzeedijk. De zee- en rivierklei is aangevoerd toen er nog geen dijken lagen en de zee en de rivieren vrij spel hadden. De Zuiderzeedijk dateert uit de veertiende eeuw. In 1942 is er bedijkt en werd de Noordoostpolder aangelegd, waardoor de scheiding van het oude en nieuwe land vervaagd is. De dijk als lint en de vele restanten van dijkdoorbraken (kolken) herinneren aan de oude situatie. In het zeekleilandschap kan men onderscheid maken in drie landschapstypen.

2.2.8 Zeekleipolders

Langs de voormalige Zuiderzeedijk ligt een strook zeekleipolders. De polders kenmerken zich door hun grootschaligheid en openheid. De verkaveling bestaat uit onregelmatige stroken grasland. Het patroon van wegen en waterlopen is rechtlijnig. De bebouwing ligt overwegend aan de dijk en soms iets meer landinwaarts. Het dijkdorp Blankenham

■
lag vroeger alleen aan de binnenzijde van de dijk. Na de komst van de Noordoostpolder kon ook aan de overzijde van de dijk worden gebouwd. De Buitenpolder achter Kuinre wijkt qua karakter af. Het vrij open weidegebied kent een rationele kavelstructuur.

2.2.9 Broekontginningslandschap

De natte gebieden langs de Linde (Buitenbroek, Markerbroek en Oosterbroek) vormen een apart landschapstype. Ze onderscheiden zich van de zeekleipolders door de bodem en de verkavelingstructuur. De bebouwing is verspreid in het gebied gelegen: veelal jonge boerderijen uit de jaren zeventig van de vorige eeuw.

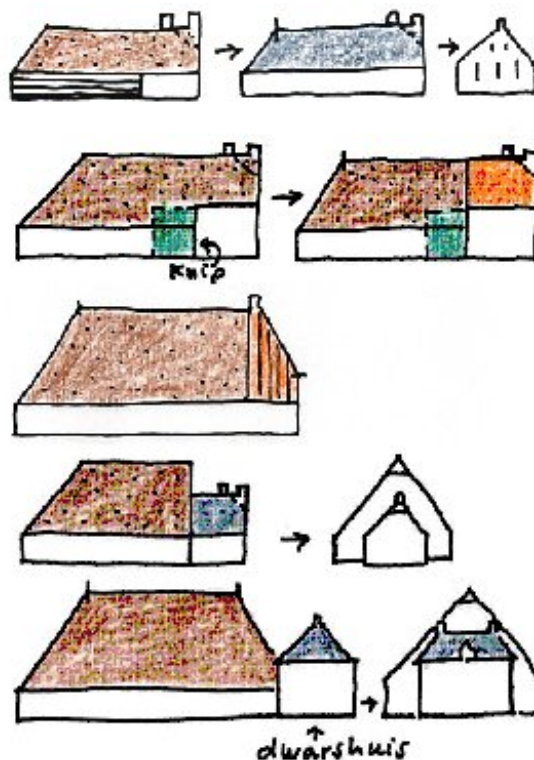
2.2.10 Uiterdijkenlandschap

De stroken buitendijks behoorden vroeger tot de slibvelden of de kwelders aan de Zuiderzee. De gronden zijn hoger gelegen dan de binnendijkse gronden en kennen een onregelmatige strokenverkaveling.

De bebouwing in het buitengebied van de gemeente Steenwijkerland wordt vooral bepaald door het grondgebruik. En dus zijn de agrarische erven dominant. In de **gemeentelijke welstandsnota 2004** zijn de vormgevingsprincipes van de boerderijen al zichtbaar gemaakt. Hierna komen deze aspecten aan de orde en worden ze gerelateerd aan de hierboven geschetste landschappelijke hoofdtypering. Naast deze regiospecifieke ontwikkeling herbergt de gemeente Steenwijkerland ook bouwwerken die vanwege hun specifieke functie en/of vormgeving een beeld geven van meer landelijke trends. In feite gaat het dan om de mate van representativiteit voor een bepaalde ontwikkeling. Dergelijke objecten komen voor op de inventarisatie van jongere bouwkunst en stedenbouw (kortweg MIP-inventarisatie). Vanuit de gemeentelijke welstandsnota de volgende hoofdlijnen:

Typering voor het zandlandschap

De boerderijen zijn overwegend op smalle kavels, niet in de rooilijn gesitueerd, met het voorhuis op de weg georiënteerd. De boerderijen, van sterk wisselende grootte, hebben een heldere hoofdvorm, met soms zadel- en schilddaken, de eerste soms met wolfseind. Zowel boerderijen van de hallenhuisgroep als de Friese huisgroep komen voor. De boerderijen hebben dikwijls een knip op de overgang van het voorhuis naar de schuur. Sommige voorhuizen hebben de kap in langsrichting. Het schuurgedeelte heeft een gesloten dak, op het woongedeelte komt sporadisch een dakkapel voor. De bijgebouwen, schuren, bakhuisjes en dergelijke, staan haaks op het hoofdgebouw. Het woongedeelte heeft een verticale gevelindeling. De nog in bedrijf zijnde boerderijen zijn vaak uitgebreid met nieuwe schuren en loodsën in sterk afwijkende materialen uitgevoerd.



Verbijzondering voor het zandlandschap rond Vollenhove

De boerderijen van de hallenhuisgroep zijn dikwijls van het kamelenrug- en het dwarsdeeltype. Bij de eerste is sprake van een geleidelijke overgang in de kap van het voor- naar het achterhuis. Het dwarsdeeltype heeft de baanderdeuren in de zijgevel met de kap ter plaatse op- gelicht. Twee paar baanderdeuren in de zijgevel komt ook voor en is kenmerkend voor het gebied.



Verbijzondering voor het zandlandschap op landgoed De Eese

Op het landgoed De Eese staan behalve dienstwoningen en boerderijen met streekeigen karakteristieken, diverse bijzondere architectonische objecten.

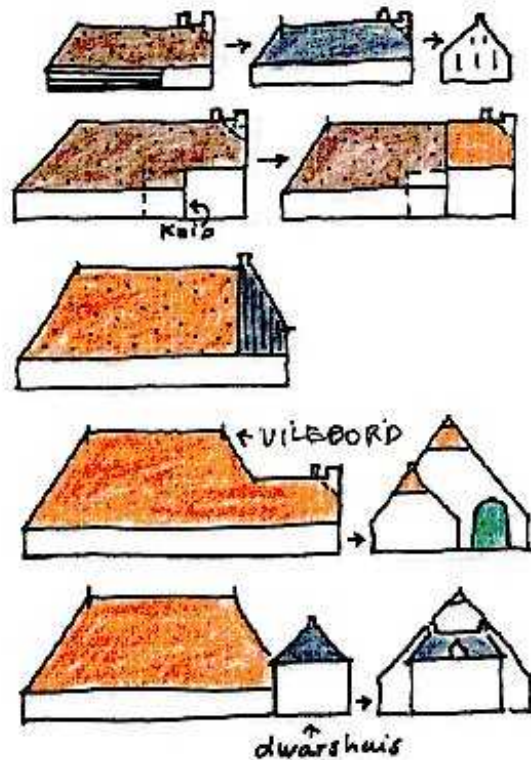


Verbijzondering voor het zandlandschap nabij Willemsoord

Het wegdorp Willemsoord is in 1820 gesticht door koning Willem I als opvangkolonie voor minder bedeelden. De Maatschappij van Weldadigheid organiseerde de ontginning. En ook de huisvesting van de behoeftige gezinnen: in rijen uniform vormgegeven, op regelmatige afstand van elkaar geplaatste boerderijtjes, met bijbehorende moestuin en boomgaard, georiënteerd op de straatzijde. De grotere boerderijen zijn de ontginningsboerderijen van de Maatschappij. De kavels zijn recht en regelmatig van vorm. De bijgebouwen van de boerderijen zijn haaks op het hoofdgebouw geplaatst. De bebouwing is geconcentreerd aan de kaarsrechte, met eiken omzoomde, wegen en staat meestal loodrecht op de weg en in elk geval parallel aan de perceelsgrenzen.

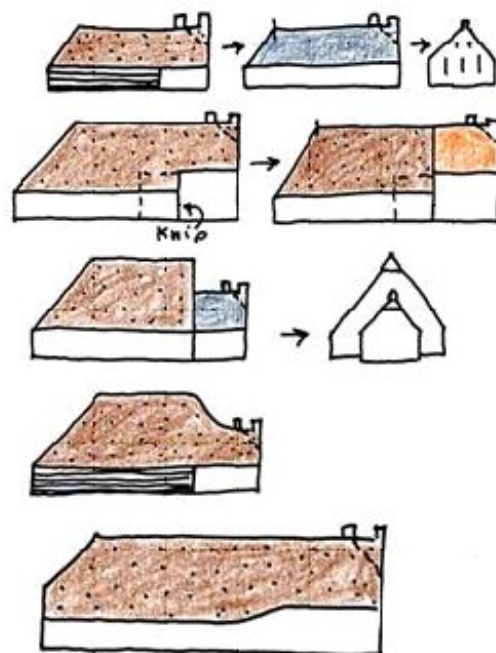
Typering voor het Zeekleilandschap

De boerderijen - van het type koprompboerderij en Friese stelp - worden gekenmerkt door hoge daken en een heldere hoofdvorm. Als de boerderij nog in bedrijf is, staan op het erf veelal nieuwe typologisch sterk afwijkende bijgebouwen. Het schuurgedeelte heeft een gesloten dak, op het woongedeelte komt sporadisch een dakkapel voor.



Typering voor het Laagveenlandschap

De éénlaags bebouwing heeft een ontwikkeling doorgemaakt van klein vervenershuisje, via kamelenrug-boerderij naar de koprompboerderij en de boerderij met dwarshuis. Achterop de erven staan bijgebouwen waaronder ook de kapschuren, die (half) over de sloot waren gebouwd.



Verbijzondering voor het Laagveenlandschap

In de jaren 1937-1938 heeft Domeinen 23 boerderijen in de polder gebouwd, onder te verdelen in verschillende subtypes. Deze ontginningsboerderijen worden gekenmerkt door hoge, steile zadeldaken, soms met wolfseind en soms met een houten topgevel. De boerderijen vertonen sterke gelijkenis met de boerderijen uit de Wieringermeer, ontworpen door dezelfde directie. Het schuurgedeelte heeft een gesloten dak. Op het woongedeelte komt sporadisch een dakkapel voor. Bij de boerderijen horen de zwarte schuren, de grootte gekoppeld aan het aantal hectares van het bedrijf. Het zijn half open schuren met de open zijde naar de boerderij gericht. Behalve deze boerderijen bestaat de bebouwing uit woonboerderijen, nieuwe schuren en de kleinere tweede bedrijfswoningen.



Criteria voor het aanwijzen van karakteristieke panden

Het doel van de inventarisatie karakteristieke panden is om het behoud van kenmerkende cultuurhistorische, landschappelijke en stedenbouwkundige aspecten te bevorderen. Met andere woorden het moet gaan om bouwwerken die op die gronden van waarde geacht worden.

In het bestemmingsplan wordt dit geregeld door in de voorschriften aspecten op te nemen voor objecten die als karakteristiek op de plankaart zijn aangegeven. In de voorschriften gaat het om aspecten die bepalend zijn voor de hoofdvorm. Doorgaans gaat het dan om de bestaande dakvorm, dakhelling en goot- en nokhoogte. Het bestemmingsplan heeft niet tot doel om ook aspecten met betrekking tot materialen en detaillering te regelen. Dat gaat verder dan de strekking en reikwijdte van het bestemmingsplan en is voorbehouden aan het welstandsbeleid en het monumentenbeleid. Met het oog op laatstgenoemde zijn binnen de gemeente Steenwijkerland diverse rijksmonumenten. Het is niet nodig om deze objecten ook nog eens van de aanduiding karakteristiek te voorzien.

Ondanks het feit dat materialen en detailleringen niet geregeld worden in het bestemmingsplan, kunnen deze zaken wel van belang zijn bij het aanwijzen van karakteristieke waarden.

In de eerdere paragrafen werden de belangrijkste kenmerken van Steenwijkerland weergegeven. Daaruit werd duidelijk dat het landschap in sterke mate bepalend is geweest voor de toegepaste bouwwijze (met name zichtbaar in de typologische verschillen in de boerderijbouw). Ook de mogelijkheden dan wel noodzaak om andere functies en bouwvormen toe te passen, bleek hiervan afhankelijk. Veel bouwwerken in de gemeente Steenwijkerland tonen één of meerdere aspecten van de benoemde kenmerken. Het bestemmingsplan zal hier in algemene zin op moeten reageren. Ten aanzien van de op te nemen karakteristieke panden wordt de lat hoger gelegd.

Tegen deze achtergrond gelden de volgende criteria voor karakteristieke bouwwerken:

- Het object vormt een typerend en/of bijzonder aspect van de cultuurhistorische en landschappelijk ontwikkeling van het gebied.
- Het object is een essentieel onderdeel van het betreffende kenmerkende landschap of de stedenbouwkundige situatie.
- Het object vormt een beeldbepalend onderdeel dan wel kent een bijzondere vormgeving.
- Het object is draagt bij aan de herkenbaarheid van het gebied en is tevens gaaf.

Bij de inventarisatie is gebruik gemaakt van gegevens afkomstig van de gemeente Steenwijkerland. De gemeente heeft aangeleverd de MIP-gegevens (bladen) en een digitaal adressenbestand. Door het bureau is de aangeleverde selectie vertaald naar kaartbeelden. Daaropvolgend is veldwerk verricht waarbij de gegevens zijn bekeken en gefotografeerd. De veldopname bleek een intensieve klus. Alle objecten zijn gewaardeerd op basis van de hierboven bepaalde criteria.

Constatering naar aanleiding van het veldwerk:

- de rijksmonumentenlijst brengt de meest opvallende en bijzondere bouwwerken in het buitengebied bescherming;
- de gemeentelijke monumentenlijst is veel fragmentarischer (dit heeft te maken met de situatie van voor de gemeentelijke herindeling). Om die reden zijn ze in deze inventarisatie onderdeel geworden van de lijst;
- de MIP-inventarisatie biedt een goed beeld van de functionele en architectonische ontwikkelingen die zich hebben voorgedaan in het buitengebied en dat richt zich op de periode 1850-1945. Dit laatste is niet verwonderlijk gelet op de achtergrond van het MIP;
- hoewel een goede afspiegeling zijn lang niet alle MIP-objecten interessant voor een aanduiding Karakteristiek;
- er zijn ten opzichte van de MIP-opnamedatum diverse wijzigingen opgetreden (variërend van vervangende nieuwbouw tot vergaande mutatie);
- er is een aantal bouwwerken van voor 1850 dat niet in beeld komt omdat ze niet op de lijst staan.

In totaal zijn 141 adressen geïnterviewd. Van deze adressen bleek het in 19 gevallen te gaan om een rijksmonument. Deze hebben op grond van de monumentenwet voldoende bescherming.

Voor 35 adressen ging het om gemeentelijke monumenten. Zoals hierboven aangegeven, blijkt deze duiding afkomstig van voor de gemeentelijke herindeling en is er sprake van een wat onsamenhangend beeld. Deze adressen zijn opnieuw beoordeeld waarna 24 adressen overbleven. Voor in totaal 11 adressen wordt voorgesteld om deze niet te duiden als karakteristiek omdat de waardering daarvoor te weinig grond biedt.

Daarnaast zijn 37 toegevoegd aan de lijst van Karakteristiek omdat deze voldoende waardering verkregen op grond van de gestelde criteria.

| | Geïventariseerd | Karakteristiek | Afvallers |
|----------------------------|-----------------|----------------|-----------|
| Rijksmonument | 19 | nvt | nvt |
| Gemeentelijk | 35 | 24 | 11 |
| Overige (waaronder MIP) | ca 87 | 37 | 50 |
| | | | |
| Totaal | 141 | 71 | 61 |

In de bijlage zijn de gegevens en de bijbehorende beoordelingen opgenomen. Tevens zijn foto's toegevoegd. De bestandsnamen van de foto's voor de lijst met Karakteristiek zijn herleidbaar naar de adressen (combinatie van postcode, huisnummer en volgnummer voor foto).

Koppeling aan bestemmingsplan

De adresgegevens worden gekoppeld aan de bestemmingsplankaart. Op de kaart komt daarmee de aanduiding Karakteristiek.



Bijlagen

Bijlage 1: Lijst met rijksmonumenten

| PTT_WOONPL | STRAATNAAM | POSTCODE | Nr | FOTO 1 | FOTO 2 | Cult+ land | Landschap | Beeldbep | Her/gaaf |
|-----------------|--------------------------|----------|----|-----------|-----------|------------|-----------|----------|----------|
| KALENBERG | Hoogeweg | 8377EL | 1 | 8377EL1 | 8377EL1 | 000 | 000 | 00 | 00 |
| KALENBERG | Hoogeweg | 8377EL | 2 | 8377EL2 | 8377EL2 | 000 | 000 | 00 | 00 |
| KALENBERG | Hoogeweg | 8377EL | 4 | 8377EL4 | 8377EL4 | 00 | 000 | 00 | 00 |
| KALENBERG | Hoogeweg | 8377EL | 5 | 8377EL5 | 8377EL5 | 000 | 000 | 000 | 000 |
| KALENBERG | Hoogeweg | 8377EL | 6 | 8377EL6 | 8377EL6 | 000 | 000 | 000 | 000 |
| KALENBERG | Hoogeweg | 8377EL | 8 | 8377EL8 | 8377EL8 | 000 | 000 | 000 | 000 |
| KALENBERG | Hoogeweg | 8377EM | 20 | 8377EM20 | 8377EM20 | 000 | 000 | 000 | 000 |
| BELT SCHUTSLOOT | Havezatherweg | 8066PB | 15 | 8066PB15 | 8066PB15 | 000 | 000 | 000 | 000 |
| VOLLENHOVE | Oppen Swolle | 8325PE | 7 | 8325PE7 | 8325PE7 | 000 | 000 | 000 | 000 |
| ST JANSKLOOSTER | Leeuwte | 8326AB | 51 | 8326AB51 | 8326AB51 | 000 | 00 | 00 | 00 |
| | Weg van twee Nijenhuisen | | 18 | | | 000 | 000 | 000 | 000 |
| TUK | Oldemarktseweg | 8334SK | 53 | 8334SK51 | 8334SK51 | 000 | 000 | 000 | 000 |
| STEENWYKERWOLD | Oldemarktseweg | 8341SH | 72 | 8341SH72 | 8341SH72 | 000 | 000 | 000 | 000 |
| BASSE | Paaslorege | 8342SJ | 77 | 8342SJ77 | 8342SJ77 | 000 | 000 | 000 | 000 |
| EESVEEN | Van Karnebeeklaan | 8347WB | 3 | 8347WB3 | 8347WB3 | 000 | 000 | 000 | 000 |
| EESVEEN | Van Karnebeeklaan | 8347WB | 5 | 8347WB5A | 8347WB5A | 000 | 000 | 000 | 000 |
| GIETHOORN | Jan van Nassauweg | 8355VA | 10 | 8355VA10 | 8355VA10 | 000 | 000 | 000 | 000 |
| BLANKENHAM | Lageweg | 8373EC | 10 | 8373EC10A | 8373EC10A | 000 | 000 | 000 | 000 |
| PAASLOO | Spinnerslaan | 8378JD | 17 | 8378JD17 | 8378JD17 | 000 | 000 | 000 | 000 |

Bijlage 2: Lijst met karakteristiek
(gemeentelijke) monumenten
+ foto's

| PTT_WOONPL | STRAATNAAM | POSTCODE | NR | FOTO 1 | FOTO 2 | Cult+ land | Landschap | Beeldbep | Her/gaaf |
|-----------------|----------------------------|----------|-----|-------------|-------------|------------|-----------|----------|----------|
| GIETHOORN | Jonenweg | 8355CN | 9 | 8355CN9-1 | 8355CN9-2 | o | ooo | o | oo |
| ONNA | Meppelerweg | 8344XX | 212 | 8344XX212-1 | 8344XX212-2 | ooo | o | oo | oo |
| ST JANSKLOOSTER | Leeuwte | 8326AB | 47 | 8326AB47-1 | 8326AB47-2 | ooo | oo | oo | o |
| ST JANSKLOOSTER | Leeuwte | 8326AD | 70 | 8326AD70-1 | 8326AD70-2 | ooo | oo | oo | oo |
| ST JANSKLOOSTER | Schaarweg | 8326AK | 8 | 8326AK8-1 | 8326AK8-2 | ooo | oo | oo | oo |
| DE BULT | Bultweg | 8346KA | 7 | 8346KA7-1 | 8346KA7-2 | ooo | oo | oo | oo |
| PAASLOO | Dal | 8378GH | 5 | 8378GH5-1 | 8378GH5-2 | ooo | oo | oo | oo |
| ST JANSKLOOSTER | Halleweg | 8326AN | 3 | 8326AN3-1 | 8326AN3-2 | ooo | oo | ooo | oo |
| BLOKZYL | Marknesserweg | 8356VP | 1 | 8356VP1-1 | 8356VP1-2 | ooo | oo | ooo | oo |
| BASSE | Basserweg | 8342TD | 2 | 8342TD2-1 | 8342TD2-2 | ooo | ooo | oo | oo |
| DE BULT | Eiderberg | 8346KJ | 2 | | | ooo | ooo | oo | oo |
| TUK | Lage Egge | 8334TR | 1 | 8334TR1-1 | 8334TR1-2 | ooo | ooo | ooo | oo |
| WILLEMSOORD | Koningin Wilhelminalaan | 8338KE | 42 | 8338KE42-1 | 8338KE42-2 | ooo | ooo | ooo | oo |
| BASSE | Basserweg | 8342TD | 18 | 8342TD18-1 | 8342TD18-2 | ooo | ooo | ooo | ooo |
| BASSE | Basserweg | 8342TD | 3 | 8342TD3-1 | | ooo | ooo | ooo | ooo |
| BASSE | Basserweg | 8342TD | 5 | 8342TD5-1 | 8342TD5-2 | ooo | ooo | ooo | ooo |
| BASSE | Basserweg | 8342TD | 6 | 8342TD6-1 | 8342TD6-2 | ooo | ooo | ooo | ooo |
| BASSE | Westenwold | 8342TG | 2 | 8342TG2-1 | | ooo | ooo | ooo | ooo |
| EESVEEN | Binnenweg | 8347JL | 3 | 8347JL3-1 | 8347JL3-2 | ooo | ooo | ooo | ooo |
| GIETHOORN | Kanaaldijk | 8355VH | 6 | 8355VH6-1 | 8355VH6-2 | ooo | ooo | ooo | ooo |
| OLDEMARKT | Koningin Julianaweg | 8375AD | 50 | 8375AD50-1 | 8375AD50-2 | ooo | ooo | ooo | ooo |
| KALENBERG | Hoogeweg | 8377EM | 22 | 8377EM22-1 | 8377EM22-2 | ooo | ooo | ooo | ooo |
| PAASLOO | Hooiweg | 8378JK | 6 | 8378JK6-1 | 8378JK6-2 | ooo | ooo | ooo | ooo |
| EESVEEN | Van Karnebeeklaan | 8347WB | 2 | | | | | | |



8326AB47-1.JPG



8326AB47-2.JPG



8326AD70-1.JPG



8326AD70-2.JPG



8326AK8-1.JPG



8326AK8-2.JPG



8326AN3-1.JPG



8326AN3-2.JPG



8334TR1-1.JPG



8334TR1-2.JPG



8338KE42-1.JPG



8338KE42-2.JPG



8342TD18-1.JPG



8342TD18-2.JPG



8342TD2-1.JPG



8342TD2-2.JPG



8342TD5-1.JPG



8342TD5-2.JPG



8342TD6-1.JPG



8342TD6-2.JPG



8342TG2-1.JPG



8344XX212-1.JPG



8344XX212-2.JPG



8346KA7-1.JPG



8346KA7-2.JPG



8347JL3-1.JPG



8347JL3-2.JPG



8355CN9-1.JPG



8355CN9-2.JPG



8355VH6-1.JPG



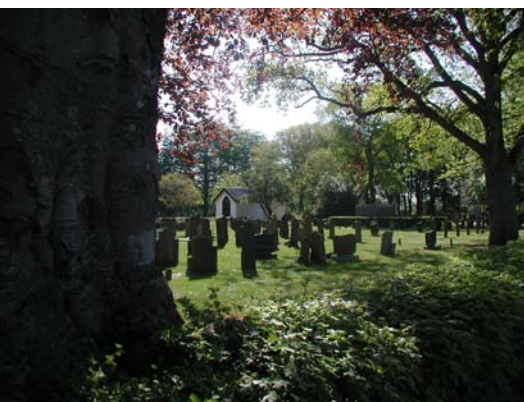
8355VH6-2.JPG



8356VP1-1.JPG



8356VP1-2.JPG



8375AD50-1.JPG



8375AD50-2.JPG



8377EM22-1.JPG



8377EM22-2.JPG



8378GH5-1.JPG



8378GH5-2.JPG



8378JK6-1.JPG



8378JK6-2.JPG

Bijlage 3: Lijst met karakteristiek + foto's

| PTT_WOONPL | STRAATNAAM | POSTCODE | NR | FOTO 1 | FOTO 2 | Cult+ land | Landschap | Beeldbep | Her/gaaf |
|-----------------|--------------------------------|----------|-----|-------------|-----------------|------------|-----------|----------|----------|
| BAARLO OV | Baarlo | 8372VJ | 4 | 8372VJ4-1 | 8372VJ4-2 | 00 | 000 | 000 | 000 |
| BASSE | Basserweg | 8342TD | 1 | 8342TD1-1 | 8342TD1-2 | 000 | 00 | 00 | 00 |
| BELT SCHUTSLOOT | Havezatherweg | 8066PA | 14 | 8066PA14-1 | | 000 | 000 | 000 | 000 |
| BLANKENHAM | Blokzijlerdijk | 8373EK | 14 | 8373EK14-1 | 8373EK14-2 | 00 | 00 | 00 | 000 |
| BLOKZYL | Steenwijkerweg | 8356VM | 2 | 8356VM2-1 | 8356VM2-2 | 00 | 00 | 000 | 00 |
| DE BULT | Bultweg | 8346KC | 10 | 8346KC10-1 | 8346KC10-2 | 000 | 00 | 000 | 000 |
| EESVEEN | Binnenweg | 8347JL | 13 | 8347JL13-1 | 8347JL13-2 | 000 | 000 | 000 | 00 |
| EESVEEN | Dwarsweg | 8347WG | 17 | 8347WG17-1 | 8347WG17-2 | 000 | 000 | 00 | 0 |
| GIETHOORN | Jan van Nassauweg | 8355VA | 8 | 8355VA8-1 | 8355VA8-2 | 000 | 00 | 000 | 00 |
| GIETHOORN | Jan van Nassauweg | 8355VA | 2 | 8355VA2-1 | 8355VA2-2 | 000 | 000 | 000 | 000 |
| GIETHOORN | Kanaaldijk | 8355VJ | 14 | 8355VJ14-1 | 8355VJ14-2 | 00 | 000 | 00 | 00 |
| GIETHOORN | Kanaaldijk | 8355VH | 9 | 8355VH9-1 | 8355VH9-2 | 000 | 00 | 00 | 00 |
| GIETHOORN | Kanaaldijk | 8355VJ | 18 | 8355VJ18-1 | 8355VJ18-2 | 000 | 000 | 000 | 00 |
| KALENBERG | Hoogeweg | 8377EM | 19 | 8377EM19-1 | 8377EM19-2 | 000 | 000 | 000 | 000 |
| KALLENKOTE | Kallenkote | 8345HD | 44 | 8345HD44-1 | 8345HD44-2 | 000 | 00 | 00 | 000 |
| KUINRE | Lindedijk | 8374EA | 4 | 8374EA4-1 | 8374EA4-2 | 00 | 0 | 00 | 000 |
| OLDEMARKT | Dijklaan | 8375EZ | 3 | 8375EZ3-1 | 8375EZ3-2 | 00 | 00 | 00 | 000 |
| OSSENZYL | Lageweg | 8376HW | 14 | 8376HW14-1 | 8376HW14-2 | 00 | 000 | 00 | 0 |
| OSSENZYL | Oude Weg | 8376HR | 71 | 8376HR71-1 | 8376HR71-2 | 00 | 00 | 00 | 000 |
| OSSENZYL | Oude Weg | 8376HP | 41 | 8376HP41-1 | 8376HP41-2 | 000 | 00 | 00 | 00 |
| OSSENZYL | Oude Weg | 8376HP | 67 | 8376HP67-1 | 8376HP67-2 | 000 | 00 | 00 | 00 |
| PAASLOO | Dal | 8378GH | 1 | 8378GH1-1 | 8378GH1-2 | 000 | 0 | 00 | 00 |
| PAASLOO | Paasloerweg | 8378JB | 28 | 8378JB28-1 | 8378JB28-2 | 00 | 00 | 000 | 000 |
| SCHEERWOLDE | A F Stroinkweg | 8371TB | 10 | 8371TB10A-1 | 8371TB10A-2 | 000 | 000 | 000 | 000 |
| ST JANSKLOOSTER | Barsbeek | 8326BP | 54 | 8326BP54-1 | 8326BP54-2 | 000 | 00 | 000 | 0 |
| ST JANSKLOOSTER | Barsbeek | 8326BP | 60 | 8326BP60-1 | 8326BP60-2 | 000 | 00 | 00 | 00 |
| ST JANSKLOOSTER | Barsbeek | 8326BP | 54 | 8326BP54-3 | | 000 | 000 | 000 | 000 |
| ST JANSKLOOSTER | Bergkampen | 8326AT | 41 | 8326AT41-1 | 8326AT41-2 | 000 | 000 | 00 | 00 |
| ST JANSKLOOSTER | Halleweg | 8326AN | 5 | 8326AN5-1 | 8326AN5-2 | 000 | 000 | 000 | 00 |
| ST JANSKLOOSTER | Kadoelen | 8326BA | 17 | 8326BA17-1 | 8326BA17-2 | 000 | 00 | 00 | 00 |
| STEENWYKERWOLD | Hesselingendijk | 8341TP | 1 | 8341TP1-1 | 8341TP1-2 | 000 | 00 | 00 | 00 |
| TUK | Lage Egge | 8334TR | 4 | 8334TR4-1 | 8334TR4-2 | 000 | 000 | 000 | 000 |
| TUK | Lage Egge | 8334TR | 5 | 8334TR5-1 | 8334TR5-2 | 000 | 00 | 00 | 00 |
| VOLLENHOVE | Oppen Swolle | 8325PE | 3 | 8325PE3-1 | 8325PE3-2 | 00 | 00 | 000 | 00 |
| WILLEMSOORD | Steenwijkerweg | 8338LB | 175 | 8338LB175-1 | 8338LB175-2 | 000 | 000 | 000 | 00 |
| YSSELHAM | IJsselhammerweg | 8361EW | 5 | 8361EW5-1 | 8361EW5-2 | 000 | 00 | 000 | 00 |
| ZUIDVEEN | Burgemeester G W Stroinkweg | 8343XM | 110 | 8343XM110-1 | 8343XM110- 2 | 000 | 000 | 000 | 000 |



8066PA14-1.JPG



8325PE3-1.JPG



8325PE3-2.JPG



8326AN5-1.JPG



8326AN5-2.JPG



8326AT41-1.JPG



8326AT41-2.JPG



8326BA17-1.JPG



8326BA17-2.JPG



8326BP54-1.JPG



8326BP54-2.JPG



8326BP54-3.JPG



8326BP60-1.JPG



8326BP60-2.JPG



8334TR4-1.JPG



8334TR4-2.JPG



8334TR5-1.JPG



8334TR5-2.JPG



8338LB175-1.JPG



8338LB175-2.JPG



8341TP1-1.JPG



8341TP1-2.JPG



8342TD1-1.JPG



8342TD1-2.JPG



8343XM110-1.JPG



8343XM110-2.JPG



8345HD44-1.JPG



8345HD44-2.JPG



8346KC10-1.JPG



8346KC10-2.JPG



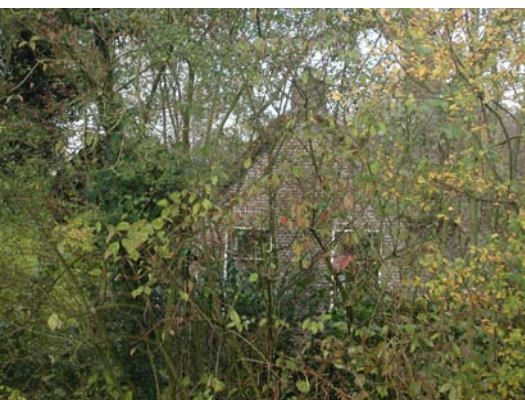
8347JL13-1.JPG



8347JL13-2.JPG



8347WG17-1.JPG



8347WG17-2.JPG



8355VA2-1.JPG



8355VA2-2.JPG



8355VA8-1.JPG



8355VA8-2.JPG



8355VH9-1.JPG



8355VH9-2.JPG



8355VJ14-1.JPG



8355VJ14-2.JPG



8355VJ18-1.JPG



8355VJ18-2.JPG



8356VM2-1.JPG



8356VM2-2.JPG



8361EW5-1.JPG



8361EW5-2.JPG



8371TB10-1.JPG



8371TB10-2.JPG



8372VJ4-1.JPG



8372VJ4-2.JPG



8373EK14-1.JPG



8373EK14-2.JPG



8375EZ3-1.JPG



8375EZ3-2.JPG



8376HP41-1.JPG



8376HP41-2.JPG



8376HP67-1.JPG



8376HP67-2.JPG



8376HR71-1.JPG



8376HR71-2.JPG



8376HW14-1.JPG



8376HW14-2.JPG



8377EM19-1.JPG



8377EM19-2.JPG



8378GH1-1.JPG



8378GH1-2.JPG



8378JB28-1.JPG



8378JB28-2.JPG

Bijlage 4: Lijst met afvallers

| PTT_WOONPL | STRAATNAAM | POSTCODE | NR | FOTO 1 | FOTO 2 | Cult+ land | Landschap | Beeldbep | Her/gaaf |
|-----------------|--------------------------------|----------|-----|-----------|-----------|------------|-----------|----------|----------|
| VOLLENHOVE | Moespot | 8325PB | 17 | 8325PB17 | 8325PB17 | oo | oo | oo | oo |
| VOLLENHOVE | Oppen Swolle | 8325PG | 20 | 8325PG20 | 8325PG20 | x | x | x | x |
| VOLLENHOVE | Oppen Swolle | 8325PN | 6 | 8325PN6 | 8325PN6 | oo | oo | oo | oo |
| VOLLENHOVE | Oppen Swolle | 8325PN | 10 | 8325PN10 | 8325PN10 | oo | oo | oo | o |
| ST JANSKLOOSTER | Leeuwte | 8326AA | 25 | 8326AA25 | 8326AA25 | oo | oo | oo | oo |
| ST JANSKLOOSTER | Leeuwte | 8326AC | 28 | 8326AC28 | 8326AC28 | x | x | x | x |
| ST JANSKLOOSTER | Schaarweg | 8326AK | 10 | 8326AK10 | 8326AK10 | oo | oo | oo | oo |
| ST JANSKLOOSTER | Halleweg | 8326AN | 7 | 8326AN7 | 8326AN7 | o | oo | o | o |
| ST JANSKLOOSTER | Bergkampen | 8326AT | 31 | 8326AT31 | 8326AT31 | oo | oo | oo | o |
| ST JANSKLOOSTER | Kadoelen | 8326BA | 1 | 8326BA1 | 8326BA1 | oo | o | o | oo |
| ST JANSKLOOSTER | Barsbeek | 8326BM | 37 | 8326BM37 | 8326BM37 | o | o | o | o |
| TUK | Hooijdijk | 8334TP | 5 | 8334TP5 | 8334TP5 | o | oo | o | o |
| BAARS | Baarsweg | 8336KJ | 6 | 8336KJ6 | 8336KJ6 | oo | oo | oo | o |
| DE POL | De Pol | 8337KT | 29 | 8337KT29 | 8337KT29 | o | o | o | o |
| WILLEMSOORD | Ronde Blesse | 8338KB | 1 | 8338KB1 | 8338KB1 | oo | o | o | o |
| WILLEMSOORD | Ronde Blesse | 8338KB | 2 | 8338KB2 | 8338KB2 | oo | oo | oo | oo |
| WILLEMSOORD | Ronde Blesse | 8338KB | 7 | 8338KB7 | 8338KB7 | oo | oo | oo | oo |
| WILLEMSOORD | Koningin Wilhelminalaan | 8338KB | 29 | 8338KB29 | 8338KB29 | x | x | x | x |
| WILLEMSOORD | Amsterdamselaan | 8338KC | 6 | 8338KC6 | 8338KC6 | oo | oo | oo | oo |
| STEENWYKERWOLD | Hesselingendijk | 8341TP | 5 | 8341TP5 | 8341TP5 | oo | oo | oo | oo |
| STEENWYKERWOLD | Leiweg | 8341TS | 2 | 8341TS2 | 8341TS2 | oo | oo | oo | oo |
| BASSE | Basserweg | 8342TD | 20 | 8342TD20 | 8342TD20 | oo | oo | oo | oo |
| BASSE | Westenwold | 8342TG | 4 | 8342TG4 | 8342TG4 | | | | |
| ZUIDVEEN | Burgemeester G W Stroinkweg | 8343XL | 69 | 8343XL69 | 8343XL69 | x | x | x | x |
| ZUIDVEEN | Burgemeester G W Stroinkweg | 8343XL | 80 | 8343XL80 | 8343XL80 | oo | oo | oo | o |
| ZUIDVEEN | Burgemeester G W Stroinkweg | 8343XL | 82 | 8343XL82 | 8343XL82 | oo | oo | oo | o |
| ZUIDVEEN | Burgemeester G W Stroinkweg | 8343XM | 105 | 8343XM105 | 8343XM105 | o | oo | oo | o |
| ZUIDVEEN | Burgemeester G W Stroinkweg | 8343XM | 108 | 8343XM108 | 8343XM108 | oo | oo | o | o |
| ZUIDVEEN | Burgemeester G W Stroinkweg | 8343XM | 112 | 8343XM112 | 8343XM112 | oo | oo | o | o |
| ONNA | Burgemeester G W Stroinkweg | 8344XN | 116 | 8344XN116 | 8344XN116 | o | o | o | o |
| ONNA | Burgemeester G W Stroinkweg | 8344XN | 119 | 8344XN119 | 8344XN119 | x | x | x | x |
| KALLENKOTE | Kallenkote | 8345HC | 28 | 8345HC28 | 8345HC28 | oo | o | oo | oo |
| KALLENKOTE | Kallenkote | 8345HC | 29 | 8345HC29 | 8345HC29 | oo | o | o | oo |
| KALLENKOTE | Kallenkote | 8345HC | 36 | 8345HC36 | 8345HC36 | oo | oo | o | oo |
| KALLENKOTE | Kallenkote | 8345HC | 41 | 8345HC41 | 8345HC41 | oo | oo | o | o |
| KALLENKOTE | Kallenkote | 8345HC | 42 | 8345HC42 | 8345HC42 | o | o | o | o |
| KALLENKOTE | Kallenkote | 8345HH | 58 | 8345HH58 | 8345HH58 | o | oo | o | o |
| KALLENKOTE | Kallenkote | 8345HH | 62 | 8345HH62 | 8345HH62 | x | x | x | x |
| DE BULT | Bultweg | 8346KA | 1 | 8346KA1 | 8346KA1 | x | x | x | x |
| DE BULT | Bultweg | 8346KB | 25 | 8346KB25 | 8346KB25 | o | o | o | o |
| DE BULT | Duivenslaagte | 8346KH | 1 | | | | | | |
| DE BULT | Onderduikersweg | 8346KP | 10 | 8346KP10 | 8346KP10 | x | x | x | x |
| EESVEEN | Eesveenseweg | 8347JC | 85 | 8347JC85 | 8347JC85 | x | x | x | x |
| EESVEEN | Binnenweg | 8347JL | 5 | 8347JL5 | 8347JL5 | oo | oo | o | o |

| | | | | | | | | | |
|------------|----------------------|--------|----|----------|----------|----|----|----|----|
| GIETHOORN | Cornelisgracht | 8355CH | 36 | 8355CH36 | 8355CH36 | oo | oo | oo | oo |
| GIETHOORN | Jonenweg | 8355CN | 7 | 8355CN7 | 8355CN7 | oo | oo | oo | oo |
| GIETHOORN | Jan van Nassauweg | 8355VA | 18 | 8355VA18 | 8355VA18 | oo | oo | oo | oo |
| GIETHOORN | Kapelweg | 8355VG | 1 | 8355VG1 | 8355VG1 | o | o | o | o |
| GIETHOORN | Kanaaldijk | 8355VJ | 13 | 8355VJ13 | 8355VJ13 | oo | oo | oo | oo |
| BLOKZYL | Kuinderdijk | 8356VN | 3 | 8356VN3 | 8356VN3 | o | o | o | o |
| BLOKZYL | Kuinderdijk | 8356VN | 4 | 8356VN4 | 8356VN4 | oo | oo | oo | o |
| BLOKZYL | Vollenhoofsedijk | 8356VT | 2 | 8356VT2 | 8356VT2 | oo | oo | oo | oo |
| BLOKZYL | Duinweg | 8356VW | 4 | 8356VW4 | 8356VW4 | oo | oo | o | o |
| YSSELHAM | IJsselhammerweg | 8361EW | 7 | 8361EW7 | 8361EW7 | oo | oo | oo | oo |
| YSSELHAM | IJsselhammerweg | 8361EW | 8 | 8361EW8 | 8361EW8 | oo | oo | o | o |
| BLANKENHAM | Lageweg | 8373EC | 8 | 8373EC8 | 8373EC8 | o | oo | o | o |
| BLANKENHAM | Lageweg | 8373EC | 12 | 8373EC12 | 8373EC12 | oo | oo | o | oo |
| BLANKENHAM | Hammerdijk | 8373EE | 22 | 8373EE22 | 8373EE22 | oo | oo | oo | oo |
| OLDEMARKT | Westerdallaan | 8375GA | 7 | 8375GA7 | 8375GA7 | oo | oo | oo | oo |
| PAASLOO | Paasloerweg | 8378JB | 18 | 8378JB18 | 8378JB18 | o | o | oo | oo |
| PAASLOO | Binnenweg | 8378JJ | 8 | 8378JJ8 | 8378JJ8 | o | oo | oo | oo |

Bijlage 2 Staat van bedrijfsactiviteiten

Bijlage 2. bij de regels

Staat van bedrijfsactiviteiten

Inleiding

Voornaamste criterium voor het al dan niet toelaten van bedrijfsactiviteiten is dat bedrijven qua omvang en aard passen binnen de kern, geen onevenredige toename van het aantal verkeersbewegingen kan plaatsvinden en geen vergroting van de milieubelasting optreedt.

Aan de vestiging van grootschalige industriële bedrijven, transportbedrijven, groothandelsbedrijven en bedrijven met detailhandel in volumineuze goederen, toonzalen, bouwen en sloopbedrijven, grootschalige horeca-activiteiten en bedrijfsactiviteiten die naar aard en invloed op de functies en waarden van het landelijk gebied hiermee zijn te vergelijken, wordt geen medewerking verleend. Deze dienen zich op een daartoe ingericht bedrijventerrein te vestigen.

De toegesneden lijst is tevens getoetst aan de gedeeltelijke ligging in het grondwaterbeschermingsgebied.

Indeling

De staat "bedrijfstypen: bedrijven" omvat de bedrijfstypen met de desbetreffende SBI-codes. Voor elk bedrijfstype zijn kenmerken zoals afstanden tot een rustige woonwijk weergegeven. De weergegeven kenmerken zijn van toepassing op 'gemiddelde', moderne bedrijven binnen een bedrijfstype. Hierbij is rekening gehouden met de normaliter bij deze bedrijven voorkomende opslagen en installaties. Het komt echter ook voor dat bedrijven opslagen of installaties hebben, die anders dan 'normaal' zijn voor die bedrijven. Voor die gevallen is de staat "bedrijfstypen: opslagen en installaties" opgesteld.

Richtafstanden voor geur, stof, geluid en gevaar

Per bedrijfstype zijn voor elk van de aspecten geur, stof, geluid en gevaar de richtafstanden aangegeven die in de meeste gevallen kunnen worden aangehouden tussen een bedrijf en woningen om hinder en schade aan mensen binnen aanvaarde normen houden.

Hierbij zijn de volgende uitgangspunten gekozen:

- Het betreft 'gemiddelde' nieuwe bedrijven met voor nieuwe bedrijven gangbare voorzieningen binnen het gedefinieerde bedrijfstype.
- Het betreft woningen in een rustige woonwijk met weinig verkeer.

De afstand geldt in principe tussen de perceelgrens van het bedrijf (bij een gangbare perceelsgrootte en -indeling) en anderzijds de gevel van een woning.

De volgende afstanden worden gehanteerd: 10, 30, 50, 100, 200, 300, 500, 700, 1000, 1500m.

Achter de afstand voor geluid is -waar van toepassing- de letter C van continu opgenomen. Hiermee is dan aangegeven dat de meeste bedrijven binnen het desbetreffende bedrijfstype continu dag en nacht in bedrijf zijn met die activiteiten die (mede) bepalend zijn voor het geluidniveau.

Achter de afstand voor geluid is -waar van toepassing- de letter Z van zonering opgenomen. Dit betreft bedrijven die zeer veel geluid produceren en als zodanig in het Inrichtingen- en Vergunningenbesluit (IVB) bij de Wet milieubeheer zijn aangewezen.

De afstand voor het gevaar houdt verband met de mogelijke gevolgen van brand, explosies en de verspreiding van schadelijke stoffen voor mensen in de omgeving van bedrijven. Dit gevaar staat gelijk aan het begrip 'externe veiligheid'.

Grootste afstand

In een aparte kolom is de grootste afstand voor geur, stof, geluid en gevaar in de staat opgenomen. Van deze grootste afstand is de zogenaamde categorie afgeleid.

Categorie

De zogenaamde categorie loopt uiteen van 1 tot en met 6 en is direct afgeleid van de grootste afstand:

- categorie 1: grootste afstand 0 of 10 m;
- categorie 2: grootste afstand 30 m;
- categorie 3.1 en 3.2: grootste afstand 50 en 100 m;
- categorie 4.1 en 4.2: grootste afstand 200 en 300 m;
- categorie 5.1, 5.2. en 5.3: grootste afstand 500, 700 of 1000 m;
- categorie 6: grootste afstand 1500 m.

Toevoeging letter D: divers

Bij de bepaling van de afstanden voor de onderscheiden bedrijfstypen is telkens uitgegaan van een 'gemiddeld' modern, nieuw bedrijf met gebruikelijke voorzieningen. Er zijn echter ook bedrijfstypen, waar binnen individuele bedrijven een grote diversiteit bestaat. Dit dient tot uitdrukking in de afstanden te komen. In die gevallen is in de staat de letter D van 'divers' opgenomen.

Indices voor verkeer en visuele hinder

De aspecten verkeersaantrekkende werking en visuele hinder zijn kwalitatief beoordeeld en weergegeven met een index. De index loopt uiteen van 1 tot en met 3, met de volgende betekenis:

- 1: potentieel geen of geringe emissie of hinder;
- 2: potentieel aanzienlijke emissie of hinder;
- 3: potentieel zeer ernstige emissie of hinder.

Daarbij is bij verkeer onderscheid gemaakt tussen goederenvervoer (G) en personenvervoer (P).

Indices bodem

B. bodemverontreiniging

De letter B is opgenomen indien een gemiddeld bedrijf binnen het genoemde bedrijfstype een verhoogde kans op bodemverontreiniging geeft.

Indices lucht

L: luchtverontreiniging

Uitstoot van schadelijke stoffen naar de lucht kan in planologisch opzicht relevant zijn. Indien dit aspect relevant kan zijn in relatie tot de in de staat genoemde grootste afstand, is de letter L vermeld. Er kunnen dan overwegingen zijn om de genoemde afstand te verhogen.

Gebruikte afkortingen

De volgende afkortingen worden in de staat gebruikt:

- niet van toepassing of niet relevant
- < kleiner dan
- > groter
- = gelijk aan
- cat categorie
- e.d. en dergelijke
- kl, klasse
- n.e.g. niet elders genoemd
- o.c. opslagcapaciteit
- p.c. productiecapaciteit
- p.o. productieoppervlak
- b.o. bedrijfsoppervlak
- v.c. verwerkingscapaciteit

u uur
d dag
w week
j jaar
B bodemverontreiniging
C continu
D divers
L luchtverontreiniging
Z zonering
R risico (besluit externe veiligheid inrichtingen mogelijk van toepassing)
V vuurwerkbesluit van toepassing

| SBI-2008 | nummer | OMSCHRIJVING | AFSTANDEN IN METERS | | INDICES | | | | | | | | | |
|----------|--------|---|---------------------|------|---------|--------|------------------|-----------|---------|---------|-------|-------|--|--|
| | | | GEUR | STOF | GELUID | GEVAAR | GROOTSTE AFSTAND | CATEGORIE | VERKEER | VISUEEL | BODEM | LUCHT | | |
| - | - | | | | | | | | | | | | | |
| 01 | - | LANDBOUW EN DIENSTVERLENING T.B.V. DE LANDBOUW | | | | | | | | | | | | |
| 0149 | 0 | Fokken en houden van overige dieren: | | | | | | | | | | | | |
| 0149 | 5 | - bijen | 10 | 0 | 30 C | 10 | 30 | 2 | 1 G | 1 | | | | |
| 0149 | 6 | - overige dieren | 30 | 10 | 30 C | 0 | 30 D | 2 | 1 G | 1 | | | | |
| 016 | 0 | Dienstverlening t.b.v. de landbouw: | | | | | | | | | | | | |
| 016 | 1 | - algemeen (o.a. loonbedrijven): b.o. > 500 m² | 30 | 10 | 50 | 10 | 50 D | 3.1 | 2 G | 1 | | | | |
| 016 | 2 | - algemeen (o.a. loonbedrijven): b.o. <= 500 m² | 30 | 10 | 30 | 10 | 30 | 2 | 1 G | 1 | | | | |
| 016 | 4 | - plantsoenendiensten en hoveniersbedrijven: b.o. <= 500 m² | 30 | 10 | 30 | 10 | 30 | 2 | 1 G | 1 | | | | |
| 0162 | | KI-stations | 30 | 10 | 30 C | 0 | 30 | 2 | 1 G | 1 | | | | |
| 14 | - | VERVAARDIGING VAN KLEDING; BEREIDEN EN VERVEN VAN BONT | | | | | | | | | | | | |

| SBI-2008 | nummer | OMSCHRIJVING | AFSTANDEN IN METERS | | INDICES | | | | | | | | |
|----------|--------|--|---------------------|------|---------|--------|------------------|-----------|---------|---------|-------|-------|---|
| | | | GEUR | STOF | GELUID | GEVAAR | GROOTSTE AFSTAND | CATEGORIE | VERKEER | VISUEEL | BODEM | LUCHT | |
| - | | Vervaardiging van kleding en -toebehoren (excl. van leer) | 10 | 10 | 30 | 10 | 30 | 2 | 2 | G | 2 | | |
| 16 | | HOUTINDUSTRIE EN VERVAARDIGING ARTIKELEN VAN HOUT, RIET, KURK E.D. | | | | | | | | | | | |
| 162902 | | Kurkwaren-, riet- en vlechtwerkfabrieken | 10 | 10 | 30 | 0 | 30 | 2 | 1 | G | 1 | | |
| 18 | - | UITGEVERIJEN, DRUKKERIJEN EN REPRODUKTIE VAN OPGENOMEN MEDIA | | | | | | | | | | | |
| 181 | | Uitgeverijen (kantoren) | 0 | 0 | 10 | 0 | 10 | 1 | 1 | P | 1 | | |
| 181129 | | Kleine drukkerijen en kopieerinrichtingen | 10 | 0 | 30 | 0 | 30 | 2 | 1 | P | 1 | B | |
| 1814 | A | Grafische afwerking | 0 | 0 | 10 | 0 | 10 | 1 | 1 | G | 1 | | |
| 1814 | B | Binderijen | 30 | 0 | 30 | 0 | 30 | 2 | 2 | G | 1 | | |
| 1813 | | Grafische reproductie en zetten | 30 | 0 | 10 | 10 | 30 | 2 | 2 | G | 1 | B | |
| 1814 | | Overige grafische activiteiten | 30 | 0 | 30 | 10 | 30 | D | 2 | 2 | G | 1 | B |

| SBI-2008 | nummer | OMSCHRIJVING | AFSTANDEN IN METERS | | INDICES | | | | | | | | | |
|----------|--------|--|---------------------|------|---------|--------|------------------|-----------|---------|---------|-------|-------|--|--|
| | | | GEUR | STOF | GELUID | GEVAAR | GROOTSTE AFSTAND | CATEGORIE | VERKEER | VISUEEL | BODEM | LUCHT | | |
| - | | | | | | | | | | | | | | |
| 182 | | Reproductiebedrijven opgenomen media | 0 | 0 | 10 | 0 | 10 | 1 | 1 G | 1 | | | | |
| 26,28,33 | - | VERVAARDIGING VAN KANTOORMACHINES EN COMPUTERS | | | | | | | | | | | | |
| 26,28,33 | A | Kantoor machines- en computerfabrieken | 30 | 10 | 30 | 10 | 30 | 2 | 1 G | 1 | | | | |
| 26,32,33 | - | VERVAARDIGING VAN MEDISCHE EN OPTISCHE APPARATEN EN INSTRUMENTEN | | | | | | | | | | | | |
| 26,32,33 | A | Fabrieken voor medische en optische apparaten en instrumenten e.d. | 30 | 0 | 30 | 0 | 30 | 2 | 1 G | 1 | | | | |
| 41,42,43 | - | BOUWNIJVERHEID | | | | | | | | | | | | |
| 41,42,43 | 3 | - aannemersbedrijven met werkplaats: b.o.< 1000 m² | 0 | 10 | 30 | 10 | 30 | 2 | 1 G | 1 | B | | | |
| 45,47 | - | HANDEL/REPARATIE VAN AUTO'S, MOTORFIETSEN; BENZINESERVICESTATIONS | | | | | | | | | | | | |

| SBI-2008 | nummer | OMSCHRIJVING | AFSTANDEN IN METERS | | INDICES | | | | | | | | | |
|-----------|--------|---|---------------------|------|---------|--------|------------------|-----------|---------|---------|-------|-------|--|--|
| | | | GEUR | STOF | GELUID | GEVAAR | GROOTSTE AFSTAND | CATEGORIE | VERKEER | VISUEEL | BODEM | LUCHT | | |
| - | | | | | | | | | | | | | | |
| 45204 | B | Autobekleiderijen | 0 | 0 | 10 | 10 | 10 | 1 | 1 | G | 1 | | | |
| 46 | - | GROOTHANDEL EN HANDELSBEMIDDELING | | | | | | | | | | | | |
| 461 | | Handelsbemiddeling (kantoren) | 0 | 0 | 10 | 0 | 10 | 1 | 1 | P | 1 | | | |
| 4622 | | Grth in bloemen en planten | 10 | 10 | 30 | 0 | 30 | 2 | 2 | G | 1 | | | |
| 4634 | | Grth in dranken | 0 | 0 | 30 | 0 | 30 | 2 | 2 | G | 1 | | | |
| 4635 | | Grth in tabaksprodukten | 10 | 0 | 30 | 0 | 30 | 2 | 2 | G | 1 | | | |
| 4636 | | Grth in suiker, chocolade en suikerwerk | 10 | 10 | 30 | 0 | 30 | 2 | 2 | G | 1 | | | |
| 4637 | | Grth in koffie, thee, cacao en specerijen | 30 | 10 | 30 | 0 | 30 | 2 | 2 | G | 1 | | | |
| 4638,4639 | | Grth in overige voedings- en genotmiddelen | 10 | 10 | 30 | 10 | 30 | 2 | 2 | G | 1 | | | |
| 464,46733 | | Grth in overige consumentenartikelen | 10 | 10 | 30 | 10 | 30 | 2 | 2 | G | 1 | | | |
| 46752 | | Grth in kunstmeststoffen | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 2 | 1 | G | 1 | | | |
| 4674 | | Grth in overige intermediaire goederen | 10 | 10 | 30 | 10 | 30 | 2 | 2 | G | 2 | | | |
| 466 | 0 | Grth in machines en | | | | | | | | | | | | |

| SBI-2008 | nummer | OMSCHRIJVING | AFSTANDEN IN METERS | | INDICES | | | | | | | | | |
|----------|--------|--|---------------------|------|---------|--------|------------------|-----------|---------|---------|-------|-------|--|--|
| | | | GEUR | STOF | GELUID | GEVAAR | GROOTSTE AFSTAND | CATEGORIE | VERKEER | VISUEEL | BODEM | LUCHT | | |
| - | | apparaten: | | | | | | | | | | | | |
| 466 | 1 | - machines voor de bouwnijverheid | 0 | 10 | 100 | 10 | 100 | 3.2 | 2 | G | 2 | | | |
| 466,469 | | Overige grth (bedrijfsmeubels, emballage, vakbenodigdheden e.d.) | 0 | 0 | 30 | 0 | 30 | 2 | 2 | G | 1 | | | |
| 47 | - | DETAILHANDEL EN REPARATIE T.B.V. PARTICULIEREN | | | | | | | | | | | | |
| 4778 | | Detailhandel in vuurwerk tot 10 ton verpakt | 0 | 0 | 10 | 10 | 10 | 1 | 1 | P | 1 | | | |
| 4952 | | Reparatie t.b.v. particulieren (excl. auto's en motorfietsen) | 0 | 0 | 10 | 10 | 10 | 1 | 1 | P | 1 | | | |
| 55 | - | LOGIES-, MAALTIJDEN- EN DRANKENVERSTREKKING | | | | | | | | | | | | |
| 562 | | Cateringbedrijven | 10 | 0 | 30 | C | 10 | 30 | 2 | 1 | G/P | 1 | | |
| 49 | - | VERVOER OVER LAND | | | | | | | | | | | | |
| 493 | | Taxibedrijven | 0 | 0 | 30 | C | 0 | 30 | 2 | 2 | P | 1 | | |
| 50,51 | - | VERVOER OVER WATER / DOOR DE LUCHT | | | | | | | | | | | | |

| SBI-2008 | nummer | OMSCHRIJVING | AFSTANDEN IN METERS | | INDICES | | | | | | | | | |
|----------|--------|---|---------------------|------|---------|--------|------------------|-----------|---------|---------|-------|-------|--|--|
| | | | GEUR | STOF | GELUID | GEVAAR | GROOTSTE AFSTAND | CATEGORIE | VERKEER | VISUEEL | BODEM | LUCHT | | |
| - | | | | | | | | | | | | | | |
| 50,51 | A | Vervoersbedrijven (uitsluitend kantoren) | 0 | 0 | 10 | | 0 | 10 | 1 | 2 P | 1 | | | |
| 52 | - | DIENSTVERLENING T.B.V. HET VERVOER | | | | | | | | | | | | |
| 5222 | | Overige dienstverlening t.b.v. vervoer (kantoren) | 0 | 0 | 10 | | 0 | 10 | 1 | 2 P | 1 | | | |
| 791 | | Reisorganisaties | 0 | 0 | 10 | | 0 | 10 | 1 | 1 P | 1 | | | |
| 5229 | | Expediteurs, cargadoors (kantoren) | 0 | 0 | 10 | | 0 | 10 D | 1 | 1 P | 1 | | | |
| 53 | - | POST EN TELECOMMUNICATIE | | | | | | | | | | | | |
| 531,532 | | Post- en koeriersdiensten | 0 | 0 | 30 | C | 0 | 30 | 2 | 2 P | 1 | | | |
| 61 | A | Telecommunicatiebedrijven | 0 | 0 | 10 | C | 0 | 10 | 1 | 1 P | 1 | | | |
| 64,65,66 | - | FINANCIELE INSTELLINGEN EN VERZEKERINGSWEZEN | | | | | | | | | | | | |
| 64,65,66 | A | Banken, verzekeringsbedrijven, beurzen | 0 | 0 | 10 | C | 0 | 10 | 1 | 1 P | 1 | | | |
| 41,68 | - | VERHUUR VAN EN HANDEL IN ONROEREND GOED | | | | | | | | | | | | |

| SBI-2008 | nummer | OMSCHRIJVING | AFSTANDEN IN METERS | | INDICES | | | | | | | | | |
|-----------|--------|---|---------------------|------|---------|--------|------------------|-----------|---------|---------|-------|-------|--|--|
| | | | GEUR | STOF | GELUID | GEVAAR | GROOTSTE AFSTAND | CATEGORIE | VERKEER | VISUEEL | BODEM | LUCHT | | |
| - | | | | | | | | | | | | | | |
| 41,68 | A | Verhuur van en handel in onroerend goed | 0 | 0 | 10 | 0 | 10 | | 1 | 1 P | 1 | | | |
| 77 | - | VERHUUR VAN TRANSPORTMIDDELEN, MACHINES, ANDERE ROERENDE GOEDEREN | | | | | | | | | | | | |
| 7711 | | Personenautoverhuurbedrijven | 10 | 0 | 30 | 10 | 30 | | 2 | 2 P | 1 | | | |
| 7712,7739 | | Verhuurbedrijven voor transportmiddelen (excl. personenauto's) | 10 | 0 | 50 | 10 | 50 D | 3.1 | 2 | G | 1 | | | |
| 772 | | Verhuurbedrijven voor roerende goederen n.e.g. | 10 | 10 | 30 | 10 | 30 D | 2 | 2 | G | 2 | | | |
| 62 | - | COMPUTERSERVICE- EN INFORMATIETECHNOLOGIE | | | | | | | | | | | | |
| 62 | A | Computerservice- en informatietechnologie-bureau's e.d. | 0 | 0 | 10 | 0 | 10 | | 1 | 1 P | 1 | | | |
| 62 | B | Datacentra | 0 | 0 | 30 | C | 30 | | 2 | 1 P | 1 | | | |
| 72 | - | SPEUR- EN ONTWIKKELINGSWERK | | | | | | | | | | | | |

| SBI-2008 | nummer | OMSCHRIJVING | AFSTANDEN IN METERS | | INDICES | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--------|--|---------------------|------|---------|--------|------------------|-----------|---------|---------|-------|-------|---|--|
| | | | GEUR | STOF | GELUID | GEVAAR | GROOTSTE AFSTAND | CATEGORIE | VERKEER | VISUEEL | BODEM | LUCHT | | |
| - | | | | | | | | | | | | | | |
| 721 | | Natuurwetenschappelijk speur- en ontwikkelingswerk | 30 | 10 | 30 | 30 | 30 | 2 | 1 | P | 1 | | | |
| 722 | | Maatschappij- en geesteswetenschappelijk onderzoek | 0 | 0 | 10 | 0 | 10 | 1 | 1 | P | 1 | | | |
| 63,69tm71,73,74, 77,78,80tm82 | - | OVERIGE ZAKELIJKE DIENSTVERLENING | | | | | | | | | | | | |
| 63,69tm71,73,74, 77,78,80tm82 | A | Overige zakelijke dienstverlening: kantoren | 0 | 0 | 10 | 0 | 10 | D | 1 | 2 | P | 1 | | |
| 74203 | | Foto- en filmontwikkelcentrales | 10 | 0 | 30 | C | 10 | 30 | 2 | 2 | G | 1 | B | |
| 82992 | | Veilingen voor huisraad, kunst e.d. | 0 | 0 | 10 | | 0 | 10 | 1 | 2 | P | 1 | | |
| 86 | - | GEZONDHEIDS- EN WELZIJNSZORG | | | | | | | | | | | | |
| 8621,8622,8623 | | Artsenpraktijken, klinieken en dagverblijven | 0 | 0 | 10 | | 0 | 10 | 1 | 2 | P | 1 | | |
| 94 | - | DIVERSE ORGANISATIES | | | | | | | | | | | | |
| 941,942 | | Bedrijfs- en werknemersorganisaties | 0 | 0 | 10 | | 0 | 10 | 1 | 1 | P | 1 | | |

| SBI-2008 | nummer | OMSCHRIJVING | AFSTANDEN IN METERS | | INDICES | | | | | | | | | |
|-----------------|--------|---|---------------------|------|---------|--------|------------------|-----------|---------|---------|-------|-------|---|---|
| | | | GEUR | STOF | GELUID | GEVAAR | GROOTSTE AFSTAND | CATEGORIE | VERKEER | VISUEEL | BODEM | LUCHT | | |
| - | | (kantoren) | | | | | | | | | | | | |
| 59 | - | CULTUUR, SPORT EN RECREATIE | | | | | | | | | | | | |
| 591,592,601,602 | | Studio's (film, TV, radio, geluid) | 0 | 0 | 30 | C | 10 | 30 | 2 | 2 | G | 1 | | |
| 8552 | | Muziek- en balletscholen | 0 | 0 | 30 | | 0 | 30 | 2 | 2 | P | 1 | | |
| 85521 | | Dansscholen | 0 | 0 | 30 | C | 0 | 30 | 2 | 2 | P | 1 | | |
| 96 | - | OVERIGE DIENSTVERLENING | | | | | | | | | | | | |
| 96011 | A | Wasserijen en strijkinrichtingen | 30 | 0 | 50 | C | 30 | 50 | 3.1 | 2 | G | 1 | | |
| 96011 | B | Tapjtreinigingsbedrijven | 30 | 0 | 50 | | 30 | 50 | 3.1 | 2 | G | 1 | | L |
| 96012 | | Chemische waterijen en ververijen | 30 | 0 | 30 | | 30 | 30 | 2 | 2 | G | 1 | B | L |
| 96013 | A | Wasverzendinrichtingen | 0 | 0 | 30 | | 0 | 30 | 2 | 1 | G | 1 | | |
| 96013 | B | Wasserettes, wassalons | 0 | 0 | 10 | | 0 | 10 | 1 | 1 | P | 1 | | |
| 9313,9604 | | Fitnesscentra, badhuizen en sauna-baden | 10 | 0 | 30 | C | 0 | 30 | 2 | 1 | P | 1 | | |
| 9305 | B | Persoonlijke dienstverlening n.e.g. | 0 | 0 | 10 | C | 0 | 10 | D | 1 | 1 | P | 1 | |

Bijlage 3 Overzicht aan huis gebonden beroepen/bedrijven

Bijlage 3. bij de regels

Overzicht aan huis gebonden beroepen/bedrijven

Door de kamers van koophandel is de volgende lijst samengesteld van personen die als aan huis gebonden beroepen (vrije beroepsbeoefenaars), gelden. Dit zijn:

1. adviseur
2. advocaat
3. accountant-administratieconsulent
4. alternatieve genezer
5. belastingconsulent
6. bouwkundig architect
7. dierenarts
8. fysiotherapeut
9. gerechtsdeurwaarder
10. huidtherapeut
11. huisarts
12. interieurarchitect
13. juridisch adviseur
14. kunstenaar
15. logopedist
16. makelaar
17. medisch specialist
18. notaris
19. oefentherapeut Cesar/Mensendieck
20. organisatieadviseur
21. orthopedagoog
22. psycholoog
23. redacteur
24. registeraccountant
25. stedenbouwkundige
26. tandarts
27. tandartsspecialist
28. tolk
29. tuin- en landschapsarchitect
30. verloskundige

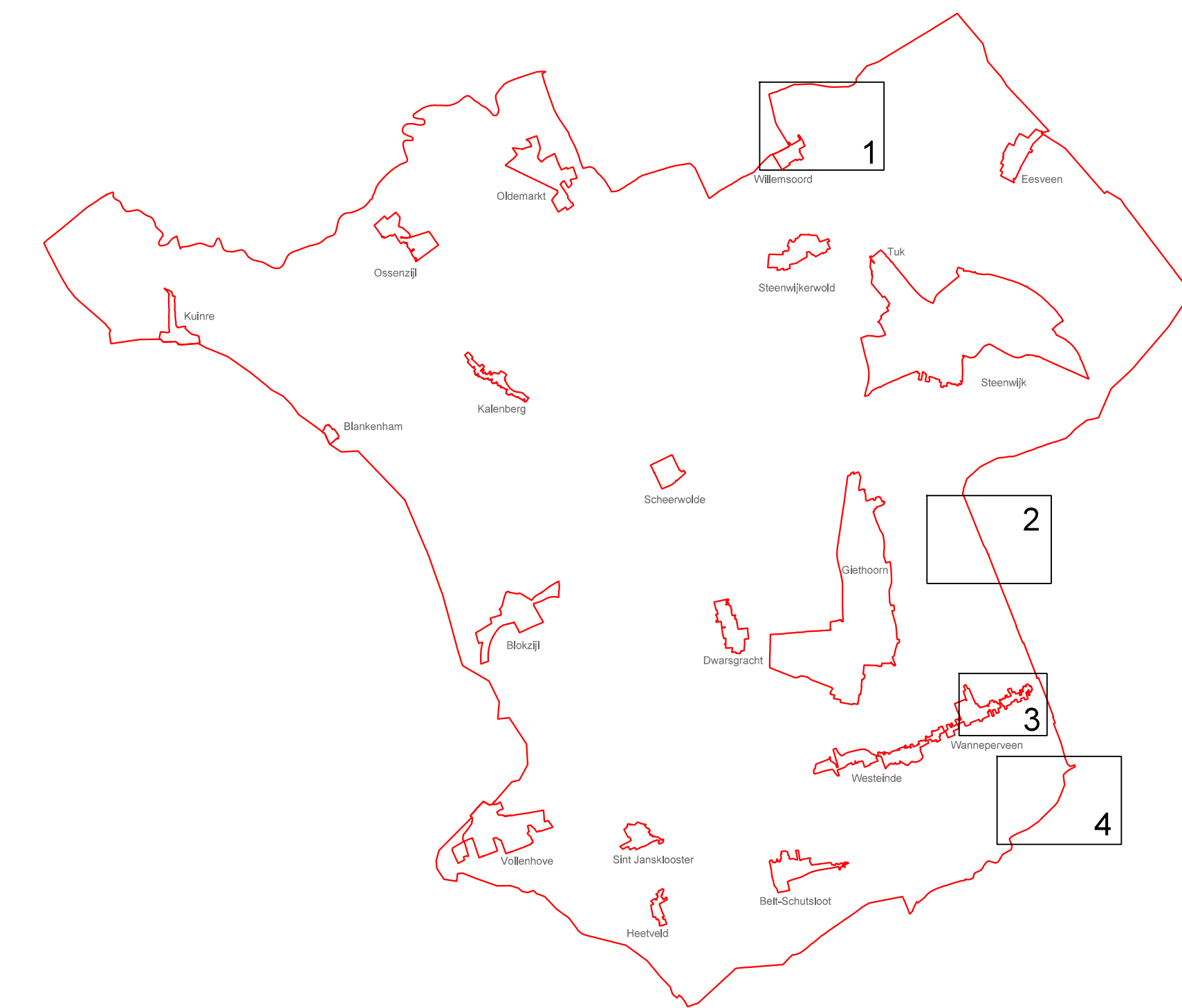
Een beroep dat hier niet op voorkomt, geldt in beginsel niet als 'aan huis gebonden beroep (vrij beroep)', tenzij de onderneming/beroepsbeoefenaar anders aan kan tonen.

Ook gastouderopvang kan worden aangemerkt als een aan huis gebonden beroep.

Bij de uitoefening van consumentverzorgende en/of ambachtelijke bedrijvigheid valt te denken aan:

- 1 autorijschool (geen theorie)
- 2 bloemschikker
- 3 computerservice (o.a. systeembouw/-analyse)
- 4 decorateur
- 5 fietsenreparateur
- 6 fitness-studio
- 7 fotograaf
- 8 goud- en zilversmid
- 9 glazenwasser
- 10 hoedenmaker
- 11 hondentrimmer
- 12 instrumentenmaker
- 13 kaarsenmaker
- 14 kapper
- 15 klompenmaker
- 16 koeriersdienst
- 17 lijstenmaker
- 18 loodgieter
- 19 meubelmaker
- 20 muziekinstrumentenmaker
- 21 nagelstudio/pedicure
- 22 pottenbakker
- 23 prothesemaker
- 24 reisorganisatie (kleinschalig)
- 25 reparatie van kleine consumentenartikelen
(antiek/radio's-tv's/horloges etc.)
- 26 schoonheidsspecialist
- 27 traiteur
- 28 tv/radio reparateur
- 29 zadelmaker

Deze lijst is niet uitputtend. Echter het uitgangspunt bij deze activiteiten moet zijn dat het woonkarakter niet wezenlijk mag worden aangetast.



- Legenda**
- Plangebied
 - Bestemmingen**
 - Agrarisch - Agrarisch bedrijf 1
 - Agrarisch met waarden
 - Bedrijf
 - Natuur
 - Tuin
 - Verkeer
 - Water
 - Wonen - Bullengebied
 - Dubbelbestemmingen**
 - Leiding - Gas
 - Waarde - Archeologie
 - Waarde - Archeologie 2
 - Waterstaat - Waterkering
 - Gebiedsaanduidingen**
 - geluidzone - industrie
 - geluidzone - spoor
 - overige zone - aardgastransportleiding vervalt
 - overige zone - boring
 - vrijwaringszone - weg 0-50 meter
 - vrijwaringszone - weg 50-100 meter
 - wetgevingzone - natura 2000
 - Funcieaanduidingen**
 - ecologische waarde
 - specifieke vorm van agrarisch - gebruikgerichte paardenhouderij
 - specifieke vorm van bedrijf - gascompressiestation
 - Bouwvlak**
 - bouwvlak
 - Bouwaanduiding**
 - bijgebouwen
 - Maatvoeringaanduidingen**
 - maatvoeringsvlak
 - maximum bouwhoogte (m)
 - minimum bouwhoogte (m), maximum bouwhoogte (m)
 -  maximum bebouwingspercentage (%)
 - maximum aantal wooneenheden
 - Figuur**
 - hartlijn leiding - gas
 - Verklaring**
 - gegevens GBKN

N.V. Nederlandse Gasunie
 Bestemmingsplan modificaties gasnetwerk Zwolle - Heerenveen
 (gemeente Steenwijkerland)
 Verbeelding, blad 1 van 4 (modificatie 29a)

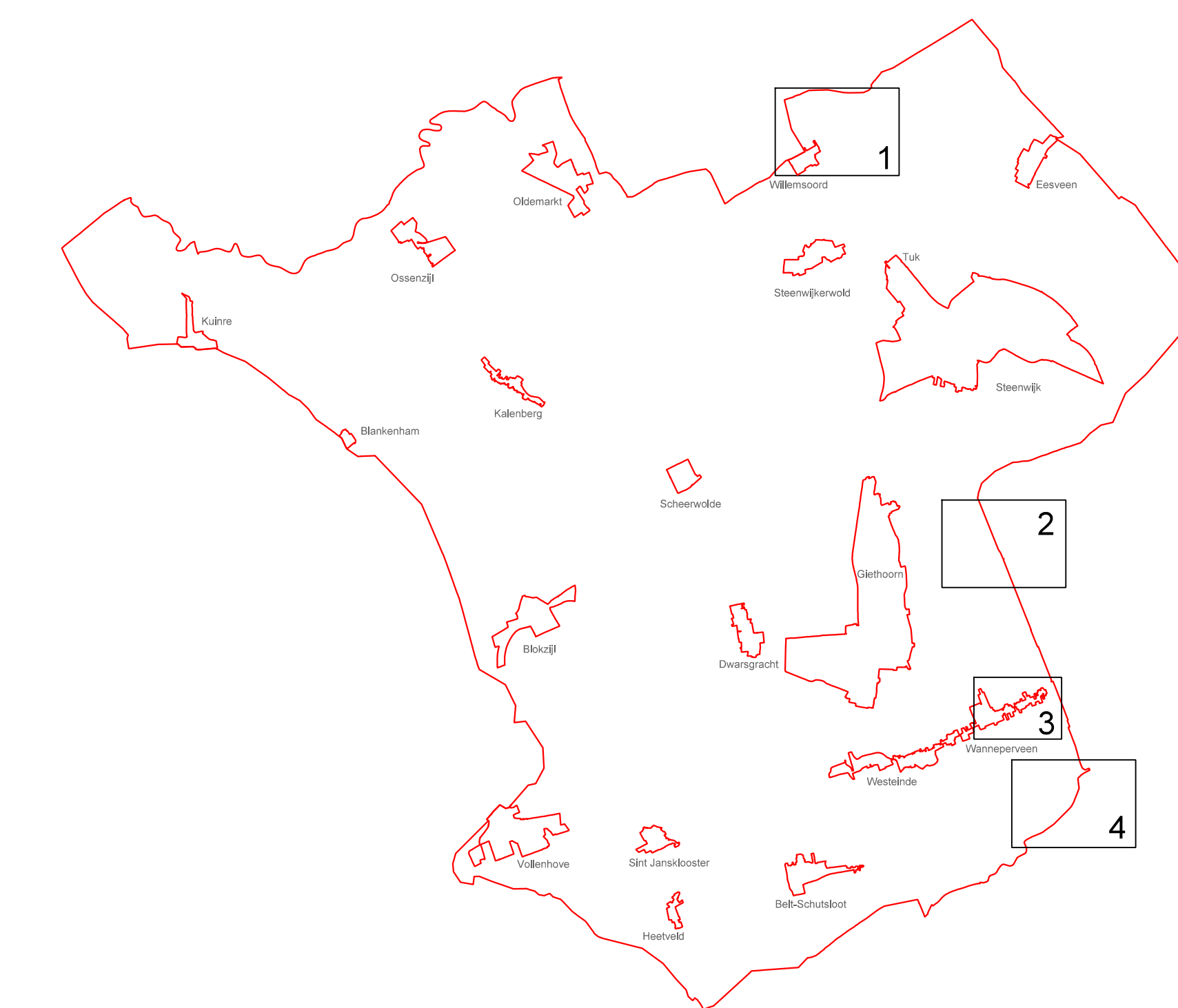
datum: 14-07-2016
 schaal: 1 : 2500
 papierformaat: A0
 status: ontwerp
 projectnr.: 660.02.00.01.00
 gezien: MM

BügelHajema
 Plan voor ideeën

BügelHajema Architecten bv. Bureau voor Ruimtelijke Ordening en Milieu BNSP
 Balisestraat 76, 8114 SE, Leeuwarden | 059 218 25 15
 E: houw@buegelhajema.nl | W: www.buegelhajema.nl

NL.IMRD.1108.ModifGasnetZwolleHeerenveen.DM01





- Legenda**
- Plangebied
 - Bestemmingen**
 - A-AB1 Agrarisch - Agrarisch bedrijf 1
 - AW Agrarisch met waarden
 - B Bedrijf
 - N Natuur
 - T Tuin
 - V Verkeer
 - WA Water
 - W-BG Wonen - Buurtengebied
 - Dubbelbestemmingen**
 - L-G Leiding - Gas
 - WA-Archeologie Waarde - Archeologie
 - WR-A2 Waarde - Archeologie 2
 - WS-WK Waterstaat - Waterkering
 - Gebiedsaanduidingen**
 - geluidzone - industrie
 - geluidzone - spoor
 - overige zone - aardgastransportleiding vervalt
 - overige zone - boring
 - vrijwaringszone - weg 0-50 meter
 - vrijwaringszone - weg 50-100 meter
 - wetgevingzone - natura 2000
 - Funcieaanduidingen**
 - (ew) ecologische waarde
 - (sa-ggr) specifieke vorm van agrarisch - gebruikgerichte paardenhouderij
 - (st-gcs) specifieke vorm van bedrijf - gascompressorstation
 - Bouwvlak**
 - bouwvlak
 - Bouwaanduiding**
 - Bsg bijgebouwen
 - Maatvoeringaanduidingen**
 - maatvoeringsvlak
 - ① maximum bouwhoogte (m)
 - ② minimum bouwhoogte (m), maximum bouwhoogte (m)
 - ③ maximum bebouwingspercentage (%)
 - E maximum aantal wooneenheden
 - Figuur**
 - G hartlijn leiding - gas
 - Verklaring**
 - gegevens GBKN

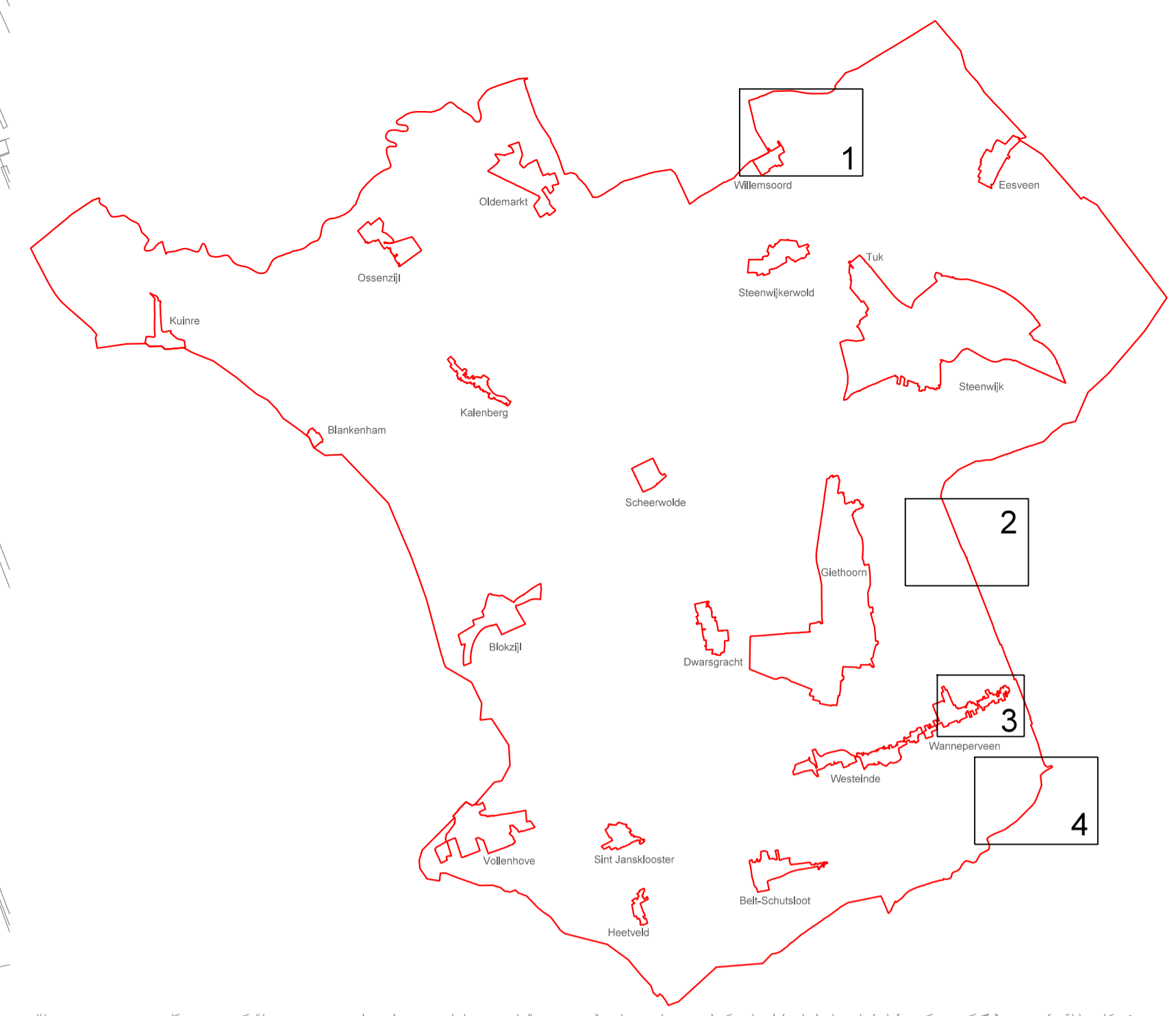
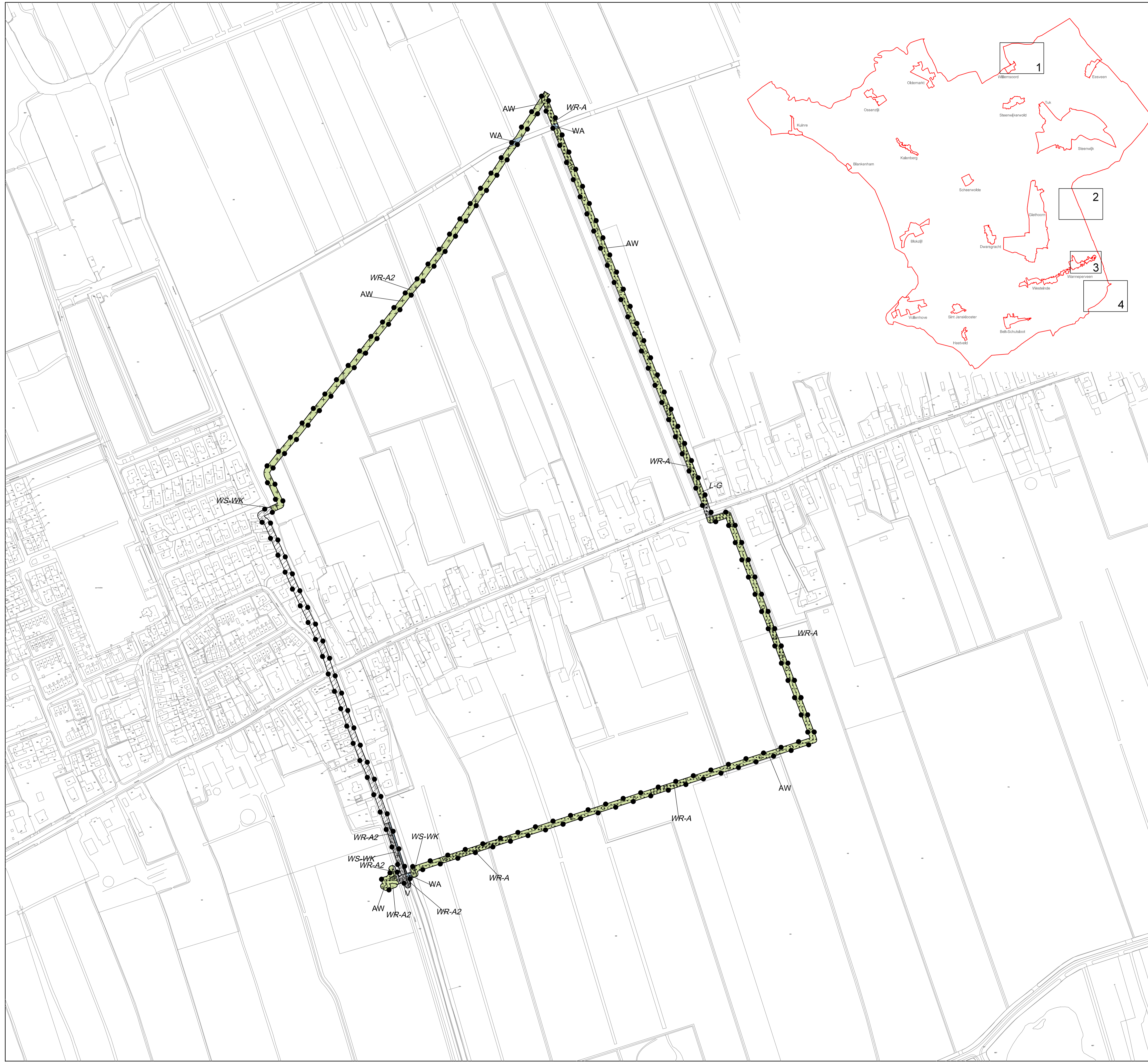
N.V. Nederlandse Gasunie
 Bestemmingsplan modificaties gastransportnet Zwolle - Heerenveen
 (gemeente Steenwijkerland)
 Verbeelding, blad 2 van 4 (modificatie 20 en 21)

datum: 14-07-2016
 schaal: 1 : 2500
 papierformaat: A0
 status: ontwerp
 projectnr.: 660.02.00.01.00
 gezien: MM

BügelHajema
 Plan voor ideeën

BügelHajema Architecten bv, Bureau voor ruimtelijke ordening en Milieu BNSP
 Balisaurusdijk 76, 8114 SE, Leuwarden | 059 215 25 15
 E: bureau@buegelhajema.nl | W: www.buegelhajema.nl

NL.IMRD.1108.MutatieGastigZwolleenD001



Legenda

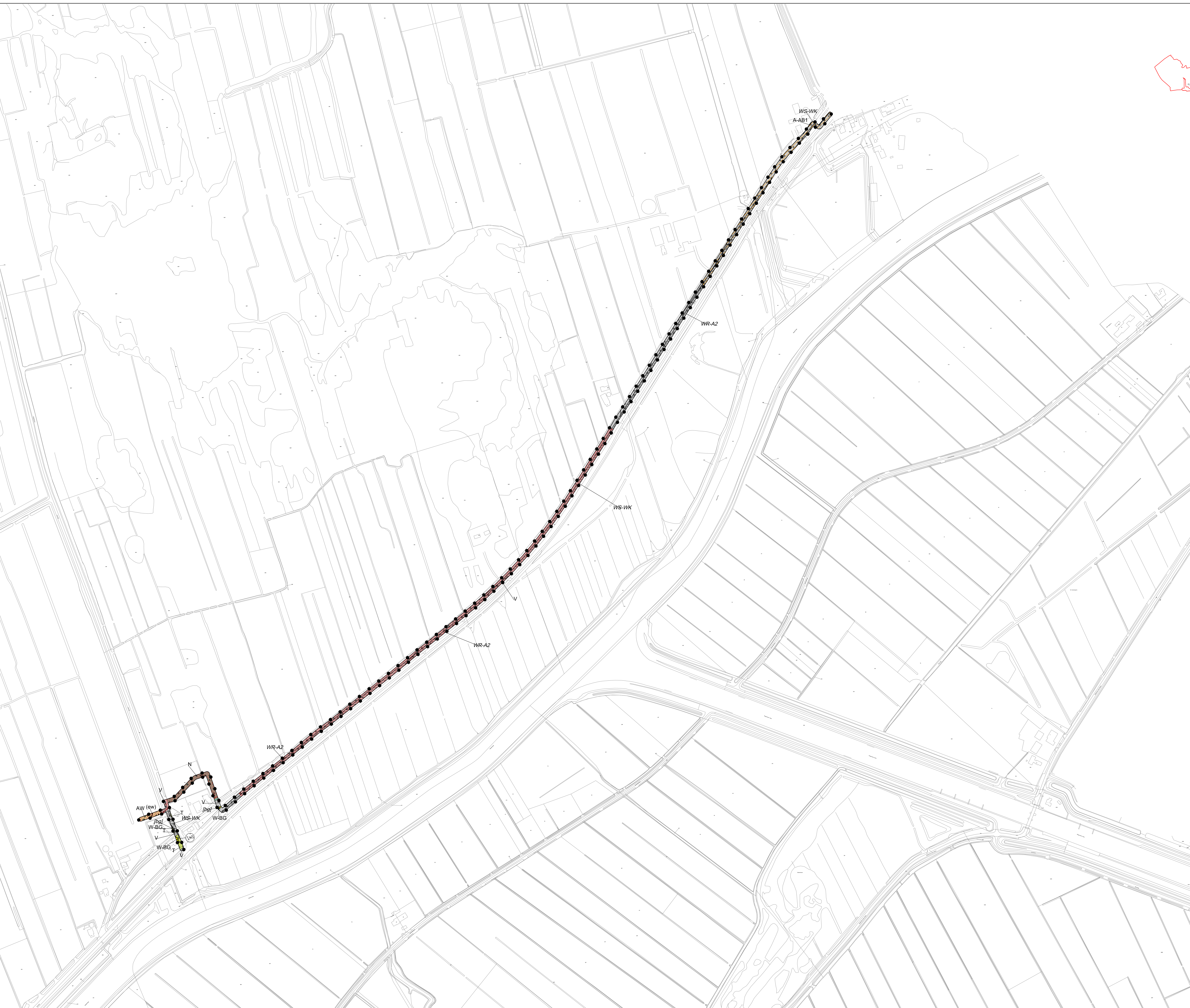
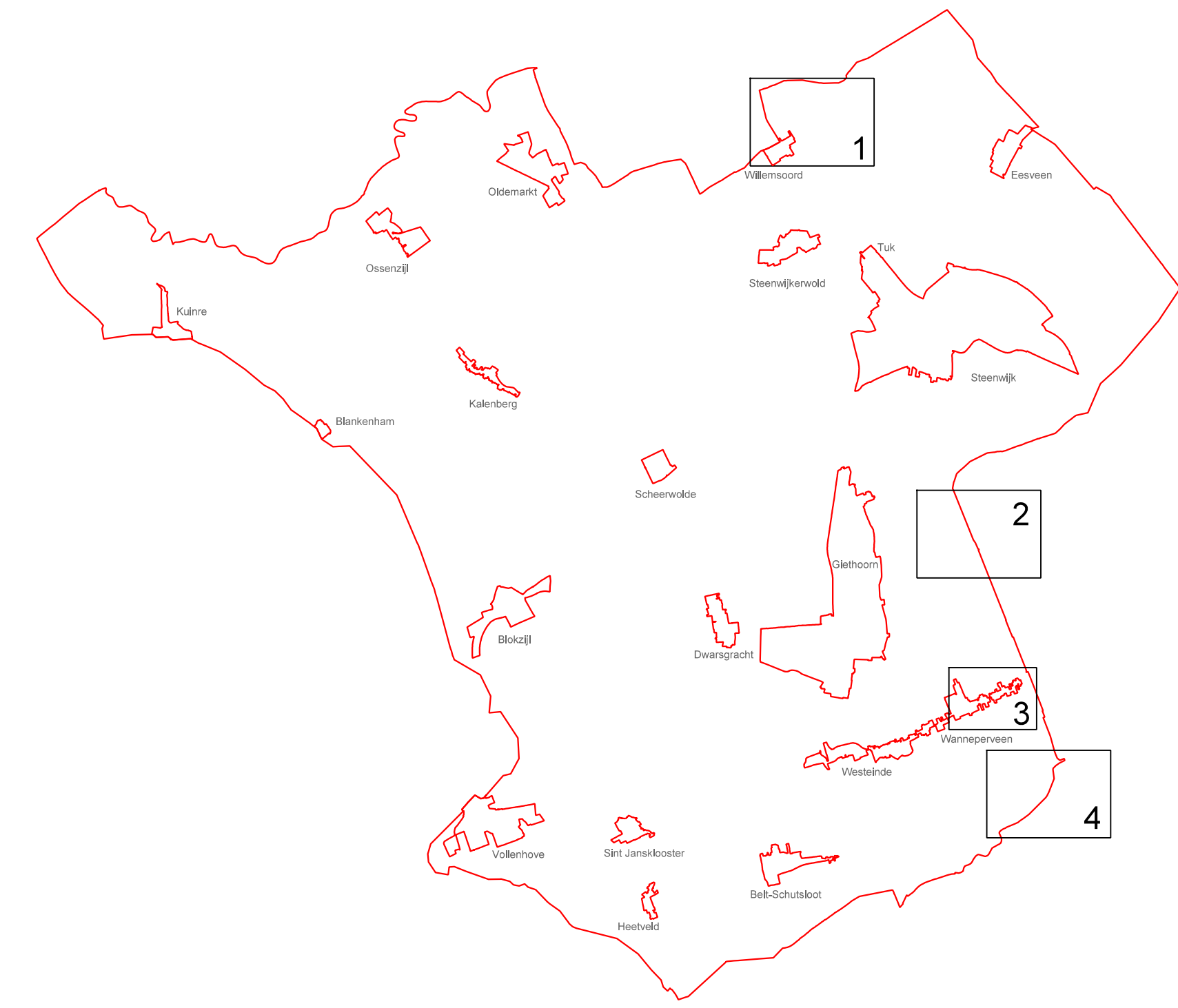
- Plangebied
- Bestemmingen**
 - A-AB Agrarisch - Agrarisch bedrijf 1
 - AW Agrarisch met waarden
 - B Bedrijf
 - N Natuur
 - T Tuin
 - V Verkeer
 - WA Water
 - W-BG Wonen - Buitengebied
- Dubbelbestemmingen**
 - L-G Leiding - Gas
 - WR-A Waarde - Archeologie
 - WR-A2 Waarde - Archeologie 2
 - WS-WK Waterstaat - Waterkering
- Gebiedsaanduidingen**
 - geluidzone - industrie
 - geluidzone - spoor
 - overige zone - aardgastransportleiding vervalt
 - overige zone - boring
 - vrijwaringszone - weg 0-50 meter
 - vrijwaringszone - weg 50-100 meter
 - wetgevingzone - natura 2000
- Funcieaanduidingen**
 - (ew) ecologische waarde
 - (sa-gph) specifieke vorm van agrarisch - gebruikgerichte paardenhouderij
 - (sb-gcs) specifieke vorm van bedrijf - gascompressorstation
- Bouwvlak**
 - bouwvlak
- Bouwaanduiding**
 - [bg] bijgebouwen
- Maatvoeringaanduidingen**
 - maatvoeringsvlak
 - maximum bouwhoogte (m)
 - minimum bouwhoogte (m), maximum bouwhoogte (m)
 - maximum bebouwingspercentage (%)
 - maximum aantal wooneenheden
- Figuur**
 - G hartlijn leiding - gas
- Verklaring**
 - gegevens GBKN

N.V. Nederlandse Gasunie
Bestemmingsplan modificaties gastransportnet Zwolle - Heerenveen
 (gemeente Steenwijkerland)
 Verbeelding, blad 4 van 5 (modificatie 19)

datum: 14-07-2016
 schaal: 1 : 2500
 papierformaat: A1
 status: ontwerp
 projectnr.: 650.02.00.01.00
 gezien: MM
 NL.IMRO.1708.ModfGasIdgZwHveen-ON01

BügelHajema
 Plek voor ideeën

BügelHajema Adviseurs bv, Bureau voor Ruimtelijke Ordening en Milieu BNSP
 Balhasar Bekkerwei 76, 6914 BE Leeuwarden T 058 215 25 15
 E leeuwarden@bugelhajema.nl W www.bugelhajema.nl



- Legenda**
- Plangebied
- Bestemmingen**
- A-AB1 Agrarisch - Agrarisch bedrijf 1
 - AW Agrarisch met waarden
 - B Bedrijf
 - N Natuur
 - T Tuin
 - V Verkeer
 - WA Water
 - W-BG Wonen - Buitengebied
- Dubbelbestemmingen**
- Leiding - Gas
 - Waarde - Archeologie
 - Waarde - Archeologie 2
 - Waterstaat - Waterkering
- Gebiedsaanduidingen**
- geluidzone - Industrie
 - geluidzone - spoor
 - overige zone - aardgastransportleiding vervalt
 - overige zone - boring
 - vrijwaringszone - weg 0-50 meter
 - vrijwaringszone - weg 50-100 meter
 - wetgevingzone - natura 2000
- Funcieaanduidingen**
- ecologische waarde
 - specifieke vorm van agrarisch - gebruikgerichte paardenhouderij
 - specifieke vorm van bedrijf - gascompressorstation
- Bouwvlak**
- bouwvlak
- Bouwaanduiding**
- bijgebouwen
- Maatvoeringaanduidingen**
- maatvoeringsvlak
 - maximum bouwhoogte (m)
 - minimum bouwhoogte (m), maximum bouwhoogte (m)
 - maximum bebouwingspercentage (%)
 - maximum aantal wooneenheden
- Figuur**
- G hartlijn leiding - gas
- Verklaring**
- gegevens GBKN

N.V. Nederlandse Gasunie
 Bestemmingsplan modificaties gastransportnet Zwolle - Heerenveen
 (gemeente Steenwijkerland)
 Verbeelding, blad 4 van 4 (modificatie 16)

datum: 14-07-2016
 schaal: 1 : 2500
 papierformaat: A0
 status: ontwerp
 projectnr.: 660.02.00.01.00
 gezien: MM
 NL.IMRD.1108.MutatieGasnetZwolleHeerenveen-D001

BügelHajema
 Plan voor ideeën

BügelHajema Adviseurs bv, Bureau voor Ruimtelijke Ordening en Milieu ONSP
 Balisaurus Bakkerweg 76, 8114 DE Lauwezenant 059 218 26 76
 E: houw@buegelhajema.nl W: www.buegelhajema.nl

Einde bijlage: 11.2 Bestemmingsplan modificaties gastransportnet Zwolle Heerenveen (gemeente Steenwijkerland) - bijlage ontwerp bestemmingsplan

[Terug naar het agendapunt](#)

11.3 Bestemmingsplan modificaties gastransportnet Zwolle Heerenveen gemeente Steenwijkerland - bijlage Overeenkomst ([terug naar agendapunt](#))

De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.



OVEREENKOMST

De ondergetekenden,

De manager van de afdeling Ruimtelijke en Economische Ontwikkeling, mr. T. Brouwer, namens burgemeester en wethouders van Steenwijkerland, daartoe bevoegd op grond van de mandaatregeling gemeente Steenwijkerland van 10 maart 2015, in werking getreden op 17 maart 2015, hierna te noemen "de gemeente"

Gasunie Grid Services B.V.
Postbus 19
9727 KC Groningen

rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw mr. G.H. Bouwman, in dienst als advocaat, gemachtigde;

hierna te noemen "de verzoeker"

in aanmerking nemende:

- dat de verzoeker bij de gemeente een bouwplan heeft ingediend voor het uitvoeren van meerdere modificaties in verband met de renovatie van het regionaal gastransport. Het gaat hierbij om onder meer het verleggen, vervangen en verwijderen van leidingen, het verhelpen van dekkingsmanco's en het opgraven en verwijderen van oude afsluiters en terugplaatsen van nieuwe afsluiters. Binnen de gemeente Steenwijkerland gaat het om 5 modificaties die in het bestemmingsplan Modificaties gastransportnet gemeente Steenwijkerland zijn aangeduid als modificatie 16, 19, 20, 21 en 29a. Het betreft hier de omgeving rondom Wanneperveen en Willemsoord.
- dat de omgevingsvergunning door de gemeente geweigerd behoort te worden, tenzij de gemeente bereid is om mee te werken aan een herziening van het bestemmingsplan voor het afwijken van het bestemmingsplan op grond van artikel 2.12 Wet Algemene Bepalingen Omgevingsrecht (WABO);
- dat de gemeente pas kan besluiten tot een omgevingsvergunning voor het afwijken van het bestemmingsplan als daarbij sprake is van een goede ruimtelijke ordening;
- dat de verzoeker heeft verzocht om een omgevingsvergunning voor het afwijken van het bestemmingsplan ten behoeve van haar project/ bouwplan;
- dat de gemeente uit een eerste, globaal, onderzoek niet is gebleken van doorslaggevende planologische beletselen om mee te werken aan het gemelde verzoek;
- dat er evenwel uit de gevraagde omgevingsvergunning voor het afwijken van het bestemmingsplan schade kan voortvloeien als bedoeld in artikel 6.1. en volgende van de Wet ruimtelijke ordening (Wro) en er daarom gereede twijfel bestaat over de vereiste economische uitvoerbaarheid van de gevraagde planologische maatregel;

Paraaf verzoeker:

Paraaf gemeente:

- U.I.
Landbouwdepartement
2005 140 13
- dat de gemeente bereid is de door de verzoeker gevraagde planologische maatregel verder in procedure te brengen, onder voorwaarde dat de verzoeker zich ten behoeve van de economische uitvoerbaarheid van de maatregel bereid verklaart de daaruit voortvloeiende voor vergoeding in aanmerking komende tegemoetkoming in de schade volledig aan de gemeente te compenseren;
 - dat op grond van artikel 6.4 tweede lid van de Wro een derde-belanghebbende zoals de verzoeker betrokken wordt bij de behandeling van aanvragen om tegemoetkoming in schade;

komen als volgt overeen:

1. De gemeente zal zich inspannen de planologische maatregel zoals deze door de verzoeker is gevraagd en nader door de gemeente is en wordt vormgegeven, in openbare voorbereidingsprocedure brengen.
2. De gemeente houdt bij de nakoming van deze overeenkomst echter volledig haar publiekrechtelijke verantwoordelijkheid, zoals ten aanzien van ruimtelijke ordeningswoningwet- en milieubeheerprocedures. Dit houdt in, dat er van de zijde van de gemeente geen sprake van toerekenbaar tekortkomen in de nakoming zal zijn, indien het handelen naar deze verantwoordelijkheid eist, dat de gemeente publiekrechtelijke rechtshandelingen verricht, zoals het aanbrengen van wijzigingen in de door de verzoeker gevraagde planologische maatregel of het alsnog weigeren deze maatregel te treffen. De gemeente is dan ook jegens de verzoeker op generlei wijze aansprakelijk voor de gevolgen hiervan.
3. De gemeente zal de verzoeker schriftelijk in kennis stellen van een aanvraag om tegemoetkoming in schade als bedoeld in artikel 6.1. en volgende Wro die voortvloeit uit de omgevingsvergunning voor het afwijken van het bestemmingsplan zoals deze naar aanleiding van het door de verzoeker ingediende verzoek wordt vastgesteld door de gemeente en in werking treedt.
4. De verzoeker verbindt zich om aan de gemeente het totale bedrag te compenseren van de tegemoetkoming in schade als bedoeld in artikel 6.1. en volgende Wet ruimtelijke ordening die onherroepelijk voor vergoeding door de gemeente in aanmerking komt en die voortvloeit uit de omgevingsvergunning voor het afwijken van het bestemmingsplan zoals deze naar aanleiding van het door de verzoeker ingediende verzoek daartoe wordt vastgesteld door de gemeente en in werking treedt.
5. De gemeente zal zo spoedig mogelijk na iedere aparte en onherroepelijke vaststelling van een bedrag van de tegemoetkoming in schade die voortvloeit uit de in artikel 4 bedoelde omgevingsvergunning voor het afwijken van het bestemmingsplan het bedrag schriftelijk aan de verzoeker meedelen. Ter uitvoering van het in artikel 4 bepaalde verplicht de verzoeker zich het desbetreffend bedrag na iedere mededeling aan de gemeente over te maken binnen vier weken na de verzending van de mededeling door storting op bankrekeningnummer 2850.92.421 ten name van de gemeente Steenwijkerland onder vermelding van tegemoetkoming in schade Bestemmingsplan Modificaties gastransportnet Zwolle-Heerenveen locatie Steenwijkerland
6. Indien de verzoeker de in artikel 5 bedoelde tegemoetkoming in schade niet overeenkomstig het tijdstip als bedoeld in artikel 5 heeft overgemaakt is de verzoeker in verzuim en is hij,

Paraaf verzoeker:



Paraaf gemeente:

overeenkomstig het bepaalde in artikel 6:83 van het Burgerlijk Wetboek, zonder dat een ingebrekestelling vereist is, aan de gemeente, onverminderd en boven de door hem te betalen Tegemoetkoming in schade, een rentevergoeding te vermeerderen met omzetbelasting verschuldigd, berekend naar een percentage dat twee procent (2%) hoger is dan het laatstelijk vastgestelde wettelijke rentepercentage, gerekend vanaf het moment dat de uiterste termijn is overschreden tot het moment dat de in artikel 5 bedoelde tegemoetkoming in planschade daadwerkelijk aan de gemeente is overgemaakt.



7. Deze overeenkomst vervalt zodra onherroepelijk vast komt te staan dat de gevraagde omgevingsvergunning voor het afwijken van het bestemmingsplan niet wordt vastgesteld niet wordt verleend.
8. Het is de verzoeker zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de gemeente niet toegestaan rechten en verplichtingen uit deze overeenkomst over te dragen aan derden; de gemeente is bevoegd aan een mogelijk te geven toestemming nadere voorwaarden te verbinden.
9. Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing en geschillen tussen partijen zullen worden beslecht door de rechtbank Overijssel, zittingsplaats Zwolle.
10. Deze overeenkomst gaat in op de datum van ondertekening en vervalt van rechtswege wanneer de betreffende verjaringstermijn als bedoeld in artikel 6.1 Wro is verstreken. Indien voor de afloop van deze verjaringstermijn één of meerdere aanvragen voor een tegemoetkoming in de schade is of zijn ingediend bij de gemeente, vervalt de overeenkomst op het moment dat het besluit op de laatste aanvraag rechtskracht heeft gekregen en Gasunie aan al haar verplichtingen heeft voldaan.

Aldus opgemaakt en getekend,

Steenwijk,

De gemeente

..... Groningen 19-10-2016

De verzoeker:

GP Bouwman

Paraaf verzoeker:

Paraaf gemeente:

[Terug naar het agendapunt](#)

11.4 Bestemmingsplan modificaties gastransportnet Zwolle Heerenveen gemeente STeenwijkerland - bijlage nota van wijzigingen (terug naar agendapunt)

De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.

Nota van wijzigingen voor het bestemmingsplan Modificaties gastransportnet Zwolle-Heerenveen gemeente Steenwijkerland

Behoort bij het besluit van de gemeenteraad van 13 december 2016, nr.

A. Planregels

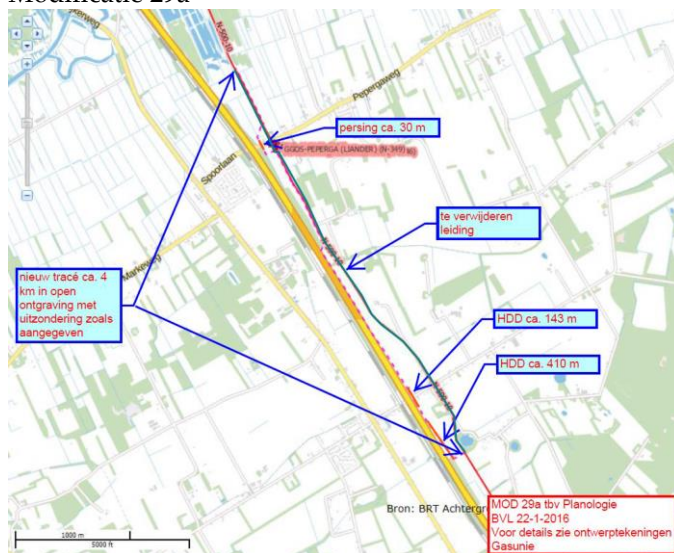
De regels van het bestemmingsplan worden als volgt gewijzigd:

| | |
|-----------------------------------|--|
| Verwijderd: | tekst |
| Toegevoegd: | tekst |
| Artikelnummer | Ambtshalve wijziging regels |
| 18.3 | Invoegen gebiedsaanduiding 'overige zonde – Koloniep pad'. Hierdoor verschuift 18.4 naar 18.5 en 18.5 naar 18.6. |
| 18.3.1 Verbod | In afwijking van het bepaalde in de bestemmingen zoals opgenomen in hoofdstuk 2 mag het bestaande gastransportnet ter plaatse van de aanduiding "overige zone - Koloniep pad" niet worden verwijderd. |
| 18.3.2 Afwijking van de regels | Het bevoegd gezag kan een omgevingsvergunning verlenen voor het afwijken van het bepaalde in artikel 18.3.1, mits: <ol style="list-style-type: none"> 1. de instandhouding van de goede conditie van de houtopstand aan beide zijden van het onverharde pad niet wordt aangetast; 2. Gekeken dient te worden naar de best beschikbare techniek voor het verwijderen van het bestaande gastransportnet is, ter bescherming van het bepaalde onder 1, en deze techniek wordt gebruikt ten behoeve van het opruimen van deze in onbruik geraakte ondergrondse infrastructuur. |
| | |

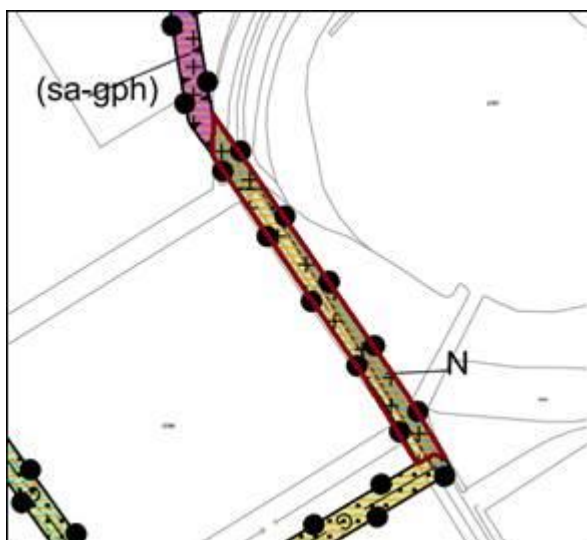
B. Verbeelding

De ambtshalve wijzigingen bevinden zich in het gebied zoals aangegeven in Modificatie 29a. Zie de betreffende afbeelding hieronder.

Modificatie 29a



Om de bomen analyse juridisch te borgen is er voor gekozen een aanduiding 'overige zone - Koloniepads' op te nemen waarmee de verbinding met de regels wordt gelegd. Deze zone ligt over de natuur- en agrarische bestemming ter plaatse en volgt het Koloniepads tot aan de bedrijfsbestemming. De verbeelding zal op dit punt worden aangepast. Zie hieronder betreffende afbeelding.



Einde bijlage: 11.4 Bestemmingsplan modificaties gastransportnet Zwolle Heerenveen gemeente Steenwijkerland - bijlage nota van wijzigingen

Terug naar het agendapunt

11.5 Bestemmingsplan modificaties gastransportnet Zwolle Heerenveen gemeente Steenwijkerland - bijlage Bomen effect analyse ([terug naar agendapunt](#))

De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.

Bomen effect analyse: verwijderen gasleiding aan het Koloniep pad en de Kerkhoflaan

Inleiding

Deze analyse onderzoekt basaal of het verwijderen van de gasleiding langs het Koloniep pad in De Pol en de Kerkhoflaan te Willemsoord leidt tot negatieve effecten op de laanstructuren met houtopstanden in het beheer van de gemeente Steenwijkerland. Het advies is per deelgebied uitgewerkt. Om een precies beeld te krijgen wat de gevolgen zijn van het leggen en verwijderen van de gasleiding is het noodzakelijk om een uitgebreidere bomen effect analyse uit te voeren.



Deelgebied 1



Het Koloniep pad is een onverhard pad met aan beide zijden een houtopstand bestaande uit een bomenrij met onderbeplanting. De bomen zijn vitaal en verkeren in een goede conditie. De wortels van de bomen zullen voor een groot deel onder het pad liggen, omdat de verdichting van de ondergrond van een onverhard pad gering is.

Effect

Het verwijderen van de gasleiding langs deze houtopstand kan een nadelig effect hebben op de houtopstand. Er zullen waarschijnlijk veel wortels die voor de stabiliteit van de bomen zorgen worden beschadigd, wat de bomen windworp gevoelig maakt.

Advies

In kaart brengen waar de gasleiding precies in het veld is gesitueerd. Dit kan door proefsleuven te graven. Vervolgens kan er precies bepaald worden wat het effect is op de bomen als de gasleiding wordt verwijderd.

Deelgebied 2



Langs dit deel van de Kerkhoflaan staat aan beide zijden een bomenrij van bijna volwassen eiken. De bomen hebben een goede vitaliteit en verkeren in een goede conditie. De wortels van de bomen groeien hoofdzakelijk in de berm langs de weg.

Effect

Het verwijderen van de gasleiding langs deze houtopstand heeft nadelig effect op de houtopstand. De bomen staan dicht langs de weg, als de gasleiding wordt uitgegraven zal de stabiliteit van de bomen in gevaar komen. De bomen worden dan windworp gevoelig.

Advies

De gasleiding niet verwijderen.

Deelgebied 3



Langs dit deel van de Kerkhoflaan staat ten hoogst van de begraafplaats aan de oost zijde van de weg een bomenrij van jonge eiken die recentelijk zijn aangeplant. De bomen hebben een goede vitaliteit en verkeren in een goede conditie.

Effect

Het verwijderen van de gasleiding langs deze houtopstand heeft geen nadelig effect op de houtopstand. De bomen hebben nog een vrij kleine wortelkluit.

Advies

De gasleiding kan verwijderd worden als de sleuf zo dicht mogelijk langs de weg wordt gegraven.

Deelgebied 4



Vanaf de begraafplaats in noordelijke richting van de Kerkhoflaan staat aan beide zijden van weg een bomenrij van jonge eiken. De bomen zijn nog in de jeugdfase en verkeren in een goede conditie en vitaliteit.

Effect

Het verwijderen van de gasleiding langs deze houtopstand kan een nadelig effect op de houtopstand.

Advies

In kaart brengen waar de gasleiding precies in het veld is gesitueerd. Dit kan door proefsleuven te graven. Vervolgens kan er precies bepaald worden wat het effect is op de bomen als de gasleiding wordt verwijderd.

Hendrik Betten
Beheerdersgroen afdeling OPWE

Einde bijlage: 11.5 Bestemmingsplan modificaties gastransportnet Zwolle Heerenveen gemeente Steenwijkerland - bijlage Bomen effect analyse

[Terug naar het agendapunt](#)

12.0 Realisatieovereenkomst Kloosterkampen, Sint Jans klooster - RAADSVOORSTEL (terug naar agendapunt)

De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.

Voorstel aan de raad

Aan de gemeenteraad
Gemeente Steenwijkerland
Vendelweg 1
8331 XE Steenwijk

Steenwijk,
Nummer voorstel:

Voor raadsvergadering d.d.: 13-12-2016

Agendapunt:

Onderwerp:

Herontwikkeling Molenstraat e.o, Sint Jansklooster

Aan de raad van de gemeente Steenwijkerland wordt voorgesteld te besluiten:

Conceptbesluit:

1. in te stemmen met de beoogde herontwikkeling op basis van de ontwikkelvisie van TWA;
2. de stelpost "Herinrichting Molenstraat" ad € 450.000 voor de herinrichting van het openbaar gebied vrij te geven;

Samenvatting:

Al enige jaren ligt een terrein in het centrum van Sint Jansklooster braak nadat Stichting Wetland Wonen Groep (WWG) de verouderde woningen had gesloopt als onderdeel van een grootschalige herontwikkeling op basis van het Masterplan Sint Jansklooster Molenbuurt (januari 2008).

Nadat de eerste clusters van het Masterplan waren uitgevoerd is er als gevolg van gewijzigde marktomstandigheden een pas op de plaats gemaakt. Mede naar aanleiding van bestuurlijke druk heeft WWG de plannen om tot afronding van het Masterplan te komen nieuw leven ingeblazen. In opdracht van WWG is door TWA een ontwikkelvisie opgesteld die ambtelijk is afgestemd. In de visie zijn de aanbevelingen van Plaatselijk Belang, de werkgroep seniorenhuisvesting Sint Jansklooster en het bewonerscommissie herstructurering Molenbuurt verwerkt.

WWG wil de op de braakliggende locatie gelegen tussen de Molenstraat, Bonkehavenweg, Monninkenweg en Kloosterkamp circa 14 sociale huurwoningen bouwen gericht op de doelgroep ouderen, vervolgens 19 verouderde sociale huurwoningen slopen en op de vrijgekomen locatie circa 20 woningen voor de sociale verhuur en/of starterskoop ontwikkelen. In deze fase van de herontwikkeling heeft WWG nog geen definitief besluit genomen of de tweede fase sociale huur of starterskoop betreft. Binnen het plangebied blijft een blok van 3 (gerenoveerde) sociale huurwoningen gehandhaafd. Er is sprake van een gefaseerde ontwikkeling: eerst nieuwbouw en vervolgens sloop en herontwikkeling. Wij stellen u voor met de ontwikkelvisie van TWA in te stemmen.

Argumenten

De te ontwikkelen locatie ligt midden in het centrum van Sint Jans klooster en ligt al jaren braak. Met invulling van de locatie en herontwikkeling van verouderde sociale huurwoningen wordt het Masterplan Sint Jans klooster Molenbuurt afgerond.

De eerste fase van de herontwikkeling betreft sociale huurwoningen gericht op de doelgroep senioren. Het betreffen levensloopbestendige woningen waarbij is gekozen voor een woonprogramma op de begane grond, maar de met mogelijkheid om t.z.t een personenlift aan te brengen.

Omdat de tweede fase pas over een aantal jaren zal plaatsvinden heeft WWG nog geen definitieve keuze gemaakt over het type woning en of er sociale huurwoningen of starterskoopwoningen worden gerealiseerd.

Wij hebben een realisatieovereenkomst met WWG gesloten waarin nadere afspraken en de rolverdeling tussen partijen zijn vastgelegd. De gemeente Steenwijkerland is verantwoordelijk voor:

- de inrichting van het (openbaar) plangebied;
- het voeren van de bestemmingsplanprocedure;
- behandeling en beslissing op planschadeverzoeken.

WWG is verantwoordelijk voor de voorbereiding van de plannen, de realisatie van de woningen en draagt de kosten van de planologische procedure, waaronder eventuele aanspraken op planschade. Daarnaast zullen partijen over en weer gronden overdragen.

De overeenkomst is gesloten onder de opschortende voorwaarde dat u heeft ingestemd met de beoogde herontwikkeling van het plangebied en heeft besloten de stelpost "Herinrichting Molenstraat" vrij te geven voor de dekking van de kosten die de gemeente draagt op basis van de overeenkomst.

Financiële toelichting

Voor inrichting van het openbaar gebied heeft u in 2012 een claim van € 450.000 gehonoreerd. Dit bedrag in de begroting als stelpost opgenomen. Wij verzoeken u deze stelpost vrij te geven.

Communicatietraject en openbaarheid

WWG heeft tijdens de voorbereiding van de plannen overleg gevoerd met Plaatselijk Belang, de bewonerscommissie herstructurering Molenbuurt en de werkgroep seniorenhuisvesting Sint Jans klooster. Op 10 november 2016 zijn deze partijen tijdens een informatiebijeenkomst door WWG over de plannen worden geïnformeerd. Voorafgaand aan de informatiebijeenkomst zijn de huidige bewoners van de 19 sociale huurwoningen over de plannen en gevolgen van het sloopbesluit geïnformeerd.

Planning

Nadat u heeft ingestemd met de vrijgave van de stelpost kan WWG opdracht geven voor het starten van de onderzoeken voor de planologische procedure. Rekening houdend met de doorlooptijd van deze procedure is de verwachting dat eind 2017 kan worden gestart met de realisatie van de woningen.

Bijlagen bij het voorstel

- ontwikkelvisie TWA
- plangebied

Ondertekening

De secretaris

De burgemeester

S.S. Weistra

R. Bats

Betrokken partijen

afdeling

REO

adviseur

Henk Kloosterman, tel.: 667, email:

henk.kloosterman@steenwijkerland.nl

behandeld in raadscommissie

ja, nl. 29 november 2016

Raadsbesluit

Steenwijk,

Nummer:

De raad van de gemeente Steenwijkerland;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van _____, nummer 2016/ _____;

b e s l u i t :

1. in te stemmen met de beoogde herontwikkeling op basis van de ontwikkelvisie van TWA;
2. de stelpost "Herinrichting Molenstraat" ad € 450.000 voor de herinrichting van het openbaar gebied vrij te geven;

De raad voornoemd,

de griffier,

de voorzitter,

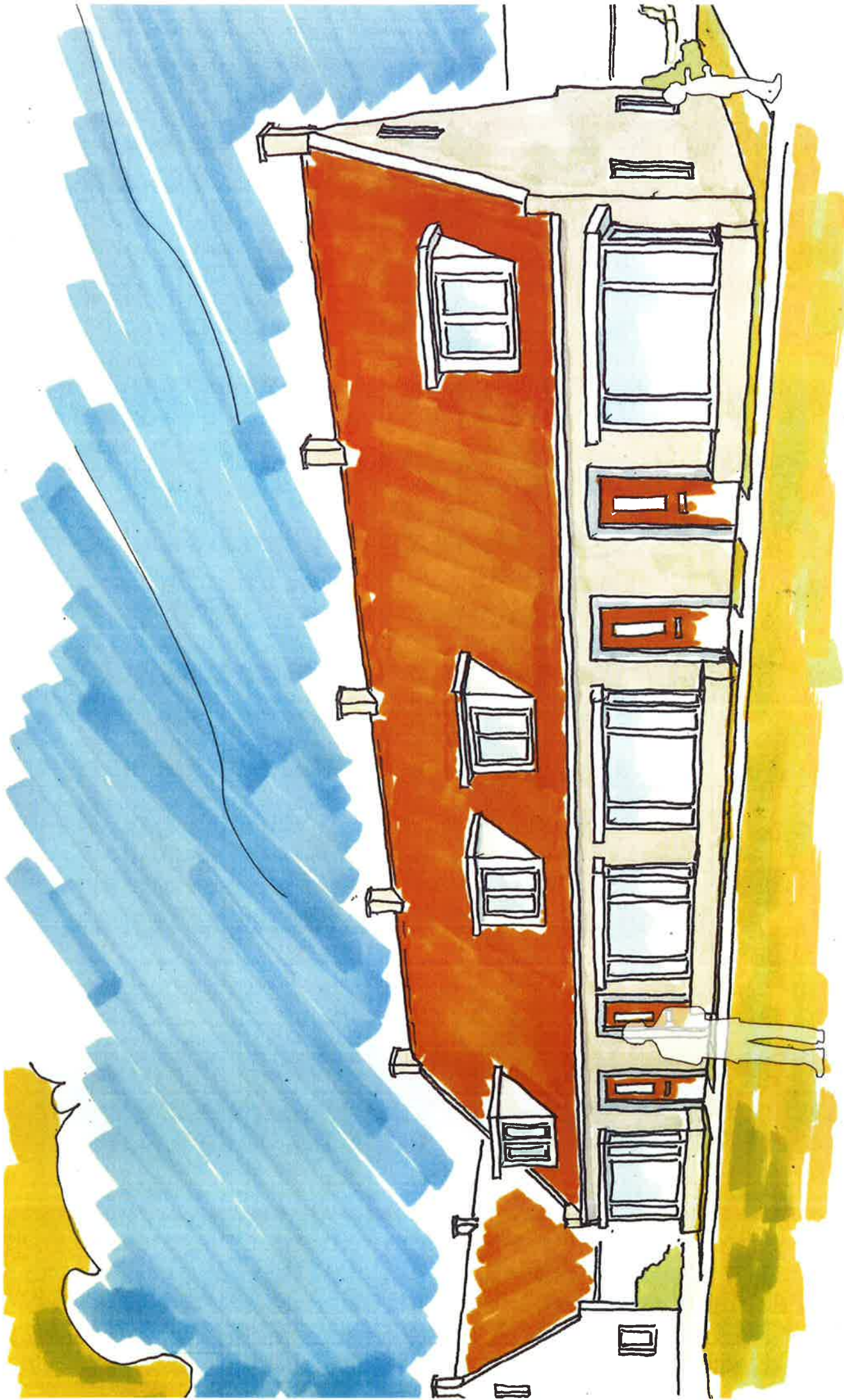
A. ten Hoff

R. Bats

[Terug naar het agendapunt](#)

12.1 Realisatieovereenkomst Molenstraat e.o. St. Jans klooster - bijlage impressie herontwikkeling Molenstraat e.o St. Jans klooster ([terug naar agendapunt](#))

De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.



Einde bijlage: 12.1 Realisatieovereenkomst Molenstraat e.o. St. Jans klooster - bijlage impressie herontwikkeling Molenstraat e.o St.

Jans klooster

[Terug naar het agendapunt](#)

12.2 Realisatieovereenkomst Molenstraat e.o. St. Jansklooster - bijlage ontwikkelvisie TWA Molenstraat e.o St. Jansklooster ([terug naar agendapunt](#))

De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.

Molenstraat Sint Jansklooster e.o.
Visie op wonen



EEN PLEIDOOI VOOR NABUURSHIP

In opdracht van Wetland Wonen Groep

VERSIE 04

wrknr. 1169
datum 11 oktober 2016

INLEIDING

In opdracht van de WetlandWonen Groep te Vollenhove is door TWA architecten een stedenbouwkundige studie uitgevoerd naar de ontwikkelmogelijkheden van twee bouwblokken aan de Molenstraat in Sint Jans klooster. WetlandWonen bepleit om in het noordelijke blok, dat grenst aan de Molenstraat, een bijzondere bouwvorm te realiseren. Een bouwvorm die een manier van wonen mogelijk maakt waarbij de kwaliteit van leven voor bepaalde bewonersgroepen als uitgangspunt wordt gekozen.

Deze voorliggende visie onderzoekt welke bewonergruppen hier profijt van kunnen hebben en op welke manier een bouwplan kan bijdragen aan die kwaliteit van leven. En waardoor wordt die kwaliteit eigenlijk bepaald? Op deze vragen zijn natuurlijke meerdere antwoorden mogelijk. Ze hangen samen met de specifieke locatie, de omstandigheden en natuurlijk met de voorkeuren en behoeften van mensen. Het is dan ook niet de bedoeling om hét antwoord te geven maar om samen met betrokkenen het gesprek te voeren over een mogelijke bouwvorm die kan bijdragen aan de kwaliteit van wonen en leven in Sint Jans klooster.

COLOFON

TWA architecten
Bourboomweg 26
9112HL Burdaard

T 0519 241550
F 0519 241559

info@TWA-architecten .nl
www.TWA-architecten .nl

PROJECTTEAM:
Doeke van Wieren, projectarchitect
vanwieren@TWA-architecten .nl
Tom Smits, architect
smits@TWA-architecten .nl

OPDRACHTGEVER

Wetland Wonen Groep
postbus 18
8325ZG Vollenhove

T 0527 249710
F 0527 249730

KWALITEIT VAN LEVEN



Zonder de pretentie te hebben volledig te zijn hebben we een aantal kwaliteiten benoemd die naar ons idee de kwaliteit van wonen en leven vergroten. Ze hebben betrekking op de lokatie aan de Molenstraat in Sint Jansklooster en de mogelijkheden van deze plek. Hieronder volgt een eerste opsomming, verderop in de visie wordt per kwaliteit onderzocht hoe dit tot uitdrukking kan komen in het bouwplan.

- sociaal contact naar behoefte
- zelfstandigheid, dus;
- hulp naar behoefte
- voorzieningen dichtbij
- in het dorp waar je je thuis voelt
- in een vriendelijke groene omgeving

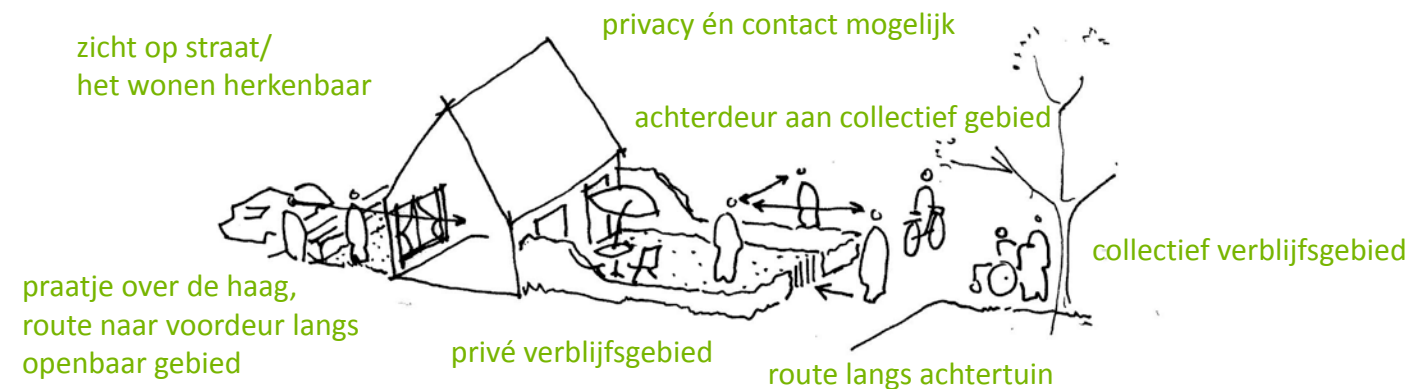


SOCIAAL CONTACT (naar behoefte)

Niet iedereen heeft evenveel behoefte aan sociaal contact en ook niet op elke moment van de dag (want je wilt ook je privacy) maar als je wereld kleiner wordt of je wordt afhankelijk van hulp dan ontstaat in het ergste geval gevaar voor vereenzaming en ontreding. De omgeving van je huis kan (spontaan-) contact met burens of dorpsgenoten mogelijk maken of er zelfs toe uitnodigen of bemoeilijken. En de aard van het contact en met wie is verschillend; van een praatje met je burens over de heg, zicht op voorbijgangers tot een open achterdeur of een sleutel van de voordeur. Contact op afstand kan natuurlijk ook: bellen, internet of een intercom/ alarm.



CONTACTARM



CONTACTRIJK

Een contactrijke woonomgeving ontstaat door:

- zicht op de straat vanuit de woonruimte en andersom: vanaf de straat is de woonfunctie herkenbaar
- De toegangsroute naar je huis voert langs openbare ruimten; de voordeur grenst aan (semie-) openbaar gebied, de achterdeur grenst aan paden of collectief gebied en of tuinen
- er lopen openbare routes langs de woningen
- de tuinen hebben niet overal hoge afscheidingen
- burens komen gemakkelijk even 'achterom'
- de tuinen aan openbaar gebied hebben verblijfskwaliteit (zitje in de tuin)
- er is een gemeenschappelijke buitenruimte (tuin, hof, pleintje) geschikt voor verblijf
- er zijn gemeenschappelijke binnenruimtes voor verblijf of ontspanning (dorpshuis, winkels, etc.)
- maar er zijn ook plekjes om je terug te trekken

ZELFSTANDIGHEID (hulp naar behoefte)

- toegang tot tuin en collectief verblijfsgebied
- 'achterom'
- woonruimten aan de gevel
- flexibel gebruik
- geschikt voor hulp aan huis

WMO



- zicht op straat (serre)
- woonruimte aan de straat
- sociaal veilige toegang
- route aan openbaar gebied

WMO voorbereid



FLEXIBELE PLATTEGRONDEN

Een multifunctionele, levensloopbestendige woning ontstaat door:

- een flexibele indeling
- er kan zowel straatgericht als tuingericht gewoond worden
- de woning kan (op termijn) worden voorzien van een (tijdelijk-) liftje
- ruimten en maten zijn voldoende om eventueel zorg te bieden of met een rolstoel te manoevreren
- een tochtportaal aan de voor- en achterkant zodat iemand makkelijk even achterom kan komen
- goed zicht op de tuin en de straat
- voorbereiding op domotica
- groot genoeg voor klein gezin, niet te groot voor 1 persoon

DE WOONOMGEVING (herkenbaar, eigen, voorzieningen)



Je thuis voelen heeft vooral ook met de directe en nabije omgeving van je huis te maken. Je kent het dorp en de mensen. Je houdt van de dorpse sfeer, de vriendelijke en landelijke architectuur, het vele groen in de straat en de buurt. Het is prettig als winkels, de docter, de bushalte de kerk en het dorps huis dichtbij zijn. Geen omgeving die gedomineerd wordt door geparkeerde auto's maar waar je wel tot vlak bij de voordeur kunt parkeren. Je wilt je eigen tuintje maar ook een groene plek waar je anderen kunt ontmoeten, waar je lekker in het zonnetje kan zitten kletsen, waar kinderen spelen en de mensen uit de wijk door en langs lopen, waar je 's zomers een spelletje kunt jeu de boulen, dat geeft toch wel kwaliteit.



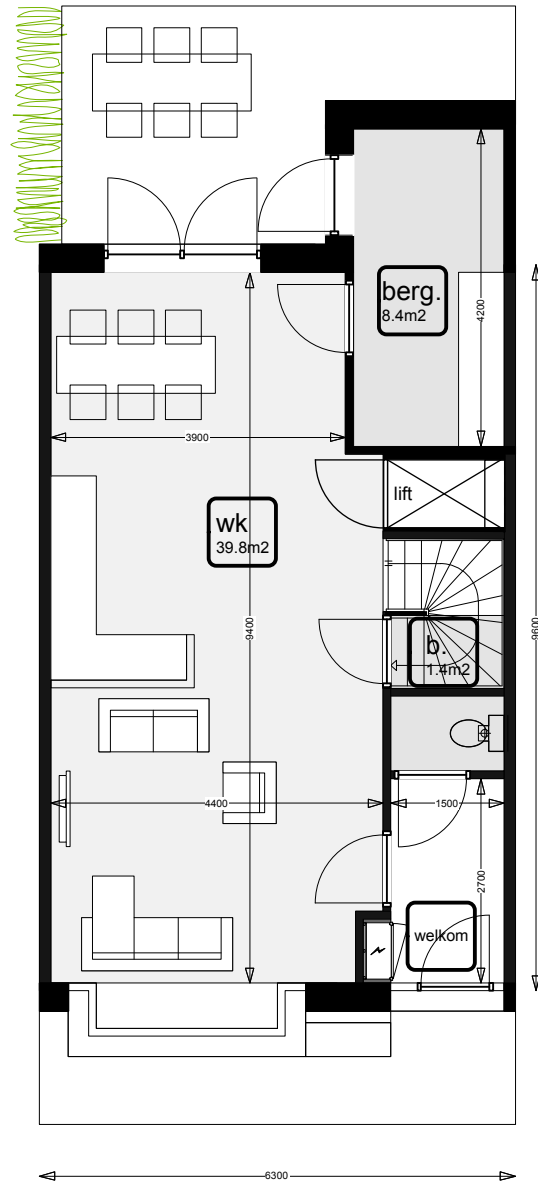
DE WOONOMGEVING (herkenbaar, eigen, voorzieningen)



PLATTEGRONDEN

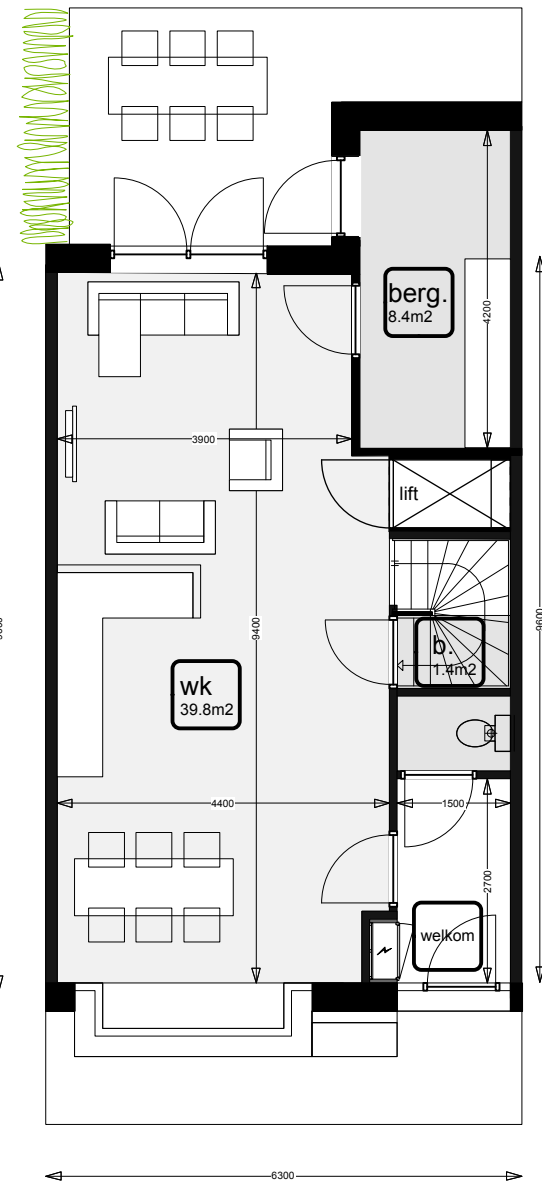
schaal 1:100

**WMO
straatgericht**



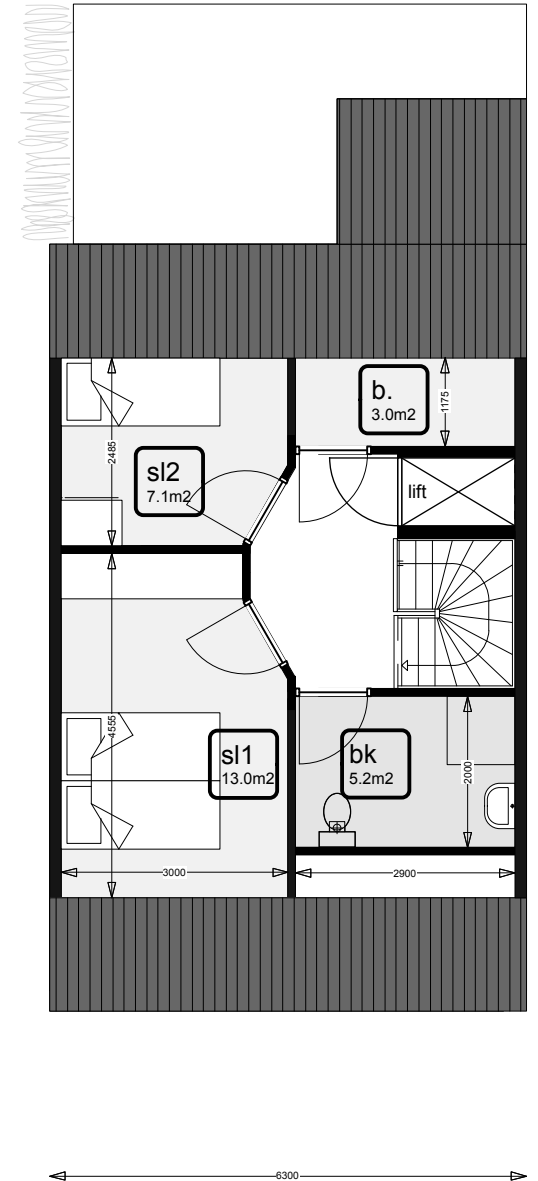
begane grond, 6.3x9.6
BVO= 66.9m²
GO= 57.0m²

**WMO
tuingericht**



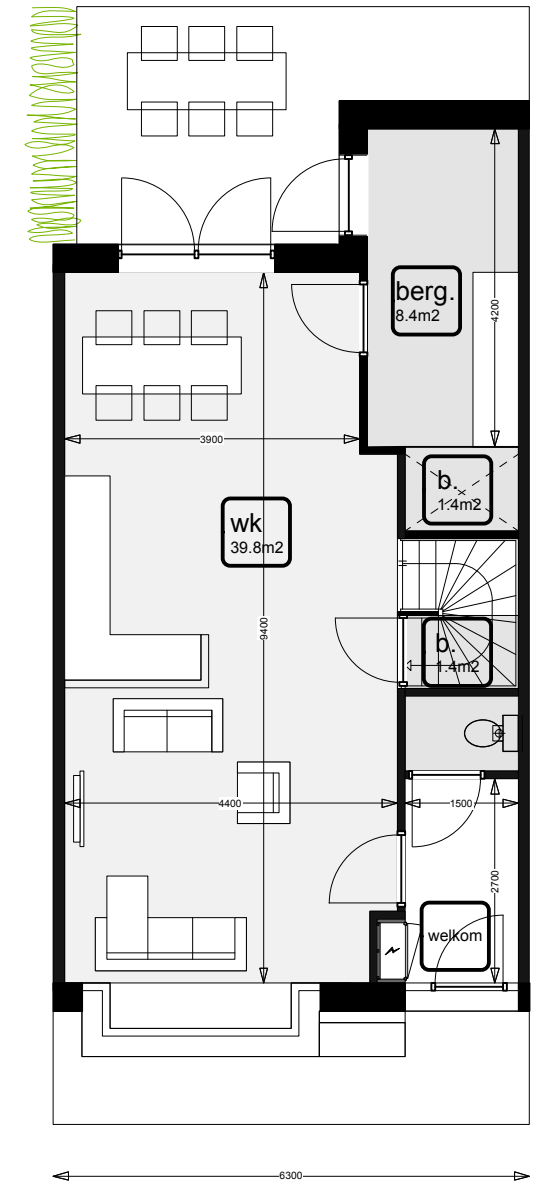
begane grond, 6.3x9.6
BVO= 66.9m²
GO= 57.0m²

**WMO
verdieping**



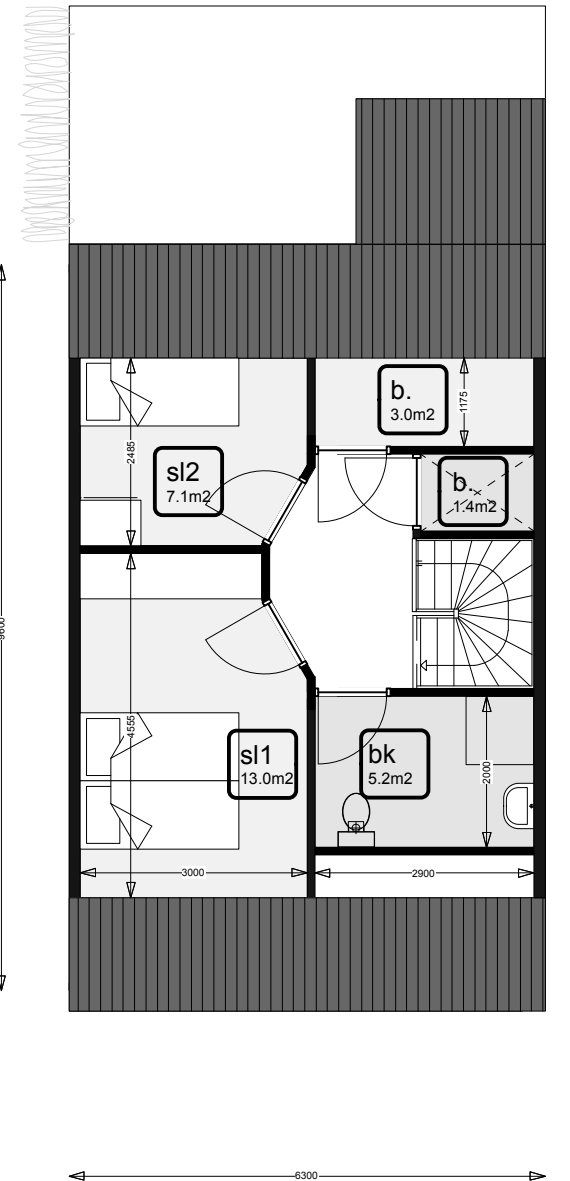
1e verdieping, 6.3x9.6
BVO= 63.9m²

**WMO voorbereid
straatgericht**



begane grond, 6.3x9.6
BVO= 66.9m²
GO= 57.0m²

**WMO voorbereid
verdieping**



1e verdieping, 6.3x9.6
BVO= 63.9m²

[Terug naar het agendapunt](#)

13.0 Het uitbreiden van de bestaande woning Noorderpad 6 - RAADSVOORSTEL (terug naar agendapunt)

De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.

Voorstel aan de raad

Aan de gemeenteraad
Gemeente Steenwijkerland
Vendelweg 1
8331 XE Steenwijk

Steenwijk,
Nummer voorstel:

Voor raadsvergadering d.d.: 13-12-2016

Agendapunt:

Onderwerp:

Verklaring van geen bedenkingen voor het uitbreiden van de bestaande woning, het verplaatsen en vergroten van het botenhuis en het bouwen van een bijgebouw op het perceel Noorderpad 6 te Giethoorn.

Aan de raad van de gemeente Steenwijkerland wordt voorgesteld te besluiten:

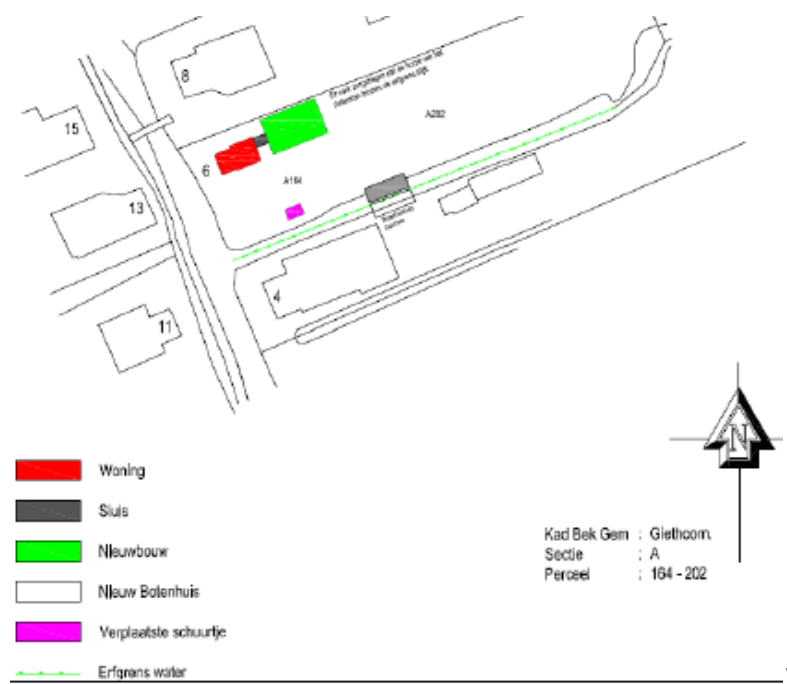
Conceptbesluit:

1. Een ontwerp verklaring van geen bedenkingen als bedoeld in artikel 6:5, lid 1 van het Besluit Omgevingsrecht af te geven voor het uitbreiden van de bestaande woning, het verplaatsen en vergroten van het botenhuis en het bouwen van een bijgebouw op het perceel Noorderpad 6 te Giethoorn.
2. Indien er geen zienswijzen zijn ingediend en er in de omgevingsvergunning ten opzichte van het ontwerpbesluit geen wijzigen zijn doorgevoerd de ontwerp verklaring van geen bedenkingen geldt als een definitieve verklaring van geen bedenkingen.

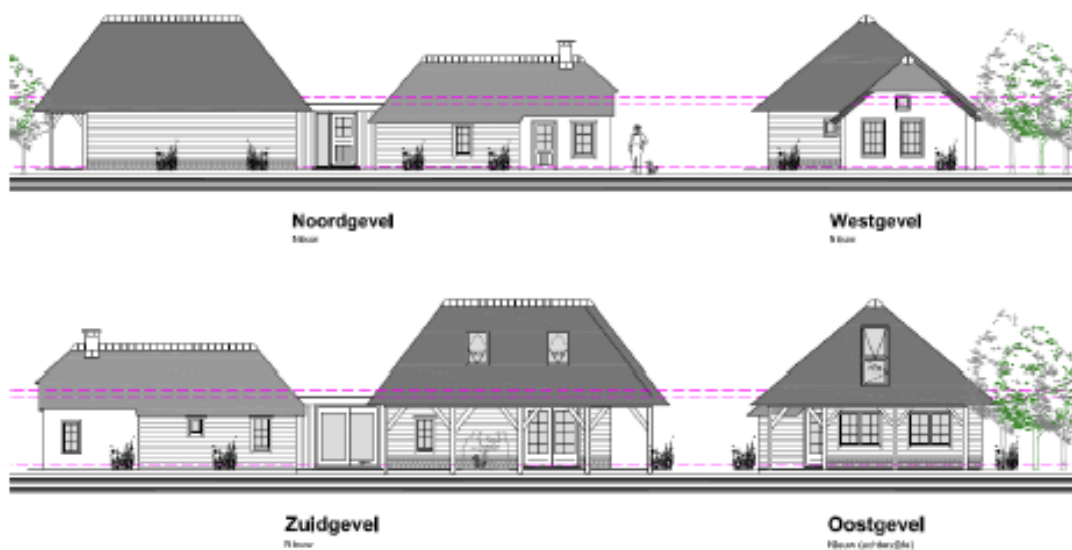
Samenvatting:

Het plan omvat het uitbreiden van de bestaande woning, het verplaatsen en vergroten van botenhuis en het bouwen van een bijgebouw op het perceel Noorderpad 6 te Giethoorn. Op de onderstaande afbeelding wordt door middel van een situatietekening weergegeven waar de gewenste bouwwerken worden gesitueerd.

Afbeelding 1: situatietekening



Afbeelding 2: nieuwe gevels van de woning



Argumenten:

Er kan medewerking worden verleend aan het plan door het volgen van de uitgebreide procedure voorbereidingsprocedure op grond van artikel 3.10 van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo), het zogenaamde projectafwijkingbesluit.

Wij zijn van mening dat op grond van de bij de aanvraag gevoegde ruimtelijke onderbouwing er goede redenen zijn om aan bovengenoemde plan medewerking te verlenen.

In het kader van de voorbereidingsprocedure stellen wij u voor een ontwerp “Verklaring van geen bedenkingen” te verlenen. De verklaring van geen bedenkingen kan slechts worden verleend, indien de activiteit niet in strijd is met een goede ruimtelijke ordening en de motivering van het besluit een goede ruimtelijke onderbouwing bevat. Uit de bijgevoegde ruimtelijke onderbouwing blijkt dat de aanvraag in overeenstemming is met een goede ruimtelijke ordening.

Vervolg:

Na de besluitvorming door uw raad wordt de ontwerp “Verklaring van geen bedenkingen” samen met het ontwerpbesluit omgevingsvergunning voor een ieder voor een termijn van zes weken ter inzage gelegd. Tijdens deze termijn bestaat de mogelijkheid tot het indienen van zienswijzen. Formeel gesproken dient uw raad na afloop van de terinzagelegging opnieuw te beslissen over het verlenen van de definitieve verklaring van geen bedenkingen. Indien er echter geen zienswijzen worden ingediend en het plan niet is gewijzigd, zou dit betekenen dat uw raad twee keer over het zelfde plan zou moeten beslissen zonder dat er sprake is van gewijzigde omstandigheden of inzichten. Dit is niet efficiënt en zorgt dat de proceduretijd onnodig langer wordt.

Wij stellen u daarom voor om te besluiten dat – indien er geen zienswijzen zijn ingediend en er in de omgevingsvergunning ten opzichte van het ontwerpbesluit geen wijzigingen zijn doorgevoerd – de ontwerp verklaring van geen bedenkingen geldt als een definitieve verklaring van geen bedenkingen.

Bijlagen bij het voorstel Ruimtelijke onderbouwing

Ondertekening

De secretaris

De waarnemend burgemeester

S.S. Weistra

J.H. Bats

Betrokken partijen

afdeling

IO

adviseur

Jantsje Vriesema, tel.: 373, email:

behandeld in raadscommissie

jantsje.vriesema@steenwijkerland.nl

ja, nl.

nee

Raadsbesluit

Steenwijk,

Nummer:

De raad van de gemeente Steenwijkerland;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van _____, nummer 2012/ _____;

b e s l u i t :

1. Een verklaring van geen bedenkingen als bedoeld in artikel 6:5, lid 1 van het Besluit Omgevingsrecht af te geven voor het uitbreiden van de bestaande woning, het verplaatsen en vergroten van het botenhuis en het bouwen van een bijgebouw op het perceel Noorderpad 6 te Giethoorn.
2. Dat, indien er geen zienswijzen zijn ingediend en er in de omgevingsvergunning ten opzichte van het ontwerpbesluit geen wijzigen zijn doorgevoerd de ontwerp verklaring van geen bedenkingen geldt als een definitieve verklaring van geen bedenkingen.

De raad voornoemd,

de griffier,

de voorzitter,

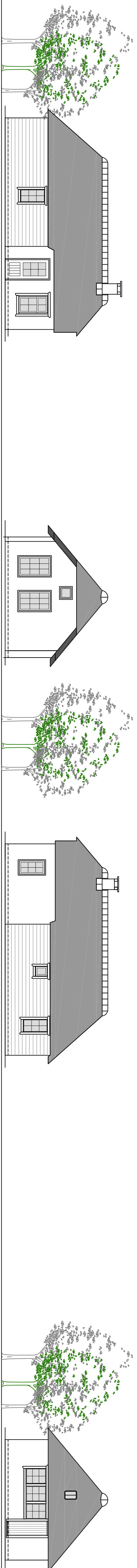
A. ten Hoff

J.H. Bats

Terug naar het agendapunt

13.1 Het uitbreiden van de bestaande woning Noorderpad 6 te Giethoorn - bijlage tekening woning (terug naar agendapunt)

De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.

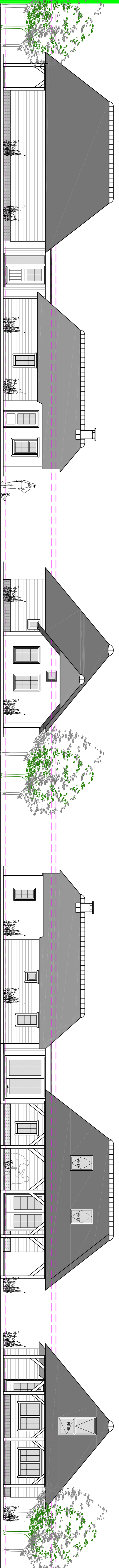


Noordgevel
bestaand

Westgevel
bestaand

Zuidgevel
bestaand

Oostgevel
bestaand

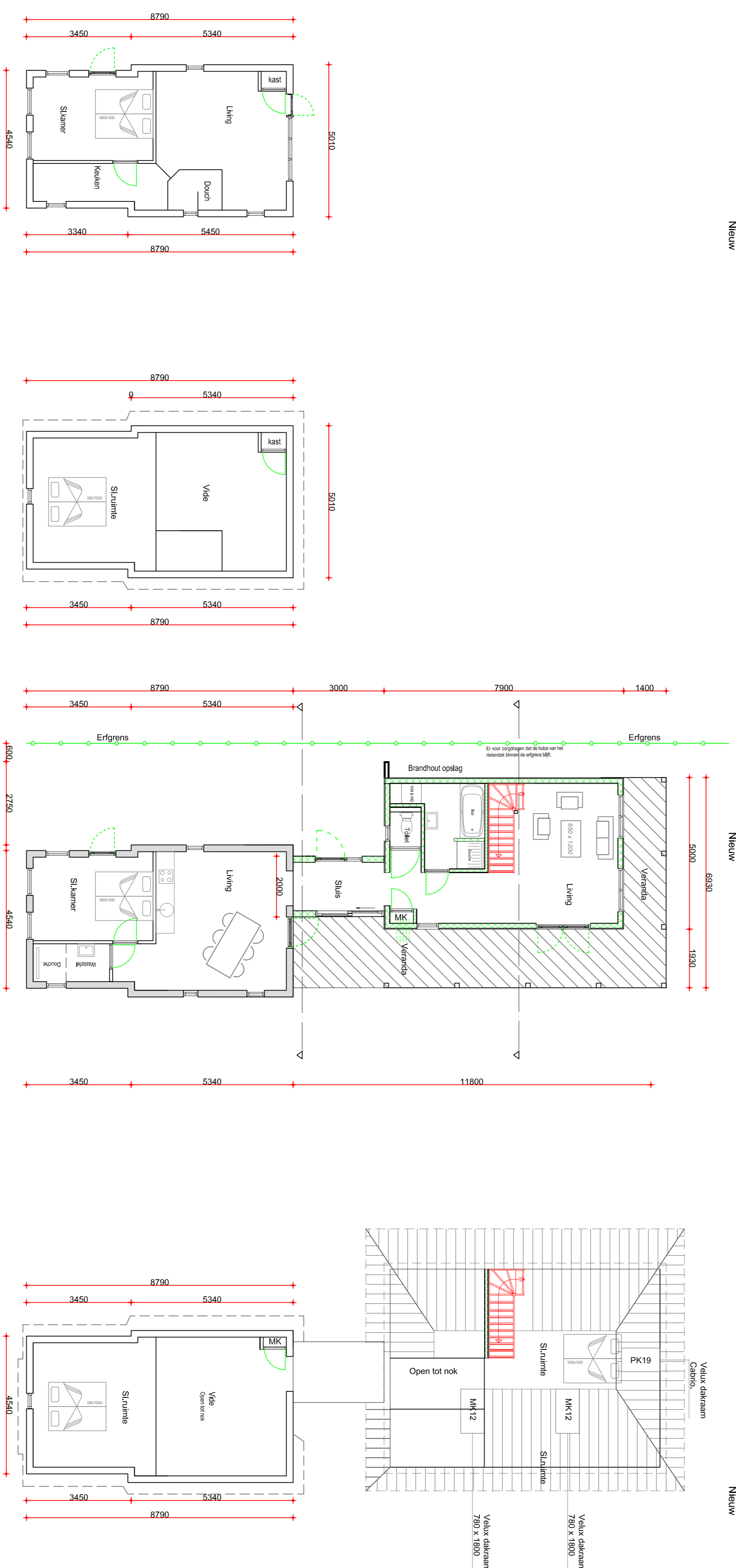


Noordgevel
nieuw

Westgevel
nieuw

Zuidgevel
nieuw

Oostgevel
nieuw (achterzijde)



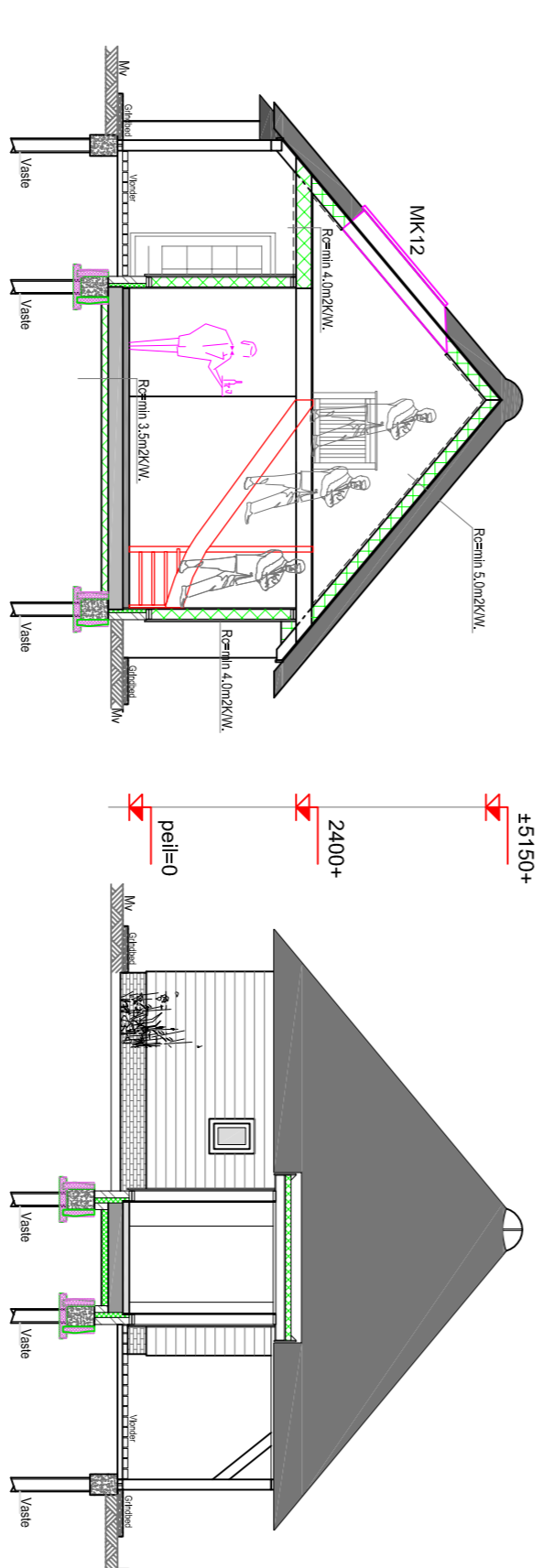
Plattegrond
Bestaand

Verdieping
Bestaand

Plattegrond
Nieuw

Verdieping
Nieuw

WM & WD in geseleerde kast (v.m. geluïdoverlast)

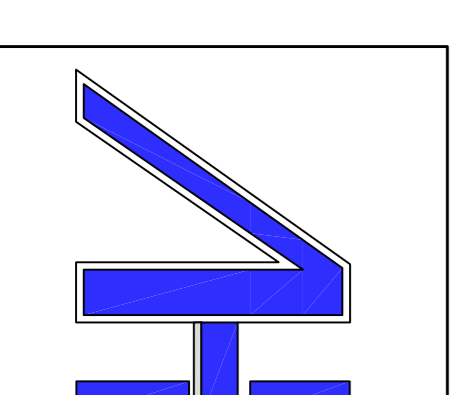


Drsn Aanbouw
Nieuw

Drsn Sluis
Nieuw

Maatvoering bestaand is bepalend.

Maatvoering op tekening kan afwijken van het bestaande, daarom is het in het bestaande werk, handtekening en zijn bepalend voor de gehele bouw.



| | | | |
|--|---|-------------|---------------|
| Teken & Kalkulatie Buro Aalt Hoën | | | |
| Heerenveensweg 58a 8471 BB Wijkvage Tel: 0561-6151747 Mob: 06-18221841 | | | |
| Oprichtingsjaar: | Fam J. de Jong | | |
| Project: | Gooigweg 11 1399 EP Muldersberg | | |
| Onderwerp: | Uitbreiding van bestaande woning -Veranda. | | |
| Datum 05-04-2016 | Projectleider - Gedeputeerde van Dorpsraad. | Formaat: A1 | Schaal: 1:100 |
| door: A.H. | tekenaar: M.A. | | |

Einde bijlage: 13.1 Het uitbreiden van de bestaande woning Noorderpad 6 te Giethoorn - bijlage tekening woning

[Terug naar het agendapunt](#)

13.2 Het uitbreiden van de bestaande woning Noorderpad 6 te Giethoorn - bijlage ruimtelijke onderbouwing (terug naar agendapunt)

De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.

Ruimtelijke onderbouwing Giethoorn - Noorderpad 6



ID plan: NL.IMRO.1708.GHNNorderpad6OV-ON01
datum: 11 oktober 2016
status: Versie 1.0
auteur: Joost Huizing



Inhoudsopgave toelichting

| | | |
|--------------------|---|-----------|
| Hoofdstuk 1 | Inleiding | 1 |
| 1.1 | Aanleiding | 1 |
| 1.2 | Leeswijzer | 1 |
| 1.3 | Geldend planologisch regime | 1 |
| | | |
| Hoofdstuk 2 | Beschrijving plan | 3 |
| 2.1 | Ruimtelijke en functionele structuur Noorderpad | 3 |
| 2.2 | Planbeschrijving | 3 |
| 2.3 | Conclusie | 5 |
| | | |
| Hoofdstuk 3 | Wettelijke en beleidsmatige kaders | 6 |
| 3.1 | Rijksbeleid | 6 |
| 3.2 | Provinciaal beleid | 7 |
| 3.3 | Gemeentelijk beleid | 15 |
| | | |
| Hoofdstuk 4 | Actuele waarden | 17 |
| 4.1 | Inleiding | 17 |
| 4.2 | Ecologie | 17 |
| 4.3 | Cultuurhistorie en archeologie | 18 |
| | | |
| Hoofdstuk 5 | Waterparagraaf | 20 |
| 5.1 | Inleiding | 20 |
| 5.2 | Waterbeleid | 20 |
| 5.3 | Watertoets | 21 |
| 5.4 | Waterhuishouding | 21 |
| 5.5 | Voorkeursbeleid hemelwaterafvoer | 21 |
| 5.6 | Oppervlaktewater | 21 |
| 5.7 | Het gebruik van materialen | 21 |
| 5.8 | Aanleghoogte van de bebouwing | 22 |
| 5.9 | Wetgeving lozen in oppervlaktewater | 22 |
| 5.10 | Wetgeving grondwateronttrekking | 22 |
| 5.11 | Watertoetsproces | 22 |
| | | |
| Hoofdstuk 6 | Milieuparagraaf | 23 |
| 6.1 | Milieu | 23 |
| 6.2 | Geluidhinder | 23 |
| 6.3 | Bodem | 23 |
| 6.4 | Luchtkwaliteit | 23 |
| 6.5 | Bedrijven en milieuzonering | 24 |
| 6.8 | Externe veiligheid | 25 |
| 6.9 | Milieubescherming | 25 |
| 6.10 | Verkeer | 25 |
| 6.11 | Kabels en leidingen | 26 |
| | | |
| Hoofdstuk 7 | Financiële paragraaf | 27 |

| | | |
|---|-------------------------|-----------|
| 7.1 | Financiële haalbaarheid | 27 |
| 7.2 | Exploitatieplan | 27 |
| Hoofdstuk 8 Maatschappelijke uitvoerbaarheid | | 28 |
| 8.1 | Te volgen procedure | 28 |
| 8.2 | Zienswijze | 28 |

Hoofdstuk 1 Inleiding

1.1 Aanleiding

Op het perceel Noorderpad 6 bevindt zich een woning met bijgebouw en botenhuis. De bewoonster van het perceel heeft de wens om de woning uit te breiden, het botenhuis te verplaatsen en vergroten en het bijgebouw te verplaatsen. In de thans geldende 'Beheersverordening Giethoorn' is deze ontwikkeling niet mogelijk. Er kan medewerking worden verleend aan de ontwikkeling middels een omgevingsvergunning voor afwijking van het bestemmingsplan te verlenen. Voorwaarde daarvoor is dat de vergunning is voorzien van een goede ruimtelijke onderbouwing. Voorliggende onderbouwing voorziet hier in.



Figuur 1 Globale ligging plangebied

1.2 Leeswijzer

Na deze inleiding wordt in hoofdstuk 2 het plan beschreven. In hoofdstuk 3 wordt het voor het plan relevante beleid van de verschillende overheidsinstanties beschreven. In de hoofdstukken 4, 5 en 6 wordt de ontwikkeling getoetst aan de omgevingsaspecten. Vervolgens wordt in hoofdstuk 7 de uitvoerbaarheid van het plan behandeld.

1.3 Geldend planologisch regime

1.3.1 *Beheersverordening Giethoorn*

Voor het perceel Noorderpad 6 is de beheersverordening 'Giethoorn' van toepassing. Deze verordening is vastgesteld op 18 juni 2013. In de beheersverordening ligt het perceel binnen het besluitvlak 'Giethoorn 1994'. De gronden zijn bestemd voor woningen, tuinen, erven en natuur, waarbij geldt dat woningen binnen het aangegeven bouwvlak gebouwd

moeten worden, per bouwvlak één woning is toegestaan, het maximum oppervlak aan bijgebouwen 50 m² mag bedragen en dat de woning uitgebreid mag worden met maximaal 80% van het totale oppervlakte.

1.3.2 Wet algemene bepalingen omgevingsrecht

Om de bouwactiviteiten mogelijk te maken dient voor het totale plan medewerking verleend te worden middels een projectafwijking op grond van artikel 2.12, lid 1, sub a onder 3 van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo).

Op grond van artikel 2.1 Wabo is het verboden om zonder vergunning gronden te gebruiken in strijd met het bestemmingsplan:

1. Het is verboden zonder omgevingsvergunning een project uit te voeren, voor zover dat geheel of gedeeltelijk bestaat uit:

c. het gebruiken van gronden of bouwwerken in strijd met een bestemmingsplan, (...)

Zoals hiervoor aangegeven, voldoet het bouwplan niet aan alle voorwaarden van de beheersverordening. Omdat het bouwplan stedenbouwkundig en landschappelijk gezien passend is in de omgeving, is de gemeente bereid medewerking te verlenen aan een afwijking van het bestemmingsplan. Deze mogelijkheid wordt geboden door toepassing van artikel 2.12 lid 1 sub a onder 3:

1. Voor zover de aanvraag betrekking heeft op een activiteit als bedoeld in artikel 2.1, eerste lid, onder c, kan de omgevingsvergunning slechts worden verleend:

a. indien de activiteit in strijd is met het bestemmingsplan of de beheersverordening;

3°. indien de activiteit niet in strijd is met een goede ruimtelijke ordening en de motivering van het besluit een goede ruimtelijke onderbouwing bevat.

Op grond van artikel 6.5 van het Besluit omgevingsrecht dient tevens een verklaring van geen bedenkingen te worden afgegeven door de gemeenteraad wanneer de procedure van artikel 2.12 lid 1 sub a onder 3 Wabo wordt gevolgd:

1. Voor zover een aanvraag betrekking heeft op een activiteit als bedoeld in artikel 2.1, eerste lid, onder c, van de wet, wordt de omgevingsvergunning, waarbij met toepassing van artikel 2.12, eerste lid, onder a, onder 3°, van de wet wordt afgeweken van het bestemmingsplan of de beheersverordening, niet verleend dan nadat de gemeenteraad van de gemeente waar het project geheel of in hoofdzaak zal worden of wordt uitgevoerd, heeft verklaard dat hij daartegen geen bedenkingen heeft, tenzij artikel 3.2, aanhef en onder b, van dit besluit of artikel 3.36 van de Wet ruimtelijke ordening van toepassing is.

De raad van de gemeente Steenwijkerland heeft een algemene verklaring van geen bedenkingen afgegeven, indien plannen passend zijn binnen het gemeentelijk beleid. Dat is hier het geval.

Hoofdstuk 2 Beschrijving plan

2.1 Ruimtelijke en functionele structuur Noorderpad

Het plangebied aan het Noorderpad ligt in het beschermd dorpsgezicht van Giethoorn. Voor het gedeelte van Giethoorn dat is aangewezen als beschermd dorpsgezicht is de Dorpsgracht de belangrijkste structuur. Deze Dorpsgracht is overal in Giethoorn als duidelijke ruimtelijke eenheid herkenbaar, maar vertoont in verschillende deelgebieden binnen het beschermd dorpsgezicht een ander ruimtelijk karakter. De ruimtelijke diversiteit in de deelgebieden, met name bepaald door het afwisselende spel tussen pad en gracht en de variatie in bebouwingsdichtheid, is zeer beeldbepalend en typerend voor Giethoorn. De Dorpsgracht geldt als een verbindende structuur tussen de verschillende deelgebieden en zorgt daardoor voor eenheid en samenhang binnen de diversiteit van het totale dorp.

Een tweede zeer bepalend kenmerk voor de ruimtelijke structuur van Giethoorn zijn de typisch Giethoornse bajonetaansluitingen. Deze 'knikken' in de waterstructuur bestaan uit de oorspronkelijke bajonetaansluitingen op de hoofdgrachten enerzijds en de bajonetaansluitingen die zijn ontstaan bij de latere onderlinge verbinding van de dwarsgrachten anderzijds. Deze laatsten onderscheiden zich van de eersten doordat het pad hier niet direct aan het water ligt, maar achter de kavels.

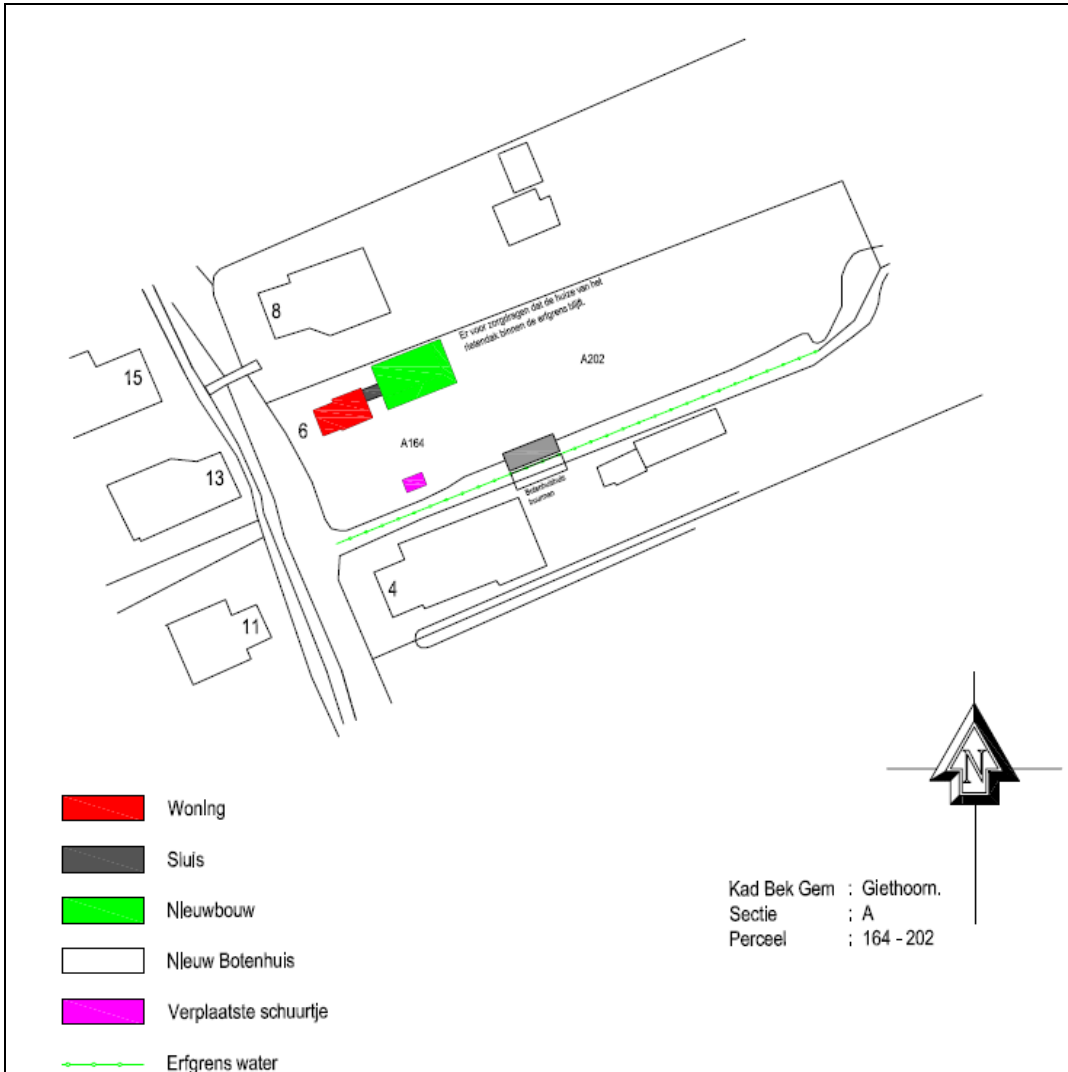
De woonfunctie voert de boventoon in de omgeving van het plangebied.

2.2 Planbeschrijving

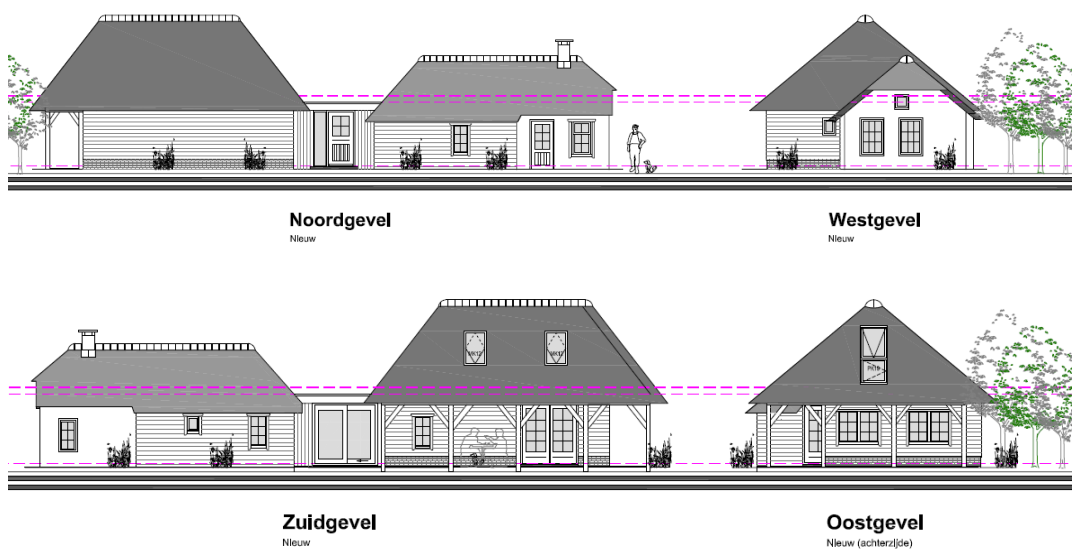
Op het perceel Noorderpad 6 te Giethoorn bevindt zich een woning met een oppervlak van circa 40 m². Het voornemen is om het beperkte woonoppervlak aan de oostzijde ongeveer te verdubbelen door daar een 'woonschuur' te realiseren. Deze 'woonschuur' wordt met de bestaande woning verbonden middels een transparante sluis. De uitbreiding is geprojecteerd ter plaatse van een bestaand bijgebouw van circa 9 m². Dit bijgebouw wordt verplaatst naar een locatie net ten noorden van het bestaande botenhuis. Dit botenhuis tenslotte wordt afgebroken en vervangen door een nieuw botenhuis dat grenst aan het botenhuis van het perceel Noorderpad 4.

De sluis heeft een oppervlakte van circa 6 m². De 'woonschuur' heeft een oppervlakte van circa 40 m² en wordt voorzien van flinke overstekken aan de oost- en zuidzijde van respectievelijk 1,40 en 1,90 m. Hiermee komt het totale oppervlakte van de woning op circa 86 m². Het nieuwe botenhuis heeft een oppervlakte van circa 25 m² en de te verplaatsen schuur behoudt het bestaande oppervlak van 9 m².

Qua typologie wordt met de uitbreiding aangesloten bij de Gieterse hallenhuis boerderijen met een klein voorhuis en een groot achterhuis. Het achterhuis krijgt één laag met een kap en wordt afgedekt met riet. De gevels van het achterhuis worden voorzien van gepotdelseld hout. Het botenhuis sluit qua vorm en materiaalgebruik aan bij het botenhuis van Noorderpad 4 (zwart rabat en zwart golfplaten dak). Het te verplaatsen bijgebouw wordt ook uitgevoerd in zwart rabat, met een kap van rode pannen.



Figuur 2 Toekomstige situatie plangebied



Figuur 3 Gevelaanzichten toekomstige situatie woning

2.3 Conclusie

Hoewel de uitbreiding van de woning net past in de regels van de beheersverordening 'Giethoorn', in die zin dat de uitbreiding van de woning plaats vindt buiten het aangegeven bouwvlak, er een overschrijding van het maximum oppervlak van 50 m² aan bijgebouwen plaatsvindt en dat de uitbreiding van de woning groter is dan 80% van de bestaande woning. Op basis van artikel 2.12 lid 1 sub a onder 3 wordt medewerking verleend aan het voorgenomen bouwplan. Hiervoor zijn een aantal argumenten aangedragen:

- de bestaande kleine woning voldoet wat betreft oppervlakte en inhoud niet aan de huidige wooneisen;
- het bouwplan voorziet in de handhaving van de bestaande woning en uitbreiding van de woonfunctie in een apart gebouw;
- de uitbreiding past wat betreft vormgeving, kleur- en materiaalgebruik bij de bestaande woning en woningen in de omgeving;
- de vernieuwing en verplaatsing van het botenhuis gebeurt in combinatie met en in aansluiting op het bestaande botenhuis van de burens;
- de ontwikkelingen passen binnen de ruimtelijke en cultuurhistorische structuur van het noordelijk deel van Giethoorn en meer specifiek het Noorderpad.

Hoofdstuk 3 Wettelijke en beleidsmatige kaders

Dit hoofdstuk behandelt het beleid dat betrekking heeft op dit project.

3.1 Rijksbeleid

3.1.1 *Structuurvisie Infrastructuur en Ruimte*

Op 13 maart 2012 is de Structuurvisie Infrastructuur en Ruimte (SVIR) vastgesteld. In deze structuurvisie staan de (rijks)plannen voor ruimte en mobiliteit. Overheden, burgers en bedrijven krijgen de ruimte om zelf oplossingen te creëren. Het Rijk richt zich met name op het versterken van de internationale positie van Nederland en het behartigen van de nationale belangen. De nieuwe structuurvisie vervangt verschillende bestaande nota's, zoals de Nota Ruimte, de Nota Mobiliteit, de agenda Landschap en de agenda Vitaal Platteland.

Het Rijk zet zich voor wat betreft het ruimtelijk- en mobiliteitsbeleid in voor een concurrerend, bereikbaar, leefbaar en veilig Nederland. In de SVIR worden drie hoofddoelen genoemd om Nederland concurrerend, bereikbaar, leefbaar en veilig te houden voor de middellange termijn (2028):

- het vergroten van de concurrentiekracht van Nederland door het versterken van de ruimtelijk-economische structuur van Nederland;
- het verbeteren, in stand houden en ruimtelijk zekerstellen van de bereikbaarheid waarbij de gebruiker voorop staat;
- het waarborgen van een leefbare en veilige omgeving waarin unieke natuurlijke en cultuurhistorische waarden behouden zijn.

Voor de drie rijksdoelen worden de onderwerpen van nationaal belang benoemd, waarmee het Rijk aangeeft waarvoor het verantwoordelijk is en waarop het resultaten wil boeken.

De 13 nationale belangen zijn als volgt:

Versterken van de ruimtelijk-economische structuur van Nederland

- een excellent en internationaal bereikbaar vestigingsklimaat in de stedelijke regio's met een concentratie van topsectoren;
- ruimte voor het hoofdnetwerk voor (duurzame) energievoorziening en de energietransitie;
- ruimte voor het hoofdnetwerk voor vervoer van (gevaarlijke) stoffen via buisleidingen;
- efficiënt gebruik van de ondergrond.

Verbeteren bereikbaarheid: Slim Investeren, Innoveren en Instandhouden

- een robuust hoofdnetwerk van weg, spoor en vaarwegen rondom en tussen de belangrijkste stedelijke regio's inclusief de achterlandverbindingen;
- betere benutting van de capaciteit van het bestaande mobiliteitssysteem van weg, spoor en vaarwegen;
- het instandhouden van de hoofdnetwerken van weg, spoor en vaarwegen om het functioneren van de netwerken te waarborgen.

Waarborgen kwaliteit leefomgeving

- verbeteren van de milieukwaliteit (lucht, bodem, water), bescherming tegen geluidsoverlast en externe veiligheidsrisico's;
- ruimte voor waterveiligheid, een duurzame zoetwatervoorziening en klimaatbestendige stedelijke (her)ontwikkeling;
- ruimte voor behoud en versterking van (inter)nationale unieke cultuurhistorische en natuurlijke kwaliteiten;
- ruimte voor een nationaal netwerk van natuur voor het overleven en ontwikkelen van flora- en faunasoorten;
- ruimte voor militaire terreinen en activiteiten;
- zorgvuldige afwegingen en transparante besluitvorming bij alle ruimtelijke plannen.

Voor het plangebied geldt dat er geen nationale belangen uit de structuurvisie in het geding zijn.

3.1.2 AMvB Ruimte

De AMvB Ruimte wordt in juridische termen aangeduid als Besluit algemene regels ruimtelijke ordening (Barro). Op 30 juni 2011 zijn alle ontwerpstukken van het Barro als bijlage bij de SVIR gepubliceerd. Met uitzondering van enkele onderdelen is het Barro eind december 2011 in werking getreden. In het Barro zijn de nationale belangen opgenomen die juridische borging vereisten. Het Barro is gericht op doorwerking van de nationale belangen in gemeentelijke bestemmingsplannen. De onderwerpen in het Barro betreffen: project Mainportontwikkeling Rotterdam, kustfundamenten, grote rivieren, Waddenzee & waddengebied en defensie (met uitzondering van radar). Ook het Barro geeft voor het plangebied geen nationale belangen aan.

3.2 Provinciaal beleid

3.2.1 Omgevingsvisie Overijssel 2009

De Omgevingsvisie Overijssel 2009 betreft een integrale visie die het voorheen geldende Streekplan Overijssel 2000+, het Verkeer- en Vervoersplan, het Waterhuishoudingplan en het Milieubeleidplan samen brengt in één document. Hiermee is de Omgevingsvisie het integrale provinciale beleidsplan voor de fysieke leefomgeving van Overijssel. De Omgevingsvisie is op 1 juli 2009 vastgesteld door Provinciale Staten en op 1 september 2009 in werking getreden. Op 3 juli 2013 is de Omgevingsvisie Overijssel 2009 gedeeltelijke gewijzigd. Deze wijziging is op 1 september 2013 van kracht geworden.

Leidende thema's voor de Omgevingsvisie zijn duurzaamheid en ruimtelijke kwaliteit. De hoofdambitie van Overijssel is om een vitale samenleving tot ontplooiing te laten komen in een mooi en vitaal landschap. Een samenleving, waarin alle Overijsselaars zich thuis voelen en participeren. Met bloeiende steden en dorpen als motoren voor cultuur en werkgelegenheid, ingebed in een landschap, waarin wonen, natuur, landbouw en water elkaar versterken.

Enkele belangrijke beleidskeuzes waarmee de provincie haar ambities wil realiseren zijn:

- behoud en versterken van de verscheidenheid en identiteit van (binnen-)stedelijke kwaliteit en mooie landschappen in het buitengebied;
- aantrekkelijke en gevarieerde woonmilieus, die voorzien in woonvraag;
- een vlotte en veilige reis over weg, water, spoor en per fiets van en naar stedelijke netwerken en streekcentra binnen en buiten Overijssel;
- een vitale en zichzelf vernieuwende regionale economie, met voldoende en diverse vestigingsmogelijkheden voor kennisintensieve maakindustrie en MKB;
- veilig, gezond en schoon kunnen wonen, werken, recreëren en reizen.

3.2.2 Uitvoeringsmodel Omgevingsvisie Overijssel 2009

De opgaven, kansen, beleidsambities en ruimtelijke kwaliteitsambities voor de provincie zijn in de Omgevingsvisie Overijssel 2009 geschetst in ontwikkelingsperspectieven voor de groene omgeving en de stedelijke omgeving. Om de ambities van de provincie waar te maken, bevat de Omgevingsvisie een uitvoeringsmodel. Dit model is gebaseerd op drie niveaus, te weten:

1. generieke beleidskeuzes;
2. ontwikkelingsperspectieven;
3. gebiedskenmerken.

De omschreven drie niveaus sturen op basis van een inhoudelijke ontwikkelingsvisie of, waar en hoe een ruimtelijke ontwikkeling gerealiseerd kan worden. Dus bij een initiatief tot woningbouw, bedrijfslocaties, toeristisch-recreatieve voorzieningen, natuurontwikkeling, landbouw, water, etc. kan met deze drie niveaus bepaald worden of er behoefte aan is, waar het past in de ontwikkelingsvisie en hoe het uitgevoerd kan worden. Onderstaand figuur geeft dit schematisch weer. De niveaus worden vervolgens nader toegelicht.

Uitvoeringsmodel Omgevingsvisie Overijssel



Figuur 4 Uitvoeringsmodel Omgevingsvisie Overijssel

Generieke beleidskeuzes

Generieke beleidskeuzes vloeien voort uit keuzes van EU, Rijk of provincie. Het zijn keuzes die bepalend zijn of ontwikkelingen nodig dan wel mogelijk zijn. Voor woningbouw, bedrijfslocaties en voorzieningen in zowel de groene als stedelijk omgeving hanteert de provincie de SER-ladder. Deze komt er kort gezegd op neer dat eerst bestaande bebouwing en herstructurering worden benut, voordat er uitbreiding kan plaatsvinden. Andere generieke beleidskeuzes betreffende onder andere reserveringen voor waterveiligheid, randvoorwaarden voor externe veiligheid, grondwaterbeschermingsgebieden, bescherming van de ondergrond (aardkundige en archeologische waarden), landbouwontwikkelingsgebieden voor intensieve veehouderij, begrenzing van Nationale Landschappen, Natura 2000-gebieden en de Ecologische Hoofdstructuur. De generieke beleidskeuzes zijn vaak normstellend. Als ze het gevolg zijn van provinciale keuzes staan ze in de Omgevingsverordening Overijssel 2009.

Ten aanzien van onderhavig plan wordt opgemerkt dat op het perceel Noorderpad 6 reeds een woning, bijgebouw en botenhuis aanwezig zijn. De ontwikkeling betreft een vergroting van de woning, een vergroting en verplaatsing van het botenhuis en een verplaatsing van het bijgebouw. Gezien het vorenstaande wordt geconcludeerd dat het plan in overeenstemming is met het provinciaal beleid.

Ontwikkelingsperspectieven

Als uit de beoordeling in het kader van de generieke beleidskeuzes blijkt dat de voorgenomen ruimtelijke ontwikkeling aanvaardbaar is, vindt een toets plaats aan de ontwikkelingsperspectieven. In paragraaf 2.6 van de Omgevingsvisie is een spectrum van zes ontwikkelingsperspectieven beschreven voor de Groene en Stedelijke omgeving. Met dit spectrum geeft de provincie ruimte voor het realiseren van de beschreven beleids- en kwaliteitsambities. Op de kaart Ontwikkelingsperspectieven uit de Omgevingsvisie is hieraan nog een aantal geografisch bepaalde beleidskeuzes toegevoegd zoals de drinkwaterwinning. De ontwikkelingsperspectieven geven richting aan wat waar ontwikkeld zou kunnen worden. De ontwikkeling van natuur past bijvoorbeeld niet in het ontwikkelingsperspectief „buitengebied accent productie“ of in „steden als motor“. De aanleg van een bedrijventerrein past weer niet in het ontwikkelingsperspectief „Zone Ondernemen met Natuur en Water“. De ontwikkelingsperspectieven zijn richtinggevend om flexibiliteit voor de toekomst te hebben.

In dit geval zijn vooral de ontwikkelingsperspectieven voor de stedelijke omgeving van belang. In de stedelijke omgeving is de uitdaging de economische centra bereikbaar te houden en door herstructurering de kwaliteit van woonomgevingen en bedrijfslocaties te vergroten. Ook de dorpen maken onderdeel uit van de Stedelijke omgeving. Zij completeren het spectrum aan woon- en werkmilieus van de steden met elk hun eigen plaatsgebonden karakteristiek en identiteit. Hieronder is een uitsnede van de perspectievenkaart behorende bij de Omgevingsvisie.



Figuur 5 Ontwikkelingsperspectievenkaart (bron: <http://www.atlasvanoverijssel.nl>)

Het gebied waar het plangebied is gelegen, is aangewezen als 'Dorpen en kernen als veelzijdige leefmilieu's'. Enerzijds zijn veel van de elementen die voor de steden zijn omschreven ook herkenbaar in de dorpen en kernen. Anderzijds hebben de dorpen en kernen ook een aantal eigen karakteristieken, waardoor ze de ambitie van een breed spectrum aan woon- en werk- en mixmilieus completeren. De eigenheid kan versterkt worden door de karakteristieke opbouw trouw te blijven en de verbinding met het omliggende landschap of historische structuren expliciet te maken, zoals esdorp, hoevenzwerf, wegdorp, ontginningslint en kanaaldorp. De actuele praktijk van de monofunctionele en monotone dorpsuitleg (die wijken en terreinen oplevert die 'overall' zouden kunnen liggen) verschuift. De nadruk komt steeds meer te liggen op het creëren van een breed spectrum aan gemengde milieus van woningen, werkruimtes, bedrijven, voorzieningen en recreatieve mogelijkheden die voortbouwen op de karakteristieke opbouw van dorp of kern. Hierbij kan het omliggende landschap beter bereikbaar worden gemaakt door open en zorgvuldig ingerichte dorpsranden.

Bij voorliggend plan is sprake van de uitbreiding van een woning in het bijzonder karakteristieke dorp Giethoorn. De uitbreiding krijgt een vorm en uiterlijk die passend is bij die karakteristieken. Dit is in overeenstemming met het ter plekke geldende ontwikkelingsperspectief. Bij de vormgeving van het plan is rekening gehouden met de karakteristieken van het gebied.

Gebiedskenmerken

Op basis van gebiedskenmerken in vier lagen (natuurlijke laag, laag van het agrarisch cultuurlandschap, stedelijke laag en lust- en leisurelaag) gelden specifieke kwaliteitsvoorwaarden en –opgaven voor ruimtelijke ontwikkelingen. De bijlage Catalogus Gebiedskenmerken behorende bij de Omgevingsvisie geeft meer in detail inzicht in de kenmerken van verschillende gebieden en wat in die gebiedskenmerken van provinciaal belang is voor hoe een ontwikkeling invulling krijgt. De kwaliteitsopgaven en –voorwaarden op basis van gebiedskenmerken kunnen te maken hebben met landschappelijke inpassing, infrastructuur, milieuaspecten, bodemaspecten, cultuurhistorie, toeristische en recreatieve aantrekkingskracht, natuur, water, etc. De gebiedskenmerken zijn soms normstellend, maar meestal richtinggevend of inspirerend.

De 'Natuurlijke laag'

De natuurlijke laag is ontstaan doordat abiotische processen – zoals ijs- wind- en waterstromen, erosie en sedimentatie – en biotische processen – zoals vestiging van plant- en diersoorten – inwerken op de ondergrond van bodem en geologie. Overijssel bestaat voornamelijk uit een dekzandcomplex dat afloopt van oost naar west. Een paar noord-zuid georiënteerde stuwwallen doorsnijden het dekzand. Het is een van oudsher bij tijd en wijle heel nat landschap waar het water maar moeilijk uit weg kon. Hier heeft zich hoogveen ontwikkeld. In het westen loopt dit landschapstype tot aan de kustlijn van de voormalige Zuiderzee, waar in de delta van IJssel, Vecht en Zwarte Water kleicomplexen en laagveen-gebieden zijn ontstaan. De zoetwaterdelta met de laagveenmoerassen is (nationaal en internationaal gezien) het meest bijzondere deel in deze laag en vraagt nadrukkelijk aandacht.

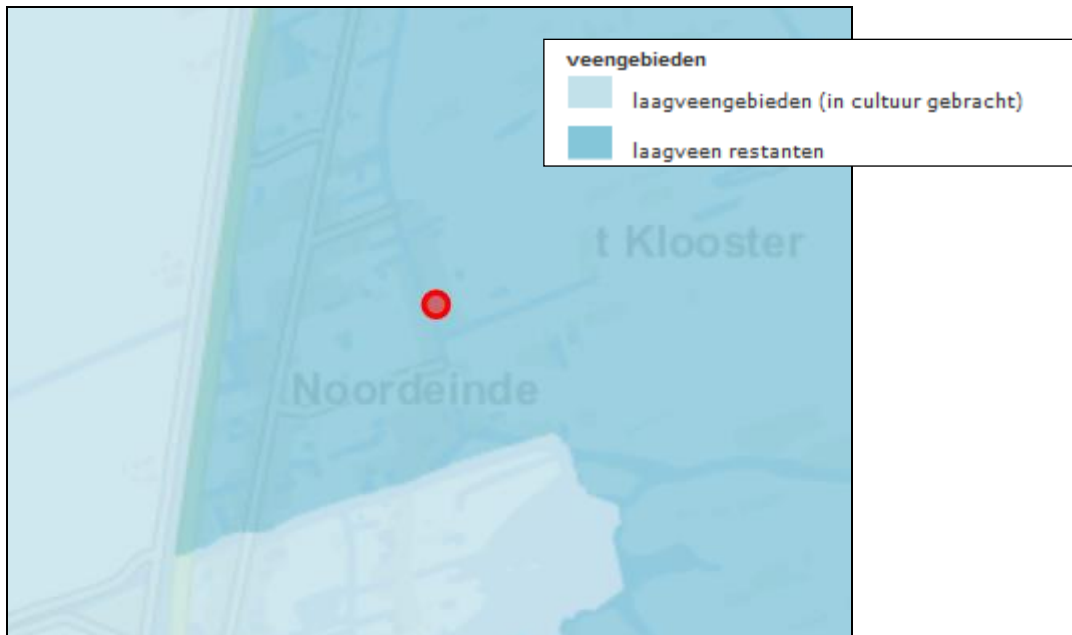
Vanouds bestaat er in deze laag een sterke samenhang tussen het natuur- en watersysteem; het watersysteem maakt in essentie één grote beweging van de brongebieden (op de flanken van de stuwwallen), naar de beken en wetingen (in de zandgebieden), naar Vecht en Zwarte Water en tenslotte naar de IJssel en de Randmeren. Dit proces heeft in Overijssel geleid tot een rijk en gevarieerd spectrum aan natuurlijke landschappen. Vervolgens heeft dit natuurlijke landschap plek en betekenis gekregen in het menselijk occupatieproces. Het natuurlijk landschap vormt daarmee de basis voor het gehele grondgebied van de provincie.

De locatie is op de gebiedskenmerkenkaart 'Natuurlijke laag' aangeduid met het gebiedstype 'Laagveenrestanten'. Dit zijn grote gebieden, waar onder invloed van stagnerend water en grondwater uitgestrekte veenmoerassen zijn ontstaan. Hier bestonden diverse verlandingsstadia naast elkaar: open water – rietmoeras – opgaand moerasbos. Het semi-natuurlijk laagveenrestant van de Weerribben en de Wieden bestaat uit relictten van dit gebiedstype met een hoge waterkwaliteit en natuurkwaliteit. Samengesteld landschap van rietland op een pakket veenlagen (kraggen) en vaarten, afgewisseld met bos. Ontstaan door turfwinning, rietteelt en extensieve veehouderij. Elders verder in cultuur gebracht als veenweidegebied of polder.

De ambitie is de Wieden en Weerribben als grootste laagveenmoeras van Europa, aan elkaar verbinden via een brede overgangszone en ontwikkelen als een groot aaneengesloten (half) natuurlijk vaar- en recreatielandschap, met hoge biodiversiteit, met aanliggende kernen als poorten naar de natuur. Ook in de overige veenweidelandschappen is een hoog

waterpeil van belang om inklinking tegen te gaan. Het open karakter is zowel ruimtelijk waardevol, als voor weidevogels en ganzen.

De laagveenrestanten krijgen een beschermende bestemmingsregeling, gericht op instandhouding van de waterkwaliteit en de natuurkwaliteit. Als ontwikkelingen plaats vinden in de laagveenrestanten, dan dragen deze bij aan verhoging van het waterpeil om bodemdaling en verdwijnen van het veenpakket tegen te gaan en, waar mogelijk, aan toename van natuurkwaliteit en het areaal levend laagveen.



Figuur 6 Kaart 'Natuurlijke laag' (bron: <http://www.atlasvanoverijssel.nl>)

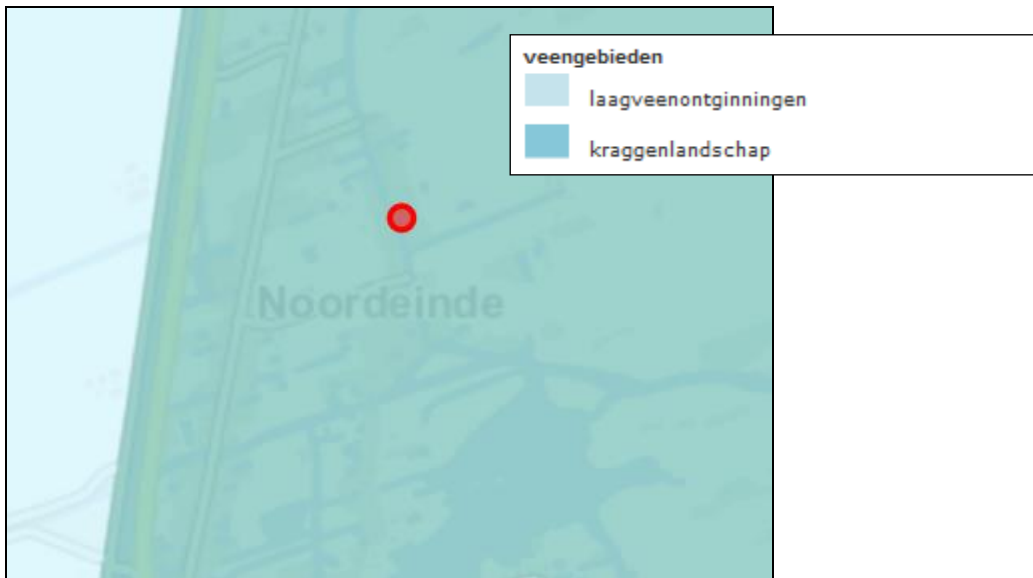
De 'Laag van agrarische cultuurlandschap'

In het agrarisch cultuurlandschap gaat het er altijd om dat de mens inspeelt op de natuurlijke omstandigheden en die ten nutte maakt. Het agrarisch cultuurlandschap is bij uitstek een gebruikslandschap. Het aanzien van ruim tweederde van het oppervlak van Overijssel wordt bepaald door het agrarisch gebruik. Van deze landschappen maken zowel de agrarische productiegronden, de landschappelijke beplantingen, routes, waterlopen, reliëfs etc, als de erven, buurtschappen en dorpen deel uit. Vanuit de nederzettingen werden de omliggende gronden ooit ontgonnen, daardoor is er een sterke ruimtelijke en functionele relatie met het omringende landschap ontstaan.

Bij de ontwikkeling van de cultuurlandschappen hebben nooit ideeën over schoonheid een rol gespeeld. Wel zijn we ze in de loop van de tijd gaan waarderen om hun ruimtelijke kwaliteiten. Vooral herkenbaarheid, contrast en afwisseling worden gewaardeerd. Daarbij speelt ook de cultuurhistorie als 'het verhaal van het landschap' een steeds belangrijkere rol. Er zijn grote verschillen in de leeftijd van de verschillende landschappen. De eerste hoge plekken van de dekzand werden vanaf 400 na Christus op een nu nog herkenbare wijze in cultuur gebracht, steeds werden andere gebieden en mogelijkheden gezocht, tot in de jaren 60 van de afgelopen eeuw zijn natuurlijke gebieden gecultiveerd. Dit verschil in 'tijdsdiepte' geeft mede richting aan de ontwikkeling van de deze gebieden.

Afhankelijk van bijvoorbeeld de stand van de techniek en de beschikbaarheid van meststoffen is door de eeuwen heen een geschakeerd patroon van akkers, weiden, hooiland en bebouwing (hoeven, kernen, dorpen) gegroeid. Structuur, maatvoeringen en landschapselementen worden keer op keer aan de veranderende omstandigheden aangepast.

De locatie is op de gebiedskenmerkenkaart 'Laag van agrarische cultuurlandschap' aangeduid met het gebiedstype 'kraggenlandschap'. Hiervoor geldt de ambitie en sturing zoals genoemd onder de kop 'Natuurlijke laag'.



Figuur 7 Kaart 'Laag van agrarisch cultuurlandschap' (bron: <http://www.atlasvanoverijssel.nl>)

De 'Stedelijke laag'

De locatie heeft op de gebiedskenmerkenkaart 'Stedelijke laag' de aanduiding 'woonwijken 1955 - nu'. De woonwijken van 1955 tot nu zijn planmatig opgezette uitbreidingswijken op basis van een collectief idee en grotere bouwstromen. Deze kenmerken zijn op dit deel van Giethoorn echter niet van toepassing.

Het is wel onderdeel van de dorpen en buurtschappen die van oorsprong deel uitmaken van de agrarische cultuurlandschappen. Vanuit hier werden de omliggende agrarische gronden ontgonnen en daarna vaak eeuwenlang bewerkt. Door de verschillende condities van de ondergrond en de natuurlijke omgeving, ontstond een palet aan dorpen, ieder met hun eigen kenmerken, karakter en kwaliteiten. Kanaaldorpen als Giethoorn zijn ontstaan als de verdichtende ontginningsbasis van de aangrenzende veengebieden. Kanaal of weterring is drager van de belangrijkste bebouwing, functies en infrastructuur.

Bij de ambities staat de toepassing van de SER-ladder en toepassen concentratiebeleid voorop. Daarbinnen is ruimte voor bescheiden dorpsontwikkeling gericht op versterking van kwaliteit. Het bontgekleurde palet aan dorpen, kernen en gehuchten van Overijssel blijft gevarieerd. Elke kern ontwikkelt zijn eigen identiteit en bouwt voor op haar karakteristieke structuur en ligging aan het landschap. Bereikbaarheid en voorzieningenniveau zijn belangrijke kwaliteitsaspecten.

Richtinggevend voor kanaaldorpen: Ontwikkelingen dragen bij aan behoud en versterking van de oriëntatie op kanaal als dragende structuur van de functies, de bebouwing en de openbare ruimte.



Figuur 8 Kaart 'Stedelijke laag' (bron: <http://www.atlasvanoverijssel.nl>)

De 'Lust- en leisurelaag'

Met de natuurlijke laag, de laag van het agrarisch cultuurlandschap en de stedelijke laag is het spectrum voor ruimtelijke kwaliteit nog niet compleet. Aan de (relatieve) autonomie van de natuurlijke processen in de natuurlijke laag, het 'nut' van het agrarisch cultuurlandschap en de sociale en functionele dynamiek van de stedelijke laag voegt de laag van de lust- en leisurelandschappen de dimensie van het welbehagen, het plezier, de trots en de beleving toe. Deze laag is het domein van de belevenis, betekenis en identiteit. De lust- en leisurelaag voegt eigen kenmerken toe, zoals landgoederen, recreatieparken, en recreatieve routes, maar benut vooral de kwaliteiten van de andere drie lagen. Het stelt kwaliteiten zoals de natuur, de productielandschappen en de steden in een ander daglicht en maakt ze beleefbaar en tot een belevenis.

De locatie is op de 'Lust- en leisurelaag' aangeduid met 'Donkerte'. Lichte gebieden geven een beeld van de economische dynamiek van de provincie: de steden en dorpen, de autosnelwegen, de kassengebieden, de attractieparken, de grote bedrijventerreinen en de gebieden met veel bebouwing. De donkere gebieden geven een indicatie van de 'buitengebieden' van Overijssel. De natuurcomplexen en de grote landbouwgebieden. De donkere gebieden zijn de gebieden waar het 's nachts nog echt donker is, waar je de sterrenhemel kunt waarnemen. Het zijn de relatief 'luwe' dun bewoonde gebieden met een lage gebruiksdruk.

Donkerte wordt een te koesteren kwaliteit. De ambitie is de huidige 'donkere' gebieden, ten minste zo donker te houden, maar bij ontwikkelingen ze liever nog wat donkerder te maken. Dit betekent op praktisch niveau terughoudend zijn met verlichting van wegen, bedrijventerreinen e.d. en verkennen waar deze 's nachts uit kan of anders lichtbronnen

selectiever richten. Structureel is het vrijwaren van donkere gebieden van verhoging van de dynamiek het perspectief. De ambitie is het rustige en onthaaste karakter te behouden, zodat passages van autosnelwegen en regionale wegen niet leiden tot stedelijke ontwikkeling aan eventuele op- en afritten. Bundeling van stedelijke functies en infrastructuur in de 'lichte' gebieden.

In de donkere gebieden wordt gestuurd op alleen minimaal noodzakelijke toepassing van kunstlicht. Dit vereist het selectief inzetten en 'richten' van kunstlicht. Veel aandacht is er daarnaast voor het vermijden van onnodig kunstlicht bij ontwikkelingen in het buitengebied. Verder wordt gestuurd op het behoud van het rustige en onthaaste karakter van de 'donkere' gebieden.

Conclusie

In de provinciale Omgevingsvisie is een uitvoeringsmodel opgenomen dat uitgaat van respectievelijk de drie niveaus generieke beleidskeuzes, ontwikkelingsperspectieven en gebiedskenmerken. Generieke beleidskeuzes vloeien voort uit keuzes van EU, het Rijk of de provincie. Het zijn keuzes die bepalend zijn of ontwikkelingen nodig, dan wel mogelijk zijn.

In de Omgevingsvisie zijn geen strikte voorschriften opgenomen van welke functie op welke plek moet plaatsvinden. Er wordt dus ook niet vooraf tot op detailniveau bepaald of bijvoorbeeld een specifieke ontwikkeling mogelijk is. Het doel is juist om de dynamiek, duurzaamheid en ruimtelijke kwaliteit te bevorderen.

In het ontwikkelingsperspectief voor het plangebied is aangegeven dat de nadruk steeds meer komt te liggen op het creëren van een breed spectrum aan gemengde milieus van woningen, werkruimtes, bedrijven, voorzieningen en recreatieve mogelijkheden die voortbouwen op de karakteristieke opbouw van dorp of kern. Het plan betreft de uitbreiding van een woning die past binnen de specifieke kenmerken van Giethoorn. Daarbij worden functies in de omgeving van het plangebied niet onevenredig gehinderd. Het is daarmee passend binnen het ontwikkelingsperspectief en de gebiedskenmerken.

3.3 Gemeentelijk beleid

3.3.1 Facetbeleid

Om initiatieven die niet passen binnen het geldende bestemmingsplan/beheersverordening te kunnen toetsen is de Beleidsnotitie Facetbeleid opgesteld. De beleidsnotitie is door de raad vastgesteld op 1 maart 2011. In de notitie zijn randvoorwaarden ten aanzien van relevante milieuaspecten en natuurbescherming opgenomen en beleidsuitgangspunten geformuleerd over de verschillende facetten van het ruimtelijk beleid.

Ten aanzien van wonen zijn verschillende uitgangspunten opgenomen over aan huis verbonden beroepen en bedrijven, mantelzorg, woningsplitsing en –samenvoeging, woonwagens en bijgebouwen. Ten aanzien van het voorliggende verzoek is met name de bijgebouwenregeling van toepassing. Hierin worden tenminste de volgende uitgangspunten gehanteerd:

- de situering van bijgebouwen wordt zoveel mogelijk weergegeven op de verbeelding;

- de maximale oppervlakte aan bijgebouwen wordt gekoppeld aan de omvang van het bouwperceel, tot een maximum van 100 m² per perceel;
- in het geval van sanering van overtollige bijgebouwen bij een gezamenlijke oppervlakte van meer dan de maximaal toegestane oppervlakte mag maximaal 75% van de oppervlakte van de gesloopte bebouwing worden teruggebouwd;
- een hoger percentage behoort tot de mogelijkheden, mits een aantoonbare ruimtelijke kwaliteitsimpuls wordt gegeven aan het perceel;
- ten aanzien van andere regels ontrent bijvoorbeeld bouw- en goothoogtes, dakhellingen, dakvormen, etc. dient zo veel mogelijk aangesloten te worden gezocht bij de omgeving.

Het voorgenomen bouwplan past binnen het facetbeleid in die zin dat het oppervlakte aan bijgebouwen als gevolg van het bouwplan binnen het maximum van 100 m² blijft.

3.3.2 *Welstandsnota*

De Welstandsnota 2004 gaat over de kwaliteit van de bebouwing in de gemeente Steenwijkerland. In de welstandsnota worden negenentwintig samenhangende gebieden binnen de gemeente Steenwijkerland genoemd en beschreven. Ieder gebied is op zijn karakteristieken beschreven en aan de hand daarvan zijn welstandscriteria opgesteld. De negenentwintig gebieden zijn in zes hoofdcategorieën ingedeeld. Deze zijn bepaald door landschapsaspecten.

Binnen de hoofdgebieden zijn landschappelijke deelgebieden en kernen te onderscheiden. Iedere gebiedsbeschrijving is volgens een vast stramien opgezet: kaart, gebiedsbeschrijving (structuur, bebouwing, detaillering), bijzondere elementen, welstandsbeleid en tot slot de welstandscriteria. De gebiedsbeschrijving is de basis voor de formulering van het welstandsbeleid. Het beleid is vervolgens uitgewerkt in welstandscriteria. De criteria zijn toegespitst op drie schaalniveaus van de bouwplannen:

- Situering;
- Vormgeving;
- Detaillering, kleuren en materiaalgebruik.

Giethoorn is gelegen binnen het welstandsgebied Laagveenlandschap – Kraggenlandschap. Er is een tweedeling gemaakt in het beschermd dorpsgezicht en het overige gedeelte van Giethoorn. Het beleid voor het beschermd dorpsgezicht is gericht op het behouden van de bebouwingskarakteristieken zoals die in de gebiedsbeschrijving in de welstandsnota zijn omschreven. Vernieuwing is onder bepaalde voorwaarden mogelijk.

In de planbeschrijving in paragraaf 2.2 is reeds aangegeven hoe de bebouwing gesitueerd en uitgevoerd wordt. Het plan sluit daarmee aan op het welstandsbeleid.

Hoofdstuk 4 Actuele waarden

4.1 Inleiding

In dit hoofdstuk wordt ingegaan op de actuele waarden die aanwezig zijn in het gebied. Specifiek wordt ingegaan op de ecologische waarden, cultuurhistorie en archeologie.

4.2 Ecologie

Bij elk ruimtelijk plan dient met het oog op de natuurbescherming rekening te worden gehouden met de *Natuurbeschermingswet* en de *Flora- en faunawet*. Hierbij dient te worden aangetoond dat als gevolg van de geplande activiteiten de gunstige staat van instandhouding van waardevolle dier- en plantensoorten niet in het geding komt. Hierbij wordt onderscheid gemaakt in *gebiedsbescherming* en *soortenbescherming*.

4.2.1 Gebiedsbescherming

De gebiedsbescherming is vastgelegd in de Natuurbeschermingswet 1998 (Stb. 1998, 403 en Stb. 2005,195). Deze wet is de implementatie van de Europese Vogel- en Habitatrichtlijn voor wat betreft de gebiedsbescherming en is vanaf 1 oktober 2005 in werking getreden. Op grond van deze gebiedsbescherming vallen beschermde natuurmonumenten en de gebieden die op grond van de beide Europese richtlijnen zijn aangewezen als speciale beschermingszones (de zogenoemde Vogel- en Habitatrichtlijngebieden) onder het regime van de Natuurbeschermingswet 1998.

Het plangebied maakt geen onderdeel uit van de Ecologische Hoofdstructuur (EHS). De dichtstbijzijnde EHS ligt net ten oosten van het plangebied. Externe effecten op de EHS kunnen worden uitgesloten.

Het plangebied bevindt zich net ten westen van Natura 2000-gebied de Wieden. Aangezien het bij dit plan een relatief bescheiden uitbreiding van bebouwing betreft, zijn externe effecten uitgesloten. Het planvoornemen resulteert dan ook niet in significant negatieve effecten op het Natura 2000 gebied.

4.2.2 Soortenbescherming

Behalve de mogelijke effecten op natuurgebieden moet ook duidelijk zijn of het betreffende plan effecten heeft, en zo ja welke, op beschermde soorten. De soortenbescherming is vastgelegd in de Flora- en faunawet (Staatsblad 1999, 264, laatstelijk gewijzigd Staatsblad 2009,617). Deze wet is de implementatie van de Europese Vogel- en Habitatrichtlijn voor wat betreft de soortenbescherming.

Standaard geldt voor het gehele gebied de algemene zorgplicht zoals die in de Flora en faunawet centraal staat (artikel 2). Bovendien moeten de handelingen in logisch verband staan met het plan en geen doel op zich vormen.

Het projectgebied betreft een gecultiveerd landschap, met onder meer erf en tuin, dat als zodanig intensief wordt beheerd en onderhouden. Er hebben zich geen kwetsbare flora en fauna kunnen vestigen of groeien op het perceel. De ontwikkeling is daarnaast relatief beperkt van aard. Er wordt naar verwachting geen inbreuk gemaakt op leefgebied van beschermde dier- of plantensoorten.

4.3 Cultuurhistorie en archeologie

4.3.1 Cultuurhistorie

In een (bestemmings)plan moet op grond van het Besluit ruimtelijke ordening (Bro) aandacht zijn voor het aspect cultuurhistorie. Het plangebied bevindt zich binnen het beschermd dorpsgezicht van Giethoorn. In onderstaande tabellen is aangegeven wat de kenmerken zijn van de bebouwing aan het Noorderpad. Het plan is in overeenstemming met deze karakteristieken. De cultuurhistorische waarden van het gebied blijven behouden en worden waar mogelijk versterkt.

| Bebouwing | |
|-----------------------|--|
| - Type | Gieterse / hallenhuis boerderijen (klein voorhuis / groot achterhuis); oudste bebouwing ca. 1870 (1680?), overwegende bebouwingsperiode meest kenmerkende bebouwing: 1900-1930. |
| - Goot- en bouwhoogte | Eén laag met kap, hoge nok |
| - Nokrichting | Haaks op de gracht, evt. voorhuizen parallel |
| - Kapvorm | Schilddak, kamelenrug |
| - Gevelindeling | Robuust, kleine verticale gevelopeningen, entree in zijgevel, voorhuis op lage plint, luiken |
| - Materiaalgebruik | Voorhuis roodbruine baksteen; topgevels en achterhuis donker gepotdekseld hout of roodbruin baksteen; achterhuis rieten kap; voorhuis en bijgebouwen antracietkleurige keramische pannen, rieten daken antracietkleurige nokvorsten, geen daklijsten; kozijnen witgeschilderd hout, draaiende delen en details donkergroen |
| - Aan-/uitbouwen | Bescheiden van omvang, duidelijk ondergeschikt, aan achterzijde, materiaalgebruik conform hoofdbebouwing |
| - Dakkapellen | Bescheiden van omvang, uitsluitend op voorhuizen, in riet gedekt of rijk gedecoreerd |

| Erven | |
|-----------------|---|
| - Bijgebouwen | Sluiten aan bij authentieke beeld. Stook-/bakhuis, kapschuren, hooi- en bootschuur deels over het water, zwarte en bruine tinten, hout en riet, zwart gepotdekselde boothuizen |
| - Erfinrichting | Duidelijke ordening van gebouwen, informele situering bijgebouwen achter voorgevel. Vlonders, trappen, steigers en keermuren niet toegestaan, geen schuttingen, wel af en toe houten hekwerk langs paden. Houten beschoeiingen. |

4.3.2 Archeologie

In 1992 is het Verdrag van Malta door de landen van de Europese Unie, waaronder Nederland, ondertekend. Dit verdrag verplicht de Europese overheden tot het beschermen van archeologisch erfgoed. Hierbij wordt als uitgangspunt gehanteerd dat archeologische waarden in situ (ter plekke) bewaard moeten blijven. Er dient te worden nagestreefd de waarden op de locatie te behouden. Als dit niet mogelijk blijkt, bijvoorbeeld bij bouwplannen, dan moeten de waarden worden opgegraven en ex situ (elders) worden bewaard. Het Verdrag van Malta is via de Wet op de archeologische monumentenzorg doorvertaald in met name de Monumentenwet 1988, welke aangeeft dat de gemeente bevoegd gezag is op het gebied van cultuurhistorie en archeologie.

De gemeente Steenwijkerland beschikt over een archeologische waarden- en beleidskaart. Op deze kaart zijn de gronden van het plangebied aangeduid als 'Hoge archeologische verwachtingswaarde'. Voor gebieden met een hoge archeologische verwachting is onderzoek noodzakelijk bij plannen groter dan 250 m² (bebouwde kom) of 2.500 m² (buiten bebouwde kom).

Het plan betreft een uitbreiding en verplaatsing van bebouwing. Bodemingrepen groter dan 250 m² worden niet mogelijk gemaakt; de uitbreiding bedraagt minder dan 100 m². Onderzoek naar archeologische waarden is daarom niet noodzakelijk.

Op de volgende afbeelding is een uitsnede van de beleidskaart weergegeven.



Figuur 9 Uitsnede archeologische beleidskaart

Hoofdstuk 5 Waterparagraaf

5.1 Inleiding

Het is verplicht om in de toelichting bij een bestemmingsplan te verantwoorden op welke wijze rekening is gehouden met de gevolgen van het plan voor de waterhuishouding. Dit is bepaald in artikel 3.1.6, eerste lid, sub b van het Besluit ruimtelijke ordening (Bro). Deze verantwoording wordt ook wel de waterparagraaf genoemd. Dit hoofdstuk kan als zodanig beschouwd worden.

5.2 Waterbeleid

5.2.1 Waterwet

De Waterwet regelt in hoofdzaak het beheer van watersystemen, waaronder waterkeringen, oppervlaktewater- en grondwaterlichamen. De wet is gericht op het voorkomen dan wel beperken van overstromingen, wateroverlast en waterschaarste, de bescherming en verbetering van kwaliteit van watersystemen en de vervulling van maatschappelijke functies door watersystemen. In hoofdstuk 6 van de Waterwet wordt genoemd wanneer een waterwetvergunning nodig is. Deze is nodig wanneer sprake is van het lozen of storten van stoffen in oppervlaktewater of de zee of het onttrekken van grondwater of infiltreren van water. Hiervan is in dit geval geen sprake. Een waterwetvergunning is daarom niet nodig.

5.2.2 Watertakenplan Fluvius 2016-2021

Per 1 januari 2016 is het Watertakenplan Fluvius van kracht geworden voor de gemeenten Hogeveen, Meppel, De Wolden, Midden-Drenthe, Westerveld en Steenwijkerland en Waterschap Drents Overijsselse Delta (WDODelta). Gezamenlijk vormen ze het samenwerkingsverband Fluvius (Latijn voor rivier of stroom). In Fluvius werken de gemeenten en het waterschap samen aan stedelijk (afval)waterbeheer. Het Watertakenplan bevat een gezamenlijke visie en een uitvoeringsprogramma. Doel is om de kwaliteit van de dienstverlening te verhogen en kostenstijgingen voor inwoners en bedrijven te beperken. Het Watertakenplan geldt voor de periode 2016-2021.

Een goed functionerende keten van riolering en afvalwaterzuivering (afvalwaterketen) draagt bij aan een goede volksgezondheid, een goede kwaliteit van het oppervlaktewater én het tegengaan van wateroverlast. Binnen de regio Fluvius beheren de gemeenten de riolering en het waterschap zeven afvalwaterzuiveringen. Een goed watersysteem beperkt wateroverlast en draagt bij aan een goed leefklimaat. Daar is goed onderhoud voor nodig. Zowel gemeente als waterschap hebben hierin een taak, zoals het maaien van oevers en baggeren van watergangen. Zowel voor een goed beheer van de afvalwaterketen als voor het watersysteem is samenwerking tussen gemeente en waterschap dus van groot belang.

Voorheen werden door de gemeenten en het waterschap afzonderlijk beleidsplannen gemaakt. Het nieuwe Watertakenplan Fluvius is het eerste gezamenlijke plan waarin het beleid en een aantal projecten voor het stedelijk (afval)waterbeheer op elkaar zijn afgestemd. Samenwerkingsprojecten in het plan zijn bijvoorbeeld gezamenlijk gemalenbeheer en het meten van waterstanden in de riolering. Door gebruik te maken van elkaars kennis en gezamenlijk projecten uit te voeren, wordt doelmatiger en efficiënter gewerkt.

5.3 Watertoets

De initiatiefnemer heeft het Waterschap Drents Overijsselse Delta (voorheen Reest en Wieden) geïnformeerd over het plan door gebruik te maken van de digitale watertoets. De beantwoording van de vragen heeft er toe geleid dat de normale procedure van toepassing is. Na bestudering van de informatie bij het voorgenomen plan en het maken van een afweging is door het waterschap aangegeven dat het plan in aanmerking voor de korte procedure. Concreet betekent dit dat er direct doorgedaan kan worden met de planvorming onder de voorwaarde dat de standaard waterparagraaf wordt toegepast. Deze tekst is hieronder weergegeven. In de waterparagraaf is het wateradvies van het waterschap automatisch verwerkt. Het waterschap Drents Overijsselse Delta beschouwt hiermee het plan als afgehandeld.

In het kader van de Wet ruimtelijke ordening (Wro) is het verplicht de Watertoets uit te voeren. De Watertoets is een waarborg voor water in ruimtelijke plannen en besluiten. Deze standaard waterparagraaf heeft betrekking op het plan Ruimtelijke onderbouwing Noorderpad 6 te Giethoorn.

5.4 Waterhuishouding

Het plan loopt geen verhoogd risico op wateroverlast als gevolg van overstromingen. Het plan heeft geen schadelijke gevolgen voor de waterkwaliteit en ecologie. In het verleden is er in of rondom het plangebied geen wateroverlast of grondwateroverlast geconstateerd. De toename van het verharde oppervlak is minder dan 1.500 m².

5.5 Voorkeursbeleid hemelwaterafvoer

In het plan wordt er naar gestreefd het voorkeursbeleid van het waterschap op te volgen. Als de hemelwaterafvoer (a) niet wordt aangesloten op een gescheiden rioolstelsel of (b) er wordt niet afgekoppeld van het bestaande rioolstelsel is oppervlakkige afvoer en infiltreren in de bodem uitgangspunt. Als infiltratie in de bodem niet mogelijk is, is lozing op het oppervlaktewater via een bodempassage gewenst. Speciale aandacht wordt besteed aan duurzaam bouwen en een duurzaam gebruik van de openbare ruimte om een goede kwaliteit van het afgekoppelde hemelwater te garanderen.

5.6 Oppervlaktewater

Er wordt rekening gehouden met de wijze van onderhoud (varend of vanaf de kant) en de daarbij geldende voorwaarden. Voor werkzaamheden binnen de aangegeven zones van het waterschap is een vergunning op grond van de Waterwet noodzakelijk.

5.7 Het gebruik van materialen

Het waterschap is verantwoordelijk voor een goede waterkwaliteit van het regionale watersysteem. Om verontreiniging van het watersysteem te voorkomen adviseert het waterschap om materialen zoals lood, koper en zink niet te gebruiken als het hemelwater vrij afstroomt naar het watersysteem.

5.8 Aanleghoogte van de bebouwing

Voor de aanleghoogte van de gebouwen (onderkant vloer begane grond) wordt een ontwateringsdiepte geadviseerd van minimaal 80 centimeter ten opzichte van de gemiddelde hoogste grondwaterstand (GHG). Bij een afwijkende maatvoering is de kans op structurele grondwateroverlast groot. Bij het bouwen zonder kruipruimte kan worden volstaan met een geringere ontwateringsdiepte. Om wateroverlast en schade in woningen en bedrijven te voorkomen wordt geadviseerd om een drempelhoogte van 30 centimeter boven het straatpeil te hanteren. Ook voor lager, beneden het maaiveld, gelegen ruimtes (kelders, parkeergarages) moet aandacht worden besteed aan het voorkomen van wateroverlast.

5.9 Wetgeving lozen in oppervlaktewater

In het plan vindt een lozing plaats van water in oppervlaktewater. Hemelwater van schone oppervlakken (zoals daken en tuinen) mag rechtstreeks geloosd worden. Hemelwater dat van een parkeerterrein afstroomt (of anderszins) vervuild raakt, dient via een bodempassage af te wateren. Indien er grondwater wordt onttrokken tijdens de aanleg en dat wordt geloosd in oppervlaktewater dan gelden er specifieke regels. Hierover moet dan contact worden opgenomen met het waterschap.

5.10 Wetgeving grondwateronttrekking

Er vindt in het plan een grondwateronttrekking plaats. Gezien de verschillende belangen, die partijen hebben bij het grondwater, is het beheer van het grondwater wettelijk geregeld in de Waterwet. In het kort komt het er op neer dat voor grote grondwateronttrekkingen een vergunningplicht geldt. Voor kleinere onttrekkingen geldt een meldingsplicht. Hierover moet contact worden opgenomen met het waterschap.

5.11 Watertoetsproces

De initiatiefnemer heeft waterschap Drents Overijsselse Delta geïnformeerd over het plan door gebruik te maken van de digitale watertoets. De beantwoording van de vragen heeft er toe geleid dat de korte procedure van de watertoets is toegepast. De bestemming en de grootte van het plan hebben een geringe invloed op de waterhuishouding.

"De procedure in het kader van de watertoets is goed doorlopen conform de Handreiking Watertoets III. Het Waterschap Drents Overijsselse Delta geeft een positief wateradvies".

Hoofdstuk 6 Milieuparagraaf

6.1 Milieu

Milieubeleid wordt steeds meer geïncorporeerd in andere beleidsvelden. Verbreding van milieubeleid naar andere beleidsterreinen is dan ook een belangrijk uitgangspunt. Ook in de ruimtelijke planvorming is structureel aandacht voor milieudoelstellingen nodig. De milieudoelstellingen worden daartoe integraal en vanaf een zo vroeg mogelijk stadium in het planvormingsproces meegewogen. Een duurzame ontwikkeling van de gemeente is een belangrijk beleidsuitgangspunt dat zijn doorwerking heeft in meerdere beleidsterreinen.

6.2 Geluidhinder

In de Wet geluidhinder (Wgh) is vastgesteld dat indien in het plangebied geluidgevoelige functies (zoals woningen) zijn voorzien binnen de invloedssfeer van (rail- en weg)verkeerslawaai, akoestisch onderzoek uitgevoerd dient te worden. Het onderhavige plan betreft de uitbreiding van een bestaande woning. Het plan maakt geen nieuwe gevoelige functies mogelijk. Toetsing aan de Wgh is niet noodzakelijk.

6.3 Bodem

In de Nederlandse Richtlijn Bodembescherming bedrijfsmatige activiteiten (NRB) is een lijst opgenomen met activiteiten die als bodembedreigend worden beschouwd. Zo worden bijvoorbeeld de opslag van dieselolie in een bovengrondse tank, de opslag van oliën in emballage, de opslag van ruwvoer en bijproducten (CCM) en de opslag van dierlijke meststoffen in een put/bassin op grond van de NRB als bodembedreigende activiteiten aangemerkt. In de omgevingsvergunning van het bedrijf worden gedragsregels en voorzieningen met het oog op de bescherming van de bodem voorgeschreven.

Op grond van artikel 8 van de Woningwet bevat de bouwverordening voorschriften omtrent het tegengaan van bouwen op verontreinigde bodem. Deze voorschriften hebben uitsluitend betrekking op bouwwerken waarin voortdurend of nagenoeg voortdurend mensen aanwezig zullen zijn.

In onderhavig geval wordt weliswaar een ruimte bijgebouwd waarin meer dan twee uur per dag mensen verblijven, maar de oppervlakte blijft beneden de 50 m². Een bodemonderzoek is daarom niet noodzakelijk.

6.4 Luchtkwaliteit

Op basis van de Wet luchtkwaliteit, welke onderdeel uitmaakt van de Wet Milieubeheer (hoofdstuk 5), gelden milieukwaliteitseisen voor de luchtkwaliteit. Deze kwaliteitseisen zijn middels grenswaarden vastgelegd voor de luchtverontreinigingcomponenten stikstofdioxide (NO₂), zwevende deeltjes (PM₁₀ of fijnstof), zwaveldioxide (SO₂), lood (Pb), benzeen (C₆H₆) en koolmonoxide (CO). De grenswaarden gelden overal in de buitenlucht.

Het Milieu- en Natuur Planbureau beschikt over kaarten met informatie over de luchtkwaliteit in Nederland. De bestaande jaargemiddelde concentratie van fijn stof is 22,1 $\mu\text{g}/\text{m}^3$ (achtergrondconcentratie 2011). Volgens de wettelijke normen mag deze concentratie maximaal 40,0 $\mu\text{g}/\text{m}^3$ bedragen.

Hoofdstuk 5 van de Wet Milieubeheer maakt onderscheid tussen projecten die 'Niet in betekenende mate' (NIBM) en 'In betekenende mate' (IBM) bijdragen aan de uitstoot van luchtverontreinigende stoffen. In de regeling NIBM is een lijst met categorieën van gevallen opgenomen die NIBM zijn. Deze NIBM projecten kunnen zonder toetsing aan de grenswaarden voor het aspect luchtkwaliteit uitgevoerd worden.

Als een project ervoor zorgt dat de concentratie fijn stof of CO₂ met meer dan 3% van de grenswaarde verhoogd, draagt het project in betekenende mate bij aan luchtvervuiling en dient er een luchtkwaliteitonderzoek uitgevoerd te worden. Deze regel komt voort uit het zogenaamde Nationaal Samenwerkingsprogramma Luchtkwaliteit (NSL). Daarbinnen werken het rijk, de provincies en gemeenten samen om de Europese eisen voor luchtkwaliteit te realiseren.

In het geval een planvoornemen strekt tot het realiseren of wijzigen van bronnen van luchtverontreiniging, die leiden tot een toename van de hoeveelheid luchtverontreiniging, dient onderzoek naar de exacte gevolgen voor de luchtkwaliteit uitgevoerd te worden. Er zijn twee mogelijkheden om aannemelijk te maken dat een project binnen de NIBM-grens blijft:

- a. aantonen dat een project binnen de grenzen van een categorie uit de Regeling niet in betekenende mate bijdragen valt. Er is dan geen verdere toetsing nodig, het project is in ieder geval NIBM (artikel 4, lid 1, van het Besluit niet in betekenende mate bijdragen (luchtkwaliteitseisen));
- b. op een andere manier aannemelijk maken dat een project voldoet aan het 3% criterium. Hiervoor kunnen berekeningen nodig zijn. Ook als een project niet kan voldoen aan de grenzen van de Regeling niet in betekenende mate bijdragen, is het mogelijk om alsnog via berekeningen aan te tonen, dat de 3% grens niet wordt overschreden.

Als de 3% grens voor PM₁₀ of NO₂ niet wordt overschreden, dan hoeft geen verdere toetsing aan grenswaarden plaats te vinden. Indien een project boven de getalsmatige grenzen uitkomt, is een project in betekenende mate (IBM), tenzij alsnog aannemelijk te maken is dat de bron minder dan 3% bijdraagt aan de concentratie. Behoort een project tot een niet in de Regeling niet in betekenende mate bijdragen genoemde categorie dan zal steeds met behulp van onderzoek dienen te worden aangetoond of het project NIBM is.

Voorliggend plan betreft de uitbreiding van een bestaande woning. Het project leidt niet tot een toename van het aantal voertuigbewegingen. Gesteld kan daarom worden dat het project NIBM is. Een luchtkwaliteitonderzoek is daarom niet nodig.

6.5 Bedrijven en milieuzonering

In het kader van een goede ruimtelijke ordening is ruimtelijke afstemming tussen bedrijfsactiviteiten, voorzieningen en gevoelige functies (woningen) noodzakelijk. Bij deze afstemming wordt gebruik gemaakt van de richtafstanden uit de basiszoneringlijst van de VNG-brochure "Bedrijven en milieuzonering" (2009). Een richtafstand kan worden be-

schouwd als de afstand waarbij onaanvaardbare milieuhinder als gevolg van bedrijfsactiviteiten redelijkerwijs kan worden uitgesloten.

Het project maakt de uitbreiding van een bestaande woning mogelijk. Het betreft geen nieuwe gevoelige functie. In de omgeving van het projectgebied bevinden zich enkel andere woningen. Het aspect bedrijven en milieuzonering vormt dan ook geen belemmering voor het project.

6.8 Externe veiligheid

Bij de ruimtelijke planvorming moet rekening gehouden worden met het aspect externe veiligheid. De risico's voor de bevolking, die verbonden zijn aan gevaar veroorzakende activiteiten moeten in beeld worden gebracht. De volgende bronnen kunnen aan de orde zijn:

- inrichtingen;
- transportactiviteiten met gevaarlijke stoffen;
- vuurwerkopslagplaatsen;
- opslagplaatsen ontplofbare stoffen voor civiel gebruik.

De risiconormen voor inrichtingen zijn vastgelegd in het Besluit externe veiligheid inrichtingen (Bevi). Het besluit verplicht gemeenten en provincies bij het verlenen van milieuvergunningen en het maken van bestemmingsplannen rekening te houden met bepaalde eisen ten aanzien van het plaatsgebonden risico en het groepsrisico. In de Regeling externe veiligheid inrichtingen (Revi) zijn voorts regels opgenomen betreffende de veiligheidsafstanden en berekening van het plaatsgebonden risico en het groepsrisico. In de directe omgeving (straal 250 meter) zijn geen risicovolle inrichtingen aanwezig. Het planvoornemen voorziet ook niet in de ontwikkeling van een risicovolle inrichting.

De normen voor het risico dat burgers mogen lopen als gevolg van een ongeval met transport van gevaarlijke stoffen zijn vastgelegd in de Circulaire Risiconormering vervoer gevaarlijke stoffen (CRVGS). Op basis van deze nota geldt het Basisnet Vervoer voor zowel wegen, spoorlijnen als vaarwegen. Hiermee moet voorkomen worden dat zich externe veiligheidsknelpunten zullen gaan voordoen langs spoor- en waterwegen en het hoofdwegennet. Het plan betreft de uitbreiding van een bestaande woning en maakt geen nieuwe gevoelige functies mogelijk. Het voornemen leidt niet tot mogelijke knelpunten met transportroutes voor gevaarlijke stoffen

6.9 Milieubescherming

Het plangebied is niet gelegen in een milieubeschermingsgebied, grondwaterbeschermingsgebied, stiltegebied of ecologische hoofdstructuur.

6.10 Verkeer

6.10.1 Verkeersstructuur

De huidige wegenstructuur van de gemeente Steenwijkerland voldoet: de bereikbaarheid is goed. Er is een aantal lokale knelpunten, hier staat het Noorderpad ter hoogte van het projectgebied echter los van. Voor de korte termijn zijn geen grote ingrepen in de wegenstructuur nodig.

6.11 Kabels en leidingen

In en rondom het plangebied zijn geen kabels of leidingen aanwezig die invloed hebben op de ontwikkelingen. De kabels en leidingen binnen het projectgebied hoeven niet voorzien te worden van een regeling.

Hoofdstuk 7 Financiële paragraaf

7.1 Financiële haalbaarheid

Het planvoornemen betreft de uitbreiding van een woning, herbouw van een botenhuis en verplaatsing van een bijgebouw. Het voornemen was om dit mee te nemen in de actualisatie van het bestemmingsplan 'Giethoorn'. Omdat dit plan vertraging heeft opgelopen is er door de gemeente voor gekozen een aparte procedure te volgen. De kosten voor de procedure en de ruimtelijke onderbouwing worden door de gemeente gedragen.

7.2 Exploitatieplan

Het exploitatieplan biedt de grondslag voor het publiekrechtelijk kostenverhaal. In artikel 6.12, eerste en tweede lid, Wro is bepaald in welke situatie een exploitatieplan gemaakt moet worden. In artikel 6.2.1 Bro worden de bouwplannen aangewezen waarvoor de gemeenteraad een exploitatieplan moet vaststellen. Een exploitatieplan wordt gelijktijdig vastgesteld met het ruimtelijk plan of besluit waarop het betrekking heeft. Dat kan een bestemmingsplan, een wijzigingsplan, een projectbesluit en een buitentoepassingverklaring van een beheersverordening zijn.

Een exploitatieplan is echter niet aan de orde aangezien het verhaal van kosten anderszins is verzekerd.

Hoofdstuk 8 Maatschappelijke uitvoerbaarheid

8.1 Te volgen procedure

Een omgevingsvergunning, waarvan deze ruimtelijke onderbouwing onderdeel uitmaakt, doorloopt de volgende procedure:

- a. Voorbereiding:
Mogelijk vooroverleg met overheidsinstanties: betrokken diensten van rijk, provincie en andere belanghebbende.
- b. Ontwerp:
Publicatie en terinzagelegging ontwerpbesluit
Een ieder kan gedurende deze terinzagelegging een zienswijze indienen
- c. Vaststelling:
Vaststelling door bevoegd gezag
Publicatie en terinzagelegging vastgestelde omgevingsvergunning gedurende de beroepstermijn
- d. Inwerkingtreding:
Na afloop van de beroepstermijn (tenzij beroep is aangetekend)
- e. Beroep:
Beroep bij Afdeling bestuursrechtspraak van de Raad van State.

Het ontwerp van het besluit tot het verlenen van de omgevingsvergunning zal ter inzage worden gelegd.

8.2 Zienswijze

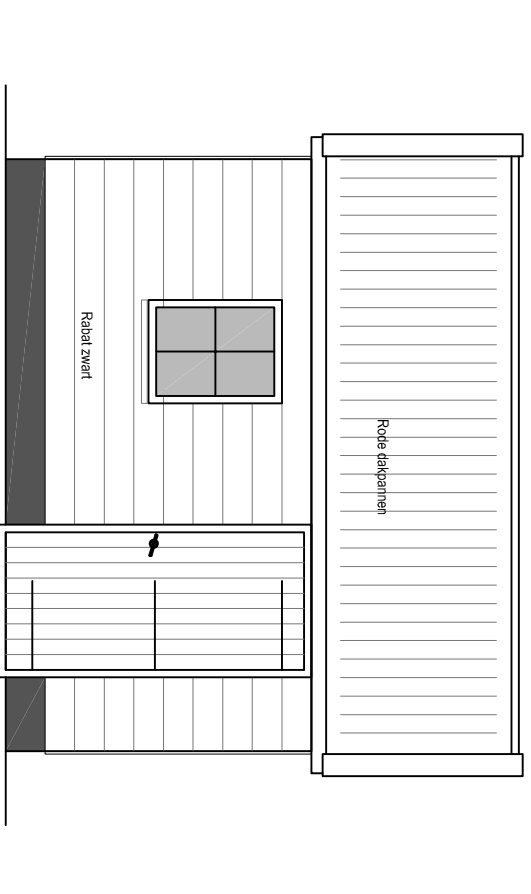
Indien er een zienswijze tegen de ontwerp omgevingsvergunning wordt ingebracht zal deze hieronder worden beantwoord.

Einde bijlage: 13.2 Het uitbreiden van de bestaande woning Noorderpad 6 te Giethoorn - bijlage ruimtelijke onderbouwing

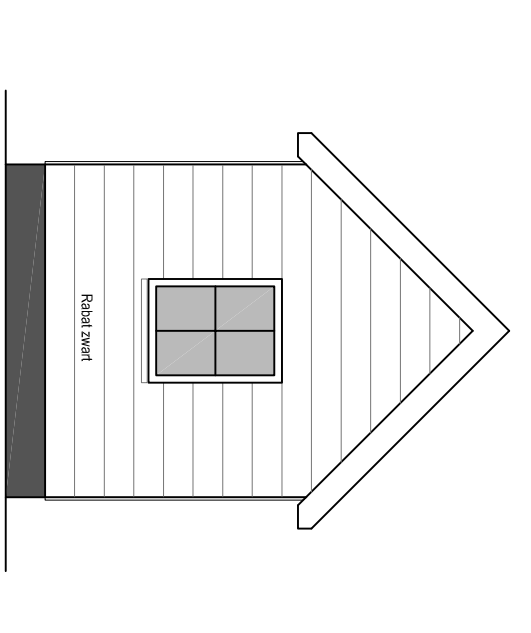
[Terug naar het agendapunt](#)

13.3 Het uitbreiden van de bestaande woning Noorderpad 6 te Giethoorn - bijlage tekening bijgebouw ([terug naar agendapunt](#))

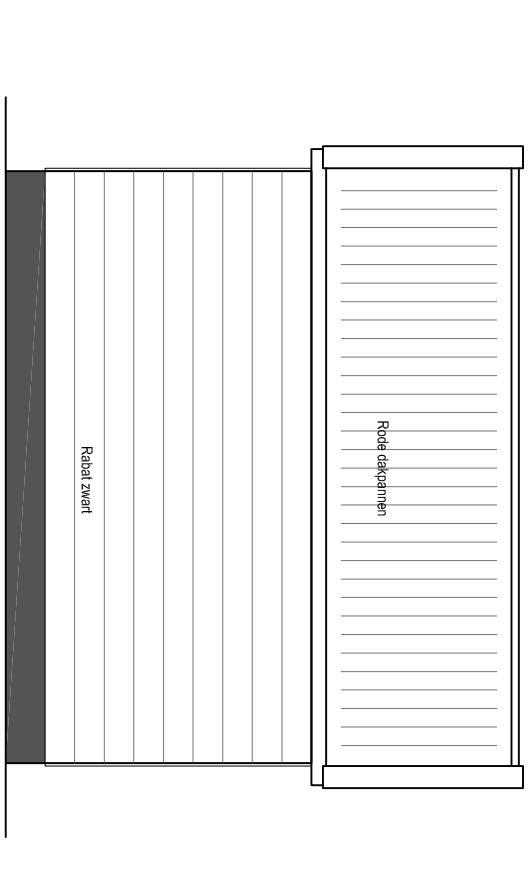
De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.



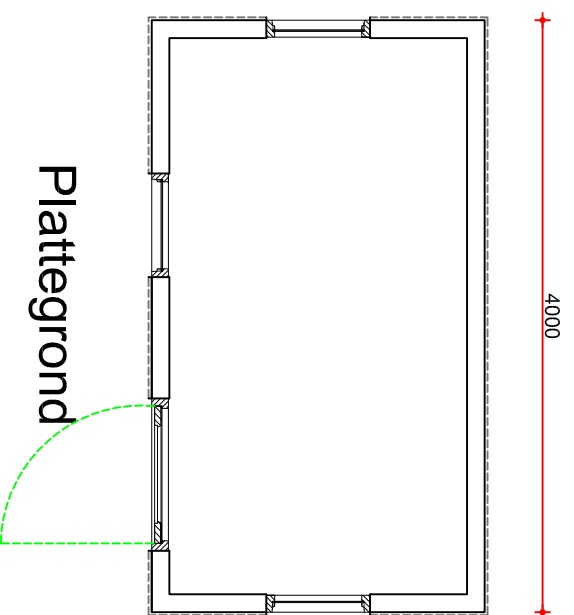
Noordgevel



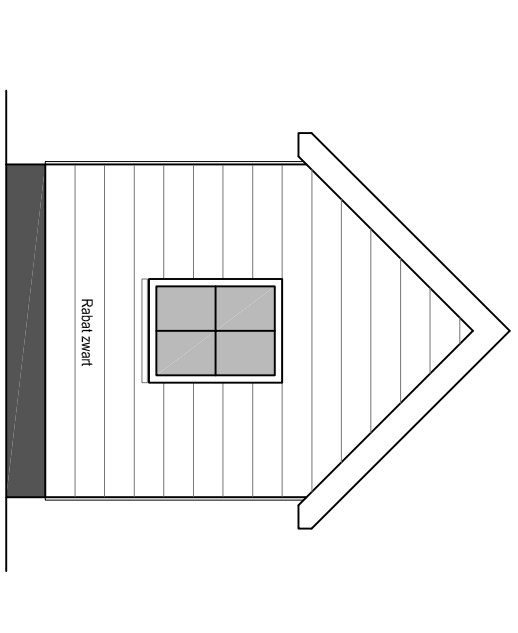
Oostgevel



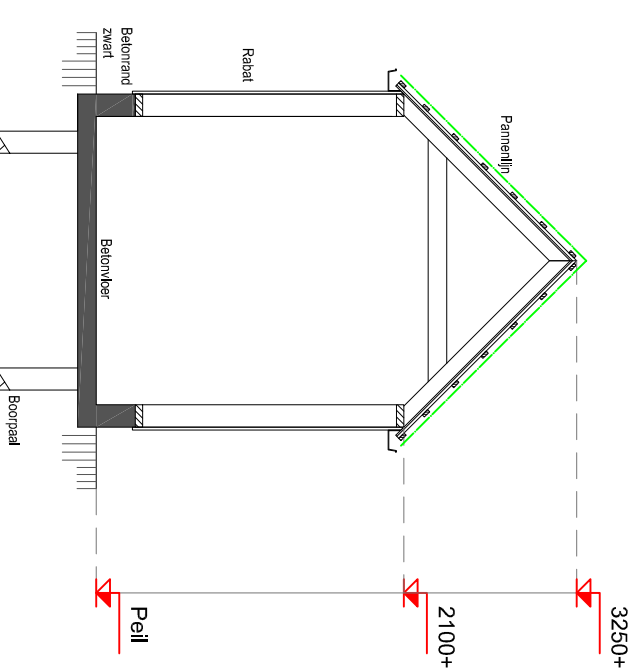
Zuidgevel



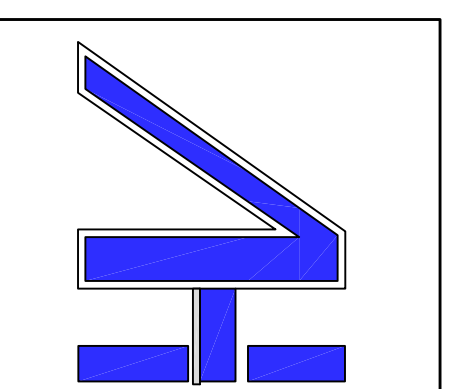
Plattegrond



Westgevel



Doorsnede



Teken & Kalkulatie Buro Aalt Hoen

Heerenveenseweg 59a 8471 BB Wolvega Tel: 0561-615747 Mob: 06-18221841

Oprichtgever:
Fam. J. de Jong
 Googweg 11
 1399 EP Muiderberg

Project:
 Verplaatsen van het schuurfje.
 Noorderpad 6
 8355 AP Gielthoorn

Blaad
Schuur-01

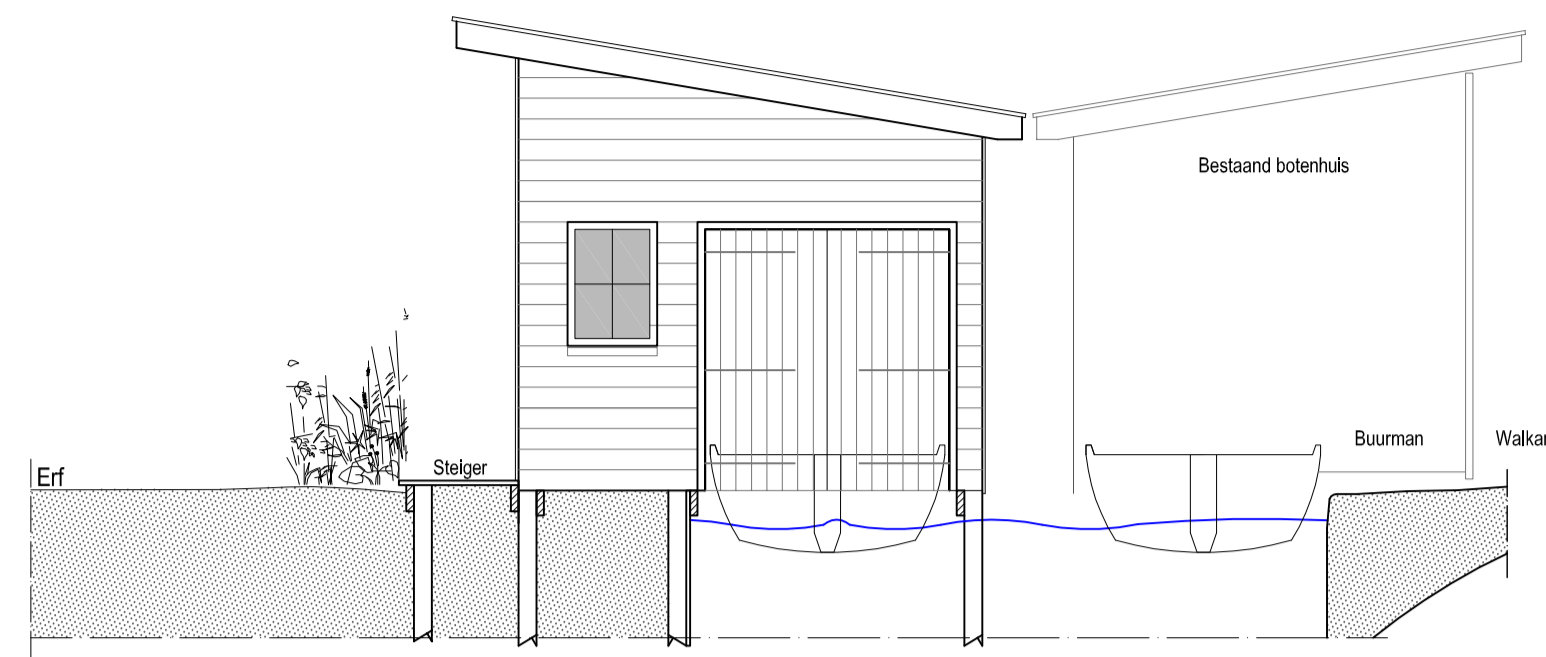
| | | | |
|-------------------|---|---|--------------|
| Onderwerp: | Gevelaanzichten - Plattegrond - Doorsnede. | | Formaat: A3 |
| Datum: 05-04-2016 | Schaal: 1:50 | Ingediend: Omgevingsvergunningaanvraag 06-04-2016 | Schaal: 1:50 |
| Wijzigingen: | | | |

Einde bijlage: 13.3 Het uitbreiden van de bestaande woning Noorderpad 6 te Giethoorn - bijlage tekening bijgebouw

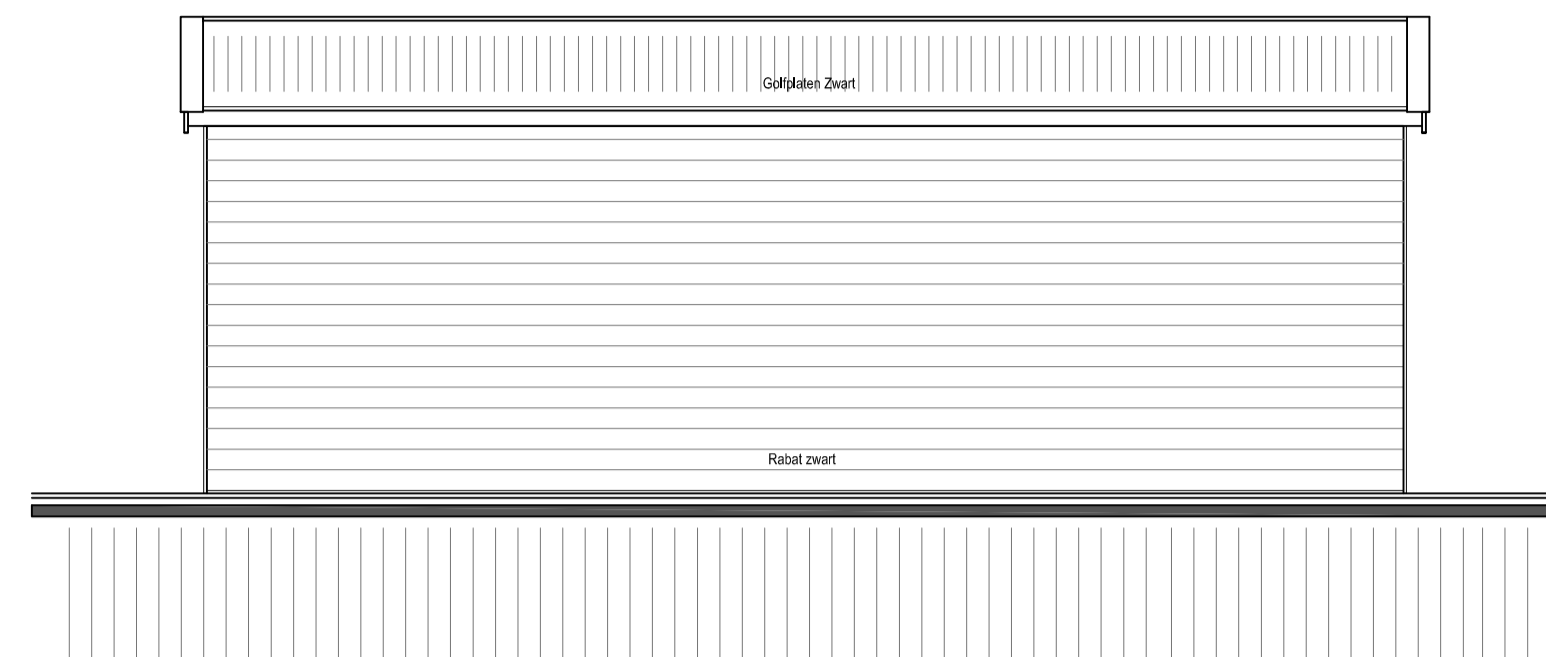
[Terug naar het agendapunt](#)

13.4 Het uitbreiden van de bestaande woning Noorderpad 6 te Giethoorn - bijlage tekening botenhuis (terug naar agendapunt)

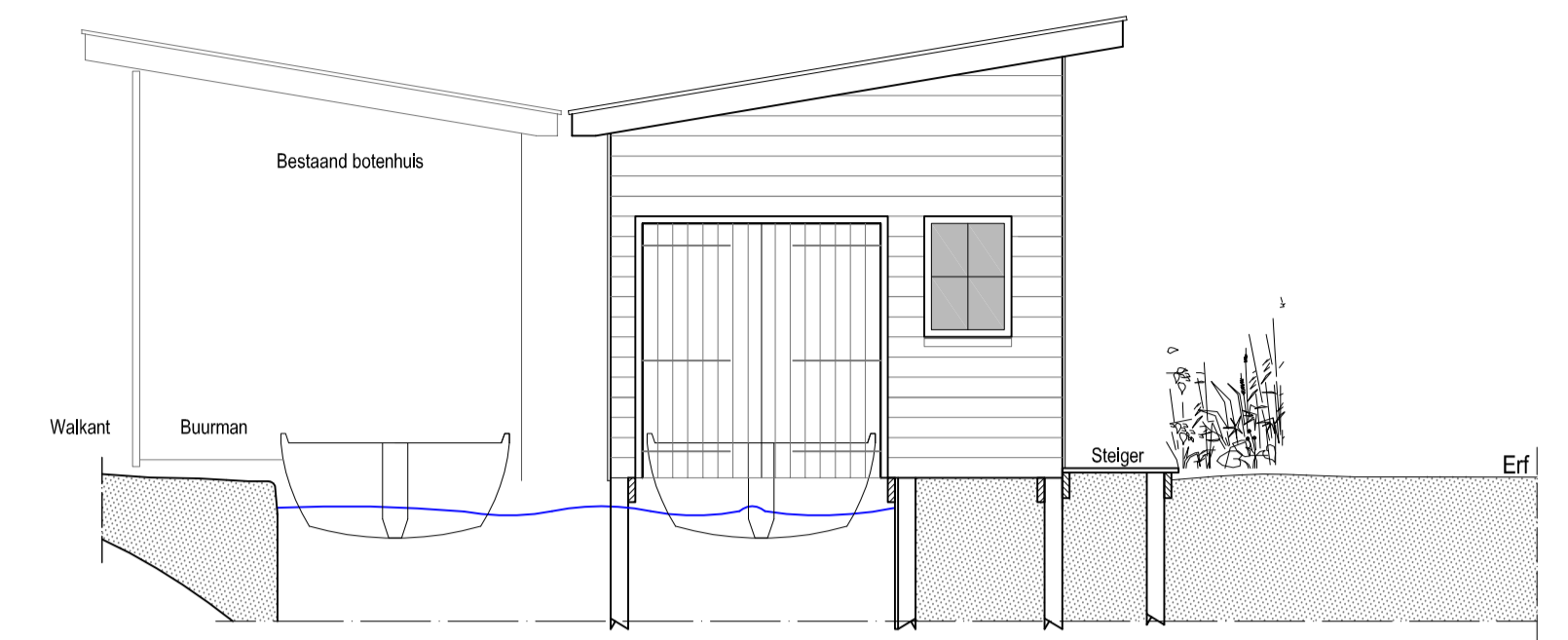
De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.



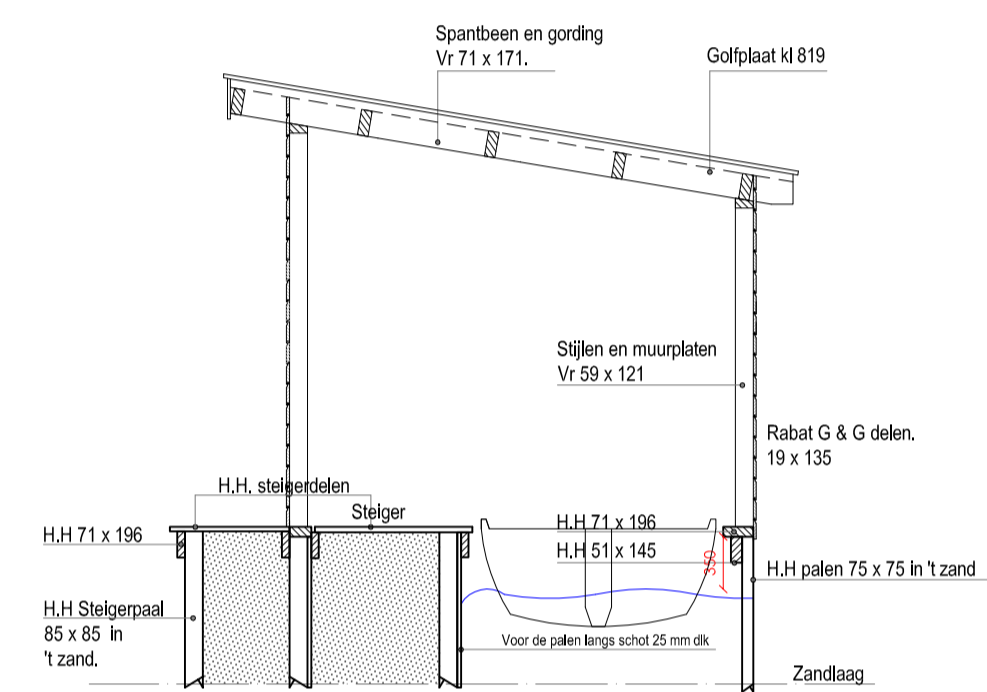
Westgevel



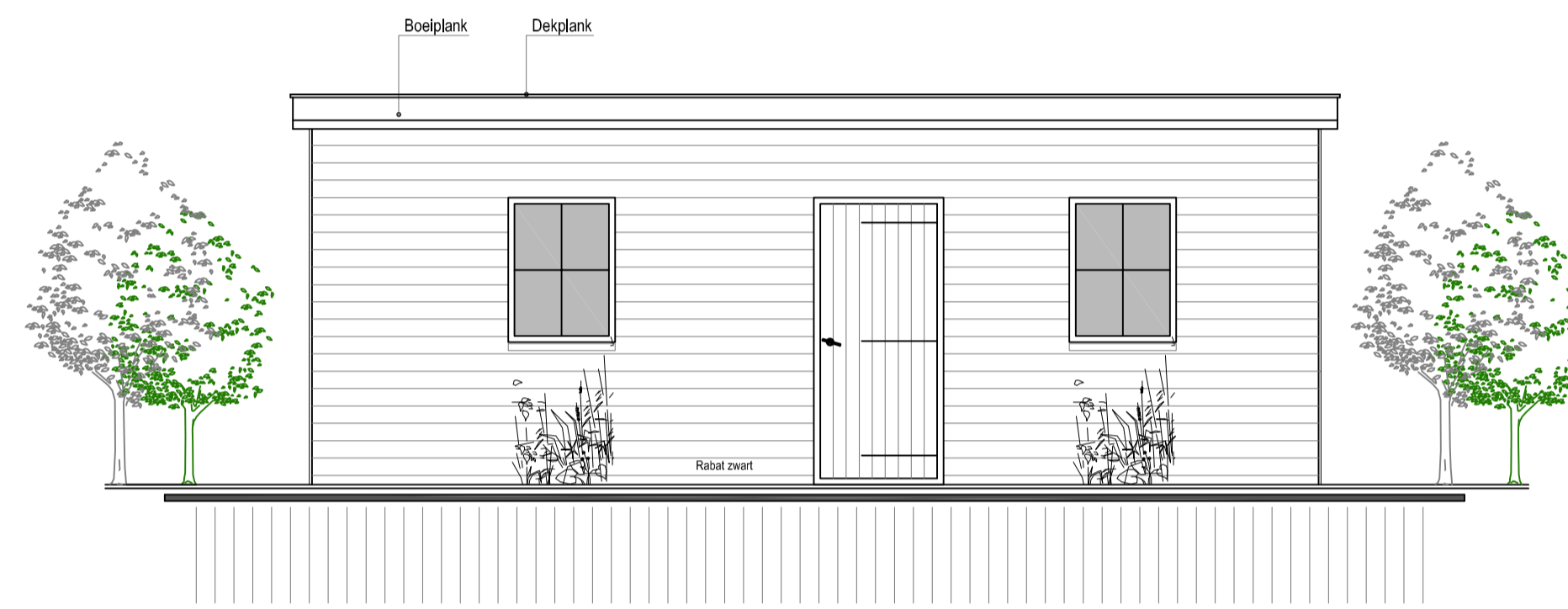
Zuidgevel



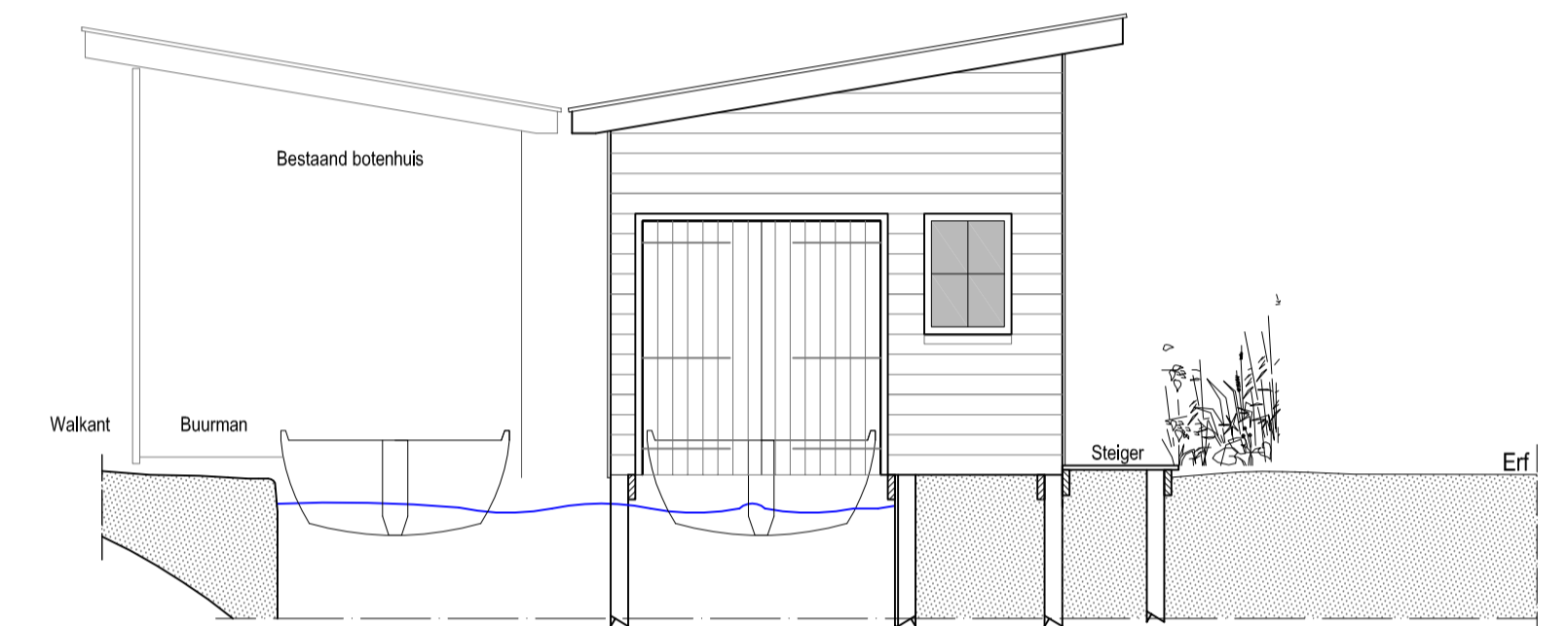
Oostgevel



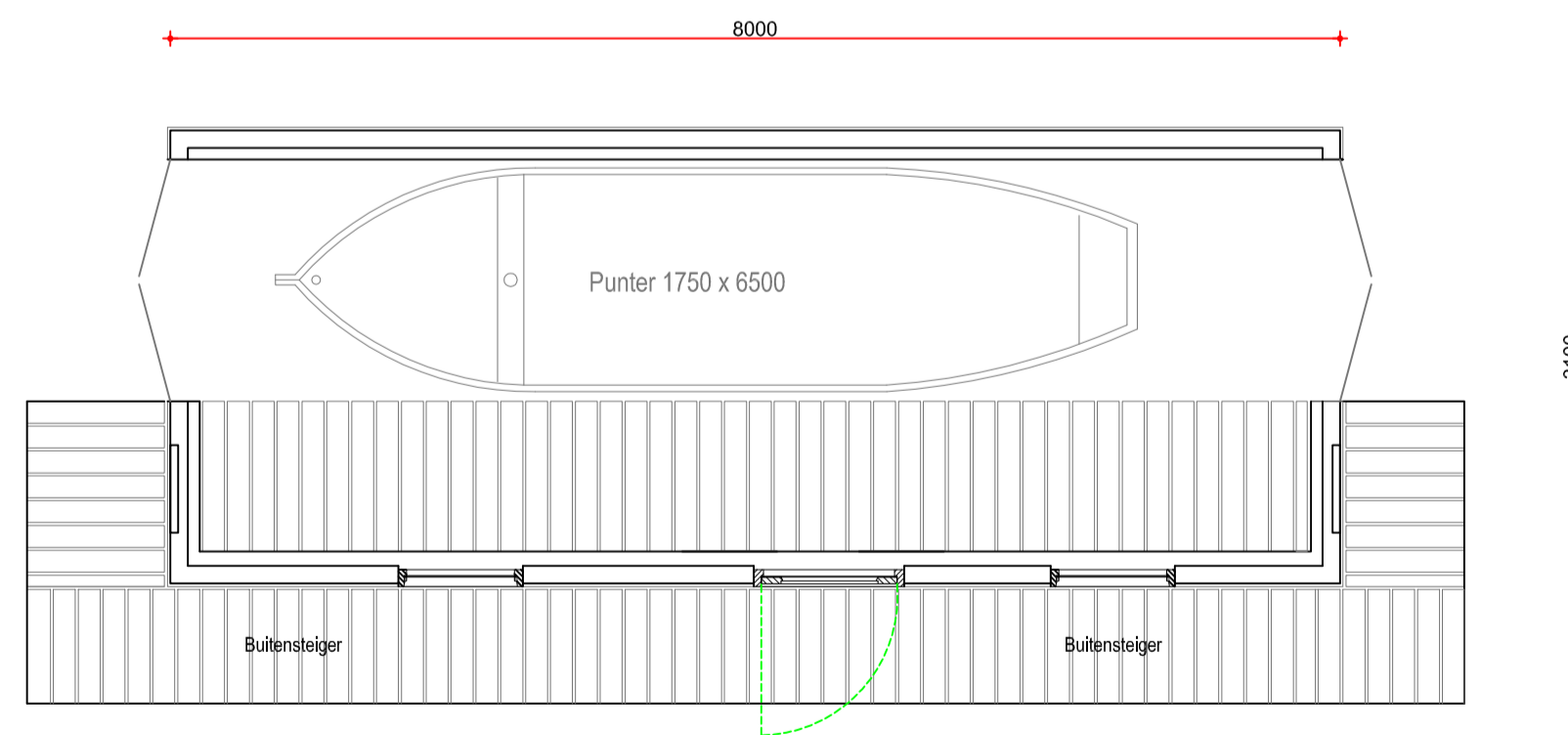
Doorsnede



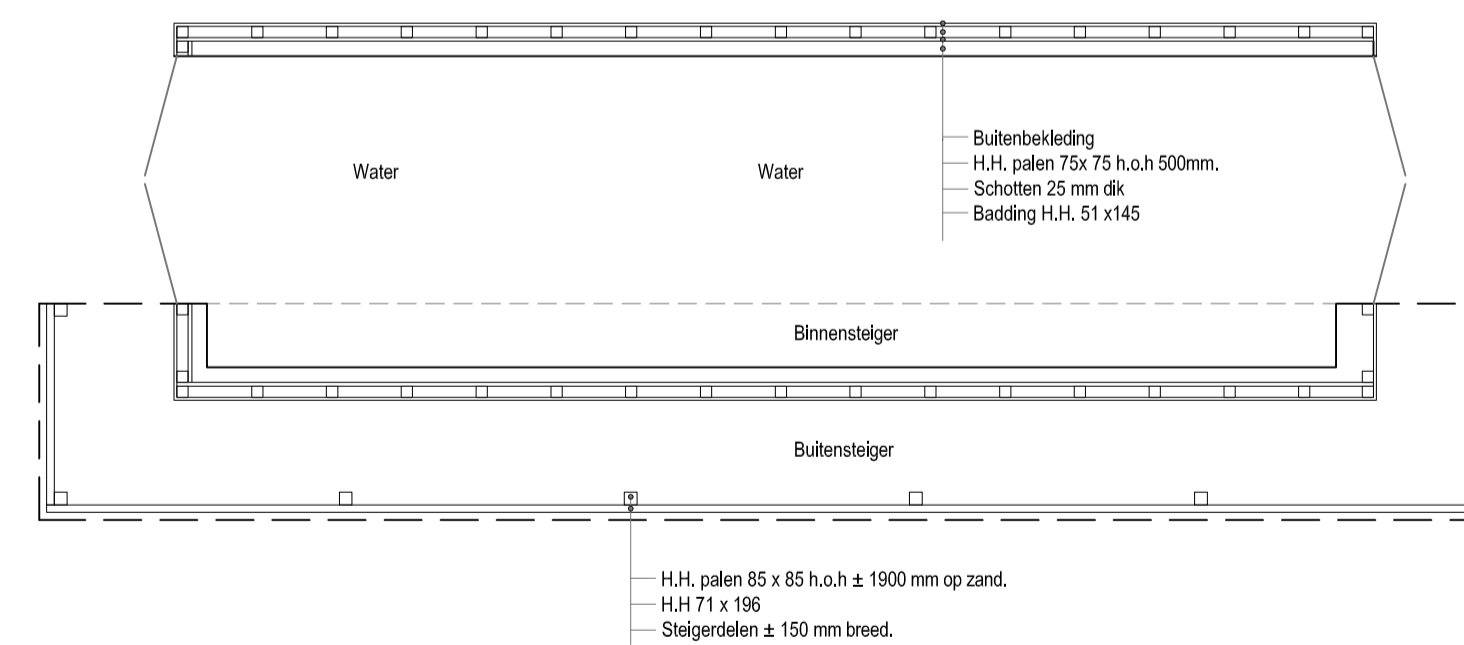
Noordgevel



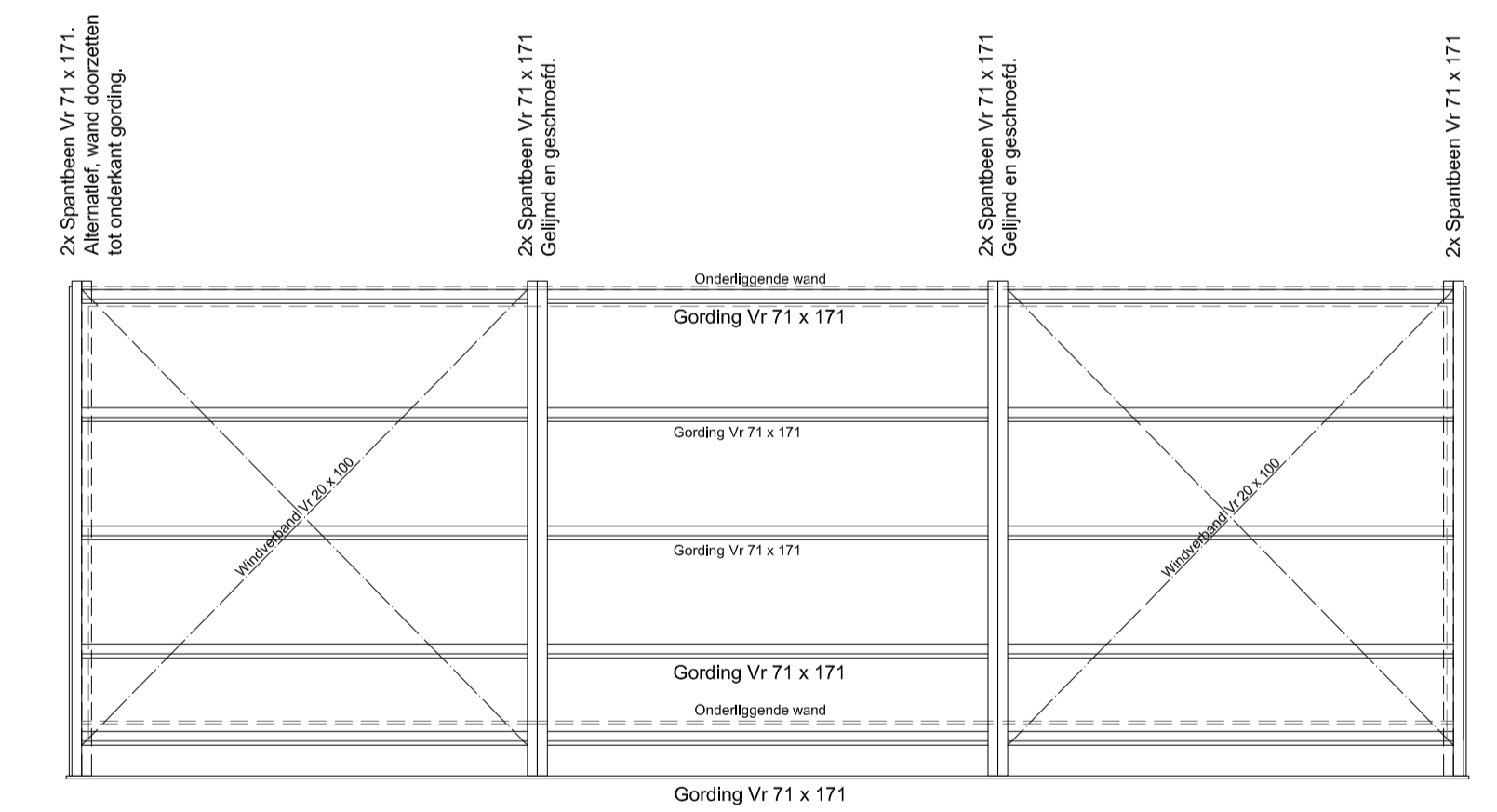
Oostgevel



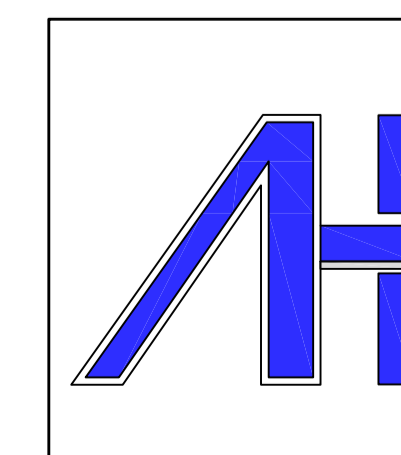
Plattegrond
Max 25 m².



Funderingsplan



Kapplan



Teken & Kalkulatie Buro Aalt Hoen

Heerenveenseweg 59a 8471 BB Wolvega Tel: 0561-615747 Mob: 06-18221841

Opdrachtgever: **Fam. J. de Jong**
Googweg 11
1399 EP Mulderberg

Project: **Herbouwen van bestaande botenhuis.**
Noorderpad 6
8355 AP Gielthoorn

Blad
BH-1

Onderwerp: **Gevelaanzichten - Plattegrond - Doorsnede.** Formaat: **A1**

Datum: 05-04-2016 Schaal: 1:50 Toelichting: Omgevingsvergunningaanvraag 05-04-2016
Wolweg: Schaal: 1:50

Einde bijlage: 13.4 Het uitbreiden van de bestaande woning Noorderpad 6 te Giethoorn - bijlage tekening botenhuis

[Terug naar het agendapunt](#)

14.0 Aanvraag omgevingsvergunning Lageweg 3 te Blankenham - RAADSVOORSTEL ([terug naar agendapunt](#))

De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.

Voorstel aan de raad

Aan de gemeenteraad
Gemeente Steenwijkerland
Vendelweg 1
8331 XE Steenwijk

Steenwijk,
Nummer voorstel:

Voor raadsvergadering d.d.: 13-12-2016

Agendapunt:

Onderwerp:

Verklaring van geen bedenkingen voor het bouwen van een werktuigenberging, bedrijfswoning en daarbij behorende bijgebouw op het perceel Lageweg 3 te Blankenham.

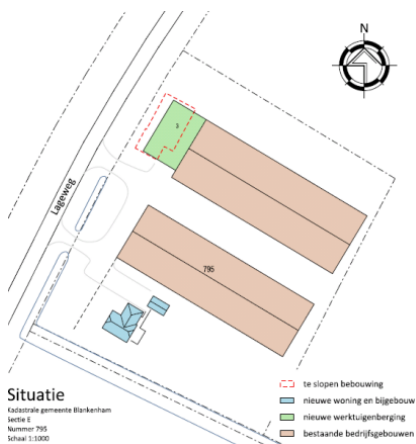
Aan de raad van de gemeente Steenwijkerland wordt voorgesteld te besluiten:

Conceptbesluit:

1. Een ontwerp verklaring van geen bedenkingen als bedoeld in artikel 6:5, lid 1 van het Besluit Omgevingsrecht af te geven voor het bouwen van een werktuigenberging, bedrijfswoning en daarbij behorende bijgebouw op het perceel Lageweg 3 te Blankenham.
2. Indien er geen zienswijzen zijn ingediend en er in de omgevingsvergunning ten opzichte van het ontwerpbesluit geen wijzigen zijn doorgevoerd de ontwerp verklaring van geen bedenkingen geldt als een definitieve verklaring van geen bedenkingen.

Samenvatting:

Op het perceel aan de Lageweg 3 te Blankenham is een agrarisch bedrijf in werking. De aanvrager is voornemens de bestaande bedrijfswoning met aangebouwde schuur, welke beide in zeer slechte staat verkeren, te slopen. Ter plaatse van de te slopen bebouwing wordt de nieuwe werktuigenberging gebouwd. De te slopen woning en bijgebouw zullen tevens teruggebouwd worden op het perceel. Op de onderstaande afbeelding wordt de gewenste situatie weergegeven.



Argumenten:

Er kan medewerking worden verleend aan het plan door het volgen van de uitgebreide procedure voorbereidingsprocedure op grond van artikel 3.10 van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo), het zogenaamde projectafwijkingsbesluit.

Wij zijn van mening dat op grond van de bij de aanvraag gevoegde ruimtelijke onderbouwing er goede redenen zijn om aan bovengenoemde plan medewerking te verlenen.

In het kader van de voorbereidingsprocedure stellen wij u voor een ontwerp “Verklaring van geen bedenkingen” te verlenen. De verklaring van geen bedenkingen kan slechts worden verleend, indien de activiteit niet in strijd is met een goede ruimtelijke ordening en de motivering van het besluit een goede ruimtelijke onderbouwing bevat. Uit de bijgevoegde ruimtelijke onderbouwing blijkt dat de aanvraag in overeenstemming is met een goede ruimtelijke ordening.

Vervolg:

Na de besluitvorming door uw raad wordt de ontwerp “Verklaring van geen bedenkingen” samen met het ontwerpbesluit omgevingsvergunning voor een ieder voor een termijn van zes weken ter inzage gelegd. Tijdens deze termijn bestaat de mogelijkheid tot het indienen van zienswijzen. Formeel gesproken dient uw raad na afloop van de terinzagelegging opnieuw te beslissen over het verlenen van de definitieve verklaring van geen bedenkingen. Indien er echter geen zienswijzen worden ingediend en het plan niet is gewijzigd, zou dit betekenen dat uw raad twee keer over het zelfde plan zou moeten beslissen zonder dat er sprake is van gewijzigde omstandigheden of inzichten. Dit is niet efficiënt en zorgt dat de proceduredtijd onnodig langer wordt.

Wij stellen u daarom voor om te besluiten dat – indien er geen zienswijzen zijn ingediend en er in de omgevingsvergunning ten opzichte van het ontwerpbesluit geen wijzigingen zijn doorgevoerd – de ontwerp verklaring van geen bedenkingen geldt als een definitieve verklaring van geen bedenkingen.

Bijlagen bij het voorstel Ruimtelijke onderbouwing

Ondertekening

De secretaris

De waarnemend burgemeester

S.S. Weistra

J.H. Bats

Betrokken partijen

afdeling

IO

adviseur

Jantsje Vriesema, tel.: 373, email:

behandeld in raadscommissie

Jantsje.vriesema@steenwijkerland.nl

ja, nl.

nee

Raadsbesluit

Steenwijk,

Nummer:

De raad van de gemeente Steenwijkerland;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van _____, nummer 2012/ _____;

b e s l u i t :

1. Een verklaring van geen bedenkingen als bedoeld in artikel 6:5, lid 5 van het Besluit Omgevingsrecht af te geven voor het bouwen van een werktuigenberging, bedrijfswoning en daarbij behorende bijgebouw op het perceel Lageweg 3 te Blankenham.
2. Dat, indien er geen zienswijzen zijn ingediend en er in de omgevingsvergunning ten opzichte van het ontwerpbesluit geen wijzigen zijn doorgevoerd de ontwerp verklaring van geen bedenkingen geldt als een definitieve verklaring van geen bedenkingen.

De raad voornoemd,

de griffier,

de voorzitter,

A. ten Hoff

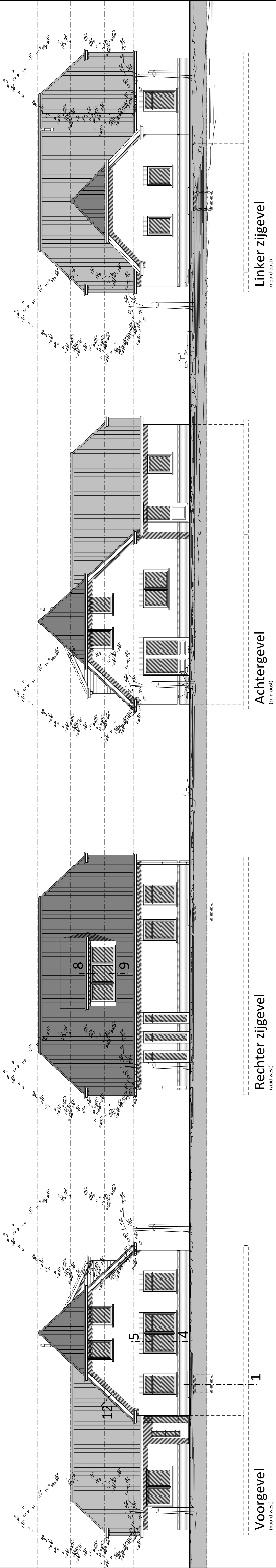
J.H. Bats

Einde bijlage: 14.0 Aanvraag omgevingsvergunning Lageweg 3 te Blankenham - RAADSVOORSTEL

[Terug naar het agendapunt](#)

14.1 Aanvraag omgevingsvergunning Lageweg 3 te Blankenham - bijlage tekening woning (terug naar agendapunt)

De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.



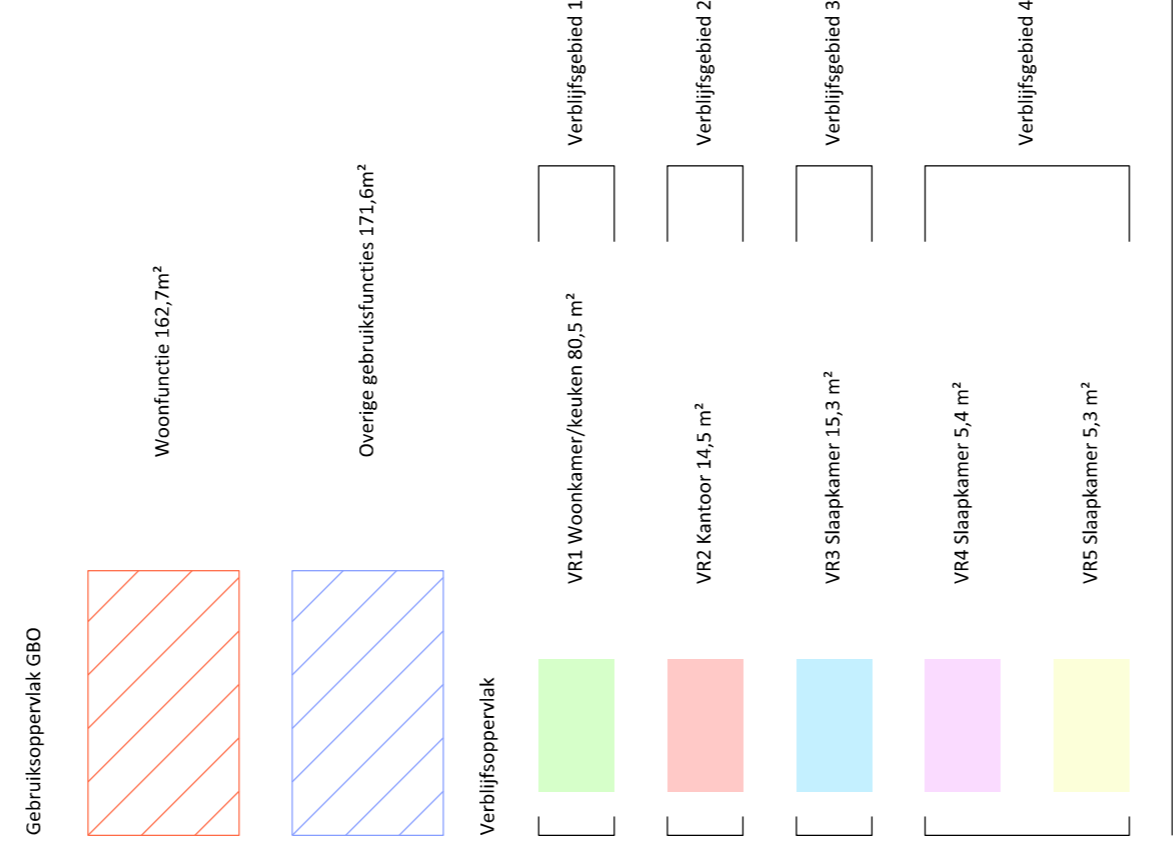
Voorgevel
(noord-west)

Rechter zijgevel
(noord-west)

Achtergevel
(noord-oost)

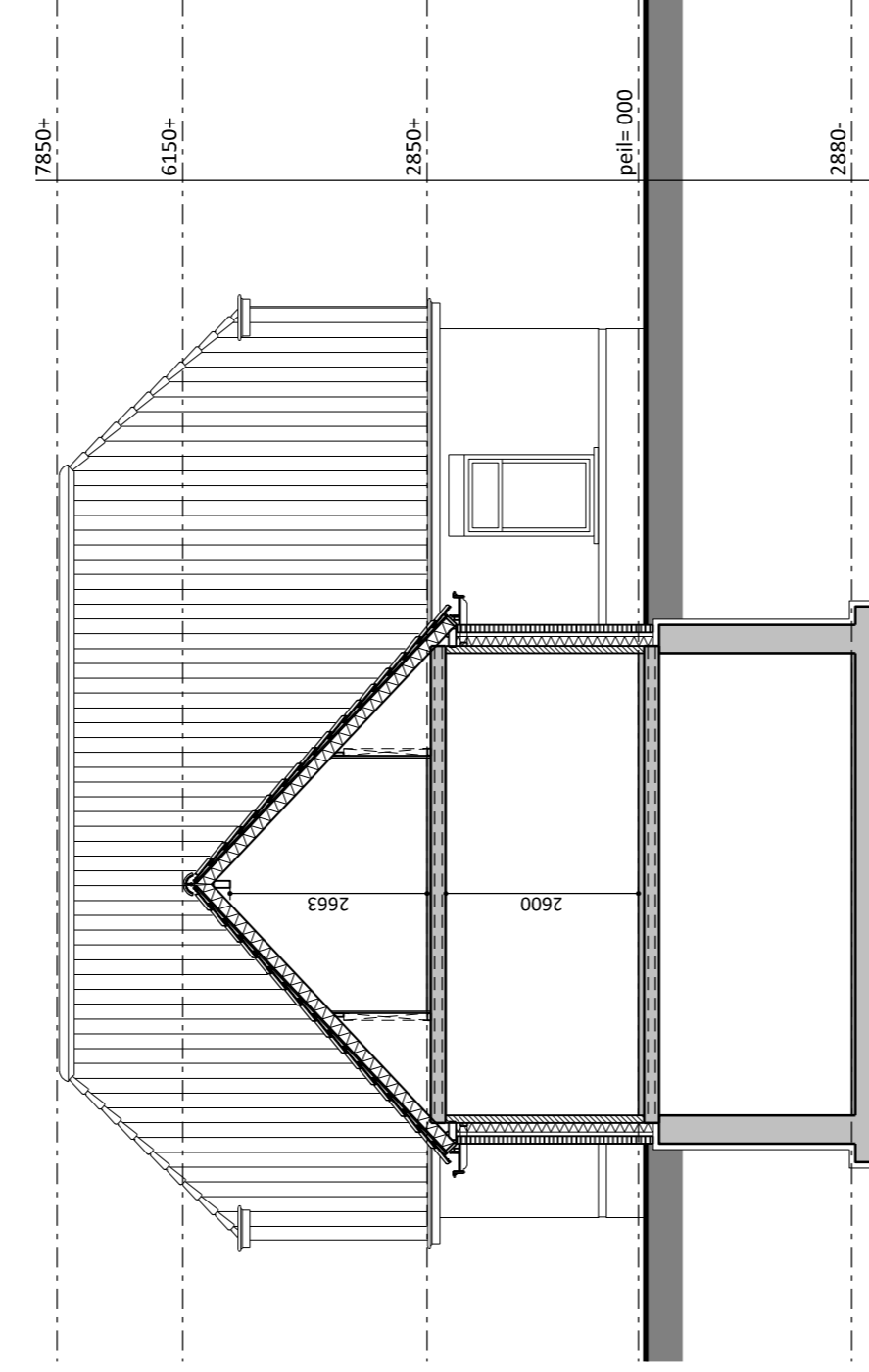
Linker zijgevel
(noord-oost)

Oppervlaktebepaling

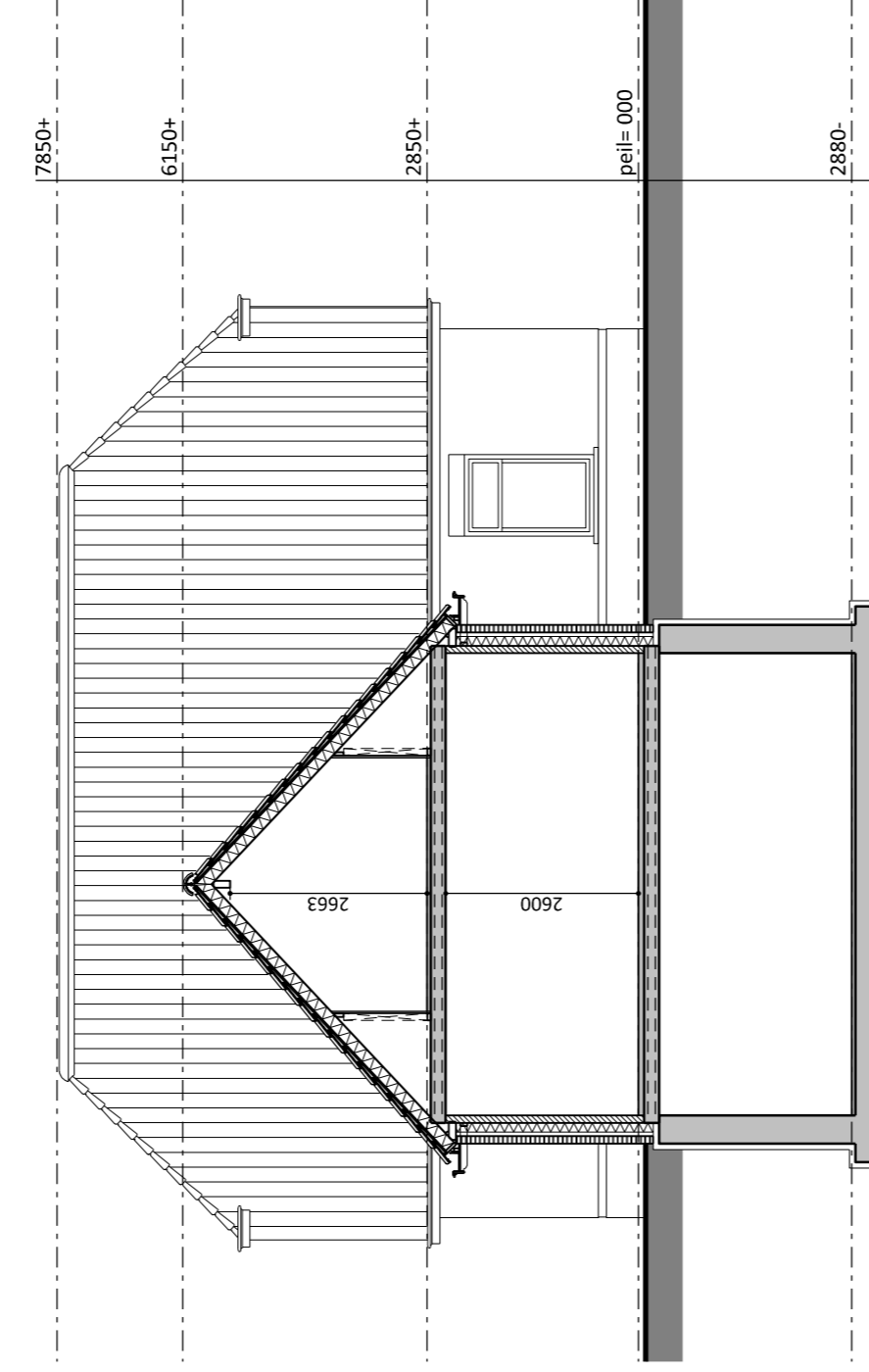


Legenda

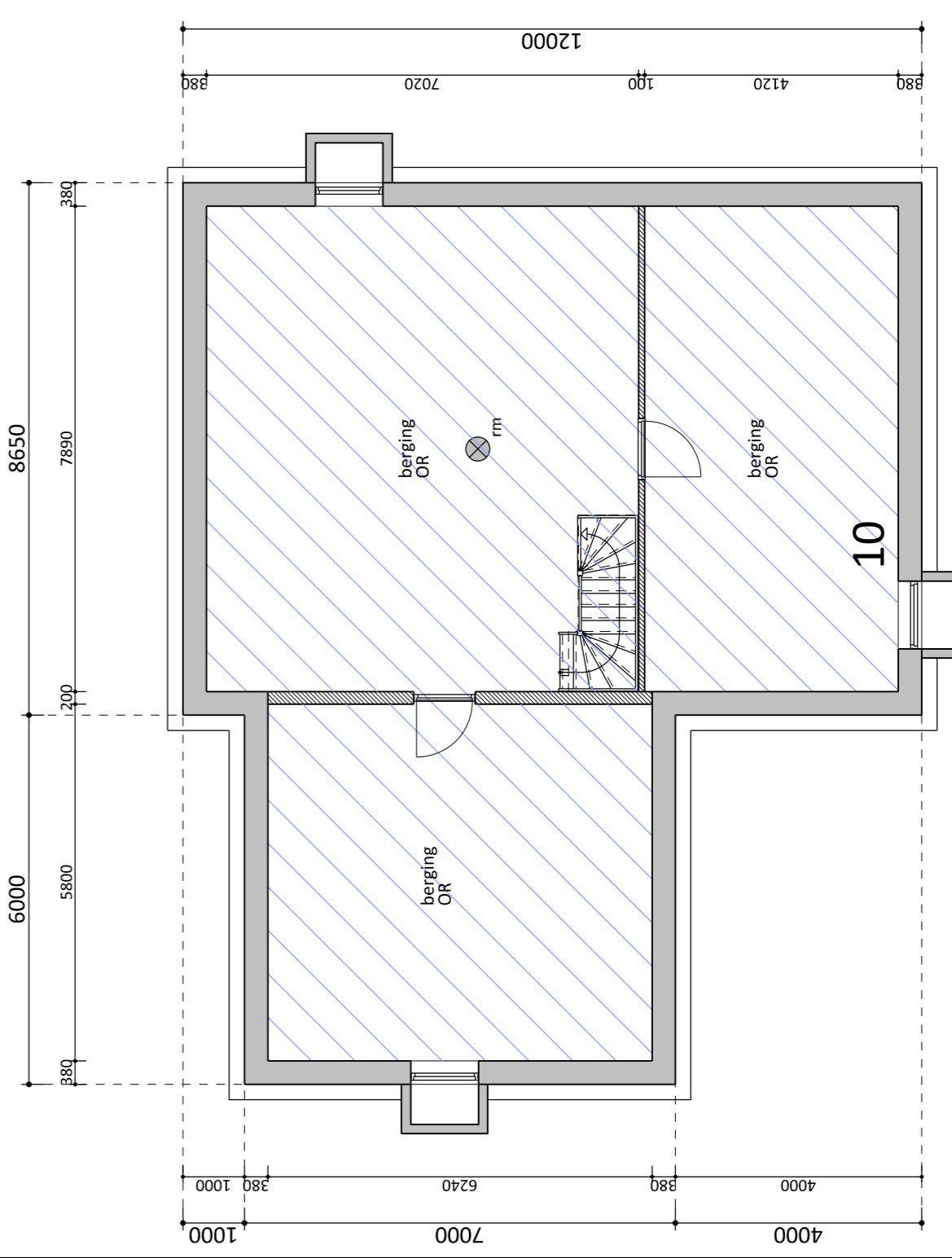
- DAKBEDEKING --- KERAMISCHE DAMPPIJLEN, KLEUR ZWART
 GEVELS --- GEVEKLIJNER, KLEUR DONKER ROOD GENIJAANFEBRO
 ACCENT METSELWERK --- HAARDPIJPELS
 VOEGWERK --- PLATVOL (KAMWERK) KLEUR GRIS
 METSELWERK CEMENTHUYDEG --- PLATVOL, KLEUR DONKER GRIS
 KOZZIJNEN --- MERANTI, KLEUR GEBROKEN WIT
 DEUREN, LUKEN EN RAMEN --- MERANTI, KLEUR ANTERGROEFEN
 BOEPLANK --- HARDHOUT, KLEUR GEBROKEN WIT
- baksteen
 Porotherm forrostruct
 isolatie
 meterkast
 vloertrap
 m.k.
 vt
 rookonder welke aangegeven op het lichtnet en voorzien van noodstop. Rookmelders dienen onderling te worden gekoppeld.



Doorsnede woning



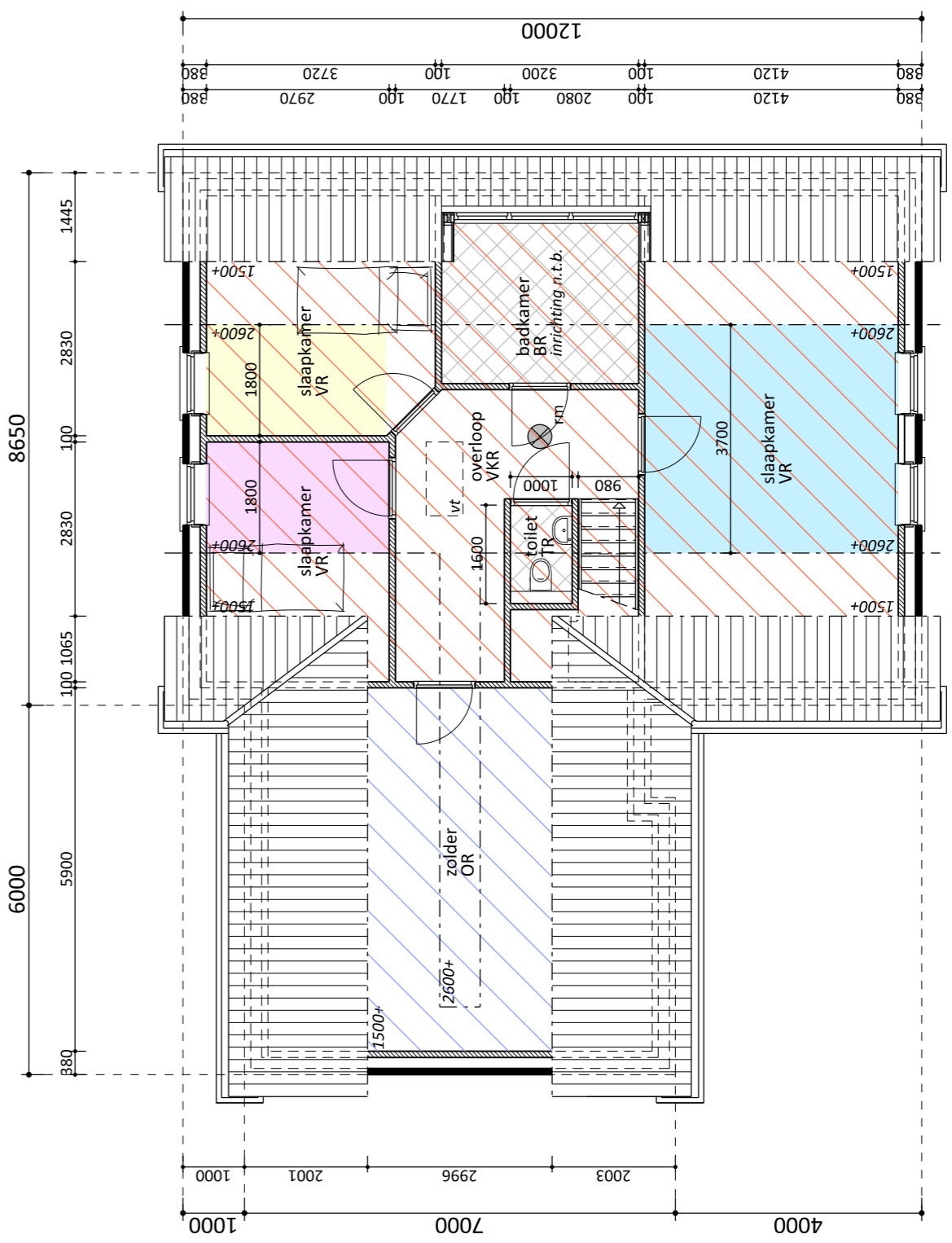
Doorsnede bijgebouw



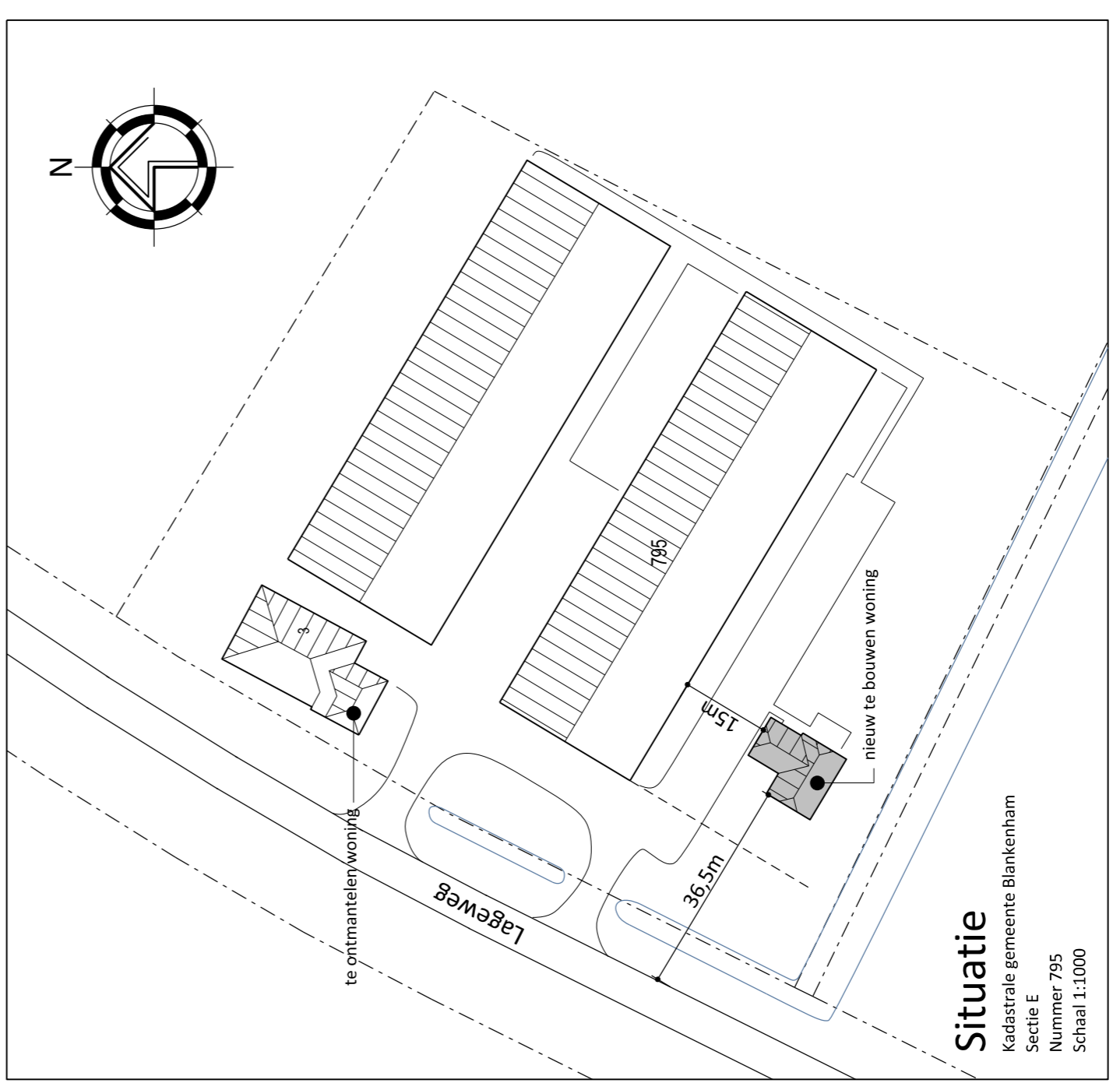
Souterrain



Begane grond



Verdieping



Situatie
Kadasterale gemeente Blankenham
Sectie E
Nummer 795
Schaal 1:1000

VAN WESTREENEN

PROJECT: Het oprichten van een woning met aangebouwd bijgebouw
 GETEKEND: MK
 FORMAAT: A1
 DATUM: 09/12/2015
 WIJZIGING: -

OPDRACHTGEVER:
 Fam. R. Braad
 Lageweg 3
 8273 CC Blankenham

LOCATIE: Lageweg 3 te Blankenham

ONDERDEEL:
 Aanvraag Omgevingsvergunning - plattegronden / gewels / doorsneden
 maten voor de uitvoering in het werk controleren

PROJECTNUMMER:
 OV-BRAAD1
 Blad 1 van 2

Van Westreenen Adviseurs
 Antione Fokkerstraat 1a
 9723 NP Barmveldt
 T: (054) 4742 81
 F: (054) 4742 81
 E: info@vanwestreenen.nl

Westreenen Adviseurs
 7113 AA Luchterweg 66
 T: (054) 379 97 37
 F: (054) 379 83 64
 E: info@vanwestreenen.nl

Einde bijlage: 14.1 Aanvraag omgevingsvergunning Lageweg 3 te Blankenham - bijlage tekening woning

[Terug naar het agendapunt](#)

14.2 Aanvraag omgevingsvergunning Lageweg 3 te Blankenham - bijlage Ruimtelijke onderbouwing (terug naar agendapunt)

De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.

RUIMTELIJKE ONDERBOUWING

OMGEVINGSVERGUNNING

2.12, lid 1, sub a, onder 3° Wabo

Lageweg 3 te Blankenham

Versie 25 oktober 2016

Datum vaststelling

.....

INHOUDSOPGAVE

| | |
|---|-----------|
| 1. Inleiding | 2 |
| 1.1 Aanleiding..... | 2 |
| 1.2 Ligging en begrenzing projectgebied..... | 2 |
| 1.3 Bestemmingsplan | 2 |
| 1.4 Leeswijzer | 4 |
| 2. Huidige en toekomstige situatie | 6 |
| 2.1 Huidige situatie..... | 6 |
| 2.2 Toekomstige situatie | 6 |
| 3. Beleidskader..... | 9 |
| 3.1 Nationaal beleid | 9 |
| 3.2 Provinciaal beleid | 10 |
| 3.3 Gemeentelijk beleid..... | 16 |
| 4. Uitvoeringsaspecten | 19 |
| 4.1 Bedrijven en milieuzonering..... | 19 |
| 4.2 Geluidshinder | 20 |
| 4.3 Bodem | 21 |
| 4.4 Externe veiligheid | 21 |
| 4.5 Flora en fauna..... | 22 |
| 4.6 Luchtkwaliteit | 24 |
| 4.7 Waterhuishouding..... | 25 |
| 4.8 Archeologie..... | 27 |
| 5. Juridische beschrijving | 28 |
| 6. Economische uitvoerbaarheid | 29 |
| 6.1 Economische uitvoerbaarheid..... | 29 |
| 6.2 Maatschappelijke uitvoerbaarheid..... | 29 |

1. Inleiding

1.1 Aanleiding

Op het perceel aan de Lageweg 3 te Blankenham is een agrarisch bedrijf in werking. Omgevingsvergunning is verleend voor het houden van 1.546 stuks vleeskalveren in twee stallen. De ondernemer is voornemens de bestaande bedrijfswoning met aangebouwde schuur, welke beiden in zeer slechte staat verkeren, te slopen. Ter plaatse van de te slopen bebouwing wenst de ondernemer een nieuwe werktuigenberging te realiseren. De te slopen woning zal tevens teruggebouwd worden, op een daarvoor meer geschikte plek.

Omdat het project op onderdelen in strijd is met de geldende beheersverordening, wordt op basis van artikel 2.12, lid 1, sub a, onder 3° Wabo omgevingsvergunning verleend in afwijking van het geldende bestemmingsplan/de beheersverordening.

1.2 Ligging en begrenzing projectgebied

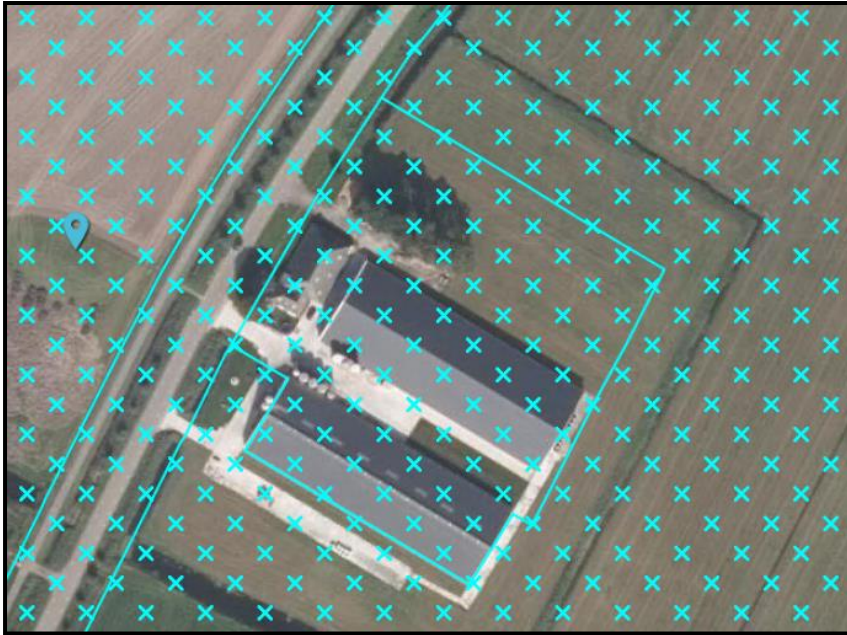
Het projectgebied is kadastraal bekend gem. Blankenham, sectie E, nr. 795 en ligt in het buitengebied van Blankenham, in de zogenoemde 'Binnenpolder aan het Noordeinde van Blankenham'. Het projectgebied wordt aan de westzijde begrensd door de Lageweg en aan de zuidzijde door de Tochtsloot. Aan de noord- en oostzijde grenst het plangebied aan het open weidegebied van de Binnenpolder.



Figuur: Luchtfoto van plangebied

1.3 Beheersverordening

Het perceel Lageweg 3 te Blankenham is gelegen binnen het plangebied van beheersverordening "Buitengebied Steenwijkerland" en is voorzien van de enkelbestemming "Agrarisch met waarden" (artikel 6), de enkelbestemming "Agrarisch – Agrarisch bedrijf 2" (artikel 5) en de functieaanduiding "specifieke vorm van agrarisch – intensieve veehouderij neventak".



Figuur: Uitsnede digitale verbeelding beheersverordening (lichtblauwe lijn is bouwvlak)

Voor de bouw van een bedrijfswoning met bijgebouw zijn de volgende regels van toepassing;

- *Artikel 6.1.1.*
De voor 'agrarisch met waarden' aangewezen gronden zijn bestemd voor "agrarisch bedrijfsmatig gebruik" en "agrarisch hobbymatig gebruik".
- *Artikel 42.1 ondergronds bouwen*
Voor het bouwen van ondergrondse bouwwerken gelden de volgende regels:
 - a. Ondergrondse bouwwerken zijn uitsluitend toegestaan ter plaatse van de aanduiding 'bouwvlak', uitgezonderd zwembaden (...).
- *Artikel 5.2.1. lid c en d*
Op de voor "agrarisch – Agrarisch bedrijf 2" aangewezen gronden mogen uitsluitend worden gebouwd:
 - c. bedrijfswoning uitsluitend binnen de aanduiding 'bouwvlak';
 - d. de daarbij behorende bijgebouwen, uitsluitend binnen de aanduiding 'bouwvlak'.
- *Artikel 5.2.4. lid a*
Voor het bouwen van bijgebouwen behorende bij de bedrijfswoning gelden de volgende regels:
 - a. de gezamenlijke oppervlakte van bijgebouwen, met uitzondering van carports, bedraagt maximaal 75 m².

Uit de toetsing is gebleken dat de gewenste woning en het bijgebouw zullen worden gerealiseerd op gronden die zijn voorzien van de bestemming "Agrarisch met waarden" zonder bouwvlak. Op deze gronden zijn

op basis van artikel 6.2.1. geen gebouwen toegestaan. De gewenste bijgebouwen hebben een gezamenlijke oppervlakte van 75 m².

Voor de bouw van een bedrijfsgebouw geldt het volgende:

- *Artikel 5.2.2 lid b*

Voor het bouwen van de bedrijfsgebouwen gelden de volgende regels:

- b. binnen een bouwvlak mogen maximaal 5 bedrijfsgebouwen aanwezig zijn waarvan de gezamenlijke oppervlakte maximaal 4.000 m² bedraagt.

Uit de toetsing is gebleken dat de bouw van een woning (met bijbehorende bijgebouwen, kelders e.d.) buiten het bouwvlak strijdig is met de beheersverordening. De overschrijding van de maximale oppervlakte aan bedrijfsgebouwen is tevens strijdig met de beheersverordening. De gezamenlijke oppervlakte van de bedrijfsgebouwen bedraagt in de toekomstige situatie 4.315 m². De maximaal toegestane oppervlakte van de bedrijfsgebouwen wordt met 315 m² overschreden.

In artikel 2.11 van de Wabo is, voor zover van toepassing, bepaald dat de omgevingsvergunning voor de activiteit "Het uitvoeren van een werk, geen gebouw zijnde of van werkzaamheden, in gevallen waarin dat bij een bestemmingsplan, beheersverordening, exploitatieplan of voorbereidingsbesluit is bepaald" alleen mag en moet worden geweigerd als;

- Het werk of de werkzaamheid in strijd is met de beheersverordening of de krachtens zodanig plan gestelde eisen;
- Het niet mogelijk is om toepassing te geven aan artikel 2.12 Wabo om het werk of de werkzaamheid uit te voeren in afwijking van de beheersverordening of de krachtens het plan zodanig gestelde eisen.

In onderhavig geval is sprake van de bouw van een woning met bijgebouw, een werktuigenberging, de aanplant van diverse bomen en het aanleggen van erfverharding buiten een bouwvlak. Daarvoor is omgevingsvergunning noodzakelijk.

Omgevingsvergunning voor dit project kan alleen verleend worden middels toepassing van artikel 2.12, lid 1, sub a, onder 3° Wabo (projectbesluit). Omgevingsvergunning is alleen te verlenen indien duidelijk is dat sprake is van een goede ruimtelijke ordening. Daartoe is voorliggende ruimtelijke onderbouwing opgesteld.

1.4 Leeswijzer

Hoofdstuk 1 vormde de inleiding op het plan. In hoofdstuk 2 worden de huidige en toekomstige situatie beschreven. De beleidsmatige onderbouwing van het plan wordt in hoofdstuk 3 gegeven. In hoofdstuk 4 wordt het plan getoetst aan wetgeving aangaande aspecten zoals bodem, archeologie en dergelijke. In hoofdstuk 5 vindt een juridische bedrijving plaats en in hoofdstuk 6 worden tenslotte de economische en maatschappelijke haalbaarheid van het plan besproken.

2. Huidige en toekomstige situatie

2.1 Huidige situatie

In de huidige situatie zijn op de locatie twee kalverenstallen en een bedrijfswoning met aangebouwde schuur aanwezig. De bedrijfswoning en aangebouwde schuur verkeren in zeer slechte staat. De bedrijfswoning voldoet bij lange na niet meer aan de eisen van deze tijd, op het gebied van isolatie, Bouwbesluit en wooncomfort. De aangebouwde schuur verkeert tevens in zeer slechte staat en is dringend aan vervanging toe. Daarnaast is de maatvoering van deze schuur niet optimaal voor het beoogde gebruik als werktuigenberging en opslag.



Figuur: Foto van bestaande woning

2.2 Toekomstige situatie

In de gewenste situatie worden de bedrijfswoning en een aangebouwde schuur aan de voorzijde van de meest noordelijke kalverenstal gesloopt. Daarvoor in de plaats wordt een nieuwe opslag/ werktuigenberging met een oppervlakte van 392 m² gerealiseerd. In dit gebouw worden de verschillende landbouwvoertuigen van de ondernemer gestald. Tevens wordt hierin een kantoor met hygiënesluis gerealiseerd. Hiermee wordt voorgesorteerd op regelgeving waarin het gebruik van een hygiënesluis voor vleeskalverenhouderijen verplicht wordt. Naar verwachting treedt deze nieuwe regelgeving in 2016 nog in werking. In het nieuwe gebouw worden tevens meerdere installaties ingepast, zoals de dieselolietank, een houtkachel met bijbehorende opslag van houtsnippers en dergelijke.

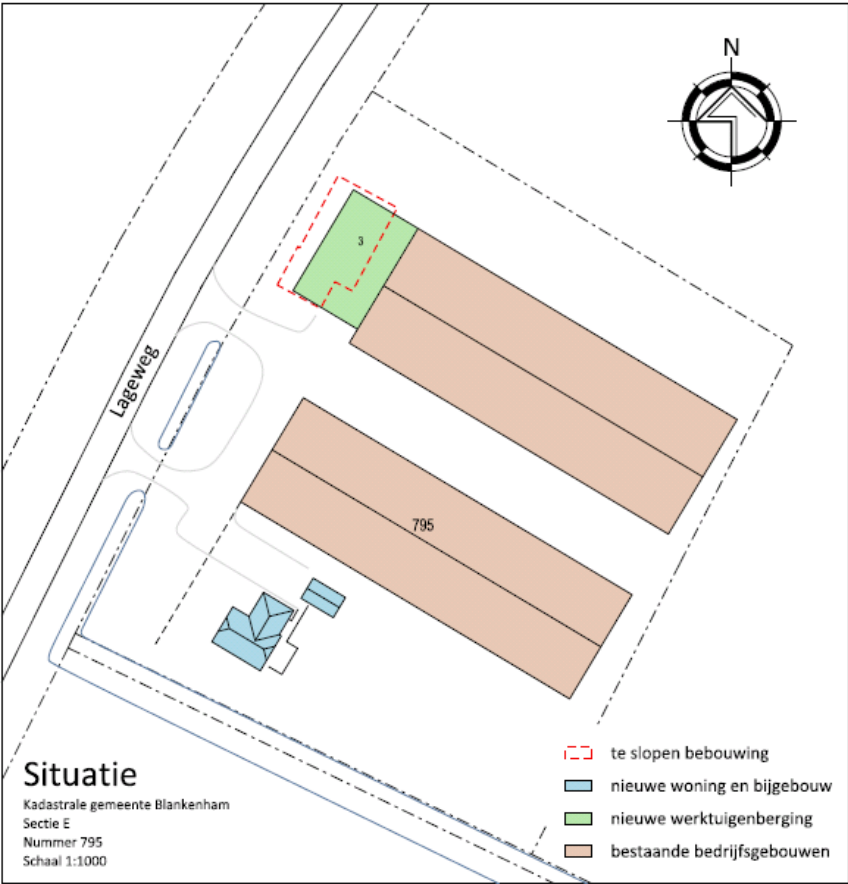
Initiatiefnemer is voornemens de nieuwe loods op nagenoeg dezelfde plek te positioneren als de bestaande te slopen bebouwing. De nieuwe loods wordt aan de bestaande stal gebouwd, daar waar de te slopen bebouwing een vrijstaand bouwwerk betreft. Dit heeft tot gevolg dat de nieuwe loods verder van de weg af gesitueerd is. De nokrichting van de te realiseren loods is gelijk aan de nokrichting van de overige bebouwing op het perceel. Op de gewenste locatie is de loods goed bereikbaar vanaf de Lageweg en neemt hij een centrale positie in op het erf. De nieuwe loods is slechts iets groter dan de bestaande schuur. Door de bouw van de loods (na sloop) wordt de maximale oppervlakte aan bedrijfsgebouwen wel overschreden,

maar van deze overschrijding is in de huidige situatie ook het geval (bestaande oppervlakte bedrijfsgebouwen is 4560 m², in de nieuwe situatie zal dit 4745 m² zijn). Daarnaast worden in de loods geen dieren gehouden, maar dient deze slechts als werktuigenberging. Tenslotte dient de loods ter vervanging van een bestaand incourant bedrijfsgebouw.

De locatiekeuze voor de nieuw te bouwen bedrijfswoning is aan andere criteria onderhevig. In beginsel biedt het bouwvlak ten noorden van de noordelijke stal voldoende ruimte voor de bouw van een bedrijfswoning met bijgebouw. Deze locatie is om meerdere redenen echter ongeschikt voor de realisatie van een bedrijfswoning:

1. De aanrijdroute van bezoekers, leveranciers en ander landbouwgerelateerd verkeer over de Lageweg is vanuit het zuiden. Voor een optimale beheer- en toezichtfunctie dient de woning dan ook aan de zuidzijde van de bestaande stallen gerealiseerd te worden. Positionering van de woning aan de noordzijde van het perceel is vanuit de beheer- en toezichtfunctie onmogelijk.
2. Ten noorden van de bestaande stallen is een kwalitatief hoogstaande windsingel aanwezig. Het verdient de voorkeur dat deze behouden wordt. De woning zou dan ook achter deze windsingel geplaatst moeten worden, maar wordt daardoor teveel afgezonderd van het agrarisch bedrijf. Door ligging achter de windsingel is het zicht op de Lageweg verre van optimaal.

Daarom is gekozen voor de realisatie van de bedrijfswoning met bijgebouw aan de zuidzijde van het perceel.



3. Beleidskader

In dit hoofdstuk wordt het actuele algemene ruimtelijke beleidskader voor het betreffende plangebied behandeld. Zowel het nationaal, provinciaal, regionaal als het gemeentelijk beleid komt aan de orde. Tevens wordt stilgestaan bij het relevante beleid vanuit het Waterschap.

3.1 Nationaal beleid

Vanuit het nationaal beleid zijn relevant de Structuurvisie Infrastructuur en Ruimte (SVIR) en het Besluit ruimtelijke ordening.

3.1.1 Structuurvisie Infrastructuur en Ruimte (SVIR)

De SVIR geeft een totaalbeeld van het ruimtelijk- en mobiliteitsbeleid op rijksniveau. De SVIR bepaalt welke kaderstellende uitspraken zodanig zijn geformuleerd dat deze bedoeld zijn om beperkingen te stellen aan de ruimtelijke besluitvormingsmogelijkheden op lokaal niveau. Het Besluit algemene regels ruimtelijke ordening (Barro) bevestigt in juridische zin die kaderstellende uitspraken.

In de Structuurvisie Infrastructuur en Ruimte schetst het kabinet hoe Nederland er in 2040 uit moet zien: concurrerend, bereikbaar, leefbaar en veilig. Het ruimtelijke en mobiliteitsbeleid wordt meer aan provincies en gemeenten overgelaten. Hieronder valt bijvoorbeeld het landschapsbeleid. De Rijksoverheid richt zich op nationale belangen, zoals een goed vestigingsklimaat, een degelijk wegennet en waterveiligheid.

Tot 2028 heeft het kabinet in de SVIR een drietal Rijksdoelen geformuleerd:

- *de concurrentiekracht vergroten door de ruimtelijk-economische structuur van Nederland te versterken. Dit betekent bijvoorbeeld een aantrekkelijk (internationaal) vestigingsklimaat;*
- *de bereikbaarheid verbeteren;*
- *zorgen voor een leefbare en veilige omgeving met unieke natuurlijke en cultuurhistorische waarden.*

Afspraken over verstedelijking, groene ruimte en landschap laat het Rijk over aan de provincies en gemeenten. Het Rijk stelt derhalve geen specifieke regels voor een beperkte agrarische ontwikkelingen, zoals een kleine overschrijding van de oppervlakte aan bedrijfsbebouwing en de bouw van een bedrijfswoning met bijgebouw buiten het bouwvlak.

3.1.2 Besluit ruimtelijke ordening

Onderhavig project dient getoetst te worden aan de ladder voor duurzame verstedelijking welke sinds 1 oktober 2012 in het Besluit ruimtelijke ordening is opgenomen. Doel van de ladder voor duurzame verstedelijking is een goede ruimtelijke ordening door een optimale benutting van de ruimte in stedelijke gebieden. Het Rijk wil met de introductie van de ladder vraaggerichte programmering bevorderen. De ladder beoogt een zorgvuldige afweging en transparante besluitvorming bij alle ruimtelijke en infrastructurele besluiten. De ladder is als procesvereiste opgenomen in het Besluit ruimtelijke ordening.

Uit artikel 3.1.6 lid 2 van het Besluit ruimtelijke ordening blijkt dat de ladder drie treden kent die achter elkaar worden doorlopen:

- *Trede 1: Bepalen regionale behoefte naar ruimte;*
- *Trede 2: Bouwen binnen bestaand stedelijk gebied;*
- *Trede 3: Bouwen buiten bestaand stedelijk gebied.*

Voor het overschrijden van de maximale oppervlakte aan bedrijfsbebouwing en de bouw van een bedrijfs-woning met bijgebouw buiten het bouwvlak dient allereerst de vraag te worden beantwoord of hier daad-werkelijk sprake is van een 'nieuwe stedelijke ontwikkeling'. Artikel 1.1.1 lid 1 onder i van het Besluit ruimtelijke ordening geeft voor 'stedelijke ontwikkeling' immers de volgende definitie:

“ruimtelijke ontwikkeling van een bedrijventerrein of zeehaventerrein, of van kantoren, detailhandel, woningbouwlocaties of andere stedelijke voorzieningen.”

De achtergrond van de duurzaamheidsladder is het 'duurzaam' omgaan met onbebouwd gebied: het niet onnodig verstedelijken van onbebouwd terrein, het optimaal benutten van bestaande ruimte. In onderhavig geval is sprake van een bestaand agrarisch bedrijf met bestaande bouw mogelijkheden waar een ondergeschikte overschrijding van de bouw mogelijkheden en de herpositionering van een woning met bijgebouw nodig zijn voor optimalisering van de bedrijfsvoering. Er is geen sprake van een nieuwe stedelijke ontwikkeling, maar van een beperkte overschrijding van de huidige mogelijkheden. Onderhavig project is daardoor niet strijdig met een regionaal belang.

De duurzaamheidsladder uit artikel 3.1.6 lid 2 van het Besluit ruimtelijke ordening vormt om die reden dan ook geen belemmering voor onderhavige omgevingsvergunning. In een volgende actualisatie van het vigerende bestemmingsplan zal de nieuw vergunde situatie worden opgenomen volgens de daarvoor geldende regels.

3.2 Provinciaal beleid

3.2.1 Omgevingsvisie Overijssel 2009

De Omgevingsvisie Overijssel 2009 betreft een integrale visie die het voorheen geldende Streekplan Overijssel 2000+, het Verkeer- en Vervoersplan, het Waterhuishoudingplan en het Milieubeleidsplan samen brengt in één document. Hiermee is de Omgevingsvisie het integrale provinciale beleidsplan voor de fysieke leefomgeving van Overijssel. De Omgevingsvisie is op 1 juli 2009 vastgesteld door Provinciale Staten en op 1 september 2009 in werking getreden. Op 3 juli 2013 is de Omgevingsvisie Overijssel 2009 gedeeltelijke gewijzigd. Deze wijziging is op 1 september 2013 van kracht geworden.

Leidende thema's voor de Omgevingsvisie zijn duurzaamheid en ruimtelijke kwaliteit. De hoofdambitie van Overijssel is om een vitale samenleving tot ontplooiing te laten komen in een mooi en vitaal landschap. Een samenleving, waarin alle Overijsselaars zich thuis voelen en participeren. Met bloeiende steden en dorpen als motoren voor cultuur en werkgelegenheid, ingebed in een landschap, waarin wonen, natuur, landbouw en water elkaar versterken.

Enkele belangrijke beleidskeuzes waarmee de provincie haar ambities wil realiseren zijn:

- behoud en versterken van de verscheidenheid en identiteit van (binnen-)stedelijke kwaliteit en mooie landschappen in het buitengebied;
- aantrekkelijke en gevarieerde woonmilieus, die voorzien in woonvraag;
- een vlotte en veilige reis over weg, water, spoor en per fiets van en naar stedelijke netwerken en streekcentra binnen en buiten Overijssel;
- een vitale en zichzelf vernieuwende regionale economie, met voldoende en diverse vestigingsmogelijkheden voor kennisintensieve maakindustrie en MKB;
- veilig, gezond en schoon kunnen wonen, werken, recreëren en reizen.

3.2.2 Uitvoeringsmodel Omgevingsvisie Overijssel 2009

De opgaven, kansen, beleidsambities en ruimtelijke kwaliteitsambities voor de provincie zijn in de Omgevingsvisie Overijssel 2009 geschetst in ontwikkelingsperspectieven voor de groene omgeving en de stedelijke omgeving. Om de ambities van de provincie waar te maken, bevat de Omgevingsvisie een uitvoeringsmodel. Dit model is gebaseerd op drie niveaus, te weten:

1. generieke beleidskeuzes;
2. ontwikkelingsperspectieven;
3. gebiedskenmerken.

De omschreven drie niveaus sturen op basis van een inhoudelijke ontwikkelingsvisie of, waar en hoe een ruimtelijke ontwikkeling gerealiseerd kan worden. Dus bij een initiatief tot woningbouw, bedrijfslocaties, toeristisch-recreatieve voorzieningen, natuurontwikkeling, landbouw, water, etc. kan met deze drie niveaus bepaald worden of er behoefte aan is, waar het past in de ontwikkelingsvisie en hoe het uitgevoerd kan worden. Onderstaand figuur geeft dit schematisch weer. De niveaus worden vervolgens nader toegelicht.

Uitvoeringsmodel Omgevingsvisie Overijssel



Figuur: Uitvoeringsmodel Omgevingsvisie Overijssel

Generieke beleidskeuzes

Generieke beleidskeuzes zijn keuzes die bepalend zijn voor de vraag of ontwikkelingen nodig dan wel mogelijk zijn. In deze fase wordt beoordeeld of er sprake is van een behoefte aan een bepaalde voorziening. Ook wordt in deze fase het principe van zuinig en zorgvuldig ruimtegebruik gehanteerd. Andere generieke beleidskeuzes betreffen de reserveringen voor waterveiligheid, randvoorwaarden voor externe veiligheid, grondwaterbeschermingsgebieden, bescherming van de ondergrond (aardkundige en archeologische waarden), landbouwontwikkelingsgebieden voor intensieve veehouderij, begrenzing van Nationale Landschappen, Natura 2000-gebieden, Ecologische Hoofdstructuur en verbindingzones etc. De generieke beleidskeuzes zijn veelal normstellend.

Ten aanzien van onderhavig project wordt het volgende opgemerkt: Bestaande bebouwing die in slechte kwaliteit verkeert en matige beeldkwaliteit heeft, wordt gesloopt en vervangen door een moderne werktuigenberging. Deze heeft een beperkt grotere oppervlakte dan de bestaande te slopen schuur. De bedrijfswoning voldoet bij lange na niet aan de eisen van de moderne tijd (isolatie, Bouwbesluit, woongenot) en zal ook gesloopt worden. Ter optimalisering van de beheer- en toezichtfunctie wordt deze ten zuiden van de bestaande stallen gerealiseerd, net buiten het bestaande bouwperceel. Geconcludeerd wordt dat onderhavig project slechts een zeer beperkte toename van bebouwing betekent en dat deze toename vooral dient ter optimalisering van de bedrijfsvoering. Geconcludeerd moet worden dat in voldoende mate rekening is gehouden met de principes van zuinig en zorgvuldig ruimtegebruik.

Ontwikkelingsperspectieven

Als uit de beoordeling in het kader van de generieke beleidskeuzes blijkt dat de voorgenomen ruimtelijke ontwikkeling aanvaardbaar is, vindt een toets plaats aan de ontwikkelingsperspectieven. In paragraaf 2.6 van de Omgevingsvisie is een spectrum van zes ontwikkelingsperspectieven beschreven voor de Groene en Stedelijke omgeving. Met dit spectrum geeft de provincie ruimte voor het realiseren van de beschreven beleids- en kwaliteitsambities. Op de kaart Ontwikkelingsperspectieven uit de Omgevingsvisie is hieraan nog een aantal geografisch bepaalde beleidskeuzes toegevoegd zoals de drinkwaterwinning. De ontwikkelingsperspectieven geven richting aan wat waar ontwikkeld zou kunnen worden. De ontwikkeling van natuur past bijvoorbeeld niet in het ontwikkelingsperspectief „buitengebied accent productie“ of in „steden als motor“. De aanleg van een bedrijventerrein past weer niet in het ontwikkelingsperspectief „Zone Ondernemen met Natuur en Water“. De ontwikkelingsperspectieven zijn richtinggevend om flexibiliteit voor de toekomst te hebben.

In onderhavig project zijn vooral de ontwikkelingsperspectieven voor de groene omgeving van belang. In de groene omgeving gaat het – kortweg gezegd – om het behoud en de versterking van het landschap en het realiseren van de groen-blauwe hoofdstructuur evenals om de ontwikkelingsmogelijkheden voor de landbouw en andere economische dragers.

Het gebied waar het bedrijf is gelegen, is aangewezen als ‘Buitengebied, accent productie’ met de verbijzondering ‘Schoonheid van de moderne landbouw’. Dit ontwikkelingsperspectief omvat twee aspecten. Enerzijds open gebieden waar verdere modernisering en schaalvergroting van de landbouw royaal de ruimte krijgt. Anderzijds landbouwontwikkelingsgebieden (LOG’s) die voorkomen in diverse landschapstypen en waar ruimte is voor ontwikkeling van intensieve veehouderij. Dit ontwikkelingsperspectief omvat de gebie-

den waar het ruimtelijk raamwerk van lanen, waterlopen, lintbebouwingen en bosstroken optimaal in harmonie zijn met deze schaalvergroting. De kwaliteitsambitie is om de diverse landschappen herkenbaar te houden ten opzichte van elkaar en verschillen en contrasten binnen deze landschappen te accentueren. Verschillende typen agrarisch gebruik omarmt en stimuleert de provincie o.a. door het beleid voor gebiedsinrichting (herverkaveling) en kwaliteitsbeleid voor agrarische erven. In de LOG's stuurt de provincie via gebiedskenmerken eveneens op versterking van de landschappelijke contrasten. Dit geeft agrarische ondernemers de uitdaging om hun vaak grote gebouwen zo te lokaliseren en vorm te geven dat ze ruimtelijke en milieukwaliteit versterken.

Bij voorliggend plan is sprake van vervanging van bestaande bebouwing, in de vorm van nieuwbouw van een werktuigenberging en bouw van een bedrijfswoning met een bijgebouw op een betere plek. Dit is in overeenstemming met het ter plekke geldende ontwikkelingsperspectief. Bij de vormgeving van het plan is rekening gehouden met de karakteristieken van het gebied.

Gebiedskenmerken

Op basis van gebiedskenmerken in vier lagen (natuurlijke laag, laag van het agrarisch cultuurlandschap, stedelijke laag en lust- en leisurelaag) gelden specifieke kwaliteitsvoorwaarden en -opgaven voor ruimtelijke ontwikkelingen. De bijlage Catalogus Gebiedskenmerken behorende bij de Omgevingsvisie geeft meer in detail inzicht in de kenmerken van verschillende gebieden en wat in die gebiedskenmerken van provinciaal belang is voor hoe een ontwikkeling invulling krijgt. De kwaliteitsopgaven en -voorwaarden op basis van gebieds-kenmerken kunnen te maken hebben met landschappelijke inpassing, infrastructuur, milieuaspecten, bodemaspecten, cultuurhistorie, toeristische en recreatieve aantrekkingskracht, natuur, water, etc. De gebiedskenmerken zijn soms normstellend, maar meestal richtinggevend of inspirerend.

De 'Natuurlijke laag'

De natuurlijke laag is ontstaan doordat abiotische processen – zoals ijs- wind- en waterstromen, erosie en sedimentatie – en biotische processen – zoals vestiging van plant- en diersoorten – inwerken op de ondergrond van bodem en geologie. Overijssel bestaat voornamelijk uit een dekzandcomplex dat afloopt van oost naar west. Een paar noord-zuid georiënteerde stuwwallen doorsnijden het dekzand. Het is een van oudsher bij tijd en wijle heel nat landschap waar het water maar moeilijk uit weg kon. Hier heeft zich hoogveen ontwikkeld. In het westen loopt dit landschapstype tot aan de kustlijn van de voormalige Zuiderzee, waar in de delta van IJssel, Vecht en Zwarte Water kleicomplexen en laagveengebieden zijn ontstaan. De zoetwaterdelta met de laagveenmoerassen is (nationaal en internationaal gezien) het meest bijzondere deel in deze laag en vraagt nadrukkelijk aandacht.

Vanouds bestaat er in deze laag een sterke samenhang tussen het natuur- en watersysteem; het watersysteem maakt in essentie één grote beweging van de brongebieden (op de flanken van de stuwwallen), naar de beken en weteringen (in de zandgebieden), naar Vecht en Zwarte Water en tenslotte naar de IJssel en de Randmeren. Dit proces heeft in Overijssel geleid tot een rijk en gevarieerd spectrum aan natuurlijke landschappen. Vervolgens heeft dit natuurlijke landschap plek en betekenis gekregen in het menselijk occupatieproces. Het natuurlijk landschap vormt daarmee de basis voor het gehele grondgebied van de provincie.

De locatie is op de gebiedskenmerkenkaart 'Natuurlijke laag' aangeduid met het gebiedstype 'Zeekleigebied en randmeren'. Het overgangsgebied van de zoetwaterdelta van de rivieren en de Zuiderzeekust. Patroon van waaiers van rivierafzettingen en geulen met veenvorming er tussen. Door invloed van de voormalige Zuiderzee verdere opslibbing in de vorm van kleiafzettingen. Vóór de bedijking: dynamisch open gebied met een stevige kleiondergrond. Onder invloed van zee, wind en erosie ontstond hier een patroon van geulen wallen en platen. Langs de randen: voormalige Zuiderzee nu zoete Randmeren en Noordoost Polder.

De ambitie is de stoerheid en het open karakter van deze landschappen te bewaren en versterken. Langs de waterrijke randen, wielen en kwelplekken zijn kansen voor natuurontwikkeling, als herinnering aan de herkomst van dit landschapstype benutten. Als ontwikkelingen plaats vinden in de nabijheid van geulen en kreek, hogere oevers en kreekruigen en (voormalige) overstromingsvlaktes, dan dragen deze bij aan accentuering van het patroon en de hoogteverschillen en de beleefbaarheid daarvan. Bij voorliggende plan is daarvan geen sprake. Wel wordt – om de openheid te bewaren – aangesloten bij de bestaande bebouwing. Hierdoor wordt de openheid niet aangetast en wordt aangesloten bij de ambities voor het gebied.

De 'Laag van agrarisch cultuurlandschap'

In het agrarisch cultuurlandschap gaat het er altijd om dat de mens inspeelt op de natuurlijke omstandigheden en die ten nutte maakt. Het agrarisch cultuurlandschap is bij uitstek een gebruikslandschap. Het aanzien van ruim tweederde van het oppervlak van Overijssel wordt bepaald door het agrarisch gebruik. Van deze landschappen maken zowel de agrarische productiegroonden, de landschappelijke beplantingen, routes, waterlopen, reliëfs etc, als de erven, buurtschappen en dorpen deel uit. Vanuit de nederzettingen werden de omliggende gronden ooit ontgonnen, daardoor is er een sterke ruimtelijke en functionele relatie met het omringende landschap ontstaan.

Bij de ontwikkeling van de cultuurlandschappen hebben nooit ideeën over schoonheid een rol gespeeld. Wel zijn we ze in de loop van de tijd gaan waarderen om hun ruimtelijke kwaliteiten. Vooral herkenbaarheid, contrast en afwisseling worden gewaardeerd. Daarbij speelt ook de cultuurhistorie als 'het verhaal van het landschap' een steeds belangrijkere rol. Er zijn grote verschillen in de leeftijd van de verschillende landschappen. De eerste hoge plekken van het dekzand werden vanaf 400 na Christus op een nu nog herkenbare wijze in cultuur gebracht, steeds werden andere gebieden en mogelijkheden gezocht, tot in de jaren 60 van de afgelopen eeuw zijn natuurlijke gebieden gecultiveerd. Dit verschil in 'tijdsdiepte' geeft mede richting aan de ontwikkeling van de deze gebieden.

Afhankelijk van bijvoorbeeld de stand van de techniek en de beschikbaarheid van meststoffen is door de eeuwen heen een geschakeerd patroon van akkers, weiden, hooiland en bebouwing (hoeven, kernen, dorpen) gegroeid. Structuur, maatvoeringen en landschapselementen worden keer op keer aan de veranderende omstandigheden aangepast.

De locatie is op de gebiedskenmerkenkaart 'Laag van agrarisch cultuurlandschap' aangeduid met het gebiedstype 'Zeekleilandschap'. Open landschap langs de voormalige Zuiderzeekust met verspreide terperven (Kampereiland) en boerderijen op natuurlijke hoogtes. Het terpenlandschap beslaat hier een relatief klein gebied, maar maakt deel uit van een serie van terpenlandschappen rond de voormalige Zuiderzee: Marken, polder Arkenheem, Schokland en Kampereiland. Nu nog steeds is de polder hoofdzakelijk als grasland in

gebruik. Dijken en wielen reflecteren het verleden en begrenzen de ruimte. Erven liggen als eilanden in een open zee van ruimte. Ook de strook tussen de Weerribben en de voormalige zeedijk bij Kuinre hoort tot het zeeleilandschap.

De ambitie is hier de kwaliteit van de grote open ruimtes met de verspreide erven en het subtiele reliëf in stand te houden. Dit betekent aandacht voor de ruimtes zelf, maar ook voor de kwaliteit van de horizon, omdat het vergezicht hier beeldbepalend is. Deze gebieden zouden nog aan kwaliteit kunnen winnen, als het 'dynamische deltakarakter' weer meer voelbaar wordt gemaakt, bijvoorbeeld door het krekenspatroon zichtbaarder en beleefbaarder te maken en het contrast tussen binnen en buitendijks gebied te vergroten. Kenmerkende cultuurhistorische gebouwen en bouwwerken behouden door ze aan te passen aan nieuwe functies. Eventuele nieuwe bebouwing realiseren op terpen of via andere innovatieve oplossingen anticiperen op hogere waterstanden van het IJsselmeer. Als ontwikkelingen plaats vinden in het Land van Kuinre, dan dragen deze bij aan behoud van de bestaande structuur van lange opstreckende kavels. Voorliggend project heeft geen gevolgen voor de bestaande structuur van de kavels.

De 'Stedelijke laag'

De locatie heeft op de gebiedskenmerkenkaart 'Stedelijke laag' geen bijzondere eigenschappen. Deze laag kan dan ook buiten beschouwing worden gelaten.

De 'Lust- en leisurelaag'

De locatie heeft op de gebiedskenmerkenkaart 'Lust- en leisurelaag' geen bijzondere eigenschappen. Deze laag kan dan ook buiten beschouwing worden gelaten.

3.2.3 Kwaliteitsimpuls Groene Omgeving

De Kwaliteitsimpuls Groene Omgeving is geïntroduceerd als nieuw kwaliteitsinstrument voor ontwikkelingen in het buitengebied. Bij grootschalige ontwikkelingen in het buitengebied (nieuw of uitbreiding van bestaande situatie) is de Kwaliteitsimpuls Groene Omgeving van toepassing. Naast een investering in de ontwikkeling zelf vragen wordt dan gevraagd om investeringen (kwaliteitsprestaties) in de omgevingskwaliteit rondom de eigen locatie.

De Kwaliteitsimpuls Groene Omgeving is in dit geval niet van toepassing. Het bouwblok heeft een oppervlakte kleiner dan 1,5 hectare, waardoor de Kwaliteitsimpuls Groene Omgeving niet van toepassing is. Wel moet het bedrijf landschappelijk ingepast worden in zijn omgeving. Hiervoor is de bijgevoegde landschappelijke inpassing opgesteld.

3.2.4 Omgevingsverordening Overijssel

In artikel 2.1.6. van de Omgevingsverordening Overijssel is aangegeven dat voorzien kan worden in nieuwvestiging en grootschalige uitbreidingen van bestaande functies in de groene omgeving, uitsluitend indien hier sociaaleconomische en/of maatschappelijke redenen voor zijn én er is aangetoond dat het verlies aan ecologische en/of landschappelijke waarden in voldoende mate wordt gecompenseerd door investeringen ter versterking van de ruimtelijke kwaliteit in de omgeving. In dit geval is er geen sprake van uitbreiding van een veehouderij, maar van vervanging van bestaande bebouwing en herpositionering van de bedrijfswoning met een bijgebouw. Dit is niet als grootschalig aan te merken. Compensatie door versterking van de

ruimtelijke kwaliteit in de omgeving is dan ook niet noodzakelijk. Wel zal het perceel landschappelijk gezien ingepast moeten worden in de omgeving. Hiervoor is een beplantingsplan opgesteld, zie bijlage.

Conclusie

In onderhavig geval gaat het om de sloop van afgeschreven bebouwing en de nieuwbouw van een werktuigenberging en herbouw van een bedrijfswoning met een bijgebouw op een meer geschikte positie. Bij de vormgeving van het plan is rekening gehouden met de gebiedskenmerken. Het plan is dan ook in overeenstemming met het provinciaal beleid.

3.3 Gemeentelijk beleid

3.3.1 Strategische Toekomstvisie Steenwijkerland

De gemeente Steenwijkerland heeft een Strategische Toekomstvisie Steenwijkerland 2030 opgesteld. Voor de ontwikkeling van de gehele gemeente tot 2030 is een integrale visie opgenomen. Een uitgangspunt van de Toekomstvisie is dat de kwaliteit van Steenwijkerland leidend is voor de toekomstige ontwikkelingen. Nieuwe ontwikkelingen moeten bijdragen aan de versterking van Steenwijkerland.

De 'Uitwerking Strategische Toekomstvisie' gaat in op de ontwikkelingskansen in het buitengebied. Steenwijkerland kent een groot buitengebied waarvan grote delen beschermd natuurgebied zijn. Ook zijn er karakteristieke dorpscentra in de gemeente. Steenwijkerland wil aantrekkelijk en vitaal blijven: aantrekkelijk voor de huidige en toekomstige bewoner, agrariër, recreant en bezoeker. De ontwikkeling past binnen dit gemeentelijke beleid.

3.3.2 Beleidsnotitie bestemmingsplannen buitengebied

De Beleidsnotitie bestemmingsplannen buitengebied is op 27 maart 2012 vastgesteld ter voorbereiding op het nieuw op te stellen bestemmingsplan Buitengebied. In deze notitie zijn de uitgangspunten en randvoorwaarden voor het nieuwe bestemmingsplan opgenomen.

In de beleidsnotitie buitengebied is voor agrarische bedrijven opgenomen dat de bebouwing geconcentreerd dient te worden binnen de aanduiding bouwvlak en dat de uitbreiding gestuurd dient te worden op ruimtelijke kwaliteit. In onderhavig plan wordt gevraagd om de bouw van een werktuigenberging en een woning met bijgebouw. De werktuigenberging wordt in het verlengde van de bestaande stal gebouwd. De nokrichting van de werktuigenberging is gelijk aan de nokrichting van de bestaande stal. Om de werktuigenberging te kunnen bouwen wordt de bestaande boerderij (gedeeltelijk woning en gedeeltelijk bedrijfsruimte) gesloopt. Er wordt een nieuwe woning met bijgebouw ten zuiden (buiten het bouwvlak) naast de bestaande stallen gebouwd. Het plan is voorzien van een goede landschappelijke inpassing. Bij de werktuigenberging worden de Lindes doorgezet. Ter plaatse van de woning worden hoogstamfruitbomen, esdoorns en een linde of een walnoot aangeplant. De sloop van de bestaande boerderij en de aanplant van de beplanting is juridisch geborgd, omdat deze als voorwaarde in de vergunning opgenomen zijn. De plannen van initiatiefnemer passen binnen dit gemeentelijke beleidskader.

3.3.3 Welstandnota

In de Welstandsnota gemeente Steenwijkerland, valt het perceel binnen het gebied 'Zeekleilandschap'.

Gebiedsbeschrijving

Structuur

Het zeekleilandschap is een vlak en open weidegebied, met percelen van wisselende grootte. De erfbeplanting bestaat voornamelijk uit enkele markante grote bomen. Boerderijen zijn tegen de dijk aangebouwd, dan wel op een duidelijk zichtbare zandkop of zandrug in het gebied of aan een dijkdoorbraak. De afwisseling in de positie van de bebouwing is karakteristiek. Opvallend is de afwisseling tussen grotere boerderijen en keuterijtjes. Nagenoeg alle bebouwing richt zich met de voorzijde naar de dijk. Een enkele nieuwe schuur is dwars op de verkavelingsrichting bij een boerderij gebouwd. Vanuit de Noordoostpolder zijn alleen de daken met de dakkapellen van de agrarische bebouwing achter de dijk te zien. Dit principe geldt niet voor de kern van Blankenham omdat daar de bebouwing meer tegen de kruin van de dijk aan staat. Deze kern, rond een kerk, behelst verder een woonwijk aan de buitenzijde van de dijk, ontwikkeld na de drooglegging van de Noordoostpolder.

Bebouwing

De boerderijen - van het type kop-rompboerderij en Friese stelp - worden gekenmerkt door hoge daken en een heldere hoofdvorm. Als de boerderij nog in bedrijf is, staan op het erf veelal nieuwe typologisch sterk afwijkende bijgebouwen. Het schuurgedeelte heeft een gesloten dak, op het woongedeelte komt sporadisch een dakkapel voor. De niet agrarische bebouwing, tussen de boerderijen, varieert in vorm.

Detallering

De boerderijen hebben riet, rood gebakken of gesmoorde pannen en - in voorkomende gevallen - de afwijkende golfplaat als dakbedekking. De dakkapellen van de stelpen zijn vaak rijk bewerkt. De gevelindeling is in het algemeen verticaal. De gebruikte baksteen varieert in kleur van rood tot donker/bruinrood. De deuren en ramen zijn vaak groen geschilderd, het overige houtwerk, waaronder de kozijnen, wit. Nieuwe schuren en loodsen zijn niet zelden in afwijkende damwandprofielen opgetrokken. De overige bebouwing heeft overwegend gedekte kleuren en materialen als bij de boerderijen.

Beoordeling

Het bouwplan is voorgelegd aan de Welstandscommissie. Door de commissie is geoordeeld dat het plan voldoet aan de redelijke eisen van welstand.

3.3.4 Landschappelijke inpassing

De gemeente Steenwijkerland heeft in 2005 het Landschapsontwikkelingsplan Steenwijkerland vastgesteld. In het Landschapsontwikkelingsplan (LOP) Steenwijkerland wordt het landschapsbeleid voor het buitengebied van de gemeente voor de komende jaren vastgelegd. De landschappelijke hoofdstructuur geeft inzicht in de ruimtelijke kwaliteiten en door middel van een zonering in 'parels' en 'ontwikkelingsgebieden' is richting gegeven aan het behouden en versterken of ontwikkelen van nieuwe landschappelijke structuren. Het perceel is gelegen in het laag gelegen open gebied met een strokenverkaveling.

Eén van de thema's in de landschapsvisie is de inpassing van ontwikkelingen wonen, werken en recreatie in het buitengebied. Het gaat hier onder meer om het stimuleren van aanplant van streekeigen erfbeplanting en het vroegtijdig betrekken van het landschapspatroon bij de planvorming rondom nieuwe woon- en werkgebieden. Het perceel wordt landschappelijk ingepast in zijn omgeving. In de bijlage is het beplantingsplan opgenomen waarin is aangegeven welke soort beplanting waar gerealiseerd wordt. De aanplant betreft een voorwaardelijke verplichting: voor 1 januari 2018 dient het beplantingsplan te zijn uitgevoerd.

4. Uitvoeringsaspecten

4.1 Bedrijven en milieuzonering

4.1.1 Inleiding

Scheiding van milieubelastende en milieugevoelige functies is noodzakelijk in het kader van een goede ruimtelijke ordening. Hiermee wordt voorkomen dat bij nieuwe ontwikkelingen sprake kan zijn van hinder en gevaar bij woningen en andere gevoelige functies en wordt voldoende zekerheid geboden aan bedrijven dat zij hun activiteiten duurzaam binnen aanvaardbare voorwaarden kunnen uitoefenen. Dit wordt 'milieuzonering' genoemd en beperkt zich tot milieuaspecten met een ruimtelijke dimensie zoals geluid, geur, gevaar en stof.

Bij ruimtelijke ontwikkelingen moet worden bekeken of de voorgestane ontwikkeling invloed heeft op het woon- en leefklimaat van geurgevoelige objecten in de nabijheid. Andersom geldt, dat nieuwe geurgevoelige bebouwing omliggende (agrarische) bedrijven niet in hun bedrijfs- en ontwikkelingsmogelijkheden mag beperken. Bij een agrarisch bedrijf is vooral een geurtoets van belang. Doorgaans gebeurt dit via een berekening met het programma V-stacks. In sommige gevallen kan echter uitgegaan worden van vaste afstanden.

4.1.2 Geur

Wettelijk kader

Voor onderhavig project is de Wet geurhinder en veehouderij (Wgv) het toetsingskader. Op 1 januari 2007 is deze in werking getreden. Met de Wgv stelde vanaf dat moment voor heel Nederland één toetsingskader voor geur veroorzaakt door dierenverblijven van veehouderijen in het kader van vergunningverlening op grond van de Wet milieubeheer. In de Wgv staan standaard (landelijke) normen voor de geurbelasting die een veehouderij mag veroorzaken op een geurgevoelig object (bijvoorbeeld een woning). De hoogte van de standaard (landelijke) norm hangt af van het gebied. Bij het vaststellen van een wijzigingsplan moet rekening worden gehouden met deze norm, omdat een overschrijding van deze norm inhoudt dat in beginsel geen goed woon- en leefklimaat is gewaarborgd.

Een geurgevoelig object wordt in de Wgv gedefinieerd als: 'gebouw, bestemd voor en blijkens aard, indeling en inrichting geschikt om te worden gebruikt voor menselijk wonen of menselijk verblijf en die daarvoor permanent of een daarmee vergelijkbare wijze van gebruik, wordt gebruikt'.

De Wgv maakt onderscheid in dieren waarvoor een geuremissiefactor is vastgesteld en dieren waarvoor geen emissiefactor is vastgesteld. Voor dieren zonder emissiefactor gelden vaste afstanden die moeten worden aangehouden tot geurgevoelige objecten. Voor dieren met omrekeningsfactoren wordt middels het verspreidings-programma V-Stacks Vergunning de geuremissie uit de veehouderij omgerekend naar geurbelasting op geurgevoelige objecten in de omgeving. In onderhavige situatie zijn de geurnormen uit de geurverordening van de gemeente Steenwijkerland van toepassing.

Volgens de Wgv/ het Activiteitenbesluit geldt een minimaal in acht te nemen afstand tussen (emissiepunten van) dierverblijven en de gevel van het dichtstbijzijnde geurgevoelige object. Tot geurgevoelige objecten binnen de bebouwde kom moet een afstand van 100 meter gerekend worden. Voor geurgevoelige objecten buiten de bebouwde kom volstaat 50 meter. Voor agrarische bedrijfswoningen geldt een vaste afstand van minstens 50 meter tot omliggende veehouderijen, met of zonder emissiefactor.

Toetsing

Onderhavig project betreft geen toevoeging van geuremitterende functies. Wel wordt een 'geurgevoelig object behorend bij een andere inrichting' gebouwd, te weten een bedrijfswoning. Op basis van geldende wetgeving (Activiteitenbesluit, geurverordening e.d.) geldt dat een minimale afstand moet worden aangehouden van 50 meter tot omliggende veehouderijen. Deze afstand wordt in onderhavige situatie ruimschoots gehaald. Geur is derhalve geen knelpunt in onderhavig project.

4.2 Geluidshinder

Op 1 juli 2012 is de gewijzigde Wet geluidshinder in werking getreden. De wetten en regels voor het bestrijden en voorkomen van geluidshinder als gevolg van wegverkeer, railverkeer en industrie zijn sinds het eind van de jaren zeventig vastgelegd in deze wet. In de Wet geluidshinder staat bijvoorbeeld wanneer de geluidbelasting moet worden gemeten. Voor wegverkeer is dit bij bijvoorbeeld de aanleg van een nieuwe weg, de bouw van nieuwe woningen en wanneer er een wijziging (zoals een verbreding) aan de weg plaatsvindt. Daarnaast is vastgelegd hoeveel decibel geluid in deze situaties zijn toegestaan. Wanneer de gemeten hoeveelheid geluid hoger is dan de norm, moeten er maatregelen worden genomen om de geluidbelasting te verlagen.

De bestaande woning op het perceel wordt gesloopt. De nieuwe bedrijfswoning wordt gesitueerd op een daarvoor meer geschikte plek binnen het perceel. De te realiseren bedrijfswoning wordt gerealiseerd binnen een zone van een weg, een spoorweg of een industrieterrein. In het kader van de Wet geluidshinder is nader akoestisch onderzoek noodzakelijk.

Het Geluid Buro heeft een akoestisch onderzoek uitgevoerd naar de geluidbelasting op de gevels van de nieuw te realiseren woning. Het rapport is opgesteld op 1 september 2016 en heeft kenmerk 8373 EC – 3 O 002 01.09.2016 V1.0. Het rapport is als bijlage bij deze onderbouwing gevoegd.

Uit het onderzoek kan worden geconcludeerd dat de geluidbelasting vanwege het verkeer op de Lageweg de voorkeursgrenswaarde van 48 dB op de voorgevel van de woning wordt overschreden. De maximaal te ontheffen waarde van 53 dB wordt niet overschreden. Ten aanzien van de geluidwering van de gevels en de eisen ten aanzien van het binnenniveau van de verblijfsruimten wordt voldaan aan de eisen uit het Bouwbesluit 2012. Voor de overschrijding van de voorkeursgrenswaarde van de Lageweg dient een hogere waarde te worden vastgesteld.

4.3 Bodem

4.3.1 Inleiding

Ontwikkelingen kunnen pas plaatsvinden als de bodem, waarop of waarin deze ontwikkelingen gaan plaatsvinden, geschikt is of geschikt is gemaakt voor het beoogde doel. Bij nieuwbouwactiviteiten dient de bodemkwaliteit door middel van onderzoek in beeld te zijn gebracht. In het algemeen geldt dat nieuwe bestemmingen bij voorkeur op een schone bodem dienen te worden gerealiseerd.

Op 1 juli 2008 is het Besluit bodemkwaliteit (volledig) in werking getreden. Het doel van dit besluit is om de bodem beter te beschermen en meer ruimte te bieden voor nieuwe bouwprojecten. Ook geeft het Besluit gemeenten en provincies meer verantwoordelijkheid om de bodem te beheren. In het Besluit bodemkwaliteit is ook het Bouwstoffenbesluit geïntegreerd. Dit besluit heeft alleen betrekking op steenachtige bouwstoffen. Andere materialen worden in de praktijk ook toegepast als bouwstof, maar deze vallen niet onder dit Besluit.

Onderhavig project voorziet in de bouw van een opslag/werktuigenberging en een woning met bijgebouw.

4.3.2 Bodemonderzoek

Door Hunneman Milieu-Advies is een verkennend bodemonderzoek voor het projectgebied uitgevoerd. Het rapport van het onderzoek is op 19 april 2016 opgesteld en draagt het kenmerk 160256/jk/sh. Het rapport is als bijlage bij deze onderbouwing gevoegd.

Zintuiglijk zijn in de vaste bodem geen noemenswaardige bijmengingen waargenomen. Zintuiglijk is geen asbestverdacht materiaal op of in de bodem aangetroffen. In de vaste bodem zijn licht verhoogde gehalten aan kobalt, kwik, nikkel en minerale olie aangetoond. De aangetoonde gehalten overschrijden de achtergrondwaarden, maar vormen geen aanleiding tot nader onderzoek.

In het grondwater is een licht verhoogd gehalte aan barium aangetoond. Het aangetoonde gehalte overschrijdt in geringe mate de streefwaarde, maar vormt geen aanleiding tot nader onderzoek.

Op basis van de onderzoeksresultaten is de actuele bodemkwaliteit afdoende vastgelegd en bestaan, vanuit milieuhygiënisch oogpunt, geen bezwaren voor de voorgenomen nieuwbouw op de locatie.

Algehele conclusie en aanbeveling

Op basis van de milieu hygiënische kwaliteit bestaan er geen bezwaren tegen de voorgenomen herontwikkeling. Er wordt geadviseerd om op de locatie te werken met een gesloten grondbalans. Indien grond vrijkomt en van de locatie wordt afgevoerd is het Besluit Bodemkwaliteit van toepassing (Bbk) en dient de vrijkomende grond mogelijk aanvullend AP-04 te worden ingekeurd.

4.4 Externe veiligheid

Het externe veiligheidsbeleid is gericht op de beperking en/of beheersing van de risico's voor de omgeving vanwege gevaarlijke stoffen binnen inrichtingen en het vervoer van gevaarlijke stoffen. Het uitgangspunt van het beleid is, dat burgers voor de veiligheid van hun omgeving mogen rekenen op een minimum beschermingsniveau (plaatsgebonden risico). Daarnaast moet in relevante situaties de kans op een groot on-

geluk met meerdere slachtoffers (het groepsrisico) worden afgewogen en verantwoord binnen het invloedsgebied.

Voor (de omgeving van) de meest risicovolle bedrijven is het "Besluit externe veiligheid inrichtingen" (Bevi) van belang. Aanvullend zijn in het Vuurwerkbesluit en Activiteitenbesluit (Besluit algemene regels inrichtingen milieubeheer) veiligheidsafstanden genoemd die rond minder risicovolle inrichtingen moeten worden aangehouden.

Daarnaast is het toetsingskader voor de omgeving van transportassen en buisleidingen voor het vervoer van gevaarlijke stoffen vastgelegd in het " Besluit externe veiligheid transportroutes" (Bevt) en het "Besluit externe veiligheid buisleidingen" (Bevb).

Uit de provinciale risicokaart, eindrapporten over het basisnet en actuele informatie over relevante risicobronnen binnen de gemeente blijkt het volgende:

- het projectgebied ligt niet binnen het invloedsgebied van een andere Bevi-inrichting. Het bedrijf zelf is, door de aanwezige grote propaantank, een Bevi-inrichting. De beoogde ontwikkeling, die een beperkt kwetsbaar object betreft, hoeft echter niet te worden beschermd tegen haar eigen risicobron(nen);
- het projectgebied ligt niet binnen de veiligheidsafstanden van andere stationaire risicobronnen;
- het projectgebied ligt niet binnen het invloedsgebied van een relevante buisleiding voor het transport van gevaarlijke stoffen;
- het projectgebied ligt niet binnen het invloedsgebied van (spoor)wegen.

Conclusie

Dit betekent dat geen nadere eisen aan het plan hoeven te worden gesteld in het kader van het aspect externe veiligheid.

4.5 Flora en fauna

4.5.1 Inleiding

Sinds 1 april 2002 regelt de Flora- en faunawet de bescherming van in het wild voorkomende inheemse planten en dieren. Na enige wetwijzigingen is de wet momenteel vooral gericht op het in stand houden van populaties van soorten die bescherming behoeven. Indien plannen worden ontwikkeld voor ruimtelijke ingrepen of voornemens ontstaan om werkzaamheden uit te voeren, dient vooraf te worden beoordeeld of er mogelijke nadelige consequenties voor beschermde inheemse soorten zijn.

De Natuurbeschermingswet biedt de minister de mogelijkheid gebieden aan te wijzen als beschermd natuurmonument. In of nabij deze beschermde natuurmonumenten is het, zonder vergunning van Gedeputeerde Staten, verboden handelingen te verrichten, te doen verrichten of te gedogen die schadelijk zijn voor het natuurschoon, de natuurwetenschappelijke betekenis van het natuurmonument, of voor planten en dieren in het natuurmonument.

De Habitatrictlijngebieden en de Vogelrichtlijngebieden zijn aangewezen als beschermde natuurmonumenten. Deze gebieden vormen gezamenlijk de Natura 2000 gebieden. Bij werkzaamheden in of nabij een Natura 2000-gebied dient getoetst te worden of er negatieve effecten zijn op de natuurwaarden.

4.5.2 Toetsing

Door EcoTierra is een quickscan flora en fauna/ oriënterend onderzoek Nb-wet uitgevoerd in het projectgebied. Het rapport is opgesteld op 6 mei 2016 en draagt het kenmerk QNB2016.044. Het rapport is als bijlage bij deze onderbouwing gevoegd.

Het plangebied is niet gelegen in de Ecologische Hoofdstructuur (>1.400 meter) of binnen een Natura2000-gebied. Het meest nabije Natura2000-gebied betreft 'Weerribben' op circa 1.400 meter. In het vigerende Natuurbeheerplan heeft het plangebied geen beheertype meegekregen. De ingrepen vallen binnen de Flora- en faunawet onder het belang j: de uitvoering van werkzaamheden in het kader van ruimtelijke inrichting of ontwikkeling.

Uit het ecologisch onderzoek blijkt de volgende conclusie:

| Conclusie | |
|---------------------|--|
| EHS/ Nb-wet | De voorgenomen ingrepen zullen geen direct of indirect negatief effect hebben op de EHS of op (de soorten en typen en de doelstellingen daarvan van) het Natura2000-gebied 'Weerribben'. → Er hoeft geen uitgebreider onderzoek uitgevoerd te worden in het kader van de Nb-wet; → Er hoeft geen vergunning Nb-wet aangevraagd te worden. |
| Soortgroepen | <p>Flora Er zijn geen beschermde wilde soorten aangetroffen binnen het plangebied.</p> <p>Vogels De deel wordt door diverse soorten vogels gebruikt om in te broeden. → De sloopwerkzaamheden dienen buiten het broedseizoen plaats te vinden. De huismus (jaarrond beschermd) en de spreeuw broeden in de deel. → Er zijn voldoende alternatieve broedlocaties aanwezig voor beide soorten; → Voor de huismus zijn zes speciale nestkasten opgehangen en er zullen in de nieuwe woning eveneens broedgelegenheden worden gecreëerd; → Het aantal broedplekken zal voor de huismus toenemen en op geen enkel moment afnemen; → De aanwezige populaties huismus en spreeuw zullen geen significant negatief effect ondervinden.</p> |

| | |
|--------------------|---|
| Soortgroepen | <p>Grondgebonden zoogdieren</p> <p>Er zijn geen streng of strikt (tabel 2 of 3) beschermde soorten of verblijf- en/of voortplantingsplaatsen ervan aangetroffen of te verwachten.</p> <p>Algemeen voorkomende soorten (tabel 1) kunnen voorkomen.</p> |
| | <p>Vleermuizen</p> <p>Er zijn geen (potentieel) geschikte verblijf- en/of voortplantingsplaatsen voor vleermuizen aangetroffen binnen het plangebied. Tevens betreft het plangebied geen essentieel foerageergebied en zullen er door de ingreep geen essentiële vliegroutes verloren gaan.</p> |
| | <p>Amfibieën, reptielen en vissen</p> <p>Er zijn geen vaste verblijf- en/of voortplantingsplaatsen of exemplaren van streng en strikt beschermde overige soorten waargenomen.</p> |
| | <p>Ongewervelden/ overige soorten</p> <p>Er zijn geen vaste verblijf- en/of voortplantingsplaatsen of exemplaren van streng en strikt beschermde overige soorten waargenomen.</p> |
| Flora- en faunawet | <p>Op basis van de bevindingen kan geconcludeerd worden dat er in de huidige situatie <u>geen</u> procedurele gevolgen zijn ten gevolge van de voorgenomen ingrepen.</p> <ul style="list-style-type: none"> → Op basis van de zorgplicht volgens artikel 2 van de Flora- en faunawet dient bij de uitvoering van de werkzaamheden voldoende zorg in acht te worden genomen voor in het wild levende dieren en hun leefomgeving; → Nader onderzoek naar soorten is niet noodzakelijk; → Een ontheffing in het kader van de Flora- en faunawet is niet noodzakelijk; → Voor algemeen voorkomende soorten (Tabel 1) geldt een algemene vrijstelling als het ruimtelijke ingrepen betreft. |

Ecologie vormt geen belemmering voor de haalbaarheid van onderhavig project.

4.6 Luchtkwaliteit

De Wet luchtkwaliteit is op 15 november 2007 in werking getreden en vervangt het Besluit luchtkwaliteit 2005. De Wet luchtkwaliteit is te vinden in titel 5.2 van de Wet milieubeheer. In artikel 4 van het Besluit niet in betekende mate bijdragen (luchtkwaliteitseisen) en de bijlagen van de Regeling niet in betekende mate van bijdragen (luchtkwaliteit) is voor bepaalde categorieën projecten met getalsmatige grenzen vastgesteld dat deze niet in betekende mate (NIBM) bijdragen aan de luchtverontreiniging. Deze mogen zonder toetsing aan de grenswaarden voor luchtkwaliteit uitgevoerd worden. Dit geldt onder andere voor woningbouwlocaties die niet meer dan 500 nieuwe woningen omvatten. Kort samengevat dienen bouwplannen te worden beoordeeld aan de hand van artikel 5.16 Wet milieubeheer.

Het bouwplan is gelegen in het buitengebied van de gemeente Steenwijkerland en betreft de sloop van een opslag en een bedrijfswoning en de herbouw ervan. Het aantal vervoersbewegingen zal hierdoor niet wijzigen. Op basis van het gestelde in artikel 4 van het Besluit niet in betekende mate bijdrage (luchtkwaliteitseisen) en de bijlagen van de Regeling niet in betekende mate bijdrage (luchtkwaliteitseisen) kan gecon-

cludeerd worden dat het bouwplan niet in betekende mate bijdraagt aan de verslechtering van de luchtkwaliteit, aangezien het bouwplan niet voorziet in de bouw van meer dan 500 woningen. Op grond van artikel 5.16 lid 1 c Wet milieubeheer kan het project zonder nader onderzoek doorgang vinden.

4.7 Waterhuishouding

4.7.1 Waterwet

De Waterwet regelt in hoofdzaak het beheer van watersystemen, waaronder waterkeringen, oppervlaktewater- en grondwaterlichamen. De wet is gericht op het voorkomen dan wel beperken van overstromingen, wateroverlast en waterschaarste, de bescherming en verbetering van kwaliteit van watersystemen en de vervulling van maatschappelijke functies door watersystemen. In hoofdstuk 6 van de Waterwet wordt genoemd wanneer een waterwetvergunning nodig is. Deze is nodig wanneer sprake is van het lozen of storten van stoffen in oppervlaktewater of de zee of het onttrekken van grondwater of infiltreren van water. Hiervan is bij dit bouwplan geen sprake.

4.7.2 Watertakenplan 2016-2012

Met ingang van het Watertakenplan is het Waterplan en het Verbreed Gemeentelijk Rioleringsplan (vGRP) komen te vervallen. Het Watertakenplan is meer dan een gemeentelijk rioleringsplan. Het is tevens een plan waarin gemeenten en waterschap een gezamenlijke koers uitstippelen naar integraal beheer van de watertaken. Onder watertaken worden de gemeentelijke zorgplichten voor stedelijk afvalwater, hemel- en grondwater verstaan, het beheer van het stedelijke water en de zorgplicht van het waterschap voor het zuiveren van afvalwater.

4.7.3 Watertoets

De initiatiefnemer heeft het Waterschap Drents Overijsselse Delta geïnformeerd over het plan door gebruik te maken van de digitale watertoets. Op 4 april 2016 heeft het waterschap een reactie toegestuurd. De beantwoording van de vragen heeft ertoe geleid dat er sprake is van de verkorte procedure. Daarnaast is verzocht de standaard waterparagraaf op te nemen in deze ruimtelijke onderbouwing. De volgende tekst is rechtstreeks uit het advies van het waterschap overgenomen.

Waterhuishouding

Het plan loopt geen verhoogd risico op wateroverlast als gevolg van overstromingen. Het plan heeft geen schadelijke gevolgen voor de waterkwaliteit en ecologie. In het verleden is er in of rondom het plangebied geen wateroverlast of grondwateroverlast geconstateerd. De toename van het verharde oppervlak is minder dan 1.500 m².

Voorkeursbeleid hemelwaterafvoer

In het plan wordt gestreefd het voorkeursbeleid van het waterschap op te volgen. Als de hemelwaterafvoer (a) niet wordt aangesloten op een gescheiden rioolstelsel of (b) er wordt niet afgekoppeld van het bestaande rioolstelsel is oppervlakkige afvoer en infiltreren in de bodem uitgangspunt. Als infiltratie in de bodem niet mogelijk is, is lozing op het oppervlaktewater via een bodempassage gewenst. Speciale aandacht wordt besteed aan duurzaam bouwen en een duurzaam gebruik van de openbare ruimte om een goede kwaliteit van het afgekoppelde hemelwater te garanderen.

Oppervlaktewater

Er wordt rekening gehouden met de wijze van onderhoud (varend of vanaf de kant) en de daarbij geldende voorwaarden. Voor werkzaamheden binnen de aangegeven zones van het waterschap is een vergunning op grond van de Waterwet noodzakelijk.

Het gebruik van materialen

Het waterschap is verantwoordelijk voor een goede waterkwaliteit van het regionale watersysteem. Om verontreiniging van het watersysteem te voorkomen adviseert het waterschap om materialen zoals lood, koper en zink niet te gebruiken als het hemelwater vrij afstroomt naar het watersysteem.

Aanleghoogte van de bebouwing

Voor de aanleghoogte van de gebouwen (onderkant vloer begane grond) wordt een ontwateringsdiepte geadviseerd van minimaal 80 centimeter ten opzichte van de gemiddelde hoogste grondwaterstand (GHG). Bij een afwijkende maatvoering is de kans op structurele grondwateroverlast groot. Bij het bouwen zonder kruipruimte kan worden volstaan met een geringere ontwateringsdiepte. Om wateroverlast en schade in woningen en bedrijven te voorkomen wordt geadviseerd om een drempelhoogte van 30 centimeter boven het straatpeil te hanteren. Ook voor lager, beneden het maaiveld, gelegen ruimtes (kelders, parkeergarages) moet aandacht worden besteed aan het voorkomen van wateroverlast.

Wetgeving lozen in oppervlaktewater

In het plan vindt een lozing plaats van water in oppervlaktewater. Hemelwater van schone oppervlakken (zoals daken en tuinen) mag rechtstreeks geloosd worden. Hemelwater dat van een parkeerterrein afstroomt (of anderszins) vervuild raakt, dient via een bodempassage af te wateren.

Lozingenbesluit open teelt en veehouderij

In het plan vindt een agrarische activiteit plaats. Bijna alle agrarische bedrijven vallen onder het 'Lozingenbesluit open teelt en veehouderij'. Voor akkerbouwbedrijven gelden aanvullende voorschriften voor de toepassing van bestrijdingsmiddelen en kunstmest. Bij de inrichting van het plan moet rekening worden gehouden met de voorschriften uit het Lozingenbesluit. Hiervoor geldt een meldingsplicht.

Wetgeving grondwateronttrekking

Er vindt in het plan een grondwateronttrekking plaats. Gezien de verschillende belangen, die partijen hebben bij het grondwater, is het beheer van het grondwater wettelijk geregeld in de Waterwet. In het kort komt het er op neer dat voor grote grondwateronttrekkingen een vergunningsplicht geldt. Voor kleinere onttrekkingen geldt een meldingsplicht.

Watertoetsproces

De initiatiefnemer heeft het Waterschap geïnformeerd over het plan door gebruik te maken van de digitale watertoets. De beantwoording van de vragen heeft er toe geleid dat de korte procedure van de watertoets is toegepast. De bestemming en de grootte van het plan hebben een geringe invloed op de waterhuishouding.

Het waterschap concludeert: "De procedure in het kader van de watertoets is goed doorlopen conform de Handreiking Watertoets III. Het Waterschap geeft een positief wateradvies".

4.8 Archeologie

4.8.1 Kader

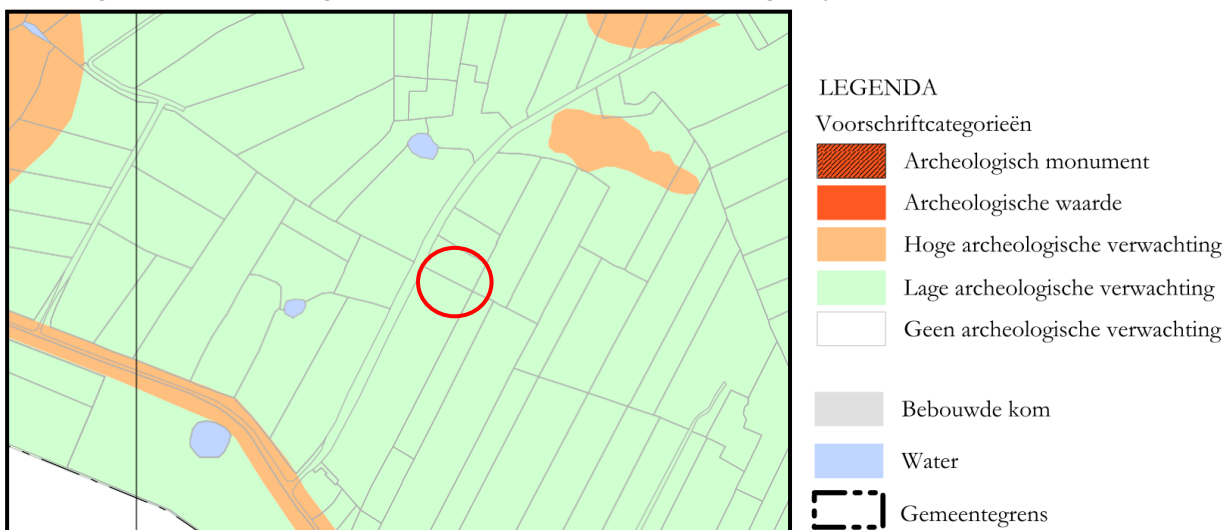
Begin 1992 ondertekende Nederland het Verdrag van Malta. Daarmee werd op Europees niveau besloten het niet-zichtbare deel van het cultuurhistorisch erfgoed, de archeologische waarden, beter te beschermen. Het Verdrag van Malta werd op 1 september 2007 geïmplementeerd met de inwerkingtreding van de Wet op de archeologische monumentenzorg, een wijziging van de Monumentenwet 1988. Met deze wetswijziging heeft de zorg voor het archeologisch erfgoed een prominentere plaats gekregen in het proces van de ruimtelijke planvorming. Gemeenten zijn wettelijk verplicht bij vaststelling van een bestemmingsplan en bij het bestemmen de in dat plan begrepen grond rekening te houden met zowel de bekende als de te verwachten archeologische waarden.

De drie belangrijkste uitgangspunten van het Verdrag van Malta zijn het vroegtijdig betrekken van archeologische belangen in de planvorming (a), het behoud van archeologische waarden in situ (ter plaatse) (b) en de introductie van het zogenaamde 'veroorzakerprincipe' (c). Dit principe houdt in dat degene die de ingreep pleegt, financieel verantwoordelijk is voor behoudsmaatregelen of een behoorlijk onderzoek naar eventueel aanwezige archeologische waarden.

Indien bij de uitvoering van de werkzaamheden onverwacht toch archeologische resten worden aangetroffen, dan is conform artikel 53 en 54 van de Monumentenwet 1988 aanmelding van de vondsten bij het bevoegd gezag verplicht.

4.8.2 Beleid gemeente Steenwijkerland

De gemeente Steenwijkerland beschikt over een archeologische waarden- en verwachtingen-kaart. Op deze kaart zijn de gronden binnen het plangebied aangeduid als gebied met een lage archeologische verwachtingswaarde. Archeologisch onderzoek kan dan ook achterwege blijven.



Figuur: Uitsnede 'Archeologische waarden- en beleidskaart'

5. Juridische beschrijving

Met de omgevingsvergunning buitenplanse afwijking (art. 2.12 lid 1, sub a onder 3^o Wabo), het vroegere projectbesluit, kan worden afgeweken van de beheersverordening. Er moet gemotiveerd worden dat de omgevingsvergunningsaanvraag voldoet aan een goede ruimtelijke ordening. De aanvraag moet voorzien zijn van een ruimtelijke onderbouwing.

Een aanvraag voor het buitenplans afwijken via artikel 2.12, eerste lid, onderdeel a, onder 3^o, Wabo moet voorzien zijn van een ruimtelijke onderbouwing. In het Besluit omgevingsrecht (art. 5.20 Bor) is aangegeven waaraan deze moet voldoen. Hierbij wordt verwezen naar art. 3.1.6 Bro. Een ruimtelijke onderbouwing is daardoor vergelijkbaar met de toelichting van een bestemmingsplan. In artikel 3.1.6 Bro is onder andere aangegeven dat ingegaan moet worden op de gevolgen van de ontwikkeling voor de waterhuishouding, cultuurhistorie en relatie met de kwaliteitseisen uit hoofdstuk 5 van de Wet milieubeheer. Tevens moet voldaan worden aan de onderzoeksverplichtingen van de Awb. Bij stedelijke ontwikkelingen moeten de behoefte aan de ontwikkeling en de locatiekeuze onderbouwd worden.

De vergunning wordt verleend onder de volgende twee voorwaarden:

1. De bestaande bedrijfswoning met aangebouwde schuur aan de voorzijde van het perceel, is binnen 1,5 jaar nadat de vergunning verleend is, gesloopt.
2. De landschappelijke inpassing wordt aangeplant in of voor januari 2018.

6. Economische uitvoerbaarheid

Dit hoofdstuk beschrijft de economische en maatschappelijke uitvoerbaarheid van deze buitenplanse afwijking.

6.1 Economische uitvoerbaarheid

Uit de beoogde ontwikkeling vloeien geen kosten voort die voor rekening zijn van de gemeente. Aanvrager draagt de kosten voor aanpassingen op het gebied van bijvoorbeeld energievoorziening en afvalwaterafvoer. Voorts is separaat een overeenkomst afgesloten inzake het verhaal van eventuele planschade.

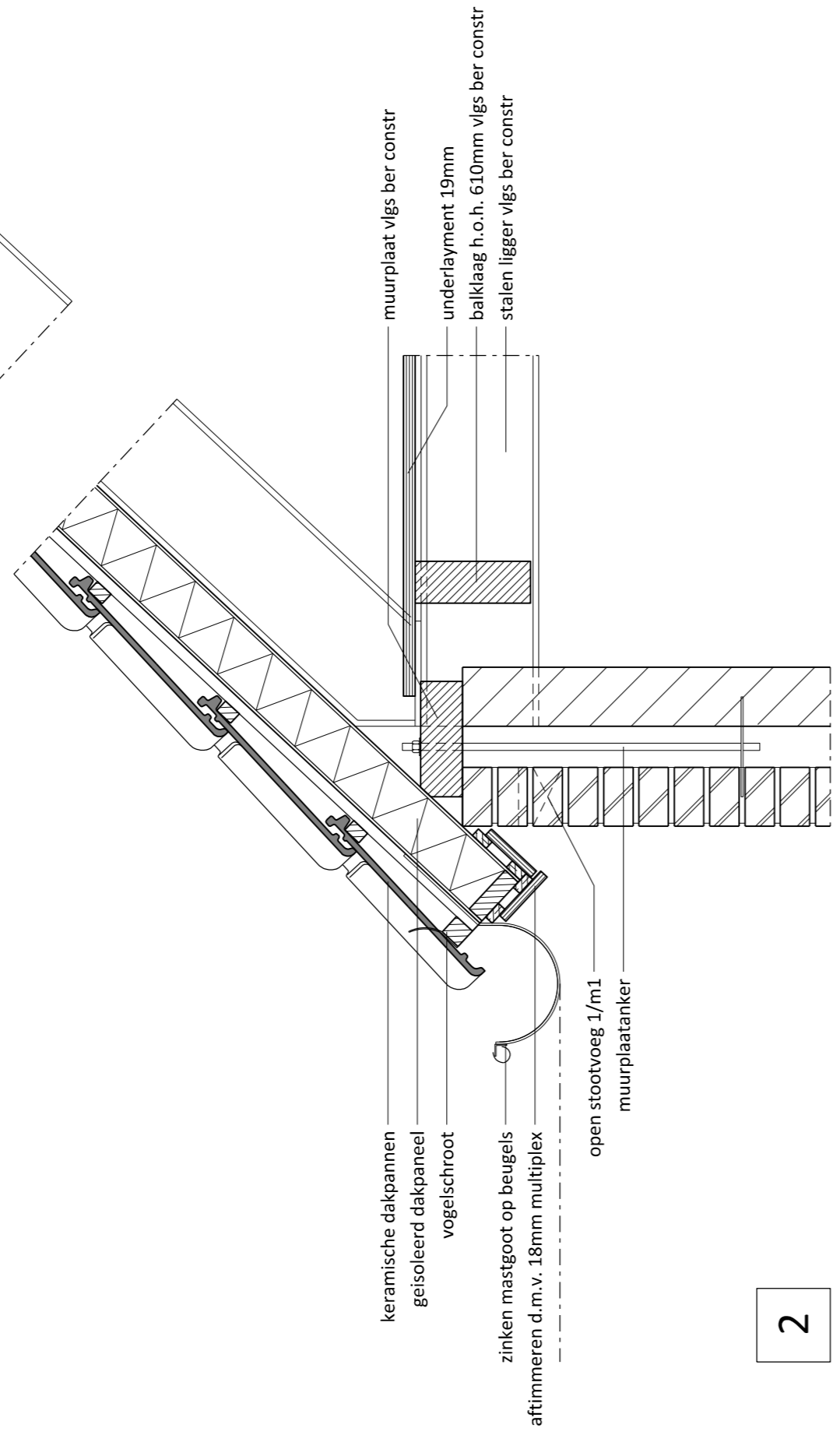
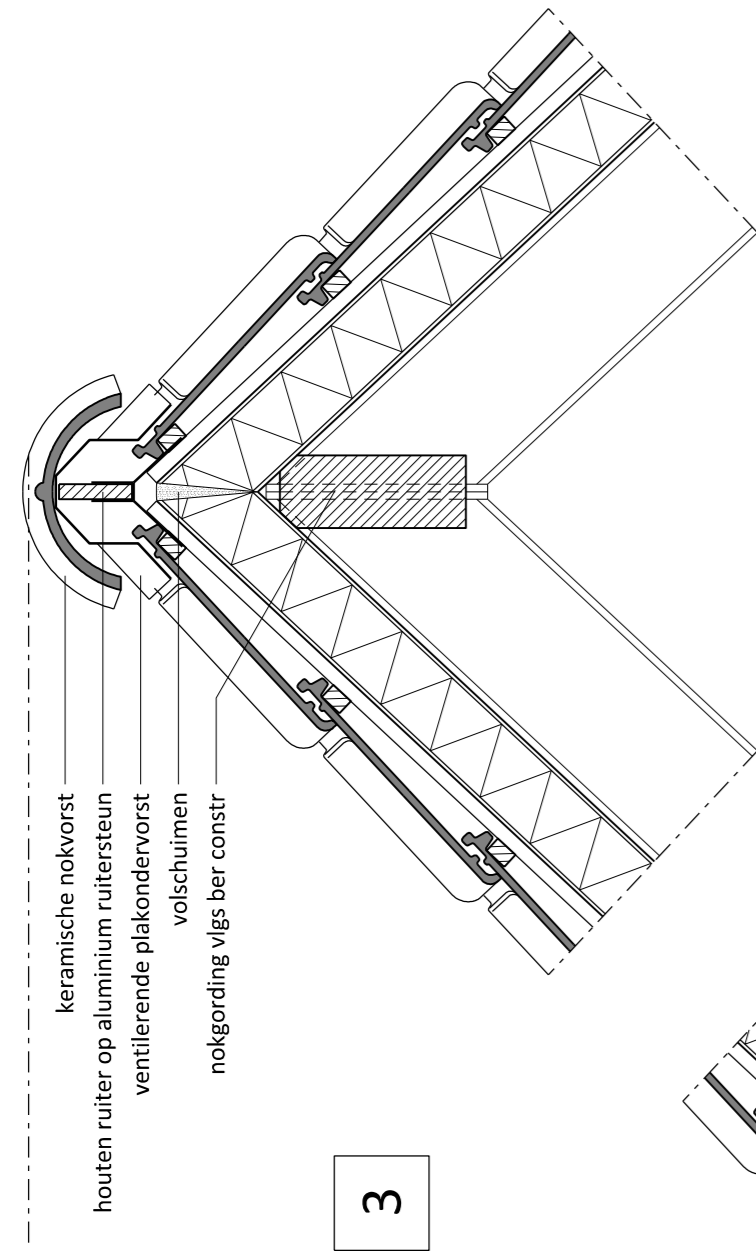
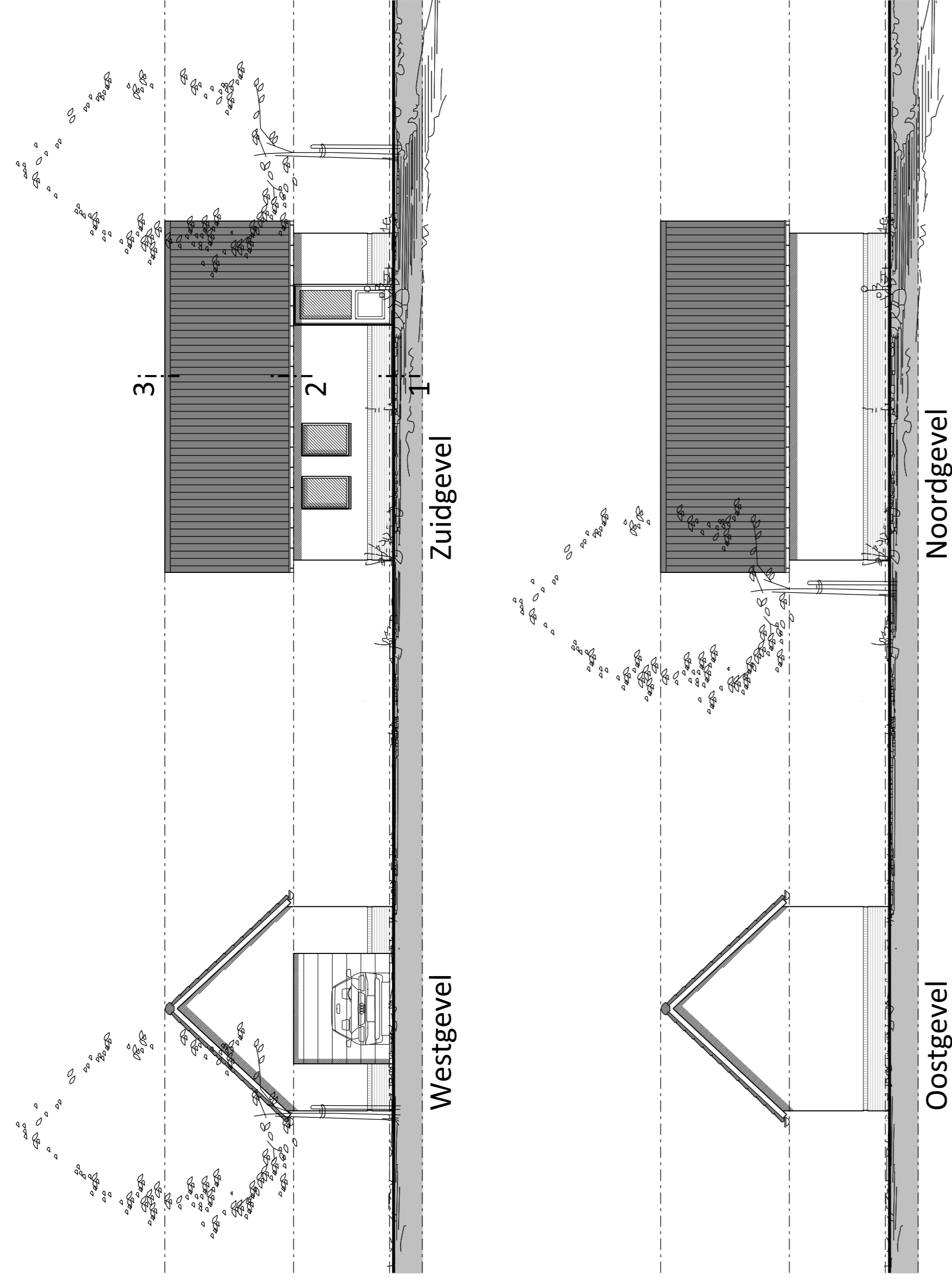
6.2 Maatschappelijke uitvoerbaarheid

De ontwerp-omgevingsvergunning zal op grond van artikel 3.4 van de Algemene wet bestuursrecht (Awb) gedurende 6 weken voor een ieder ter visie worden gelegd. Gedurende deze periode is het mogelijk om zienswijzen in te dienen bij de gemeente. Voorafgaand aan de ter inzagelegging van het ontwerp is de buurt op informele wijze, bij gelegenheid van spreken van de individuele burens, reeds geïnformeerd over de voorgenomen nieuwbouw. Gelet op het feit dat deze procedure al enige tijd in beslag heeft genomen is de omgeving dus al geruime tijd op de hoogte.

[Terug naar het agendapunt](#)

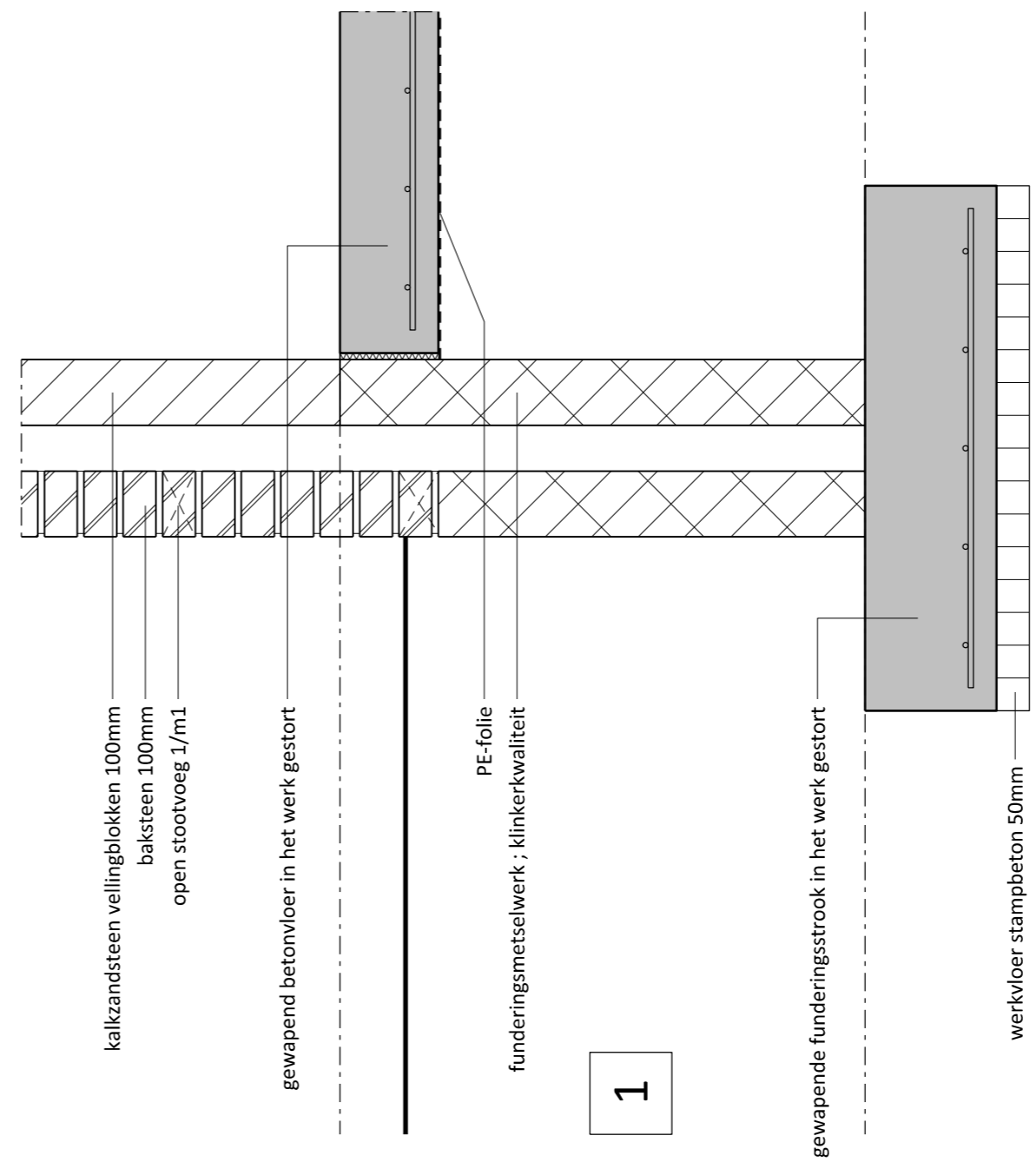
14.3 Aanvraag omgevingsvergunning Lageweg 3 te Blankenham - bijlage tekening bijgebouw ([terug naar agendapunt](#))

De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.

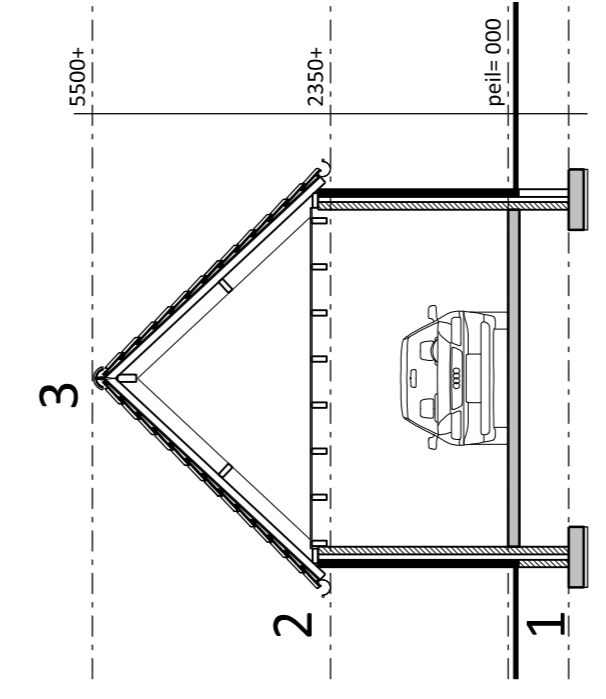


Legenda

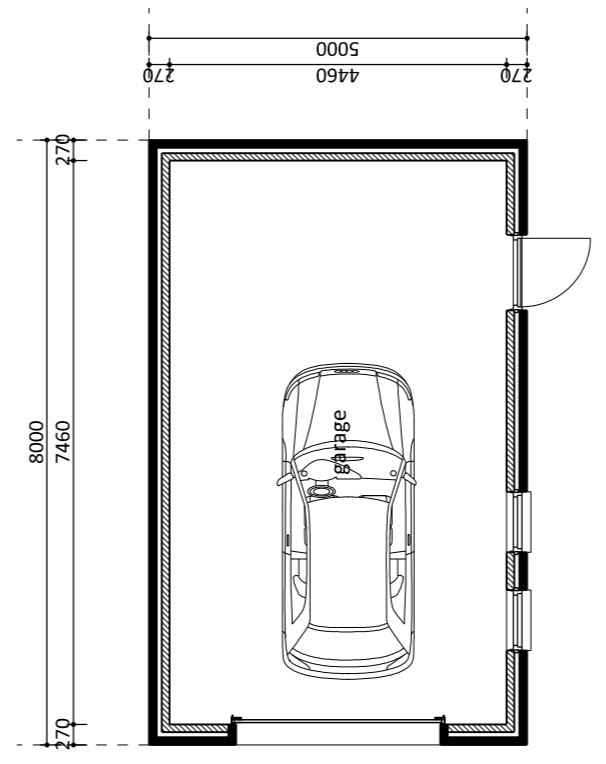
| | |
|------------------------|---|
| DAKBEDEKING | -- KERAMISCHE DAKPANNEN, KLEUR ZWART |
| GEVELS | -- GEVELKLEUR, KLEUR DONKER ROOD GENLIJNCEERD |
| ACCENT METSELIWERK | -- |
| RAAMDRIPS | -- HARDSTEEN, KLEUR NATUREL |
| VOEGWERK | -- PLAYVOL (KAMWERK) KLEUR GRIS |
| VOEGWERK ACCENT | -- PLAYVOL KLEUR DONKER GRIS |
| METSELIWERK CEMENTVOEG | -- |
| KOZIJNEN | -- METAAL, KLEUR GEROKEN WIT |
| DEUREN | -- HARDHOUT, KLEUR ANTERIKOEN |
| BODIPLANK | -- HARDHOUT, KLEUR GEROKEN WIT |



Details 1:10

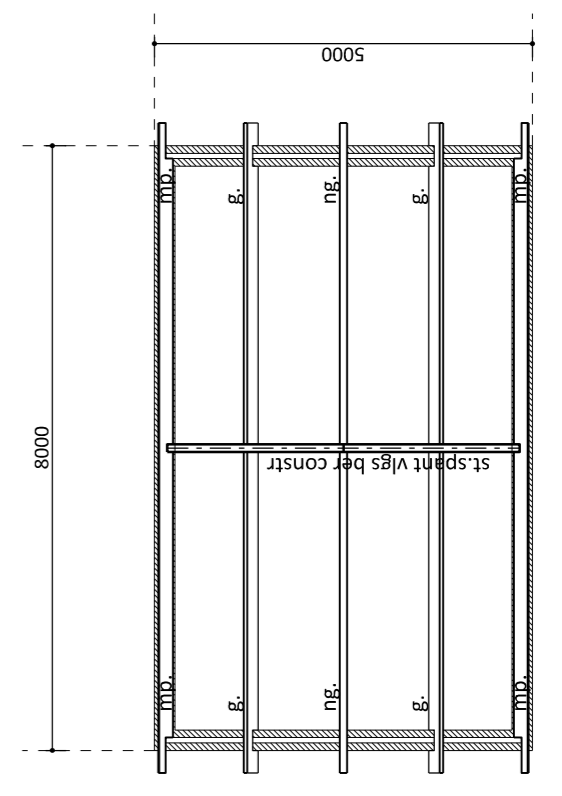


Doorsnede



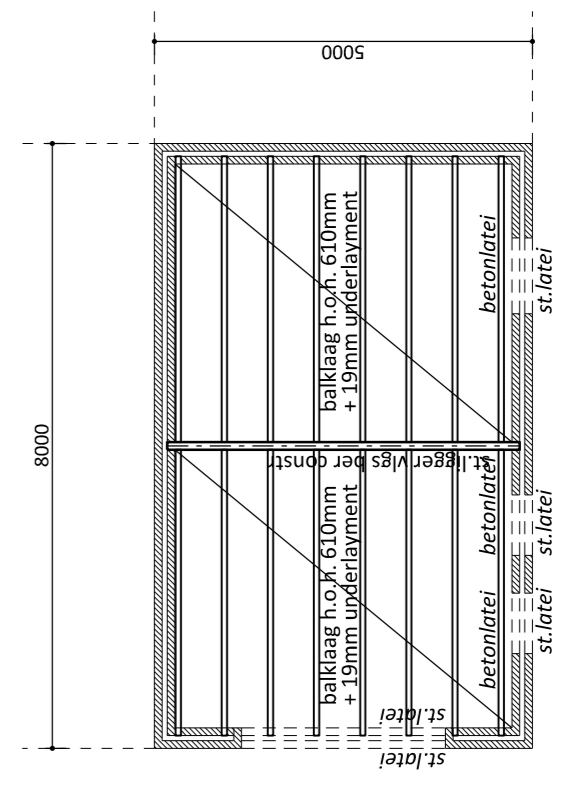
Plattegrond

gehele bouwwerk is 'overige gebruiksfuncties'



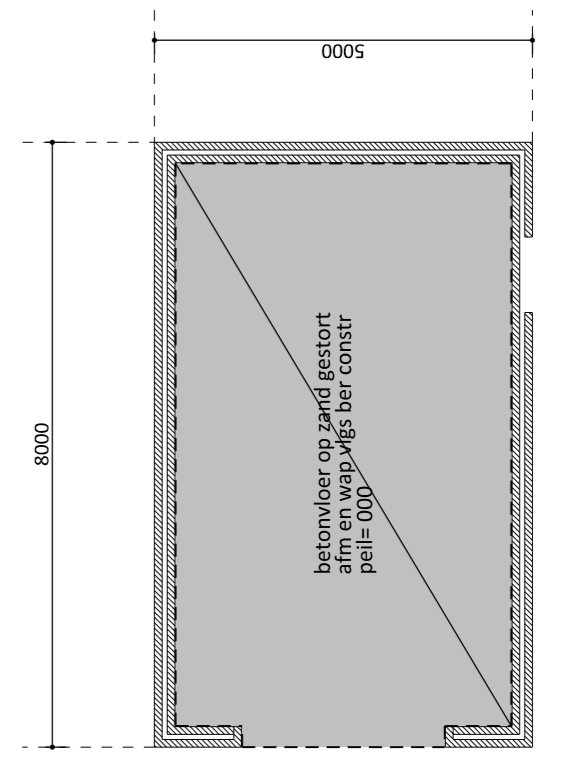
Kapconstructie

- hellend dakconstructie d.m.v. houten balklaag h.o.h. 6,10mm waarover 19mm isolatie
- opvallend, koppelsysteem, koppelsysteem merk loobouw type Slim E o.g. in thermisch verzetst uitvoering



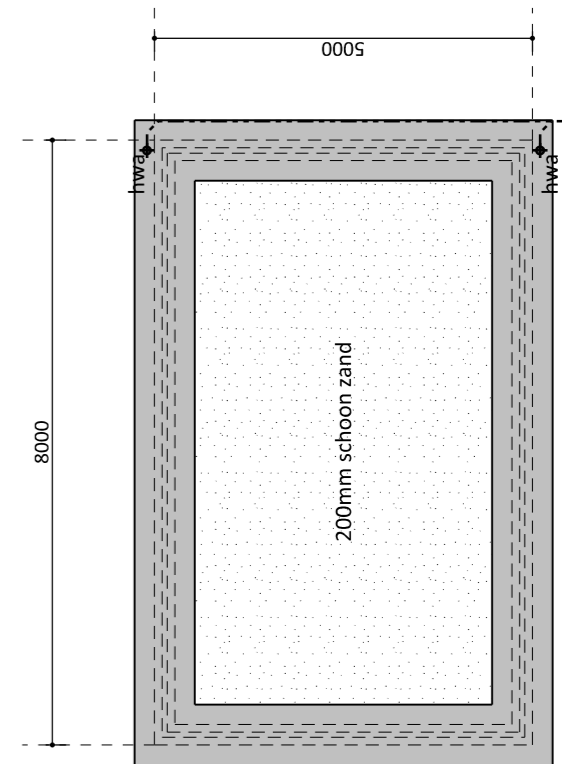
Zoldervloer

- zoldervloer uitvoeren als houten balklaag h.o.h. 6,10mm waarover 19mm isolatie
- verankeringen naar balkdrager, koppelsysteem e.d. een en ander in thermisch verzetst uitvoering



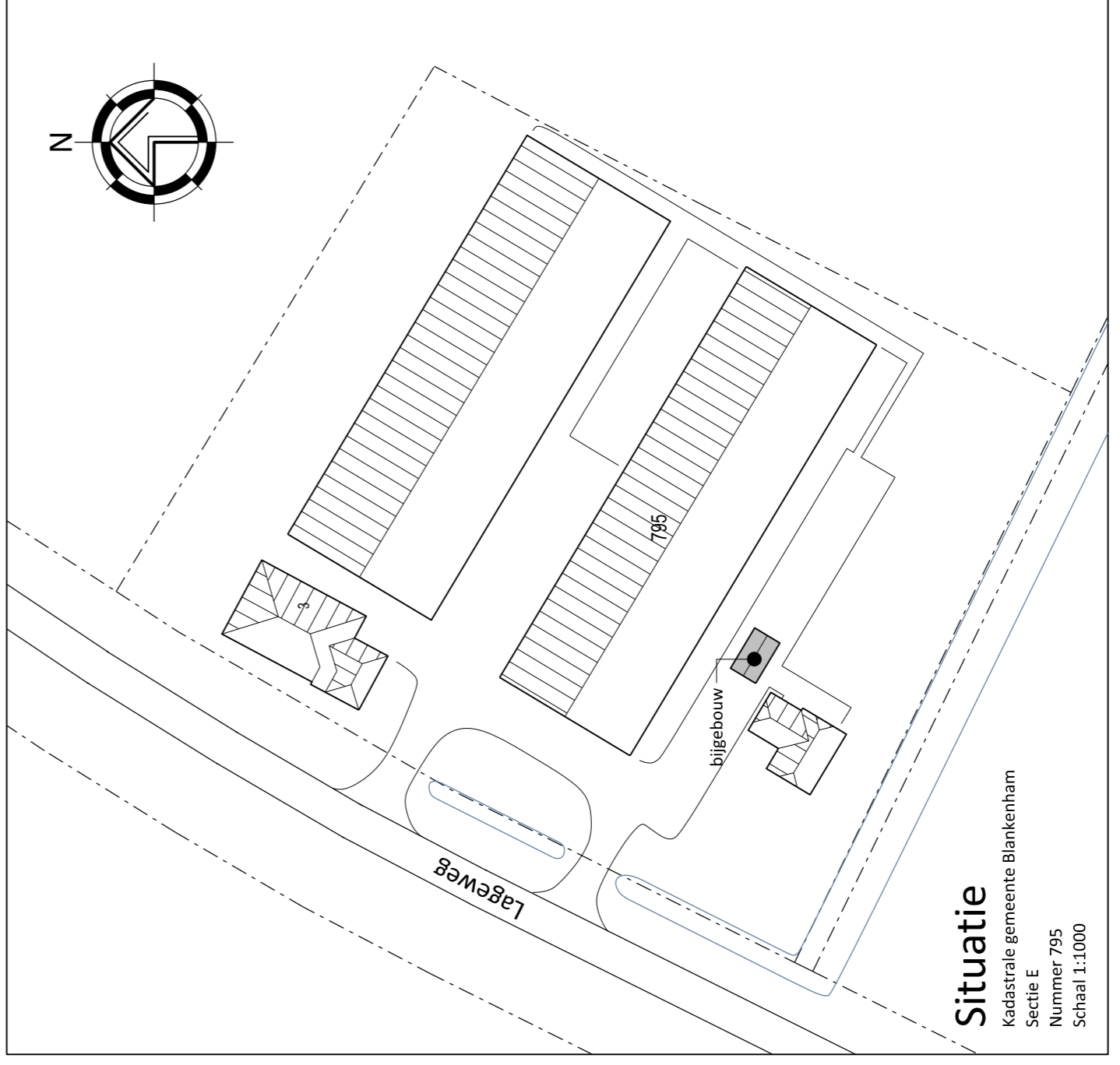
Begane grondvloer

- betonvloer op sand volgens ber. constr.



Fundering

- fundering uitvoeren als in het werk gestorte strokenfundering volgens naberekening constructeur
- betonwaaier C20/25
- dekking, wapening minimaal 50mm onder
- draagvlak met grond controleren middelen funderingsapparaat door de constructeur



VAN WESTREENEN

PROJECT: Het oprichten van een bijgebouw
SCHAAL: 1:100

OPDRACHTGEVER: Fam. R. Braad
GETEKEND: MK
FORMAAT: A2
DATUM: 03/12/2015
LOCATIE: Lageweg 3 te Blankenham
WIJZIGING: -

ONDERDEEL: Aanvraag Omgevingsvergunning
PROJECTNUMMER: OV-BRAAD1
Blad 1 van 1

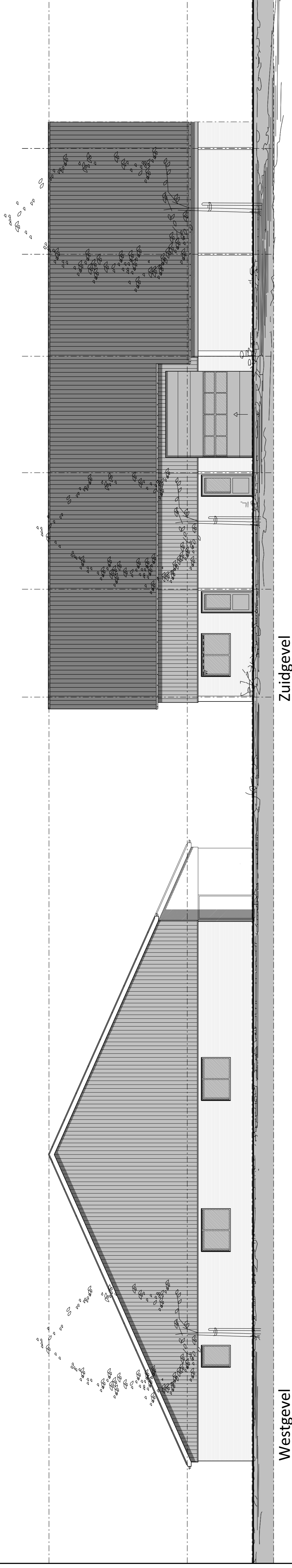
Van Westreenen Adviseurs
Antonie Fokkerstraat 1a
9723 AP Barmveld
Lageweg 3
F: (054) 4742 81
E: info@vanwestreenen.nl
Wijkvervaltweg 66a
7113 JA Luchterberg
T: (054) 379 97 97
F: (054) 379 83 64
E: info@vanwestreenen.nl

Einde bijlage: 14.3 Aanvraag omgevingsvergunning Lageweg 3 te Blankenham - bijlage tekening bijgebouw

[Terug naar het agendapunt](#)

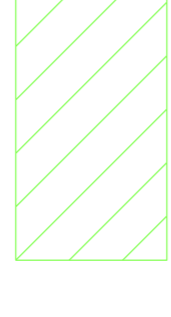
14.4 Aanvraag omgevingsvergunning Lageweg 3 te Blankenham - bijlage tekening wagenberging ([terug naar agendapunt](#))

De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.



Oppervlaktebepaling

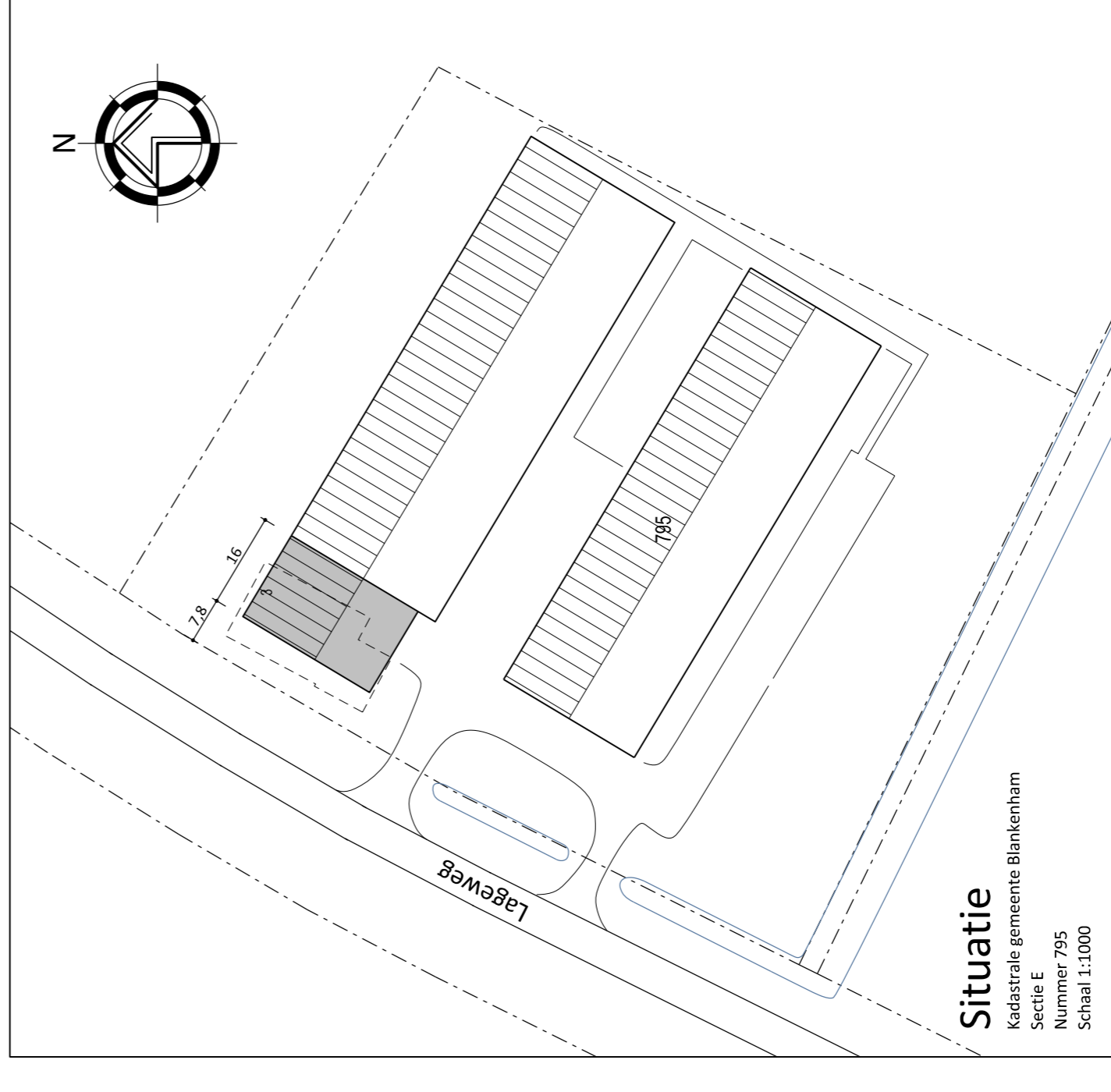
Gebruiksoppervlakte (GBO)



(Lichte) Industrievloer 392m²

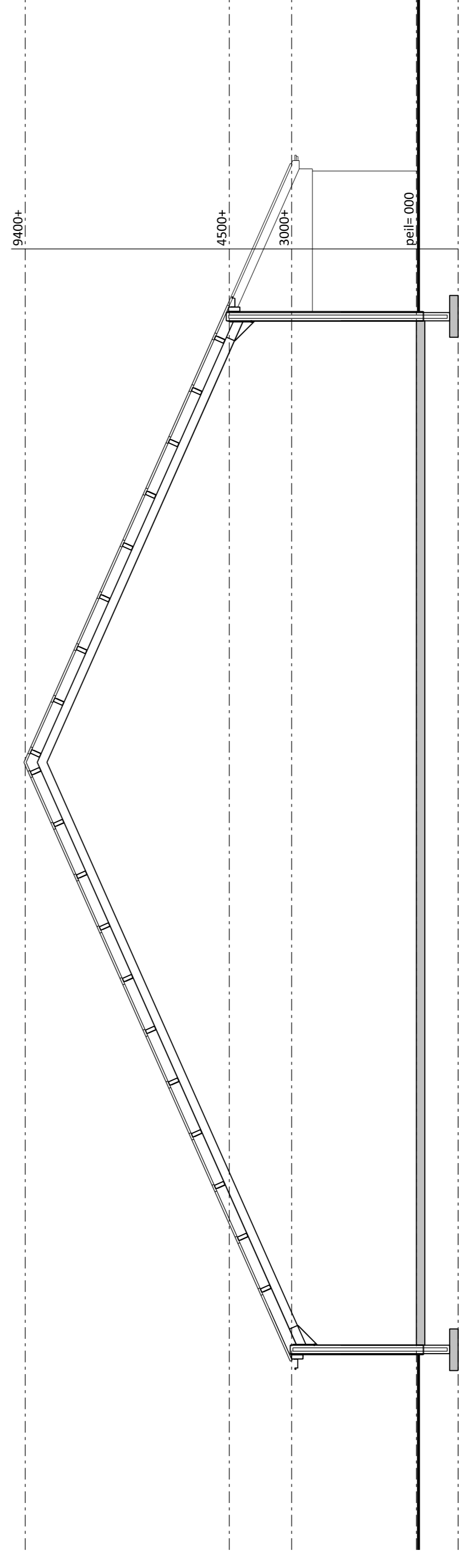
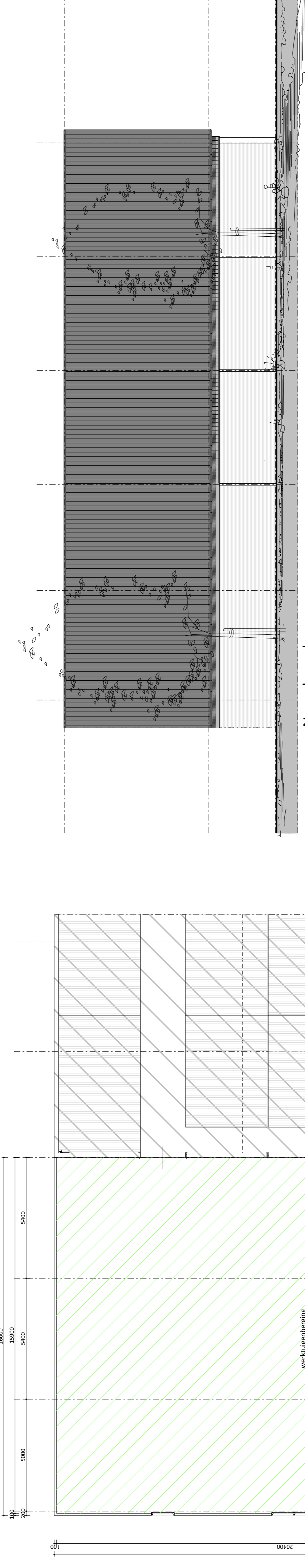
Legenda

| | |
|-------------------------|---|
| DARBEREIKING | -- VEZELCEMENT GOLFPATEN, KLEUR ANTRACET |
| GEVELS | -- STAAL DAMMINGSPLATING, KLEUR DONKERGROEN |
| PUNT | -- BETONPANEEL MET STEENMOTIEF, KLEUR ROOD |
| KOZIJNEN | -- KUNSTSTOF, KLEUR GEBROKEN WIT |
| DEUREN, LUKKEN EN RAMEN | -- STAAL/KUNSTSTOF, KLEUR DONKERGROEN |
| BOEI | -- STAAL ZETWERK, KLEUR GEBROKEN WIT |



Situatie

Kuilsdale gemeente Blankenham
Sectie E- 795
Schaal 1:1000



VAN WESTREENEN

PROJECT: Het oprichten van een werktuigenberging
SCHAAL: 1:100
OPDRACHTGEVER: Fam. B. Brand
FORMAAT: 594x1000
DATUM: 10/12/2015
LOCATIE: Lageweg 3 te Blankenham
WIEZING: -

ONDERDEEL: -
PROJECTNUMMER: -
Blad 1 van 2

Van Westreenen Adviseurs
Architectuur & Interieur
Postbus 100
8373 EC Blankenham
T: (0543) 42 42 55
F: (0543) 42 42 81
E: info@vanwestreenen.nl

Van Westreenen B.V.
7313 AH Heteren
T: (0543) 42 42 81
F: (0543) 42 42 84
E: info@vanwestreenen.nl

Ontwerp en uitvoering: architectuur / gevels / doorsneden
maakt voor de uitvoering in het werk controleren

Einde bijlage: 14.4 Aanvraag omgevingsvergunning Lageweg 3 te Blankenham - bijlage tekening wagenberging

[Terug naar het agendapunt](#)

15.0 Tweede bestuursrapportage 2016 Veiligheidsregio IJsselland - RAADSVOORSTEL ([terug naar agendapunt](#))

De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.

Voorstel aan de raad

Aan de gemeenteraad
Gemeente Steenwijkerland
Vendelweg 1
8331 XE Steenwijk

Steenwijk,
Nummer voorstel:

Voor raadsvergadering d.d.: 13-12-2016

Agendapunt:

Onderwerp:

Tweede bestuursrapportage 2016 Veiligheidsregio IJsselland.

Aan de raad van de gemeente Steenwijkerland wordt voorgesteld te besluiten:

Conceptbesluit:

de tweede bestuursrapportage 2016 van de Veiligheidsregio IJsselland voor kennisgeving aan te nemen en geen zienswijze in te dienen op de wijziging van de begroting 2016.

Inleiding.

Binnen Veiligheidsregio IJsselland werken brandweer, GHOR, politie en de 11 gemeenten (Dalfsen, Deventer, Hardenberg, Kampen, Ommen, Olst-Wijhe, Raalte, Staphorst, Steenwijkerland, Zwartewaterland en Zwolle) samen op het gebied van Brandweertzorg, Crisisbeheersing, Geneeskundige hulpverlening bij ongevallen en rampen en Rampenbestrijding. Dankzij samenwerking zorgen we ervoor dat we steeds beter voorbereid zijn op het bestrijden van rampen en het onder controle houden van steeds groter wordende risico's.

Tweede bestuursrapportage 2016

Conform de Wet gemeenschappelijke regelingen krijgt u de gelegenheid om een zienswijze in te dienen op de wijziging van de begroting die voortvloeit uit de voorliggende bestuursrapportage 2016 van de Veiligheidsregio IJsselland. In de rapportage wordt weergegeven hoe beleidsmatig en financieel gezien de uitvoering van de begroting verloopt en waar afwijkingen aan de orde zijn.

Beleidsmatig deel

Beleidsmatig gezien zijn er geen opvallende afwijkingen te zien. In de begroting 2016 staan per programma de te behalen resultaten (wat willen we bereiken?) en de daaraan verbonden actiepunten (wat doen we eraan?). In de bijlage van de bestuursrapportage treft u een overzicht aan van deze resultaten en acties en wat bereikt is (vanaf blz. 14).

Het onderdeel Bevolkingszorg: project Versterking Bevolkingszorg loopt op schema. Het is de bedoeling dat deze nieuwe organisatie start op 1 januari 2017.

Financiële deel

Financieel gezien is het beeld dat er in het jaar 2016 bijna € 2 miljoen overblijft (inclusief het saldo van de eerste bestuursrapportage 2016 ter grootte van € 1,4 miljoen).

Vanaf het jaar 2017 heeft de Veiligheidsregio in het kader van de financiële herverdeling, reeds structurele besparingen van € 1 miljoen doorgevoerd. De verwachting is dan ook dat er vanaf volgend jaar geen dergelijk fors overschot meer zal zijn.

Het geraamde overschot kan pas definitief bepaald en bestemd worden bij de vaststelling van de jaarrekening 2016 van de Veiligheidsregio, maar het bestuur heeft het voornemen om:

- een bedrag van € 490.000 beschikbaar te stellen voor eenmalige maatregelen in 2017, die bij vaststelling van de begroting niet waren voorzien. Het gaat om de vervanging van alle ademluchtapparatuur, maatregelen op het gebied van arbeidshygiëne, de vervanging van de overheaddeuren in de kazerne van Hardenberg, de implementatie van een personeel- en financieel systeem en het vergroten van de herkenbaarheid van de kazernes. Voor de inhoudelijke toelichting op deze onderwerpen wordt verwezen naar paragraaf 2.5 van de rapportage.
- een bedrag van € 830.000 beschikbaar te stellen voor eenmalige kosten voor de visie op bluswater. Hiermee kan structureel een besparing worden gerealiseerd, waarvan het exacte bedrag nog niet bekend is. De visie op bluswater wordt nog bestuurlijk voorgelegd.
- een bedrag van € 662.500 terug te geven aan de deelnemende gemeenten (voor de gemeente Steenwijkerland betekent dit een teruggave van ruim € 50.000).

Definitieve besluitvorming over de bestemming van het overschot kan, zoals hierboven ook staat, pas plaatsvinden bij de vaststelling van de jaarrekening 2016 door het algemeen bestuur van de Veiligheidsregio.

Planning

In de Financiële verordening Veiligheidsregio IJsselland staat dat het dagelijks bestuur het algemeen bestuur informeert door middel van tussentijdse rapportages over de realisatie van de programmabegroting. Deze rapportage dient voor 1 november door het dagelijks bestuur aan het algemeen bestuur aangeboden te worden.

Gemeenteraden worden in de gelegenheid gesteld om voor 14 december a.s. een zienswijze in te dienen op de begrotingswijziging die voortvloeit uit de tweede bestuursrapportage 2016. Gelet op het bovenstaande stellen wij voor hiervan geen gebruik te maken.

Bijlagen bij het voorstel Brief aan de gemeenteraden
 Tweede bestuursrapportage 2016 van de Veiligheidsregio

Ondertekening

De secretaris

De waarnemend burgemeester

S.S. Weistra

J.H. Bats

Betrokken partijen

afdeling

IO

adviseur

Karina Romkes, email: karina.romkes@steenwijkerland.nl

behandeld in raadscommissie

x ja, nl. 29-11-2016

nee

Raadsbesluit

Steenwijk,

Nummer:

De raad van de gemeente Steenwijkerland;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van _____, nummer 2012/ _____ ;

b e s l u i t :

de tweede bestuursrapportage 2016 van de Veiligheidsregio IJsselland voor kennisgeving aan te nemen en geen zienswijze in te dienen op de wijziging van de begroting 2016.

De raad voornoemd,

de griffier,

de voorzitter,

A. ten Hoff

J.H. Bats

Terug naar het agendapunt

15.1 Tweede bestuursrapportage 2016 Veiligheidsregio IJsselland - bijlage brief aan de gemeenteraden ([terug naar agendapunt](#))

De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.



Aan de raden van de gemeenten aangesloten bij
Veiligheidsregio IJsselland

datum 14 oktober 2016

kenmerk V16.004980

onderdeel Bestuur, Beleid en Communicatie

informant Marjolein Fransen

doorkiesnummer 088-9117362

onderwerp Tweede bestuursrapportage

Geachte leden van de raad,

Hierbij ontvangt u het concept van de tweede bestuursrapportage van Veiligheidsregio IJsselland. Deze rapportage is gerelateerd aan de begroting van het lopende jaar 2016. In de bestuursrapportage is weergegeven hoe beleidsmatig en financieel gezien de uitvoering van de begroting verloopt en waar afwijkingen aan de orde zijn. Beleidsmatig gezien loopt de uitvoering van de begroting 2016 op schema en zijn er op dit moment geen opvallende afwijkingen. Financieel gezien zijn in deze bestuursrapportage begrotingswijzigingen verwerkt die, conform de Wet gemeenschappelijke regelingen, ter goedkeuring aangeboden dienen te worden aan de gemeenteraden. Conform de Wet gemeenschappelijke regelingen krijgt u bij een begrotingswijziging de mogelijkheid om hierop een zienswijze in te dienen.

Begrotingswijzigingen

In hoofdstuk 2 van de tweede bestuursrapportage wordt ingegaan op de begrotingswijzigingen die aan de orde zijn. Daarnaast staat in hoofdstuk 3 bij ieder programma een paragraaf 'wat gaat het kosten?' met een tabel waarin de wijzigingen verwerkt zijn.

Financieel gezien is het beeld dat er in 2016 organisatiebreed bijna twee miljoen euro overblijft (inclusief het saldo van de eerste bestuursrapportage ter grootte van 1,4 miljoen euro). Vanaf 2017 hebben wij, in het kader van de financiële herverdeling, structurele besparingen van één miljoen euro doorgevoerd. De verwachting is dan ook dat we vanaf volgend jaar niet meer te maken hebben met een dergelijk fors overschot.

Adresgegevens

Postbus 1453, 8001 BL Zwolle

Contactgegevens

T 088 - 119 70 00

E info@vrijsselland.nl

I www.vrijsselland.nl

@VRIJsselland

Veiligheid: voor elkaar



We kunnen dit overschot pas definitief bestemmen bij de vaststelling van de jaarrekening 2016, maar hebben het voornemen om:

- een bedrag van 490.000 euro beschikbaar te stellen voor eenmalige maatregelen in 2017, die bij vaststelling van de begroting niet waren voorzien. Het gaat om de vervanging van alle ademluchtapparatuur, maatregelen op het gebied van arbeidshygiëne, de vervanging van de overheaddeuren in de kazerne van Hardenberg, de implementatie van een personeel- en financieel systeem en de vergroting van de herkenbaarheid van de kazernes. Deze maatregelen kosten in totaal 490.000 euro. Voor de inhoudelijke toelichtingen op deze onderwerpen wordt verwezen naar paragraaf 2.5 van de rapportage.
- een bedrag van 830.000 euro beschikbaar te stellen voor eenmalige kosten door de Visie op bluswater. Hiermee kunnen wij structureel een besparing realiseren, waarvan het exacte bedrag nog niet bekend is. Wij hopen dit bij de daadwerkelijke bestemming van het jaarrekeningresultaat 2016 wel inzichtelijk te hebben. De visie wordt nog bestuurlijk voorgelegd.
- een bedrag van 662.500 euro terug te geven aan de gemeenten. Dit gebeurt nog op basis van de 'oude' percentages.

Definitieve besluitvorming over dit onderwerp kan, zoals hierboven staat, pas plaatsvinden bij de vaststelling van de jaarrekening door het algemeen bestuur. De daadwerkelijke teruggaaf aan de gemeenten is dus pas daarna aan de orde.

Procedure

We horen graag of u uw goedkeuring geeft om de begrotingswijzigingen door te voeren. U kunt gebruik maken van de mogelijkheid om een zienswijze in te dienen. Kunt u uw reactie voor 14 december mailen aan bestuurssecretariaat@vrijsselland.nl? We hebben het voornemen om de tweede bestuursrapportage op 14 december te laten vaststellen door het algemeen bestuur van Veiligheidsregio IJsselland. Uw reactie nemen wij mee tijdens de bespreking van dit onderwerp.

Tot slot

Wij hopen u op deze manier voldoende geïnformeerd te hebben. Indien u nog vragen heeft over



deze brief kunt u contact opnemen met Marc Kool (088-1197411, m.kool@vrijsselland.nl) of Marjolein Fransen (088-1197362, m.fransen@vrijsselland.nl).

Hoogachtend,

Het dagelijks bestuur van Veiligheidsregio IJsselland

Drs. H.J. Meijer
voorzitter

Drs. A.H. Schreuders
secretaris

bijlagen: Tweede bestuursrapportage 2016

Terug naar het agendapunt

15.2 Tweede bestuursrapportage 2016 Veiligheidsregio IJsselland - bijlage tweede bestuursrapportage 2016 Veiligheidsregio IJsselland ([terug naar agendapunt](#))

De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.



Veiligheidsregio IJsselland

Brandweer | GHOR | Gemeenten | Politie



Tweede bestuursrapportage 2016

Veiligheid: voor elkaar

Concept 0.3, 13 oktober 2016



Documentgegevens

Verspreiding

| Nr. | Datum | Verspreid aan |
|-----|------------------|---|
| 0.1 | 1 september 2016 | Managementteam, Bea Stegeman, Jaap Wolf, Robert Jan Maaskant, Carla Grummel, Robert Steenberg, Theo van Leussen, Marco Huisman, Gerben Willighagen. |
| 0.2 | 4 oktober 2016 | Dagelijks bestuur en OR |
| 0.3 | 13 oktober 2016 | Aangesloten gemeenten (raden, burgemeesters, financieel adviseurs). |

Aanlevering voor overleggen

| Nr. | Aanlevering | Bespreking | Overleg |
|-----|-------------------|------------------|-------------------|
| 0.2 | 29 september 2016 | 4 oktober 2016 | Managementteam |
| 0.3 | 6 oktober 2016 | 13 oktober 2016 | Dagelijks bestuur |
| 0.4 | 14 oktober 2016 | | Gemeenten |
| | | 10 november 2016 | Veiligheidskring |
| | | 14 december 2016 | Algemeen bestuur |

| | |
|---------------------------------|--------------------------------|
| Documentbeheer/ eigenaar | Marc Kool en Marjolein Fransen |
| Projectleiders | Marc Kool en Marjolein Fransen |
| Vastgesteld door | Algemeen bestuur |
| Datum vaststelling | 14 december 2016 |
| Digitale vindplaats | MyCorsaID: |



1 Inleiding

In de Financiële verordening Veiligheidsregio IJsselland staat dat het dagelijks bestuur het algemeen bestuur informeert door middel van tussentijdse rapportages over de realisatie van de programmabegroting. Deze bestuursrapportage betreft de tweede rapportage over de maanden januari t/m augustus 2016. Deze rapportage dient voor 1 november door het dagelijks bestuur aan het algemeen bestuur aangeboden te worden. De inrichting van de tussentijdse rapportages moet aansluiten bij de indelingssystematiek van de programmabegroting. De rapportages gaan in op afwijkingen in de lasten en baten (begrotingswijzigingen) en de geleverde prestaties.

Bij de volgende begrotingswijzigingen informeert het dagelijks bestuur vooraf het algemeen bestuur en neemt pas een besluit, nadat het algemeen bestuur toestemming heeft gegeven:

- a. bij investeringen groter dan € 100.000;
- b. bij aankoop en verkoop van goederen en diensten groter dan € 100.000;
- c. Bij nieuwe meerjarige verplichtingen, waarvan de jaarlijkse exploitatielasten groter zijn dan € 25.000.

In het volgende hoofdstuk gaan wij in op de financiële stand van zaken. In hoofdstuk 3 volgt een beleidsmatige toelichting op de stand van zaken van de programmabegroting. In hoofdstuk 4 wordt ingegaan op de bedrijfsvoering.

2 Financiële stand van zaken

2.1 Financiële inleiding

In deze tweede bestuursrapportage proberen wij om met de huidige informatie een prognose te maken voor de rest van het jaar. De verwachting is, dat er in 2016 organisatiebreed sprake is van incidentele onderuitputting van in totaal bijna 2 miljoen euro (inclusief het saldo van de 1^e bestuursrapportage ter grootte van ruim 1,4 miljoen euro). Vanaf 2017 hebben wij, in het kader van de financiële herverdeling, structurele besparingen van één miljoen euro doorgevoerd. De verwachting is dan ook dat we vanaf volgend jaar niet meer te maken hebben met een dergelijk fors overschot.

De incidentele financiële afwijkingen van ruim 0,52 miljoen ten opzichte van de 1^e bestuursrapportage 2016 zijn in het volgende overzicht weergegeven en in paragraaf 2.2 toegelicht. De afwijkingen zijn de totalen van alle programma's samen.

De belangrijkste afwijkingen in deze bestuursrapportage zijn:

- personeelskosten: vacatureruimte GHOR/ ziekteverzuim cluster Midden;
- huisvestingskosten: boekhoud technisch voordeel verkoop kazerne Marsweg/ opschoning activastaat;
- Beheerskosten: onderuitputting bedrijfsvoering door aanbesteding personeel- en financieel systeem.



Inhoudsopgave

| | | |
|------------|--|-----------|
| 1 | Inleiding | 4 |
| 2 | Financiële stand van zaken | 4 |
| 2.1 | Financiële inleiding | 4 |
| 2.2 | Toelichting incidentele afwijkingen | 5 |
| 2.3 | Incidentele begrotingswijziging | 8 |
| 2.4 | Investeringskredieten | 8 |
| 2.5 | Mogelijke bestemming resultaat | 9 |
| 2.6 | Risico's | 13 |
| 3 | Beleidsmatige stand van zaken programma's | 14 |
| 3.1 | Inleiding | 14 |
| 3.2 | Strategie & Beleid | 14 |
| 3.3 | Programma Crisisbeheersing | 17 |
| 3.4 | Programma brandweer | 20 |
| 3.4.1 | Risicobeheersing | 20 |
| 3.4.2 | Repressie | 22 |
| 3.4.3 | Vakbekwaamheid | 24 |
| 3.4.4 | Beheer & Techniek | 26 |
| 3.5 | GHOR | 29 |
| 3.6 | Bevolkingszorg | 31 |
| 3.7 | Meldkamer | 34 |
| 4 | Bedrijfsvoering | 37 |
| | Bijlagen | 39 |



| Kostencategorieën | | Incidentele afwijking |
|-------------------------------|-----|--------------------------|
| Personeelskosten | n € | 190.000 |
| Huisvestingskosten | v € | -444.000 |
| Brandweermaterieel | € | - |
| Opleiden & Oefenen | € | - |
| Automatisering & verbindingen | v € | -95.000 |
| Rente | € | - |
| Beheerskosten | v € | -120.000 |
| Overige kosten | v € | -59.000 |
| Inkomsten | € | - |
| Totaal | v € | -528.000 |
| | v | voordeel |
| | n | nadeel |

2.2 Toelichting incidentele afwijkingen

Personeelskosten

De afwijking van de kostencategorie 'personeelskosten' bestaat uit een voor- en nadeel en per saldo resulteert dit in een eenmalig nadeel van 190.000 euro.

Vacature GHOR

Binnen de formatie van de GHOR is een vacature ontstaan op de beleidscapaciteit. Dit levert voor 2016 per saldo een incidentele onderuitputting op van € 60.000, hierbij is rekening gehouden met externe inhuur. Inmiddels heeft invulling plaatsgevonden van deze vacature.

Ziekteverzuim cluster Midden

Binnen het cluster is er tot nu toe sprake van een hoog gemiddeld ziekteverzuim van circa 10%. Dit percentage wordt veroorzaakt doordat een beperkte groep medewerkers langdurig ziek is als gevolg van fysieke beperkingen. Dit verzuim is niet op te vangen binnen de beschikbare formatie. Om de repressieve paraatheid te garanderen is/was het noodzakelijk extra beroepscapaciteit in te huren, overuren te maken en extra inhuur van vrijwilligers toe te passen. Dit veroorzaakt een éénmalige overschrijding van circa 250.000 euro. De beroepsoveruren worden overigens nog nader geanalyseerd, daar het vermoeden bestaat dat hier mogelijk ook versluierde kosten vakbekwaamheid et cetera in worden meegenomen. Indien dit het geval is, zijn de daadwerkelijke kosten voor vervanging lager.

Overig

Binnen het formatieplan van Veiligheidsregio IJsselland is sprake van een flexibele schil. In de loop van het begrotingsjaar wordt deze flexibel ingezet om eenmalige pieken op te vangen binnen de verschillende programma's. De verdeling van de flexibele schil over de verschillende programma's



heeft ook plaatsgevonden in deze bestuursrapportage. Dit verklaart een deel van de verschuivingen over de programma's.

Huisvestingskosten

De afwijking van de kostencategorie 'huisvestingskosten' bestaat uit een voor- en nadeel en per saldo resulteert dit in een eenmalig voordeel van 444.000 euro.

Verkoop kazerne Marsweg

Eind van dit jaar wordt de kazerne Marsweg te Zwolle weer overgedragen aan de gemeente Zwolle en gaan wij de kazerne huren. De gemeente Zwolle en Veiligheidsregio IJsselland hanteren twee verschillende afschrijvingsmethoden, hierdoor ontstaat er met de overdracht een eenmalige voordeel van 556.000 euro. De overige gemeenten hanteren dezelfde lineaire afschrijvingsmethodiek als Veiligheidsregio IJsselland.

Opschoning activastaat

In de zomerperiode hebben wij onze activastaat kritisch beoordeeld. Dit leidt tot een afwaardering van 112.000 euro aan boekwaarde, die niet meer in gebruik is.

Brandweermaterieel

In deze kostencategorie voorzien wij geen afwijkingen ten opzichte van de 1e bestuursrapportage.

Opleiden & oefenen

Ook dit jaar is er weer een grote regionale wervingsactie voor brandweervrijwilligers uitgevoerd. De wervingsactie van begin 2016 heeft twee nieuwe opleidingsklassen opgeleverd. Deze starten in het derde kwartaal van dit jaar.

De financiële consequentie is een overschrijding van 90.000 euro t.o.v. de begroting over het totale opleidingsbudget. Dit kan voor 2016 nog opgevangen worden binnen de totale begroting van vakbekwaamheid.

Automatisering & verbindingen

In deze kostencategorie voorzien wij geen afwijkingen ten opzichte van de 1^e bestuursrapportage met uitzondering van het eenmalig voordeel binnen bedrijfsvoering, zie toelichting beheerskosten.



Rente

In deze kostencategorie voorzien wij geen afwijkingen ten opzichte van de 1e bestuursrapportage.

Beheerskosten

De afwijking van de kostencategorie 'beheerskosten' bestaat uit een voordeel.

Onderuitputting bedrijfsvoering

Op dit moment wordt er binnen bedrijfsvoering een verplichte Europese aanbesteding voor een personeels- en financieel systeem voorbereid, die in 2018 in gebruik wordt genomen. In 2017 moet de uiteindelijke gunning en implementatie van het nieuwe systeem plaatsvinden. Hierdoor is er voor gekozen om dit jaar geen geld te investeren in doorontwikkeling van de huidige systemen. Dit levert voor 2016 eenmalig 250.000 euro op, waarvan 95.000 euro binnen de kostencategorie automatisering en verbindingen en 35.000 euro binnen overige kosten.

Overige kosten

De afwijking van de kostencategorie 'overige kosten' bestaat uit een voordeel.

Onderuitputting GHOR en bestuur

Eén van de besparingen in 2017 is 24.000 euro structureel niet benut budget (post btw) bij de GHOR naar aanleiding van de jaarrekeninganalyse 2015. Deze besparing kan al vanaf 2016 ingeboekt worden.

Post onvoorzien

Per 1 januari 2016 is de toelage onregelmatige dienst (TOD) voor het brandweerpersoneel in de 24-uursdienst aangepast. Dit is gedaan naar aanleiding van jurisprudentie in andere sectoren met betrekking tot het doorbetalen van de TOD tijdens vakantie. Bij de regionalisering is een percentage TOD vastgesteld voor de 24-uursdienst van Deventer en Zwolle, waarbij de vakantierechten waren verrekend (gebaseerd op het niet doorbetalen van TOD tijdens vakantie). Dit is per 1 januari 2016 dus hersteld. Op verzoek van het GO is recent deze wijziging met terugwerkende kracht per 1 januari 2014 doorgevoerd. Dit betekent dat voor alle medewerkers die vanaf 1 januari 2014 werkzaam zijn of waren bij de 24-uursdienst een herrekening gemaakt gaat worden op basis van het gewijzigde percentage en eventuele garantie. In totaal gaat het om een nabetaling van 50.000 euro. Hiermee komt het restant voor 2016 van de post onvoorzien op 28.233 euro. Vanaf 2017 is de post onvoorzien onderdeel van de besparingen van in totaal 1 miljoen euro.

Inkomsten

In deze kostencategorie voorzien wij geen afwijkingen ten opzichte van de 1^e bestuursrapportage.



2.3 Incidentele begrotingswijziging

Op basis van de gemaakte prognoses worden de budgetten 2016 incidenteel hierop aangepast. In het vervolg van deze rapportage wordt er per programma aangegeven wat de gevolgen zijn. Er is per programma een geactualiseerde tabel *wat gaat het kosten?* toegevoegd.

De toegelichte onderuitputtingen en overschrijdingen per programma worden incidenteel via een begrotingswijziging verwerkt in de begroting van 2016. Dit betekent een incidentele bijstelling van de budgetten in 2016, zodat wij bij de jaarrekening 2016 minder hoeven toe te lichten. De begrotingswijziging is bij team financiën op te vragen.

In deze bestuursrapportage is ook de bestemming van het jaarrekeningresultaat 2015 verwerkt, zoals 22 juni 2016 door het algemeen bestuur is besloten. Hieronder nogmaals het besluit:

- teruggaaf gemeentelijke bijdrage 1.094.300 euro.
- aanvulling algemene reserve 664.630 euro.
- eenmalige toevoeging reserve transitie meldkamer 50.000 euro.
- incidenteel 50.000 euro beschikbaar te stellen voor doorontwikkeling bevolkingszorg.
- incidenteel 25.000 euro beschikbaar te stellen voor arbeidshygiëne.
- incidenteel 150.000 euro van de exploitatiebudgetten 2015 over te hevelen naar 2016.

Tot slot zijn wij ook verplicht de eenmalige extra last van de zeven maanden vakantiegeld (door invoering van het Individueel Keuzebudget per 1-1-2017) op te nemen in onze begroting en vindt hiervoor een onttrekking van 560.000 euro plaats uit de hiervoor gevormde reserve. Dit is verwerkt in de tabel *wat gaat het kosten?* bij algemene dekkingsmiddelen.

2.4 Investeringskredieten

De verwachting is dat wij bij de vaststelling van de jaarrekening 2016 gaan voorstellen om ruim 4,2 miljoen euro over te hevelen naar het jaar 2017. Op dit moment lopen enkele grote projecten, onder andere de vervanging van tankautospuiten, haakarmvoertuigen en ademluchtapparatuur. Dit vraagt om een goede interne afstemming en leidt uiteindelijk tot een lange Europese aanbestedingsprocedure. Dit gaat in 2017 een eenmalige voordeel opleveren op de afschrijvingskosten, omdat in de begroting van 2017 ervan uitgegaan is dat deze vervangingsinvesteringen hebben plaatsgevonden. Dit zullen we meenemen in de 1e bestuursrapportage 2017. Deze ontwikkeling geeft voor de organisatie aanleiding om de investeringsplanning nog eens nader tegen het licht te houden om in de toekomst de investeringen conform de vooraf bepaalde planning te laten lopen.

Krediet Mobiele Copi Unit (MCU)

In 2014 heeft het algemeen bestuur ingestemd met het bezuinigingsvoorstel voor de aanschaf van de MCU. Voorgesteld werd om de nieuwe unit doelmatig en efficiënter te laten bouwen dan volgens het initiële landelijke bestek voor de MCU. Het gevolg hiervan is dat in plaats van het afschrijven van een investering van 700.000 euro in tien jaar, 200.000 euro geïnvesteerd wordt en in zestien jaar



(€170.000) en netwerkbekabeling (€ 30.000) in tien jaar afgeschreven wordt. Dit zou structureel 65.000 euro opleveren.

Inmiddels is de meervoudig onderhandse aanbestedingsprocedure afgerond, wat het inzicht heeft gebracht dat de economisch beste inschrijving het totaal te investeren bedrag op 270.000 euro bracht. Een overschrijding van het eerder geraamde totaal van 200.000 euro. Voorgesteld wordt om het krediet op te hogen met 70.000 euro. De afschrijving vindt plaats over een periode van zestien jaar. Het extra krediet geeft structureel een extra last van 5.250 euro. Voorgesteld wordt dit vanaf 2017 financieel te dekken uit het exploitatiebudget beheer crisisruimten.

2.5 Mogelijke bestemming resultaat

Het verwachte financiële overschot in 2016 is bijna twee miljoen euro. In de eerste bestuursrapportage is aangegeven dat de veiligheidsregio bij deze tweede bestuursrapportage met concrete voorstellen zou komen voor de mogelijke bestemming van dit resultaat. De daadwerkelijke bestemming kan echter pas plaatsvinden bij de vaststelling van de jaarrekening 2016.

Veiligheidsregio IJsselland denkt op dit moment aan de volgende bestemming:

| Bestemming saldo | Bedrag |
|-------------------------------------|--------------------|
| Diverse eenmalige ontwikkelingen VR | € 490.000 |
| Eenmalige kosten visie op bluswater | € 830.000 |
| Teruggaaf aan gemeenten | € 662.500 |
| | € 1.982.500 |

Deze mogelijke bestemmingen worden in de paragrafen hieronder toegelicht.

Diverse eenmalige ontwikkelingen Veiligheidsregio IJsselland

Het managementteam heeft enkele ontwikkelingen geïnventariseerd, die naar verwachting eenmalig geld gaan kosten in 2017 en bij het opstellen van de begroting niet waren voorzien. In totaal een bedrag van 490.000 euro, waarvan hieronder per onderwerp een inhoudelijke toelichting:

Vervanging ademluchtapparatuur

Het managementteam (MT) heeft ingestemd met de vervanging van alle ademluchtapparatuur (gelaatstukken, toestellen en testapparatuur). Het vervangen van alle ademluchtapparatuur, inclusief een reductie van het aantal ademluchtwerkplaatsen brengt uniformiteit en verbetert de uitwisselbaarheid. Daarmee zijn er minder foutkansen en is er meer veiligheid en natuurlijk een betere beheersituatie dan met de huidige versnippering van diverse merken en typen. Het levert op termijn eveneens besparingen op als het gaat om arbeidstijd voor verschillende aanbestedingen. Vanuit zowel organisatorische als financiële oogpunt zien we deze beweging dan ook als een noodzakelijke beweging. Deze aanbesteding betekent wel eenmalig een afwaardering van de huidige



boekwaarde. Weliswaar zal een deel van de boekwaarde worden gecompenseerd door verkoop, maar er resteert nog altijd een eenmalig af te boeken bedrag van 200.000 euro. Bij het opstellen van de begroting 2017 waren de onderzoeken op deze ontwikkeling nog niet geheel duidelijk en de markt is nu gunstig.

Op basis van de meest recente aanbesteding- en benchmarkgegevens van andere regio's is het de verwachting dat er voor minder dan de beschikbare investeringsbedragen kan worden ingekocht.

Er is in totaal 1.855.000 euro beschikbaar en wij stellen het algemeen bestuur voor om 1.307.000 euro beschikbaar te stellen voor het jaar 2017. Dit levert mogelijk vanaf 2017 structureel een besparing op van 66.000 euro.

Arbeidshygiëne

Op 22 september 2015 is de notitie 'wassen van verontreinigde bluspakken en andere persoonlijke beschermingsmiddelen' vastgesteld in het MT. Deze notitie betrof de eerste stap in de verdere uitwerking van het dossier arbeidshygiëne binnen de brandweer van Veiligheidsregio IJsselland. Dit voorstel volgde naar aanleiding van de brief die de Inspectie SZW 6 maart 2015 verstuurde. Waarin zij kenbaar heeft gemaakt dat Veiligheidsregio IJsselland op een aantal punten aanpassingen zal moeten verrichten om aan de Arbeidsomstandighedenwet te voldoen. Deze bevindingen op het gebied van arbeidshygiëne waren eveneens in andere veiligheidsregio's geconstateerd. Voldoende aanleiding voor diverse media om het onderwerp breed uit te lichten. Zo wijdde het tv-programma De Monitor er een volledige uitzending aan. Dit heeft de vakgroep arbeidsveiligheid van Brandweer Nederland mede ertoe doen besluiten om de landelijke handreiking Schoon Werken eind oktober 2015 al in conceptversie te publiceren. Deze handreiking is inmiddels vastgesteld door de Raad van Brandweercommandanten (RBC). Sinds de notitie in september 2015 door het MT is vastgesteld, is deze ingehaald door bovengenoemde (landelijke) ontwikkelingen. Zo was de vorige notitie primair ingericht op basis van de conclusies die de Inspectie SZW in haar brief van 6 maart 2015 kenbaar heeft gemaakt. Door deze focus was de procedure slechts op hoofdlijnen beschreven en waren praktische (on)haalbaarheden niet uitgewerkt en afgestemd. De adviezen die daarentegen voortkomen uit de landelijke handreiking Schoon Werken vragen juist wel om bredere en inhoudelijke acties, breder dan tot nu toe is voorgesteld.

De huidige procedure is slechts op hoofdlijnen beschreven, met daarbij de opmerking dat deze nog een verdere uitwerking behoeft. Deze uitwerking is in de afgelopen maanden vorm gegeven door een projectgroep Arbeidshygiëne. Deze bestaat naast de diverse vakteams en uitrukdienst, ook uit een vaste vertegenwoordiging van de teams HRM (Arbo) en Communicatie. De afstemming is hierdoor integraal tot stand gekomen en afgestemd op het programma Samen Gezond & Vitaal.

Goede arbeidsomstandigheden zorgen ervoor dat medewerkers veilig, gezond en gemotiveerd kunnen werken. Door de procedure te herzien neemt Veiligheidsregio IJsselland weer een volgende stap in het schoner en veiliger werken. Met als argument:



1. Het voeren van goed Arbobeleid, en –zorg, getuigt van goed werkgeverschap en past in de visie van Veiligheidsregio IJsselland.
2. Veiligheidsregio IJsselland dient uitvoering te geven aan de Arbeidsomstandighedenwet en daarmee de veiligheidsvoorzieningen zo goed mogelijk te organiseren.
3. Het herzien van de procedure zorgt voor een verbetering van de arbeidsomstandigheden die binnen het huidige budget te realiseren valt en is in lijn met het vastgestelde besluit tot verdere uitwerking.
4. Het herzien van de procedure zorgt voor een verbetering van de uitvoer- en toepasbaarheid, waarmee deze ook binnen een klein incident toepasbaar wordt voor elke basiseenheid.
5. Het herzien van de procedure voorkomt forse toename van tijdsbelasting voor de ontsmettingseenheden.
6. Het herzien van de procedure sluit op één punt na, namelijk het wisselen van onderkleding op plaats incident volledig, aan op de landelijke handreiking Schoon Werken.

Risico's

1. Het herzien van de procedure wordt gezien als overdreven en zwaar door de repressieve collega's.
2. De prioriteit van het onderwerp wordt niet door de repressieve collega's ervaren.
3. Posten treffen elkaar bij grote incidenten/oefeningen, terwijl niet elke ploeg voorzien is van instructie.

Om deze risico's te minimaliseren wordt de communicatie hierop afgestemd en extra ingezet op bewustwording. Daarnaast wordt er gecommuniceerd dat het een dynamisch proces betreft, waarin de procedure nog niet volledig waterdicht gemaakt kan worden, maar we vooral samen moeten werken aan ideeën en oplossingen naar aanleiding van de ervaringen. Waarbij het belangrijk is om te beseffen dat elke stap er één is. Om te komen tot implementatie van te nemen maatregelen en te werken aan de bewustwording wordt een eenmalige inhaalslag gemaakt waarvoor 100.000 euro wordt gevraagd. Aansluitend worden structurele beschikbare middelen uit de begroting ingezet.

Overheaddeuren kazerne Hardenberg

De overheaddeuren van de kazerne Hardenberg (een van de vier hoofdlocaties van Veiligheidsregio IJsselland) bestaan uit niet-doorzichtige panelen. Bij de aanpassingen van de vier hoofdkazernes in het voorjaar van 2015 was de aanpassing van de deuren in een doorzichtige variant in eerste instantie meegenomen. De deuren bleken al twintig jaar oud te zijn en doorzichtige deuren dragen bij aan transparantie naar de samenleving. Toen het financiële plaatje van alle verbouwingen bekend was, is besloten de aanpassing van de deuren voorlopig niet uit te voeren, evenals een aantal andere aanpassingen in de kazerne. De wens tot deze aanpassing bleef echter bestaan. Om die reden wordt nu voorgesteld om deze investering te doen. De kosten voor deze eenmalige aanpassing aan de kazerne zijn 60.000 euro.



Implementatie personeel en financieel systeem

Eind 2017 lopen de contracten van het personeel en financieel (P&F) systeem af. Bovendien blijkt uit externe oriëntatie dat de huidige systemen gedateerd zijn. Vervanging van de huidige systemen is derhalve wenselijk en onvermijdelijk. Dit is een forse en daarmee risicovolle ingreep in het hart van onze ICT-architectuur. De nieuwe systemen leiden naar verwachting tot betere en efficiëntere personele en financiële werkprocessen. De vervanging van de systemen leidt tot extra kosten vanwege de inrichting van het nieuwe systeem, interne opleidingen en het tijdelijke dubbel gebruik van de oude en nieuwe systemen.

Momenteel vindt zeer beperkt onderhoud van de huidige systemen plaats, in afwachting van het nieuwe systeem. Dit levert incidentele onderuitputting op binnen de bedrijfsvoering van Veiligheidsregio IJsselland, die een deel van deze eenmalige kosten kan dekken. Op basis van de huidige inzichten denken wij aanvullend 100.000 euro nodig te hebben. Het P&F-systeem dient zowel de VR als de GGD. In gevolge van de overeenkomst gemene rekening betekent dit 55.000 euro van het rekeningresultaat 2016 VR. Van de GGD wordt een evenredige bijdrage van 45.000 euro gevraagd ter dekking van de eenmalige kosten. Via de tussentijdse bestuursrapportages houden wij u op de hoogte van de voortgang.

Herkenbaarheid kazernes

Bij de verbouwing van de vier hoofdposten Zwolle, Kampen, Deventer en Hardenberg is de wens uitgesproken om alle gebouwen van Veiligheidsregio IJsselland herkenbaar te maken als onderdeel van de nieuwe regio. Hiervoor was destijds geen bouwbudget beschikbaar. Het resultaat van 2016 biedt de mogelijkheid hiertoe budget beschikbaar te stellen. Voor de vier hoofdposten en de ruim dertig overige brandweerposten wordt hiertoe een bedrag 75.000 euro voorgesteld.

Eenmalige kosten voor Visie op bluswater

Brandweer IJsselland werkt aan een transitie naar een meer duurzame bluswatervoorziening voor haar incidentbestrijding. Met de komst van de drinkwaterwet (2009) zijn waterleidingmaatschappijen niet langer verplicht tot het leveren van bluswater vanuit het drinkwaternet. Daarnaast heeft Veiligheidsregio IJsselland de ambitie om zuinig om te gaan met drinkwater door meer duurzame blusmiddelen en -methoden te gebruiken. Beide ontwikkelingen hebben consequenties voor het te voeren bluswaterbeleid binnen onze regio. Brandweer Nederland heeft een landelijke richtlijn opgesteld waarin een visie op het voldoende beschikbaar hebben van bluswater ontwikkeld is, die elke regio kan vertalen naar het eigen verzorgingsgebied. Brandweer IJsselland is begin 2015 een project gestart met de landelijke richtlijn als kader. Het resultaat is een onderzoeksrapport dat in lijn is met de landelijke ontwikkelingen. Het managementteam heeft ingestemd met deze Visie op bluswatervoorziening. Deze visie moet nog bestuurlijk worden vastgesteld. Dit betreft nieuw beleid en de integrale afweging moet dan ook plaatsvinden in het kader van de begroting 2018. Vooruitlopend op de bestuurlijke keuzes is het wenselijk om een



bestemmingsreserve in te stellen van 830.000 euro. Hiermee kunnen wij structureel een besparing realiseren, waarvan het exacte bedrag nog niet bekend is. Wij hopen dit bij de daadwerkelijke bestemming van het jaarrekeningresultaat 2016 wel inzichtelijk te hebben.

Teruggaaf aan gemeenten

Door de achterblijvende overhead zijn bij de gemeenten ontvlechtingskosten ontstaan, die in vier jaar tijd opgelost moeten worden. Nu er incidentele onderuitputting is ontstaan, kan de gemeente de incidentele teruggaaf van in totaal 662.500 euro deels gebruiken om de ontstane ontvlechtingskosten te compenseren. De daadwerkelijke teruggaaf kan pas plaatsvinden na vaststelling van de jaarrekening 2016. Wij hebben een bijlage toegevoegd met de teruggaaf per gemeente. De teruggaaf gebeurt nog op basis van de 'oude' percentages, zoals deze in de begroting 2016 zijn gehanteerd.

2.6 Risico's

Ten opzichte van de 1^e bestuursrapportage zijn er geen ontwikkelingen of nieuwe risico's te melden.

Wij zijn inmiddels gestart met de invoering van risicomanagement. Hiermee willen wij bewuster omgaan met risico's door deze meer systematisch in beeld te brengen en deze in te schatten op kans en effect. Dit moet ons beter helpen om af te wegen of beheersmaatregelen noodzakelijk zijn om de kans van optreden of de gevolgen van risico's te beïnvloeden. Daarnaast draagt risicomanagement bij aan het onderbouwen van het weerstandsvermogen, zodat kan worden bepaald of het risicoprofiel verantwoord is ten opzichte van de beschikbare hoeveelheid middelen om de risico's af te dekken. Het bestuur en de gemeenten worden aan de voorkant betrokken bij dit traject en we zullen met elkaar moeten besluiten hoe wij omgaan met het weerstandsvermogen. Volgens de planning wordt de eindrapportage in het algemeen bestuur van 14 december 2016 behandeld.




3 Beleidsmatige stand van zaken programma's





3.1 Inleiding

De inrichting van deze tweede bestuursrapportage dient, conform de financiële verordening, aan te sluiten op de indelingssystematiek van de programmabegroting. De rapportage moet onder andere ingaan op afwijkingen in de geleverde prestaties. In dit hoofdstuk gaan we hierop in. In de begroting 2016 staan per programma de te behalen resultaten (wat willen we bereiken?) en de daaraan verbonden actiepunten (wat doen we daarvoor?).

Per programma staan in tabelvorm de prestaties uit de begroting en staat door middel van smileys weergegeven wat de stand van zaken is. Een groene smiley geeft aan dat de uitvoering op schema ligt, een oranje smiley dat de uitvoering aandacht verdient en een rode smiley dat de prestatie naar verwachting niet gehaald wordt.

3.2 Strategie & Beleid

| Nr. | Resultaat | Acties | Realisatie | Opmerkingen |
|-----|---|--|--|--|
| 1. | Voortgang meerjarenbeleidsplan 2015-2018 is zodanig dat de doelstellingen eind 2018 behaald zijn. | <ul style="list-style-type: none"> Zorgen voor opnemen activiteiten 2016 in A3-jaarplannen MT en teams. Resultaten monitoren. Roadmap digitaal uitwerken en beschikbaar stellen aan alle betrokkenen bij de veiligheidsregio. |   | |
| 2. | De veiligheidsregio levert een structurele bijdrage aan het integraal veiligheidsbeleid van gemeenten, zodanig dat we aan de voorkant | <ul style="list-style-type: none"> Uitwerken procesvoorstel voor de beleidsmatige voorbereiding meerjarenbeleidsplan en integraal |  | Het thema is onderwerp van gesprek tussen Veiligheidsregio en de gemeenten. Echter van een structurele |




| Nr. | Resultaat | Acties | Realisatie | Opmerkingen |
|-----|--|--|---|---|
| | afstemming hebben over de strategische veiligheidsthema's op lokaal niveau. | veiligheidsbeleid. <ul style="list-style-type: none"> • Werkafspraken maken per gemeente over de rol- en taakverdeling in de beleidsontwikkeling op het terrein van integrale veiligheid. • Het veiligheidsoverleg benutten als platform voor het thema integrale veiligheid. |  | afstemming is op dit moment nog geen sprake |
| 3. | De democratische legitimatie is versterkt, zodanig dat de conceptbegroting voor 1 april bij de gemeenten ligt en zij twee maanden de tijd krijgen om zienswijzen in te dienen. | <ul style="list-style-type: none"> • De P&C-cyclus toepassen op basis van de nieuwe Wet gemeenschappelijke regelingen. • Beleid en begroting op elkaar aansluiten. |  | |
| 4. | Het proces van kwaliteitszorg is uitgewerkt zodanig dat er een werkbaar methodiek wordt toegepast die ondersteunend is aan het primaire proces. | <ul style="list-style-type: none"> • Implementatie vastgestelde systematiek kwaliteitszorg. |  | Vanaf het najaar 2016 richt de aandacht zich primair op de voorbereiding van de landelijke visitatie in 2017. |
| 5. | Zelfredzaamheid is in elk proces belegd, zodanig dat in de samenleving bekend is welke verantwoordelijkheid overheid en burger hebben op het terrein van veiligheid. | <ul style="list-style-type: none"> • Elk proces heeft activiteiten op het terrein van zelfredzaamheid in de jaarplannen opgenomen, gedifferentieerd per doelgroep. • Samenhang bepalen tussen deze activiteiten. • Bovenregionaal afspraken maken over samenwerking op dit thema. |  | |






Wat gaat het kosten?



| Programma STRATEGIE & BELEID | Begroting 2016 na 1e bestuursrapp. | Incidentele begrotingswijz. 2e bestuursrapp. | Begroting 2016 na 2e bestuursrapp. |
|--|---------------------------------------|--|---------------------------------------|
| Exploitatielasten programma (directe kosten) | € 29.902 | € -10.000 | € 19.902 |
| Exploitatiebaten programma (directe baten) | € -20.150 | € - | € -20.150 |
| Kostenaandeel ondersteuning en directie (indirecte kosten) | € - | € - | € - |
| Geraamde saldo baten en lasten | € 9.752 | € -10.000 | € -248 |
| Onttrekking reserves | € - | € - | € - |
| Storting reserves | € - | € - | € - |
| Geraamd resultaat | € 9.752 | € -10.000 | € -248 |

v
n
voordeel
nadeel

3.3 Programma Crisisbeheersing

| Nr. | Resultaat | Acties | Realisatie | Opmerkingen |
|-----|--|---|---|--|
| 1. | De crisisorganisatie bestaat uit competente crisisfunctionarissen. | We werven en selecteren nieuwe functionarissen volgens de Personele Regeling Operationele Functies (PROF), waarbij uitgangspunt is dat te selecteren functionarissen op voorhand voldoen aan het onderhavige competentieprofiel. |  | Im-ers copi Actualisatie van de PROF Competentiegericht evalueren volgens standaarden blijvende vakbekwaamheid |
| 2. | Alle functionarissen die deel uitmaken van de crisisteams zijn opgeleid en geoefend volgens het multidisciplinair plan opleiden, trainen en oefenen (MOTO-plan). | We bieden de functionarissen opleidingen, trainingen en oefeningen aan conform ons risicoprofiel, die ertoe bijdragen dat zij toegerust zijn op hun taak in de crisisorganisatie. Opleidingen, trainingen en oefeningen bieden we aan in de vorm van een MOTO-cyclus van 18 maanden. De MOTO-cyclus beschrijven we in het MOTO-plan en sluiten we af met een oefening van de complete crisisorganisatie. De oefening gebruiken we eveneens als systeemtoets om de operationele prestaties van de crisisorganisatie in beeld te brengen. |  | Alle geplande opleidingen, trainingen en oefeningen zijn de afgelopen periode aangeboden aan de multifunctionarissen. De systeemtest volgt in het najaar 2016. |
| 3. | Alle functionarissen die deel uitmaken van de crisisteams, hebben de beschikking over relevante informatie en zijn getraind in het gebruik van het LCMS | We bieden nieuwe functionarissen een instructie aan en verschaffen toegang tot het systeem. We bieden voor alle bestaande functionarissen een opfrisinstructie aan |  | Instructies zijn naar behoefte aangeboden. |

| Nr. | Resultaat | Acties | Realisatie | Opmerkingen |
|-----|---|--|---|--|
| | | voor het werken in het systeem. |  | |
| 4. | De werkruimten van de crisisteams voldoen aan de eisen en wensen van de gebruikers, binnen redelijkheid van financiële consequenties en passend in de reguliere begroting. | <p>We zien toe op het gebruik van de werkruimten en realiseren indien mogelijk de eisen en wensen van de gebruikers.</p> <p>We beheren de crisiruimten zodanig dat deze 24/7 operationeel beschikbaar zijn voor de crisisteams. Daarnaast beschikken we voor de teams ROT en RBT over een uitwijklocatie wanneer de crisiruimten niet toegankelijk zijn.</p> |  | Het aanbestedingstraject voor de nieuwe copi-unit is succesvol afgerond. De oplevering is gepland in het eerste kwartaal van 2017. |
| 5. | We participeren in drie samenwerkingsverbanden. Doel van een samenwerkingsverband is om, in overeenstemming met de betrokken partners, te werken aan een gezamenlijke aanpak die bijdraagt aan het voorkomen, beperken en bestrijden van het specifieke risico. | <p>We nemen deel aan drie samenwerkingsverbanden, één met betrekking tot ons geprioriteerde risico 'hoog water', één met betrekking tot ons geprioriteerde risico 'uitval nutsvoorzieningen' en een derde nog vorm te geven samenwerkingsverband met betrekking tot één van de andere vier geprioriteerde risico's.</p> |  | De coördinatie op publieksveiligheid bij evenementen blijft in 2016 achter. Voor 1 januari 2017 wordt dit opgelost. |
| 6. | Het thema zelfredzaamheid maakt een substantieel onderdeel uit van onze operationele voorbereiding. | We verwerken het thema zelfredzaamheid in onze operationele voorbereiding. |  | |
| 7. | We brengen bij iedere incidentevaluatie ook de inzet van burgers en bedrijven in beeld. | We evalueren conform ons evaluatiebeleid. Resultaat van iedere incidentevaluatie is dat we een scherper |  | |

| Nr. | Resultaat | Acties | Realisatie | Opmerkingen |
|-----|---|--|--|-------------|
| 8. | De crisisorganisatie blijft voldoen aan de operationele prestaties. | beeld hebben van het voldoen aan de operationele prestaties, we de inzet van burgers en bedrijven rondom het incident in beeld hebben gebracht en we punten hebben geconstateerd waarop we de crisisorganisatie kunnen verbeteren. |   | |






Wat gaat het kosten?

| Programma CRISISBEHEERSING | Begroting 2016 na 1e bestuursrapp. | Incidentele begrotingswijz. 2e bestuursrapp. | Begroting 2016 na 2e bestuursrapp. |
|--|------------------------------------|--|------------------------------------|
| Exploitatielasten programma (directe kosten) | € 919.335 | - | € 919.335 |
| Exploitatiebaten programma (directe baten) | € -17.899 | - | € -17.899 |
| Kostenaandeel ondersteuning en directie (indirecte kosten) | € 227.675 | € -15.327 | € 212.349 |
| Geraamde saldo baten en lasten | € 1.129.112 | € -15.327 | € 1.113.785 |
| Onttrekking reserves | € - | - | € - |
| Storting reserves | € - | - | € - |
| Geraamd resultaat | € 1.129.112 | € -15.327 | € 1.113.785 |

v voordeel
n nadeel

3.4 Programma brandweer






3.4.1 Risicobeheersing

| Nr. | Resultaat | Acties | Realisatie | Opmerkingen |
|-----|--|---|---|--|
| 1. | <i>Thema Brandrisicoprofiel/ dekkingsplan:</i> Bewoners en bedrijven zijn zich bewust van de mogelijke overschrijding van de opkomsttijden en wat dit voor hen betekent. | In het dekkingsplan zijn de risicolocaties vermeld, inclusief de voorgenomen risico-reducerende maatregelen zoals voorlichtingsacties. Die gaan we samen met de lokale ploegen uitvoeren. |  | |
| 2. | <i>Thema Informatie:</i> Actuele informatie beschikbaar over risico's t.b.v. effectieve incidentbestrijding. | Wij maken afspraken met repressie over informatie-uitwisseling naar aanleiding van vergunningverlening en toezicht. |  | Hierover zijn we al langer in overleg. De systemen ondersteunen onvoldoende. Zie ook punt 6. |
| 3. | <i>Thema arbo-veiligheid:</i> Aandacht voor risico's voor brandweerpulpverleners bij specifieke locaties en omstandigheden. | Inzichtelijk maken waar specifieke risico's voor hulpverleners aanwezig zijn met een advies over de brandbestrijdingstactiek. |  | In de warme RI&E zijn de brandweer-specifieke risico's geïnventariseerd. |
| 4. | <i>Thema interregionale samenwerking Oost 5:</i> In verschillende dossiers gezamenlijk optrekken. | Onder andere bij Brzo, externe veiligheid, brandonderzoek en brandveilig leven. |  | |
| 5. | Het beperken en voorkomen van brand en van ongevallen bij brand bij burgers, bedrijven en instellingen. | We geven invulling aan de rol van bevoegd gezag ten aanzien van BRZO-bedrijven en vervullen de wettelijke taak |  | |



| Nr. | Resultaat | Acties | Realisatie | Opmerkingen |
|-----|---|--|---------------------------------------|--|
| | | <p>van adviseur externe veiligheid;</p> <p>We maken per aangesloten gemeente heldere afspraken over de te leveren inspanning op het gebied van advisering en toezicht;</p> <p>We geven invulling aan het kennispunt brandveiligheid binnen de RUD;</p> <p>We maken, samen met de posten in de clusters, burgers, bedrijven en instellingen bewust van veilige en onveilige situaties (brandveilig leven) en proberen zodoende het aantal incidenten te beperken.</p> | <p>😊😊😊</p> <p>😊</p> <p>😊</p> <p>😊</p> | |
| 6. | Het terugdringen van het aantal onterechte en ongewenste meldingen. | We maken afspraken met de 'top 10'-bedrijven met de meeste nodeloze meldingen in elke gemeente. | 😊 | <p>De quick-wins zijn gerealiseerd. Moeilijke gevallen en nieuw beleid kosten veel capaciteit.</p> <p>De productiviteit leidt onder ziekte. Dit geeft minder voortgang dan gewenst bij: toezicht, het terugdringen van nodeloze meldingen, brandveilig leven en data uitwisseling.</p> |






3.4.2 Repressie

| Nr. | Resultaat | Acties | Realisatie | Opmerkingen |
|-----|---|---|--|---|
| 1. | <i>Thema Brandrisicoprofiel/dekkingsplan</i> | <p>Verlenen van basisbrandweezorg binnen de vastgestelde normen in het dekkingsplan.</p> <p>Zorgdragen voor parate brandweerposten.</p> <p>Dekkingsplan aanpassen aan de rapportage RemBrand en verder verfijnen aan de hand van de ervaringen uit het programma Brandveilig Leven en het aangepaste brandrisicoprofiel.</p> <p>Periodiek rapporteren over opkomsttijden afgezet tegen het bestuurlijk vastgestelde dekkingsplan.</p> |   | <p>Januari 2017 volgt de jaarrapportage van de geleverde prestaties.</p> |
| 2. | <i>Thema Informatie</i> | Zorgdragen voor nieuwe informatievoorzieningen op de brandweervoertuigen |  | Afgerond |
| 3. | <i>Thema arbo-veiligheid:</i> Aandacht voor risico's voor brandweehulpverleners bij specifieke locaties en omstandigheden. | <p>Opstellen en implementeren beleidsvoorstel tot verdere verbetering arbeidshygiëne na repressief optreden.</p> <p>Programma 'agressie tegen hulpverleners/veilige publieke taak' opstellen en implementeren.</p> |  | <p>Programma is opgestart en wordt geïmplementeerd.</p> <p>Arbeidsinspectie voert dit najaar een tussentijdse controle uit.</p> |
| 4. | <i>Thema interregionale samenwerking Oost 5:</i> | Zorgdragen dat basis brandweereenheden in grootschalig verband gezamenlijk en efficiënt |  | Oktober volgt de eerste tussenrapportage van de stand |






| Nr. | Resultaat | Acties | Realisatie | Opmerkingen |
|-----|--|---|------------|---|
| | In verschillende dossiers gezamenlijk optrekken. | kunnen optreden. Samenwerken op het gebied van incidentbestrijding gevaarlijke stoffen | | van zaken. |
| 5. | Zorgdragen voor uitvoeren van specialistische taken zoals optreden bij waterongevallen, verkeersongevallen, natuurbranden en ongevallen met gevaarlijke stoffen. | Operationeel houden van eenheden waterongevallenbestrijding (waaronder duikers), eenheden t.b.v. ongevallenbestrijding gevaarlijke stoffen (waaronder gaspakdragers) en eenheden t.b.v. technische hulpverlening en natuurbrandenbestrijding. | | |
| 6. | Realiseren van een duurzame en toekomstbestendige bluswatervoorziening. | Om straks blijvend over voldoende bluswater te kunnen blijven beschikken (aanpassing waterwet) en hiervoor een meer duurzame werkwijze te hanteren wordt een visie en implementatieplan opgesteld. | | De visie is gereed. Deze is besproken met de achterban en de verantwoordelijk bestuurders. Op dit moment wordt met Vitens onderhandeld om een gedegen financiële onderbouwing van de gemaakte plannen te kunnen realiseren. |
| 7. | Het uitvoeren van kleine hulpverleningstaken voor burger en gemeenschap die een min of meer spoedeisend karakter hebben. | Reinigen van het wegdek, openen van deuren bij buitensluitingen, redden van dieren en dergelijke. | | |
| 8. | Maatwerk in de uitruk/ inzet realiseren. Vraaggestuurd uitrukken (niet te veel, niet te weinig personeel en materieel aanwezig bij een incident). | Daar waar we nu al uitrukken met vier mensen op een brandweervoertuig (Kampen, Giethoorn en Zwolle) deze werkwijze in lijn brengen met de visie Uitruk op Maat | | Recent een project gestart in Zwolle, in Steenwijkerland en Deventer lopen verkenningen op dit thema |





3.4.3 Vakbekwaamheid

| Nr. | Resultaat | Acties | Realisatie | Opmerkingen |
|-----|--|--|---|---|
| 1. | <i>Thema Brandrisicoprofiel/dekkingsplan</i> | Oefenfocuss daar leggen waar het brandrisico en de opkomsttijd hoog is. Ontwikkelingen zelfredzaamheid en burgerparticipatie: samenwerkingsmomenten met burgerpartijen en bedrijven organiseren. |  | |
| 2. | <i>Thema Informatie:</i> Er is een elektronische leeromgeving beschikbaar voor iedere repressieve collega. | De landelijk ingevoerde Elektronische Leeromgeving (ELO) is geïmplementeerd in IJsselland. |  | Voor de nieuwe manschappenopleidingen is ELO volledig geïmplementeerd; iedere medewerker heeft toegang tot ELO. Voor Vakbekwaam Blijven heeft iedereen toegang tot ELO. |
| 3. | <i>Thema arbo-veiligheid:</i> Aandacht voor risico's voor brandweerpulpverleners bij specifieke locaties en omstandigheden. | Medewerkers structureel oefenen op het gebied van agressie en arbeidshygiëne |  | |
| 4. | <i>Thema interregionale samenwerking Oost 5:</i> In verschillende dossiers gezamenlijk optrekken. | Binnen Oost-5 worden hier afspraken over gemaakt en deze leiden tot veel intensievere samenwerking m.b.t. vakbekwaam worden en blijven (gezamenlijke producten en uitvoering daarvan). |  | |
| 5. | Medewerkers zijn opgeleid conform het Besluit veiligheidsregio's. | Meerjaren opleidingsplan opstellen op basis van de vanuit repressie gewenste behoefte. |  | . |



| Nr. | Resultaat | Acties | Realisatie | Opmerkingen |
|-----|--|---|--|-------------|
| 6. | Alle repressieve brandweerm medewerkers oefenen volgens de Leidraad Oefenen en zijn hiermee maximaal toegerust op hun taak. In het oefenprogramma is ruimte voor maatwerk. | Voor iedere functie is een oefenprofiel gemaakt. Op basis daarvan wordt het oefenprogramma gemaakt. Dit programma is tevens afgestemd met multidisciplinaire partners en de andere brandweerprocessen. Het oefenprogramma wordt jaarlijks geactualiseerd. |   | |
| 7. | We leren van evaluaties van incidenten en oefeningen door de inzet van een actief leeragentschap. | Opname van 'lessons learned' uit evaluaties in het oefenprogramma. Uitkomsten van evaluaties zijn standaard onderdeel van het oefenprogramma en zijn mede bepalend voor de inhoudelijke invulling van oefeningen. |  | |

3.4.4 Beheer & Techniek

| Nr. | Resultaat | Acties | Realisatie | Opmerkingen |
|-----|--|---|---|---|
| 1. | <i>Thema Brandrisicoprofiel/dekkingsplan</i> | Verwerving van nieuw materieel vindt plaats op basis van ontwikkelingen in en uitkomsten van het dekkingsplan. |  | |
| 2. | <i>Thema Informatie</i> | Vanuit beheer en techniek wordt gezorgd voor een technisch betrouwbare informatievoorziening (hardware en inbouw) op de voertuigen. |  | |
| 3. | <i>Thema arbeidshygiëne en agressie:</i> Aandacht voor risico's voor brandweerpulpverleners bij specifieke locaties en omstandigheden | Reservekleding en materiaal aanpassen aan stringenter ontsmettingsbeleid alsmede interne organisatie hierop aanpassen |  | Momenteel worden de nodige ervaringen opgedaan met de nieuwe materialen en werkwijze. |
| 4. | <i>Thema interregionale samenwerking Oost 5:</i> | Bij verwerving van nieuw materiaal/materieel wordt nadrukkelijk samenwerking met andere veiligheidsregio's gezocht. |  | Weliswaar wordt consequent de samenwerking gezocht, echter is de samenwerking op Oost5-niveau niet elke keer de geschikte maat voor verwerving. |



| Nr. | Resultaat | Acties | Realisatie | Opmerkingen |
|-----|---|---|------------|---------------------------------|
| 5. | Geoptimaliseerd proces Beheer & Techniek. | <p>We implementeren de resultaten van de eindrapportage van Advante aangaande de evaluatie van het proces B&T van 2014/2015.</p> <p>We werken volgens de vastgelegde procesbeschrijvingen.</p> <p>We reduceren het aantal ademluchtwerkplaatsen in de regio en optimaliseren het logistieke proces.</p> | | Implementatie is volop gaande. |
| 6. | De juiste mensen op de juiste plaatsen. | <p>Mede op basis van het Advante-rapport hebben we bijscholingen van de medewerkers (beroeps en vrijwilligers) in kaart en worden deze uitgevoerd.</p> <p>Inzet van medewerkers is meer en meer op basis van opleidingen, competenties, mogelijkheden, gedrevenheid, vakmanschap.</p> | | Inmiddels een permanent proces. |
| 7. | Het materiaal en materieel is in goede staat en wordt beheerd conform de vastgelegde prestaties in het materieelplan. | <p>Uitvoering van het materieelplan.</p> | | |

Wat gaat het kosten?






| Programma BRANDWEER | Begroting 2016 na 1e bestuursrapp. | Incidentele begrotingswijz. 2e bestuursrapp. | Begroting 2016 na 2e bestuursrapp. |
|--|------------------------------------|--|------------------------------------|
| Exploitatielasten programma (directe kosten) | € 23.462.824 | € 513.000 | € 23.975.824 |
| Exploitatiebaten programma (directe baten) | € -207.785 | € - | € -207.785 |
| Kostenaandeel ondersteuning en directie (indirecte kosten) | € 11.271.508 | € -758.773 | € 10.512.736 |
| Bezuinigingsopdracht | € - | € - | |
| Geraamde saldo baten en lasten | € 34.526.547 | € -245.773 | € 34.280.774 |
| Onttrekking reserves | € - | € - | € - |
| Storting reserves | € 288.095 | € - | € 288.095 |
| Geraamd resultaat | € 34.814.642 | € -245.773 | € 34.568.869 |



v
n
voordeel
nadeel

| Algemene dekkingsmiddelen | Begroting 2016 na 1e bestuursrapp. | Incidentele begrotingswijz. 2e bestuursrapp. | Begroting 2016 na 2e bestuursrapp. |
|--|------------------------------------|--|------------------------------------|
| Exploitatielasten programma (directe kosten) | € - | € 639.127 | € 639.127 |
| Exploitatiebaten programma (directe baten) | € -39.916.137 | € 1.094.300 | € -38.821.837 |
| Kostenaandeel ondersteuning en directie (indirecte kosten) | € - | € - | € - |
| Geraamde saldo baten en lasten | € -39.916.137 | € 1.733.427 | € -38.182.710 |
| Onttrekking reserves | € -135.860 | € -2.598.057 | € -2.733.917 |
| Storting reserves | € - | € 714.630 | € 714.630 |
| Geraamd resultaat | € -40.051.997 | € -150.000 | € -40.201.997 |

v
n
voordeel
nadeel

3.5 GHOR

| Nr. | Resultaat | Acties | Realisatie | Opmerkingen |
|-----|--|---|---|---|
| 1. | De organisatie voor de (operationele) GHOR voldoet aan één (in 2015 geactualiseerde) normenset (als toetsingsinstrument voor de corebusiness van de GHOR: een goede professionele geneeskundige hulpverlening bij ongevallen, rampen en crises). | Met en rapporteren in maraps. De voorbereiding op het gebied van de continuïteit van zorg bij de care-instellingen vraagt extra aandacht. Het landelijk rapport Aristoteles benoemt één indicator waarover aan het bestuur moet worden gerapporteerd: 100% van de GHOR-functionarissen is opgeleid, getraind en geoefend overeenkomstig de gestelde eisen in het Jaarplan GHOR-OTO. |  | |
| 2. | Het GHOR-bureau is opnieuw HKZ-gecertificeerd. | Audits plannen en uitkomsten rapporteren in maraps en berap. |  | In 2016 vindt de laatste brede audit plaats i.h.k.v. de HKZ. |
| 3. | I.k.v. haar netwerkrol heeft het GHOR-bureau minimaal twee nieuwe samenwerkingstrajecten gestart met haar partners. | Overleg met ketenpartners en rapportage hierover. |  | Betreft samenwerking met - ROAZ (A-infectieziekten) - RUD/GGD/RB (advisering gemeenten) |
| 4. | Het GHOR-bureau voldoet, i.v.m. de ontwikkeling van het LCMS- Geneeskundige Zorg aan NEN 7510 m.b.t. informatiebeveiliging. | Voorbereiden en laten toetsen, daarna het nemen van de noodzakelijke maatregelen. |  | Proefaudit heeft plaatsgevonden, verbeterpunten worden in de loop van 2016 ter hand genomen. Eind 2016 vindt een her-audit plaats. |
| 5. | Er is sprake van aantoonbare bovenregionale samenwerking op het gebied van de operationele (warme) en GHOR-bureau (koude) organisatie | Dit in het kader van de Unité de Doctrine (Veiligheidsberaad 2013), de LMK-ontwikkelingen en de efficiëncynoodzaak. Rapporteren met |  | Overleg met de buurregio's vindt structureel plaats. Ambities zijn vastgelegd. De 'doorontwikkeling van de crisisorganisatie |

| Nr. | Resultaat | Acties | Realisatie | Opmerkingen |
|-----|--|---|--|---|
| | | een heldere opsomming van de concrete ontwikkelingen. |  | in Twente', (die daarmee afwijkt van de landelijke Unité de Doctrine), draagt vooralsnog niet bij aan het onderlinge bijstandsprincipe. |
| 6. | Minimaal 1000 inwoners (extra) van de regio hebben door toedoen van het GHOR-bureau een training gevolgd op het gebied van eerste hulp | Instellingen op het gebied van de eerste hulp, zoals het Nederlandse Rode Kruis en de EHBO-verenigingen, entameren om structureel nieuwe mogelijkheden te onderzoeken, gericht op het vergroten van de eerste hulp-kennis van de mensen in de regio. Ter vergroting van de zelfredzaamheid van de inwoners. |  | Proces ligt ruimschoots op schema, stand van zake 1 september 2016: ca. 500 personen hebben een workshop gevolgd. Vele honderden staan al ingeschreven voor cursussen in het najaar. |

Wat gaat het kosten?

| Programma GHOR | Begroting 2016 na 1e bestuursrapp. | Incidentele begrotingswijz. 2e bestuursrapp. | Begroting 2016 na 2e bestuursrapp. |
|--|------------------------------------|--|------------------------------------|
| Exploitatielasten programma (directe kosten) | € 1.300.066 | € -74.000 | € 1.226.066 |
| Exploitatiebaten programma (directe baten) | € -75.000 | € - | € -75.000 |
| Kostenaandeel ondersteuning en directie (indirecte kosten) | € 257.322 | € -17.322 | € 240.000 |
| Geraamde saldo baten en lasten | € 1.482.388 | € -91.322 | € 1.391.066 |
| Onttrekking reserves | € - | € - | € - |
| Storting reserves | € - | € - | € - |
| Geraamd resultaat | € 1.482.388 | € -91.322 | € 1.391.066 |

v voordeel
n nadeel




3.6 Bevolkingszorg



In de eerste berap is bericht over de voortgang rond Bevolkingszorg in IJsselland. De businesscase waarin voorstellen staan die moeten leiden tot verbetering zijn aangeboden aan de kring van gemeentesecretarissen, het DB en AB. De bestuurlijke kaders voor het nieuwe team staan in de opdracht die de nieuw aangestelde Coördinator gemeentelijke processen (CFG) mevrouw L. Dennenberg heeft meegekregen van het bestuur. De businesscase gaat uit van vijf leidende principes:

- We werken samen met en voor de maatschappij, we bevorderen en benutten zelfredzaamheid;
- Crisistaken worden uitgevoerd door specialisten of ze passen bij dagelijkse werkzaamheden, een kleine crisiskern stuurt aan, regionaal wat moet, lokaal wat kan;
- Crisisspecialisten beschikken over specifieke kwaliteiten en krijgen tijd om deze te onderhouden, de juiste man/vrouw op de juiste plek, ondersteund door de eigen hoofdwerkgever;
- Het aantal crisisspecialisten staat in verhouding met de aard en omvang van de klus en de inzetfrequentie, we verkiezen kwaliteit boven kwantiteit;
- De voorbereiding op de crisistaken sluit aan bij de praktijk, we kiezen voor een realistische maar ook efficiënte voorbereiding op taken.

Onderstaande planning ligt op schema. In afwachting van de behandeling in het AB is reeds gestart met het opstellen van een implementatieplan om na besluitvorming snel stappen te kunnen maken. De CFG heeft de kwartiermaker BZ verzocht ook de implementatiefase te realiseren.

- | | | |
|---|-----------------------|--|
| - | 20 augustus 2016 | Businesscase in ACB-overleg (ingestemd) |
| - | 25 augustus 2016 | Businesscase in Veiligheidskring (ingestemd) |
| - | 7 september 2016 | Businesscase in DB (akkoord met behandeling in AB) |
| - | 28 september 2016 | Businesscase in AB |
| - | 7 oktober 2016 | Presentatie nieuwe team op dag van Bevolkingszorg |
| - | oktober/november 2016 | werving & selectie (nieuwe) teamleden |
| - | december 2016 | inwerken (nieuwe) teamleden |
| - | 1 januari 2017 | start |

| Nr. | Resultaat | Acties | Realisatie | Opmerkingen |
|-----|--|---|---|---|
| 1. | <p>Het team Bevolkingszorg staat voor het voorkomen van, het voorbereiden op en het bestrijden van rampen en crises en de gevolgen daarvan voor mens, dier en milieu. Daarbij richt Bevolkingszorg zich op acht processen (zie 'ontwikkelingen').</p> | <p>Crisisfunctionarissen halen normtijden 100%</p> <p>Crisisfunctionarissen worden voorzien van de middelen die nodig zijn voor het goed uitvoeren van hun functies.</p> <p>Alle relevante documenten en informatie is actueel en digitaal toegankelijk.</p> |  | <p>Project Versterking Bevolkingszorg is opgestart. De nieuwe organisatie zal 1/1/2017 starten.</p> |
| 2. | <p>Het team Bevolkingszorg draagt bij aan het redzaam en zelfredzaam zijn van de inwoners van IJsselland.</p> | <p>De functionarissen bevolkingszorg worden getraind op het gebruik maken van de redzaamheid en zelfredzaamheid van burgers.</p> <p>Bevolkingszorg doet actief mee met lokale en regionale initiatieven waarbij de inwoners worden gestimuleerd om redzaam en zelfredzaam te zijn.</p> |  | <p>Is onderdeel van het OTO programma.</p> |
| 3. | <p>Het team Bevolkingszorg is een betrouwbaar, op zijn taak toegerust team.</p> <p>Hiermee bevorderen we dat de functionarissen van het team Bevolkingszorg:</p> <ul style="list-style-type: none"> - competent zijn; - opgeleid, getraind en geoefend zijn; - informatiegestuurd optreden; - gefaciliteerd worden in de uitvoering van hun taken. | <p>Functionarissen bevolkingszorg zijn opgeleid en geoefend volgens het monodisciplinair meerjarenplan (opleiden, trainen en oefenen (OTO-plan)). Deelname is minstens 90%.</p> <p>Functionarissen bevolkingszorg zijn, waar daartoe aangewezen, opgeleid en geoefend volgens het multidisciplinair meerjaren OTO-plan.</p> <p>Sleutelfunctionarissen worden getraind</p> |  | <p>OTO-programma is aangescherpt, alle functionarissen bevolkingszorg in multi-teams worden geobserveerd. Vanaf Grip 1 worden alle incidenten tenminste nabesproken met BZ-functionarissen.</p> |

| Nr. | Resultaat | Acties | Realisatie | Opmerkingen |
|-----|--|--|---|--|
| | | in het automatiseringssysteem LCMS. Nieuwe medewerkers worden binnen drie maanden opgeleid. Er worden oefeningen georganiseerd met relevante partners (25% van de oefeningen). |  | |
| 4. | Het team Bevolkingszorg implementeert de verbeterpunten uit de Evaluatie Bevolkingszorg IJsselland 2015 en het landelijk Project Versterking Bevolkingszorg. | Actieve participatie gemeentesecretarissen en adviseurs crisisbeheersing in de koude fase. Uitvoeren actiepunten die voortkomen uit evaluatie bevolkingszorg. |  | Zie punt 1. Na besluitvorming in het AB zal worden gestart met de implementatiefase. |

Wat gaat het kosten?



| Programma BEVOLKINGSZORG | Begroting 2016 na 1e bestuursrapp. | Incidentele begrotingswijz. 2e bestuursrapp. | Begroting 2016 na 2e bestuursrapp. |
|--|------------------------------------|--|------------------------------------|
| Exploitielasten programma (directe kosten) | € 152.512 | € 50.000 | € 202.512 |
| Exploitielasten programma (directe baten) | € 0 | € - | € 0 |
| Kostenaandeel ondersteuning en directie (indirecte kosten) | € 12.665 | € -853 | € 11.812 |
| Geraamde saldo baten en lasten | € 165.177 | € 49.147 | € 214.324 |
| Onttrekking reserves | € - | € -50.000 | € -50.000 |
| Storting reserves | € - | € - | € - |
| Geraamd resultaat | € 165.177 | € -853 | € 164.324 |

Voordeel
nadeel




3.7 Meldkamer

De meldkamer bevindt zich in een tussenfase nu het landelijke project LMO is opgeschort. Regio's zijn nu zelf aan zet om de fusie tussen de meldkamers van Twente, Gelderland-Midden, Gelderland-Zuid, VNOG en IJsselland te realiseren. Omdat ook de politie en geneeskundige partners een rol hebben in dit proces vindt nu afstemming plaats tussen de 'rode kolommen' van de vijf regio's, maar ook tussen de 'witte', 'blauwe' kolom. Dit is tot op heden een redelijk complexe zaak gebleken, in afstemming met elkaar, intern en met de verschillende besturen. De verwachting is dat in het einde van het jaar nadere stappen gezet zullen worden in opmaat naar een fusie in 2019.

De personele bezetting van de meldkamer blijft een punt van aandacht. Enerzijds wordt ingezet op het flexibiliseren van de personele inzet om eventuele frictiekosten ten tijde van de fusie te beperken. Anderzijds wordt getracht om wel de kwaliteit te leveren die noodzakelijk is. Tot op heden is dit gelukt, maar het vraagt de nodige energie van de leiding van de meldkamer en haar personeel om hierin goed te kunnen slagen.

| Nr. | Resultaat | Acties | Realisatie | Opmerkingen |
|-----|---|---|---|---|
| 1. | Landelijke Meldkamer Organisatie | Activiteiten op het gebied van voorbereiden komst Landelijke Meldkamer |  | Landelijke project LMO is opgeschort. Project bevindt zich in een moeizame tussenfase. Afstemming tussen kolommen verloopt moeizaam. |
| 2. | Alarmeren van die eenheden die het snelst ter plekke kunnen zijn. | De melding wordt op basis van een uitvraag effectief geclassificeerd waarna een vakkundige, snelle en juiste alarmering van brandweereenheden volgt. De brandweereenheden worden door de centralist begeleid bij de inzet. In de eerste aanvang van een incident zorgt de centralist voor beeldvorming op basis van de beschikbare informatie. Ook zorgt de centralist bij opschaling voor |  | De MON voldoet aan gestelde prestatie-eisen. Er wordt (blijvend) aandacht gegeven aan de verwerkingstijden op de meldkamer, zodat ook deze prestatie-eis gerealiseerd wordt. De personele bezetting is de afgelopen tijd, gelet op de fusie, deels gevuld met tijdelijk personeel en toch is de kwaliteit van dienstverlening overeind gebleven. |



| Nr. | Resultaat | Acties | Realisatie  | Opmerkingen |
|-----|---|---|---|---|
| 3. | Terugdringen aantal nodeloze meldingen | <p>het alarmeren van grootschalig optreden, de hoofdstructuur en andere instanties.</p> <p>De centralisten worden geoefend in hun vaardigheden als centralist. Daarnaast doen de bij de MON aangesloten regio's een aantal oefeningen samen met de MON, waarbij de samenwerking tussen de MON en het veld wordt beoefend.</p> <p>De continuïteit van de meldkamer is gewaarborgd.</p> |  | Aantal nodeloze meldingen neemt af, maar in mindere mate dan voorheen. Er is een landelijke discussie ontstaan over de verrekening van de OMS-systematiek. Dit kan mogelijk (nadelige) financiële consequenties hebben. |
| 4. | De leidinggevende brandweerfunctionaris alarmeren die het snelst ter plekke kan zijn. | <p>Alarmeren piketfunctionarissen op basis van actuele locatie van de functionaris mogelijk maken in plaats van op basis van piketgebieden.</p> |  | Bij de aanstaande GMS-update zijn gebieden niet langer leidend, maar de daadwerkelijke positie van een functionaris/eenheid. Gevolg is een nog snellere opkomst van functionarissen/eenheden. |

Wat gaat het kosten?

| Programma MELDKAMER | Begroting 2016 na 1e bestuursrapp. | Incidentele begrotingswijz. 2e bestuursrapp. | Begroting 2016 na 2e bestuursrapp. |
|--|---------------------------------------|--|---------------------------------------|
| Exploitatielasten programma (directe kosten) | € 926.280 | - | € 926.280 |
| Exploitatiebaten programma (directe baten) | € -148.606 | - | € -148.606 |
| Kostenaandeel ondersteuning en directie (indirecte kosten) | € 218.752 | -14.726 | € 204.027 |
| Project Landelijke Meldkamer Organisatie (Incidenteel) | pm | | pm |
| Geraamde saldo baten en lasten | € 996.427 | € -14.726 | € 981.701 |
| Onttrekking reserves | € - | - | € - |
| Storting reserves | € - | - | € - |
| Geraamd resultaat | € 996.427 | € -14.726 | € 981.701 |

v
n
voordeel
nadeel



4 Bedrijfsvoering

Organisatie algemeen

Het jaar 2016 is van start gegaan met de herziening van de dienstverleningsovereenkomst tussen Veiligheidsregio IJsselland en GGD. Deze herziene dienstverleningsovereenkomst is completer en concreter uitgewerkt. Beide besturen hebben de dienstverleningsovereenkomst vastgesteld. Uitvoering van de bedrijfsvoeringstaken vindt conform deze DVO plaats.

Met de RUD vinden verkennende gesprekken plaats over de vraag of de eenheid Bedrijfsvoering, naast de veiligheidsregio en de GGD, vanaf 2018 ook aan de RUD binnen de gemeenschappelijke regeling, ondersteuning voor de bedrijfsvoeringstaken kan leveren.

HRM en Financiën

Bij HRM en Financiën worden de aanbestedingsdocumenten voorbereid voor de vervanging van het personeels- en financieel systeem. Als basis hiervoor zijn de werkprocessen voor beide onderdelen uitgewerkt, die in het nieuwe systeem worden geïmplementeerd. Begin december vindt publicatie plaats als startpunt van de (verplichte) Europese aanbesteding. De planning van het project is gericht op de ingebruikname van het nieuwe systeem vanaf 1 januari 2018.

Bij HRM worden de voorbereidingen getroffen voor de implementatie van het Individueel keuzebudget (IKB), conform CAR/UWO. Het IKB zal vanaf 2017 van toepassing zijn.

De nieuwe accountant Ernst & Young, wordt voorbereid op haar controlerende taak. De wisseling van accountant wordt gebruikt voor de zelfstandige invulling van de interne controle. Het dagelijks bestuur is verplicht zorg te dragen voor de interne toetsing van de getrouwheid van de informatieverstrekking en de rechtmatigheid van beheershandelingen. Om hier invulling aan te geven is een strategisch intern controleplan opgesteld. Met een toereikend intern controleplan kan structuur aan de interne beheersing worden gegeven. Dit is nodig om een goede balans te krijgen in de controles, zodat er niet te weinig wordt gecontroleerd, maar zeker ook niet te veel.

De programmabegroting 2017 en de meerjarenramingen 2018-2020 zijn door het algemeen bestuur vastgesteld. In deze begroting is de eerder vastgestelde financiële verdeelsystematiek verwerkt. De nieuwe financiële verdeling tussen de gemeenten is voor een deel geobjectiveerd op basis van het gemeentefonds. Als eerste stap wordt vanaf 2017 de gemeentelijke bijdrage voor 75% historisch en voor 25% gebaseerd op het gemeentefonds.

Zoals in paragraaf 2.6 is te lezen zijn wij inmiddels gestart met de invoering van risicomanagement. De veiligheidsregio kenmerkt zich door risicomanagement in het primaire proces. Aan het managen van de veiligheidsrisico's van burgers ontleent immers de organisatie haar bestaansrecht. Toch heeft de veiligheidsregio meer risico's te managen, vooral ten aanzien van de bedrijfsvoering (bijv. ICT, HR, Juridisch, kwaliteit, fraude). Deze risico's moeten minstens zo goed gemanaged worden om het primaire proces te laten functioneren. Onder begeleiding van het Nederlands Adviesbureau Risicomanagement gaan wij de risico's en eventuele beheersmaatregelen in beeld brengen. Aan de hand van een Monte Carlo simulatie bepalen wij het verband tussen risico en aan te houden weerstandscapaciteit. Wij zullen de bestuurders en de financieel adviseur van de gemeenten aan de



voorkant betrekken. Dit traject ronden wij eind december 2016 af waarbij in het algemeen bestuur gerapporteerd wordt over het risicoprofiel en weerstandsvermogen van Veiligheidsregio IJsselland.

Informatisering en automatisering en Facilitair

In mei is het pand aan de Zeven Alleetjes door de GGD in gebruik genomen. Hiermee is de infrastructuur voor ICT afgerond door de daar gerealiseerde serverruimte, die als back-up dient voor de serverruimte aan de Marsweg van de veiligheidsregio.

De inkooporganisatie is verder ontwikkeld, waardoor de uitvoering van de inkoop steeds beter volgens het vastgestelde inkoopbeleid verloopt.



Bijlagen

| Bijlage incidentele teruggaaf gemeenten 2016 | | | |
|---|-----------------|---|-----------------------|
| | Gemeente | Structureel aandeel (in %) na afroning 0- meting voor 2016 | Teruggaaf 2016 |
| 1 | Dalfsen | 5,06% | € 33.556 |
| 2 | Deventer | 19,59% | € 129.813 |
| 3 | Hardenberg | 10,78% | € 71.389 |
| 4 | Kampen | 7,94% | € 52.631 |
| 5 | Olst-Wijhe | 4,37% | € 28.956 |
| 6 | Ommen | 3,92% | € 25.998 |
| 7 | Raalte | 6,50% | € 43.051 |
| 8 | Staphorst | 2,61% | € 17.319 |
| 9 | Steenwijkerland | 7,92% | € 52.493 |
| 10 | Zwartewaterland | 4,80% | € 31.803 |
| 11 | Zwolle | 26,49% | € 175.492 |
| | Totaal | 100,00% | € 662.500 |

Einde bijlage: 15.2 Tweede bestuursrapportage 2016 Veiligheidsregio IJsselland - bijlage tweede bestuursrapportage 2016 Veiligheidsregio IJsselland

[Terug naar het agendapunt](#)

16.0 Eerste begrotingswijziging GGD IJsselland 2016 - RAADSVOORSTEL (terug naar agendapunt)

De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.

Voorstel aan de raad

Aan de gemeenteraad
Gemeente Steenwijkerland
Vendelweg 1
8331 XE Steenwijk

Steenwijk,
Nummer voorstel:

Voor raadsvergadering d.d.: 13-12-2016
Agendapunt:

Onderwerp: Voorgestelde begrotingswijziging GGD IJsselland

Aan de raad van de gemeente Steenwijkerland wordt voorgesteld te besluiten:

Conceptbesluit:

Geen zienswijze kenbaar te maken op de voorgestelde begrotingswijziging.

Inleiding:

De GGD IJsselland is een gemeenschappelijke regeling ingesteld voor de gezamenlijke belangenbehartiging van deelnemende gemeenten op het gebied van publieke gezondheidszorg. Het gaat dan om uitvoering van wettelijke taken zoals de Wet Publieke Gezondheid en toezicht zoals bedoeld in de Wet Kinderopvang.

Het Dagelijks Bestuur van de GGD IJsselland heeft per brief van 10 oktober 2016 een voorgenomen begrotingswijziging aan de gemeenteraad verzonden. De GGD verzoekt de gemeenteraad om hier haar zienswijze op te geven.

Bevoegdheid gemeenteraad en procedure

Op grond van de statuten van de gemeenschappelijke regeling van de GGD IJsselland moet het Dagelijks Bestuur (hierna DB) voorliggend stuk ter zienswijze aan de gemeenteraden sturen. De gemeenteraad kan binnen twee maanden haar zienswijze kenbaar maken aan het DB. Het DB voegt commentaren waarin de zienswijze is verrat en eventueel een nota van wijzigingen bij de stukken en legt deze ter besluitvorming voor aan het Algemeen Bestuur (hierna AB).

In de brief aan de gemeenteraden wordt gevraagd om voor 8 december de zienswijze in te dienen. De zienswijzen zullen ter behandeling worden meegenomen in het AB van 15 december 2016. De verzending van de brief aan de gemeenteraden heeft weliswaar te laat plaats gevonden om nog voor 8 december een zienswijze te kunnen afgeven. Maar aangezien het AB pas op 15 december plaatsvindt, kan een eventuele zienswijze van raad toch meegenomen worden bij de besluitvorming.

De begrotingswijziging 2016/1

De voorgestelde wijziging verwerkt de resultaten van de Najaarsbestuursrapportage 2016 (Najaarsberap 2016). De prognose op basis van de exploitatie in de eerste acht maanden laat een voordelig saldo zien van € 773.000. Op basis van de resultaten van de bestuursrapportage en de geldende regelgeving is het noodzakelijk om budgetten in de begroting 2016 aan te passen.

Financiële toelichting

Aan de wijziging zijn geen financiële consequenties verbonden. Bij de jaarrekening zal blijken of het nu geraamde positieve saldo ook daadwerkelijk gerealiseerd gaat worden.

Bijlagen bij het voorstel Brief GGD IJsselland d.d. 10 oktober 2016 betreffende voorgenomen begrotingswijziging
Begrotingswijziging nr 1

Ondertekening

De secretaris

De waarnemend burgemeester

S.S. Weistra

J.H. Bats

Betrokken partijen

afdeling

MO

adviseur

Josephine Schijve, tel.: , email:

behandeld in raadscommissie

ja, nl.

nee

Raadsbesluit

Steenwijk,

Nummer:

De raad van de gemeente Steenwijkerland;

gelezen het voorstel van burgemeester en wethouders van _____, nummer 2012/ _____;

b e s l u i t :

Geen zienswijze kenbaar te maken op de voorgestelde begrotingswijziging van de GGD IJsselland.

De raad voornoemd,

de griffier,

de voorzitter,

A. ten Hoff

J.H. Bats

Terug naar het agendapunt

16.1 Eerste begrotingswijziging GGD IJsselland 2016 - bijlage Brief van GGD IJsselland over zienswijze begrotingswijziging ([terug naar agendapunt](#))

De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.



IJsselland

Aan de gemeenteraden van de deelnemende gemeenten
aan de GR GGD IJsselland

datum 6 oktober 2016
kenmerk G16.001912 HA/ J. Roorda & E. Roelenga
toorkiesnummer (038) 428 16 77 (Roorda) en 06-53778645 (Roelenga)
onderwerp Voorgenomen Begrotingswijziging 2016

Geachte leden van de Gemeenteraad,

In de Bestuursrapportage GGD IJsselland najaar 2016 rapporteert het dagelijks bestuur aan het algemeen bestuur over de uitvoering van voorgenomen werkzaamheden en financiële ontwikkelingen. De financiële ontwikkelingen die vragen om een aanpassing van de programmabegroting 2016, zijn verwerkt in bijgevoegde begrotingswijziging 2016/1. Voordat het algemeen bestuur van de gemeenschappelijke regeling een besluit neemt over de aanpassing van de begroting, hebben de raden van de deelnemende gemeenten de mogelijkheid om een zienswijze in te brengen over de voorgenomen begrotingswijziging. De gemeenteraden hebben hiervoor een wettelijke termijn van acht weken.

Dit betekent dat we u vragen voor 8 december 2016 een eventuele zienswijze in te dienen bij het dagelijks bestuur van GGD IJsselland.

Het dagelijks bestuur brengt ingebrachte zienswijzen ter kennis van het algemeen bestuur en doet een voorstel over eventuele aanpassing van de voorgenomen concept-begrotingswijziging. De ontvangen zienswijzen, met eventuele wijzigingsvoorstellen, worden betrokken bij de besluitvorming van het algemeen bestuur op 15 december 2016.

Toelichting op de begrotingswijziging

In de begrotingswijziging 2016/1 zijn de resultaten uit de Bestuursrapportage GGD IJsselland najaar 2016 verwerkt. Dit is een rapportage aan het algemeen bestuur van GGD IJsselland over de eerste acht maanden van het jaar aangevuld met een prognose voor de resterende maanden van het jaar. De rapportage laat zien dat de werkzaamheden van de GGD binnen de afgesproken inhoudelijke en financiële kaders worden uitgevoerd. De prognose op basis van de exploitatie over de eerste acht maanden, laat een voordelig saldo zien van € 773.000. Op basis van de resultaten van de bestuursrapportage en de geldende regelgeving is het noodzakelijk om budgetten in de begroting 2016 van GGD IJsselland aan te passen. Hierin voorziet de begrotingswijziging die we u voorleggen. Daarnaast worden (evenals andere jaren) de incidentele inkomsten en uitgaven in de begrotingswijziging verwerkt die nog niet in de begroting zijn verwerkt.

In de derde plaats zijn budgetten in de begroting herordend. Dit betreft de herordening van budgetten voor de Jeugdgezondheidszorg om deze te laten aansluiten bij de nieuwe werkwijze en de

Bezoekadressen

Zeven Alleetjes 1, 8011 CV Zwolle
Schurenstraat 8, 7413 RA Deventer
Consultatiebureaus: zie onze website

Contactgegevens

T (038)428 14 28
F (038)428 14 00
E info@ggdijsselland.nl
I www.ggdijsselland.nl

Centraal postadres

Postbus 1453, 8001 BL Zwolle



IJsselland

kenmerk G16.001912
vervolgblad 2 van 2

herordering van het budget voor huisvesting met ingang van mei 2016 toen GGD IJsselland haar intrek heeft genomen in het gerenoveerde GGD-kantoor aan de Zeven Alleetjes. Als toelichting op de begrotingswijziging treft u bijgaand de bestuursrapportage najaar 2016 aan. De financiële paragraaf 4 geeft een toelichting op hoofdlijnen op het resultaat en de mutaties die daaraan ten grondslag liggen.

De bestuursrapportage GGD IJsselland najaar 2016 is behandeld in het dagelijks bestuur van 6 oktober 2016 en wordt inhoudelijk behandeld in het algemeen bestuur van 2 november 2016. De begrotingswijziging die we u toesturen gaat uit van ongewijzigde vaststelling van de najaarsberap door het algemeen bestuur. Indien de bespreking bijstelling van de begrotingswijziging nodig maakt zal u een aangepaste begrotingswijziging worden voorgelegd.

Mocht u vragen hebben over deze begrotingswijziging dan kunt u hiervoor terecht bij de heer E. Roelenga, senior beleidsadviseur financiën (e.roelenga@vrijsselland.nl, tel. 06-53778645) of de heer J. Roorda, directiesecretaris (j.roorda@ggdijselland.nl, tel. 038-4281677).

Hoogachtend,
namens het Dagelijks Bestuur

Drs. A.M. (Rianne) van den Berg, Directeur Publieke Gezondheid

Bijlagen:

- Najaarsbestuursrapportage 2016
- Begrotingswijziging

Terug naar het agendapunt

16.2 Eerste begrotingswijziging GGD IJsselland - bijlage Begrotingswijziging nr. 1 (terug naar agendapunt)

De inhoud van deze bijlage is te vinden vanaf de hierna volgende pagina's.

BEGROTINGSJAAR 2016
 BEGROTINGSWIJZIGING 2016\1

LASTEN

| <i>omschrijving</i> | <i>begroting 2016</i> | <i>wijziging 2016</i> | <i>begroting 2016 na wijziging</i> |
|---|---------------------------|---------------------------|--|
| <u>Programma Service&Samenwerking</u> | | | |
| Exploitatielasten | 94.168 | -4.291 | 89.877 |
| Kostenplaatsen | 1.349.414 | -16.168 | 1.333.246 |
| <u>Programma Gezondheid</u> | | | |
| Exploitatielasten | 4.776.763 | 975.566 | 5.752.329 |
| Kapitaallasten | 143.348 | 41.748 | 185.096 |
| Kostenplaatsen | 15.864.783 | -719.064 | 15.145.719 |
| <u>Algemene lasten en dekkingsmiddelen</u> | | | |
| Reserveringen | 50.000 | -50.000 | 0 |
| Saldi kostenplaatsen | | 391.202 | 391.202 |
| Projecten | | 1.022.481 | 1.022.481 |
| Niet in te delen lasten | 68.830 | 10.170 | 79.000 |
| Saldo gewone dienst | | 773.109 | 773.109 |
| Totaal mutaties | 22.347.306 | 2.424.753 | 24.772.059 |

BEGROTINGSJAAR 2016
 BEGROTINGSWIJZIGING 2016\1

| omschrijving | begroting 2016 | wijziging 2016 | BATEN |
|---|-------------------|-------------------|-----------------------------------|
| | | | begroting 2016 na wijziging |
| <u>Programma Service&Samenwerking</u> | | | |
| Overige financiering | | 26.235 | 26.235 |
| Gemeentelijke bijdragen | 1.378.154 | | 1.378.154 |
| <u>Programma Gezondheid</u> | | | |
| DVO | 8.051.086 | -563.435 | 7.487.651 |
| Overige financiering | 399.414 | 620.254 | 1.019.668 |
| Bijdragen van het rijk | 1.654.065 | -96.377 | 1.557.688 |
| Klanttarief | 1.717.612 | 94.500 | 1.812.112 |
| Projectfinanciering | 1.848.413 | 694.618 | 2.543.031 |
| gemeentelijke bijdrage | 7.114.304 | | 7.114.304 |
| <u>Algemene lasten en dekkingsmiddelen</u> | | | |
| Reserveringen | | 641.000 | 641.000 |
| Saldi kostenplaatsen | | 466.795 | 466.795 |
| Inkomsten uit projecten | | 587.481 | 587.481 |
| Rente | | | 0 |
| Overige financiering | 184.258 | -46.318 | 137.940 |
| Overige inkomsten | | | 0 |
| totaal mutaties | 22.347.306 | 2.424.753 | 24.772.059 |

Toelichting

In de 1e wijziging van de begroting 2016 zijn de mutaties uit de bestuursrapportage 2016 financieel technisch verwerkt. Dit betekent dat mutaties conform de geldende regelgeving zijn verwerkt.

De bestuursrapportage 2016 is bij deze wijziging gevoegd waarin de mutaties op hoofdlijn worden toegelicht. Voor de aansluiting tussen de bedragen genoemd in de bestuursrapportage en in de begrotingswijziging wordt verwezen naar de separate toelichting bij de aanbiedingsbrief.

Naast de mutaties uit de bestuursrapportage zijn de administratieve wijzigingen verwerkt met betrekking tot JGZ 0 - 18 en de gewijzigde huisvesting. Dit zijn weliswaar mutaties die het saldo van de exploitatie niet beïnvloeden maar doorkruisen wel de mutaties uit de bestuursrapportage.

Per saldo sluit de begrotingswijziging met een positief resultaat van afgerond € 773.000.

Einde bijlage: 16.2 Eerste begrotingswijziging GGD IJsselland - bijlage Begrotingswijziging nr. 1

[Terug naar het agendapunt](#)